



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية

# الارشاد الاكاديمي دليل الطالب الجامعي





٧	نبذة عن الارشاد الاكاديمي
٧	تسجيل المقررات
٩	الانسحاب من المقررات
١٠	الاعتذار والتأجيل
١١	تعليمات الحضور والغياب
١٢	التحويل ودراسة طالب زائر
١٤	الاختبارات التكميلية والبديلة
١	التخرج والمعدل التراكمي
	ارشادات عامة

## ١- نبذة عن الارشاد الاكاديمي:

سعت الكلية الى تفعيل دور الارشاد الاكاديمي ايماناً منها بأهميته في توجيه الطلاب اكاديميا ومساعدتهم في التغلب على الصعوبات التي تواجههم. بالإضافة الى دورهم الهام في رفع مستوى الوعي لدى الطلاب بالأنظمة واللوائح الدراسية.

يتكون الارشاد الاكاديمي بكلية الاقتصاد والعلوم الادارية من مكتب الارشاد الاكاديمي يسانده في ذلك وحدات ارشاد في الاقسام العلمية مكونة من اعضاء هيئة التدريس بالقسم. ويستطيع الطالب ومن خلال زيارة الاقسام العلمية الالتقاء بالمرشدين الاكاديميين واخذ المشورة والتوجيه.

ونظراً لأهمية إمام الطالب بالأنظمة والتعليمات والتي تمكنه من اكمال دراسته بنجاح سيتم استعراض أهم ما يخص الطالب من ولوائح واجراءات.

## ٢- تسجيل المقررات:

- يتم تسجيل جداول الطلاب المستجدين في المستوى الاول آليا من قبل عمادة القبول والتسجيل.
- يلتزم جميع الطلاب غير المستجدين (الذين سبق لهم

دراسة فصل دراسي بالكلية) تسجيل مقرراتهم من خلال الخدمات الذاتية خلال الفترة التي تقررها العمادة مع مراعاة ان العدد الاقصى للساعات المسموح بها للتسجيل هي 81 ساعة ويمكن زيادة الساعات للطلاب الخريج في حال انطبقت عليه الشروط التي تحددها الكلية.

- لا يسمح بتسجيل المقررات المتعارضة بوقت المحاضرة مهما كان السبب ويمكن تسجيل المقررات المتعارضة بوقت الاختبار فقط للطلاب الخريج.

- يتم تخصيص الاسبوع الاول من الفصل الدراسي للتسجيل اليدوي للطلاب الذين يواجهون صعوبات في التسجيل الآلي مع العلم ان لجنة التسجيل لن تنظر بطلبات تغيير الشعب والجداول وعلى الطالب المسارعة بتسجيل المقررات آليا قبل اقفال الشعب.

- لن تستقبل لجنة التسجيل الطالب الذي يتأخر في تسجيل المقررات اليا وسوف يكون ملزم بالتسجيل في الشعب المتاحة فقط.

- يمكن تسجيل الفصل الصيفي للطلاب المعتذر والمؤجل والمفصول بسبب المعدل او المدة، ولا يمكن تسجيله للطلاب المنقطع.

### ٣- الانسحاب من المقررات:

- يجوز للطالب الانسحاب من مقرر واكمال دراسة باقي المقررات خلال الفصل الدراسي وفق التالي:
- الا يزيد عدد المقررات التي ينسحب منها الطالب في الفصل الدراسي عن مقررين.
- الا يتسبب الانسحاب في انخفاض العبء الدراسي للطالب عن الحد الأدنى وهو ١٢ ساعة دراسية.
- لا يسمح للطلاب المستجدين الانسحاب من المقررات.
- يسمح للطالب بالانسحاب من مقرر أو مقررين لأربعة فصول دراسية فقط خلال فترة دراسته الجامعة ولا تدخل من ضمنها فصول الصيف الدراسية.
- اذا انسحب الطالب من مقرر تسجل «ع» ولا تؤثر على المعدل في السجل الاكاديمي.
- أن يكون الانسحاب من خلال الخدمات الذاتية وفق المواعيد المحددة في التقويم الدراسي المعتمد والذي عادة يكون بدءا من الاسبوع الثاني من الفصل الدراسي وحتى الاسبوع العاشر.

## ع- الاعتذار والتأجيل:

- يمكن للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة أو الاعتذار عن الفصل في حال عدم تمكنه من مواصلة الدراسة للأعدار الطارئة، ويسمح بذلك لفصلين دراسيين أو لثلاثة فصول متفرقة طيلة فترة دراسة الطالب ولا تدخل من ضمنها فصول الصيف الدراسية.

- يسمح للطالب المستجد بالاعتذار والتأجيل.

التأجيل (تأجيل دراسة فصل دراسي)	الاعتذار (عن دراسة فصل دراسي)
<ul style="list-style-type: none"><li>• لا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• يحتسب الاعتذار ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• يكون تقديم طلبات التأجيل فقط في الاسبوع الأول من بدء الفصل الدراسي.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• يتم تقديم طلبات الاعتذار في الاسبوع الثاني من بدء الفصل الدراسي إلى الأسبوع العاشر.</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• لا تظهر ضمن السجل الأكاديمي.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يرصد للطالب المعتذر «ع» في جميع المقررات وتظهر في السجل الأكاديمي.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• تتقطع المكافاة عن الطالب المؤجل.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تتقطع المكافاة عن الطالب المعتذر.</li> </ul>

\* يتم تقديم طلبات التأجيل والاعتذار اليا من خلال الخدمات الذاتية

## 5- تعليمات الحضور والغياب:

- في حال تغيب الطالب عن حضور جميع المحاضرات لخمسة عشر يوماً متصلة أو ثلاثين يوماً متفرقة أو عن جميع اختبارات الفصل فإنه يتم طي قيده من الجامعة.
- اذا تغيب الطالب عن الفصل الدراسي ولم يتقدم بطلب التأجيل فإنه يعتبر منقطعاً ويطوى قيده من الجامعة.
- يعتبر الطالب محروماً من دخول الاختبار النهائي إذا زاد غيابه عن ٢٠٪ بدون وجود اعدار وتحتسب من الأسبوع الأول لبدء الدراسة الفعلية وفق الجدول التالي :



عدد محاضرات الغياب المسموح بها في الفصل	عدد ساعات المقرر في الأسبوع
٣	١
٦	٢
٩	٣
١٢	٤

- لا تقبل اعدار الطالب مهما كان نوعها اذا زادت نسبة غيابة عن ٥٠% من عدد المحاضرات ويعتبر الطالب محروماً .

- تقدم اعدار الغياب للجنة الاعذار والانضباط بالكلية لفحصها . وبعد التأكد من استحقاق الطالب للعدر يحصل على اشعار موافقة يقدم لأستاذ المقرر .

## ٦- التحويل ودراسة طالب زائر:

### التحويل

- يمكن للطالب التحويل من كلية إلى أخرى داخل الجامعة بشرط موافقة الكلية المحول إليها، وأن يمضي فصلاً

دراسيا (متابعاً) أو (معتذراً) في كليته الحالية ويكون ذلك مرة واحدة خلال دراسة الطالب في الجامعة.

- يمكن قبول تحويل الطالب من قسم إلى آخر داخل الكلية بضوابط محددة هي (١) ان ينهي الطالب دراسة ٥٥ ساعة (٢) أن لا يقل معدل الطالب التراكمي عن ٣,٢٥ من ٥ لمن يرغب التحويل الى قسم ادارة الاعمال، الاقتصاد، الاعمال المصرفية والتامين وادارة المخاطر. ومعدل ٣,٥٠ من ٥ لمن يرغب التحويل لقسم التمويل والاستثمار ومعدل ٣,٧٥ من ٥ لمن يرغب التحويل لقسم المحاسبة.

### دراسة طالب زائر

- يجوز للطالب ان يدرس كطالب زائر في جامعة اخرى وتعادل له المواد التي درسها في جامعة اخرى اذا تحققت الشروط التالي:

- (أ) ان تكون الدراسة في جامعة موصى بها داخل المملكة.
- (ب) مطابقة وصف المقرر المراد دراسته في جامعة اخرى مع وصف المقرر الذي يُدرس داخل الكلية.
- (ج) الا تتجاوز الساعات الدراسية التي تحتسب كطالب زائر عن ٠٢٪ من مجموع الخطة الدراسية.
- (د) تظهر المقررات التي تتم معادلتها للطالب الزائر الذي

درس في جامعة اخرى في السجل الاكاديمي غير انها لا  
تحتسب درجاتها ضمن معدله الاكاديمي.

## ٧- الاختبارات التكميلية والبديلة:

### الاختبارات التكميلية

- لغرض اكمال متطلبات التخرج يجوز للطالب الذي يتعثر في مقر أو مقرين من غير مقررات الكلية (حصل على « هـ » أو « ح ») ان يتقدم بطلب اختبار تكميلي لتلك المقررات بشرط ان يكون انهى باقي متطلبات التخرج.
- يسمح بالاختبار التكميلي فقط لمقررات الكليات الأخرى التي تدرس بالكلية ولا يسمح للمقررات الخاصة بالكلية.
- يعقد الاختبار التكميلي في موعد الاختبارات البديلة خلال مدة لا تتجاوز الاسبوع الثاني من بداية الدراسة في الفصل التالي، بينما يعقد الاختبار البديل للطلاب الخريجين في الفصل الثاني خلال اسبوع من تاريخ ظهور نتائج الخريجين.

### الاختبارات البديلة

- يجوز للطالب الذي يتغيب عن الاختبار النهائي لعذر قهري (وفق ما نصت عليه اللوائح) ان يتقدم للجنة الاختبارات

بالأعذار لعرضها على مجلس الكلية للنظر في منحة اختبار بديل.

- يكون التقدم بالأعذار وطلب الاختبار البديل بحد أقصى نهاية الاسبوع الثاني من الاختبارات.

- يعقد الاختبار البديل خلال مدة لا تتجاوز الاسبوع الثاني من بداية الدراسة في الفصل التالي، بينما يعقد الاختبار البديل للطلاب الخريجين في الفصل الثاني خلال اسبوع من تاريخ ظهور نتائج الخريجين.

## ٨- التخرج والمعدل التراكمي:

### التخرج

- يتخرج الطالب بعد اجتياز جميع المقررات بنجاح حسب الخطة الدراسية على ألا يقل معدله التراكمي عن (٢,٠٠) من (٥,٠٠) حيث لا يمكن تخريج الطالب إذا قل معدله عن ذلك.

- في حال اجتياز الطالب جميع مقررات الخطة مع حصوله على معدل أقل من (٢,٠٠) فإنه يجوز لمجلس الكلية تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي.

## الفصل من الجامعة والفرص الاستثنائية

- يحصل الطالب على إنذار أكاديمي إذا انخفض معدله التراكمي عن (٢,٠٠) من (٥,٠٠) ويترتب على ذلك انقطاع المكافأة الشهرية، ويكون الطالب مفصولا أكاديميا إذا حصل على ثلاث انذارات متتالية.
- لمجلس الجامعة وبالتوصية من مجلس الكلية اعطاء فرصة رابعة لمن يُتوقع قدرته على رفع معدله التراكمي.
- يكون الطالب مفصولا من الجامعة اذا لم يستطع الطالب انهاء متطلبات التخرج خلال ١٢ فصل دراسي (٨ فصول اساسية وهي مدة البرنامج + ٤ فصول اضافية تمثل نصف مدة البرنامج).
- لمجلس الجامعة الحق في اعطاء الطالب المفصول فرصة استثنائية لانتهاء متطلبات التخرج بحد اقصى ١٦ فصل دراسي (٨ فصول اساسية وهي مدة البرنامج + ٨ فصول اضافية تمثل نفس مدة البرنامج).
- لا تعتبر الفصول الصيفية ضمن المدد الداخلة في احتساب الفصول والمدد الدراسية.

## المعدلات التراكمية والتقدير العام عند التخرج

المعدل التراكمي	التقدير
من (٤,٥٠) إلى (٥,٠٠)	ممتاز
من (٣,٧٥) إلى (٤,٤٩)	جيد جدا
من (٢,٧٥) إلى (٣,٧٤)	جيد
من (٢,٠٠) إلى (٢,٧٤)	مقبول

- يُمنح الطالب الخريج مرتبة الشرف الاولى عند حصوله على معدل تراكمي ٤,٧٥ فأكثر.
- يُمنح الطالب الخريج مرتبة الشرف الثانية عند حصوله على معدل تراكمي من ٤,٢٥ الى ٤,٧٤.
- يشترط كذلك أن لا يكون الطالب تغثر في أي مقرر درسه في الجامعة أو جامعة أخرى (حصل على «هـ» أو «ح»).

## رموز التقديرات الظاهرة في السجل الاكاديمي

التقدير	حدود الدرجة	رمز الدرجة
ممتاز مرتفع	١٠٠ - ٩٥	+أ
ممتاز	٩٤ - ٩٠	أ
جيد جدا مرتفع	٨٩ - ٨٥	+ب
جيد جدا	٨٤ - ٨٠	ب
جيد مرتفع	٧٩ - ٧٥	+ج
جيد	٧٤ - ٧٠	ج
مقبول مرتفع	٦٩ - ٦٥	+د
مقبول	٦٤ - ٦٠	د
راسب	اقل من ٦٠	هـ
محروم	—	ح
منسحب بعذر	—	ع

## ٩- ارشادات عامة:

أخي الطالب، ما ورد في هذه المطوية هي تعليمات أساسية ويمكن الرجوع للائحة الدراسة والاختبارات للحصول على المزيد من المعلومات، ونود تذكيركم بما يأتي:

- الاطلاع بالتفصيل على الخطة الدراسية للكلية، للتعرف على أسماء المقررات المطالب بدراستها، ورموزها ومتطلباتها السابقة وتوزيعها على المستويات الدراسية.



لمزيد من المعلومات  
يمكن التواصل مع الارشاد الاكاديمي بالكلية

مكتب ١-٠٦٦

هاتف ٠١١٢٥٩٤٠٢٢

٠١١٢٥٩٤٠٢٣

ايميل [irshad.ceas@imamue.edu.sa](mailto:irshad.ceas@imamue.edu.sa)



@irshad\_ceas1

او زيارة المرشدين الاكاديميين بالأقسام العلمية