

كٲب استعمال نظام

BlackBoard



Blackboard

عمل الطالبة: نوره ناصر الصالح.

إشراف الدكتورة زينب السحيباني.

الفهرس .

٣	الوصول إلى الموقع وتسجيل الدخول .
٤	الصفحة الرئيسية عند تسجيل الدخول .
٥	الصفحة الرئيسية للمقرر الدراسي .
٦	المحتوى .
٧	محتويات صفحة الواجب .
٧ - ٨	طرق تسليم الواجب .
٨ - ٩	المناقشة .
٩	المجموعات .
٩ - ١١	طريقة إنشاء المجموعة .
١٢	الصفحة الرئيسية للمجموعة .
١٢ - ١٣	الشاشة الرئيسية لـ Wiki
١٣	تطبيق الهاتف .
١٤ - ١٧	طريقة حل مشكلة اسم المستخدم .
١٨ - ٢٠	طريقة ربط البريد الإلكتروني للهاتف .
٢١	طريقة التواصل والاستفسار .

أولاً: اجمشي عن الموقع في محرك Google



بلاك بورد الامام



All

Images

Videos

News

Maps

More

Settings

Tools

About 44,900 results (0.43 seconds)

Blackboard (Imam) - جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

<https://lms.imamu.edu.sa>

Translate this page

No information is available for this page.

Learn why

You've visited this page many times. Last visit: 1/4/20

اضغط على هذا الرابط.

سوف تظهر لك هذه الشاشة.

تستطيعين من هنا تغيير اللغة.

هنا يتم ادخال اسم المستخدم وكلمة المرور المعطاة من قبل الجامعة للطالبة.

اسم المستخدم
اسم المستخدم

كلمة المرور
كلمة المرور

تسجيل الدخول

جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد

أدوات قد تساعدك في مشاكل قد تواجهك أثناء استخدام الموقع.

تطبيق الجوال

الاسئلة المتكررة

المصادر التعليمية

الدعم الفني

* لمعرفة خطوات حل مشكلة اسم المستخدم، اذهبي لصفحة ١٤.

المقررات الدراسية التي يتم
دراستها أو تم الانتهاء منها .

الصفحة الرئيسية عند تسجيل الدخول .

The screenshot shows the Blackboard LMS interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text "الصفحة الرئيسية" (Home) and "المقررات الدراسية" (Courses). Below this, there is a main content area with several sections: "رسائل الإعلام الخاصة بي" (My Personal Messages), "منتديات المجموعة" (Group Forums), and "تنزيل تطبيق Student الخاص بـ Blackboard اليوم" (Download the Student App for Blackboard today). On the left, there is a list of courses with their IDs and titles. On the right, there is a sidebar with various tools and options like "رسائل الإحاثم", "التقديم", "المهام", "التقديرات الخاصة بي", "إرسال بريد", "دليل المستخدم", "دفتر العناوين", "نقش العناوين", "المعلومات الشخصية", "الأهداف", and "ترخيص التطبيق".

روابط تسهل عليك الوصول
لمقرراتك الدراسية .

تطبيق الموقع للهاتف يساعدك في الوصول إلى ما يتم تحميله في
المقرر ومعرفة الواجبات المطلوبة بشكل أسرع ولا ينصح
باستخدامه لتسليم الواجبات .

شريط الأدوات .

The diagram shows the "الأدوات" (Tools) section of the Blackboard interface with red arrows pointing to specific tools and their functions:

- رسائل الإعلام (Messages) → تنبيهات لجميع ما يحدث في صفحة المقرر . (Notifications for all that happens in the course page .)
- التقديم (Assessment) → تقييم شخصي للطالبة مما يساعد على تنظيم التواريخ الخاصة بالاختبارات والمشاريع . (Personal evaluation for the student which helps in organizing the dates of exams and projects .)
- المهام (Assignments) → تستطيع الطالبة إنشاء مهام لها فيما يخص المقرر أو مهام شخصية . (The student can create tasks for the course or personal tasks .)
- التقديرات الخاصة بي (My Grades) → الدرجات الخاصة بالطالبة في جميع المواد . (Grades for the student in all subjects .)
- إرسال بريد (Email) → الطريقة السريعة لإرسال بريد خاص لدكتورة المادة . (The fast way to send an email to the course lecturer .)

الصفحة الرئيسية عند الدخول لأي مقرر دراسي .

إظهار شريط الأدوات .

جميع المهام المطلوبة (الواجبات، المشاريع) من الطلبة مع

تواريخ التسليم لكل مهمة .

التنبيهات الخاصة للمقرر، رسائل من دكتورة المقرر

وتنبيهات عن الواجبات المطلوبة .

الصفحة الرئيسية

الصفحة الرئيسية

المهام

تعديل إعدادات الإصدار

المهام التي تجاوزت تاريخ الاستحقاق

0) كثافة العناصر

المهام المطلوب أؤها

حدد التاريخ: ١٤٤٧-٠٦-٠١

0) اليوم

لا شيء مستحق اليوم

0) غدا

1) هذا الأسبوع

0) في المستقبل

آخر تحديث: عمادى آخر ١, ١٤٤٧:٥٨:١٤ AST من

تنبيهات

تعديل إعدادات الإصدار

رسائل الإعلام الخاصة بي

لم يتم نشر أية إعلانات مقرر دراسي أو منتدى مجموعة في آخر 7 أيام

المزيد من رسائل الإصدار...

مهامي

مهامي:

لا توجد مهام متوقعة.

المزيد من المهام...

ما الجديد

تعديل إعدادات الإصدار

1) الواجبات

4) لوحة المناقشة

2) محتوى آخر جديد

آخر تحديث: عمادى آخر ١, ١٤٤٧:٥٨:١٤ AST من

شريط الأدوات .

١ . محتوى المقرر الدراسي (العروض، الواجبات، المشاريع، إلخ) .

٢ . مناقشة مفتوحة للإجابة عن سؤال معين للمقرر .

٣ . المجموعات الخاصة في الطلبة، إما أن تضيف الطلبة اسمها مع أعضاء

المجموعة أو يتم جمع الأعضاء من قبل الدكتورة .

٤ . أدوات تساعد الطلبة في قاط متعددة، منها معرفة درجاتها الخاصة

وارسال لبريد خاص للدكتورة .



363_144110 نجل عظم

المعماني_348_11748

الصفحة الرئيسية

معلومات

المحتوى ١

المناقشات ٢

المجموعات ٣

الأدوات ٤

تعليمات

المجموعات الخاصة بي

Self-enroll Group 1

الوصول السريع للمجموعات الخاصة في الطلبة .

عند الدخول إلى "المحتوى" سوف تظهر لك هذه الشاشة.

المحتوى

- Unit 1
Basic ideas in semantics
- Unit 2
utterances, sentences and propositions
- Unit 3
Reference and sense
- Unit 4
Referring expressions
- unit 5
Predicate

المحتوى

الصفحة الرئيسية
معلومات
المحتوى
المدونات
المجموعات
الأدوات
تعليمات

المجموعات الخاصة بي
Self-enroll Group 1

الشاشة سوف تعرض لك جميع الملفات التي تم تحميلها من

قَبِل دكتورة المقرر.

* من الممكن اختلاف الترتيب والتنظيم باختلاف الدكتوراة وتقسيم الأعمال للمادة.

عند الدخول لأي ملف تم إنشاء من قِبَل الدكتوراة، سوف تظهر لك جميع ما

يتعلق بالوحدة أو الموضوع الدراسي.

Unit 2

عرض يخصّ الوحدة.

presentation
الملفات المرفقة: Unit 2 ... pdf (555.716 كيلوبايت)

Utterances, Sentences & Propositions
SEMANTICS-7: Utterances, Sentences & Propositions
Duration: 12:50
User: n/a - Added: 1/3/1439

مقطع فيديو يخصّ الوحدة.

Unit 2 discussion forum
?is a proposition language dependent or independent

واجب يخصّ الوحدة.

Unit 2 Assignment

Watch Video

Give an example for each of the following
A proposition that can be only TRUE .1
.....
A proposition that can be TRUE or FALSE .2
.....
An utterance that can be grammatically incorrect .3

عند الدخول إلى أي واجب مطلوب من الطالبة، سوف تظهر لها الشاشة الرئيسية للواجب .

Unit 2 Assignment



إرشادات الواجب

Give an example for each of the following

1. A proposition that can be only TRUE .1

2. A proposition that can be TRUE or FALSE .2

3. An utterance that can be grammatically incorrect .3

4. A sentence/ An utterance that can include 3 propositions .4

النقاط المحتملة

4

عرض القاعدة

تاريخ الاستحقاق

العيس ٥ جمادى آخر ١٤٤١ م
١١:٥٩



تاريخ انتهاء تسليم الواجب والدرجات لهذا الواجب .



سيتم إيجاد جميع الأسئلة المحددة (إذ لم يتم تحديدها مسبقاً في

محاضرة المقرر) والمطلوبة من الطالبة تسليمها .

* عدد المحاولات في تسليم الواجب تختلف من دكتورة إلى دكتورة أخرى، ولكن في الأغلب عدد المحاولات لتسليم الواجب هي محاولة واحدة فقط .

لتسليم الواجب، يوجد طريقتين:

الطريقة الأولى/

طريقة مباشرة من خلال الضغط على "التقديم" .

تقديم الواجب

تقديم نص

كتابة تقديم

إرفاق ملفات

استعراض جهاز الكمبيوتر

استعراض التخزين على مجموعة النظراء

يقبل SafeAssign الملفات بتنسيق doc، docx، docm، ppt، pptx، odt، txt، rtf، pdf، وhtml. فلن يتم التحقق من الملفات الموجودة بآلية تنسيقات أخرى من خلال SafeAssign.

أوافق على إرسال بحثي (البحثي) إلى قاعدة البيانات المرجعية الشاملة

أدوات الامتحان

ثم كتابة الواجب في مربع النص .

كتابة تقديم

تقديم نص

12pt 3 Arial T T T

المسار: 0 كلمات

الطريقة الثانية/

تحميل ملف الواجب من جهاز الكمبيوتر، من خلال الضغط على

تقديم الواجب

تقديم نص

كتابة تقديم

"استعراض جهاز الكمبيوتر".

إرفاق ملفات

استعراض جهاز الكمبيوتر

استعراض التعرّين على مجموعة النظراء

يقبل SafeAssign الملفات بتنسيق doc، و docx، و docm، و ppt، و pptx، و odt، و txt، و rtf، و pdf، و html. فضلًا، وإن يتم التحقق من الملفات الموجودة بآلية تنسيقات أخرى من خلال SafeAssign.

أوافق على إرسال بحثي (أبحاثي) إلى قاعدة البيانات المرجعية الشاملة

أدوات الانتقال

بإمكانك حفظها كمسودة للرجوع إليها قبل انتهاء وقت التسليم.*

عند الانتهاء، انقر فوق تقديم.

بشكل اختياري، انقر فوق حفظ كمسودة لحفظ التغييرات ومتابعة العمل لاحقًا، أو انقر فوق إلغاء الأمر للإنهاء بدون حفظ التغييرات.

إرسال



حفظ مسودة

إلغاء الأمر



* لكن لن يتم تسليم وإرسال الواجب، لذلك يجب الرجوع وتسليم الواجب.

عند الانتهاء والتأكد من الأجوبة يتم الضغط على "إرسال".

نجاح! يظهر واجه المرسل في هذه الصفحة. ورقم تنفيذ الواجب المرسل هو bdd54a92-8452-46e4-b6d6-1fc52558f43e. اتسخ هذا الرقم واحفظه كمنديل على التقديم. عرض جميع إيصالات الواجب المرسل في "التقارير الخاصة بي".



بعد الضغط على "إرسال" سوف تظهر لك هذه الرسالة يتم التأكيد فيها على نجاح تسليم واجبك.

عند الدخول إلى "المناقشة" سوف تظهر لك هذه الشاشة.

Unit 2 discussion forum : المنتدى

في إحدى الموضوعات، يمكنك عرض المشاركة ومعلومات حولها، مثل المؤلف وتاريخ المشاركة. تظهر جميع الردود على نفس الصفحة مع المشاركة الأصل. تعليمات إضافية.

نشرة

إجراءات سلسلة الرسائل

إجمالي الرسائل 14

الردود غير المقروءة المرحبة لي 0

الرسائل غير المقروءة 4

الحالة منشور - ملتمس

المرتب زيب عبدالله محمد السجيني

Discussion

٧:١٢ ١٤٤١/١/١٦ من

إجراءات سلسلة الرسائل


تحرير الصلح

نما عرض 1 من 1 عناصر/تعليق

مواظ

الضغط هنا للدخول إلى المناقشة والمشاركة فيها.

عند الدخول إلى المناقشة، سيظهر لك السؤال المطروح للمناقشة ومشاركات الطالبات.



دكتورة المقرر.

زينة عبدالله محمد السحيباني Discussion

?Is a proposition language dependent or independent

جواب طالبتين للمناقشة المطروحة.

نوره ناصر حمد الصانع RE: Discussion

.Proposition language is dependent, because it is the source of the utterance and sentence

Dependent

بإمكان الدكتورة أيضا التعليق على إجابات الطالبات.

التقييم لإجابة الطالبة.

زينة عبدالله محمد السحيباني RE: Discussion

!very good

.Rated 5 stars for correct and prompt reply

?For the rest of students, can you explain with examples why it is language independent

.Each student can reply and provide an explanation

!Rate your colleagues' reply

المجموعات.

أولا: يجب أن يتم إنشاء المجموعة، ويتم إنشاءها من خلال طريقتين:

الطريقة الأولى: أن يتم إنشاءها من قبل الطالبات.

أولا: الذهاب إلى صفحة المجموعات في المقرر الدراسي.



363_144110 تجل عثم

348_11748 المعاني

الصفحة الرئيسية

معلومات

المحتوى

المناقشات

المجموعات

الأدوات

تعليمات

ثانيا: الضغط على "إنشاء مجموعة" لإنشاء مجموعة جديدة.

ثالثا: كتابة اسم المجموعة.

إنشاء مجموعة التسجيل الذاتي

* تشير إلى حقل مطلوب.

معلومات المجموعة

* الاسم

الوصف

رابعا: كتابة اسم المجموعة الذي سيظهر لبقية الأعضاء.

خيارات التسجيل

* لم صحفية التسجيل

تعليقات صحفية التسجيل

خامسا: وضع عدد الأعضاء الأقصى للانضمام لهذه المجموعة.

عدد الأعضاء الأقصى

إرسال إلغاء الأمر

سادسا: الضغط على "إرسال" عند الانتهاء من ملء الخانات المطلوبة.

سابعا: بعد الضغط على "إرسال" سيتم إعادتك لصفحة المجموعات تلقائيا وظهور رسالة تأكد بنجاح

إنشاء المجموعة.

تم بنجاح: تم إنشاء المجموعة مجموعة تجريبية

اسم المجموعة.

الطريقة الثانية/ إنشاء المجموعة يكون من قبل الدكتورة، ويكون من خلال طريقتين: إنشاء المجموعات

وتكوين المجموعة يكون من قبل الطالبة من خلال الدخول إلى المجموعة. أو يتم تجميع الطالبات من قبل

لائحة الأسماء لدى الدكتورة.

الصفحة الرئيسية للمجموعة.

مجموعة تجريبية

إضافة وحدة تعلمية شخصية

11

الصفحة الرئيسية
معلومات
المحتوى
المنشآت
المجموعات
الأدوات
تعليمات

المجموعات الخاصة بي

Self-enroll Group 1

مجموعة تجريبية

Collaborate

إرسال بريد
تبادل الملفات

لوحدة مناقشات المجموعة

مجموعة Wiki

مهمة المجموعة

بوابة المجموعة

واجبات المجموعة

الصفحة الرئيسية للمجموعة

تخصيص شكل المجموعة

تخصيص لون المجموعة

أعضاء المجموعة، التعليمات الخاصة بالمجموعة.

إرسال بريد خاص باسم المجموعة، طرق مختلفة لتسليم

الواجبات الخاصة بالمجموعة.

جميع الواجبات المطلوبة للمجموعة.

الوصول السريع لأدوات المجموعة.

الشاشة الرئيسية لـ Wiki

المساهمة الخاصة بي | إنشاء صفحة Wiki | إنشاء صفحة Wiki

تحرير محتوى Wiki

Assignment unit 2

تم إنشاؤه بواسطة [اسم المستخدم] في الاثنين 17 محرم 1441 ١٨:٢٤ م AST
تم إجراء آخر تعديل بواسطة [اسم المستخدم] نوره ناصر محمد الصالح في الأحد 2٤ جمادى أول، 1٤٤1 ٢٧:٢٧ م AST

من هنا يتم إضافة وتعديل محتوى الصفحة والإجابات.

* يجب عليك إنشاء صفحة جديدة لكل واجب وتسميتها باسم الدرس وعدم حذف أي صفحة قديمة.

جميع الصفحات القديمة ستجدينها هنا.

الشاشة الرئيسية لصفحة Wiki

* تشير إلى حقل مطلوب.

محتوى صفحة WIKI

اسم الصفحة باسم الوحدة للواجب المطلوب.

Assignment unit 2

* الاسم

المحتوى

محتوى الصفحة.

إرسال | إلغاء الأمر

انقر فوق إرسال للانتهاء. انقر فوق إلغاء الأمر للإنتهاء بدون حفظ التغييرات.

عند الانتهاء من إضافة الإجابة أو التعديل، اضغط على "إرسال".

بعد الضغط على "إرسال" سوف تعود الصفحة للشاشة الرئيسية لمجموعة
Wiki وستظهر لك هذه الرسالة تدلّ على نجاح تعديلك على الصفحة.

تم بنجاح: تم تعديل صفحة Wiki

* تطبيق الهاتف يساعد في تنبيهك لجميع ما يتم تحميله وإعلانه في صفحة المقرر الدراسي .

* يساعد التطبيق في سهولة الوصول للمحتوى في المقرر الدراسي .

* **لا يُنصح** بتسليم الواجبات وحلّ الاختبارات القصيرة في التطبيق بسبب وجود الاحتمالية في عدم استلام

الواجب .



عند مواجهة مشكلة فيما يخص اسم المستخدم وكلمة المرور المخصصة للطالبة، فقط اتبعي هذه الخطوات لحلها .

١/ موقع جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية .

<https://imamu.edu.sa/Pages/default.aspx>

٢/ طريقتين للوصول إلى البريد الإلكتروني:

الأنظمة الإلكترونية-البريد الإلكتروني للطلاب .

<https://imamu.edu.sa/Pages/esystems.aspx>

البريد الإلكتروني - الطلاب .

The screenshot shows the website's header with a search bar and language selector. The navigation menu includes 'الأنظمة الإلكترونية' (Electronic Systems) and 'البريد الإلكتروني' (Electronic Mail), both of which are circled in red. Below the menu, the university's name and logo are displayed. The main content area features a banner with the title 'رؤية الجامعة' (University Vision) and a description of the university's mission. A sidebar on the left contains icons for home, user profile, and navigation. A bottom navigation bar includes icons for home, mail, and other services.

٣/ الضغط على "هنا" للذهاب إلى صفحة طلب اسم مستخدم وأدوات أخرى.



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية



أهلاً بكم في البريد الإلكتروني لطلاب جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية-مع تحيات عمادة تقنية المعلومات

اسم المستخدم

كلمة المرور

دخول

للمساعدة بالدخول و الدعم الفني اضغط هنا

المساعدة و مشاكل الدخول

بإمكانك أيضاً الضغط هنا للذهاب إلى صفحة المساعدة الخاصة باسم المستخدم.

* من هذه الصفحة بإمكانك أيضاً الدخول إلى بريدك الإلكتروني.

٤/ الذهاب إلى "طلب/استعادة اسم المستخدم" لحل مشكلتك المتعلقة باسم المستخدم.

<https://sm.imamu.edu.sa/support/>

Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Higher Education
Al-Imam Mohammad Ibn Saud Islamic University

الدخول للبريد الإلكتروني

الدخول للمكتبة الرقمية

طلب / استعادة اسم مستخدم

إعادة ضبط كلمة المرور

التحقق من اسم مستخدم وكلمة المرور

طلب دعم فني

ملفات إرشادية

تحديث رقم الجول

٦/ فقط املئي الخانات المطلوبة في هذه الصفحة وسيتم إرسال رسالة نصية لرقم الجوال المسجل في النظام.

<https://sm.imamu.edu.sa/restoreUser/>



Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Higher Education
Al-Imam Mohammad Ibn Saud Islamic University

استعادة او انشاء حساب الدخول
Restore/ create User account

الرقم الجامعي / Student ID

رقم السجل المدني / SSN

أوافق على شروط و سياسات الاستخدام للاطلاع على الشروط

التالي

الأدوات الأخرى:

مكتبة إلكترونية تساعد
الطالبة في مقرراتها .



البريد الإلكتروني الخاص
بالطالبة .

تغيير كلمة المرور إلى
ما تريده الطالبة .

عند حدوث أي
مشكلة فنية .

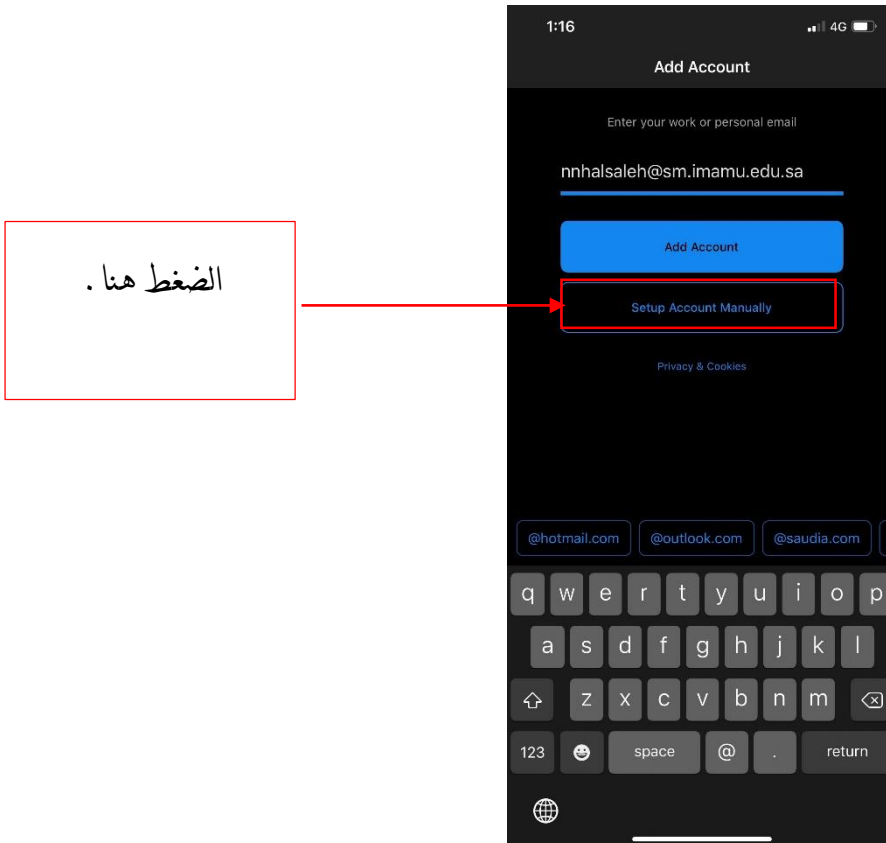
ملفات تتضمن خطوات
مساعدة للطالبة .

طريقة ربط البريد الالكتروني للهاتف.

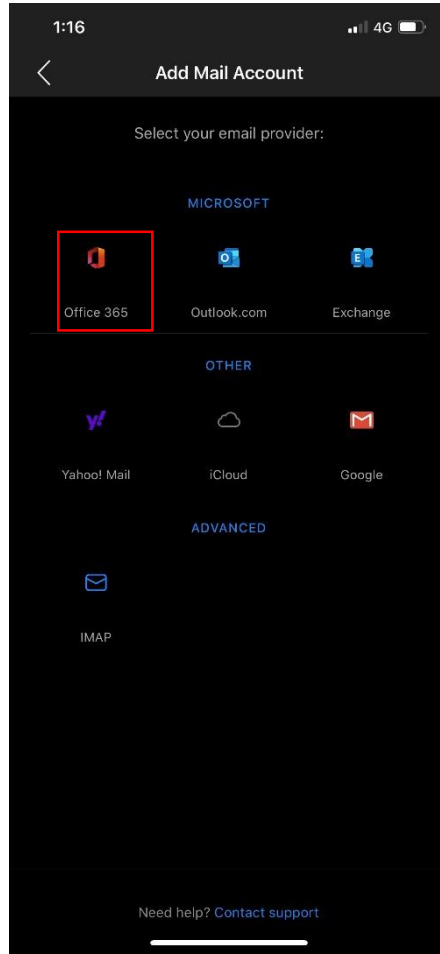
أولاً: تحميل تطبيق Outlook.



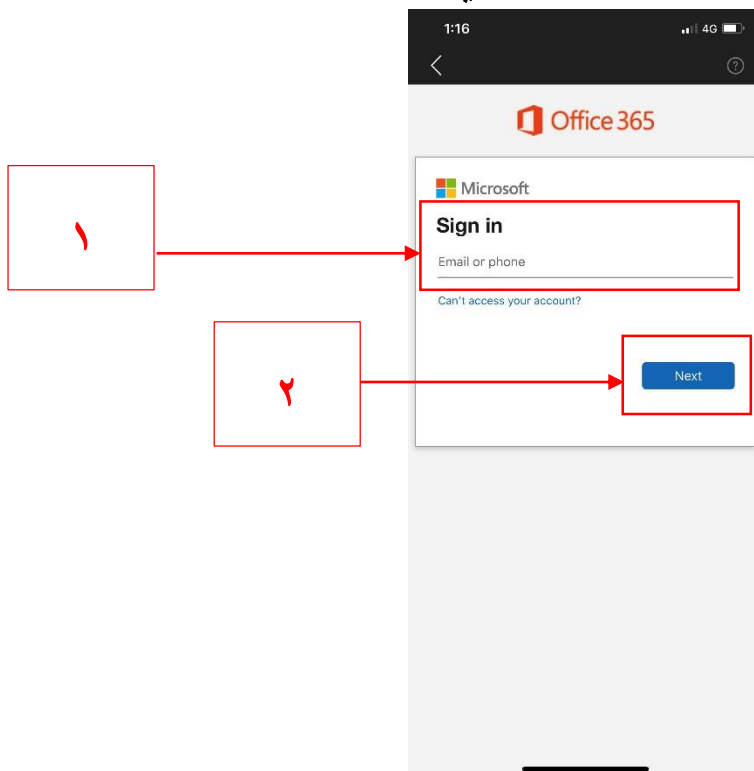
ثانياً: كتابة البريد الالكتروني الخاص.



ثالثا: الذهاب لصفحة Office 365 .



رابعا: كتابة البريد الالكتروني مرة أخرى.



خامسا: سيتم تحويلك إلى صفحة تسجيل الدخول للبريد الإلكتروني الخاص للطلاب في الجامعة.



1:17 4G

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

Inbox
sm.imamu.edu.sa

أهلا بكم في البريد الإلكتروني لطلاب جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية مع
تحيات عمادة تقنية المعلومات

nnhaisaleh@sm.imamu.edu.sa

كلمة المرور

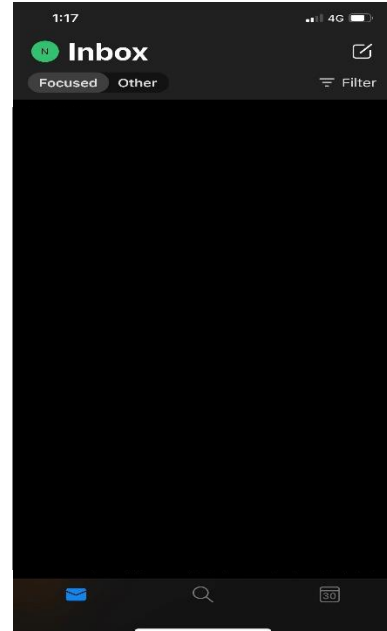
دخول

للمساعدة بالدخول و الدعم الفني اضغط هنا

المساعدة و مشاكل الدخول

سادسا: سيتم فتح بريدك الإلكتروني الخاص في التطبيق سوف تصل لك تنبيهات خاصة بكل بريد

يُرسل لك .



..... انتهى

للتواصل أو الاستفسار يتعلّق بهذا الكتيّب، بإمكانك التواصل من خلال:

nnhalsaleh@sm.imamu.edu.sa

OR

Nora.Nasser.1004@gmail.com