توصيف الخبرة الميدانية

للاسترشاد حول تعبئة هذا النموذج، انظر أدلة الهيئة الوطنية.

|  |
| --- |
| المؤسسة التعليمية: تاريخ إعداد التقرير: |
| الكلية: القسم:  اسم البرنامج: المسار: |

**أ. معلومات عامة عن مقرر الخبرة الميدانية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. اسم ورمز مقرر الخبرة الميدانية: | | | |
| 2. عدد الساعات المعتمدة (إن وجد): | | | |
| 3. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن إدارة الخبرة الميدانية: | | | |
| 4. المدة و الوقت المخصص لأنشطة الخبرة الميدانية:  أ. التاريخ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ب. أوقات أنشطة الخبرة الميدانية: | | | |
| 5. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية: | | | |
| 6. أذكر أسماء وأماكن وبيانات الاتصال لكافة مواقع الخبرة الميدانية: | | | |
|  | **اسم وعنوان الجهة** | **اسم الشخص المسؤول** | **بيانات الاتصال للشخص المسؤول** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**ب. مخرجات التعلم:**

تعمل مخرجات التعلم وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها معاً بشكل متناسق، وهي مدمجة كوحدة مترابطة وتعكس توافق ثابت بين عملية التعلم والتعليم.

يتضمن الإطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات للتعلم (وهي موضحة في الجدول أدناه)، ويجب على البرامج تغطية نتائج التعلم في المجالات الأربعة الأولى، وقد تتطلب بعض البرامج أيضا المجال النفس-حركي.

أولاً: اكتب مخرجات التعلم المناسبة القابلة للقياس في الخانة المخصصة لكل مجال.

ثانياً: اكتب استراتيجات التدريس الداعمة والمتوافقة مع مخرجات التعلم المشار إليها وطرق قياسها.

ثالثاً: اكتب طرق القياس المناسبة التي تقيس بدقة مخرجات التعلم وتقوِّمها، وينبغي أن تكون مخرجات التعلم واستراتيجيات تدريسها وطرق قياسها متناسقة وتعمل معاً كعملية تعليم وتعلم متكاملة.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **مخرجات التعلم وفقاً لمجالات التعلم في الإطار الوطني للمؤهلات** | **استراتيجيات التدريس** | **طرق القياس** |
| **1** | **المعرفة** | | |
| 1-1 |  |  |  |
| 1-2 |  |
| 1-3 |  |
| 1-4 |  |
| **2** | **المهارات الإدراكية** | | |
| 2-1 |  |  |  |
| 2-2 |  |
| 2-3 |  |
| 2-4 |  |
| **3** | **مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية** | | |
| 3-1 |  |  |  |
| 3-2 |  |
| **4** | **مهارات التواصل والمهارات التقنية والمهارات العددية** | | |
| 4-1 |  |  |  |
| 4-2 |  |
| **5** | **المهارات النفس-حركية** | | |
| 5-1 |  |  |  |
| 5-2 |  |

**ج. توصيف أنشطة الخبرة الميدانية:**

|  |
| --- |
| 1. **صف أهم الأنشطة الرئيسة التي يتم إشراك الطلاب بها خلال الخبرة الميدانية:** |
| **2. اذكر الواجبات والمشاريع والتقارير التي يقدمها الطلاب خلال الخبرة الميدانية:** |
| أ. |
| ب. |
| ج. |
| د. |
| **3. متابعة الطلاب: ما الإجراءات المتَّبعة للحصول على تغذية راجعة من الطلاب حول تجربتهم في الخبرة الميدانية؟** |
| **4. ضع الهيكل التنظيمي لمسؤوليات الخبرة الميدانية واتخاذ القرارات فيها، بما في ذلك آلية البت في حالات اختلاف الرأي:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5- مسؤوليات الإشراف: | | | |
|  | مسؤولية الطالب | مسؤولية عضو هيئة التدريس المكلف بالخبرة الميدانية | مسؤولية أعضاء هيئة تدريس وطاقم تدريس آخرون في البرنامج |
| الأنشطة الطلابية | | | |
| أ. عملية التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية |  |  |  |
| ب. برهنة اكتساب مخرجات التعلم |  |  |  |
| ج. استكمال المهام والواجبات والتقارير والمشاريع المتطلبة |  |  |  |
| مهام الإشراف الميداني | | | |
| أ. سلامة الموقع |  |  |  |
| ب. أنشطة تعلم الطلاب |  |  |  |
| ج. مصادر التعلم |  |  |  |
| د. الشؤون الإدارية (الحضور والانصراف) |  |  |  |
| تخطيط الأنشطة | | | |
| أ. الأنشطة الطلابية |  |  |  |
| ب. خبرات التعلم |  |  |  |
| ج. مصادر التعلم |  |  |  |
| د. إعداد موقع الخبرة الميدانية |  |  |  |
| هـ. تقديم الدعم والإرشاد |  |  |  |
| تقويم الأنشطة | | | |
| أ. مخرجات التعلم المأمولة |  |  |  |
| ب. الخبرة الميدانية |  |  |  |
| ج. عضو هيئة التدريس المكلف بالتدريب الميداني |  |  |  |
| د. أعضاء هيئة التدريس آخرون في البرنامج |  |  |  |
| هـ. موقع الخبرة الميدانية |  |  |  |
| و. مصادر التعلم |  |  |  |
| ب. وضح إجراءات تقويم الطلاب: | | | |
| ج. وضح آلية البت في الاختلافات بين التقويمات: عند اشتراك المشرف على الخبرة الميدانية مع أعضاء آخرين في مسؤولية تقويم الطلاب، ما هي الإجراءات المتبعة لحل الاختلافات بينهم؟ | | | |

**د. التخطيط والإعداد:**

**1. تحديد الموقع الميداني:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ما هي متطلبات موقع الخبرة الميدانية (توفر تقنية معلومات، التجهيزات، المعامل، القاعات السكن، مصادر التعلم، العيادات)** | **اذكر معايير إجراءات السلامة** | **المعايير المتخصصة** |
| أ. |  |  |
| ب. |  |  |
| ج. |  |  |
| د. |  |  |
| هـ. |  |  |
| **ما هي الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد مواقع الخبرة الميدانية المناسبة؟** | | |

**2. تحديد الأساتذة والمشرفين الميدانيين:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المؤهلات** | **المسؤوليات** | **التدريب المطلوب** |
| أ. |  |  |
| ب. |  |  |
| ج. |  |  |
| د. |  |  |
| **ما هي الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد أعضاء هيئة التدريس والمشرفين المناسبين:** | | |

**3. تحديد الطلاب:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المتطلبات السابقة** | **متطلبات الاختبارات** | **متطلبات خاصة للتدريب** |
| أ. |  |  |
| ب. |  |  |
| ج. |  |  |
| د. |  |  |
| **ما هي الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد ما إذا كان الطالب مؤهلاً للالتحاق بالخبرة الميدانية؟** | | |

**4. إدارة السلامة و المخاطر:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **متطابات الأمان** | **المخاطر المحتملة** | **تدابير السلامة المتخذة** | **متطلبات التدريب للسلامة** |
| أ. |  |  |  |
| ب. |  |  |  |
| ج. |  |  |  |
| د. |  |  |  |
| **ما هي الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تأمين الحماية وتقليل مخاطر السلامة؟** | | | |

**هـ. تقويم الخبرة الميدانية:**

|  |
| --- |
| **1. اذكر إجراءات تقويم أنشطة الخبرة الميدانية واذكر توصيات التحسين من قبل كل من:**  أ. الطلاب:  صف إجراءات التقويم:  اذكر المجالات التي تحتاج إلى تحسين:  ب. الطاقم الإشرافي الميداني:  صف إجراءات التقويم:  اذكر المجالات التي تحتاج إلى تحسين:  ج. الطاقم الإشرافي من أعضاء هيئة التدريس في المؤسسة التعليمية:  صف إجراءات التقويم:  اذكر المجالات التي تحتاج إلى تحسين:  **هـ. جهات أخرى (الخريجون ، المقيّم المستقل، وغيرهم):**  صف إجراءات التقويم:  اذكر المجالات التي تحتاج إلى تحسين: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. خطة العمل في الفصل أو السنة القادمة** | | | | |
| الإجراءات المقترحة لمزيد من التحسينات (وفقاً لما ورد في الفرة هـ-أ أعلاه) | الإجراءات المستهدفة  (ينبغي أن تكون قابلة للقياس) | تاريخ البدء | تاريخ الانتهاء | الشخص المسؤول عن تنفيذ خطة العمل |
| أ. |  |  |  |  |
| ب. |  |  |  |  |
| ج. |  |  |  |  |
| د. |  |  |  |  |
| ه. |  |  |  |  |

**اسم أستاذ المقرر: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**التوقيع: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ تاريخ استكمال التقرير: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**اسم المشرف الميداني: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**منسق البرنامج:**

**التوقيع: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ تاريخ استلام التقرير: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**