



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
كلية الأعمال  
قسم إدارة الأعمال

# دليل المسارات لبرنامج إدارة الأعمال

٢٠٢٤/١٤٤٥

١	مقدمة
٢	التعريف بالقسم نبذة عن قسم إدارة الأعمال رؤية القسم رسالة برنامج إدارة الأعمال أهداف القسم شروط القبول في البرنامج شروط الالتحاق في مسارات برنامج إدارة الأعمال
٣	مسارات برنامج إدارة الأعمال
١	مسار إدارة الأعمال
٢	مسار إدارة الموارد البشرية
٣	مسار التسويق
٤	مسار نظم المعلومات الإدارية
٥	مسار إدارة سلاسل الإمداد
٦	مسار ريادة الأعمال والابتكار

# دليل المسارات

## مقدمة:

يعد دليل المسارات من الأدلة المهمة لقسم إدارة الأعمال؛ حيث يوفر الدليل المعلومات الضرورية لكل مسار، مما يتيح للطلاب فهم أفضل للاختيارات المتاحة أمامهم وتحديد المسار الذي يناسب أهدافهم المهنية.

في هذا الدليل، سيجد الطالب معلومات شاملة ومفصلة تساعد على اتخاذ القرار المناسب في اختيار مساره الأكاديمي بناءً على اهتماماته وقدراته، متمنين تجربة دراسية ممتعة ومثمرة في قسم إدارة الأعمال.

## الهدف:

يهدف دليل المسارات لتوجيه الطلاب وتوفير الإرشادات اللازمة لتسهيل رحلتهم نحو تحقيق أهدافهم وتحقيق أحلامهم، حيث يقدم تعريفاً شاملاً عن مسارات قسم إدارة الأعمال لمساعدة الطلاب باتخاذ القرار المناسب لاختيار أحد المسارات بناءً على مهاراتهم واهتماماتهم، ويعد دليل المسارات مرشداً هاماً لمساعدة الطلاب في بناء مستقبل مهني ناجح وملهم.

# التعريف بالقسم

## نبذة عن قسم إدارة الأعمال:

بدأ قسم الإدارة كشعبة في قسم الاقتصاد الإسلامي تابعاً لكلية الشريعة بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية في عام ١٤٢٠هـ وكانت أول دفعة تخرجت من (شعبة إدارة الأعمال) عام ١٤٢٤هـ، ثم نشأ كقسم علمي بعد تحويل قسم الاقتصاد إلى كلية مستقلة، وفي الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ١٤٢٧ / ١٤٢٨هـ. تخرجت أول دفعة بمسمى (قسم إدارة الأعمال بكلية الاقتصاد والعلوم الإدارية) ولا يزال القسم يخرج دفعات مستمرة في برنامج البكالوريوس حتى الآن.

يضم قسم الإدارة كوادراً من أعضاء هيئة التدريس من الأساتذة والمحاضرين والمعيدون والمتخصصين في الإدارة بالجانب النظري والتطبيقي في كل من شطري الطلاب والطالبات.

يحتوي برنامج البكالوريوس في إدارة الأعمال في ظل كلية الأعمال بمسماها الجديد بدءاً من العام ١٤٤٥هـ ستة مسارات هي: (إدارة الأعمال - إدارة الموارد البشرية - نظم المعلومات الإدارية - التسويق - إدارة سلاسل الإمداد - ريادة الأعمال والابتكار).

## رؤية القسم:

الريادة والتميز في التعليم الأكاديمي والبحث العلمي وخدمة المجتمع في مجال إدارة الأعمال.

## رسالة برنامج إدارة الأعمال:

الالتزام لإعداد كفاءات تنافسية في مجال إدارة الأعمال لديهم الإبداع والتميز المعرفي والبحثي والمهارات القيادية التي تلبى احتياجات سوق العمل وتساهم في نشر وتبادل المعرفة بما يحقق بناء الاقتصاد المعرفي وخدمة المجتمع وفقاً للقيم الإسلامية.

### أولاً: إعداد كفاءات تنافسية في مجال إدارة الأعمال:

- تزويد الطلبة بالخبرات العلمية والعملية في مجال التخصص وفقاً لأخر المستجدات.
- تنمية مهارات التعلم الذاتي واكتساب المعرفة لدى الطلبة.
- توظيف التكنولوجيا الحديثة والتعليم الإلكتروني في العملية التعليمية.
- تنمية المهارات القيادية والريادية وحل المشكلات لدى الطلبة.

### ثانياً: دعم المهارات البحثية:

- تعزيز المهارات البحثية لدى الطلبة.
- تحديد الأولويات البحثية بما يخدم المستجدات العلمية في المجال ويساهم في تطوير العملية التعليمية.

### ثالثاً: المساهمة في بناء الاقتصاد المعرفي وخدمة المجتمع:

- تبني مشاريع وشراكات مع مؤسسات المجتمع المحلي بما فيها التعاون وتقديم الاستشارات.
- توطيد العلاقات مع أرباب العمل وتطوير البرنامج بما يواكب سوق العمل.

## شروط القبول في البرنامج:

تسعى الكلية لقبول المتميزين من خريجي الثانوية العامة ويتطلب القبول الشروط التالية:

أولاً: الشروط العامة للقبول والمقرة من قبل الجامعة والمعلنة في عمادة القبول والتسجيل لكل الكليات.

### ثانياً: شروط خاصة بالكلية:

١. اجتياز السنة التحضيرية الخاصة بالكلية.
٢. الحصول على المعدل المطلوب في الثانوية واجتياز اختبار القدرات.
٣. يمكن قبول تحويل الطالب/ة من برنامج آخر في الكلية إلى برنامج قسم إدارة الأعمال بضوابط محددة وهي:
٤. أن ينهي الطالب/ة مقررات الفصول المشتركة بحد أدنى (٤٥) ساعة ولا يزيد عن (٧٠) ساعة.
٥. ألا يقل معدل الطالب عن ٣,٢٥ من ٥,٠٠
٦. موافقة قسم إدارة الأعمال على التحويل بناءً على طاقة القسم الاستيعابية ونتيجة المقابلة.

## شروط الالتحاق في مسارات "التشعيب" برنامج إدارة الأعمال:

١. اجتياز الطالب/ة عدد (٩٠) ساعة.
٢. إذا تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) ساعة ولم يتشعب يبقى تسكينه على مسار إدارة الأعمال.
٣. في حال تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) ساعة وتم تسكينه على مسار إدارة الأعمال بإمكانه التقديم للقسم بطلب التشعيب للمسارات الأخرى، وذلك في حال تم اجتياز المقررات المشتركة بين المسارات ولم يتم تسجيل أي مقرر من مسار إدارة الأعمال.
٤. لا بد لأي طالب/ة يرغب في التشعيب اجتياز مقرر "مبادئ الإدارة دار ١٢٠١" بالإضافة إلى المقرر الخاص بالمسار على النحو التالي:
  - مسار الموارد البشرية: مقرر إدارة الموارد البشرية (دار ١٣٠٢)
  - مسار التسويق: مقرر مبادئ التسويق (دار ١٢٠٢)
  - مسار نظم المعلومات الإدارية: مقرر نظم المعلومات الإدارية (دار ١٣٠١)
  - مسار سلاسل الإمداد: مقرر إدارة سلاسل الإمداد (دار ١٣٠٨)
  - مسار الابتكار وريادة الأعمال: مقرر مبادئ ريادة الأعمال (دار ١٢٠٤)
٥. بالنسبة لمسار نظم المعلومات الإدارية، وإضافة لما سبق يجب ألا يقل معدل الطالب عن (٣,٧٥) عند التقدم بطلب التشعيب.
٦. يتم التشعيب وفقاً للمقاعد المتاحة.

# مسار إدارة الأعمال

هو أحد مسارات برنامج إدارة الأعمال ويهدف إلى مساعدة الطالب لمعرفة أساسيات وأساليب الإدارة المختلفة في مجال الأعمال، كما أن البرامج الدراسية التي يتم تدريسها تغطي العديد من قطاعات الأعمال التجارية في عدة مجالات، كالتجارة الإلكترونية والتجارة الدولية ومبادئ الإدارة، والعمليات، والقيادة الإدارية، وصناعة القرار، وإدارة الأزمات، وإدارة التفاوض، والإدارة الاستراتيجية وغيرها.

## من يناسب من هذا المسار؟

يناسب الشخصيات التي تتصف بالمهارات الإدارية العالية ويجب أن يكونوا قادرين على فهم احتياجات ومشاكل المنظمة وتطوير النظم والحلول التقنية لاتخاذ القرارات اللازمة للتطوير والتحسين.

## متطلبات الالتحاق بهذا المسار:

- اجتياز الطالب/ة عدد (٩٠) ساعة.
- إذا تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) ساعة ولم يتشعب يبقى تسكينه على مسار إدارة الأعمال.
- في حال تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) وتم تسكينه على مسار إدارة الأعمال بإمكانه التقديم للقسم بطلب التشعب للمسارات الأخرى وذلك في حال تم اجتياز المقررات المشتركة بين مسارات ولم يتم تسجيل أي مقرر من مسار إدارة الأعمال.
- لابد لاي طالب يرغب بالتشعب في هذا المسار اجتياز مقرر "مبادئ الإدارة" (دار ١٢٠١).
- يتم التشعب وفقا للمقاعد المتاحة.

## سوف يتعلم الطالب من هذا المسار:

- المفاهيم الإدارية باللغة العربية والانجليزية مما يجعله متقنا لها في بيئة العمل.
- المهارات الأكاديمية التي سيستفيد منها في مستقبله الأكاديمي في حال إكماله للدراسات العليا.

## مجالات عمل مسار إدارة الأعمال:

يهدف هذا المسار إلى مساعدة الطلاب لمعرفة أساسيات وأساليب الإدارة المختلفة في مجال الأعمال، كما أن خريج مسار إدارة الأعمال لديه عدة مجالات في التوظيف منها:

مدير الابتكار  
والتطوير

مدير عمليات

مدير مشاريع

مدير علاقات عامة

مدير إداري

مستشار إداري

مساعد إداري

محلل أعمال

منسق عام للقسم

باحث وأخصائي  
التطوير الإداري



# مسار إدارة الموارد البشرية

هو أحد مسارات برنامج إدارة الأعمال، ويهتم بإدارة الموارد البشرية التي تعني بتوفير، وتحفيز، وتطوير الكفاءات الفردية والجماعية للمنظمة من خلال عدة وظائف أساسية كالتخطيط الإستراتيجي، وتحليل الوظائف، والتوظيف بعملياته المختلفة، والرواتب، والتدريب، وإدارة الأداء، وقيادة المورد البشري، مما يمكن المنظمة من تحقيق أهدافها الإستراتيجية بكفاءة وفعالية، وتطوير قدراتها التنافسية بطريقة مستدامة.

## من يناسب من هذا المسار؟

يعد مسار إدارة الموارد البشرية مجالاً متنوعاً يناسب الكثير من الطلاب الطموحين الذين يرغبون في فهم كيفية إدارة وتنظيم الموارد البشرية في المنظمات؛ حيث يناسب هذا المسار من يهتم بالعمل مع الناس، والتواصل الفعال، وحل المشكلات، واتخاذ القرارات الاستراتيجية، كما يعتبر مثاليًا لأولئك الذين يسعون للعمل في مجالات مثل: التوظيف، تطوير الموارد البشرية، وإدارة العلاقات العمالية.

## متطلبات الالتحاق بهذا المسار:

- اجتياز الطالب/ة عدد (٩٠) ساعة
- إذا تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) ساعة ولم يتشعب يبقى تسكينه على مسار إدارة الأعمال.
- في حال تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) وتم تسكينه على مسار إدارة الأعمال بإمكانه التقديم للقسم بطلب التشعب للمسارات الأخرى وذلك في حال تم اجتياز المقررات المشتركة بين مسارات ولم يتم تسجيل أي مقرر من مسار إدارة الأعمال
- لا بد لاي طالب يرغب بالتشعب في هذا المسار اجتياز مقرر "مبادئ الإدارة" (دار ١٢٠١)، بالإضافة الى مقرر "إدارة الموارد البشرية" (دار ١٣٠٢).
- يتم التشعب وفقاً للمقاعد المتاحة.

## سوف يتعلم الطالب من هذا المسار:

- العديد من المفاهيم والمهارات الضرورية لإدارة العنصر البشري في المنظمات بشكل فعال.
  - فهم أهمية تطوير وتنفيذ استراتيجيات لجذب والاحتفاظ بالكوادر البشرية الموهوبة.
  - كيفية التعامل مع قضايا مختلفة مثل التوظيف، التدريب، وتقييم الأداء.
  - اكتساب مهارات القيادة، والاتصال والتفاوض، وفهم أسس إدارة الصراعات وحل المشكلات في بيئة العمل.
- يعد مسار إدارة الموارد البشرية خيارًا مثيرًا لكل من يسعى لتطوير مهاراته في إدارة العاملين وبناء بيئة عمل إيجابية ومثمرة.

## مجالات عمل مسار إدارة الموارد البشرية:

يهدف مسار إدارة الموارد البشرية الى تأهيل وتطوير الطلاب ليتولوا وظائف هامة لها علاقة بالموارد البشري في منظمات الاعمال، فلدى خريجي مسار الموارد البشرية مجموعة متنوعة من الفرص الوظيفية ومنها:

مستشار الموارد  
البشرية

مدير الحوافز  
والتعويضات

مدير عمليات  
موارد بشرية

مدير المواهب

مدير إدارة الموارد  
البشرية

أخصائي توظيف  
الموارد البشرية

أخصائي موارد  
بشرية

أخصائي تدريب  
وتطوير الموارد  
البشرية

مسؤول إدارة  
التنوع

مسؤول علاقات  
الموظفين

# مسار التسويق

## مسار التسويق في كلية الأعمال:

هو أحد مسارات برنامج إدارة الأعمال، وهو علمٌ وفن له علاقة بكل ما تحتاجه المنظمات من أبحاث ودراسات تسويقية تسبق إنتاج السلعة أو الخدمة؛ وذلك بهدف التعرف على حاجات ورغبات الجمهور المستهدف وله أيضاً علاقة بكل نشاطات المنظمة التي تعقب إنتاج السلعة أو الخدمة وكذلك إجراءات الأبحاث والدراسات التسويقية لتحديد الفرص التسويقية المتاحة للمنظمات والعمل على استغلالها لتحقيق المزايا التنافسية، كما ان نجاح الأنشطة التسويقية يؤدي إلى خلق العميل الراضي الذي يدين بالولاء للشركة ويساهم في زيادة حصتها السوقية وتحسين أدائها.

## من يناسب من هذا المسار؟

يناسب من يمتلكون مهارات التحليلية وإبداعية وبحثية لتحديد الاحتياجات بدقة وفهم سلوك المستهلك، والقادرين على التفاوض، الاقناع والتأثير على الاخرين بطرق مختلفة ومبتكرة.

## متطلبات الالتحاق بهذا المسار:

- اجتياز الطالب/ة عدد (٩٠) ساعة

- إذا تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) ساعة ولم يتشعب يبقى تسكينه على مسار إدارة الأعمال.

- في حال تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) وتم تسكينه على مسار إدارة الأعمال بإمكانه التقديم للقسم بطلب التشعب للمسارات الأخرى وذلك في حال تم اجتياز المقررات المشتركة بين مسارات ولم يتم تسجيل أي مقرر من مسار إدارة الأعمال

- لابد لاي طالب يرغب بالتشعب في هذا المسار اجتياز مقرر "مبادئ الإدارة" (دار ١٢٠١). بالإضافة إلى مقرر "مبادئ التسويق" (دار ١٢٠٢).

- يتم التشعب وفقاً للمقاعد المتاحة.

## سوف يتعلم الطالب من هذا المسار:

- كيفية توليد الأفكار التسويقية الإبداعية والمبتكرة.
- دراسة سيكولوجية المستهلك.
- كيفية وضع خطة تسويقية متكاملة للشركة.
- كيفية استخدام التكنولوجيا في تطوير الأنشطة التسويقية.
- دراسة المنافسين وتحليل استراتيجياتهم التسويقية لتحديد نقاط القوة والضعف.

## مجالات عمل مسار التسويق:

يهدف هذا المسار إلى تأهيل الطلاب نظرياً وعملياً في مجال التسويق وإكسابهم المهارات الضرورية بما ينسجم مع فلسفة المفهوم التسويقي الحديث في سوق العمل. ويعتبر التسويق من التخصصات المطلوبة لسوق العمل وفق رؤية ٢٠٣٠، كما أن خريج التسويق لديه عدة مجالات في التوظيف منها:

مدير علاقات عامة

مدير حملات

مدير تسويق

مدير ومصمم  
تسويق رقمي

باحث تسويق

كاتب محتوى

أخصائي تسويق

أخصائي مبيعات

مطور منتجات

مندوب مبيعات

# مسار نظم المعلومات الإدارية

هو أحد مسارات برنامج إدارة الأعمال ويعنى بالوجه الجديد للإدارة، حيث يهتم هذا المسار بتعريف الطالب/ة بالنظم المستخدمة في المنظمات في مختلف المستويات الإدارية وإسهاماتها في عملية صنع القرار.

يعد تخصص نظم المعلومات من التخصصات العلمية الحديثة التي تحظى بالاهتمام في عصرنا الحالي وذلك نظراً لتزايد الاحتياجات المعلوماتية من قبل منظمات الأعمال في القطاعين العام والخاص، وضرورة توفيرها بالكم والنوع وبالسرعة والكلفة المناسبة لغرض استخدامها في عملية اتخاذ القرارات، هذا إضافة إلى الحاجة المتزايدة إلى حوسبة العمل الإداري وإنجاح عملية التحول الرقمي، وذلك باستخدام أنظمة المعلومات والتكنولوجيا الحديثة المتمثلة بالحاسبات الالكترونية التي تجعل العمل الإداري أكثر سهولة ويسر.

## من يناسب من هذا المسار؟

من تنطبق عليه الشروط من طلاب قسم إدارة الأعمال والطلاب المتحمسين لمعرفة أنواع تكنولوجيا المعلومات المستخدمة في المنظمة.

## متطلبات الالتحاق بهذا المسار:

- اجتياز الطالب/ة عدد (٩٠) ساعة.
- ألا يقل معدل الطالب عن (٣,٧٥).
- إذا تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) ساعة ولم يتشعب يبقى تسكينه على مسار إدارة الأعمال.
- في حال تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) وتم تسكينه على مسار إدارة الأعمال بإمكانه التقديم للقسم بطلب التشعب للمسارات الأخرى وذلك في حال تم اجتياز المقررات المشتركة بين مسارات ولم يتم تسجيل أي مقرر من مسار إدارة الأعمال
- لابد لاي طالب يرغب بالتشعب في هذا المسار اجتياز مقرر "مبادئ الإدارة" (دار ١٢٠١)، بالإضافة إلى اجتياز مقرر "نظم المعلومات الإدارية" (دار ١٣٠١).
- يتم التشعب وفقاً للمقاعد المتاحة.

## سوف يتعلم الطالب من هذا المسار:

معرفة الجانب التقني لعلم الإدارة من خلال تدريس مقررات متخصصة تتناول الجانب النظري والتطبيق العلمي لأنواع مختلفة من النظم الضرورية لمنشآت الأعمال الحديثة.

## مجالات عمل مسار نظم المعلومات:

يهدف هذا المسار إلى تأهيل الطلاب بتطبيق معارف الإدارة والحاسب الآلي لحل مشكلات إدارة الأعمال، تحليل وتصميم وتطبيق نظم المعلومات لحل المشكلات المختلفة، تطبيق نماذج تقنية حديثة لصنع القرار.

من أهم الوظائف لهذا التخصص هي:

مدير مشروع  
تطوير وتسويق  
نظم المعلومات

مطور أعمال

مستشار نظم  
المعلومات

مستشار  
تكنولوجيا  
المعلومات

إدارة مشاريع نظم  
المعلومات

إدارة البيانات

تطوير نظم دعم  
القرار

محلل نظم  
المعلومات

مصمم أو مسؤول  
قواعد البيانات

مدير مراكز  
معلومات

# مسار إدارة سلاسل الإمداد

هو أحد مسارات برنامج إدارة الأعمال، تم التركيز على إنشاء مسار إدارة سلاسل الامداد للمساهمة في تحسين قدرة الشركة على تحقيق قيمة اقتصادية مضافة؛ وتسهيل عملية طرح المنتجات في منافذ التوزيع؛ بالإضافة لكونها تقلل تكاليف التسويق لمنتجات الشركة.

تزايد أهمية هذا التخصص بسبب وجود فجوة كبيرة وعدم توازن بين جانبي العرض والطلب من المتخصصين في إدارة سلاسل الإمداد إضافة إلى تدني نسبة توظيف الوظائف بهذا القطاع الحيوي بالرغم من كونه سوقاً واعداً وفرصة لتوظيف الشباب السعودي وتدريبه وتطويره ليقود هذا القطاع الحيوي والمتجدد. ولا بد من سد هذه الفجوة وإحداث فرص تعليمية واعدة أمام الشباب السعودي لكلا الجنسين ليكونوا محركاً فاعلاً في تطور وتنمية السوق الصناعية والتجارية والاستثمارية من خلال إدارة سلاسل الإمداد.

## من يناسب من هذا المسار؟

الطلاب الذين لديهم مهارات عالية في التفاوض والاقناع والتواصل الفعال والقدرة على تنظيم الوقت بالإضافة لمن يمتلك الشغف بدراسة كل ما يتعلق بتوفير احتياجات المستهلكين من السلع والخدمات بدايةً من التصميم والتخطيط والتنفيذ والمراقبة حتى وصول المنتج إلى المستهلك.

## متطلبات الالتحاق بهذا المسار:

- اجتياز الطالب/ة عدد (٩٠) ساعة.
- إذا تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) ساعة ولم يتشعب يبقى تسكينه على مسار إدارة الأعمال.
- في حال تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) وتم تسكينه على مسار إدارة الأعمال بإمكانه التقديم للقسم بطلب التشعب للمسارات الأخرى وذلك في حال تم اجتياز المقررات المشتركة بين مسارات ولم يتم تسجيل أي مقرر من مسار إدارة الأعمال
- لا بد لأي طالب/ة يرغب في التشعب اجتياز مقرر "مبادئ الإدارة" (دار ١٢٠١)، بالإضافة إلى اجتياز مقرر "إدارة سلاسل الإمداد" (دار ١٣٠٨).
- يتم التشعب وفقاً للمقاعد المتاحة.

## ماذا سيتعلم الطالب من هذا المسار:

- معرفة عمل إدارة سلسلة الامداد والاتجاهات الحديثة وأنشطتها الرئيسية.
- تحديد الاتجاهات الحديثة في عمليات المشتريات والمنافسات والمستودعات بكفاءة وفاعلية.
- يميز الآثار والقرارات اللوجستية المترتبة على إدارة علاقات وخدمة العملاء بدقة.

## مجالات عمل مسار إدارة سلاسل الإمداد:

أهم الفرص الوظيفية لخريجي مسار سلاسل الإمداد:

مراقب انتاج

مستشار توريد

مدير مراقبة  
مخزون

مدير امداد

مدير مراقبة  
الانتاج

أخصائي إدارة  
مستودعات

مشرف لوجستيات  
وتوزيع

مسؤول مشتريات

محلل أعمال  
سلسلة التوريد

أخصائي سلع



# مسار ريادة الأعمال والابتكار

هو أحد مسارات قسم إدارة الأعمال، ويركز هذا المسار على المهارات اللازمة لتخطيط وتطوير وإطلاق المشاريع الريادية والمشاريع المبتكرة، ويساعد المنظمات في فهم أداءها وتنافسية مخرجاتها، ويلعب الابتكار وريادة الأعمال دوراً هاماً بالتنمية الاجتماعية والاقتصادية لاقتصادات العالم بمساهمته.

يسعى مسار الابتكار وريادة الأعمال لاحتضان الكثير من الأشخاص ذوي المواهب والقادرين على خلق أفكار جديدة، مما يساعدهم على تبني العديد من المشاريع مستقبلاً والعمل على إنجاحها.

## من يناسب هذا المسار؟

من أهم الصفات التي يفضل تواجدها بمن يرغب باختيار هذا المسار:

- الإبداع والابتكار: التفكير بطريقة إبداعية وبطريقة غير مسبوقة ليصنع مشروع عمل ناجح.
- المرونة: يتميز المختص بريادة الأعمال بكونه مرناً ويستجيب لأي ظرف.
- القدرة على التواصل وتكوين العلاقات.

## متطلبات الالتحاق بهذا المسار:

- اجتياز الطالب/ة عدد (٩٠) ساعة.

- إذا تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) ساعة ولم يتشعب يبقى تسكينه على مسار إدارة الأعمال.

- في حال تجاوز الطالب/ة عدد (١٢٠) وتم تسكينه على مسار إدارة الأعمال بإمكانه التقديم للقسم بطلب التشعب للمسارات الأخرى وذلك في حال تم اجتياز المقررات المشتركة بين مسارات ولم يتم تسجيل أي مقرر من مسار إدارة الأعمال.

- لابد لأي طالب/ة يرغب في التشعب اجتياز مقرر "مبادئ الإدارة" (دار ١٢٠١)، بالإضافة إلى اجتياز مقرر "مبادئ ريادة الأعمال" (دار ١٢٠٤).

- يتم التشعب وفقاً للمقاعد المتاحة.

## سوف يتعلم الطالب من هذا المسار:

- توليد الأفكار الإبداعية وتطبيقها على أرض الواقع.
- التخطيط المالي الجيد، إدارة المشاريع بكفاءة عالية واحترافية.
- العمل الحر.

## مجالات عمل مسار ريادة الاعمال والابتكار:

يهدف هذا المسار إلى تحويل العقبات والمخاطر إلى فرص جديدة تحقق النتائج الإيجابية للمشاريع الجديدة، كما يهدف إلى تحويل الأفكار إلى واقع يحقق الأرباح المادية والمعنوية لرائد الأعمال. ومن الفرص الوظيفية التي يلتحق بها متخصص ريادة الأعمال هي:

مطور تطبيقات

أخصائي ريادة  
أعمال

مستشار أعمال

مدير مشاريع

صانع محتوى

كاتب محتوى

رائد أعمال

مراسل أعمال

العمل بالمبيعات

عمل حر