



# توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: واجبات المحتسب وحقوقه
رمز المقرر: رجب ٧١٥
البرنامج: الماجستير في الحسبة والرقابة
القسم العلمي: الحسبة والرقابة
الكلية: المعهد العالي للدعوة والاحتساب
المؤسسة: جامعة الامام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: ٢
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٤/٤/٢٢ هـ

## جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي ..... ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٥
- هـ. مصادر التعلم والمرافق ..... ٥
- و. تقويم جودة المقرر ..... ٦
- ز. اعتماد التوصيف ..... ٧

## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### ١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (ساعتان)			
(٢) ساعتان			
٢. نوع المقرر			
أ- <input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار
ب- <input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الثاني)			
٤. الوصف العام للمقرر			
يتناول المقرر بيان ما على المحتسب من واجبات وما له من حقوق بحسب الشرع وأنظمة المملكة العربية السعودية، مع التعريف بأهم الجهات المعنية بحفظ حقوقه ومراقبة أدائه واجباته.			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
إكساب الطالب المعارف والمهارات والقيم المرتبطة بحقوق المحتسب وواجباته.			

### ٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتيادي	١٢	%٤٠
٢	التعليم الإلكتروني	٠	٠
٣	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	١٨	%٦٠
٤	التعليم عن بعد	٠	٠

### ٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	١٢	%٤٠
٢	معمل أو إستوديو	٠	٠

٣	ميداني	٠	٠
٤	دروس إضافية	٠	٠
٥	أخرى (تطبيقات)	١٨	%٦٠
	الإجمالي	٣٠	%١٠٠

### ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يناقش الطالب حقوق المحتسب في أنظمة المملكة العربية السعودية	٢٤	المحاضرة التفاعلية الخرائط الذهنية	الاختبارات الشفهية الاختبارات التحريرية
2.0	المهارات			
2.1	أن يجيد الطالب استخدام التقنية الرقمية في إعداد بحث عن واجبات المحتسب النظامية	٢م	التعلم المدمج المناقشة والحوار	البحوث القصيرة التقارير
2.2	أن يعد الطالب بحث علمياً عن الجهات المعنية بحفظ حقوق المحتسب ومتابعة واجباته	٣م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يتصف الطالب بالنزاهة والأخلاق الأكاديمية في عمله بمجال الحسبة والرقابة	١ق	التعلم الذاتي التعليم التعاوني	الملاحظة تقييم الأقران
3.2	أن يتعاون الطالب مع زملائه في إعداد بحث عن الجهات المعنية بحفظ حقوق المحتسب ومتابعة واجباته	٣ق		

### ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	أصناف المحتسبين ومجالات عملهم: أ- الرسمي ومجالاته. ب- المتطوع ومجالاته.	٤
٢	حقوق المحتسب: أ- الحقوق الشرعية. ب- الحقوق النظامية. ج- مصادر حقوق المحتسب.	٨
٣	واجبات المحتسب:	٨

	أ-الواجبات الشرعية. ب-الواجبات النظامية. ج-مصادر الواجبات.	
٦	الجهات المعنية بحفظ حقوق المحتسب ومتابعة واجباته	٤
٤	العلاقة بين حقوق المحتسب وواجباته	٥
٣٠	المجموع	

#### د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	مشروع بحث	٨ - ٣	٢٠%
٢	حلقة نقاش ومشاركات	مستمر	٢٠%
٣	اختبار أعمال السنة الفصلية	١١	٢٠%
٤	الاختبار الفصلي النهائي	نهاية الفصل الدراسي	٤٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

#### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

##### ١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- حقوق المحتسب وواجباته، أ.د. عبد الرحيم بن محمد المغذوي.</li> <li>- اختصاصات المحتسب وضوابط الاحتساب، دراسة تطبيقية على الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر منذ نشأتها إلى ١٤٢٤ هـ، عبد الله بن محمد الناصر، دكتوراه، جامعة الإمام، الدعوة والاحتساب، الرياض ١٤٢٩ هـ.</li> <li>- حقوق الموظف العام في المملكة العربية السعودية، د. محمد بن عبد العزيز الرشيد.</li> <li>- مبادئ الخدمة المدنية وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية لعبد الله بن راشد السنيدي.</li> <li>- حقوق الإنسان وحياته الأساسية في النظام الإسلامي والنظم المعاصرة، عبد الوهاب بن عبد العزيز الشيشاني.</li> <li>- إدارة الجودة الشاملة، خالد بن سعد بن سعيد.</li> </ul>	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> <li>- مبادئ الخدمة المدنية وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية لعبد الله بن راشد السنيدي.</li> <li>- حقوق الإنسان وحياته الأساسية في النظام الإسلامي والنظم المعاصرة، عبد الوهاب بن عبد العزيز الشيشاني.</li> <li>- إدارة الجودة الشاملة، خالد بن سعد بن سعيد.</li> </ul>	المراجع المساندة
<p>وزارة الخدمة المدنية</p> <p><a href="https://www.mcs.gov.sa/Pages/Default.aspx">https://www.mcs.gov.sa/Pages/Default.aspx</a></p>	المصادر الإلكترونية
لا يوجد	أخرى

##### ٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية، مكتبة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات،
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

### و. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب	استبانة تقييم الطلاب للمقرر.
	عضو هيئة التدريس	عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس لتقييم وتطوير الأداء التدريسي.
	قيادات البرنامج	عقد أستاذ المقرر لقاءات فردية مع بعض الطلبة بهدف تقويم فاعلية تدريس المقرر.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	المراجع النظير	فحص عينة من أبحاث الطلاب من قبل عضو هيئة تدريس آخر.
	قيادات البرنامج	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تنظيم ورش عمل مع الأستاذ والطلبة للوقوف على آرائهم في فاعلية طرق تقييم الطلاب.</li> <li>- تحليل نتائج الطلبة من قبل مجلس القسم والأخذ بها كمؤشر لمستوى الأداء.</li> </ul>
	الطلاب	استبانات توزع على الطلبة لاستطلاع آرائهم في فاعلية طرق تقييم الطلاب.
	عضو هيئة التدريس	تشكيل القسم لجنة علمية مستمرة لدراسات مرثيات الأساتذة وسبل تطويرها.
مصادر التعلم	قيادات البرنامج	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشكيل لجنة تضم أعضاء هيئة التدريس لتقييم المراجع المطروحة والتأكد من وملاءمتها لأهداف البرنامج.</li> <li>- إجراء استطلاع لمعرفة رأي الطلاب في مدى توافر الكتب وسهولة الوصول للمراجع الإلكترونية وغيرها.</li> </ul>
	عضو هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> <li>- رفع قائمة بأسماء الكتب والمراجع المطلوبة لمجلس القسم ليتم توفيرها في مكتبة الجامعة والمعهد.</li> <li>- عقد حوار مع الطلاب لمعرفة مدى استفادتهم من مصادر التعلم المذكورة في التوصيف، وملحوظاتهم عليها.</li> </ul>
	عضو هيئة التدريس	تقديم الأستاذ تقرير في نهاية الفصل عن مدى تحقق أهداف المقرر واستيعاب الطلاب له.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب	عقد لقاءات حوارية مع الطلبة لاستطلاع آرائهم حول تحصيلهم لمخرجات التعلم من المقرر.

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).



ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الحسبة والرقابة	جهة الاعتماد
١٠	رقم الجلسة
١٤٤٤/٤/٢٢ هـ	تاريخ الجلسة

