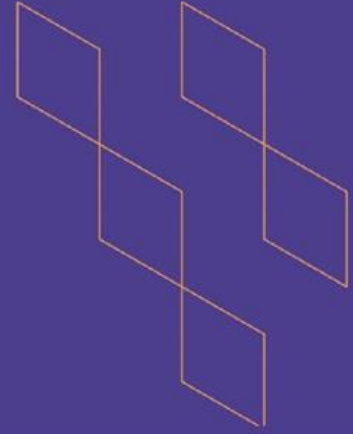




## توصيف البرنامج (الدراسات العليا)



اسم البرنامج: ماجستير في العقيدة والمذاهب المعاصرة
رمز البرنامج (وفقاً لتصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية): 0225
مستوى المؤهل: السابع
القسم العلمي: العقيدة والمذاهب المعاصرة
الكلية: أصول الدين والدعوة
المؤسسة: جامعة الامام محمد بن سعود الإسلامية
توصيف البرنامج: جديد ( ) مطور ( ** )
تاريخ آخر مراجعة: ٢٨ / ١١ / ١٤٤٥ هـ

\* تُرفق النسخة السابقة من التوصيف.



### جدول المحتويات

3	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:
4	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:
5	ج. المنهج الدراسي:
7	د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)
7	هـ. القبول والدعم الطلابي:
8	و. هيئة التدريس والموظفون:
8	ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:
9	ح. ضمان جودة البرنامج:
10	ط. اعتماد التوصيف:



## أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

### ١. المقرر الرئيس للبرنامج:

المدينة الجامعية للطلاب ، ومدينة الملك عبدالله للطالبات .

### ٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج (إن وجد):

لا يوجد

### ٣. نظام الدراسة:

☐ مقررات دراسية فقط

☒ مقررات دراسية ورسالة

### ٤. نمط الدراسة:

☐ أخرى ..... (تذكر)

☐ تعليم عن بعد

☐ انتظام

### ٥. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

- جهة الشراكة: لا يوجد

- نوع الشراكة:

- مدة الشراكة:

### ٦. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

أسباب إنشاء البرنامج :

١. حاجة سوق العمل السعودي إلى توفير الكفاءات العلمية المتخصصة في العقيدة والمذاهب المعاصرة والأديان والفرق.

٢. التوسع في إنشاء جامعات وكليات ومراكز علمية بحاجة إلى متخصصين في العقيدة والمذاهب المعاصرة والفرق والأديان ؛ ليشغلوا وظائف محاضرين، ويدرسون تلك التخصصات في تخصص أصول الدين وتخصص الدراسات الإسلامية في تلك الجامعات.

٣. وجود معاهد خارج المملكة العربية السعودية تابعة للجامعة.

٤. الانفتاح الثقافي المصاحب لثورة الاتصالات والتطورات التقنية الحديثة الأمر الذي يتطلب التخصص في التعامل مع الأفكار الأخرى ونقدتها، في مجال العقيدة والمذاهب المعاصرة والأديان والفرق.

٥. التطور الاجتماعي والسياسي على مستوى العالم والذي تطلب تقديم العقيدة لغير المسلمين بأسلوب سهل وميسر ويتمشى مع تطور المجتمعات.

٦. صلة المسلمين بتطورات حدثت على مستوى العالم، دفعت غير المسلمين إلى البحث في الدين الإسلامي، والحضارة الإسلامية، وأماكنها العقيدة ، الأمر الذي يتطلب إعداد متخصصين في هذا المجال قادرين على تمثيل الإسلام في الثقافات المعاصرة.

٧. تزويد المكتبات بالبحوث الشرعية الأصلية في مجالات التخصص والمعالجة للنوازل الفكرية.



المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها وفق دليل التصنيف السعودي الموحد للمهن :

ت	مسمى المهنة	رمز المهنة
1	أستاذ تعليم عالي	231001
2	معلم	233001
3	مدير هيئة دينية	134915
4	مدير مكتب دعوة وإرشاد	134916
5	عضو هيئة دينية	263609
6	داعية	263601
7	إمام مسجد	263603
8	مؤذن	341302
9	محفظ قرآن كريم	341305
10	مراقب مساجد	341303
11	أخصائي رقابة إعلامية	264209
12	كاتب عدل	261902
13	كاتب ضبط	261903
14	أمين سر دائرة قضائية	334202
15	أمين مجلس	121903
16	كاتب محكمة	341102
17	كاتب سجل	411002
18	عمدة	341105
19	مراقب حج وعمرة	341306
20	مأذون عقود أنكحة	341301
21	محضر خصوم	341103
22	موثق سجل	341104

#### ٧. القطاعات المهنية ذات العلاقة:

١. وزارة التعليم .
٢. وزارة الشؤون الإسلامية .
٣. وزارة العدل .
٤. هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر .
٥. الشؤون الدينية في القطاعات العسكرية والطبية وغيرها.

٦. الجمعيات والمؤسسات الشرعية والدعوية .

٨. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت):

المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المهن / الوظائف (لكل مسار)
١. لا يوجد		

٩. إجمالي الساعات المعتمدة: (.....).....28

لا يوجد نقاط للخروج

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

إعداد كفاءات علمية وبخثية في تخصص العقيدة والمذاهب المعاصرة تسهم في تأصيل ونشر العقيدة الصحيحة ومبادئ الوسطية والاعتدال وخدمة المجتمع.

٢. أهداف البرنامج:

١. تأصيل ونشر منهج أهل السنة والجماعة .
٢. توضيح المناهج المخالفة لمنهج أهل السنة والجماعة في العقيدة والأديان والمذاهب المعاصرة والرد عليها.
٣. إعداد كفاءات علمية وبخثية متميزة في مجال التخصص .
٤. تعزيز منهج الوسطية والاعتدال وخدمة المجتمع .

٣. نواتج تعلم البرنامج\*

المعرفة والفهم

١ع	أن يشرح الطالب أصول عقيدة أهل السنة والجماعة مع إقامة الأدلة عليها.
٢ع	أن يوضح الطالب شبه المخالفين المتعلقة بمسائل الاعتقاد الرئيسة .
٣ع	أن يشرح الطالب الآراء والاعتقادات والمناهج للفرق والمذاهب المعاصرة والأديان والموقف الصحيح منها.
٤ع	أن يعرف الطالب منهج البحث العلمي ودراسة الأدلة وتخريجها .

المهارات

١م	أن يميز الطالب بين آراء ومناهج الفرق والأديان والمذاهب الفكرية .
٢م	أن يحلل الطالب شبه المخالفين المتعلقة بمسائل الاعتقاد الرئيسة .
٣م	أن ينقد الطالب آراء وشبهات ومناهج الفرق والأديان والمذاهب الفكرية ويحكم عليها بموضوعية

٤م	أن يكتب الطالب بحثاً علمياً في تخصص العقيدة والمذاهب المعاصرة وفق ضوابط البحث والاستدلال العلمي .
القيم والاستقلالية والمسؤولية	
١ق	أن يتحلى الطالب بأدب الحوار والنزاهة العلمية والقيم الإسلامية والمهنية .
٢ق	أن يتمتع الطالب بالثقة في النفس والالتزام بالولاء للوطن وقيادته والمشاركة في الخدمة المجتمعية .

\* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجدت).

خصائص الخريجين :	
١.	التمكن في معرفة منهج أهل السنة والجماعة .
٢.	معرفة المناهج المخالفة لأهل السنة والجماعة في مجال الفرق والأديان والمذاهب المعاصرة مع القدرة على نقدها .
٣.	التمكن في معرفة مناهج البحث العلمي، والإسهام البحثي في مجال التخصص .
٤.	القدرة على خدمة المجتمع في المجالات المناسبة للتخصص .
٥.	الاعتزاز بالهوية الإسلامية وانتمائه الوطني، والتزام منهج الوسطية والاعتدال .

### ج. المنهج الدراسي:

#### ١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
40%	28	10	إجباري	المقررات الدراسية
		لا يوجد	اختياري	
			لا يوجد	مشروع التخرج (إن وجد)
60%		.....	إجباري	الرسالة العلمية (إن وجدت)
			لا يوجد	التدريب الميداني (إن وجد)
				أخرى (.....)
100%		10	الإجمالي	

\* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

#### ٢. مقررات البرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 1	عقد ٦٠١	مقدمات ومصطلحات في العقيدة	إجباري	لا يوجد	4
	عقد ٦٠٢	مقدمات ودراسات مقارنة في الديانات والفرق	إجباري	لا يوجد	3
	عقد ٦٠٣	مناهج البحث في العقيدة عند أهل السنة	إجباري	لا يوجد	3
	عقد ٦٠٤	التخريج	إجباري	لا يوجد	3
	عقد ٦٠٥	أصول البحث وتحقيق المخطوطات	إجباري	لا يوجد	1
المستوى 2	عقد ٦٠٧	مسائل في التوحيد	إجباري	لا يوجد	4
	عقد ٦٠٨	الاتجاهات الفكرية المعاصرة	إجباري	لا يوجد	3
	عقد ٦٠٩	نقد المنطق القديم	إجباري	لا يوجد	3
	عقد ٦١٠	دراسة الأسانيد	إجباري	لا يوجد	3
	عقد ٦١١	مصادر البحث	إجباري	لا يوجد	1

\* يدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

\*\* يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد).

#### ٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (١٠٤-T).

<https://drive.google.com/drive/folders/12kNueMv5LZLxC1ExRDGsWbjBw5uxlO92>

#### ٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات الأداء التالية:  
(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متمكن).

نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم				
ق١	ق٢	ق٣	م١	م٢	م٣	م٤	ع١	ع٢	ع٣	ع٤	
ق١	ق٢	ق٣	م١	م٢	م٣	م٤	ع١	ع٢	ع٣	ع٤	
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	عقد ٦٠١
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	عقد ٦٠٢
١	١	١	١	٢	٢	١	١	٢	١	١	عقد ٦٠٣
٢	٢	٢	١	-	-	-	١	-	-	-	عقد ٦٠٤
٢	٢	٢	١	-	-	-	١	-	-	-	عقد ٦٠٥
٣	٢	٢	-	٣	٢	٣	-	-	٢	٣	عقد ٦٠٧
٣	٢	٢	-	٣	٢	٣	-	٣	٢	-	عقد ٦٠٨
٣	٣	٣	-	٣	٢	-	-	٣	٢	٣	عقد ٦٠٩
٣	٣	٣	٣	-	-	-	٣	-	-	-	عقد ٦١٠
٣	٣	٣	٣	-	-	-	٣	-	-	-	عقد ٦١١

\* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

#### ٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

استراتيجيات التدريس للمعارف:

المحاضرة

التعلم الذاتي

التعلم التعاوني

العصف الذهني

الحوار المناقشة

استراتيجيات التدريس للمهارات :

العصف الذهني.



التعليم التعاوني .  
التعلم الذاتي .  
تقديم الطالب .  
المشاريع البحثية .  
عرض نماذج من كتابات الطلاب  
التعلم من خلال حل المشكلات  
المحاضرة التفاعلية  
المناقشة والحوار  
استراتيجيات للقيم والاستقلالية والمسؤولية :  
المناقشة والحوار .  
التعليم التعاوني .  
التعلم الذاتي .

## ٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرة على الأقل في دورة البرنامج).

- طرق تقييم مباشرة:
- الملاحظة
- تقييم العرض التقديمي
- تقييم البحوث
- كتابة بحث
- الاختبارات
- كتابة مقال
- الاختبارات العملية
- كتابة تقرير
- تقييم الواجبات
- تقويم الأقران
- طرق تقييم غير مباشرة:

أ- قياس رضا الطلاب عن المقررات والبرنامج (استطلاعات الرأي).

ب- قياس رضا أعضاء هيئة التدريس. ( من خلال حث الأعضاء وتدريبهم على استخدام أدوات التقييم والتأكد من موضوعيتها ).

ج- قياس رضا جهات التوظيف (استطلاعات الرأي).

د- نتائج تقييم المراجع وتقييم الرأي المستقل.

هـ - قياس المخرجات.

و- نتائج تقارير المقررات والبرنامج واللجان المعنية بالتطوير في ضوءها.

<https://drive.google.com/drive/folders/1ifcg2vBylp8gtGBL0TwHwB0uqIO2S9Ic>

## د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

### ١. تسجيل الرسالة العلمية.

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

متطلبات تسجيل الرسالة العلمية ، وفقاً لما جاء في لائحة الدراسات العليا :

١. اجتياز الطالب لخمسين في المائة على الأقل من مقررات البرنامج الدراسية وبمعدل تراكمي لا يقل عن جيد جداً .
٢. توصية مجالس القسم والكلية وعمادة الدراسات العليا بالموافقة على الخطة البحثية التي تقدم بها الطالب لتسجيل الموضوع .

إجراءات تسجيل الرسالة العلمية :

٣. يقوم الطالب في البدء بتقديم فكرة بحثية لموضوع الرسالة وفق الضوابط التي يقرها مجلس عمادة الدراسات العليا يتم النظر فيها من قبل مجلس القسم ويجب أن تتميز موضوعات رسائل الماجستير بالجدة والأصالة كما جاء في لائحة الدراسات العليا .
٤. بعد موافقة مجلس القسم على الفكرة البحثية يتقدم الطالب بخطة بحثية لموضوع الرسالة وفق الضوابط التي تقرها عمادة الدراسات العليا .
٥. تعرض الخطة البحثية على مجالس القسم والكلية وعمادة الدراسات العليا ويقترح القسم اسم المشرف على الرسالة .

مسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي :

- تتم إجراءات الإرشاد العلمي بناء على ما جاء في لائحة الدراسات العليا ووفقاً للخطوات التالية :
  - ١. يتولى رئيس القسم تعيين مرشدين علميين من أعضاء هيئة التدريس للطلاب الملتحقين ببرنامج الماجستير مع بداية التحاقهم بالبرنامج.
  - ٢. تسند مهمة الإرشاد الأكاديمي للأساتذة الذين هم على درجة أستاذ مساعد، ثم الأستاذ المشارك، ثم الأستاذ.
  - ٣. يراعى تخصص المرشد العلمي الدقيق ومجال اهتمام الطالب البحثي عند إسناد الإرشاد.
  - ٤. يلزم الطالب بالاتصال بالمرشد مرة واحدة على الأقل كل شهر.
  - ٥. يقوم المرشد بمتابعة الطالب والاتصال به عند انقطاعه أثناء الفصل أو إبلاغ القسم العلمي بذلك.
  - ٦. يقدم المرشد العلمي إلى رئيس القسم في نهاية كل فصل دراسي تقريراً مفصلاً عن سير الطالب، ومدى جديته في اختيار موضوع الرسالة وإعداد خطة البحث، وفق النموذج المعد لذلك.
  - ٧. تكون تقارير المرشد مؤثرة في النظر فيما يتقدم به الطالب من طلب تأجيل أو فرص إضافية أو عرض فكرة بحثية.
- ❖ ينظر فيما تقدم لائحة الدراسات العليا بالجامعة على الرابط التالي :

[4D6963726F736F667420576F7264202D20C7E1E1C7C6CDC920C7E1E3E6CDCFC920E1E1CFD1C7D3C7CA20C7E1DAE1EDC7> \(imamu.edu.sa\)](https://drive.google.com/drive/folders/1ifcg2vBylp8gtGBL0TwHwB0uqIO2S9Ic)

### ٢. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته ، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

▪ ضوابط اختيار المشرف العلمي وإجراءاته :

١. يشرف على الرسائل العلمية الأساتذة والأساتذة المشاركون من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة من ذوي الخبرة المتميزة والكفاية العلمية ، ويجوز أن يشرف الأستاذ المساعد على رسائل الماجستير إذا مضى على تعيينه على هذه الدرجة سنتان، وكان لديه بحثان على الأقل - في مجال تخصصه - من الأبحاث المنشورة أو المقبولة للنشر ويتم ذلك بتوصية من مجلس القسم العلمي وموافقة مجلس الكلية وعمادة الدراسات العليا.

٢. يجوز أن يقوم بالإشراف على الرسائل العلمية مشرفون من ذوي الخبرة المتميزة والكفاية العلمية في مجال البحث من غير أعضاء هيئة التدريس بالجامعة وذلك بقرار من مجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس القسم المختص ومجلس الكلية المعنية ومجلس عمادة الدراسات العليا.

▪ آليات الإشراف العلمي والمتابعة :

١. يقدم المشرف العلمي - في نهاية كل فصل دراسي - تقريراً مفصلاً إلى رئيس القسم عن مدى تقدم الطالب في دراسته وترسل صورة من التقرير إلى عميد الدراسات العليا.

٢. إذا ثبت عدم جدية الطالب في الدراسة أو أخل بأي من واجباته الدراسية بناءً على تقرير من المشرف على دراسته يتم إنذار الطالب بخطاب من القسم المختص، وإذا أُنذر الطالب مرتين ولم يتلاف أسباب الإنذار فلمجلس عمادة الدراسات العليا بناءً على توصية مجلس القسم إلغاء قيده.

ويوجه الإنذار للطالب في الحالات التالية:

١. إذا لم يراجع مشرفه أو مرشده العلمي خلال فصل دراسي دون عذر.
- ب. إذا لم يقدم الطالب عملاً يتناسب مع المدة التي أمضاها وفق تقرير المشرف أو المرشد العلمي.
- ج. إذا لم ينفذ الطالب توجيهات مشرفه أو مرشده العلمية المبلغة له كتابياً عن طريق القسم المختص.
٣. يقدم المشرف على الرسالة، بعد انتهاء الطالب من إعدادها، تقريراً عن اكتمالها إلى رئيس القسم، تمهيداً لاستكمال إجراءات المناقشة كما سيأتي .

٣. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة ، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

▪ ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة :

١. يقدم المشرف على الرسالة بعد انتهاء الطالب من إعدادها، تقريراً عن اكتمالها إلى رئيس القسم، والذي يقوم بدوره بعرض التقرير على مجلس القسم لتداول الرأي وترشيح لجنة المناقشة المناسبة لموضوع الرسالة .

٢. يشترط في لجنة المناقشة على رسائل الماجستير ما يأتي :

١. أن يكون عدد أعضائها فردياً ويكون المشرف مقررًا لها.

٢. ألا يقل عدد أعضاء اللجنة عن ثلاثة من بين أعضاء هيئة التدريس ولا يمثل المشرف والمشرف المساعد (إن وجد) أغلبية فيها.

٥. أن تنطبق شروط الإشراف على الرسائل على أعضاء اللجنة.

٣. تعرض توصية مجلس القسم على المجالس الأخرى وهي مجلس الكلية ومجلس عمادة الدراسات العليا لاعتمادها وإصدار قرار بذلك.

▪ إجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها :



١. بعد صدور قرار بتشكيل لجنة المناقشة فإنه لا تزيد مدة فحص الرسالة من قبل عضو لجنة المناقشة عن شهر (واحد) لرسالة الماجستير ابتداء من تاريخ استلام الرسالة. ويحق للقسم في حال تأخر المناقشة عن المدة القصوى التوصية بنقل المناقشة إلى عضو آخر.
  ٢. يقدم عضو لجنة المناقشة إلى الكلية تقريراً ينص فيه على صلاحية الرسالة أو عدمها، وفق النموذج المعد من قبل عمادة الدراسات العليا.
  ٣. إذا تضمنت أغلب التقارير للمناقشين عدم صلاحية الرسالة للمناقشة فتدعى اللجنة للاجتماع، فإذا تقرر بالأغلبية عدم صلاحية الرسالة للمناقشة وعدم قبولها للتعديل فيتم إلغاء قيد الطالب وفق المادة (٢٦) فقرة (٩) من لائحة الدراسات العليا .
- ❖ ينظر للاستزادة في ماتقدم لائحة الدراسات العليا بالجامعة على الرابط التالي :
- [20C7E1DAE1EDC7>4D6963726F736F667420576F7264202D20C7E1E1C7C6CDC920C7E1E3E6CDCFC920E1E1CFD1C7D3C7CA](https://imamu.edu.sa/20C7E1DAE1EDC7>4D6963726F736F667420576F7264202D20C7E1E1C7C6CDC920C7E1E3E6CDCFC920E1E1CFD1C7D3C7CA)

## هـ. القبول والدعم الطلابي:

### ١. متطلبات القبول في البرنامج:

متطلبات وشروط القبول في البرنامج :

أولاً: الشروط العامة :

حددت اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات الشروط الآتية:

- ١- أن يكون المتقدم حاصلاً على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو من جامعة أخرى معترف بها.
- ٢- أن يقدم تركيبتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
- ٣- موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان موظفاً.

ثانياً: شروط الجامعة :

نصت المادة (الثالثة عشر) من اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات على الآتي " لمجلس كل جامعة أن يضيف إلى هذه الشروط العامة ما يراه ضرورياً".

ولذا يعتمد مجلس الجامعة بعض الشروط الإضافية مثل تحديد التقدير المطلوب، ودرجة اختبار قدرات الجامعيين، اختبارات القبول والمفاضلة ونحوها.

ويتم الإعلان عنها سنوياً عند فتح بوابة التقديم الإلكتروني لبرامج الدراسات العليا.

ثالثاً: شروط القسم العلمي:

نصت اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات في العديد من المواد (١٥، ١٦، ١٧، ١٨) بأن لمجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلس القسم وتأييد مجلس الكلية إضافة شروط أخرى يراها ضرورية للقبول.

لذا تشترط بعض الأقسام العلمية شروطاً إضافية خاصة للالتحاق ببرامجها، مثل: تحديد تخصصات مطلوبة للقبول، أو اشتراط مقررات تكميلية، أو حفظ أجزاء من القرآن الكريم، أو اللغة الإنجليزية، أو تحديد درجة اختبار قدرات الجامعيين، وغيرها.

ويتم الإعلان عن تلك الشروط عند فتح بوابة التقديم الإلكتروني لبرامج الدراسات العليا..

❖ معايير المفاضلة بين المتقدمين والمتقدمات للقبول:

يعتمد مجلس الجامعة معايير المفاضلة بين المتقدمين والمتقدمات للقبول وفقاً للمعايير الآتية:

المعيار الأول: معدل المتقدم في الشهادة الجامعية والماجستير.

المعيار الثاني: اختبار القدرات للجامعيين.

المعيار الثالث: الاختبار التحريري (إن وجد).

المعيار الرابع: الاختبار الشفوي (المقابلة) (إن وجد).

ويتم الإعلان عن النسبة المخصصة لكل معيار بناء على طلب الكليات والأقسام العلمية عند فتح بوابة التقديم الإلكتروني لبرامج الدراسات العليا.

❖ ينظر للاستزادة فيما تقدم لائحة الدراسات العليا بالجامعة على الرابط التالي :

[4D6963726F736F667420576F7264202D20C7E1E1C7C6CDC920C7E1E3E6CDCFC920E1E1CFD1C7D3C7CA20C7E1DAE1EDC7> \(imamu.edu.sa](https://units.imamu.edu.sa/0C7E1DAE1EDC7> (imamu.edu.sa)

❖ وينظر في شروط القبول موقع عمادة الدراسات العليا بالجامعة :

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/GRADUATE/Pages/g20/101.aspx> ❖

## ٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

١. إعداد مجموعات تواصل مع الطلاب الجدد عن طريق أمين الدراسات العليا بالقسم وتزويدهم بالتعليمات المناسبة المتعلقة بأنظمة البرنامج والتواصل مع القسم العلمي.
٢. المحاضرات والندوات الإرشادية التي تعقدها الكلية لطلاب الدراسات العليا المستجدين للتوعية بالأنظمة والحقوق والواجبات المتعلقة بالطلاب وسيره الدراسي.

## ٣. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

١. الإرشاد العلمي لكل طالب منذ بداية التحاقه بالبرنامج لتوجيهه في دراسته ومساعدته في اختيار موضوع الرسالة وإعداد خطة البحث وفق ما نصت عليه المادة (٤١) من لائحة الدراسات العليا.
٢. الساعات المكتبية التي يحددها الأساتذة في بداية كل فصل بمقدار نصف عدد ساعات المقرر أسبوعياً على الأقل.
٣. المحاضرات والندوات الإرشادية التي تعقدها وكالة الدراسات العليا بالكلية .
٤. متابعة أمين الدراسات العليا بالقسم لمعاملات الطلاب ومتطلبات البرنامج وفقاً للقواعد التنفيذية للائحة الموحدة للدراسات العليا والعبء التدريسي.
٥. توجد وحدة عناية للإرشاد النفسي في الجامعة وتقدم خدماتها الاستشارية للطلاب عن طريق حجز مواعيد مخصصة لهم كما جاء في صفحة عناية على موقع الجامعة .

<https://units.imamu.edu.sa/administrations/csu/Pages/About.aspx>

٦. يوجد مركز الإرشاد المهني و التواصل مع الخريجين في الجامعة ومن مهامه توجيه الطلاب وتزويد الجهات بأسماء الخريجين .

<https://units.imamu.edu.sa/rcentres/pacc/profile/Pages/default.aspx>

٧. يوجد لدى القسم العلمي لجنة خاصة بالإرشاد الأكاديمي لطلاب الدراسات العليا يشكّلها مجلس القسم في كل عام دراسي للنظر فيما يعرض على المجلس من إشكاليات دراسية لدى الطلاب، وتقوم اللجنة بدراسة هذه الإشكاليات ومحاولة تقديم الحلول المناسبة لها .

❖ ينظر للاستزادة فيما تقدم لائحة الدراسات العليا بالجامعة على الرابط التالي :

[0C7E1DAE1EDC7>4D6963726F736F667420576F7264202D20C7E1E1C7C6CDC920C7E1E3E6CDCFC920E1E1CFD1C7D3C7CA2](https://imamu.edu.sa/0C7E1DAE1EDC7>4D6963726F736F667420576F7264202D20C7E1E1C7C6CDC920C7E1E3E6CDCFC920E1E1CFD1C7D3C7CA2)

❖ وينظر أيضاً الأدلة الإرشادية لطلاب الدراسات العليا ضمن موقع عمادة الدراسات العليا بالجامعة على الرابط التالي:

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/GRADUATE/Academic/Pages/default.aspx>

#### ٤. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون وغيرهم.....)

توفر الكلية لجنة خاصة برعاية الموهوبين وذوي الاحتياجات الخاصة وتقديم الخدمات لهم. تتبع مركز ذوي الاحتياجات الخاصة ومن مهامها :

١- تقديم الدعم الإرشادي والتوجيهي والأكاديمي ( بالتنسيق مع المرشد الأكاديمي بالكليات) الوقائي للطلاب والطالبات ذوي الاحتياجات الخاصة .

٢- إعداد وتنفيذ البرامج الإرشادية والتوجيهية لطلاب وطالبات ذوي الاحتياجات الخاصة.

٣- تحسين البيئة التربوية لذوي الاحتياجات الخاصة .

٤- التنسيق مع الإدارات والكليات والعمادات المساندة لخدمة الطلاب والطالبات ذوي الاحتياجات الخاصة.

٥- التعريف بالإعاقات المتعددة وخصائصها، وطرق التعامل معها، وذلك من خلال التوعية العامة.

٦- المساهمة في إجراء الدراسات والبحوث التي تسهم في تطوير الخدمات المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة.

٧- تفعيل دمج الطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة في جميع النشاطات المختلفة.

٨- تفعيل مشاركة ذوي الاحتياجات الخاصة في جميع النشاطات ( الثقافية والرياضية....) داخل وخارج الجامعة.

٩- عمل التقارير الدورية لأعمال المركز.

١٠- المشاركة في المناسبات الدورية التي تُعنى بذوي الاحتياجات الخاصة.

١١- إعداد وتنفيذ الخطط الخاصة بمركز خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة.

١٢- إعداد وتنفيذ البرامج الإرشادية والتوجيهية للطلاب والطالبات من ذوي الاحتياجات الخاصة.

#### و. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

المرتبة العلمية			التخصص		المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	العدد المطلوب*		
			العام	الدقيق		ذكور	إناث	المجموع
أستاذ			لا يوجد					

					لا يوجد	أستاذ مشارك
					لا يوجد	أستاذ مساعد
					لا يوجد	الفنيون ومساعدو المعامل
					لا يوجد	الطاقم الإداري
					.....	أخرى (حدد)

تعليق :

يتوفر للبرنامج العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والكادر الإداري حيث يضم البرنامج (٥٧) من أعضاء هيئة التدريس من الذكور والإناث موزعين على الرتب الأكاديمية التالية: رتبة أستاذ (١٤)، رتبة أستاذ مشارك (١٣)، رتبة أستاذ مساعد (٣٠)، كما يضم البرنامج (٦) أعضاء من الكادر الإداري في شطري الطلاب والطالبات، وتعتبر هذا الأعداد كافية لتلبية احتياجات البرنامج من أعضاء هيئة التدريس والكادر الإداري.

## ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

### ١. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت .... الخ).

١- التنسيق مع الجهة المسؤولة عن توفير الكتب والمقررات والمراجع وهي عمادة شؤون المكتبات، لتوفير الكتب والمقررات والمواد التعليمية والمصادر الإلكترونية التي يحتاجها الطلاب، بأن يرفع القسم العلمي طلبات توفير الكتب المقترحة إلى مجلس الكلية، ومن ثم تخاطب الكلية عمادة شؤون المكتبات بطلب توفيرها أو ترفع الطلبات مباشرة عن طريق موقع عمادة شؤون المكتبات من أيقونة اقتراح توفير كتاب على الرابط التالي:

<https://apply.imamu.edu.sa/pages/user.aspx?fid=e0850c40-8ccf-4813-bd2f-bb5f1e62bb45>

٢- التقويم الدوري لمصادر التعلم من خلال استطلاعات الرأي للطلاب وأعضاء هيئة التدريس وتحليلها ووضع خطط التحسين وعرضها على القسم لاعتمادها ومتابعة تنفيذها .

<https://drive.google.com/drive/folders/1h6C1jC3eBTMZ-GDk7g-Q5TiszpiD88TQ>

### ٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية ..... الخ)

يتم استخدام مكتبة الأمير سلطان العامة في الجامعة، كما تتوفر معامل وقاعات دراسية ووسائل تعليمية مناسبة داخل الكلية.

### ٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

توجد في الجامعة الإدارة العامة للسلامة والأمن الجامعي ومن مهامها توفير وتنفيذ كافة اشتراطات السلامة والصحة المهنية التي تكفل توفير بيئة آمنة تحقق الوقاية من الأخطار للعنصر البشري والمادي . ومن ذلك توفير طفايات الحريق ومخارج للطوارئ وتوزيع موظفي الأمن على كافة أنحاء مباني الكلية بشطريها .

<https://units.imamu.edu.sa/administrations/security/profile/Pages/default.aspx>  
<https://imamu.edu.sa/Pages/safetyprocedures.aspx>

### ح. ضمان جودة البرنامج:

#### ١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

❖ دليل ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في المملكة العربية السعودية (يراجع موقع هيئة تقويم التعليم والتدريب)

❖ دليل ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في كلية أصول الدين .

[https://drive.google.com/drive/folders/1M4onNPIQqWmaRJG0AzcT87a3Xh7nwPC5?usp=share\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1M4onNPIQqWmaRJG0AzcT87a3Xh7nwPC5?usp=share_link)

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/Quality/FileLib/Pages/default.aspx>

[https://drive.google.com/drive/folders/1MmG0xaWvplckFn3uJ0UrvP4Lstl6ONeQ?usp=share\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1MmG0xaWvplckFn3uJ0UrvP4Lstl6ONeQ?usp=share_link)

#### ٢. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

وتتم إجراءات مراقبة جودة البرنامج إجمالاً من خلال مايلي :

١- تشكيل لجان من القسم العلمي المختص تعمل على ضمان جودة البرنامج، ويتم تسمية أعضائها بشكل سنوي من خلال مجلس القسم، وهي:

١. وحدة الجودة بالقسم .

٢. لجنة الدراسات العليا .

٣. لجنة المخططات العلمية (لمرحلة الماجستير) .

٤. لجنة الإرشاد الأكاديمي .

٥. لجنة تطوير برنامج الماجستير .

٢- قياس مخرجات التعلم وتقييمها .

٣- تقارير المقررات .

٤- المراجعة المستمرة، لنواتج التعلم في مختلف مجالات التعليم.

٥- التغذية الراجعة من اللجان المسؤولة والأساتذة والطلبة والمقيمين الخارجيين.

٦- مراجعة ملفات المقررات، ومرفقاتها ونماذج من إجابات الطلبة ومشاركاتهم.

٧- التقرير السنوي للبرنامج .

٨- تقرير مؤشرات أداء البرنامج .

٩- استطلاعات الرأي حول جودة البرنامج وتقاريرها والتي تشمل جميع المستفيدين .

١٠- عرض تحليل لنتائج التقرير السنوي ومؤشرات الأداء ومخرجات التعلم والرفع بالتوصيات وخطط التحسين للعرض على القسم العلمي لاعتمادها ومتابعة تنفيذ خطط التحسين .

#### ٣. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.





بالإضافة للخطوات السابقة من إجراءات مراقبة جودة البرنامج :

١. يخاطب رئيس القسم في كل فصل دراسي القسم الآخر المختص بهذه المقررات لتحقيق متطلبات تقويم المقررات من خلال الأساتذة، ويتم تزويدهم بالنماذج المعتمدة لإعداد ملفات المقررات والتنسيق وفق إجراءات يتم تحديدها في هذه المخاطبات.
٢. يتسلم القسم في نهاية كل فصل دراسي ملفات تقويم المقررات التي تدرس من خلال أقسام علمية أخرى وما جاء فيها من ملاحظات ومقترحات.
٣. تتم الاستفادة من التغذية الراجعة من الطلاب حول هذه المقررات من خلال الاستبانات.
٤. تعرض وحدة الجودة في القسم خلاصة ما جاء من ملاحظات الأساتذة والطلاب حول جودة هذه المقررات في البرنامج على مجلس القسم مع بقية المقررات الأخرى في البرنامج لاتخاذ ما يلزم من إجراءات للتحسين والتطوير وإغلاق دائرة الجودة.

#### ٤. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) (إن وجدت).

- الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين شطري الطلاب والطالبات في البرنامج من خلال الأمور التالية :
  ١. تتضمن الخطة الاستراتيجية للكلية مراقبة ضمان الجودة في التكافؤ بين شطري الطلاب والطالبات.
  ٢. تكون الموارد والمرافق والتجهيزات متكافئة في كلا الشطرين، بحيث تستوفي متطلبات التدريس والتعلم في البرنامج الذي تقدمه الكلية، ومتطلبات الأبحاث والخدمات المرتبطة به في كل شطر .
  ٣. التوحيد الكامل للعملية التعليمية من خلال الالتزام بتوصيف المقررات المعتمد للشطرين.
  ٤. رفع تقارير المنسقين المتضمنة (نتائج الطلاب- ونتائج الطالبات) للأقسام العلمية لدراساتها وإغلاق دائرة الجودة.
  ٥. قياس مؤشرات البرنامج في الشطرين وإعداد التقرير الموحد.
  ٦. يكون هناك اتصال فعال ودوري بين الشطرين، ومشاركة كاملة في عمليات التخطيط وكتابة التقارير وصنع القرار، وأن يُمثل شطري الطلبة والطالبات في عضوية اللجان والمجالس ذات العلاقة.
  ٧. استطلاع رأي منسوبي البرنامج في كلا الشطرين (إداريين ، أعضاء هيئة التدريس ، طلاب وطالبات) للمساعدة في التخطيط والتقييم والتحسين.
  ٨. يتم التنسيق بين وكالة الدراسات العليا في شطر الطلاب ووكالة شؤون الطالبات في تحقيق التكافؤ بينهما ويتم تقديم الملاحظات وإجراءات التحسين إلى المجلس المختص لاتخاذ ما يلزم وإغلاق دائرة الجودة.

#### ٥. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير

١. استبانات توزع على الطلاب لمعرفة تنوع استراتيجيات وأساليب الأستاذ.
٢. تحليل ملفات المقررات.
٣. عمل الاستبانات لمعرفة رأي اللجان المسؤولة.
٤. التغذية الراجعة ( الزملاء ، الطلاب، المقومون الخارجيون ).
٥. تحليل نتائج الاختبارات وتوظيفها كمقياس لمستوى الأداء.
٦. التقرير الذاتي الشامل : عن أهداف المقرر التي وضعها الأستاذ وما تحقق منها وتقديم دلائل على تحقق تلك الأهداف،



الاستراتيجيات المستخدمة وما الذي استخدم منها بشكل جيد وما الذي لم يستخدم وما هو التغيير الذي يحتاجه، وتحديد الطرق التي من خلالها سوف يقيم التغيرات المستقبلية لدعم تحقيق أهداف المقرر ( كيف سيقوم فعالية التغيير الذي أحدثه في المقرر ).

٧. إجراء تقييم دوري للأساتذة لإكمال التعاون معهم في التدريس .

❖ خطة لقياس نواتج التعلم مع بيان آلية وإجراءات القياس .

المجال	نواتج تعلم البرنامج	المستوى الأول	المستوى الثاني	أداة القياس	مستوى الأداء المستهدف	مؤشر الأداء
		رمز المقرر	رمز المقرر			
المعارف	أن يشرح الطالب أصول عقيدة أهل السنة والجماعة مع إقامة الأدلة عليها.	601 عقد 602 عقد 603 عقد	607 عقد 609 عقد	الواجبات المنزلية الاختبارات - أسئلة المناقشة الصفية الاختبارات	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق	نسبة المقررات التي تم قياسها
	أن يوضح الطالب شبه المخالفين المتعلقة بمسائل . الاعتقاد الرئيسة	601 عقد 602 عقد 603 عقد	607 عقد 608 عقد 609 عقد	أنشطة العرض التقديمي الواجبات المنزلية التقويم المستمر والاختبارات القصيرة - البحوث القصيرة	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق	نسبة المقررات التي تم قياسها
	أن يشرح الطالب الآراء والاعتقادات والمناهج للفرق والمذاهب المعاصرة والأديان والموقف الصحيح منها.	601 عقد 602 عقد	608 عقد 609 عقد	الاختبارات الشفهية - الاختبارات التحريرية العروض التقديمية الواجبات الملاحظة المناقشة	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق	نسبة المقررات التي تم قياسها



أن يعرف الطالب منهج البحث العلمي ودراسة الأدلة وتخرجها	604 عقد 605 عقد	610 عقد 611 عقد	الاختبارات الشفهية- الاختبارات -التحريرية الواجبات الملاحظة المناقشة	نسبة المقررات التي تم قياسها	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق
أن يميز الطالب بين آراء ومناهج الفرق والأديان والمذاهب الفكرية	601 عقد 602 عقد ٦٠٣ عقد	607 عقد ٦٠٨ عقد ٦٠٩ عقد	الاختبارات الشفهية- الاختبارات -التحريرية الواجبات الملاحظة المناقشة	نسبة المقررات التي تم قياسها	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق
أن ينقد الطالب آراء وشبهات ومناهج الفرق والأديان والمذاهب الفكرية ويحكم عليها بموضوعية	601 عقد 602 عقد 603 عقد	607 عقد ٦٠٨ عقد ٦٠٩ عقد	الاختبارات الشفهية- الاختبارات -التحريرية الواجبات الملاحظة المناقشة	نسبة المقررات التي تم قياسها	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق
أن يكتب الطالب بحثاً علمياً في تخصص العقيدة	604 عقد 605 عقد	610 عقد	الاختبارات الشفهية-	نسبة المقررات التي تم قياسها	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق

المهارات

		الاختبارات -التحريرية الواجبات الملاحظة المناقشة	611 عقد		والمذاهب المعاصرة وفق ضوابط البحث والاستدلال العلمي	
نسبة المقررات التي تم قياسها	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق	تقويم الأداء - مناقشة البحث من أستاذ آخر الملاحظة	جميع المقررات	جميع المقررات	أن يلتزم الطالب بالنزاهة والقيم المهنية والأكاديمية	القيم
نسبة المقررات التي تم قياسها	تحقيق ٨٠٪ من الطلاب تقدير (أ) فما فوق	تقويم الأداء الملاحظة المناقشة	جميع المقررات	جميع المقررات	أن يتعاون الطالب ويشارك في المجموعات البحثية أو المهنية المتنوعة ويتولى زمام المبادرة والقيادة فيها والمسؤولية عن العمل	

#### ٦. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

توقيت التقويم	طرق التقويم	مصادر التقويم	مجالات التقويم
بداية الفصل الدراسي	استطلاع الرأي -المقابلات	أعضاء هيئة التدريس - الطلاب - قيادات البرنامج- المراجع المستقل	قيادة البرنامج
نهاية العام الأكاديمي	استطلاع الرأي -تحليل التقارير ونائج الاختبارات	الطلاب-الخريجين-أعضاء هيئة التدريس - الرأي المستقل ، التقارير ، الاختبارات	فاعلية التدريس والتقويم
نهاية العام الأكاديمي	استطلاع الرأي-الزيارات	أعضاء هيئة التدريس-الطلاب- قيادات البرنامج	مصادر التعلم
بداية الفصل الدراسي	استطلاع الرأي-الزيارات	الاداريين-أعضاء هيئة التدريس- الطلاب	الخدمات

مجالات التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات .... الخ).  
مصادر التقويم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل .... الخ).  
طرق التقويم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ..... الخ).  
توقيت التقويم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ..... الخ).

٧. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (٣) أعوام.

المعيار	رقم مؤشر الأداء الرئيس	مؤشر الأداء الرئيس	مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي	مستوى الأداء المرجعي الداخلي للعام ١٤٤٣هـ	مستوى الأداء المرجعي الخارجي للعام ١٤٤٤هـ	تحليل مؤشر الأداء الرئيس	مستوى الأداء المستهدف الجديد للعام ١٤٤٥هـ
٢ التعليم والتعلم	KPI-PG-1	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٤,١	٤,٤	٤,٢	٤,١	حقق المستهدف	٤,٢
	KPI-PG-2	تقييم الطلاب لجودة المقررات	٤	٤,٢	٤,٣	٤,٦٥	حقق المستهدف	٤,٣
	KPI-PG-3	تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي	٤,١	٣,٩	٤	٣,٧	حقق المستهدف	٤,١
	KPI-PG-4	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب	٤,١	٤,٣	٤,٢	٤	حقق المستهدف	٤,٢
	KPI-PG-5	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	١,٣	١,٦	١,٤	٦,٦٦	حقق المستهدف	١,٨
	KPI-PG-6	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	٤,٢	٤,٦	٤,٣	٤,٣	حقق المستهدف	٤,٤
٣-الطلاب	KPI-PG-7	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	٤,١	٣,٨	٣,٩	٤	حقق المستهدف	٤,٣
٤ أعضاء هيئة التدريس	KPI-PG-8	نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	١,٤	٢,٤	١,٦	٣,٩٠	حقق المستهدف	٢,٨

النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	KPI-PG-9	٣٠٪	٧٨,٧٧٪	٢٩٪	٦٥٪	حقق المستهدف	٨٠٪
معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	KPI-PG-10	١٠٠,٧٥	١٠٠,٧٨	١٠٠,٧٣	١	حقق المستهدف	١٠٠,٨٠٪
معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	KPI-PG-11	١٠٠,٣٢	١٠١,١١	١٠٠,٢٩	لم تتوفر البيانات	حقق المستهدف	١٠١,٢
نسبة النشر العلمي للطلاب	KPI-PG-12	٨٪	٧٪	٧٪	١٤٪	حقق المستهدف	٨٪
عدد براءات الاختراع والابتكار وجوائز التميز	KPI-PG-13	٤	٣	٢	١	حقق المستهدف	٤

٥-البحوث العلمية والمشاريع

\* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ط. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد:	مجلس قسم العقيدة والمذاهب المعاصرة
رقم الجلسة:	٢١
تاريخ الجلسة:	٢٨ / ١١ / ١٤٤٥هـ



