

إلى أخرى أو تأجيل  
الدراسة تتم في  
الأسبوع الأول من  
الدراسة في كل  
فصل دراسي، ولا يقبل  
أي إجراء بعد هذا الموعد  
إلا في الفصل التالي.

١٢. إجراءات الاعتذار عن  
الدراسة تبدأ بعد نهاية  
الأسبوعين الأول والثاني  
من بداية الفصل  
الدراسي . وتستمر إلى  
ما قبل بداية الاختبارات  
النهائية بخمسة  
أسابيع في كل فصل  
دراسي.

١٣. الإنذار الأكاديمي  
يحصل عليه الطالب إذا  
انخفض معدله  
التراكمي عن (٢,٠٠)  
من (٥,٠٠) . ويترتب على  
ذلك توقف المكافأة  
الشهرية عن الطالب.

وفي حال تكرر الإنذار على الطالب للمرة الثالثة على التوالي يتم فصله  
أكاديمياً، وينظر حسابياً في إمكانية منحه فرصة لرفع معدله، إلى أن  
يحصل على الإنذار السادس. وإذا لم يمكن للطالب رفع معدله نظرياً فإنه  
يتم فصله نهائياً، كما أنه يفصل نهائياً إذا لم يتمكن من رفع معدله بعد  
الإنذار السادس.

١٤. على جميع الطلاب مباشرة إجراءاتهم الأكاديمية بأنفسهم، وتحمل  
مسؤولية خلاف ذلك.

١٥. للاطلاع على أنظمة الدراسة وكيفية احتساب المعدلات التراكمية  
وللاستشارة حول ما يواجهه الطالب من مشكلات أكاديمية فإنه يمكن  
مراجعة مكتب الإرشاد الأكاديمي في الكلية المسجل بها الطالب. كما  
يمكن مراجعة مركز الإرشاد الأكاديمي بالعمادة.

١٦. على جميع الطلاب المسجلين للدراسة بطريق الانتساب المطور المتابعة  
مع عمادة التعليم عن بعد، فيما يتعلق بالمقررات الدراسية والاختبارات  
ودفع الرسوم الدراسية والجداول الدراسية والتأجيل والاعتذار عن الدراسة  
والمتابعة مع عمادة شؤون القبول والتسجيل فيما يتعلق بتسليم  
مستندات القبول بعد اجتياز الدورة التأهيلية، وفيما يتعلق بالنتائج  
 وإعادة القيد بعد الانقطاع أو التحويل من قسم إلى آخر.

تمنياتنا للجميع بالتوفيق.

مع خيات عمادة شؤون القبول والتسجيل.  
هاتف-٢٥٨٠٦١٧ ٢٥٨٠٦١٧-فاكس-٢٥٩٠٢٧٢

البريد الإلكتروني: admission@imamu.edu.sa



مطاب الجامعة



## إرشادات للطلاب

حول أنظمة الدراسة  
والاختبارات في الجامعة



**أخي الطالب:** نرحب بك في رحاب الجامعة. ونود تذكيرك بما يلي:

1. احرص على الاطلاع على أنظمة الجامعة والالتزام بها. ويمكن للطالب الاطلاع على أنظمة الدراسة والاختبارات (نظام الدراسة، احتساب المعدلات والتقدير، التأجيل والاعتذار، إعادة القيد بعد الانقطاع عن الدراسة أو الانسحاب منها، التحويل داخل الجامعة أو خارجها، الخطة الدراسية للتقويم الدراسي) من خلال

الدخول على صفحة عمادة شؤون القبول والتسجيل في البوابة الإلكترونية للجامعة.

2. يمكن متابعة مواعيد الدراسة والاختبارات وما يتعلق بذلك من تعليمات من خلال التقويم الدراسي المعلن في صفحة عمادة شؤون القبول والتسجيل في البوابة الإلكترونية للجامعة، مع ضرورة متابعة التعليمات التي تعلنها إدارات الاختبارات في الكليات .

3. يتم تسجيل جداول (المستجدين) من الطلاب ألياً ولا يسمح بالحذف من الجدول الدراسي للمستجدين من الطلاب، كما أنه يتم تسجيل جداول الطلاب (غير المستجدين) في كل فصل دراسي ألياً وفق مواعيد محددة تعلنها العمادة. ولكل طالب جدول خاص به يمكن طباعته من خلال صفحة عمادة شؤون القبول والتسجيل في البوابة الإلكترونية للجامعة. وفي حال رغبة الطالب (غير المستجد) التعديل بالحذف أو الإضافة فعليه مراجعة مسجلي الكلية لإجراء المطلوب. وذلك وفق مواعيد محددة تتمثل في الأسبوع الأول من الفصل الدراسي. ولا يمكن تجاوزها بأي حال. كما أنه يمكن أن تتم إجراءات الحذف والإضافة في الجداول التي تعدها عمادة شؤون القبول والتسجيل.

4. ينصح الطالب بطباعة الخطة الدراسية للكلية المسجل فيها من خلال صفحة عمادة شؤون القبول والتسجيل في البوابة الإلكترونية للجامعة. ليسهل الاطلاع على المقررات المطالب بها في كل فصل دراسي. وهذه الخطة تتضمن أسماء المقررات ورموزها مقسمة على المستويات الدراسية.

5. على جميع الطلاب ملاحظة وجود مقرر اختياري في بعض المستويات الدراسية. ولذا فإنه يجب على الطالب التأكد من تسجيل المقرر المناسب في المستوى المحدد. خاصة في المستوى الأول.

6. على جميع الطلاب ملاحظة الخطة الدراسية حيث يوجد في خطط بعض التخصصات مقرر (البحث العلمي) في بعض المستويات الدراسية. وهذا يستلزم مراجعة الطالب للكلية لتسجيل عنوان البحث والمتابعة مع المشرف وفق مواعيد محددة في بداية كل فصل دراسي.

7. في حال تغيب الطالب المنتظم عن حضور جميع المحاضرات الخمسة عشر يوماً متصلة أو ثلاثين يوماً متفرقة أو عن جميع اختبارات الفصل فإنه يطوى قيده من الجامعة لكونه (منقطعاً). ويلزمه التقدم بطلب إعادة القيد في الفصل التالي،

ولا يمكن إعادة القيد إلا مرة واحدة خلال دراسة الطالب في الجامعة. وفي حال وجود أعذار قهرية منعت الطالب من أداء الاختبارات فإنه يمكن التقدم إلى الكلية خلال أسبوعين من نهاية الاختبارات بطلب عقد اختبار (بديل) في أول الفصل التالي. ويخضع النظر في أعذار الطالب لقرارات المجالس المختصة.

8. يمكن للطالب التحويل من الانتظام إلى الانتساب المطور في أقسام: (الشريعة، واللغة العربية) بشرط أن يمضي فصلاً دراسياً (متابعاً) أو (معتزراً). علماً أن الانتساب المطور تشرف عليه عمادة التعليم عن بعد.

9. يمكن للطالب التحويل من كلية إلى أخرى داخل الجامعة بشرط موافقة الكلية المحول إليها. وأن يمضي فصلاً دراسياً (متابعاً) أو (معتزراً) ويكون ذلك لمرة واحدة خلال دراسة الطالب في الجامعة.

10. يمكن للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة أو الاعتذار عنها في حال عدم تمكنه من مواصلة الدراسة للأعذار الطارئة. ويسمح بذلك لفصلين متتاليين أو لثلاثة فصول متفرقة.

11. إجراءات إعادة القيد بعد الانقطاع أو الانسحاب أو التحويل من كلية