

2023

TP-151



توصيف البرنامج (بكالوريوس)

البرنامج: بكالوريوس في التاريخ والحضارة
رمز البرنامج في التصنيف السعودي: ٢٢٢٠٢
مستوى المؤهل: المستوى السادس
القسم العلمي: التاريخ والحضارة
الكلية: العلوم الاجتماعية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
توصيف البرنامج: جديد () مطور* () ٧
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٤/٧/٤ هـ

*يرفق النسخة السابقة من توصيف البرنامج.



جدول المحتويات

3	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:
4	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:
5	ج. المنهج الدراسي:
7	د. القبول والدعم الطلابي:
8	و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:
8	ز. ضمان جودة البرنامج:
10	ح. اعتماد التوصيف:



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

1. المقر الرئيس للبرنامج:
كلية العلوم الاجتماعية (مبنى 304)
2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:
لا يوجد
3. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:
لا يوجد
4. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:
الوظائف ورموزها حسب دليل التصنيف السعودي الموحد للمهن

الوظائف التعليمية:-

1. (23300102) معلم ممارس في المراحل الدراسية الثلاثة (الابتدائي، المتوسط، الثانوي) المدارس الحكومية والأهلية في القطاع الخاص.
2. (231027) معيد في الكليات العسكرية.
3. (231027) معيد في الأقسام التاريخية في الجامعات الوطنية الحكومية والأهلية.
4. (231027) معيد في كليات التقنية.
5. (235904) أخصائي قبول وتسجيل. (وظائف إدارية في قبول الطلاب والتسجيل والاختبارات، وهي وظائف تندرج تحت المرتبة السادسة).
6. (235902) أخصائي إشراف طلابي. (مراقبي الطلاب، وهي وظائف تندرج تحت المرتبة السادسة).

الوظائف الدبلوماسية:-

1. (263306) ملحق دبلوماسي.

الوظائف العسكرية:

- 1- وظيفة على أحد الرتب العسكرية في وزارة الداخلية، وزارة الدفاع. (رمز وظائف ضباط القوات المسلحة والأمن: 0110)
- 2- وظيفة ملحق عسكري في سفارات خادم الحرمين الشريفين في الخارج.

وظائف في المجال الإعلامي والعلاقات العامة:-

1. وظائف في المجال الإعلامي تندرج تحت المرتبة السادسة؛ طبقاً لتصنيف الخدمة المدنية على أن يتحصل على برامج إعدادية متقدمة في مجال البرامج الإعلامية.
2. (235906) وظيفة باحث في مراكز البحث العلمي المختلفة مثل المراكز البحثية العلمية في الجامعات والوزارات الحكومية، والمؤسسات والشركات.
3. (263305) وظائف في المراكز التاريخية وفي مجال إحياء التراث على أن يتحصل على برامج إعدادية متقدمة في مجال إحياء التراث.

وظائف في شؤون قطاع الثقافة:

1. إدارة بعض المؤسسات الخاصة التي تهتم بتحقيق التراث وقطاع السياحة والترفيه ونشره.
2. (511301) مرشد سياحي.
3. (511302) مرشد متحف.

5- القطاعات المهنية ذات العلاقة:

- 1- وزارة التعليم
- 2- دار الملك عبدالعزيز
- 3- وزارة الدفاع
- 4- وزارة الحرس الوطني
- 5- وزارة الداخلية
- 6- وزارة الثقافة.
- 7- هيئة تطوير بوابة الدرعية.
- 8- وزارة السياحة
- 9- هيئة التراث

6. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت):

المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
		1. لا يوجد
		...

7. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط الخروج / المؤهل الممنوح
	1. لا يوجد

8. إجمالي الساعات المعتمدة: (١٤١ ساعة)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

1. رسالة البرنامج:

إعداد خريجين يمتلكون المعارف والمهارات قادرين على إجراء الدراسات التاريخية والحضارية، والمنافسة في سوق العمل، من خلال بيئة محفزة وشراكات فاعلة، تسهم في خدمة المجتمع والتنمية المستدامة.

2. أهداف البرنامج:

- 1- تخريج متخصصين متميزين في مجال التاريخ والحضارة.
- 2- التطوير المهني والتقني لمنسوبي البرنامج.
- 3- تأهيل الطلاب لخدمة المجتمع وثقافته بالرؤى المستقبلية المبنية على الدراسات التاريخية.
- 4- سد حاجة سوق العمل في تخصص التاريخ والحضارة.

3. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

1ع	أن يذكر مراحل التاريخ البشري وتطورات مصطلحاته ومفاهيمه.
2ع	أن يصنف مصادر التاريخ ومنهج التأليف فيه.
3ع	أن يشرح أبرز معالم التاريخ السياسي والحضاري وأثر المسلمين فيه.
4ع	أن يوضح مناهج البحث العلمي المعتمدة في التاريخ والحضارة.

المهارات

1م	أن يحلل المعلومات التاريخية على ضوء مصادرها.
2م	أن يطبق مناهج البحث التاريخي في توثيق المعلومة ونقدها.
3م	أن يقارن بين الحوادث التاريخية والمعالم الحضارية.
4م	أن يستنتج أثر العلاقات التاريخية والحضارية بين الدول الإسلامية والدول غير الإسلامية.

القيم والاستقلالية والمسؤولية

1ق	أن يتحلى الطالب بالموضوعية في الحكم على الوقائع والأحداث التاريخية.
2ق	أن يظهر الطالب الاعتزاز بالتاريخ الوطني والإسلامي.
3ق	أن يلتزم الطالب بالمعايير الأخلاقية والأمانة العلمية والمسؤولية تجاه المجتمع.



* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت).



ج. المنهج الدراسي:

1. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
11.34%	16	10	إجباري	متطلبات الجامعة
			اختياري	
5.67%	8	4	إجباري	متطلبات الكلية
			اختياري	
65.24%	92	35	إجباري	متطلبات البرنامج
			اختياري	
3.54%	5	1		مشروع التخرج
14.18%	20	1		التدريب الميداني
				سنة الامتياز
				أخرى
100%	141	51	الإجمالي	

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

2. مقررات البرنامج:

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	التوحيد	133 عقد	المستوى 1
كلية	2	لا يوجد	إجباري	الجغرافيا العامة	113 جغر	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	السيرة النبوية في العهد المكي	123 ترخ	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	مدخل إلى علم التاريخ	121 ترخ	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ الشرق الأدنى القديم	126 ترخ	
جامعة	1	لا يوجد	إجباري	القرآن الكريم 1	101 فرا	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	النحو	105 نحو	المستوى 2
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ الجزيرة العربية القديم	127 ترخ	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ الأنبياء	128 ترخ	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	الثقافة الإسلامية	101 ثقف	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	السيرة النبوية في العهد المدني	155 ترخ	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	الفقه	200 فقه	المستوى

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة	نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)
3	قرا 151	القرآن الكريم 2	إجباري	لا يوجد	1	جامعة
	نحو 205	النحو	إجباري	لا يوجد	2	جامعة
	تريخ 222	تاريخ اليونان والرومان	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	جغر 370	جغرافية المملكة العربية السعودية	إجباري	لا يوجد	2	كلية
	عال 110	الحاسب الآلي	إجباري	لا يوجد	2	جامعة
المستوى 4	تريخ 226	الحضارة والنظم الإسلامية	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	قرا 201	القرآن الكريم 3	إجباري	لا يوجد	1	جامعة
	تريخ 228	تاريخ الخلفاء الراشدين	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	نفس 251	علم النفس التربوي	إجباري	لا يوجد	2	كلية
	تريخ 225	الأثار والفنون الإسلامية	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
المستوى 5	تريخ 231	العصور الأوروبية الوسطى	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	تريخ 277	تاريخ العلوم عند المسلمين	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	جغر 226	جغرافية العالم الإسلامي	إجباري	لا يوجد	2	كلية
	قرا 251	القرآن الكريم 4	إجباري	لا يوجد	1	جامعة
	نغل 130	اللغة الانجليزية	إجباري	لا يوجد	2	جامعة
المستوى 6	تريخ 273	تاريخ الدولة الأموية	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	تريخ 319	تاريخ الإسلام في أفريقيا	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	تريخ 276	تاريخ الأندلس	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	تريخ 316	تاريخ الجزيرة العربية من 3 حتى 10	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	تريخ 274	تاريخ المغرب	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
المستوى 7	تريخ 318	عصر الحروب الصليبية	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	تريخ 227	منهج البحث التاريخي	إجباري	لا يوجد	4	برنامج
	تريخ 310	تاريخ الدولة العباسية	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	تريخ 229	تاريخ الصين والشرق الأقصى	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	تريخ 320	تاريخ الإسلام في المشرق	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
المستوى 8	تريخ 321	تاريخ الممالك	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	تريخ 377	تاريخ الدولة العثمانية	إجباري	لا يوجد	4	برنامج
	تريخ 340	تاريخ الدولة السعودية الأولى والثانية	إجباري	لا يوجد	4	برنامج
	تريخ 378	تاريخ العالم الإسلامي الحديث والمعاصر	إجباري	لا يوجد	3	برنامج

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة	نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)
المستوى ٩	ترخ 410	تاريخ أوروبا والأمريكتين الحديث والمعاصر	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	ترخ 224	تاريخ الحرمين الشريفين	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	ترخ 424	العلاقات الدولية في التاريخ الحديث والمعاصر	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	ترخ 375	تاريخ الخليج العربي في العصر الحديث	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	ترخ 426	تاريخ القضايا والأقليات الإسلامية المعاصرة	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	ترخ 430	تاريخ العالم العربي الحديث والمعاصر	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	ترخ 422	تاريخ المملكة العربية السعودية الحضاري	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	ترخ 421	تاريخ المملكة العربية السعودية السياسي	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
المستوى ١٠	ترخ 460	مشروع بحث تخرج	إجباري	لا يوجد	5	برنامج
	ترخ 461	التدريب الميداني	إجباري	إنجاز ١٢١ ساعة من الخطة الدراسية	٢٠	برنامج

*أدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

**أضف جدول لمقررات كل مسار (إن وجدت).

3. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

https://imamuedusa-my.sharepoint.com/:f/g/personal/q_history_cloud_imamu_edu_sa/EteZaR4R0ChBi-yy8EQXkLgBXQjBaXavArAg-hhLELdv6Q?e=Cx0fpa

4. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:

(1 = مستوى التأسيس، 2 = مستوى الممارسة، 3 = مستوى متقدم).

نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم					
ق٣	ق2	ق١	م٤	م٣	م٢	م١	ع٥	ع٤	ع٣	ع٢		ع١
1	1	1	1	1			1	1		1		ترخ 123
1	1	1		1	1	1		1		1	1	ترخ 121
1	1	1	1	1		1		1		1	1	ترخ 126



نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم					
ق٣	ق٢	ق١	م٤	م٣	م٢	م١	ع٥	ع٤	ع٣	ع٢		ع١
1	1	1	1	1				1		1	1	ترخ 127
2	2	2	1	1		1		2		1	1	ترخ 128
2	2	1	2	2		1		2	1	1		ترخ155
2	2	2	2	2	2			2	1	1		ترخ 222
3	2	2	2	2	2				2	1	1	ترخ226
3	2	2						2	2	1		ترخ 228
3	2	2		2	2	2		2	2	1		ترخ 225
3	2	2	3	2					2	1	2	ترخ 231
3	3	2		2	2	2	2	2		1		ترخ 277
3	3	2		2	2	2	2	2		1		ترخ 273
3	3	3		2	2	2		2	2	1		ترخ 319
3	3	3	3	2		2	2	2		2		ترخ 276
3	3	3	3	2		2	2	2			2	ترخ 316
3	3	3	3	2		3	2	2		2		ترخ 274
3	3	3	3	2		3			3	2	2	ترخ 318
3	3	3		3	2	3				2	2	ترخ 227
3	3	3	3		3	3			3	2	2	ترخ 310
3	3	3	3	3	3			3	3	3		ترخ 229
3	3	3	3	3			3	3			3	ترخ 320
3	3	3		3	3	3		3	3	3		ترخ 321
3	3	3	3	3	3				3	3	3	ترخ 377
3	3	3	3	3				3	3	3		ترخ 340
3	3	3	3	3		3		3	3	3		ترخ 378
3	3	3	3	3	3		3	3		3		ترخ 410
3	3	3	3	3					3	3	3	ترخ 224
3	3	3	3	3			3	3	2			ترخ 424
3	3	3	3	3		3		3	3		3	ترخ 375
3	3	3	3	3		3	3	3	3			ترخ 426
3	3	3	3	3		3			3	3	3	ترخ 430



نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم					
ق٣	ق٢	ق١	م٤	م٣	م٢	م١	ع٥	ع٤	ع٣	ع٢		ع١
3	3	3	3		3			3	3		3	ترخ 422
3	3	3	3		3			3	3	3		ترخ 421
3	3	3			3	3		3		3		ترخ 460
3	3	3	3	3	3	3		3	3	3		ترخ 461

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

5. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

- يعتمد البرنامج على استراتيجيات تعلم مختلفة تساهم في تحقيق أهداف ومخرجات التعلم للبرنامج في بيئة تعليمية آمنة، تتمحور حول الطالب وتنمية مهاراته وقدراته لمواكبة مستجدات عصره، ومن أبرز هذه الاستراتيجيات:
- العصف الذهني: وتقوم هذه الاستراتيجية على محاولة توليد وإنتاج أفكار إبداعية لحل مشكلة معينة عن طريق تفعيل دور الطلاب في العملية التعليمية وتحفيزهم على الابتكار والإبداع من خلال البحث وتقديم مقترحات لحل مشكلة معينة.
- المحاضرة: استراتيجية تعتمد على عضو هيئة التدريس كموجه ومرشد للطلاب.
- التعلم التعاوني: تعتمد هذه الاستراتيجية على تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة يتعاون أفرادها في إنجاز المهمات التعليمية المحددة تحت إشراف عضو هيئة التدريس.
- التعلم الذاتي: التعلم الذاتي يُقصد به قيام الطالب في تحصيل المعارف والمهارات معتمداً على قدراته الذاتية في التحصيل من مصادر التعلم المختلفة مما يحقق تنمية شخصية الطالب وقدرته على مواصلة التعلم بنفسه مما يؤهله لمتابعة التقدم والتطور في مجال تخصصه.
- المناقشة والحوار: توجيه الطلاب لإبداء الرأي وطرح أسئلة وتقديم إجابات وتهدف إلى تعزيز التفاعل بين المعلم والمتعلم واستكشاف القيم والمشاعر
- استراتيجية الفصل المقلوب: تهدف هذه الاستراتيجية إلى استخدام التقنية بشكل كامل حيث يقوم عضو هيئة التدريس بإعداد مقطع فيديو أو تسجيل صوتي على أن يطلع عليه الطلاب في منازلهم قبل حضور المحاضرة بوقت كافٍ مع تخصيص وقت المحاضرة للمناقشات والتدريب.

6. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال .

ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرتين على الأقل في دورة البرنامج لمرحلة البكالوريوس، و يكتفى بمرة واحدة في المراحل الأخرى).

- الاختبارات الفصلية والنهائية .
- تقييم الواجبات والتكليفات

- العروض التقديمية.

- الملاحظة والتقييم.

- البحوث القصيرة/ التقارير.

د. القبول والدعم الطلابي:

1. متطلبات القبول في البرنامج:

١- الحصول على شهادة الثانوية العامة.

٢- أن يحصل المتقدم على موافقة من مرجعه بالدراسة إذا كان يعمل في أي جهة حكومية أو خاصة.

٣- أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية يراها مجلس الجامعة.

رابط دليل القبول في جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

https://units.imamu.edu.sa/deanships/admission/Documents/admission_1445.pdf

2. برامج التوجيه و التهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- برنامج استقبال الطلبة الجدد.

- توزيع طلبة البرنامج على المرشدين في البرنامج.

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/admission/Documents/Academic.pdf>

3. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

(يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

تقوم لجنة الإرشاد الأكاديمي بما يلي:

- معالجة المشكلات التي تواجه الطلاب من الناحية: العلمية، والنفسية، والاجتماعية.
- متابعة الأداء الأكاديمي للطلاب.
- تزويد الطلاب بما يحتاجون إليه من استشارات فيما يتعلق بالتخصص.
- توعية الطلاب باللوائح والأنظمة في الجامعة.
- إعلان جداول الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس.

تجدون أدلة الإرشاد الأكاديمي في الرابط أدناه:

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/admission/Pages/plans.aspx>

4. الدعم الخاص



(المتعثرين دراسيًا، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

توجد آلية للتعامل مع ذوي الاحتياجات الخاصة وتقديم جميع التسهيلات لمواصلة تعليمهم الجامعي:

[دليل خدمات مركز ذوي الإعاقة.pdf \(imamu.edu.sa\)](https://imamu.edu.sa/pdf/الإعاقَة.pdf)

توجد آلية دعم الطلاب المتفوقين والموهوبين:

<https://isd.imamu.edu.sa/soc/d2/SiteAssets/Pages/directory/%D8%A3%D9%84%D9%8A%D8%A9%20%D8%AF%D8%B9%D9%85%20%D8%A7%D9%84%D8%B7%D9%84%D8%A7%D8%A8%20%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%AA%D9%81%D9%88%D9%82%D9%8A%D9%86%20%D9%88%D8%A7%D9%84%D9%85%D9%88%D9%87%D9%88%D8%A8%D9%8A%D9%86%20%D9%88%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%A8%D8%AF%D8%B9%D9%8A%D9%86.pdf>

توجد آلية للتعامل مع المتعثرين:

https://units.imamu.edu.sa/deanships/admission/Documents/Regulatory_rules_1444.pdf

هـ. هيئة التدريس والموظفون:

1. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
٢	٠	٢	إجادة لغة واحدة على الأقل غير اللغة العربية وإجادة استخدام الأجهزة التقنية	٢	٢	أستاذ
٧	٢	٥	إجادة لغة واحدة على الأقل غير اللغة العربية وإجادة استخدام الأجهزة التقنية	٢	٥	أستاذ مشارك
١٣	٤	٩	إجادة لغة واحدة على الأقل غير اللغة العربية وإجادة استخدام الأجهزة التقنية	١٣	١٣	أستاذ مساعد
١٧	٧	١٠	إجادة لغة واحدة على الأقل غير اللغة العربية وإجادة استخدام الأجهزة التقنية		١٧	محاضر
٤	١	٣	إجادة استخدام الأجهزة التقنية		٤	معيد
٠	٠	٠		٠	٠	الفنيون ومساعدو المعامل

الطاقم الإداري	٣	٣	يملك شهادة البكالوريوس في الإدارة العامة أو دبلوم في أعمال السكرتارية والأرشفة	١	٢	٣
أخرى (حدد)						

2- التطوير المهني:

1.2 إعداد هيئة التدريس حديثي التعيين:

وضح باختصار الإجراءات المتبعة لتأهيل هيئة التدريس الجدد حديثي التعيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر).

- 1- برنامج التهيئة (دليل القسم – الالتقاء بأعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية بالقسم).
- 2- التعريف برسالة وأهداف القسم وشرحها، وشرح فلسفة البرنامج والمقررات التي تقدم فيه والاحتياجات الاقتصادية والاجتماعية للبرنامج وإسهاماته فيها.
- 3- التعريف بمنجزات القسم وأعضاء هيئة التدريس فيه ومساهماته الأكاديمية والمجتمعية والتحولت التي مرت به).
- 4- التعريف بالتجهيزات والتسهيلات المتوفرة.
- 5- التعريف بحقوق وواجبات عضو هيئة التدريس في المؤسسة التعليمية.
- 6- توزيع الأدلة والنشرات التعريفية بالبرنامج على أعضاء هيئة التدريس.
- 7- ربط عضو هيئة التدريس الجديد بزميل ذو خبرة للحصول على المشورة وتبادل الخبرات.
- 8- التعريف بفرص التطوير المتاحة ومدى إمكانية مساهمته فيها.
- 9- الزيارة الميدانية لمرافق القسم والكلية والجامعة.

2.2 التطوير المهني لهيئة التدريس:

وضح باختصار خطة وإجراءات التطوير المهني والأكاديمي لهيئة التدريس (مثل: مجال استراتيجيات التعلم والتعليم، تقييم الطلاب، الجوانب المهنية الخ)

- تدريب أعضاء هيئة التدريس للاستفادة من تقنيات التعليم ووسائله الحديثة لتطوير أساليب التدريس.
- تمكين أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في الدورات والبرامج لتطوير مهاراتهم وقدراتهم البحثية والعلمية.
- مشاركة أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات والندوات المتخصصة لزيادة خبراتهم وتواصلهم مع الآخرين.
- إيجاد حوافز للتميز في العطاء بوضع جوائز مادية أو معنوية للمتميزين في القسم.
- المشاركة في المؤتمرات الوطنية والعالمية.
- المشاركة في المجموعات البحثية والتقنية على المستويين المحلي والعالمي.
- المشاركة في المشاريع الريادية والتنموية.
- تشجيع الاتصال العلمي من خلال الزيارات والأساتذة الزائرين.

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

1. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

- مصادر التعلم العامة في البرنامج هي (الكتب والمراجع – الدراسات والبحوث -مصادر التعلم الإلكتروني) ويتم تحديثها وفق الآتي :
- يتم استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج بشأن اقتراح بمصادر التعلم الجيدة والحديثة (من كتب ودوريات ومراجع ومصادر مرئية وقواعد معلومات إلكترونية) المناسبة لتدريس مقررات البرنامج وفق أسس ومعايير معينة، ومن ثم تصنيف تلك المصادر بحسب المقرر ونوع المصدر وسبل الحصول عليه.
- يتم التنسيق بشكل دوري مع المكتبة المركزية وإمدادهم بقائمة الكتب والدوريات والمراجع المطلوبة والتحقق من وجودها أو إمكانية توفيرها، ومن ثم التواصل مع أستاذ المقرر للتأكيد أو اقتراح بديل.
- التنسيق مع عمادة شؤون المكتبات لتقديم الإرشاد والدعم المناسب لمساعدة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بما يضمن تعريفهم بمصادر التعلم المتنوعة وخدمات المكتبة الأخرى.
- تشكيل لجان متخصصة من أعضاء القسم لتقييم مدى مناسبة الكتب والمراجع والمصادر الأخرى وكفايتها وحداثتها.
- إعداد قوائم جديدة للكتب والمراجع، وخاصة الحديثة منها.

2. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

- القاعات الدراسية: يحتاج البرنامج إلى توفير عدد (10) قاعات دراسية تستوعب كل قاعة عدد (20- 35) طالباً كحد أقصى.
- المعمل: يحتاج البرنامج إلى معمل يستوعب (15) جهاز حاسب آلي وشاشة عرض مقاس 66 بوصة، وجهاز بروجكتور.
- المكتبة: يحتاج البرنامج إلى قاعة كبيرة تستخدم كمكتبة تتوفر بها المرافق والتجهيزات (طاولات ، كراسي، أجهزة كمبيوتر، بروجكتر، طابعة)، تستوعب (15) طالب.

3. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

- استطلاع آراء الطلبة حول مدى كفاية المرافق والتجهيزات لتوافق البرنامج.
- عمل صيانة دورية لطفايات الحريق في مبنى البرنامج.
- تعريف الطلبة بمخارج الطوارئ في مبنى البرنامج. مع إعلان رقم الطوارئ.
- إقامة تجارب فرضية دورية للإخلاء في حالات الطوارئ بتعاون القسم والكلية مع الدفاع المدني.
- توفر صندوق إسعافات أولية.

ز. ضمان جودة البرنامج:

1. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

دليل نظام ضمان الجودة للبرنامج يتضمن الآتي:

- مقدمة وتعريف بنظام ضمان الجودة.

- أهداف إدارة ضمان الجودة.
- مهام وحدة الجودة في القسم.
- الوثائق والأدلة والنماذج التي يجب توافرها في إدارة ضمان الجودة.
- الترتيبات التنظيمية لإدارة ضمان الجودة.
- معايير ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.

برفقة الرابط:

<https://drive.google.com/file/d/1Rh6VW4Pz31p88KrHtm892YfdD9TOMrAo/view?usp=sharing>

2. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- استبانة تقويم مقرر تطبق بشكل دوري على الطلبة.
- الاطلاع على نتائج تقييم النواتج للمقررات.
- تحليل تقارير المقررات الدراسية.

3. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيس للبرنامج (بشطرية: طلاب، طالبات) وبقيّة الفروع الأخرى (إن وجدت).

لا يوجد.

4. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج

قياس مخرجات التعلم للبرنامج وفق خطة محددة ، حيث سيتم قياسها طوال دورة البرنامج، وهي عشرة فصول دراسياً. وتسجيل ذلك في التقرير السنوي للبرنامج، وسيتم رصد توصيات التحسين للمخرجات التي أظهرت جوانب ضعف فيها، وعمل خطط لها لتلافي نقاط الضعف التي ظهرت في عمليات التقييم.

<https://drive.google.com/file/d/1AUBw1r6TUY3cQ1fuqFywkM6RvmaVofY4/view?usp=sharing>

5. تقويم جودة البرنامج

مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
فاعلية التدريس	الطلبة / الخريجين	-استبانة تقويم المقرر. -استطلاع رأي الطلبة حول فاعلية استراتيجيات التدريس.	- نهاية الفصل الدراسي بالنسبة للطلبة. - بعد تخرج الطلبة بالنسبة للخريجين.
أساليب التقويم	الطلبة	-استبانة تقويم المقرر. -استطلاع رأي الطلبة حول رضاهم عن أساليب التقويم.	نهاية الفصل الدراسي.
مصادر التعلم	الطلبة / أعضاء هيئة التدريس	-استطلاع رضا الطلبة عن مصادر التعلم.	نهاية العام الأكاديمي.

مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
		--استطلاع رضا أعضاء هيئة التدريس عن مصادر التعلم.	
المرافق والخدمات	الطلبة / أعضاء هيئة التدريس	- استطلاع رضا الطلبة عن المرافق والخدمات. --استطلاع رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والخدمات.	نهاية العام الأكاديمي.

مجالات التقويم: (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات ... الخ).
مصدر التقويم: (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل ... الخ).
طريقة التقويم: (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ... الخ).
توقيت التقويم: (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ... الخ).

6. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (١٤٤٥ هـ) عام.

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
1	KPI-P-01	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٤.٥	استطلاعات	نهاية الفصل الدراسي
2	KPI-P-02	تقييم الطلاب لجودة المقررات	٤.٥	استطلاعات الرأي	نهاية الفصل الدراسي
3	KPI-P-03	معدل التخرج بالوقت المحدد	88 %	احصاءات	نهاية العام الدراسي
4	KPI-P-04	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	٥٠ %	احصاءات	نهاية الفصل الدراسي
5	KPI-P-05	مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية/ أو الوطنية	٥٥ %	احصاءات	نهاية العام الدراسي
٦	KPI-P-06	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا	٥٠ %	احصاءات	نهاية العام الدراسي
٧	KPI-P-07	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	٤.٣	استطلاعات	نهاية العام الدراسي
٨	KPI-P-08	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	١:٢٠	احصاءات	نهاية الفصل الدراسي
٩	KPI-P-09	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	٧٠ %	إحصاءات	نهاية العام الدراسي
١٠	KPI-P-10	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	١ لكل عضو هيئة تدريس	احصاءات	نهاية العام الدراسي
١١	KPI-P-11	معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	غير متوفر	إحصاءات	نهاية الفصل الدراسي

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ح. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم التاريخ والحضارة	جهة الاعتماد:
٢٤	رقم الجلسة:
١٤٤٤/١٠/١٨ هـ	تاريخ الجلسة:

