

2023

TP-151



توصيف البرنامج

— (بكالوريوس)

البرنامج: بكالوريوس في التاريخ والحضارة

رمز البرنامج في التصنيف السعودي: ٢٢٢٠٢

مستوى المؤهل: المستوى السادس

القسم العلمي: التاريخ والحضارة

الكلية: العلوم الاجتماعية

المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

توصيف البرنامج: مطور* () جديد ()

تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٤/٧/٤ هـ

*يرفق النسخة السابقة من توصيف البرنامج.



جدول المحتويات

3	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:
4	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:
5	ج. المنهج الدراسي:
7	د. القبول والدعم الطلابي:
8	و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:
8	ز. ضمان جودة البرنامج:
10	ح. اعتماد التوصيف:





أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

1. المقر الرئيس للبرنامج:

كلية العلوم الاجتماعية (مبنى 304)

2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:

لا يوجد

3. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

لا يوجد

4. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

الوظائف ورموزها حسب دليل التصنيف السعودي الموحد للمهن

الوظائف التعليمية:-

1. (23300102) معلم ممارس في المراحل الدراسية الثلاثة (الابتدائي، المتوسط، الثانوي) المدارس الحكومية والأهلية في القطاع الخاص.

2. (231027) معيد في الكليات العسكرية.

3. (231027) معيد في الأقسام التاريخية في الجامعات الوطنية الحكومية والأهلية.

4. (231027) معيد في كليات التقنية.

5. (235904) أخصائي قبول وتسجيل. (وظائف إدارية في قبول الطلاب والتسجيل والاختبارات، وهي وظائف تدرج تحت المرتبة السادسة)

6. (235902) أخصائي إشراف طلابي. (مراقبي الطلاب، وهي وظائف تدرج تحت المرتبة السادسة.)

الوظائف الدبلوماسية:-

1. (263306) ملحق دبلوماسي.

الوظائف العسكرية:

1- وظيفة على أحد الرتب العسكرية في وزارة الداخلية، وزارة الدفاع. (رمز وظائف ضباط القوات المسلحة والأمن: 0110)

2- وظيفة ملحق عسكري في سفارات خادم الحرمين الشريفين في الخارج.

وظائف في المجال الإعلامي والعلاقات العامة:-

1. وظائف في المجال الإعلامي تدرج تحت المرتبة السادسة؛ طبقاً لتصنيف الخدمة المدنية على أن يحصل على برامج إعدادية متقدمة في مجال البرامج الإعلامية.

2. (235906) وظيفة باحث في مراكز البحث العلمي المختلفة مثل المراكز البحثية العلمية في الجامعات والوزارات الحكومية، والمؤسسات والشركات.

3. (263305) وظائف في المراكز التاريخية وفي مجال إحياء التراث على أن يحصل على برامج إعدادية متقدمة في مجال إحياء التراث.





وظائف في شؤون قطاع الثقافة.

1. إدارة بعض المؤسسات الخاصة التي تهتم بتحقيق التراث وقطاع السياحة والترفيه ونشره.
2. (511301) مرشد سياحي.
3. (511302) مرشد متحف.

5- القطاعات المهنية ذات العلاقة:

- 1- وزارة التعليم
- 2- دارة الملك عبدالعزيز
- 3- وزارة الدفاع
- 4- وزارة الحرس الوطني
- 5- وزارة الداخلية
- 6- وزارة الثقافة.
- 7- هيئة تطوير بوابة الدرعية.
- 8- وزارة السياحة
- 9- هيئة التراث

6. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
		1. لا يوجد
		...

7. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة	نقط الخروج / المؤهل الممنوح
	1. لا يوجد





8. إجمالي الساعات المعتمدة: (١٤١ ساعة)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

1. رسالة البرنامج:

إعداد خريجين يمتلكون المعارف والمهارات قادرین على إجراء الدراسات التاريخية والحضارية، والمنافسة في سوق العمل، من خلال بيئه محفزة وشراكات فاعلة، تسهم في خدمة المجتمع والتنمية المستدامة.

2. أهداف البرنامج:

- 1- تخرج متخصصين متميزين في مجال التاريخ والحضارة.
- 2- التطوير المهني والتقني لمنسوبي البرنامج.
- 3- تأهيل الطلاب لخدمة المجتمع وتنميته بالرؤى المستقبلية المبنية على الدراسات التاريخية.
- 4- سد حاجة سوق العمل في تخصص التاريخ والحضارة.

3. نواتج تعلم البرنامج *

المعرفة والفهم

- 1ع أن يذكر مراحل التاريخ البشري وتطوراته مصطلحاته ومفاهيمه.
- 2ع أن يصنف مصادر التاريخ ومنهج التأليف فيه.
- 3ع أن يشرح أبرز معالم التاريخ السياسي والحضاري وأثر المسلمين فيه.
- 4ع أن يوضح مناهج البحث العلمي المعتبرة في التاريخ والحضارة.

المهارات

- 1م أن يحلل المعلومات التاريخية على ضوء مصادرها.
- 2م أن يطبق مناهج البحث التاريخي في توثيق المعلومة ونقدتها.
- 3م أن يقارن بين الحوادث التاريخية والمعالم الحضارية.
- 4م أن يستنتاج أثر العلاقات التاريخية والحضارية بين الدول الإسلامية والدول غير الإسلامية.

القيم والاستقلالية والمسؤولية

- 1ق أن يتحلى الطالب بالموضوعية في الحكم على الواقع والأحداث التاريخية.
- 2ق أن يظهر الطالب الاعتزاز بالتاريخ الوطني والإسلامي.
- 3ق أن يلتزم الطالب بالمعايير الأخلاقية والأمانة العلمية والمسؤولية تجاه المجتمع.





* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت).



ج. المنهج الدراسي:

1. مكونات الخطة الدراسية:

مكونات الخطة الدراسية	إجباري / اختياري	عدد المقررات	الساعات المعتمدة	النسبة المئوية
متطلبات الجامعة	إجباري	10	16	11.34%
	اختياري			
متطلبات الكلية	إجباري	4	8	5.67%
	اختياري			
متطلبات البرنامج	إجباري	35	92	65.24%
	اختياري			
مشروع التخرج		1	5	3.54%
التدريب الميداني		1	20	14.18%
سنة الامتياز				
أخرى				
الإجمالي		51	141	100%

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

2. مقررات البرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المطلبات السابقة	الساعات المعتمدة	نوع المطلب (جامعة / كلية / برنامج)
المستوى 1	عقد 133	التوحيد	إجباري	لا يوجد	2	جامعة
	جغر 113	الجغرافيا العامة	إجباري	لا يوجد	2	كلية
	ترخ 123	السيرة النبوية في العهد المكى	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	ترخ 121	مدخل إلى علم التاريخ	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	ترخ 126	تاريخ الشرق الأدنى القديم	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	قر 101	القرآن الكريم 1	إجباري	لا يوجد	1	جامعة
المستوى 2	نحو 105	النحو	إجباري	لا يوجد	2	جامعة
	ترخ 127	تاريخ الجزيرة العربية القديم	إجباري	لا يوجد	2	برنامج
	ترخ 128	تاريخ الأنبياء	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	ثقف 101	الثقافة الإسلامية	إجباري	لا يوجد	2	جامعة
	ترخ 155	السيرة النبوية في العهد المدني	إجباري	لا يوجد	3	برنامج
	فقه 200	الفقه	إجباري	لا يوجد	2	جامعة





نوع المطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
جامعة	1	لا يوجد	إجباري	القرآن الكريم 2	قرا 151	المستوى 4
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	النحو	نحو 205	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ اليونان والرومان	تاريخ 222	
كلية	2	لا يوجد	إجباري	جغرافية المملكة العربية السعودية	جغر 370	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	الحاسب الآلي	عال 110	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	الحضارة والنظم الإسلامية	تاريخ 226	
جامعة	1	لا يوجد	إجباري	القرآن الكريم 3	قرا 201	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ الخلفاء الراشدين	تاريخ 228	
كلية	2	لا يوجد	إجباري	علم النفس التربوي	نفس 251	المستوى 5
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	الآثار والفنون الإسلامية	تاريخ 225	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	العصور الأوروبية الوسطى	تاريخ 231	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ العلوم عند المسلمين	تاريخ 277	
كلية	2	لا يوجد	إجباري	جغرافية العالم الإسلامي	جغر 226	
جامعة	1	لا يوجد	إجباري	القرآن الكريم 4	قرا 251	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	اللغة الانجليزية	إنج 130	المستوى 6
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ الدولة الأموية	تاريخ 273	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ الإسلام في أفريقيا	تاريخ 319	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ الأندلس	تاريخ 276	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ الجزيرة العربية من 3 حتى 10 ق	تاريخ 316	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ المغرب	تاريخ 274	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	عصر الحروب الصليبية	تاريخ 318	
برنامج	4	لا يوجد	إجباري	منهج البحث التاريخي	تاريخ 227	المستوى 7
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ الدولة العباسية	تاريخ 310	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ الصين والشرق الأقصى	تاريخ 229	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ الإسلام في المشرق	تاريخ 320	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ المماليك	تاريخ 321	
برنامج	4	لا يوجد	إجباري	تاريخ الدولة العثمانية	تاريخ 377	
برنامج	4	لا يوجد	إجباري	تاريخ الدولة السعودية الأولى والثانية	تاريخ 340	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ العالم الإسلامي الحديث والمعاصر	تاريخ 378	





نوع المطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ أوروبا والأميركيين الحديث والمعاصر	ترx 410	المستوى ٩
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ الحرمين الشريفين	ترx 224	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	العلاقات الدولية في التاريخ الحديث والمعاصر	ترx 424	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ الخليج العربي في العصر الحديث	ترx 375	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ القضايا والأقلية الإسلامية المعاصرة	ترx 426	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ العالم العربي الحديث والمعاصر	ترx 430	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	تاريخ المملكة العربية السعودية المضاري	ترx 422	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ المملكة العربية السعودية السياسي	ترx 421	
برنامج	5	لا يوجد	إجباري	مشروع بحث تخرج	ترx 460	
برنامج	٢٠	إنجاز ١٢١ ساعة من الخطة الدراسية	إجباري	التدريب الميداني	ترx 461	المستوى ١٠

*أدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

*أضف جدول لمقررات كل مسار (إن وجدت).

3. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (104-T).

https://imamuedusa-my.sharepoint.com/:f/g/personal/q_history_cloud_imamu_edu_sa/EteZaR4R0ChBi-yy8EQXkLgBXQjBaXavArAg-hhLELdv6Q?e=Cx0fpa

4. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:

١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متقدم.

نواتج التعلم للبرنامج												المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم						
٢	٢	١	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١		
1	1	1	1	1			1	1		1		ترx 123	
1	1	1		1	1	1		1		1	1	ترx 121	
1	1	1	1	1		1		1		1	1	ترx 126	





نواتج التعلم للبرنامج

نواتج التعلم للبرنامج												المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم						
ف ₁	ف ₂	ف ₃	ف ₄	ف ₅	ف ₆	ف ₇	ف ₈	ف ₉	ف ₁₀	ف ₁₁	ف ₁₂		
1	1	1	1	1				1		1	1	127 ترخ	
2	2	2	1	1		1		2		1	1	128 ترخ	
2	2	1	2	2		1		2	1	1		155 ترخ	
2	2	2	2	2	2			2	1	1		222 ترخ	
3	2	2	2	2	2			2	1	1	1	226 ترخ	
3	2	2						2	2	1		228 ترخ	
3	2	2		2	2	2		2	2	1		225 ترخ	
3	2	2	3	2				2	1	2		231 ترخ	
3	3	2		2	2	2	2	2		1		277 ترخ	
3	3	2		2	2	2	2	2		1		273 ترخ	
3	3	3		2	2	2		2	2	1		319 ترخ	
3	3	3	3	2			2	2		2		276 ترخ	
3	3	3	3	2			2	2			2	316 ترخ	
3	3	3	3	2			3	2		2		274 ترخ	
3	3	3	3	2				3	2	2		318 ترخ	
3	3	3		3	2	3			2	2		227 ترخ	
3	3	3	3		3	3			3	2	2	310 ترخ	
3	3	3	3	3	3			3	3	3		229 ترخ	
3	3	3	3	3			3	3			3	320 ترخ	
3	3	3		3	3	3		3	3	3		321 ترخ	
3	3	3	3	3	3			3	3	3	3	377 ترخ	
3	3	3	3	3				3	3	3		340 ترخ	
3	3	3	3	3			3	3	3			378 ترخ	
3	3	3	3	3	3			3	3	3		410 ترخ	
3	3	3	3	3				3	3	3	3	224 ترخ	
3	3	3	3	3				3	3	2		424 ترخ	
3	3	3	3	3			3	3	3		3	375 ترخ	
3	3	3	3	3			3	3	3			426 ترخ	
3	3	3	3	3			3		3	3	3	430 ترخ	





نواتج التعلم للبرنامج												المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم						
فـ ٢	فـ ١	فـ ٠	٤٥	٣٦	٢٦	١٦	٥٤	٤٣	٣٢	٢١	١٠		
3	3	3	3		3			3	3		3	422	
3	3	3	3		3			3	3	3		421	
3	3	3			3	3		3		3		460	
3	3	3	3	3	3	3		3	3	3		461	

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

5. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصحفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

يعتمد البرنامج على استراتيجيات تعلم مختلفة تساهم في تحقيق أهداف ومخرجات التعلم للبرنامج في بيئة تعليمية

آمنة، تتمحور حول الطالب وتنمية مهاراته وقدراته لمواكبة مستجدات عصره، ومن أبرز هذه الاستراتيجيات:

- العصف الذهني: وتقوم هذه الاستراتيجية على محاولة توليد وإنتاج أفكار إبداعية لحل مشكلة معينة عن طريق تفعيل دور الطلاب في العملية التعليمية وتحفيزهم على الابتكار والإبداع من خلال البحث وتقديم مقتراحات لحل مشكلة معينة.

- المحاضرة: استراتيجية تعتمد على عضو هيئة التدريس كموجه ومرشد للطالب.

- التعلم التعاوني: تعتمد هذه الاستراتيجية على تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة يتعاون أفرادها في إنجاز المهام التعليمية المحددة تحت إشراف عضو هيئة التدريس.

- التعلم الذاتي: التعلم الذاتي يقصد به قيام الطالب في تحصيل المعرفة والمهارات معتمداً على قدراته الذاتية في التحصيل من مصادر التعلم المختلفة مما يحقق تنمية شخصية الطالب وقدرته على مواصلة التعلم بنفسه مما يؤهله لمتابعة التقدم والتطور في مجال تخصصه.

- المناقشة والحوار: توجيه الطلاب لإبداء الرأي وطرح أسئلة وتقديم إجابات وتهدف إلى تعزيز التفاعل بين المعلم والمتعلم واستكشاف القيم والمشاعر

- استراتيجية الفصل المقلوب: تهدف هذه الاستراتيجية إلى استخدام التقنية بشكل كامل حيث يقوم عضو هيئة التدريس بإعداد مقطع فيديو أو تسجيل صوتي على أن يطلع عليه الطلاب في منازلهم قبل حضور المحاضرة بوقت كافي مع تخصيص وقت المحاضرة للمناقشات والتدريب.

6. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطالب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال.

ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تُغطى كل نواتج التعلم مرتبة على الأقل في دورة البرنامج لمرحلة البكالوريوس، ويكتفى بمرة واحدة في المراحل الأخرى).

- الاختبارات الفصلية والمهائية.
- تقييم الواجبات والتكليفات





- العروض التقديمية.
- الملاحظة والتقييم.
- البحوث القصيرة/ التقارير.

د. القبول والدعم الطلابي:

1. متطلبات القبول في البرنامج:

١- الحصول على شهادة الثانوية العامة.

٢- أن يحصل المتقدم على موافقة من مرجعه بالدراسة إذا كان يعمل في أي جهة حكومية أو خاصة.

٣- أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية يراها مجلس الجامعة.

رابط دليل القبول في جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

https://units.imamu.edu.sa/deanships/admission/Documents/admission_1445.pdf

2. برامج التوجيه والتميّة للطلاب الجدد

(يكتفي بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- برنامج استقبال الطلبة الجدد.

- توزيع طلبة البرنامج على المرشدين في البرنامج.

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/admission/Documents/Academic.pdf>

3. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

(يكتفي بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

تقوم لجنة الإرشاد الأكاديمي بما يلي:

● معالجة المشكلات التي تواجه الطالب من الناحية: العلمية، والنفسية، والاجتماعية.

● متابعة الأداء الأكاديمي للطالب.

● تزويد الطالب بما يحتاجون إليه من استشارات فيما يتعلق بالتخصص.

● توعية الطالب باللوائح والأنظمة في الجامعة.

● إعلان جداول الساعات المكتبة لأعضاء هيئة التدريس.

تجدون أدلة الإرشاد الأكاديمي في الرابط أدناه:

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/admission/Pages/plans.aspx>

4. الدعم الخاص





(المتعرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، المohoبيون)

توجد آلية للتعامل مع ذوي الاحتياجات الخاصة وتقديم جميع التسهيلات لمواصلة تعليمهم الجامعي:

[الدليل](http://pdf(imamu.edu.sa) دليل خدمات مركز ذوي الإعاقة)

توجد آلية دعم الطلاب المتفوقين والموهوبين:

[الدليل](https://isd.imamu.edu.sa/soc/d2/SiteAssets/Pages/directory/%D8%A3%D9%84%D9%8A%D8%A9%20%D8%AF%D8%B9%D9%85%20%D8%A7%D9%84%D8%B7%D9%84%D8%A7%D8%A8%20%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%AA%D9%81%D9%88%D9%82%D9%8A%D9%86%20%D9%88%D8%A7%D9%84%D9%85%D9%88%D9%87%D9%88%D8%A8%D9%8A%D9%86%20%D9%88%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%A8%D8%AF%D8%B9%D9%8A%D9%86.pdf)

توجد آلية للتعامل مع المتعرين:

[الدليل](https://units.imamu.edu.sa/deanships/admission/Documents/Regulatory_rules_1444.pdf)

هـ. هيئة التدريس والموظفو:

1. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنين.

الرتبة العلمية	الشخص			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	العدد المطلوب
	الدقيق	العام	المجموع		
أستاذ	٢	٢	٢	إجادة لغة واحدة على الأقل غير اللغة العربية وإجادة استخدام الأجهزة التقنية	٢
أستاذ مشارك	٢	٥	٧	إجادة لغة واحدة على الأقل غير اللغة العربية وإجادة استخدام الأجهزة التقنية	٢
أستاذ مساعد	١٣	١٣	١٣	إجادة لغة واحدة على الأقل غير اللغة العربية وإجادة استخدام الأجهزة التقنية	٩
محاضر	١٧	١٧	١٧	إجادة لغة واحدة على الأقل غير اللغة العربية وإجادة استخدام الأجهزة التقنية	١٠
معيد	٤	٤	٤	إجادة استخدام الأجهزة التقنية	٣
الفنيون ومساعدو المعامل	٠	٠	٠		٠





الطاقم الإداري	٣	٣	٣	٣	٣	٣
أخرى (حدد)						
يملك شهادة البكالوريوس في الإدارة العامة أو دبلوم في أعمال السكرتارية والأرشفة	١	٢	٣	٣	٣	٣

2- التطور المهني:

1.2 اعداد هيئة التدريس، حديث، التعيين:

وضع باختصار الإجراءات المتبعة لتأهيل هيئة التدريس الجدد حديثي التعيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر).

- 1- برنامج الميئنة (دليل القسم – الالقاء بأعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية بالقسم).
- 2- التعريف برسالة وأهداف القسم وشرحها، وشرح فلسفة البرنامج والمقررات التي تقدم فيه والاحتياجات الاقتصادية والاجتماعية للبرنامج وإسهاماته فيها.
- 3- التعريف بمنجزات القسم وأعضاء هيئة التدريس فيه ومساهماته الأكاديمية والمجتمعية والتحولات التي مرت به).
- 4- التعريف بالتجهيزات والتسهيلات المتوفّرة.
- 5- التعريف بحقوق وواجبات عضو هيئة التدريس في المؤسسة التعليمية.
- 6- توزيع الأدلة والنشرات التعريفية بالبرنامج على أعضاء هيئة التدريس.
- 7- ربط عضو هيئة التدريس الجديد بزميل ذو خبرة للحصول على المشورة وتبادل الخبرات.
- 8- التعريف بفرص التطوير المتاحة ومدى إمكانية مساهمته فيها.
- 9- الزيارة الميدانية لمراقبة، القسم والكلية والجامعة.

2.2 التطوير المنهجي لبيئة التدريس:

- تدریب أعضاء هيئة التدریس للاستفادة من تقنيات التعليم ووسائله الحديثة لتطوير أساليب التدریس.
- تمكين أعضاء هيئة التدریس للمشاركة في الدورات والبرامج لتطوير مهاراتهم وقدراتهم البحثية والعلمية.
- مشاركة أعضاء هيئة التدریس في المؤتمرات والندوات المتخصصة لزيادة خبراتهم وتواصلهم مع الآخرين.
- إيجاد حواجز للتميز في العطاء بوضع جوائز مادية أو معنوية للمتميزين في القسم.
- المشاركة في المؤتمرات الوطنية والعالمية.
- المشاركة في المجموعات البحثية والتقنية على المستويين المحلي والعالمي.
- المشاركة في المشاريع الريادية والتنمية.
- تشجيع الاتصال العلمي من خلال الزيارات والأساتذة الزائرين.

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

1. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الانترنت الخ).





مصادر التعلم العامة في البرنامج هي (الكتب والمراجع – الدراسات والبحوث -مصادر التعلم الإلكتروني)

ويتم تحديدها وفق الآتي :

- يتم استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج بشأن اقتراح بمصادر التعلم الجيدة والحديثة (من كتب ودوريات ومراجع ومصادر مرئية وقواعد معلومات إلكترونية) المناسبة لتدريس مقررات البرنامج وفق أسس ومعايير معينة، ومن ثم تصنيف تلك المصادر بحسب المقرر ونوع المصدر وسبل الحصول عليه.
- يتم التنسيق بشكل دوري مع المكتبة المركزية وإمدادهم بقائمة الكتب والدوريات والمراجع المطلوبة والتحقق من وجودها أو إمكانية توفيرها، ومن ثم التواصل مع أستاذ المقرر للتأكد أو اقتراح بديل.
- التنسيق مع عمادة شؤون المكتبات لتقديم الإرشاد والدعم المناسب لمساعدة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بما يضمن تعريفهم بمصادر التعلم المتنوعة وخدمات المكتبة الأخرى.
- تشكيل لجان متخصصة من أعضاء القسم لتقييم مدى مناسبة الكتب والمراجع والمصادر الأخرى وكفايتها وحداثتها.
- إعداد قوائم جديدة للكتب والمراجع، وخاصة الحديثة منها.

2. المراافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

- القاعات الدراسية: يحتاج البرنامج إلى توفير عدد (10) قاعات دراسية تستوعب كل قاعة عدد (35- 20) طالباً كحد أقصى.
- المعمل: يحتاج البرنامج إلى معمل يستوعب (15) جهاز حاسب آلي وشاشة عرض مقاس 66 بوصة، وجهاز بروجكتور.
- المكتبة: يحتاج البرنامج إلى قاعة كبيرة تستخدم كمكتبة تتتوفر بها المراافق والتجهيزات (طاولات ، كراسى، اجهزة كمبيوتر، بروجكتر، طابعة)، تستوعب (15) طالب.

3. الإجراءات المتبعة لضمان توازن بيئة صحية وآمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

- استطلاع آراء الطلبة حول مدى كفاية المراافق والتجهيزات لتوافق البرنامج.
- عمل صيانة دورية لطفيات الحريق في مبنى البرنامج.
- تعريف الطلبة بمخايخ الطوارئ في مبنى البرنامج. مع إعلان رقم الطوارئ.
- إقامة تجارب فرضية دورية للإخلاء في حالات الطوارئ بتعاون القسم والكلية مع الدفاع المدني.
- توفر صندوق إسعافات أولية.

ز. ضمان جودة البرنامج:

1. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني للدليل نظام ضمان الجودة.

دليل نظام ضمان الجودة للبرنامج يتضمن الآتي:

- مقدمة وتعريف بنظام ضمان الجودة.





- أهداف إدارة ضمان الجودة.
- مهام وحدة الجودة في القسم.
- الوثائق والأدلة والنماذج التي يجب توافرها في إدارة ضمان الجودة.
- الترتيبات التنظيمية لإدارة ضمان الجودة.
- معايير ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.

برفقة الرابط:

<https://drive.google.com/file/d/1Rh6VW4Pz31p88KrHtm892YfdD9TOMrAo/view?usp=sharing>

2. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تدرس من خلال أقسام علمية أخرى.

- استبيان تقويم مقرر تطبق بشكل دوري على الطلبة.
- الاطلاع على نتائج تقييم النواتج للمقررات.
- تحليل تقارير المقررات الدراسية.

3. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشرطه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى (إن وجدت).

لا يوجد.

4. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج

قياس مخرجات التعلم للبرنامج وفق خطة محددة ، حيث سيتم قياسها طوال دورة البرنامج، وهي عشرة فصول دراسياً. وتسجيل ذلك في التقرير السنوي للبرنامج، وسيتم رصد توصيات التحسين للمخرجات التي أظهرت جوانب ضعف فيها، وعمل خطط لها للتلافي نقاط الضعف التي ظهرت في عمليات التقييم.

<https://drive.google.com/file/d/1AUBw1r6TUY3cQ1fugFywkJ6RvmaVofY4/view?usp=sharing>

5. تقويم جودة البرنامج

مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
فاعلية التدريس	الطلبة / الخريجين	استبيان تقويم المقرر. استطلاع رأي الطلبة حول فاعلية استراتيجيات التدريس.	- نهاية الفصل الدراسي بالنسبة للطلبة. - بعد تخرج الطلبة بالنسبة للخريجين.
أساليب التقويم	الطلبة	استبيان تقويم المقرر. استطلاع رأي الطلبة حول رضاهم عن أساليب التقويم.	نهاية الفصل الدراسي.
مصادر التعلم	الطلبة / أعضاء هيئة التدريس	استطلاع رضا الطلبة عن مصادر التعلم.	نهاية العام الأكاديمي.





مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
المرافق والخدمات	الطلبة /أعضاء هيئة التدريس	--استطلاع رضا أعضاء هيئة التدريس عن مصادر التعلم.	--استطلاع رضا أعضاء هيئة التدريس عن مصادر رضا أعضاء هيئة التدريس.
المرافق والخدمات	الطلبة /أعضاء هيئة التدريس	- استطلاع رضا الطلبة عن المرافق والخدمات. --استطلاع رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والخدمات.	نهاية العام الأكاديمي.

مجالات التقويم: (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات ... الخ).

مصدر التقويم: (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل ... الخ).

طريقة التقويم: (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ... الخ).

توقيت التقويم: (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ... الخ).





6. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (١٤٤٥هـ) عام.

المستوى المستهدف	مؤشر الأداء	الرمز	م
نهاية الفصل الدراسي	استطلاعات	٤.٥	١
نهاية الفصل الدراسي	استطلاعات الرأي	٤.٥	٢
نهاية العام الدراسي	احصاءات	٨٨ %	٣
نهاية الفصل الدراسي	احصاءات	٥٠ %	٤
نهاية العام الدراسي	احصاءات	٪٥٥	٥
نهاية العام الدراسي	احصاءات	٪٥٠	٦
نهاية العام الدراسي	استطلاعات	٤.٣	٧
نهاية الفصل الدراسي	احصاءات	١:٢٠	٨
نهاية العام الدراسي	إحصاءات	٪٧٠	٩
نهاية العام الدراسي	احصاءات	١ لـ كل عضو هيئة تدريس	١٠
نهاية الفصل الدراسي	إحصاءات	غير متوفر	١١

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ح. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد:	مجلس قسم التاريخ والحضارة
رقم الجلسة:	٢٤
تاريخ الجلسة:	١٤٤٤/١٠/١٨



