



كلية: الإعلام والاتصال

قسم: الإذاعة والتلفزيون والفيلم

الدليل التعريفي

لبرنامج ماجستير الإذاعة والتلفزيون والفيلم



كلية: الإعلام والاتصال

قسم: الإذاعة والتلفزيون والفيلم

بسم الله الرحمن الرحيم

محتويات الدليل الإرشادي لبرنامج ماجستير الإذاعة والتلفزيون والفيلم

المحتويات

3	مقدمة:
3	نبذة عن قسم الإذاعة والتلفزيون والفيلم:
3	رؤية قسم الإذاعة والتلفزيون والفيلم:
3	رسالة قسم الإذاعة والتلفزيون والفيلم:
3	رسالة برنامج ماجستير الإذاعة والتلفزيون والفيلم:
3	أهداف البرنامج:
4	أسباب إنشاء البرنامج:
6	أولاً: الإطار العام للخطة الدراسية:
6	مقررات البرنامج:
6	الرسالة العلمية ومتطلباتها:
10	القبول والدعم الطلابي:
11	خدمات الإرشاد:
12	الدعم الخاص:
12	شروط التحويل والمعادلة الدراسية:



مقدمة :

من خلال قسم الإذاعة والتلفزيون والفيلم يتم إعداد وتدريب الطلاب على تقنيات الإعلام المسموع والمرئي عبر مقررات دراسية نظرية وعملية في تحرير وتقديم النشرات الإخبارية وانتاج البرامج المسموعة والمسموعة المرئية بكافة أشكالها وتنفيذها في أستوديوهات إذاعية وتلفزيونية من أجل إعداد وتأهيل خريجين لتلبية احتياجات سوق العمل في المؤسسات الإعلامية بما يخدم الوطن.

نبذة عن قسم الإذاعة والتلفزيون والفيلم:

يقدم برنامج الإذاعة والتلفزيون والفيلم خريجين مؤهلين بما يلي احتياجات سوق العمل في القنوات التلفزيونية والمحطات الإذاعية حيث يسهم القسم في الملائمة بين مخرجاته واحتياجات سوق العمل وبما يتماشى مع رؤية ورسالة كلية الإعلام والاتصال جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.

رؤية قسم الإذاعة والتلفزيون والفيلم :

أن يصبح القسم رائداً في تعليم طلاب الإذاعة والتلفزيون والفيلم وتأهيلهم في مجالات البحث العلمي وخدمة المجتمع.

رسالة قسم الإذاعة والتلفزيون والفيلم :

إعداد كفاءات طلابية علمياً ومهنياً وتوفير بيئة بحثية وتدريبية وفق معايير الجودة في التعليم الجامعي وتقديم الأبحاث والاستشارات في مجال الإذاعة والتلفزيون والفيلم لمواكبة حاجات سوق العمل وتوجهاته المستقبلية.

رسالة برنامج ماجستير الإذاعة والتلفزيون والفيلم :

تأهيل كفاءات مؤهلة بحثياً وتطبيقياً ومهنياً في مجال الإذاعة والتلفزيون والفيلم بما يعزز تقدم المعرفة العلمية ويدعم سوق العمل ويخدم المجتمع وقضاياها على مستوى تنافسي عال ضمن بيئة أكاديمية متطورة بحثياً وتقنياً وعبر التعاون مع شركاء محليين وعالميين ومن خلال الاعتماد على أساليب تعليمية تعزز من التفكير العلمي والنقدي والإبداعي.

أهداف برنامج ماجستير الإذاعة والتلفزيون والفيلم :

1. تمكين الخريجين من المعارف والمهارات المتخصصة في مجال الإذاعة والتلفزيون والفيلم عبر تنمية القدرات التحليلية والنقدية ودعم القدرات الإبداعية بما تفرضه طبيعة التخصص العلمي.



كلية: الإعلام والاتصال

قسم: الإذاعة والتلفزيون والفيلم

2. دعم اقتصاد المعرفة من خلال تقديم بحوث علمية تساهم في حل المشكلات المتعلقة بمجال الإذاعة والتلفزيون والفيلم وتخدم قضايا المجتمع وتساهم في تقدم المعرفة العلمية.
3. تعزيز المسؤولية الاجتماعية للبرنامج عبر المساهمة في الفعاليات المختلفة التي تخدم المجتمع وتحقق تطوره وتنميته في المجال الإعلامي.
4. تمكين الخريجين من الأخلاقيات المهنية وأساليب الصحة والسلامة المهنية في المجالات البحثية والأكاديمية والمهنية المتعلقة بالإعلام المسموع والمرئي.

أسباب إنشاء البرنامج

تم إنشاء البرنامج لعدة أسباب رئيسية هي:

اقتصادية:

- الاسهام في تحقيق خطط التنمية بالتركيز على التخصصات التي يتطلبها سوق العمل والذي نمو بوتيرة متسارعة طبقاً للتطورات التي يشهدها الوطن على المستويات التنظيمية والتقنية والثقافية.
 - تأهيل الكوادر الوطنية المتخصصة في مجال الإذاعة والتلفزيون والفيلم لسد الحاجة لهذا التخصص من أعضاء هيئة التدريس بالجامعات السعودية في ذات التخصص
- اجتماعية:

- تحقيق الرسالة الإعلامية للقنوات والاذاعات المختلفة بأفضل الكوادر البشرية الأمر الذي ينعكس بالضرورة على أدائها الإعلامي
- وضع أجندة بحثية مرنة ومتطورة تلبى احتياجات المجتمع في دراسة الظواهر الإذاعية والتلفزيونية والسينمائية المؤثرة فيه والمتفاعلة معه، بما يحقق خدمة المجتمع ومراعاة التطورات التقنية والموضوعية في هذا المجال.

ثقافية:

- توفير النخب الفكرية في تخصص الإذاعة والتلفزيون والفيلم القادرة على تحقيق رسالة البرنامج والقسم والكلية والجامعة.
 - الاستجابة للتغيرات الناشئة عن وضع الخطة الاستراتيجية لجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية والتي اشتملت على توجهات متعددة كان ينبغي الاستجابة إليها.
- الاحتياجات والتطورات الوطنية:

- تأهيل خريج متمكن من اجراء دراسات وبحوث في مجال الإذاعة والتلفزيون والفيلم تنعكس نتائجها وتوصياتها إيجاباً على النواحي الاقتصادية والاجتماعية والثقافية داخل الوطن



كلية: الإعلام والاتصال

قسم: الإذاعة والتلفزيون والفيلم

• تحسين المخرجات التعليمية بما يلبي متطلبات التنمية الوطنية وبما يحقق معايير الجودة في برامج الدراسات العليا.

وقد استند فريق العمل في قياس جدوى البرنامج ومتطلباته على آراء الأطراف المعنية من أعضاء هيئة التدريس والطلاب وأرباب العمل وقطاعات الدولة والخبراء والجمعيات العلمية كما قام باشتراك المهنيين والخبراء وأرباب العمل بالتخطيط للبرنامج وتقويمه واخذت في الاعتبار المعايير المهنية قياساً على برامجها العالمية المستوى وذلك وفق ما يلي

- الأهمية الأكاديمية والمهنية لعلم الإذاعة والتلفزيون والفيلم
- التوافق الأكاديمي
- دراسة مؤشرات جدوى برنامج الإذاعة والتلفزيون والفيلم
- آراء أرباب العمل
- المهنيين والخبراء

وقد تم ذلك من خلال عقد عدة ورش عمل على النحو التالي :-

- ورشة عمل خاصة بأعضاء هيئة التدريس بقسم الإذاعة والتلفزيون والفيلم
- ورشة عمل خاصة بمؤسسات سوق العمل

• الاستفادة من التجارب العالمية المناظرة للبرنامج

ولضمان الاعتماد الأكاديمي والتوافق العلمي والفلسفي لتخصص الإذاعة والتلفزيون والفيلم مع غيره من البرامج المحلية والعربية والغربية بنفس المجال ، قامت اللجنة المسؤولة عن البرنامج بتعزيز مبدأ التوافق دون الأخلال بالمتطلبات المحلية لمخرجات هذا البرنامج ، حيث يجب الاستفادة من التجارب الكثيرة والغنية في هذا المجال والاعتماد منها في ضوء معايير محددة سلفاً بحكم طبيعة الاحتياج المحلي لهذا القسم ، وفي ضوء ذلك تمت الاستفادة من البرامج التالية

- برنامج قسم الإذاعة والتلفزيون بكلية الاعلام جامعة القاهرة – مصر
- برنامج قسم الإذاعة والتلفزيون بكلية الاعلام جامعة اليرموك – الأردن
- برنامج قسم الاعلام كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية – جامعة الملك سعود



كلية: الإعلام والاتصال

قسم: الإذاعة والتلفزيون والفيلم

الإطار العام للخطة الدراسية :

إجمالي الساعات المعتمدة: (58) ساعة - عدد وحدات السنة المنهجية (38)، عدد وحدات الرسالة العلمية (15)

أولا : مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	مكونات الخطة الدراسية
71.6%	38	10	إلبارى
-	-	-	إلبارى
-	-	-	مشروع التخرج (إن وجد)
28.3%	15	-	الرسالة العلمية (إن وجدت)
-	-	-	التدريب الميدانى (إن وجد)
-	-	-	أخرى (.....)
100%	53	10	الإلبارى

ثانيا : مقررات البرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إلبارى	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 1	علم 6001	الإحصاء التلبارى	إلبارى	لا يوجد	4
	علم 6002	مناهج البحث الكمية	إلبارى	لا يوجد	4
	ذاع 6103	الكتابة للدراما	إلبارى	لا يوجد	4
المستوى 2	ذاع 6104	تقنيات الإنتاج السمعى البصرى	إلبارى	لا يوجد	4
	ذاع 6105	انتاج الإخبار المرئية والمسموعة	إلبارى	لا يوجد	4
	علم 6006	مناهج البحث الكيفية	إلبارى	لا يوجد	3
	ذاع 6107	إدارة الإنتاج	إلبارى	لا يوجد	3



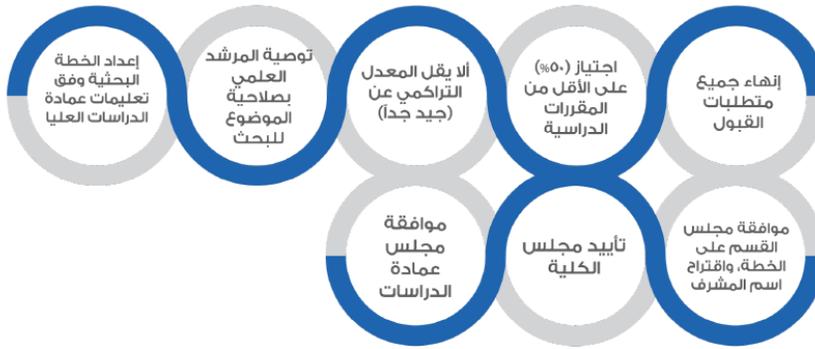
المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 3	ذاع 6108	صناعة الفيلم الوثائقي	إجباري	لا يوجد	4
	ذاع 6109	النقد السينمائي والتلفزيوني	إجباري	لا يوجد	4
	ذاع 6110	الإخراج السينمائي والتلفزيوني	إجباري	لا يوجد	4
المستوى 4	ذاع 6201	الرسالة العلمية	إجباري	كافة مقررات المستوى (1) ، (2) ، (3)	15

ثالثاً : الرسالة العلمية ومتطلباتها:

<p>1. تسجيل الرسالة العلمية. (متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)</p> <p>شروط اختيار موضوع البحث يجب أن تتميز موضوعات رسائل الماجستير بالجدة والأصالة، كما يجب أن تتميز موضوعات رسائل الدكتوراه بالأصالة والابتكار والإسهام الفاعل في إنماء المعرفة في تخصص الطالب.</p> <p>1- يقصد بالجدة ما يلي :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ جدة الموضوع بشكل كامل أو في أغلب جزئيات الموضوع.▪ تغير المعلومات والمصادر والمعرفة بشكل جوهري مؤثر في البحوث السابقة.▪ جدة الأدوات التي تتم معالجة الموضوع من خلالها . <p>2- يقصد بالأصالة والابتكار ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ التطرق لمجال لم يسبق بحثه، أو استكمال النقص فيما سبق بحثه .▪ نتائج لم يتوصل إليها في الدراسات السابقة.▪ استعمال البيانات بشكل جديد بما يظهر غالباً.▪ استعمال أدوات بحثية جديدة تؤدي إلى نتائج بحثية لم يسبق إليها.▪ استعمال الأدوات البحثية المعروفة مسبقاً في سياق يظهر نتائج مختلفة .▪ جمع بيانات جديدة وتحليلها للخروج بنتائج جديدة.▪ حل مشكلات مهمة .▪ استعمال المعرفة النظرية للوصول إلى تطبيقات عملية جديدة. <p>3- يقصد بالإسهام الفاعل في إنماء المعرفة ما يلي:</p>
--

- إعادة تأطير معرفة، أو نظرية، أو نموذج موجود في سياق جديد، أو اختبار نظرية في إطار جديد، أو اختبار نموذج معين في سياق جديد للتأكد من فاعليته.
- التأكد من صلاحية نموذج موجود وإعادة تقويمه وفق شروط أو أوضاع مختلفة.
- نقد معرفة، أو نظرية، أو نموذج موجود بأسلوب علمي، أو إثبات خطأ استعمال هذه المجالات.
- استخراج نظرية أو معرفة جديدة عن طريق دمج أفكار موجودة.
- تنفيذ المبادئ النظرية بشكل تطبيقي وإظهار تحديات التطبيق العملي.
- تكييف الظواهر المختلفة بشكل تجريبي للوصول إلى نظريات جديدة.

شروط تسجيل موضوع الرسالة العلمية



إجراءات تسجيل موضوع الرسالة العلمية: يمكن للطلاب أو الطالبة التقدم بطلب تسجيل موضوع الرسالة وفقاً لآتي: إجراءات تسجيل موضوع المشروع البحثي: يرتبط التقدم بتسجيل المشروع البحثي بالفصل الدراسي المحدد في توصيف البرنامج المعتمد من مجلس الجامعة، على ألا يكون قبل اجتياز 50% على الأقل من المقررات الدراسية، وبعد موافقة مجلس القسم المختص)

التعديل على خطة الرسالة المعتمدة: في حال الحاجة إلى إجراء تعديل على خطة الرسالة المعتمدة من مجلس عمادة الدراسات العليا، على الطالب أن يتقدم للقسم المختص بطلب ذلك، مع توضيح المبررات، وتأييد المشرف العلمي، وتكون الموافقة بصدور قرار من مجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلس القسم والكلية.

- دليل إعداد وكتابة الرسائل العلمية

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/GRADUATE/circulations/Documents/Law3A.pdf>

2. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

المشرف العلمي: هو عضو هيئة التدريس المسند له الإشراف على الرسالة لطلاب أو طالبة الدراسات العليا، بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا بناء على اقتراح مجلس القسم المختص، وتأييد مجلس الكلية، ويستثنى من ذلك إسناد الإشراف على المشروع البحثي فيكون من مجلس القسم المختص، وبعض الكليات تشترط موافقة مجلس الكلية. وتبدأ عملية الإشراف العلمي بعد الانتهاء من جميع الإجراءات النظامية لتسجيل الموضوع، بحيث يقدم المشرف جميع جوانب



قسم: الإذاعة والتلفزيون والفيلم

الدعم العلمي إعداد الرسالة أو المشروع البحثي، والعمل على تحديد مواعيد مفصل في نهاية كل فصل دراسي إلى رئيس القسم عن جدية الطالب وتواصله ومدى إنجاز البحث، وعند الانتهاء من إعداد الرسالة يقدم المشرف العلمي تقريراً عن اكتمالها إلى رئيس القسم، تمهيدا لاستكمال الإجراءات التي يحددها مجلس عمادة الدراسات العليا.

ويشترط عند ترشيح الاشراف العلمي:

- 1- أن يكون المشرف على رسائل الماجستير والدكتوراه أستاذاً أو أستاذاً مشاركاً من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.
- 2- يجوز أن يشرف للأستاذ المساعد على رسائل الماجستير إذا مضى على تعيينه على هذه الدرجة سنتان، وكان لديه بحثان على الأقل - في مجال تخصصه - من الأبحاث المنشورة أو المقبولة للنشر
- 3-يجوز إسناد الإشراف إلى عضو هيئة تدريس من خارج القسم، بشرط وجود مسوغ مقنع، أو عند اكتمال أنصبة الإشراف لأعضاء هيئة التدريس في القسم .
- 4-يجوز للأستاذ المساعد الاشراف على المشروع البحثي دون اشتراط مضي مدة أو نشر بحثي.

3. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، و إجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

شروط تشكيل لجنة المناقشة :

- 1- اجتياز الطالب لكافة المقررات الدراسية بمعدل تراكمي عام لا يقل عن جيد جدا
- 2- أن يكون الطالب في المدة النظامية مع إكمال الحد الأدنى للمدة 4 فصول للماجستير
- 3 تقديم المشرف العلمي على الرسالة تقريراً عن اكتمالها إلى رئيس القسم. - تمهيدا لاستكمال الإجراءات اللازمة.

إجراءات تشكيل لجنة المناقشة

تكون لجنة المناقشة بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلسي القسم والكلية. يشترط في لجنة المناقشة لرسائل الماجستير ما يأتي :

- 1- أن يكون عدد أعضائها فردياً ويكون المشرف مقرر لها.
- 2- ألا يقل عدد أعضاء اللجنة عن ثلاثة من بين أعضاء هيئة التدريس وال يمثل المشرف والمشرف المساعد (إن وجد) أغلبية فيها
- 3- أن تنطبق شروط الإشراف على الرسائل على أعضاء اللجنة
- 4- أن يكون من بين أعضاء اللجنة أحد الأساتذة، أو الأساتذة المشاركين، على الأقل.
- 5- أن تتخذ قراراتها بموافقة ثلثي الأعضاء على الأقل .

تقرير لجنة المناقشة:

يوقع من جميع أعضائها، يقدم إلى رئيس القسم خلال أسبوع من تاريخ تعد لجنة المناقشة تقرير المناقشة، متضمناً إحدى التوصيات الآتية

- 1-قبول الرسالة والتوصية بمنح الدرجة



2- قبول الرسالة مع إجراء بعض التعديلات، دون مناقشتها مرة أخرى ويفوض أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة.

3- استكمال أوجه النقص في الرسالة، وإعادة مناقشتها خلال الفترة التي يحددها مجلس عمادة على توصية مجلس القسم المختص على ألا تزيد عن سنة واحدة من تاريخ الدراسات العليا بناء المناقشة .

4- عدم قبول الرسالة

رفع نتيجة المناقشة:

يرفع القسم العلمي تقرير المناقشة إلى عمادة الدراسات العليا في مدة ال تتجاوز ثلاثة أسابيع من تاريخ المناقشة .

تسليم نسخة الرسالة العلمية:

يجب على الطالب أو الطالب تسليم نسخة نهائية من الرسالة أو المشروع البحثي للقسم بعد استكمال التعديلات (إن وجدت)، لاستكمال إجراءات منح الدرجة.

هـ. القبول والدعم الطلابي

1. متطلبات القبول بالبرنامج

(شروط القبول بالبرنامج بما في ذلك التخصصات / المؤهلات التي يتاح لها التقدم للبرنامج)

1- الشروط العامة

حددت اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات الشروط الآتية:

- 1- أن يكون المتقدم سعودياً أو على منحة رسمية للدراسات العليا إذا كان من غير السعوديين.
- 2- أن يكون المتقدم حاصلًا على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو من جامعة أخرى معترف بها.
- 3- أن يكون حسن السيرة والسلوك ولائقًا طبياً.
- 4- أن يقدم تزكيتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
- 5- موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان موظفًا.
- 6- يجوز للقسم المختص أن يشترط لقبول الطالب في مرحلتي الماجستير والدكتوراه اجتياز عدد من المقررات التكميلية من مرحلة سابقة
- 7- لا يجوز للطالب أن يلتحق ببرنامجين للدراسات العليا في وقت واحد.

2- شروط الجامعة

نصت المادة (الثلاثة عشر) من اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات على الآتي

لمجلس كل جامعة أن يضيف إلى هذه الشروط العامة ما يراه ضرورياً ولذا يعتمد مجلس الجامعة بعض الشروط الإضافية مثل تحديد التقدير المطلوب، ودرجة اختبار قدرات الجامعيين، اختبارات القبول والمفاضلة ونحوها، ويتم الإعلان عنها سنويا عند فتح بوابة القبول.

3- شروط القسم العلمي:

نصت اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات في العديد من المواد (15 ، 16 ، 17 ، 18) بأن لمجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلس القسم وتأييد مجلس الكلية إضافة شروط أخرى يراها ضرورية للقبول. لذا تشترط بعض الأقسام العلمية شروطاً إضافية خاصة للالتحاق ببرامجها، مثل: تحديد تخصصات مطلوبة للقبول، أو اشتراط مقررات تكميلية، أو حفظ أجزاء من القرآن الكريم، أو اللغة الإنجليزية، أو تحديد درجة لاختبار قدرات الجامعيين، وغيرها. ويتم الإعلان عن تلك الشروط في دليل القبول الذي يعلن عند فتح بوابة القبول.

معايير المفاضلة بين المتقدمين والمتقدمات للقبول:

يعتمد مجلس الجامعة معايير المفاضلة بين المتقدمين والمتقدمات للقبول وفقاً للمعايير الآتية:

معايير المفاضلة بين المتقدمين والمتقدمات للقبول



ويتم الإعلان سنوياً عن النسبة المخصصة لكل معيار بناء على طلب الكليات والأقسام العلمية في دليل القبول الذي يعلن عند فتح بوابة القبول.

2. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

- البرنامج التعريفي بالبرنامج.
 - اللقاء التعريفي بحقوق وواجبات الطلاب.
 - اللقاء التعريفي للإرشاد الأكاديمي.
 - تحديد مرشد علمي لكل طالب عند التحاقه بالبرنامج ومتابعة الأداء الأكاديمي للطلاب.
 - الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس: يحدد أستاذ المقرر ساعات مكتبية أسبوعياً وذلك تبعاً لجدول محاضراته الأسبوعي من أجل تقديم المشورة الأكاديمية للطلبة.
 - التخطيط للمهنية (التوجيه المهني): عبر تزويد الطالب بما يحتاج إليه من استشارات فيما يتعلق بالتخصص أو الدراسات العليا التي ينشدها.
 - تقديم الدعم الاجتماعي والنفسي من قبل لجنة مركزية في الكلية
- المرشد العلمي:** هو عضو هيئة التدريس مكلف بالتواصل مع الطالب وتقديم المشورة في الجوانب الأكاديمية والعلمية، ومساعدة الطالب في تحديد موضوع البحث، وإرشاده حتى إقرار الخطة البحثية. ويكون لكل طالب أو طالبة دراسات عليا مرشداً علمياً مع بداية التحاقه بالبرنامج لتوجيهه في دراسته ومساعدته في اختيار موضوع الرسالة وإعداد خطة البحث، وعلى الطالب الاتصال بالمرشد العلمي مرة واحدة على الأقل كل شهر.



وعلى المرشد العلمي تقديم تقرير تفصيلي عن سير الطالب في نهاية كل فصل دراسي، ومدى جديته، وتواصله خلال الفصل الدراسي.

الأدلة الإرشادية

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/GRADUATE/Academic/Pages/default.aspx>

3. الدعم الخاص

(بטיئو التعلم، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

- لجنة مختصة لمساعدة الطلاب المتعثرين.
- مسؤول أكاديمي من أعضاء هيئة التدريس لرعاية النوايح وأصحاب الموهبة والإبداع.
- فصول دراسية متخصصة لرعاية الطلاب بطيئين التعلم.
- توفير تجهيزات خاصة لذوي الإعاقة (مواقف خاصة، دورات مياه، مصاعد، ممرات خاصة)
- دعم أكاديمي لذوي الإعاقة السمعية والبصرية (تعليم منفرد)

الدليل الإرشادي لطلبة الدراسات العليا بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

<https://units.imamu.edu.sa/deanships/GRADUATE/Academic/Documents/leaflet02.pdf>

شروط التحويل والمعادلة الدراسية

يجوز قبول تحويل الطالب إلى الجامعة من جامعة أخرى معترف بها بناءً على توصية مجلسي القسم والكلية وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا مع مراعاة ما يأتي:

1-توافر شروط القبول في الطالب المحول وأي شروط أخرى يراها القسم ضرورية.

2-ألا يكون الطالب مفصولاً من الجامعة المحول منها لأي سبب من الأسباب.

3-يجوز احتساب عدد الوحدات الدراسية التي درسها طبقاً للآتي:

أ- ألا يكون قد مضى على دراسته للوحدات المعادلة أكثر من ستة فصول دراسية.

ب- أن تتفق من حيث الموضوع مع متطلبات البرنامج المحول إليه.

ج- ألا تتعدى نسبة هذه الوحدات ثلاثين في المائة من وحدات البرنامج المحول إليه.

د- ألا يقل تقديره في الوحدات المعادلة عن (جيد جداً).

هـ- لا تدخل الوحدات المعادلة ضمن حساب المعدل التراكمي.

و- تكون المعادلة بتوصية من مجلس القسم الذي يتبعه المقرر وموافقة مجلس الكلية وعمادة الدراسات العليا.

شروط التقدم بطلب التحويل:

يجب أن يكون الطالب قد اجتاز فصلاً دراسياً واحداً على الأقل، ولا يقبل طلب تحويل الطالب المستجد.

آلية التقدم بطلب التحويل:



يجب أن يتقدم الطالب أو الطالبة بطلب التحويل خلال المدة الزمنية المحددة في التقويم الجامعي لطلاب وطالبات الدراسات العليا، مع إرفاق الآتي:

أ- قرار قبوله في الجامعة المحول منها.

ب - وصف تفصيلي معتمد لمفردات المقررات التي درسها الطالب في الجامعة المحول منها.

ت - عدد الساعات لكل مقرر دراسي معتمد من الجامعة المحول منها.

ث- نسخة معتمدة من السجل الأكاديمي.

إجراءات اعتماد طلب التحويل:

يرسل الطلب إلى الكلية المعنية ومنها إلى القسم العلمي المختص للنظر في الطلب ومعادلة المقررات التي درسها الطالب، وترفع توصية مجلس القسم المختص إلى مجلس الكلية أو المعهد، وبعد الموافقة، تعرض على مجلس عمادة الدراسات العليا للموافقة.

الإجراءات بعد الموافقة على طلب التحويل:

1- تدرج الوحدات المعادلة ضمن سجل الطالب، ولا تحتسب ضمن المعدل التراكمي.

2- تحتسب المدة التي قضها الطالب من البرنامج في الجامعة المحول منها ضمن المدة القصوى المقررة للحصول على الدرجة.

3- لا تقل عدد الوحدات الدراسية التي يدرسها طالب الدراسات العليا في الجامعة التي ستمنحه الدرجة العلمية عن سبعين في المائة من عدد الوحدات المطلوبة، كما يجب أن يقوم بالإعداد الكامل لرسالته تحت إشرافها

آلية التقدم بطلب التحويل:

يجب أن يتقدم الطالب أو الطالبة بطلب التحويل خلال المدة الزمنية المحددة في التقويم الجامعي لطلاب وطالبات الدراسات العليا، مع إرفاق الآتي:

أ- قرار قبوله في الجامعة المحول منها.

ب- وصف تفصيلي معتمد لمفردات المقررات التي درسها الطالب في الجامعة المحول منها.

ت- عدد الساعات لكل مقرر دراسي معتمد من الجامعة المحول منها.

ث- نسخة معتمدة من السجل الأكاديمي.

إجراءات اعتماد طلب التحويل:



يرسل الطلب إلى الكلية المعنية ومنها إلى القسم العلمي المختص للنظر في الطلب ومعادلة المقررات التي درسها الطالب، وترفع توصية مجلس القسم المختص إلى مجلس الكلية أو المعهد، وبعد الموافقة، تعرض على مجلس عمادة الدراسات العليا للموافقة.

الإجراءات بعد الموافقة على طلب التحويل (المعادلة الدراسية) :

- 1- تدرج الوحدات المعادلة ضمن سجل الطالب، ولا تحتسب ضمن المعدل التراكمي.
- 2- تحتسب المدة التي قضها الطالب من البرنامج في الجامعة المحول منها ضمن المدة القصوى المقررة للحصول على الدرجة.
- 3- لا تقل عدد الوحدات الدراسية التي يدرسها طالب الدراسات العليا في الجامعة التي ستمنحه الدرجة العلمية عن سبعين في المائة من عدد الوحدات المطلوبة، كما يجب أن يقوم بالإعداد الكامل لرسالته تحت إشرافها

التحويل داخل الجامعة

- يجوز تحويل الطالب من تخصص إلى آخر داخل الجامعة بناءً على توصية مجلسي القسم المحول إليه والكلية وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا مع مراعاة ما يأتي:
- 1- توافر شروط القبول في الطالب المحول وأي شروط أخرى يراها القسم ضرورية.
 - 2- يجوز احتساب الوحدات الدراسية التي سبق دراستها في الجامعة إذا رأى القسم المختص أنها مطابقة للبرنامج الذي يريد التحويل إليه وتدخل ضمن معدله التراكمي.
 - 3- ألا يكون الطالب قد ألغى قيده لأي من الأسباب الواردة في المادة (26) من اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات.
 - 4- تحتسب المدة التي قضها الطالب في البرنامج المحول منه ضمن المدة القصوى المحددة للحصول على الدرجة.
 - 5- يكون التحويل من برنامج إلى آخر مرة واحدة خلال المدة المحددة للحصول على الدرجة.

شروط التقدم بطلب التحويل:

- 1- يجب أن يكون الطالب قد اجتاز فصلاً دراسياً واحداً على الأقل، وألا يقل معدله التراكمي عن (3.75)
- 2- يشترط ألا يكون الطالب قد أمضى أكثر من نصف المدة النظامية في القسم المحول منه، ما لم تكن هناك مقررات مشتركة بين البرنامجين تمكّن الطالب من إنهاء البرنامج في المدة المحددة.

موعد التقدم بطلب التحويل



يجب أن يتقدم الطالب أو الطالبة بطلب التحويل خلال المدة الزمنية المحددة في التقويم الجامعي لطلاب وطالبات الدراسات العليا.

إجراءات اعتماد طلب التحويل:

يرسل الطلب إلى القسم العلمي المختص للنظر في الطلب ومعادلة المقررات التي درسها الطالب وعدد الساعات التي يمكن احتسابها، وترفع توصية مجلس القسم المختص إلى مجلس الكلية أو المعهد، وبعد الموافقة، تعرض على مجلس عمادة الدراسات العليا للموافقة.

الإجراءات بعد الموافقة على طلب التحويل:

1- يحدد القسم المحول إليه الوحدات الدراسية التي يمكن احتسابها مما درسه الطالب في القسم المحول منه.

2- تدخل تقديرات الوحدات الدراسية للطالب المحول ضمن معدله التراكمي، وما لا يحسب منها يبقى في سجله ولا يدخل ضمن معدله.

3- يحدد القسم المحول إليه الفصل الذي يباشر الطالب فيه الدراسة.