



# الدليل الإرشادي

لمسيرتك الأكاديمية

العام الجامعي  
١٤٤٧ هـ

# مرحبا

## بطلاب وطالبات

### كلية الإعلام والاتصال

الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ١٤٤٧ هـ



د. سعوود بن عبدالله السهرلي

عميد الكلية



# د. صالح الرعويجي

وكيل الكلية للشؤون التعليمية





د. علي بن أحمد الحنايا  
رئيس وحدة الإرشاد الطلابي

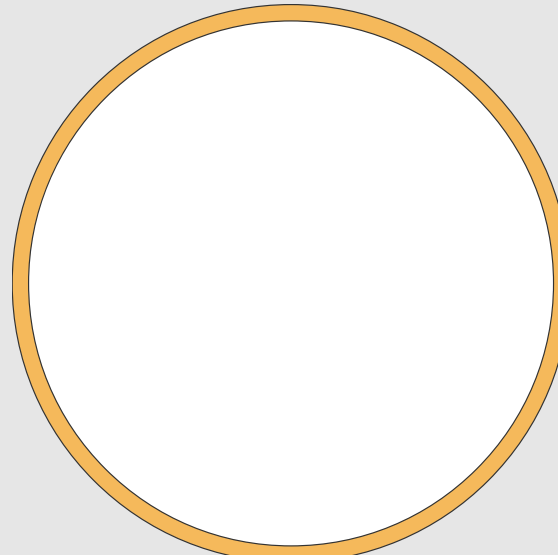
# القيادات الإدارية في كلية الإعلام و الاتصال



وكيل الكلية للشؤون التعليمية  
د. صالح الرعوجي



عميد الكلية  
د. سعود السهلي



وكيلة الكلية لشؤون الطالبات  
د. نوير الشمري



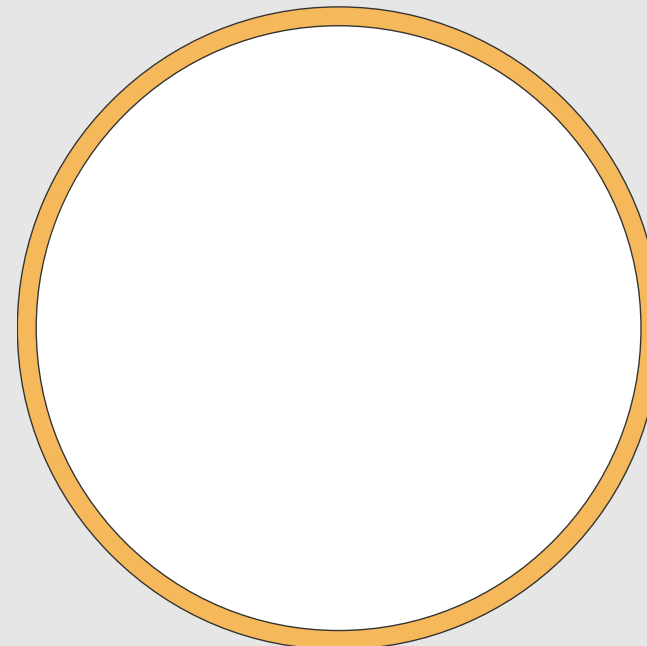
وكيل الكلية  
د. مفوض العنزي



# رؤساء الأقسام العلمية



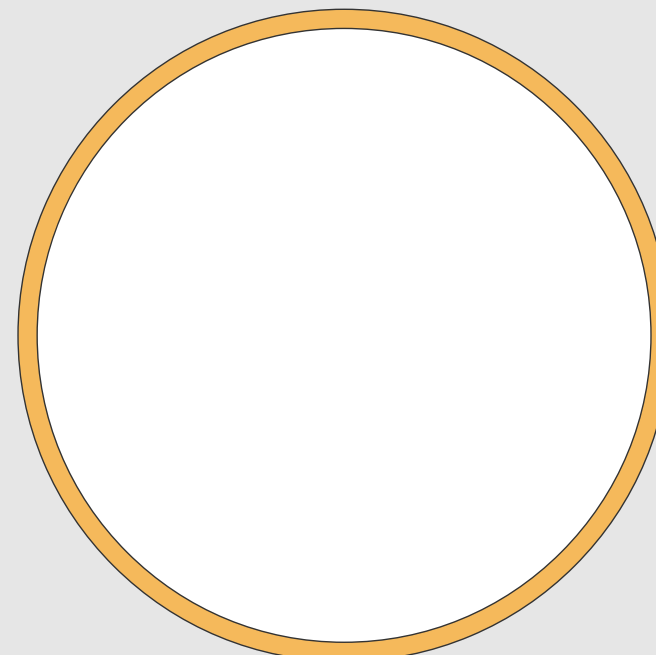
رئيس قسم الصحافة والإعلام الجديد  
د. حسين الدوسري



رئيس قسم العلاقات العامة والاتصال التسويقي  
د. مشاعل المقاطي



رئيس قسم الإذاعة والتلفزيون  
د. ماجد الشيباني



رئيس قسم الجغرافيكس والوسائط المتعددة  
د. أفنان الأنصاري



رئيس قسم السينما والمسرح  
د. نايف البرزان

# رؤساء لجان الإرشاد الأكاديمي

شطر الطلاب

قسم العلاقات العامة والاتصال التسويقي

د. أيمن النور

[aaalnazir@imamu.edu.sa](mailto:aaalnazir@imamu.edu.sa)

قسم الصحافة والإعلام الجديد

أ.د محمد القعاري

[maalquaary@imamu.edu.sa](mailto:maalquaary@imamu.edu.sa)

قسم السينما والمسرح

د. محمد عزمي

[maliazmi@imamu.edu.sa](mailto:maliazmi@imamu.edu.sa)

قسم الإذاعة والتلفزيون

د. علي السيد

[amohamed@imamu.edu.sa](mailto:amohamed@imamu.edu.sa)

قسم الجرافيكس والوسائط المتعددة

د. محمد عسل

[massal@imamu.edu.sa](mailto:massal@imamu.edu.sa)



# معلومات أكاديمية

تتمك عزيزي/تي الطالب/ة

في كلية الإعلام والاتصال

# تضم الكلية خمسة أقسام علمية

- الصحافة والإعلام والجديد
- السينما والمسرح
- الإذاعة والتلفزيون
- الجرافيكس والوسائط المتعددة
- العلاقات العامة والاتصال التسويقي

كل برامج البكالوريوس في الكلية ١٤٤ ساعة دراسية

# الخطط الدراسية لأقسام الكلية

اضغط هنا للوصول إليها كاملةً

## الخطة الدراسية ومتطلبات المقررات والمقررات المكافئة

الإذاعة والتلفزيون



العلاقات العامة و الإتصال التسويقي



الصحافة والإعلام الجديد



الجغرافيكس والوسائط المتعددة



السينما والمسرح



# مصطلحات أكاديمية

## الساعات المسجلة :

هي جميع الساعات التي سجلها الطالب ودرسها منذ دخوله الجامعة حتى إنهائه متطلبات التخرج، وتشمل الساعات المجتازة وغير المجتازة.

## الساعات المجتازة :

هي جميع الساعات التي اجتازها الطالب سواء كانت في تخصصه الحالي أو في تخصص سابق.

## الساعات المكتسبة:

هي جميع الساعات التي اجتازها الطالب في آخر تخصص موجود فيه حالياً.

## الحرمان:

منع الطالب من الدخول للإختبار النهائي في حال تجاوز **نسبة غيابه ٢٠٪**

## عدد ساعات المقرر

## حد الغياب المسموح

6 ساعات 3 محاضرات

9 ساعات 3 محاضرات

12 ساعة 3 محاضرات

مقرر ساعتين

مقرر 3 ساعات

مقرر 4 ساعات



# تابع للمصطلحات الأكاديمية

## تأجيل الدراسة

عدم تسجيل الطالب مقررات دراسية للسنة أو الفصل الدراسي المراد تأجيل الدراسة فيه بطلب من الطالب، وذلك عبر الخدمات الذاتية.

**لا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة النظامية للتخرج**

## الإعتذار عن الدراسة

عدم مواصلة الطالب الدراسة للسنة الدراسية أو الفصل الدراسي الذي سجل فيه بعذر مقبول وذلك عبر الخدمات الذاتية.

**تحتسب مدة الإعتذار ضمن المدة النظامية للتخرج**

## الإنقطاع

عدم تسجيل الطالب أي مقررات دراسية لأي سنة أو فصل دراسي دون إشعار الجامعة بذلك، أو غياب الطالب بعد تسجيل المقررات مدة (15) يوماً متصلة، أو (30) يوماً منفصلة.

## طي القيد

إنهاء علاقة الطالب بالجامعة عن طريق: الفصل الأكاديمي أو الفصل التأديبي أو الانقطاع

# تابع للمصطلحات الأكاديمية

## الإنذار الأكاديمي

إذا قل معدل الطالب التراكمي عن 2 من 5 يحصل على إنذار أكاديمي

### يترتب على الإنذار الأكاديمي ما يلي :

- 1- توقف المكافأة الشهرية بعد الإنذار الأول حتى يرتفع المعدل إلى ٢
- 2- الفصل من الجامعة أكاديمياً بعد الإنذار الثالث.
- 3- تعذر التحويل إلى تخصص آخر بعد الإنذار الثاني.
- 4- عدم حصول الطالب على مرتبة الشرف.

## تابع للمصطلحات الأكاديمية

# الحذف (الانسحاب) من مقرر دراسي

يجب أن تتوفر الشروط التالية لتنجح عملية الحذف

التقديم عبر  
الخدمات الذاتية

لا ينخفض عدد  
الساعات عن ٩

لا يتجاوز مقررين

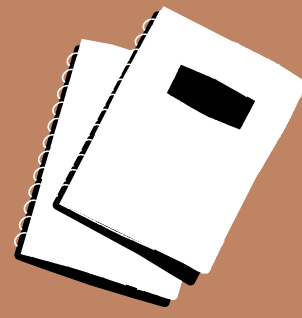
# خطوات تسجيل المقررات

## الخطوة الرابعة



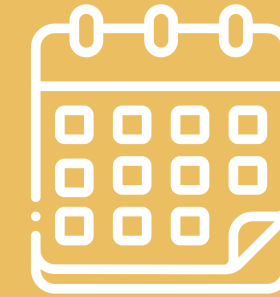
كتابة الرقم المرجعي  
والضغط على تنفيذ

## الخطوة الثالثة



الضغط على  
تسجيل المقررات

## الخطوة الثانية



الخدمات الطلابية  
التسجيل والجدول الدراسي

## الخطوة الأولى



تسجيل الدخول إلى  
الخدمات الذاتية



انقر هنا للوصول بشكل سريع

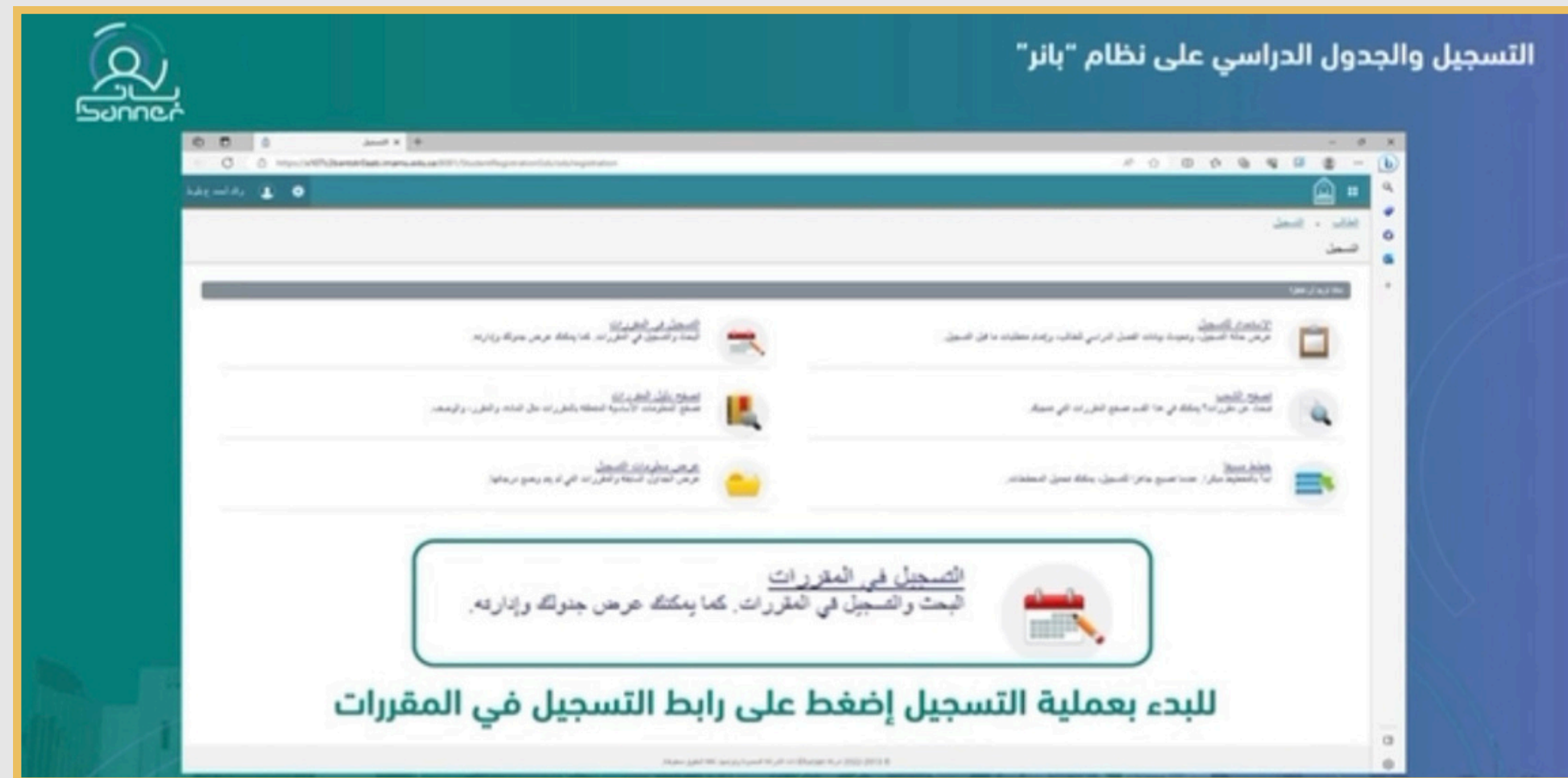


# خطوات التسجيل شرح تطبيقي

## الخطوة الأولى



## الخطوة الثانية



# تابع خطوات التسجيل

## الخطوة الرابعة

تسجيل والجدول الدراسي على نظام "بانر"

أدخل الأرقام المرجعية للمقررات للتسجيل  
الفصل الدراسي: الفصل الدراسي الأول 1445

يتم الضغط على "إضافة CRN آخر" أكثر من مرة لفتح أكثر من حقل لكتابة جميع الأرقام المرجعية المطلوب تسجيلها

الرقم المرجعي المقرر

الرقم المرجعي المقرر

إضافة CRN آخر

الإضافة إلى المتخصص

## الخطوة الثالثة

التسجيل والجدول الدراسي على نظام "بانر"

أدخل الأرقام المرجعية للمقررات للتسجيل  
الفصل الدراسي: الفصل الدراسي الأول 1445

الرقم المرجعي المقرر 122477690

إضافة CRN آخر

الإضافة إلى المتخصص



# تابع خطوات التسجيل

## الخطوة السادسة

التسجيل والجدول الدراسي على نظام "بانر"

أدخل الأرقام المرجعية للمقررات

الجزء السفلي يسار الصفحة يظهر أمام المقرر الإجراء المطلوب تنفيذه للمقرر المحدد وعلى الطالب إجراء الاختيار المطلوب ثم الضغط على أيقونة "تنفيذ" في أقصى الجزء السفلي يسار الصفحة

أدخل الأرقام المرجعية للمقررات لتتسجل

أدخل الرقم المرجعي المقرر 1445

الرقم المرجعي المقرر 122477690

إضافة إلى المناس

الاسم	الرمز	الحالة	الرقم المرجعي المقرر	الرمز	الرمز	الرمز
المقرر المحدد	10003	2	202-191	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة
المقرر المحدد	10004	0	0-196	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة
المقرر المحدد	10002	1	201-191	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة

تتغير معلومة "الحالة" أمام المقرر من "معلق" إلى "مسجل"، كما هو موضح

## الخطوة الخامسة

التسجيل والجدول الدراسي على نظام "بانر"

أدخل الأرقام المرجعية للمقررات

في الجزء السفلي يمين الصفحة رسم توضيحي يبين إن كان هناك أي تعارض في الوقت بين المقررات.

أدخل الأرقام المرجعية للمقررات لتتسجل

أدخل الرقم المرجعي المقرر 1445

الرقم المرجعي المقرر 122477690

إضافة إلى المناس

الاسم	الرمز	الحالة	الرقم المرجعي المقرر	الرمز	الرمز	الرمز
المقرر المحدد	10003	2	202-191	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة
المقرر المحدد	10004	0	0-196	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة
المقرر المحدد	10002	1	201-191	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة	مقرر - محاضرة

انقر هنا ← لمشاهدة مقطعاً مرئياً لعملية التسجيل

# أبرز أخطاء التسجيل



جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
عمادة القبول والتسجيل  
مركز الإرشاد الأكاديمي

## الأخطاء التي تظهر عند إضافة المقررات أثناء التسجيل

الحالة	الوصف	الحل
الشعبة مغلقة	عدد الطلاب في الشعبة وصل إلى الحد الأقصى	التسجيل في شعبة بديلة
العدد المكرر يتجاوز (.)	المقرر المضاف سبق دراسته واجتيازه أو لم ترصد درجته	التأكد من السجل الأكاديمي للطلاب
تعارض بوقت المحاضرة مع الرقم المرجعي للمقرر (....)	تعارض بأوقات المحاضرات مع المقرر المذكور رقمة المرجعي	تسجيل المقرر في شعبة أخرى في وقت يناسب الجدول
تعارض بوقت الاختبار مع الرقم المرجعي للمقرر (.....)	تعارض بأوقات الاختبار مع المقرر الموجود رقمه المرجعي	تسجيل المقرر في شعبة أخرى في وقت يناسب الجدول
القيود على مجال الدراسة تخصص رئيسي	تسجيل مقرر غير تابع لكلية أو قسم الطالب	التأكد من وجود المقرر في الخطة الدراسية
تكرار الرقم المرجعي للمقرر	المقرر مسجل في الجدول مسبقاً	التأكد من الجدول
خطأ في المتطلب الأساسي ودرجات الاختبار	المقرر المسجل له متطلب (مقرر يجب اجتيازه أولاً)	تسجيل المتطلب وفي حال اجتيازه تسجيل المقرر في الفصل الدراسي القادم
تم تجاوز الحد الأقصى للساعات	مجموع الساعات المسجلة للطلاب أعلى من عدد الساعات المسموحة للتسجيل	وفق قرار الكلية
ليس لديك تذكرة تسجيل	الطلاب غير مسموح له بالحذف والإضافة أو الطلاب يحاولون التسجيل في يوم غير مخصص له	الدخول في اليوم المخصص للطلاب التسجيل فيه
قيد الدفعة	وجود المقرر في خطة تختلف عن خطة الطالب (القديمة أو الجديدة)	التأكد من خطة الطالب قبل التسجيل
حالة الطالب تمنع التسجيل	الحالة الأكاديمية للطلاب منقطع أو موقوف بسبب المدة أو المعدل	تقديم معاملة إعادة قيد أو فرصة أكاديمية قبل التسجيل



## ← Browse Classes

Title	Linked Sections
▶ <u>بناء الرأي العام وقياسه</u> نظري - محاضرة	
▶ <u>حلقة نقاش</u> نظري - محاضرة	
▶ <u>الكتابة لوسائل الإعلام</u> نظري - محاضرة	
▶ <u>الكتابة لوسائل الإعلام</u> نظري - محاضرة	
▶ <u>نظريات الاتصال (منهج متقدم)</u> نظري - عملي	
▶ <u>نظريات الاتصال (منهج متقدم)</u> نظري - عملي	
▶ <u>...خافة الرقمية، والشبكات الاجتماعية</u> نظري - عملي	
▶ <u>...خافة الرقمية، والشبكات الاجتماعية</u> نظري - عملي	
▶ <u>صناعة المحتوى (منهج متقدم)</u> نظري - عملي	
▶ <u>صناعة المحتوى (منهج متقدم)</u> نظري - عملي	
▶ <u>تقنيات إنتاج الوسائل الرقمية</u> نظري - عملي	
▶ <u>تقنيات إنتاج الوسائل الرقمية</u> نظري - عملي	

# البحث عن الشعب الجديدة

## عن طريق خاصية تصفح الشعب

اضغط على الصورة لمشاهدة الشرح المرئي

أو

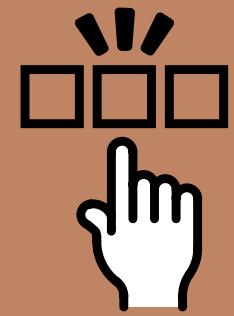
امسح الباركود المرفق



# خطوات حذف المقررات

يُسمح للطالب بالإعتذار عن **مقرر أو مقررين** خلال مدة محددة شريطة أن لا يقل عن **عدد ساعات الحد الأدنى**

## الخطوة الخامسة



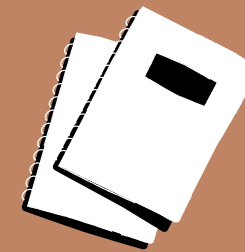
تحديد المقرر واختيار  
انسحاب عبر الويب

## الخطوة الرابعة



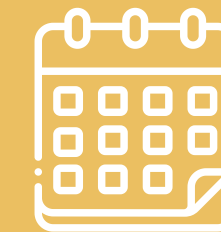
اختيار الفصل الدراسي  
والضغط على متابعة

## الخطوة الثالثة



الضغط على  
تسجيل المقررات

## الخطوة الثانية



الخدمات الطلابية  
التسجيل والجدول الدراسي

## الخطوة الأولى



تسجيل الدخول إلى  
الخدمات الذاتية

## تابع خطوات حذف المقررات

# شرح مصور لخطوات حذف المقرر

من عمادة القبول والتسجيل



الخدمات الذاتية لتقديم الطالب على حذف مقرر - نظام بائر 9



١ الدخول إلى الحساب من خلال الدخول الموحد باسم المستخدم الخاص بالطالب وكلمة المرور حسب الصورة الموضحة



٢ بعد ظهور صفحة الخدمات الطلابية، يقوم الطالب بالضغط على أيقونة (التسجيل والجدول الدراسي) حسب الصورة الموضحة

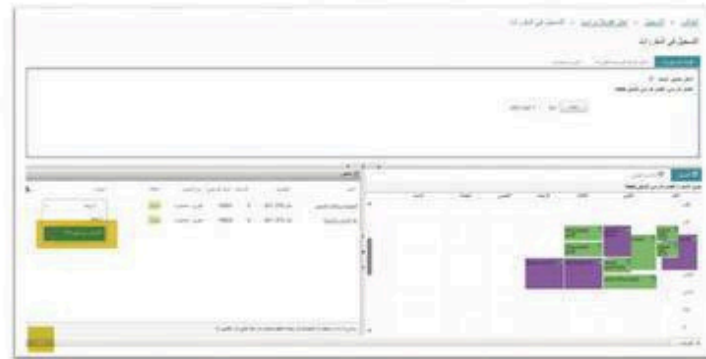


٣ تظهر للطالب الصورة الموضحة أدناه حيث يظهر فيها ثلاث خيارات، يقوم الطالب بالضغط على الخيار (Register for Classes) الموضح باللون الأصفر في الصورة



٤ يختار الطالب الفصل الدراسي المطلوب حذف مقرر منه، كما هو موضح في الصورة، ثم الضغط على أيقونة متابعة حسب الصورة الموضحة

٥ عند الضغط على متابعة في الصورة السابقة تظهر الصورة الموضحة أدناه، حيث يظهر فيها المقررات المسجلة للطالب في الفصل الدراسي الذي تم اختياره من الخطوة السابقة، وكما هو موضح في الصورة فإن الطالب يختار من الجزء الأسفل الأيسر الإجراء (حذف عبر الويب) للمقرر المطلوب حذفه، ثم الضغط على أيقونة (تنفيذ) في أسفل الصفحة



٦ عند الضغط على أيقونة (تنفيذ) فإن الطلب تتم معالجته وتنفيذه حسب الإجراءات المتبعة في عمادة القبول والتسجيل

# المقررات المتبقية للتخرج

وفرت الكلية عبر نظام الإرشاد الأكاديمي خدمة الوصول إلى المقررات المتبقية للتخرج والتي تساعدك في معرفة المقررات المتبقية والواجب دراستها لتتم عملية تسجيل المقررات بطريقة صحيحة وفق الخطة الدراسية.



يمكنك الوصول للخدمة من هنا

## خطوات الوصول للتقرير :

- ١- سجّل الدخول للنظام
- ٢- انقر على خيار تقرير بالمقررات المتبقية للتخرج



academicadvising.imamu.edu.sa



المملكة العربية السعودية  
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
نظام الإرشاد الأكاديمي  
الإرشاد الأكاديمي

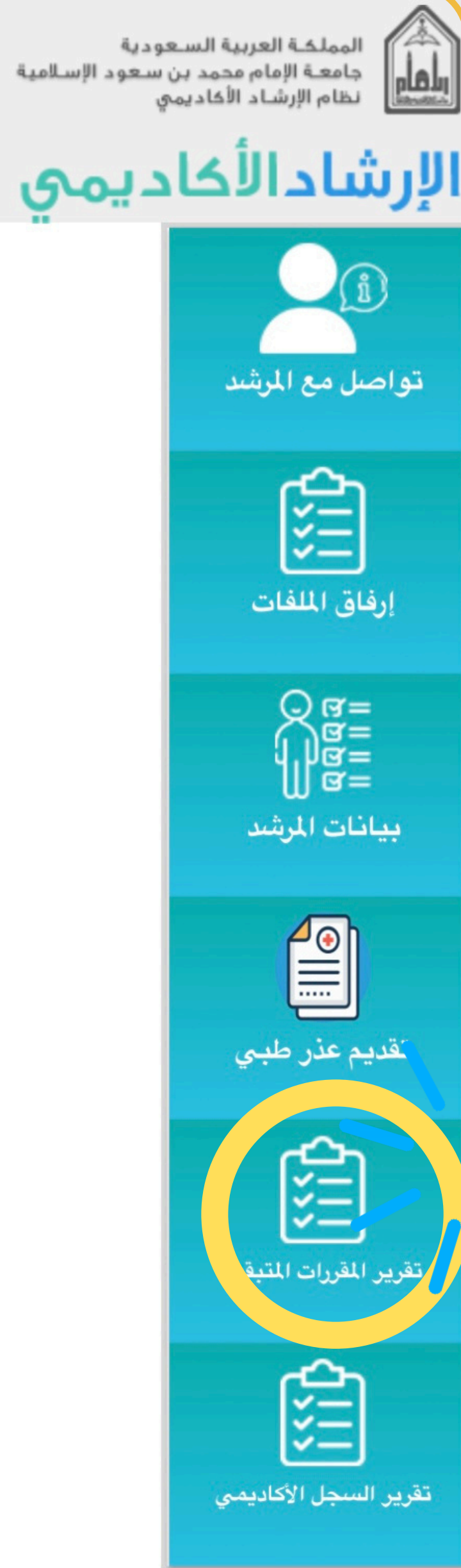
اسم المستخدم

كلمة المرور

تسجيل الدخول

ضع اسم المستخدم وكلمة المرور التي  
تستخدمها في منصات الجامعة





٢

اضغط هنا للوصول لتقرير  
المقررات المتبقية للتخرج

## للحصول على تقرير بالمقررات المتبقية للتخرج

اضغط على الصورة لمشاهدة الشرح المرئي

أو

امسح الباركود المرفق



# نظام حقوقي

## المخصص للحقوق والشكاوى الطلابية

اضغط على الصورة لمشاهدة الشرح المرئي

أو

امسح الباركود المرفق





## تتكون الكلية من **ثلاثة** طوابق

• الطابق الأول يحتوي على الاستديوهات التلفزيونية وصحيفة مرآة الجامعة والشؤون الإدارية والكافتيريا وأماكن للإستراحة والترفيه

• الطابق الثاني مكتب عميد الكلية وقسم الإذاعة والتلفزيون وقسم السينما والمسرح والقاعات الدراسية التي تبدأ برقم ٢ مثل (٢٠٥-٢١٦)

• الطابق الثالث مكتب وكيل الكلية ومكتب وكيل الكلية للشؤون التعليمية ووحدة الإرشاد الطلابي وشؤون الطلاب ، وقسم الصحافة والإعلام الجديد وقسم العلاقات العامة والاتصال التسويقي وقسم الجرافيكس والوسائط المتعددة والقاعات الدراسية التي تبدأ برقم ٣ مثل (٣٠٦-٣١٦)

الفصل الدراسي: 144710 | الرقم المرجعي للمقرر: 22702

تفاصيل الشعبة

وصف المقرر

منهج

خصائص

قيود التسجيل

مواعيد الاجتماع/المحاضر

المحاضر: المحاضر غير موجود

02:20 مساءً - 03:10 مساءً

ح ن ث ر خ ج س

August/2025 -/24

20/December/2025

النوع: محاضرة

الغرفة 321

المدعى: امعية انتظام - طلاب

الاعلام والاتصال بمعهد الدعوة

رقم القاعة



## نصائح عامة :

- لكل أستاذ مقرر **ساعات مكتبية** ، فلا تتردد بالزيارة
- كُن على علم **بالمواعيد الهامة** وفق التقويم الجامعي
- تابع حسابات الجامعة على منصة X

- قم بزيارة **لجنة الإرشاد الأكاديمي** في قسمك العلمي والبقاء على تواصل معهم

- احرص على العمل مع **الأندية الطلابية**

- عند تواصلك مع أستاذك كُن واضحاً :

**ضع عنواناً لرسالتك الإلكترونية**  
ذيل الرسالة باسمك ثلاثياً +المقرر +الشعبة

## التقويم الدراسي

للعام الجامعي 1448/1447 هـ (2026/2025 م)



الفصل الدراسي الأول			
الإجراء	بداية المدة	نهاية المدة	
التحويل بين الكليات والأقسام (عبر الخدمات الذاتية)	الأحد 1447/02/02 هـ 2025/07/27 م	الجمعة 1447/02/14 هـ 2025/08/08 م	
إعادة القيد للمنتظمين غير المستجدين (عبر الخدمات الذاتية)	الأحد 1447/02/02 هـ 2025/07/27 م	السبت 1447/02/29 هـ 2025/08/23 م	
تسجيل المقررات (عبر الخدمات الذاتية)	الأحد 1447/02/16 هـ 2025/08/10 م	السبت 1447/02/22 هـ 2025/08/16 م	
تأجيل القبول (في برامج الدراسات العليا)	الأحد 1447/02/16 هـ 2025/08/10 م	السبت 1447/02/29 هـ 2025/08/23 م	
التسجيل الإلحاق لمعالجة الحالات المتعثرة	الخميس 1447/02/27 هـ 2025/08/21 م	السبت 1447/02/29 هـ 2025/08/23 م	
بداية الدراسة وعودة أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين والمعيدين	الأحد 1447/03/01 هـ	2025/08/24 م	
الاختبارات البديلة والتكميلية عن الفصل الدراسي الثالث والصفيفي	الأحد 1447/03/01 هـ 2025/08/24 م	الخميس 1447/03/05 هـ 2025/08/28 م	
التأجيل (عبر الخدمات الذاتية)	الأحد 1447/02/23 هـ 2025/08/17 م	السبت 1447/03/07 هـ 2025/08/30 م	
تأجيل الفصل الدراسي (في برامج الدراسات العليا)	الأحد 1447/02/23 هـ 2025/08/17 م	السبت 1447/03/07 هـ 2025/08/30 م	
الاعتذار عن الفصل والانسحاب من مقرر أو مقررين	الأحد 1447/03/08 هـ 2025/08/31 م	الخميس 1447/06/20 هـ 2025/12/11 م	
حذف الفصل الدراسي (في برامج الدراسات العليا)	الأحد 1447/03/08 هـ 2025/08/31 م	الأحد 1447/07/01 هـ 2025/12/21 م	
إجازة اليوم الوطني عزنا بطبعنا	الثلاثاء 1447/04/01 هـ	2025/09/23 م	
إجازة إضافية	الأحد 1447/04/20 هـ	2025/10/12 م	
بداية إجازة الخريف	نهاية دوام يوم الخميس 1447/05/29 هـ 2025/11/20 م		
بداية الدراسة بعد إجازة الخريف	الأحد 1447/06/09 هـ 2025/11/30 م		
إجازة إضافية	الخميس - الأحد 1447/06/23 - 20 هـ 2025/12/14 - 11 م		
بداية الاختبارات النهائية	الأحد 1447/07/08 هـ	2025/12/28 م	
إجازة منتصف العام الدراسي	نهاية دوام يوم الخميس 1447/07/19 هـ 2026/01/08 م	السبت 1447/07/28 هـ 2026/01/17 م	

# زيارة وحدة الإرشاد الطلابي

يمكنك زيارة وحدة الإرشاد الطلابي في الكلية عبر خدمة

**حجز الموعد**

من خلال مسح الباركود أو النقر عليه وإكمال البيانات بدقة





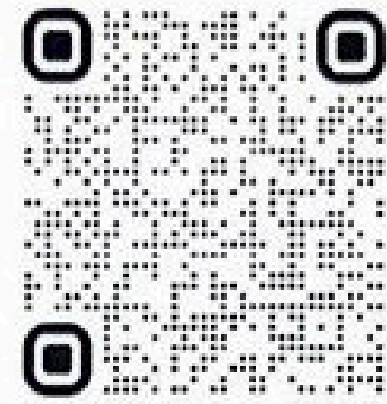
# خدمات إلكترونية تهتمك

-امسح الباركود للوصول للخدمة المطلوبة  
- ادخل بياناتك الجامعية واتبع التعليمات

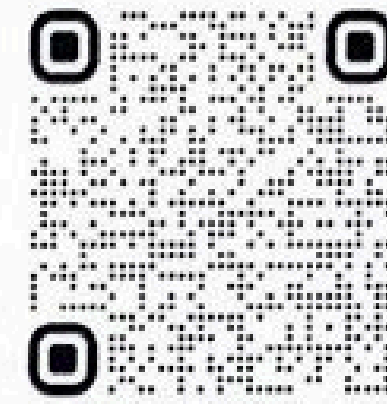
عمادة القبول والتسجيل



حقوق الطالب وواجباته



لائحة الدراسة للطلاب الجامعة



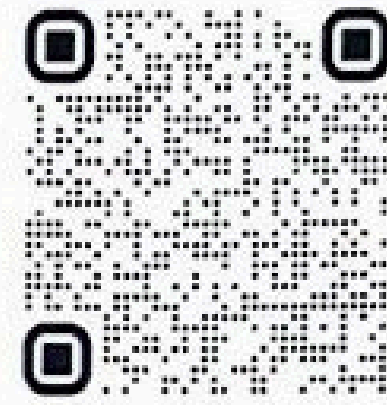
دليل الإرشاد الأكاديمي



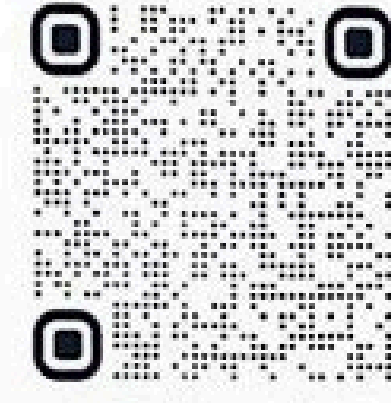
الأنظمة الإلكترونية لطلاب الجامعة



قواعد السلوك والانضباط الطلابي



التحويل الداخلي



المعاملات الإلكترونية الحذف من مقرر



المعاملات الإلكترونية التأجيل والاعتذار



حساب المعدل والإنذار الأكاديمي



المتطلبات الجامعية



السجل المهاري



الطالب الزائر



التواصل مع وحدة الإرشاد الأكاديمي



وحدة عناية للاستشارات النفسية



التقويم الجامعي 1446



@imamu\_admission



admission@imamu.edu.sa



Crm.imamu.edu.sa



وحدة الإرشاد الطلابي

# حسابات تهكمك على منصة X

اضغط على الحساب للوصول بشكل مباشر

الحساب الرسمي لجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
[@IMSIU\\_edu\\_sa](https://twitter.com/IMSIU_edu_sa)

الحساب الرسمي لعمادة القبول والتسجيل  
[@ImamU\\_Admission](https://twitter.com/ImamU_Admission)

حساب كلية الإعلام والاتصال  
[@CMCimamu](https://twitter.com/CMCimamu)

حساب الإرشاد الأكاديمي للتوعية بالأنظمة والتعليمات والإجراءات  
الأكاديمية  
[@irshadimam](https://twitter.com/irshadimam)





# ختاماً

نأمل في كلية الإعلام والاتصال  
أن تكون هذه الحقيبة نافعةً لك في مسيرتك الأكاديمية

وتذكر:

تتعب اليوم **سترتاح** في الغد  
ترتاح اليوم **ستتعب** في الغد

رئيس وحدة الإرشاد الطلابي

د.علي بن أحمد الحنايا

[AAALHANAYA@IMAMU.EDU.SA](mailto:AAALHANAYA@IMAMU.EDU.SA)