

Summary of  
**Student Disciplinary Regulations & Procedures**



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
عمادة شؤون القبول والتسجيل

## لائحة تأديب الطلاب

Prepared by College of Science



**In the name of Allah, Most Gracious, Most Merciful**

## Table of Contents

Student Disciplinary Regulations	4
<b>Chapter One: Definitions and Scope</b>	5
Article One: Definitions	5
Article Two: Scope of application of the regulation	6
<b>Chapter Two: Disciplinary Committees</b>	6
Article Three: Central Disciplinary Committee	6
Article Four: Disciplinary sub-committee	7
<b>Chapter Three: Control, investigation, and Evidentiary</b>	8
Article Five: Control Procedures	8
Article Six: Investigation and evidentiary procedures	8
<b>Chapter Four: Violations</b>	9
Article Seven: Violations subject to disciplinary action	9
Article Eight: Legal, regulatory and behavioral violations	9
Article Nine: Information and media violations	10
Article Ten: Educational violations	10
Article Eleven: Facilities Violations	10
<b>Chapter Five: Corrective measures and penalties</b>	11
Article Twelve: Corrective measures	11
Article Thirteen: Controls for Selection Punishment	11
Article Fourteen: Penalties	11
Article Fifteen: Execution of Penalty	11
<b>Chapter Six: Final provisions</b>	12
Article Sixteen: General Provisions	12
Article Seventeen: Application and interpretation of the regulations	12
Article Eighteen: Effectiveness and Termination	12

## **Student Disciplinary Regulations**

The Council of Imam Mohammad Ibn Saud Islamic University (IMSIU), based on the eleventh and twelfth paragraphs of Article 20 of the Higher Education and Universities Council Law issued by Royal Decree No. M/8 dated 4/6/1414 AH, and based on Article 38 of the Study and Examination Regulations for the University Stage, and after reviewing the memorandum of the Council Secretariat on the subject and the draft Student Disciplinary Regulations as attached to the presentation memo, decides:

Approve the Student Disciplinary Regulations in accordance with the formula attached to this decision.

### **Article One: Definitions**

The following expressions in these regulations shall have the meanings indicated before them, unless the context requires otherwise

#### **University:**

Imam Mohammad Ibn Saud Islamic University (IMSIU) with all its branches, centers and buildings inside and outside the Kingdom.

#### **Director:**

Director of Imam Mohammad Ibn Saud Islamic University (IMSIU).

#### **Central Disciplinary Committee:**

The committee authorized to consider penalties for violations stipulated in these regulations.

#### **Disciplinary sub-committee:**

The committees formed in educational units to consider the violations stipulated in this regulation and recommend penalties for them.

#### **Educational unit:**

The entity where the educational or training program is offered.

#### **Regulation:**

Student Disciplinary Regulations

#### **University employees:**

Anyone who has an academic, training, employment, or contractual relationship with the university.

#### **Violations:**

Any words, actions or omissions that occurs for discipline.

#### **Penalties:**

The penalty imposed by the disciplinary committee on the violator.

#### **Grievance:**

Objection to the recommendation for punishment, according to official procedures.

## **Article Two: Scope of application of the regulation**

The provisions of this regulation apply to:

1. Every person enrolled in any educational or training program implemented by the university, regardless of the person's employment or study status and regardless of the method, time or duration of the study.
2. Violations that occur inside the university.
3. Violations that occur remotely using programs, devices, or applications provided by the university.
4. Violations that occur during university transportation or during the implementation of external university activities.

## **Chapter Two: Disciplinary Committees**

### **Article Three: Central Disciplinary Committee**

1. In accordance with these regulations, establishing two permanent central disciplinary committees, one for male and one for female students, with full responsibilities stipulated in these regulations.
2. Establishing a disciplinary committee for students by a decision of the university director, and shall consist of:
  - Chairman of the Committee, and one of the members shall act on his behalf in the event of his absence.
  - Dean of Postgraduate Students.
  - Dean of Student Affairs
  - Dean of Admission and Registration Affairs.
  - Dean of the Female Students Study Center.
  - Three chairmen of the disciplinary sub-committees.
  - Member of the Higher Judicial Institute.
  - A representative from the legal department.
  - Committee Secretary.
3. Establishing a disciplinary committee for female students by a decision of the university director, and shall consist of:
  - Chairman of the Committee, and one of the members shall act on his behalf in the event of his absence.
  - Dean of the Female Students Study Center.
  - Vice Dean of the Female Student Study Center for Educational Affairs.
  - Vice Dean of the Student Study Center for Guidance and Counseling
  - Two vice dean of the center for educational affairs.
  - Two faculty members at the Female Student Study Center.
  - A representative from the legal department.
  - Committee Secretary.
4. Members of the two central committees are appointed for a renewable two-year term.
5. When the membership is vacant for any reason, the committee shall nominate a member to complete the regular term of the previous member by a decision of the University President.
6. The committee shall have the following responsibilities:
  - a. Considering the recommendations of the sub-committees to suspend for one or more semesters by supporting, modifying, or canceling them.
  - b. Investigate the grievances referred to it.
  - c. Investigate violations that are directly referred to it by the university director.
  - d. Approving forms and procedural rules for control, grievance, and investigation.

- e. Annual review of the articles of this regulation and proposing their development.
  - f. Prepare a quarterly report to the university director on the committee's work.
7. Any member of the Committee shall notify the Chairman of any matter that may compromise the impartiality of any offense in which he or she is involved.
  8. Any member of the committee, including the chairperson, shall disqualify themselves from participating in the consideration of any offense if their presence would compromise impartiality.
  9. The session shall not be convened unless two-thirds of the members are present, and communication through the television network or telephone communication in case of necessity shall be considered a valid presence.
  10. Establishing the composition of the deliberations of the committee members is confidential and decisions are issued by a majority of those present, and in case of equality of votes, the opinion chosen by the chairperson shall prevail.
  11. Any member has the right to refuse to vote, with the reason given in writing in the committee's minutes.
  12. Any member has the right to express his/her reservation in writing to the decision taken in the committee's minutes.
  13. The committee shall take into account the provisions of Article (26) of the Unified Postgraduate Studies Regulations in the violations of postgraduate students submitted to it.
  14. The committee's decisions gain finality with the approval of the university president on its minutes.

**Article Four: Disciplinary sub-committee**

1. In accordance with these regulations, establishing permanent disciplinary sub-committees in each educational unit with full responsibilities stipulated in this regulation.
2. Establishing sub-committees for students, and each committee consists of:
  - Dean of the educational unit or supporting deanship, Chairman.
  - Chairman of the scientific department or program administrator to which the violator belongs as a member.
  - The oldest faculty member in the College Council, or the oldest vice deans in the supporting deanships as a member.
3. The Vice Dean of the Educational Unit for Postgraduate Studies participates in the committee when the violations are related to postgraduate students.
4. Establishing sub-committees for female students, and each committee consists of:
  - Dean of the Female Students Study Center, Chairman.
  - Deputy Center for Educational Affairs, Member.
  - Two faculty members in the Female Students Study Center to be appointed by a decision issued by the University President on the nomination of the Dean of the Center.
5. Establishing a university housing subcommittee, and shall consist of:
  - Dean of Student Affairs, Chairman.
  - Vice Dean of Student Affairs, Member.
  - Housing Director, Member.
  - Fund manager, member.
  - A representative from the Legal Department, member.
6. The sub-committee shall have the following responsibilities:
  - Investigate reports and complaints referred to it, and recommend a penalty or record.
  - Prepare a quarterly report on the Sub-Committee's work and submit it to the Central Committee.
  - Annual review of the articles of this regulation and proposing their development.
7. The sub-committee shall submit its recommendations regarding expulsion for one or more semesters to the competent central committee.
8. Any member of the Committee shall notify the Chairman of any matter that may compromise the impartiality of any offense in which he or she is involved.

9. Any member of the committee, including the chairperson, shall disqualify themselves from participating in the consideration of any offense if their presence would compromise impartiality.
10. All information and data related to violations are confidential and may not be disclosed by anyone.
11. The session shall not be convened unless all members are present, and communication through the television network or telephone communication in case of necessity shall be considered a valid presence.
12. If there is any doubt about the fact under consideration or the understanding of the provisions of the regulations, the committee can submit a request for advice from the Central Committee.
13. The deliberations of the committee members shall be confidential, and decisions shall be issued by a majority.
14. Any member has no right to refuse to vote.
15. Any member has the right to express his/her reservation in writing to the decision taken in the committee's minutes.
16. The committee's decisions gain finality with the approval of the university president on its minutes.

## **Chapter Three: Control, investigation, and Evidentiary**

### **Article Five: Control procedures**

1. Performs control procedures:
  - Security and safety employees.
  - University employees, including faculty members and their equivalents, and employees specialized in policing, according to the nature of the work assigned to them regarding the subject of the violation.
  - Deans of educational units, vice deans, heads of scientific departments, and deputy heads of departments.
  - Whoever is entrusted with the task of policing by a decision of the competent authority.
2. Whenever any person is caught committing any of the violations stipulated in the regulations, the officer in charge shall draw up a report of the incident, seize all evidence and proofs, and submit the report to his direct manager if the seizure is outside the educational unit, or to the head of the committee if the seizure is inside the educational unit.
3. In cases of violations outside the educational unit, the direct manager shall refer the report with its attachments to the dean of the educational entity to which the violator belongs within a period not exceeding three working days.
4. It is not permissible to inspect any item belonging to the violator unless it is one of the objects of the violation.

### **Article Six: Investigation and evidentiary procedures**

1. The violator is notified of the offense and the committee sets a date for the investigation.
2. The violator shall be deemed to have received the notice if he receives it personally, if it is sent to his regular or electronic mail registered with the university, or if he is notified by any of the notification methods.
3. The violator is summoned, the committee investigates with him, hears his statements, establishes his defense, and draws up a separate report for each violator
4. It is not permissible to coerce the violator, influence him, or undermine his dignity during the investigation.
5. The minutes shall contain the following:
  - The start time, date, and location of the investigation, for each session.
  - The violator's name and details.



- The text of the questions to the violator.
  - The text of the violator's answer and defense.
  - Witness statements, if any.
  - Committee recommendation.
  - Names of committee members, their positions and signatures.
  - The violator's signature or fingerprint at the end of each answer, and if he refuses to sign, this shall be recorded in the report and the reason shall be stated.
6. If the violator refuses to attend the investigation on two consecutive occasions without a legitimate excuse, the committee has the right to recommend whatever it deems appropriate in absentia, and the violator shall be informed of the recommendation of the penalty.
  7. The violation may be proven by any method of proof, including testimony, declaration, writing, photography, digital evidence, etc.
  8. A person referred for investigation may not be withdrawn from the university or discharged before the matter is decided.
  9. The committee shall finalize the investigation and recommend a penalty or record within a period not exceeding fifteen working days, and the head of the subcommittee shall submit the report to the head of the central committee, along with all documents and evidence, in penalties that include a recommendation of dismissal for a semester or more.

For any other penalties, the report, along with all documents and evidence, shall be submitted to the University President.

## **Chapter Four: Violations**

### **Article Seven: Violations subject to disciplinary action**

Any acts or words that violate religion, laws, regulations, public order and morals, or university instructions, as well as attempting, colluding, or assisting in the commission of any offense, shall be considered a disciplinary offense, including:

### **Article Eight: Legal, regulatory and behavioral violations**

1. Displaying ideas contrary to the Qur'an and Sunnah or calling for their contradiction.
2. Violating the sanctity of Ramadan by Eating and Drinking without a legitimate excuse.
3. Neglecting to perform the obligatory prayers in congregation without a legitimate excuse.
4. Insulting the country or one of its symbols.
5. Stealing.
6. Falsification of official and customary documents.
7. Providing false or misleading data in forms or documents, whether during the university application stage or during study.
8. Possession, use, sale, promotion or manufacture of prohibited or prohibited substances by law.
9. Bribery or providing gifts and services.
10. Forbidden relationships or their precursors.
11. Harassment or blackmail.
12. Imitation of the opposite sex (Cross-dressing).
13. Smoking.
14. Physical assault on others.
15. Verbal assault on others.
16. Assault on private property.
17. Threatening to cause physical, psychological or financial harm or defamation of any person.
18. Breaking the hijab.

19. Celebrating and promoting innovative holidays.
20. Stirring up tribal, ethnic, or regional tensions.
21. Accessing, photographing, disclosing, circulating or publishing confidential documents and transactions in any way.
22. Introducing any device that can be used for filming in students' private areas without the need for the educational process and without prior written permission.
23. Student photographing others.
24. The student allows others to photograph her.
25. Photographing faculty members, university employees or students without the consent or knowledge of the person being photographed.
26. Wearing anything that violates public taste, moderate behavior, or inappropriate appearance.
27. Failure to adhere to the dress code.
28. Violating the privacy of others.
29. Holding any activity without university approval.
30. Use official university seals.
31. False reports or malicious complaints.
32. Disrupting university programs and activities.
33. Resisting law enforcement officials when they catch the violator in flagrante delicto.
34. Failure to comply with the penalty or resisting its execution.
35. Knowing of any violation that violates security and safety and failing to report it without a legitimate excuse.

#### **Article Nine Information and media violations**

1. Using computers, the university's wireless network, email, or other means of communication for illegal purposes.
2. Electronic attack on the university's technical systems.
3. Bringing media materials containing legal or regulatory violations, or publishing them by any technical method.
4. Using mail to send or receive any prohibited materials.
5. Harming the reputation of the university.

#### **Article Ten: Educational violations**

1. Violating examinations instructions.
2. Cheating on examinations in any way.
3. Breach of scientific honesty in research, assignments or scientific thesis, including but not limited to:
  - Assigning other people to prepare the academic material.
  - The researcher plagiarizes the work of others, including paper, electronic, and online references.
  - Submit the same assignment for two different subjects.
4. Illegally obtaining, leaking, or circulating examination questions.
5. Impersonating another person for any reason, or allowing others to do so on their behalf.
6. Misuse of the university card, including forging it, selling it, allowing others to use it, or refusing to present it upon request.
7. Obstructing the educational process, including organized absence, or collusion in absence.
8. The student attends another student who is absent in writing or verbally, or agrees to do so.
9. Illegally changing the grade due on paper or electronically.
10. Knowing about any educational violation and not reporting it without a legitimate excuse.

#### **Article Eleven: Facilities violations**

1. Using public facilities designated for others without permission.

2. Writing on public facilities.
3. Tampering with public facilities.
4. Misuse of public facilities.
5. Assault on public facilities.
6. Stealing from public utilities.

## **Chapter Five: Corrective measures and penalties**

### **Article Twelve: Corrective measures**

The Subcommittee may in cases it deems appropriate:

- Referring the violator to a psychological, behavioral, social, or counseling entity.
- Referring the violator to anti-smoking clinics.
- Referring the violator to any other entity inside the university.

### **Article Thirteen: Controls for Selection Punishment**

When deciding on the type and degree of penalty, the following shall be taken into consideration:

1. Progressivity in administering the penalty.
2. The penalty is proportional to the violation.
3. The aggravating and mitigating circumstances that accompanied the violation.
4. Increasing the penalty for repeat violations.
5. Balancing the interest in imposing a penalty with the harm that may result from its imposition.

### **Article Fourteen: Penalties**

Subject to the provisions of Article 13, the Committee may impose any of the penalties stipulated in this Article, which are as follows:

1. Written Warning.
2. Written Reproaches.
3. Denial to attend one or more lectures.
4. Denial of enrollment in one or more courses.
5. Denial of enrollment in the summer semester.
6. Deprivation in one or more courses.
7. Cancel test grade.
8. Dismissal from school for one or more semesters without calculating the GPA.
9. Dismissal from school for one or more semesters with calculating the GPA.
10. Termination from the university.

### **Article Fifteen: Execution of Penalty**

1. The penalty may not be enforced or affect the offender's legal status until the decision has become final and unequivocal
2. The penalty shall be carried out as soon as the decision becomes final.
3. Inform the relevant authorities of the decisions issued confidentially.
4. The violator shall be notified of the penalty after it becomes final by any method of notification.
5. The decision to issue a disciplinary sanction may be announced inside the university.
6. The parent of the violator shall be informed of the decision when there is a reason to do so.

7. It may be recommended to postpone the execution of the punishment for a specific period not exceeding one semester in cases assessed by the central or sub-committee.
8. The penalty shall be canceled if it was based on facts that have been proven to be incorrect.

## **Chapter Six: Final Provisions**

### **Article Sixteen: General Provisions**





1. The sub-committee recommends referring violations of a criminal nature to the competent authorities in accordance with the relevant laws and regulations.
2. The referral of criminal violations to the competent authorities does not prevent the imposition of disciplinary punishment by the disciplinary committees.
3. If the evidence and documents are not sufficient to consider the violation of a criminal nature, the sub-committee shall stop examining it until the case is concluded.
4. The issuance of a disciplinary penalty may result in depriving the violator of the privileges provided by the university to its employees, such as access to sports facilities, discounted tickets, or other similar benefits.
5. Referring the violator for investigation shall result in the suspension of his graduation procedures until the matter is resolved.
6. The application of the terms of the housing contract does not prevent the student from being referred to the Disciplinary Committee when there is a reason to do so, and any offense not covered by the housing contract is referred to the Disciplinary Committee.
7. All traffic violations are subject to the provisions of the Traffic Law and its implementing regulations, and any violation not covered by the Traffic Law or its regulations is referred to the Disciplinary Committee.
8. The issuance of some of the penalties stipulated in Article Fourteen may be delegated to the relevant committees in accordance with a decision issued by the University President.
9. The student has the right to file a grievance against the penalty in accordance with the grievance rules and procedures.
10. The student may not claim that he is not aware of the articles and provisions contained in these regulations or the instructions issued by the university.
11. Disciplinary committees formed under this regulation shall be treated as permanent committees at the university.

### **Article Seventeen: Application and interpretation of the regulations**

1. Unless a special provision is made in these regulations, the applicable laws, regulations and decisions in force in the Kingdom shall apply.
2. The University Council has the right to interpret these regulations.

### **Article Eighteen: Effectiveness and Termination**

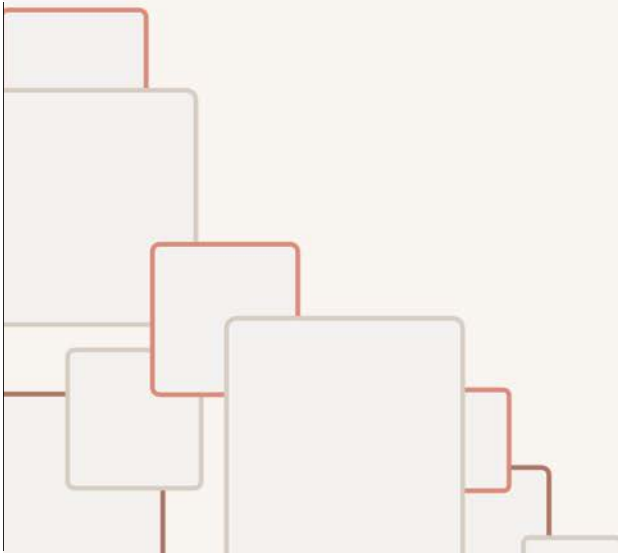
1. This regulation revokes all previous regulations, circulars, or decisions.
2. These regulations shall be effective after 60 days following their adoption by the University Council.

<i>Task</i>	<i>Named</i>	<i>Signature</i>	<i>Date</i>
<b><i>Requested by</i></b>	<i>Dean of the College of Science Dr. Naif Alotaibi</i>		March 20 <sup>th</sup> , 2024
<b><i>Translated by</i></b>	<i>Shumookh Al-Najah for Certified Translation Emy Ashraf</i>		March 23 <sup>rd</sup> , 2024
<b><i>Reviewed by</i></b>	<i>Head of Central Unit for Development and Quality Dr. Abdelouahed El Khalil</i>		March 24 <sup>th</sup> , 2024
<b><i>Approved by</i></b>	<i>Vice-Dean of the College of Science Dr. Fehaid Alshammari</i>		March 24 <sup>th</sup> , 2024



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
عمادة شؤون القبول والتسجيل

## لائحة تأديب الطلاب



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**المحتويات**

٤	لائحة تأديب الطلاب .....
٥	<b>الباب الأول: التعريفات والنطاق</b> .....
٦	المادة الأولى: التعريفات .....
٨	المادة الثانية: نطاق تطبيق اللائحة .....
٩	<b>الباب الثاني: لجان التأديب</b> .....
١٠	المادة الثالثة: لجنة التأديب المركزية .....
١٤	المادة الرابعة: لجنة التأديب الفرعية .....
١٧	<b>الباب الثالث: الضبط والتحقيق والإثبات</b> .....
١٨	المادة الخامسة: إجراءات الضبط .....
٢٠	المادة السادسة: إجراءات التحقيق والإثبات .....
٢٣	<b>الباب الرابع: المخالفات</b> .....
٢٤	المادة السابعة: المخالفات الموجبة للتأديب .....
٢٥	المادة الثامنة: المخالفات الشرعية والنظامية والسلوكية .....



- المادة التاسعة: المخالفات المعلوماتية والإعلامية ..... ٢٨  
المادة العاشرة: المخالفات التعليمية ..... ٢٩  
المادة الحادية عشرة: مخالفات المرافق ..... ٣٠

**الباب الخامس: التدابير الإصلاحية والعقوبات ..... ٣١**

- المادة الثانية عشرة: التدابير الإصلاحية ..... ٣٢  
المادة الثالثة عشرة: ضوابط اختيار العقوبة ..... ٣٢  
المادة الرابعة عشرة: العقوبات ..... ٣٣  
المادة الخامسة عشرة: تنفيذ العقوبة ..... ٣٤

**الباب السادس: أحكام ختامية ..... ٣٥**

- المادة السادسة عشرة: أحكام عامة ..... ٣٦  
المادة السابعة عشرة: تطبيق وتفسير اللائحة ..... ٣٨  
المادة الثامنة عشرة: السرمان والإلغاء ..... ٣٨

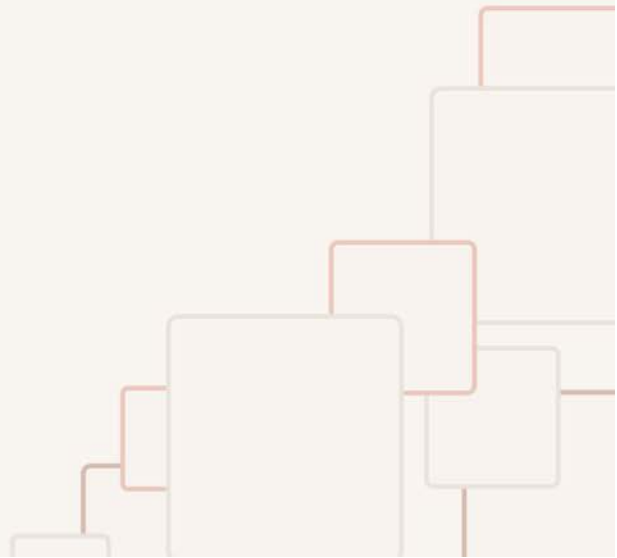
### لائحة تأديب الطلاب

إن مجلس جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، بناء على الفقرتين الحادية عشرة والثانية عشرة من المادة العشرين من نظام مجلس التعليم العالي والجامعات الصادر بالمرسوم الملكي رقم م/٨ وتاريخ ٤/٦/١٤١٤هـ، وبناء على المادة الثامنة والثلاثين من لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية، وبعد الاطلاع على مذكرة أمانة المجلس حول الموضوع، وبعد الاطلاع على مشروع لائحة تأديب الطلاب بصيغتها المرفقة بمذكرة العرض، يقرر:

الموافقة على لائحة تأديب الطلاب وفقاً للصيغة المرفقة بهذا القرار.



**الباب الأول**  
**التعريفات والنطاق**



### المادة الأولى : التعريفات

تدل العبارات الآتية الواردة في هذه اللائحة على المعاني الموضحة أمامها، ما لم يقتض السياق خلاف ذلك:

**الجامعة:** جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية بجميع فروعها ومراكزها ومبانيها داخل المملكة وخارجها.

**المدير:** مدير جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.

**لجنة التأديب المركزية:** اللجنة المخولة بالنظر في العقوبات على المخالفات المنصوص عليها في هذه اللائحة.

**لجنة التأديب الفرعية:** اللجان المكونة في الوحدات التعليمية للنظر في المخالفات المنصوص عليها في هذه اللائحة والتوصية بإيقاع العقوبة عليها.

**الوحدة التعليمية:** الجهة التي يقدم فيها البرنامج التعليمي أو التدريبي.

**اللائحة:** لائحة تأديب الطلاب.

**منسوبو الجامعة:** كل من يرتبط بالجامعة بعلاقة دراسية، أو تدريبية، أو وظيفية، أو تعاقدية.

**المخالفات:** ما يقع من قول أو فعل أو امتناع موجب للتأديب.

**العقوبات:** الجزاء الذي توقعه لجنة التأديب على المخالف.

**التظلم:** الاعتراض على التوصية بالعقوبة، وفق الإجراءات الرسمية.

**المادة الثانية : نطاق تطبيق اللائحة**

تسري أحكام هذه اللائحة على:

- ١ - كل شخص ملتحق بأي برنامج تعليمي أو تدريبي تنفذه الجامعة بغض النظر عن حالة الشخص الوظيفية أو الدراسية وبغض النظر عن طريقة الدراسة أو وقتها أو مدتها.
- ٢ - المخالفات التي تقع في الجامعة.
- ٣ - المخالفات التي تقع عن بُعد باستخدام البرامج أو الأجهزة أو التطبيقات التي تقدمها الجامعة.
- ٤ - المخالفات التي تقع أثناء النقل الجامعي أو أثناء تنفيذ أنشطة الجامعة الخارجية.

٥- تُكوّن لجنة فرعية للإسكان الجامعي، وتتكون من:

- عميد شؤون الطلاب رئيساً.
- وكيل عمادة شؤون الطلاب عضواً.
- مدير الإسكان عضواً.
- مدير الصندوق عضواً.
- ممثل من الإدارة القانونية عضواً.

٦- يكون للجنة الفرعية الاختصاصات الآتية:

■ النظر في البلاغات والشكاوى التي تحال إليها، والتوصية بالعقوبة أو بالحفظ.

- إعداد تقرير فصلي عما قامت به اللجنة الفرعية، ورفعها للجنة المركزية.
- المراجعة السنوية لمواد هذه اللائحة واقتراح تطويرها.

٧- على اللجنة الفرعية رفع توصياتها المتعلقة بالفصل لمدة فصل دراسي أو أكثر إلى اللجنة المركزية المختصة.

٨- يجب على أي عضو في اللجنة إشعار الرئيس بأي أمر قد يخل بالحياد في أي مخالفة يشارك في النظر فيها.

- ٩- يجب على أي عضو في اللجنة، حتى الرئيس، التنجى عن المشاركة في النظر في أي مخالفة إذا كان حضوره يخل بالحياد.
- ١٠- تكون جميع المعلومات والبيانات المتعلقة بالمخالفات سرية ولا يجوز لأي شخص إفشاؤها.
- ١١- لا تنعقد الجلسة إلا بحضور جميع الأعضاء، ويعد الاتصال عن طريق الشبكة التلفزيونية أو الاتصال الهاتفي في حالة الضرورة حضوراً صحيحاً.
- ١٢- عند وجود أي إشكال في الواقعة محل النظر أو في فهم نصوص اللائحة، فيمكن للجنة الرفع بطلب الاستشارة من اللجنة المركزية.
- ١٣- تكون مداوات أعضاء اللجنة سرية وتصدر القرارات بالأغلبية.
- ١٤- لا يحق لأي عضو الامتناع عن التصويت.
- ١٥- يحق لأي عضو إبداء تحفظه مكتوباً على القرار المتخذ ضمن محضر اللجنة.
- ١٦- تكتسب قرارات اللجنة القطعية بموافقة مدير الجامعة على محاضرتها.



**الباب الثالث**  
**الضبط والتحقيق والإثبات**

### المادة الخامسة: إجراءات الضبط

- ١- يقوم بأعمال الضبط:
  - موظفو وموظفات الأمن والسلامة.
  - منسوبو الجامعة من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم، والموظفون المختصون بالضبط وفق طبيعة الأعمال المكلفين بها حيال موضوع المخالفة.
  - عمداء الوحدات التعليمية، والوكلاء، ورؤساء الأقسام العلمية ووكلاء ووحدات الأقسام.
  - من يوكل إليه مهمة الضبط بقرار من صاحب الاختصاص.
- ٢- يحذر مسؤول الضبط محضراً بالواقعة عند ضبط أي شخص متلبساً بارتكاب أي من المخالفات المنصوص عليها في اللائحة، مع تحريز جميع الأدلة والإثباتات، ويقوم برفع المحضر إلى مديره المباشر إذا كان الضبط خارج الوحدة التعليمية، أو إلى رئيس اللجنة إذا كان الضبط داخل الوحدة التعليمية.

- ٣- يجب على المدير المباشر في حالات ضبط المخالفات التي تكون خارج الوحدة التعليمية إحالة المحضر مع مرفقاته إلى عميد الجهة التعليمية التي ينتمي إليها المخالف خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة أيام عمل.
- ٤- لا يجوز تفتيش أي غرض يخص المخالف إلا إذا كان أحد مضبوطات المخالفة.

**المادة السادسة: إجراءات التحقيق والإثبات**

- ١- يُشعر المخالف بارتكاب المخالفة وتحدد اللجنة موعداً للتحقيق.
- ٢- يعد المخالف متسهماً للإشعار إذا تسلمه شخصياً، أو أرسل على بريده العادي أو الإلكتروني المسجل لدى الجامعة، أو أبلغ بأي طريق من طرق الإبلاغ.
- ٣- يستدعى المخالف، وتحقق اللجنة معه وتسمع أقواله، وتثبت دفاعه، ويحرر محضر مستقل لكل مخالف.
- ٤- لا يجوز إكراه المخالف ولا التأثير عليه ولا النيل من كرامته أثناء التحقيق.
- ٥- يجب أن يحتوي المحضر على ما يلي:
  - أ - وقت بداية التحقيق وتاريخه ومكانه، لكل جلسة.
  - ب - اسم المخالف وبياناته.
  - ج - نص الأسئلة الموجهة للمخالف.
  - د - نص إجابة المخالف ودفاعه.

- هـ - إفادات الشهود، إن وجدت.
- و- توصية اللجنة.
- ز- أسماء أعضاء اللجنة ومناصبهم وتوقيعاتهم.
- ح - توقيع المخالف أو بصمته في نهاية كل إجابة، وعند رفضه التوقيع فيقيد ذلك في المحضروبيّن السبب.
- ٦- إذا امتنع المخالف عن حضور التحقيق مرتين متتاليتين دون عذر مشروع فإنه يحق للجنة التوصية بما تراه غيابياً، ويبلغ المخالف بصدور التوصية بالعقوبة.
- ٧- يجوز إثبات المخالفة بأي طريق من طرق الإثبات، ومن ذلك: الشهادة، والإقرار، والكتابة، والتصوير، والأدلة الرقمية، وغيرها.
- ٨- لا يجوز انسحاب الشخص المحال للتحقيق من الجامعة أو إخلاء طرفه قبل الفصل في الموضوع.

٩- يجب على اللجنة الانتهاء من التحقيق والتوصية بالعقوبة أو الحفظ خلال مدة لا تتجاوز خمسة عشر يوم عمل، ويرفع رئيس اللجنة الفرعية إلى رئيس اللجنة المركزية المحضر مشفوعاً بكامل المستندات والأدلة، وذلك في العقوبات المتضمنة التوصية بالفصل لمدة فصل دراسي أو أكثر.  
أما ما دونها من العقوبات فيرفع المحضر مشفوعاً بكامل المستندات والأدلة إلى مدير الجامعة.

## الباب الرابع المخالفات

**المادة السابعة: المخالفات الموجبة للتأديب**

يعد مخالفة موجبة للتأديب كل ما يصدر من أفعال أو أقوال تخل بالدين، أو الأنظمة، أو اللوائح، أو النظام العام والآداب العامة، أو التعليمات الجامعية، وكذلك الشروع أو التواطؤ أو المساعدة على ارتكاب أي مخالفة، ومن ذلك:



**المادة الثامنة: المخالفات الشرعية والنظامية والسلوكية**

- ١- إظهار أفكار مخالفة للكتاب والسنة أو الدعوة إلى مخالفتها.
- ٢- انتهاك حرمة شهر رمضان بالإفطار دون عذر شرعي.
- ٣- التهاون في أداء الصلوات المفروضة جماعة دون عذر شرعي.
- ٤- الإساءة إلى الوطن أو أحد رموزه.
- ٥- السرقة.
- ٦- التزوير للمستندات والوثائق الرسمية والعرفية.
- ٧- تقديم بيانات كاذبة أو مضللة في النماذج أو المستندات سواء كان ذلك في مرحلة التقديم على الجامعة أو كان أثناء الدراسة.
- ٨- حيازة أو تعاطي أو بيع أو ترويج أو تصنيع المواد المحرمة أو الممنوعة نظاماً.
- ٩- الرشوة أو تقديم الهدايا والخدمات.
- ١٠- العلاقات المحرمة أو مقدماتها.

- ١١- التحرش أو الابتزاز.
- ١٢- التشبه بالجنس الآخر.
- ١٣- التدخين.
- ١٤- الاعتداء الجسدي على غيره.
- ١٥- الاعتداء اللفظي على غيره.
- ١٦- الاعتداء على الممتلكات الخاصة.
- ١٧- التهديد بإلحاق الأذى الجسدي أو النفسي أو المالي أو التشهير بأي شخص.
- ١٨- الإخلال بالحجاب الشرعي.
- ١٩- الاحتفال بالأعياد المبتدعة أو المظاهر الشاذة والترويج لها.
- ٢٠- إثارة النعرات القبلية أو العرقية أو المناطقية.
- ٢١- الاطلاع على الوثائق والمستندات والمعاملات السرية أو تصويرها أو إفشاؤها أو تداولها أو نشرها بأي طريقة.
- ٢٢- إدخال أي جهاز يمكن استخدامه للتصوير في الأماكن الخاصة بالطالبات دون حاجة العملية التعليمية ودون إذن كتابي مسبق.

- ٢٤- تصوير الطالبة لغيرها.
- ٢٥- سماح الطالبة لغيرها بتصويرها.
- ٢٦- تصوير الطالب أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم أو موظفي الجامعة أو الطلاب دون رضا من وقع عليه التصوير أو علمه.
- ٢٧- لبس ما يخل بالذوق العام أو السلوك المعتدل أو الظهور بالمظاهر غير اللائقة.
- ٢٨- الإخلال بالالتزام بضوابط الزي المحددة.
- ٢٩- الاعتداء على خصوصية غيره.
- ٣٠- إقامة أي منشط دون موافقة الجامعة.
- ٣١- استخدام الأختام الرسمية للجامعة.
- ٣٢- البلاغات الكاذبة أو الشكاوى الكيدية.
- ٣٣- تعطيل برامج وأنشطة الجامعة.
- ٣٤- مقاومة مسؤولي الضبط عند ضبط المخالف متلبساً.
- ٣٥- عدم الامتثال للعقوبة أو مقاومة تنفيذها.
- ٣٦- العلم بأي مخالفة من المخالفات التي تخل بالأمن والسلامة مع عدم الإبلاغ عنها دون عذر شرعي.

**المادة التاسعة: المخالفات المعلوماتية والإعلامية**

- ١- استخدام أجهزة الحاسب الآلي، أو شبكة الجامعة اللاسلكية، أو البريد الإلكتروني، أو وسائل الاتصال الأخرى، لأغراض غير مشروعة.
- ٢- الاعتداء الإلكتروني على أنظمة الجامعة التقنية.
- ٣- إحضار مواد إعلامية متضمنة لمخالفات شرعية أو نظامية، أو نشرها بأي طريق من طرق التقنية.
- ٤- استخدام البريد لإرسال أو استقبال أي مواد ممنوعة.
- ٥- المساس بسمعة الجامعة.

**المادة العاشرة: المخالفات التعليمية**

- ١- مخالفة تعليمات الاختبارات.
- ٢- الغش في الاختبارات بأي طريقة كانت.
- ٣- الإخلال بالأمانة العلمية في البحوث أو التكاليفات أو الرسائل العلمية ويشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر:
  - تكليف أشخاص آخرين بإعداد المادة العلمية.
  - سرقة الباحث مجهود غيره، ويشمل ذلك المراجع الورقية والإلكترونية والشبكة العنكبوتية.
  - تقديم نفس التكليف لمادتين مختلفتين.
- ٤- الحصول على أسئلة الاختبارات بطريقة غير مشروعة، أو تسريبها، أو تداولها.
- ٥- انتحال شخصية غيره لأي سبب، أو السماح لغيره بالقيام بذلك نيابة عنه.
- ٦- إساءة استخدام البطاقة الجامعية بما في ذلك تزويرها، أو بيعها، أو السماح لغيره باستخدامها، أو رفض إبرازها عند الطلب.

- ٦- تعويق العملية التعليمية بما في ذلك: الغياب المنظم، أو التواطؤ على الغياب.
- ٧- تحضير الطالب لطالب غائب كتابة أو شفاهة، أو الموافقة على ذلك.
- ٨- تغيير الدرجة المستحقة بطريقة غير مشروعة ورقياً أو إلكترونياً.
- ٩- العلم بأي مخالفة تعليمية وعدم الإبلاغ عنها دون عذر شرعي.

#### المادة الحادية عشرة: مخالفات المرافق

- ١- استخدام المرافق العامة المخصصة لغيره دون إذن.
- ٢- الكتابة على المرافق العامة.
- ٣- العبث بالمرافق العامة.
- ٤- إساءة استخدام المرافق العامة.
- ٥- الاعتداء على المرافق العامة.
- ٦- السرقة من المرافق العامة.

**الباب الخامس**  
**التدابير الإصلاحية والعقوبات**

**المادة الثانية عشرة: التدابير الإصلاحية**

- يمكن للجنة الفرعية في الحالات التي ترى مناسبتها:
- إحالة المخالف إلى جهة نفسية أو سلوكية أو اجتماعية أو إرشادية.
  - إحالة المخالف إلى عيادات مكافحة التدخين.
  - إحالة المخالف إلى أي جهة أخرى داخل الجامعة.

**المادة الثالثة عشرة: ضوابط اختيار العقوبة**

- يجب عند اختيار نوع العقوبة ودرجتها مراعاة ما يأتي:
- ١- التدرج في إيقاع العقوبة.
  - ٢- تناسب العقوبة مع المخالفة.
  - ٣- الظروف المشددة والمخففة التي صاحبت وقوع المخالفة.
  - ٤- تشديد العقوبة عند تكرار المخالفة.
  - ٥- الموازنة بين المصلحة في إيقاع العقوبة وما قد يترتب على إيقاعها من ضرر.



**المادة الرابعة عشرة: العقوبات**

مع مراعاة ما ورد في المادة الثالثة عشرة، يجوز للجنة إيقاع أي من العقوبات المنصوص عليها في هذه المادة، وهي:

- ١- الإنذار الكتابي.
- ٢- اللوم الكتابي.
- ٣- الحرمان من حضور محاضرة أو أكثر.
- ٤- الحرمان من التسجيل في مقرر أو أكثر.
- ٥- الحرمان من التسجيل في الفصل الصيفي.
- ٦- الحرمان في مقرر أو أكثر.
- ٧- إلغاء درجة الاختبار.
- ٨- الفصل من الدراسة لفصل دراسي أو أكثر دون احتساب المعدل.
- ٩- الفصل من الدراسة لفصل دراسي أو أكثر مع احتساب المعدل.
- ١٠- الفصل النهائي من الجامعة.

**المادة الخامسة عشرة: تنفيذ العقوبة**

- ١- لا يجوز تنفيذ العقوبة ولا التأثير على مركز المخالف النظامي إلا بعد اكتساب القرار القطعية.
- ٢- يجب تنفيذ العقوبة فور اكتساب القرار القطعية.
- ٣- تبلغ الجهات ذات العلاقة بالقرارات الصادرة بشكل سري.
- ٤- يبلغ المخالف بالعقوبة بعد اكتسابها القطعية بأي طريق من طرق الإبلاغ.
- ٥- يجوز إعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل الجامعة.
- ٦- يجب إبلاغ ولي أمر المخالف بالقرار عند وجود ما يستدعي ذلك.
- ٧- يجوز التوصية بتأجيل تنفيذ العقوبة لمدة محددة لا تزيد على فصل دراسي في الحالات التي تقدرها اللجنة المركزية أو الفرعية.
- ٨- تلغى العقوبة إذا كانت مبنية على وقائع ثبت عدم صحتها.

الباب السادس  
أحكام ختامية

**المادة السادسة عشرة: أحكام عامة**

- ١- توصي اللجنة الفرعية بإحالة المخالفات ذات الطابع الجنائي للجهات المختصة وفقاً للأنظمة واللوائح ذات العلاقة.
- ٢- لا يمنع إحالة المخالفات ذات الطابع الجنائي للجهات المختصة من إيقاع العقوبة التأديبية من قبل لجان التأديب.
- ٣- إذا لم تكن الإثباتات والمستندات كافية للنظر في المخالفة ذات الطابع الجنائي، فعلى اللجنة الفرعية وقف النظر فيها حتى انتهاء القضية.
- ٤- يجوز أن يترتب على إصدار العقوبة التأديبية حرمان المخالف من المميزات التي تقدمها الجامعة لمنسوبها مثل دخول المنشآت الرياضية، أو تخفيض التذاكر، أو غيرها من المميزات المماثلة.
- ٥- يترتب على إحالة المخالف للتحقيق إيقاف إجراءات تخرجه لحين البت في موضوعه.
- ٦- لا يمنع تطبيق بنود عقد الإسكان من إحالة الطالب إلى لجنة التأديب عند وجود ما يستوجب ذلك، وكل مخالفة لا يشملها عقد الإسكان فتحال إلى لجنة التأديب.

- ٧- جميع المخالفات المرورية يطبق بشأنها ما ورد بنظام المرور واللوائح التنفيذية له، وكل مخالفة لا يشملها نظام المرور أو لوائحه فتحال إلى لجنة التأديب.
- ٨- يجوز تفويض إصدار بعض العقوبات المنصوص عليها في المادة الرابعة عشرة للجان ذات العلاقة وفق قرار يصدر من مدير الجامعة.
- ٩- يحق للطالب التظلم من العقوبة وفق قواعد التظلم وإجراءاته.
- ١٠- لا يجوز للطالب أن يحتج بعدم علمه بما تتضمنه هذه اللائحة من مواد وأحكام أو بما تصدره الجامعة من تعليمات.
- ١١- تعامل لجان التأديب المكونة بموجب هذه اللائحة معاملة اللجان الدائمة في الجامعة.

**المادة السابعة عشرة: تطبيق وتفسير اللائحة**

- ١- ما لم يرد فيه نص خاص في هذه اللائحة يطبق بشأنه الأنظمة واللوائح والقرارات السارية المعمول بها في المملكة.
- ٢- لمجلس الجامعة حق تفسير هذه اللائحة.

**المادة الثامنة عشرة: السريان والإلغاء**

- ١- تلغي هذه اللائحة كل ما سبقها من لوائح أو تعاميم أو قرارات.
- ٢- تسري هذه اللائحة بعد مرور ٦٠ يوماً على اعتمادها من مجلس الجامعة.