



إجازة اضطرارية

<p>وقفه الله</p> <p>المكروم / عميد كلية العلوم</p> <p>السلام عليكم ورحمة الله وبركاته .. أما بعد :</p> <p>فأرغب السماح لي بإجازة اضطرارية لمدة ()</p> <p>وسيكون عنواني أثناء الإجازة الجوال</p> <p>الاسم: التوقيع: التاريخ: / / ١٤٣ هـ-</p>	<p>خاص بالموظف</p>
<p>الرصيد الحالي: () - مدة الإجازة المطلوبة () - الرصيد المتبقي () -</p> <p>✓ الإجازة مستحقة نظاماً الإجازة غير مستحقة نظاماً</p> <p>الموظف المختص: ربيع بن عبد الله الربيعي.</p> <p>توقيعه:</p>	<p>خاص بشؤون الموظفين</p>
<p>✓ أقترح الموافقة على منح إجازة لمدة</p> <p> أقترح عدم الموافقة على منح الإجازة لعدم قناعتي بعذره</p> <p>توقيعه</p> <p>.....</p>	<p>رأي الرئيس المباشر</p> <p>مدير الشؤون المالية والإدارية</p> <p>عبد الرحمن بن إبراهيم العيوف</p>
<p>✓ أوافق على منح الإجازة.</p> <p> لا أوافق على منح الإجازة.</p> <p>توقيعه</p> <p>.....</p>	<p>اعتماد صاحب الصلاحيات</p> <p>اسم صاحب الصلاحيات</p> <p>د. محمد بن محسن بابطين</p> <p>وظيفته</p> <p>عميد الكلية</p>
<p>التاريخ: / / ١٤ هـ</p> <p>٢- صورة للحفظ</p>	<p>الرقم:</p> <p>١- الأصل للموظفين. (السجلات)</p> <p>٢- صورة لإدارة المجاز (موضح أعلاه) للإحاطة وتزويد المتابعة بتسخير منه</p>