



2023

TPG-153



توصيف المقرر الدراسي

— (الدراسات العليا)

اسم المقرر: توظيف وتنمية الموارد البشرية في المؤسسات التربوية
رمز المقرر: إدت ٦٤٣
البرنامج: ماجستير في الإدارة والتخطيط التربوي (مسار إدارة الموارد البشرية في المؤسسات التربوية)
القسم العلوي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: كلية التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 12-3-1446



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ساعات

٢. نوع المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> متطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	أ-
	<input type="checkbox"/> اختياري		<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	ب-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثانية / المستوى الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر توظيف وتنمية الموارد البشرية في المؤسسات التربوية، من خلال التعرف على مفهومها، وأهدافها وكيفية التخطيط لها، وطرق توظيف وتنمية الموارد البشرية في المؤسسات، والتعرف على العلاقة بين إدارة الموارد البشرية والوظائف وتنميتها.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المتطلبات المترابطة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

هدف المقرر إلى تمكين الطالب من الإلمام بمفاهيم التوظيف والوظائف في المؤسسات، والعلاقة التي تكون بين إدارة الموارد البشرية والوظائف العامة والخاصة، وإكسابه المهارات الخاصة بالتخطيط السليم للموارد البشرية وتوظيفها في المؤسسات التربوية كما يهدف إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية في تنمية الموارد البشرية وتقييم أداء العاملين، وتدريب الموارد البشرية، وإكسابه المهارات الالزمة في تقييم أداء العاملين، ومهارات التخطيط والتنفيذ والتفويض لعمليات التدريب للموارد البشرية، ومعرفة أبرز المشاكل التي تواجه قياس وتقدير الأداء، وعملية التدريب وإيجاد الحلول المناسبة لها.

٢. نمط التعليم:

النسبة	عدد الساعات التدريسية	نوع التعليم	م
100%	30	تعليم ابتدائي	1
		التعليم الإلكتروني	2
		التعليم المدمج	
		● التعليم الابتدائي و	3
		● التعليم الإلكتروني	
		التعليم عن بعد	4

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)





م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	24	80%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية) حلقات بحث	6	20%
	الإجمالي	30	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	رمز	طرق التقييم	استراتيجيات التدريس
1.0	المعرفة والفهم				
1.1	أن يشرح الطالب مفهوم المسار الوظيفي، وطرق التوظيف وتنميته.	ع ٢ بشر		أساليب التقويم المباشرة:	
1.2	أن يحدد الطالب الوظائف الفنية لإدارة الموارد البشرية	ع ٢ بشر		الاختبارات التحريرية والشفهية ، معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة وال الحوار
1.3	أن يصف الطالب المفاهيم الأساسية لتدريب وتنمية الموارد البشرية	ع ٢ بشر		أساليب التقويم غير- المباشرة:	
1.4	أن يناقش الطالب أبرز العوامل المؤثرة في التخطيط لتوظيف الموارد البشرية في المؤسسات التربوية	ع ٤ بشر		قياس رضا الطلبة عن المقررات	
2.0	المهارات				
2.1	أن يوظف الطالب مهارات التخطيط لخدمة الوظائف في المؤسسات التربوية.	م ١ بشر		أساليب التقويم المباشرة:	
2.2	أن يحلل الطالب مراحل العملية التدريبية لتنمية الموارد البشرية	م ٤ بشر		الاختبارات التحريرية والشفهية ، معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - التدريس القائم على البحث - المناقشة وال الحوار
2.3	أن يقيم الطالب واقع الوظائف في المؤسسات التربوية بما يخدم العملية التعليمية.	م ١ بشر		أساليب التقويم غير- المباشرة:	
2.4	أن يستنبط الطالب حلولاً لمشاكل التوظيف في المؤسسات التربوية.	م ٤ بشر		قياس رضا الطلبة عن المقررات	
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية				
3.1	أن يلتزم الطالب بالأخلاقيات العلمية والمهنية في الأعمال والأوراق العلمية	ق ٣ بشر			- التعلم الذاتي





الرمز	نواتج التعلم	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	ق ٤ بشر	التعلم التعاوني	أساليب التقويم المبادرة: الملاحظة
3.3	أن يساعد الطالب في وضع حلولاً للتحديات والقضايا التي تتناولها مفاهيم المقرر	ق ١ بشر	- المناقشة والجوار	
3.4	أن يبادر الطالب باستقلالية في الأنشطة الأكademية والمهنية التي يخدمها المقرر	ق ٢ بشر		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسيّة المتوقعة
1	التخطيط للموارد البشرية في المؤسسات التربوية (أهميةه ، أهدافه)	2
2	توظيف وتنمية الموارد البشرية: (المفهوم، الأهداف، الأسباب، الأساليب، العوامل المؤثرة)	2
3	لواحة الوظائف التعليمية في المملكة العربية السعودية و العوامل المؤثرة على توظيف الموارد البشرية في المؤسسات التربوية	2
4	تدريب وتنمية الموارد البشرية:(المفهوم، الأهمية، الأهداف، المبادئ، وشروط نجاح التدريب)	2
5	طرق التوظيف وأثر العولمة، والشخصية في المؤسسات التربوية	2
6	تنمية الموارد البشرية كمدخل فعال في زيادة القدرة التنافسية في المؤسسات التربوية	2
7	تقييم الأداء للعاملين: (المفهوم، الأهمية، الأهداف، دور إدارة الموارد البشرية في تقييم أداء العاملين)	2
8	خطوات تقييم الأداء والمبادئ الاستراتيجية لعملية التقييم	2
9	دور التدريب في تنمية الموارد البشرية	2
10	تصميم نظام تنمية وتدريب الموارد البشرية في المؤسسات التربوية	2
11	الحوافز والتعويض والكافأت في المؤسسات التربوية	2
12	الرضا الوظيفي، والاستقرار داخل المؤسسات التربوية	2
13	تقدير الأداء في المؤسسات التربوية.	2
14	التحديات التي تواجه توظيف وتنمية الموارد البشرية في المؤسسات التربوية	2
15	توظيف وتنمية الموارد البشرية للمؤسسات التربوية في المملكة العربية السعودية (المشكلات والحلول)	2
	المجموع	30

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة والتفاعل	أسبوعيا	10 %





النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
15 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	تقديم ورقة علمية	2
10 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	عرض تقديمي	3
20 %	الأسبوع الثاني عشر	تحليل ونقد للائحة الوظائف التعليمية	4
15%	الأسبوع الخامس والثامن	تكاليفات وواجبات	5
30 %	نهاية الفصل الدراسي	اختبار تحريري نهائي	6

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمراقب:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<p>- القحطاني، محمد بن دليم (٢٠١٥م). إدارة الموارد البشرية، نحو منهج استراتيжи متكامل. الرياض: دار العبيكان للنشر.</p> <p>- المبيضين، صفوان، والأكلي، عائض (٢٠١٥م). التخطيط في الموارد البشرية. عمان: اليازوري للنشر والتوزيع.</p> <p>- أبو خضير، بسام محمد وآخرون (٢٠١٧م). إدارة الموارد البشرية. عمان: جامعة البلقاء.</p> <p>- علاقي، مدني عبد القادر (٢٠١٠م). إدارة الموارد البشرية. مكان النشر: دار النشر.</p> <p>- أبو شيخة نادر (٢٠١٠م): إدارة الموارد البشرية – رؤية مستقبلية- دار الصفاء، عمان.</p> <p>- رشيد، مازن فارس (٢٠٠٩م): إدارة الموارد البشرية، مكتبة العبيكان، الرياض.</p> <p>- السالم، مؤيد؛ وحرحوش، عادل (٢٠٠٦م): إدارة الموارد البشرية مدخل استراتيجي، عالم الكتب، إربد.</p> <p>- شاويش، مصطفى نجيب (٢٠٠٥م): إدارة الموارد البشرية. دار الشروق، الأردن.</p> <p>- النمر، سعود بن محمد، وآخرون (١٤٢٦هـ): الإدارة العامة الأسس والوظائف. مكتبة الملك فهد الوطنية، الرياض</p> <p>- قرني، حسام (٢٠١٧م). التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية. القاهرة: دار النهضة العربية للنشر والتوزيع.</p> <p>- عقيلي، عمر وصفي (٢٠٠٥م). الموارد البشرية المعاصرة. عمان: دار وائل.</p> <p>- عقيلي، عمر (٢٠١٥م): إدارة الموارد البشرية المعاصرة "بعد استراتيجي". دار المسيرة للنشر والتوزيع. عمان</p> <p>- الزيباري، جعفر (٢٠١٨م): وظائف إدارة الموارد البشرية "اطار نظري وحالات عملية". دار المناهج للنشر والتوزيع. عمان</p> <p>- درة، عبدالباري، الصباغ، زهير (٢٠٠٨م). إدارة الموارد البشرية في القرن الحادي والعشرين "منحي نظري". دار وائل للنشر والتوزيع. عمان.</p> <p>- حسونة، فيصل (٢٠١١م). إدارة الموارد البشرية . دار أسامة للنشر والتوزيع. عمان.</p> <p>- برقاوي، وفاء (٢٠١٣م). إدارة الموارد البشرية "المفهوم والوظائف والاستراتيجيات ". دار حمادة للنشر والتوزيع. عمان.</p> <p>- ماهر، أحمد (٢٠١٨م). إدارة الموارد البشرية. الدار الجامعية. الإسكندرية.</p> <p>- عباس، أنس (٢٠١١م). إدارة الموارد البشرية . دار المسيرة للنشر والتوزيع. عمان</p> <p>- الزبيدي، غنى ،الزبيدي، ناظم ،عباس، حسين (٢٠١٨م). إدارة الموارد البشرية "مفاهيم وتوجهات معاصرة ". دار الحامد للنشر والـتوزيع. عمان</p>	<p>المراجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- حسونة، فيصل (٢٠١١م). إدارة الموارد البشرية . دار أسامة للنشر والتوزيع. عمان.</p> <p>- برقاوي، وفاء (٢٠١٣م). إدارة الموارد البشرية "المفهوم والوظائف والاستراتيجيات ". دار حمادة للنشر والتوزيع. عمان.</p> <p>- ماهر، أحمد (٢٠١٨م). إدارة الموارد البشرية. الدار الجامعية. الإسكندرية.</p> <p>- عباس، أنس (٢٠١١م). إدارة الموارد البشرية . دار المسيرة للنشر والتوزيع. عمان</p> <p>- الزبيدي، غنى ،الزبيدي، ناظم ،عباس، حسين (٢٠١٨م). إدارة الموارد البشرية "مفاهيم وتوجهات معاصرة ". دار الحامد للنشر والـتوزيع. عمان</p>	<p>المراجع المساعدة</p>





- الطائي، يوسف ، الفضل، مؤيد ، العبادي، هاشم (٢٠١٠م). إدارة الموارد البشرية "مدخل استراتيجي متكامل". مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع. عمان.

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المراقب والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالبا	المراقب النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسب آلي يتتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوربوينت - PowerPoint) جهاز عرض البيانات (Data Show) سبرة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبرة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم	الطلاب.	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب.	فاعلية طرق تقييم الطالب
استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقييم مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	مصادر التعلم
الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس.	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة التربوية	جهة الاعتماد
السادسة	رقم الجلسة
١٤٤٦/٣/٢٢	تاريخ الجلسة

