



2023

TPG-153



توصيف المقرر الدراسي

— (الدراسات العليا)

اسم المقرر: تقنية وتطبيقات الذكاء الاصطناعي في الإدارة التربوية

رمز المقرر: إدت ٧١١٨

البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية

القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية

الكلية: التربية

المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

نسخة التوصيف: ١

تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة

٢. نوع المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> مطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> مطلب تخصص	<input type="checkbox"/> مطلب كلية	<input type="checkbox"/> مطلب جامعة	أ-
	<input checked="" type="checkbox"/> اختياري		<input type="checkbox"/> إجباري	ب-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر التعريف بمفاهيم تقنية الذكاء الاصطناعي وتطبيقاتها في الإدارة التربوية وأهم متطلباتها ومعوقات التطبيق، من خلال عرض نماذج تطبيقية على تقنية و التطبيقات الذكاء الاصطناعي في الإدارة التربوية و استشرافية التفعيل في هذا المجال.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المتطلبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تمكين الطالب إلى تكوين بنية معرفية وخبرة عملية في ماهية تقنية وتطبيقات الذكاء الاصطناعي مع تقديم نماذج عملية تطبيقية لتقنية تطبيق الذكاء الاصطناعي، وإكساب الطالب المهارات الالزمة للاستفادة من التجارب العالمية في تقنية تطبيق الذكاء الاصطناعي.

٢. نمط التعليم:

نوع التعليم	النسبة	عدد الساعات التدريسية	م
تعليم اعتمادي	100%	24	1
التعليم الإلكتروني	-	-	2
التعليم المدمج	-	-	3
التعليم الاعتمادي ●	-	-	3
التعليم الإلكتروني ●	-	-	3
التعليم عن بعد	-	-	4





٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
75%	18	محاضرات	1
		معمل أو إستوديو	2
		ميداني	3
		دروس إضافية	4
25%	6	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	5
100%	24	الإجمالي	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
			المعرفة والفهم	1.0
أساليب التقويم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	١ع	أن يشرح الطالب مفهوم تقنية الذكاء الاصطناعي وأهميته واتجاهاته في الإدارة التربوية	1.1
أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات		٢ع	أن يناقش الطالب تقنيات الذكاء الاصطناعي في الإدارة التربوية	1.2
			أن يحدد الطالب التحديات والعوائق في تقنية الذكاء الاصطناعي	1.3
			المهارات	2.0
أساليب التقويم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - التعلم القائم على المشروعات - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي	١م ٢م	أن يقارن الطالب تجارب بعض الدول في تطبيقات تقنية الذكاء الاصطناعي	2.1
			أن يحلل الطالب دور تقنية الذكاء الاصطناعي في عملية اتخاذ القرار في الإدارة التربوية	2.2





نواتج التعلم	الرمز	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	رمز	طرق التقييم	استراتيجيات التدريس
أن يوظف الطالب تقنية الذكاء الاصطناعي في عملية تحسين الجودة الشاملة في الإدارة التربوية	2.3	٣م		أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات	
أن يميز الطالب نظام خبير ومجالات تطبيقاته.	2.4	٤م			
القيم والاستقلالية والمسؤولية					3.0
أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	3.1	١ق			
أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	3.2	٤ق			
أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	3.3	٢ق		أساليب التقويم المباشرة: الملاحظة	- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني
أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	3.4	٣ق			

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	التاريخ الفكري للذكاء الاصطناعي ومفهومه ، ومراحله .	2
2	خصائص تقنية الذكاء الاصطناعي، وأهدافه، وأهميته وانعكاسه على الإدارة التربوية.	2
3	مكونات الذكاء الاصطناعي، واتجاهاته ، وأنواعه ، ومميزاته ونماذج استخدامه .	2
4	الخلفية التاريخية للنظم الخبيرة ومفهومها ، وعناصرها، ومكوناتها ، ومراحلها ، ومزاياها .	2





2	متطلبات تطوير النظم الخبرية وتطبيقاتها، وأوجه القصور فيها ومزايا وعيوب استخدامها في الإدارة التربوية.	5
2	دور تقنية الذكاء الاصطناعي في عملية اتخاذ القرار وانعكاسه على الإدارة التربوية.	6
2	دور تقنية الذكاء الاصطناعي في تحسين إدارة الجودة الشاملة في إدارة نظم التعليم وانعكاسها على الإدارة التربوية.	7
4	نماذج تطبيقية عن تجارب عالمية في تطبيق تقنية الذكاء الاصطناعي وأوجه الاستفادة منها في الإدارة التربوية.	8
2	استشرافية تطبيق تقنية الذكاء الاصطناعي واهم التحديات والمعوقات، والحلول التي تقابلها.	9
2	نماذج من صناعة المحتوى من خلال تقنية الذكاء الاصطناعي في الإدارة التربوية.	10
2	توجه المملكة العربية السعودية نحو الريادة في تفعيل تقنية الذكاء الاصطناعي وانعكاسه على الإدارة التربوية.	11
24	المجموع	12

د. أنشطة تقييم الطلبة:

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
10 %	أسبوعيا	الحضور والمشاركة والتفاعل	1
15 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	تقديم ورقة علمية	2
10 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	عرض تقديمي	3
20 %	الأسبوع التاسع	ورش عمل عن الذكاء الاصطناعي	4
15 %	الأسبوع الخامس والحادي عشر	تکلیفات وواجبات	5
30 %	نهاية الفصل الدراسي	اختبار تحريري نهائي	6

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:





- محمد ، كريمة (٢٠٢٢). الذكاء الاصطناعي والتطبيقات المعاصرة. القاهرة: المجموعة العربية للتدريب و النشر.

- زروقي، رياض ، فالته، أميرة (٢٠٢٠). دور الذكاء الاصطناعي في تحسين جودة التعليم . المجلة العربية للتربية، المجلد ٤ عدد ١٢ .

- العضياني ، فهد (٢٠٢١) الأمن السيبراني وتحديات الذكاء الاصطناعي، جدة: تكوين.

المراجع الرئيس للمقرر

- أحمد ، أبو بكر (٢٠٢١) أخلاقيات الذكاء الاصطناعي ، مجلة القافلة - كابلان، جيري (٢٠٢٠). الذكاء الاصطناعي ما يحتاج الجميع إلى معرفته . القاهرة : بوك مانيا .

- جباري، لطيفة (٢٠١٧). دور نماذج الذكاء الاصطناعي في اتخاذ القرار. مجلة العلوم الإنسانية – الجزائر العدد ١ .

- يونيه ، الآن (١٩٩٣) الذكاء الاصطناعي واقعه ومستقبله . الكويت : المجلس الوطني للثقافة و الفنون ولآداب.

- صادق ، أحمد (٢٠١٦) أساسيات الذكاء الاصطناعي طرائق البحث تمثيل المعرفة والاستنتاج ، العراق: دار الذاكرة .

- قمورة ، سامية ، محمد ، باي ، كروش ، خيرية (٢٠١٨) الذكاء الاصطناعي بين الواقع والمأمول دراسة تقنية وميدانية، الملتقى الدولي للذكاء الاصطناعي الجزائر ٢٦ – ٢٧ نوفمبر ٢٠١٨ .

المراجع المساعدة

- شعبان ، أمانى (٢٠٢١) الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في التعليم العالي ، المجلة التربوية – جامعة سوهاج كلية التربية ، مجلد ٨٤ .

- المنصوري، شيخة ، الطحيطاح ، علي (٢٠٢١) دور الذكاء الاصطناعي في عملية اتخاذ القرار في وزارة الداخلية بدولة الإمارات العربية ، جامعة العلوم الإسلامية ماليزيا – مجلة كلية المعارف ، مجلد ٣٢ عدد ٣ .

- صبحي ، نور ، الفراي ، لينا (٢٠٢٠) الذكاء الاصطناعي في التعليم العالي بالمملكة العربية السعودية ، المجلة العربية للعلوم التربوية والنفسية ، مجلد / عدد ١٧٤ .

- الحجيلى، سمر ، الفراي ، لينا (٢٠٢٠) الذكاء الاصطناعي في التعليم في المملكة العربية السعودية المجلة العربية للتربية النوعية ، عدد ١١ .

المصادر الإلكترونية

أخرى





٢. المراقب والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالبا	المراقب النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسب آلي يتتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوريونت - PowerPoint - عرض البيانات (Data Show) سبورة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم	الطلاب.	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب.	فاعلية طرق تقييم الطلاب
الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس.	مصادر التعلم
استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقييس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة





2023

TPG-153



توصيف المقرر الدراسي

— (الدراسات العليا)

اسم المقرر: التطوير التنظيمي في المؤسسات التربوية
رمز المقرر: إدت ٧١١٣
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة

٢. نوع المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> مطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> مطلب تخصص	<input type="checkbox"/> مطلب كلية	<input type="checkbox"/> مطلب جامعة	أ-
	<input type="checkbox"/> اختياري		<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	ب-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر فهم المناهج العلمية المتعلقة بطبيعة التطوير التنظيمي ومفهومه لمساعدة الأفراد والمنظمات في إيجاد الحلول للمشكلات الإدارية، كما يتناول بعض المناهج الإدارية المعاصرة في ظل التحديات المعاصرة، وبما يحقق الأهداف التنظيمية وتعزيز القدرة التنافسية للمنظمة في المؤسسات التربوية، كما يتم تحليل بعض القضايا المعاصرة ذات الصلة بالتحديات التي تواجه التطوير التنظيمي والسلوك التنظيمي وكيفية التعامل معها بطريقة علمية.

٥- المطلوبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المطلوبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بالمعرفة وإكسابهم المهارات المتعلقة بمفاهيم التطوير التنظيمي والتغيير داخل المؤسسات التربوية.

٢. نمط التعليم:

النسبة	عدد الساعات التدريسية	نمط التعليم	م
100%	24	تعليم اعتيادي	1
-	-	التعليم الإلكتروني	2
-	-	التعليم المدمج	
-	-	● التعليم الاعتيادي	3
		● التعليم الإلكتروني	





نوع التعلم	نوع التعلم	نوع التعلم	نوع التعلم
التعليم عن بعد	التعليم عن بعد	التعليم عن بعد	التعليم عن بعد

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

| نوع التعلم |
|------------|------------|------------|------------|------------|
| محاضرات | محاضرات | محاضرات | محاضرات | محاضرات |
| م | م | م | م | م |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| م | م | م | م | م |
| الإجمالي | الإجمالي | الإجمالي | الإجمالي | الإجمالي |
| 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم				
1.0	المعرفة والفهم				
1.1	أن يوضح الطالب ماهية التطوير التنظيمي				
1.2	أن يناقش الطالب الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية، ودورها في التطوير التنظيمي للمؤسسات التربوية في المملكة	أن يناقش الطالب الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية، ودورها في التطوير التنظيمي للمؤسسات التربوية في المملكة	أن يناقش الطالب الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية، ودورها في التطوير التنظيمي للمؤسسات التربوية في المملكة	أن يناقش الطالب الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية، ودورها في التطوير التنظيمي للمؤسسات التربوية في المملكة	أن يناقش الطالب الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية، ودورها في التطوير التنظيمي للمؤسسات التربوية في المملكة
1.3	أن يحدد الطالب خصائص التطوير التنظيمي				
1.4	أن يشرح الطالب مجالات ومراحل التطوير التنظيمي				
2.0	المهارات	المهارات	المهارات	المهارات	المهارات
2.1	أن يوظف الطالب التطوير التنظيمي في حل المشكلات	أن يوظف الطالب التطوير التنظيمي في حل المشكلات	أن يوظف الطالب التطوير التنظيمي في حل المشكلات	أن يوظف الطالب التطوير التنظيمي في حل المشكلات	أن يوظف الطالب التطوير التنظيمي في حل المشكلات





الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	الإدارية في المؤسسات التربوية في المملكة.		- استراتيجية التعلم التعاوني	الاختبارات الشفهية والتحريرية
2.2	أن يربط الطالب بين التطوير التنظيمي، والتغيير داخل المؤسسات التربوية.	٢م	- التعلم الذاتي - دراسة الحالة	معايير تقييم الأداء (روبيرك)
2.3	أن ينقد الطالب واقع المؤسسات التعليمية في ضوء التطوير التنظيمي.	٢م		أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق		
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق		
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق	- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني	أساليب التقويم المباشرة: الملاحظة
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفعالية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية الموقعة
1	نشأة التطوير، ومفهوم التطوير التنظيمي في المؤسسات التربوية	2
2	مبررات التطوير التنظيمي، وأهدافه	2
3	الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية ودورها في التطوير التنظيمي بالمؤسسات التربوية	2





2	خصائص التطوير التنظيمي	4
	مراحل التطوير التنظيمي	5
2	مجالات التطوير التنظيمي	6
2	تفويض الصالحيات والتطوير التنظيمي	7
2	إدارة الوقت والتطوير التنظيمي	8
2	إدارة الجودة الشاملة و التطوير التنظيمي	9
2	الهندسة الإدارية والتطوير التنظيمي	10
2	القيادة التحويلية، وبناء نموذج التطوير والتغيير.	11
2	معوقات ومشكلات التطوير التنظيمي	12
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
10 %	أسبوعيا	الحضور والمشاركة والتفاعل	1
15 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	تقديم ورقة علمية	2
10 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	عرض تقديمي	3
20 %	الأسبوع التاسع	دراسة حالة مؤسسة تربوية	4
15 %	الأسبوع الخامس والتاسع	تکلیفات وواجبات	5
30 %	نهاية الفصل الدراسي	اختبار تحريري نهائي	6

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمراافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- إسماعيل، علي عبدربه (٢٠٠٧م). البناء التنظيمي للأقسام العلمية الجامعية. الإسكندرية: دار الجامعة الجديدة	المراجع الرئيسي للمقرر
- أحمد، أحمد إبراهيم (٤٢٠٠م) . التطوير التنظيمي في المؤسسة التعليمية. الإسكندرية: دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر	





- الطجم، عبد الله بن عبدالغفي (٢٠٠٧م) . التطوير التنظيمي المفاهيم النماذج- الاستراتيجيات جدة: دار حافظ .

-فتحي، شاكر محمد (٢٠٠٢) إدارة المنظمات التعليمية - رؤية معاصرة للأصول العامة، القاهرة: دار المعارف.

-الغامدي، سعيد محمد (١٤٣١هـ) . التطوير التنظيمي، الرياض. مكتبة الملك فهد الوطنية للنشر

- الغالي، طاهر وصالح أحمد (٢٠١٠م). التطوير التنظيمي مدخل تحليلي. عمان دار وائل للنشر والتوزيع

-عبوي، زيد منير (٢٠٠٧م) . إدارة التغيير والتطوير . عمان: دار كنوز المعرفة

المراجع المساعدة

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المراافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دريسية تستوعب ٢٠ طالبا	المراافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسب آلي يتتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوريونت - PowerPoint) جهاز عرض البيانات (Data Show) سبورة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم	الطلاب.	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب.	فاعلية طرق تقييم الطلاب
الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس.	مصادر التعلم
استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقييس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).





ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة





2023

TPG-153



توصيف المقرر الدراسي

— (الدراسات العليا)

اسم المقرر: البحوث النوعية في الإدارة التربوية
رمز المقرر: إدت ٧١١٤
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة

٢. نوع المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> مطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> مطلب تخصص	<input type="checkbox"/> مطلب كلية	<input type="checkbox"/> مطلب جامعة	أ-
	<input type="checkbox"/> اختياري	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري		ب-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر البحوث النوعية في الإدارة التربوية من حيث المفهوم والمنطلقات والخصائص والخطوات والاعتبارات الأخلاقية للبحث النوعي وقواعد التوثيق والاقتباس، ويركز بالتفصيل على أنواع طرق البحث النوعي وخطوات تطبيقها في بحوث الإدارة التربوية.

٥- المطلوبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المطلوبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تمهين الطالب من معرفة كيفية تطبيق البحوث النوعية في الإدارة التربوية ومناهج واستراتيجيات البحوث النوعية، وإكساب الطالب المهارات الابتكارية والتحليلية والنقدية لتطبيق البحوث النوعية والبحوث المختلطة في مجال الإدارة التربوية.

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	24	100%
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج	-	-
●	التعليم الاعتيادي	-	-
●	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-





٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
75%	18	محاضرات	1
		معمل أو إستوديو	2
		ميداني	3
		دروس إضافية	4
25%	6	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	5
100%	24	الإجمالي	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
			المعرفة والفهم	1.0
أساليب التقويم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	٢ع	أن يشرح الطالب مفهوم ومنطقات البحث النوعي في الإدارة التربوية.	1.1
		٢ع	أن يحدد الطالب كيفية تطبيق أنواع البحث النوعي في الإدارة التربوية.	1.2
		٢ع	أن يوضح الطالب دواعي استخدام البحث النوعي في الإدارة التربوية.	1.3
أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات		٢ع	أن يناقش الطالب مناهج واستراتيجيات البحث النوعي في الإدارة التربوية.	1.4
			المهارات	2.0
أساليب التقويم المباشرة:	- المحاضرة التفاعلية - التعلم بالاكتشاف	١م	أن يميز الطالب بين أنواع البحث النوعي في الإدارة التربوية.	2.1





الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.2	أن يقارن الطالب بين طرق جمع البيانات في البحوث النوعية.	١م		الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
2.3	أن يصمم الطالب خطة بحثية مستخدماً أحد أنواع طرق البحث النوعي.	٢م		أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.4	أن ينقد الطالب بعض بحوث الإدارة التربوية التي استخدمت البحوث النوعية.	٣م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق		
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق		
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق	- التعلم الذاتي - التعلم التعاوني	- الحوار والمناقشة أساليب التقويم المباشرة: الملاحظة
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفعالية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مدخل نظري للبحوث النوعية في الإدارة التربوية (المفهوم والمنطلقات، الخصائص والخطوات، الاعتبارات الأخلاقية للبحث النوعي، قواعد التوثيق والاقتباس)	2





2	تصاميم البحوث النوعية (صياغة المقدمة والمشكلة والأسئلة والأهداف، ونظريات وطرق ومراحل وجمع وتدوين وتحليل البيانات وعرضها وتفسيرها ومناقشتها)	2
4	مناهج واستراتيجيات البحوث النوعية (دراسة الحالة، تحليل الوثائق، دراسة الأعراق "الاثنوجرافيا"، البحث الإجرائي، دراسة الظواهر ، النظرية المتقدمة)	3 4
4	طرق جمع البيانات في البحوث النوعية (المقابلة المتفاعلة، الملاحظة المعمقة، تحليل الوثائق والسجلات، مجموعات التركيز)	5 6
2	الصدق والثبات في البحوث النوعية	7
2	إعداد التقرير النهائي للبحث النوعي	8
2	البحوث المختلطة (المفهوم، الخصائص، الخطوات)	9
2	تصميمات البحوث المختلطة (التوفيقية، التفسيري، الاستكشافي)	10
2	عرض وتحليل لخطة بحثية في مجال الإدارة التربوية استخدمت أحد أنواع طرق البحث النوعي.	11
2	عرض وتحليل ونقد لبعض بحوث الإدارة التربوية التي استخدمت البحوث النوعية.	12
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة والتفاعل	أسبوعيا	10 %
2	تقديم ورقة علمية	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	15 %
3	عرض تقديمي	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	10 %
4	عرض وتحليل خطة بحثية في مجال الإدارة التربوية استخدمت أحد أنواع طرق البحث النوعي.	الأسبوع التاسع	20 %
5	عرض وتحليل ونقد لبعض بحوث الإدارة التربوية التي استخدمت البحوث النوعية.	الأسبوع الخامس والناسع	15 %
6	اختبار تحريري نهائي	نهاية الفصل الدراسي	30 %





أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تدريسي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- أبو علام، رجاء (٢٠٢١م). مناهج البحث النوعي والكمي والمختلط. عمان، دار المسيرة.
- التل، سعيد. (٢٠٠٥م). مناهج البحث العلمي - طرق البحث النوعي. عمان، دار المسيرة.
- جابر، عبد الحميد. (٢٠٠٧م). أساليب البحث العلمي والتحليل الإحصائي. الأردن، دار الشروق.
- سليمان، سناء. (٢٠٠٩م). مناهج البحث العلمي في التربية وعلم النفس ومهاراته الأساسية، القاهرة، عالم الكتب.
- سيكاران أوما (١٤٢٧هـ). طرق البحث في الإدارة (مدخل لبناء المهارات البحثية)، تعرّيف: اسماعيل بسيوني، الرياض، دار المربخ.
- العبدالكريم، راشد. (٢٠٢٠م). البحث النوعي في التربية. الرياض، مكتبة الرشد.
- عبيادات، ذوقان وأخرون. (٢٠١٦م). البحث العلمي (مفهومه- أدواته-أساليبه)، عمان، دار الفكر.

المراجع الرئيس للمقرر

- القريري، سعيد. (٢٠٢٠م). البحث النوعي الاستراتيجيات وتحليل البيانات. الرياض. مكتبة جرير.
- كريسويل، جون. (٢٠٢٢م). تصميم البحث: المنهج الكيفي والكمي والمختلط. الرياض. مكتبة جرير.
- هوليداي، ادريان (١٤٢٨هـ): إجراء البحث الكيفي وكتابته، ترجمة شوقي الشريفي وهيا المزروع، إدارة النشر العلمي والمطبع، جامعة الملك سعود، الرياض.
- الجاسر، وليد (١٤٤١هـ): دليل الرسائل والبحوث العلمية المقدمة إلى قسم الإدارة والتخطيط التربوي خلال الفترة ١٤٤١-١٤٤١هـ، نسخة إلكترونية.
- كلية التربية بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية (١٤٤١هـ): دليل كتابة الرسائل العلمية (الماجستير والدكتوراه) الإصدار الأول، نسخة ورقية وإلكترونية.

المراجع المساعدة

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المراقب والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:





متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالبا	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسب آلي يتتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوريونت - PowerPoint - Data Show) عرض البيانات سبورة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم	الطلاب.	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب.	فاعلية طرق تقييم الطلاب
الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس.	مصادر التعلم
استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقييس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة





2023

TPG-153



توصيف المقرر الدراسي

— (الدراسات العليا)

اسم المقرر: السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية (متقدم)

رمز المقرر: إدت ٧١١٥

البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية

القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية

الكلية: التربية

المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

نسخة التوصيف: ١

تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة

٢. نوع المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> مطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> مطلب تخصص	<input type="checkbox"/> مطلب كلية	<input type="checkbox"/> مطلب جامعة	أ-
	<input type="checkbox"/> اختياري	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري		ب-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية، من خلال التركيز على مفهومه، وخصائصه وتطوره التاريخي، وعناصر السلوك الفردي ، وعناصر السلوك الجماعي، وسلوك المؤسسة التربوية.

٥- المطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المطلبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من الإلمام بالمفاهيم وطرق التحليل والنظريات التي تحكم السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية. وإكساب الطالب المهارات المهمة في بيئة العمل مثل: القيادة والاتصال، والثقة التنظيمية، وإدارة ثقافة وأخلاقيات المؤسسة، والإبداع التنظيمي .

٢. نمط التعليم:

النسبة	عدد الساعات التدريسية	نمط التعليم	م
100%	24	تعليم اعتمادي	1
-	-	التعليم الإلكتروني	2
-	-	التعليم المدمج	
		● التعليم الاعتمادي	3
		● التعليم الإلكتروني	
-	-	التعليم عن بعد	4





٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
75%	18	محاضرات	1
		معمل أو إستوديو	2
		ميداني	3
		دروس إضافية	4
25%	6	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	5
100%	24	الإجمالي	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	رمز ناتج التعلم	الرمز
			المعرفة والفهم	1.0
أساليب التقويم المباشرة:		١ع	أن يشرح الطالب مفهوم السلوك التنظيمي وأهدافه	1.1
الاختبارات الشفهية والتحريرية	- المحاضرة التفاعلية	١ع	أن يحدد الطالب مجالات السلوك التنظيمي	1.2
معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- استراتيجية التعلم التعاونية - التعلم الذاتي	٢ع	أن يناقش الطالب خصائص السلوك التنظيمي	1.3
أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات	- المناقشة والحوار	٤ع	أن يوضح الطالب أهمية السلوك التنظيمي في المؤسسات عموما، والتربوية خصوصا.	1.4
			المهارات	2.0
أساليب التقويم المباشرة:	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاونية - التعلم الذاتي	٢م	أن يوظف الطالب عناصر السلوك الفردي وعناصر السلوك الجماعي توظيفا إيجابيا.	2.1
الاختبارات الشفهية والتحريرية	- دراسة الحالة	٢م	أن يربط الطالب بين مجالات السلوك التنظيمي	2.2
معايير تقييم الأداء (روبيرك)				





الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	وتطبيقاته في الإدارة التربوية.			أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.3	أن يقيم الطالب واقع المؤسسات التعليمية في ضوء السلوك التنظيمي.	٣م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق		
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق	- الحوار والمناقشة	أساليب التقويم المباشرة: الملاحظة
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق	- التعلم الذاتي - التعلم التعاوني	
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مدخل نظري وفلسفي لدراسة السلوك التنظيمي (مفاهيم، مبادئ، مبررات،	4
2	مراحل تطور، علاقة السلوك التنظيمي بالعلوم الأخرى، التحديات التي تواجه دراسة السلوك التنظيمي، نماذج دراسة السلوك التنظيمي)	
3	السلوك الفردي في المؤسسات التربوية (الشخصية، الإدراك، التعلم)	4
4	السلوك الفردي في المؤسسات التربوية (القيم والاتجاهات، الالتزام التنظيمي)	
5	السلوك الفردي في المؤسسات التربوية (الدافعية، الرضا الوظيفي)	2
6	السلوك الفردي في المؤسسات التربوية (الدافعية، الرضا الوظيفي)	2
7		





4	السلوك الجماعي في المؤسسات التربوية (جماعات العمل، الصراع التنظيمي، القوة والسلوك التنظيمي)	8
2	السلوك الجماعي في المؤسسات التربوية (القيادة والاتصال، الثقة التنظيمية)	9
4	سلوك المؤسسة التربوية (تصميم العمل، إدارة ثقافة وأخلاقيات المؤسسة)	10
2		11
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
10 %	أسبوعيا	الحضور والمشاركة والتفاعل	1
15 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	تقديم ورقة علمية	2
10 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	عرض تقديمي	3
20 %	الأسبوع التاسع	دراسة حالة مؤسسة تربوية	4
15 %	الأسبوع الخامس والتاسع	تکلیفات وواجبات	5
30 %	نهاية الفصل الدراسي	اختبار تحريري نهائي	6

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمراافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- فيلية، فاروق وعبدالمجيد السيد (٢٠١٤م). السلوك التنظيمي في ادارة المؤسسات التعليمية. عمان: دار المسيرة للطباعة والنشر والتوزيع.
- مساعدة، ماجد عبدالهادي محمد (٢٠١٨م) السلوم التنظيمي، عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع
- زناتي، محمد. (٢٠١٥م). السلوك التنظيمي: سلوك الأفراد والجماعات في المنظمات، الرياض، مكتبة المتنبي.

المراجع والمراجع

المراجع والمراجع





- بلال، محمد إسماعيل(٢٠٠٥م): السلوك التنظيمي بين النظرية والتطبيق.
الاسكندرية: دار الجامعة الجديدة.
- الميسسي، شعبان علي حسين (٢٠٠٩م): السلوك التنظيمي بين النظرية والتطبيق.
الاسكندرية: المكتب الجامعي الحديث
- العميان، محمود سليمان (٢٠١٦م): السلوك التنظيمي في منظمات الأعمال، ط٦.
عمان: دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع.
- القربي، محمد قاسم (٢٠١٢م): السلوك التنظيمي- دراسة السلوك الفردي والجماعي في منظمات الاعمال، ط٦، عمان: دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع.
- متولي السيد متولي(٢٠٠٦م). السلوك التنظيمي: المبادئ والمفاهيم و مجالات التطبيق
، القاهرة: مكتبة عين شمس .
- مصطفى، أحمد سيد (٢٠٠٥م): إدارة السلوك التنظيمي: رؤية معاصرة لسلوك الناس في العمل، القاهرة: مكتبة الأنجلو .
- المغربي، محمد الفاتح محمود بشير (٢٠١٦)، السلوك التنظيمي، عمان: دار الجنان للنشر والتوزيع

المراجع المساعدة

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المراقب والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالبا	المراقب النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسب آلي يتتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوريونت - PowerPoint - Data Show) عرض البيانات (Data Show) سبورة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم	الطلاب.	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب.	فاعلية طرق تقييم الطلاب
الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس.	مصادر التعلم





طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقييم مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة





2023

TPG-153



توصيف المقرر الدراسي

— (الدراسات العليا)

اسم المقرر: مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية
رمز المقرر: إدت ٧١١٦
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: ١
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣٦ ساعة

٢. نوع المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> مطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> مطلب تخصص	<input type="checkbox"/> مطلب كلية	<input type="checkbox"/> مطلب جامعة	أ-
	<input type="checkbox"/> اختياري	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري		ب-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر التعريف بأبرز مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية، وتسلیط الضوء على أبرز المداخل والتطبيقات كالإدارة الاستراتيجية وإدارة المعرفة وإدارة المشايخ التربوية، وغيرها.

٥- المطلوبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المطلوبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيسي للمقرر

يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بأهم مداخل الإدارة التربوية (إدارة الاستراتيجية/ إدارة المعرفة/ إدارة الوقت/ الإدارة الذاتية/ التطوير التنظيمي/ الثقافة التنظيمية/ المناخ التنظيمي/الالتزام التنظيمي/ إدارة الأزمات/ إدارة المخاطر/ إدارة الصراع/ الشفافية الإدارية/ التمكين الإداري/ الحكومة/ الكفاءة الإدارية/ إدارة الموارد البشرية / الرضا الوظيفي / إدارة المشاريع التربوية) إضافة إلى تطبيقاتها في الإدارة التربوية.

٢. نمط التعليم:

م	نوع التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتمادي	36	100%
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج	-	-
●	التعليم الاعتمادي	-	-
●	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-





٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

النوع	ساعات التعلم	النشاط	م
67%	24	محاضرات	1
		معمل أو إستوديو	2
		ميداني	3
		دروس إضافية	4
33%	12	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	5
100%	36	الإجمالي	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
أساليب التقويم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحووار	١ ع	أن يحدد الطالب أهم مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية أن يوضح الطالب مداخل الإدارة التربوية وتطبيقاتها أن يشرح الطالب أبرز مداخل الإدارة التربوية وتطبيقاتها	1.0 1.1 1.2
أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات		١ ع		1.3
المهارات				2.0
أساليب التقويم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - التعلم بالاكتشاف	١م ٣	أن يطبق الطالب أساليب البحث العلمي لمعالجة مشكلات الميدان التربوي باستخدام المداخل الإدارية أن يقوم الطالب المدخل الإدارية التربوية	2.1 2.2





الرمز	نواتج التعلم	رمز	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.3	أن يصمم الطالب مداخل إدارية تربوية لتطبيقها في حل مشكلات الإدارة التربوية مع الاستعانة بأساليب البحث العلمي وتطبيقات تقنية المعلومات الرقمية	م٤			أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية				
3.1	أن يتلزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	ق١ دار			
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	ق٤ دار			
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	ق٢ دار		- التعلم الذاتي	أساليب التقويم المباشرة: الملاحظة
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	ق٣ دار		- التعلم التعاوني	- الحوار والمناقشة

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية الموقعة
1	مدخل نظري لمداخل وتطبيقات الإدارة التربوية	3
2	الإدارة الاستراتيجية وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	3
3	إدارة المعرفة وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	3
4	إدارة الوقت/ الإدارة الذاتية وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	3
5	التطوير التنظيمي وتطبيقاته في الإدارة التربوية	3





3	الثقافة التنظيمية/ المناخ التنظيمي/الالتزام التنظيمي وتطبيقاتها في الإدارة	6
3	إدارة الأزمات/ إدارة المخاطر/ إدارة الصراع وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	7
3	الشفافية الإدارية/ التمكين الإداري/ الحكومة/ الكفاءة الإدارية	8
3	إدارة الموارد البشرية وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	9
3	إدارة المشاريع التربوية وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	10
6	قراءة نقدية في تحليل مشكلة إدارية تعالج في ضوء أحد مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية.	11
36	المجموع	12

د. أنشطة تقييم الطلبة:

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
10 %	أسبوعيا	الحضور والمشاركة والتفاعل	1
15 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	تقديم ورقة علمية	2
10 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	عرض تقديمي	3
20 %	الأسبوع التاسع	تقرير عن مشكلة إدارية تعالج في ضوء أحد مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية.	4
15 %	الأسبوع الخامس والتاسع	تکلیفات وواجبات	5
30 %	نهاية الفصل الدراسي	اختبار تحريري نهائي	6

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<p>الغالبي ، طاهر وإدريس ، وائل (٢٠١٥ م) الإدارة الاستراتيجية . دار وائل للنشر:عمان.</p> <p>همشري ، عمر (٢٠١٥ م) إدارة المعرفة : الطريق إلى التميز والريادة . دار صفا للنشر والتوزيع . عمان.</p>	<p>المراجع الرئيس للملخص</p>
--	------------------------------





لترجم، عبد الله عبد الغني ، والسواط ، طلق عوض الله(٢٠٠٣م) السلوك التنظيمي : المفاهيم والنظريات والتطبيقات، ط٣، دار حافظ للنشر والتوزيع، جدة
أحمد إبراهيم أحمد، (٢٠٠٢) إدارة الأزمات التعليمية في المدارس، القاهرة ، دار الفكر، حسين، سلامة.(٢٠١٢). التمكين ودوره في تنمية القدرات الإدارية، جمعية إدارة الأعمال العربية ، مجلة المدير الناجح ، القاهرة .
عايش، أحمد جميل(١٤٣٠هـ). إدارة المدرسة "نظرياتها وتطبيقاتها التربوية". عمان: دار المسيرة.
آل ناجي، محمد عبد الله (١٤٢٦هـ). الإدارة التعليمية والمدرسية "نظريات وممارسات". الرياض.

-	المراجع المساعدة
.....	المصادر الإلكترونية
	أخرى

٢. المراافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دريسية تستوعب ٢٠ طالبا	المراافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسب آلي يتتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوريونت - PowerPoint - جهاز Data Show عرض البيانات) سبورة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم	الطلاب.	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب.	فاعلية طرق تقييم الطالب
الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس.	مصادر التعلم
استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقييس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).





ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة





2023

TPG-153



توصيف المقرر الدراسي

— (الدراسات العليا)

اسم المقرر: نظم المعلومات الإدارية في التعليم
رمز المقرر: إدت ٧١١٧
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة

٢. نوع المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> مطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> مطلب تخصص	<input type="checkbox"/> مطلب كلية	<input type="checkbox"/> مطلب جامعة	أ-
	<input checked="" type="checkbox"/> اختياري		<input type="checkbox"/> إجباري	ب-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر التعريف بمفاهيم نظم المعلومات الإدارية في التعليم وتطبيقاتها في الإدارة التربوية وأهم متطلباتها ومعوقات التطبيق، من خلال عرض نماذج تطبيقية على نظم المعلومات الإدارية.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المتطلبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تكوين بنية معرفية وخبرة عملية لدى الطالب على نظم المعلومات في التعليم، مع تقديم نماذج عملية تطبيقية في دمج نظم المعلومات الإدارية ، وإكساب الطالب مهارات استخدام البرامج التقنية في العمليات الإدارية في المؤسسات التربوية وطرق البحث في الإدارة التربوية.

٢. نمط التعليم:

النسبة	عدد الساعات التدريسية	نمط التعليم	م
100%	24	تعليم اعتيادي	1
-	-	التعليم الإلكتروني	2
-	-	التعليم المدمج	
		● التعليم الاعتيادي	3
		● التعليم الإلكتروني	
-	-	التعليم عن بعد	4





٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
75%	18	محاضرات	1
		معمل أو إستوديو	2
		ميداني	3
		دروس إضافية	4
25%	6	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	5
100%	24	الإجمالي	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	رمز	نواتج التعلم	رمز
				المعرفة والفهم	1.0
أساليب التقويم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	١٤		أن يوضح الطالب المفاهيم المربطة بنظم المعلومات الإدارية في التعليم ومتطلبات تطبيقها.	1.1
أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات		١٤		أن يناقش الطالب متطلبات توظيف تقنية نظم المعلومات الإدارية في التعليم.	1.2
		٣٤		أن يحدد الطالب التحديات والعوائق في نظم المعلومات	1.3
				المهارات	2.0
أساليب التقويم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - التعلم القائم على المشروعات	١١ ٢٢		أن يقارن الطالب تجارب بعض الدول في نظم المعلومات الإدارية في التعليم.	2.1
				أن يحلل الطالب دور نظم المعلومات الإدارية في عملية اتخاذ القرار في التعليم.	2.2





الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.3	أن يوظف الطالب نظم المعلومات الإدارية في المؤسسات التربوية.	٣م		أساليب التقويم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.4	أن يميز الطالب بين النظم المعتمدة في المعرفة.	٤م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق		- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني
	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق		
	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق		
3.2	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مفهوم نظم المعلومات ، والمفاهيم المرتبطة بها "نظم، معلومات، والفرق بين البيانات، المعلومات والمعرفة". وأنواع نظم المعلومات.	2
2	أبعاد نظم المعلومات ، وعناصرها، وأسباب الاهتمام بنظم المعلومات الإدارية في التعليم.	2
3	متطلبات توظيف تقنية المعلومات في التعليم ، وأنواعها ، واهم أدواتها ، ومبررات استخدام نظم المعلومات في التعليم و مجالاته وأهم مزاياها.	2
4	تاريخ البرمجيات التعليمية وأنواعها - نظم دعم القرارات و مراحل إعداد خطة نظم المعلومات في التعليم ، نماذج تطبيقية .	2





2	تطبيقات تقنية المعلومات في الاتصالات بالمؤسسات التربوية نماذج تطبيقية: مشروع إنجاز لإدارة المكاتب والمعاملات والوثائق، برنامج سفير، نظام مجالس لإدارة المجالس والمجتمعات، البريد الإلكتروني تطبيقات	5
2	تقنية المعلومات في البحث التربوي: (المؤتمرات الإلكترونية، قواعد المعلومات العالمية، الترجمة الإلكترونية، أدوات البحث الإلكترونية.	6
2	المواطنة الرقمية في المؤسسات التعليمية: (التعريف بالمواطنة الرقمية، العلاقة بين المواطن والمواطنة الرقمية، صفات المواطن الرقمي، متطلبات المواطن الرقمية، المواطن الرقمية في المؤسسات التعليمية)	7
2	التحول الرقمي مفهومه، أهدافه، أنواعه، إيجابيات وسلبيات التحول الرقمي.	8
2	الحكومة الإلكترونية: (نشأة وفلسفة الحكومة الإلكترونية، مفهومها، وأسباب الأخذ بها، مميزات ومراحل الحكومة الإلكترونية، متطلبات المكونات التقنية للحكومة الإلكترونية	9
2	مقارنة بين أنظمة المعلومات في التعليم عالمية و محلية، و حلول ومقترنات لتطوير نظم المعلومات في التعليم	10
4	نماذج تطبيقية عن تجارب عالمية في تطبيقات نظم المعلومات في التعليم وأوجه الاستفادة منها .	11
4		12
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
10 %	أسبوعيا	الحضور والمشاركة والتفاعل	1
15 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	تقديم ورقة علمية	2
10 %	توزيع على الطلبة حسب خطة المقرر	عرض تقديمي	3
20 %	الأسبوع التاسع	ورش عمل عن نظم المعلومات الإدارية في المؤسسات التربوية	4
15 %	الأسبوع الخامس والناسع	تکليفات وواجبات	5
30 %	نهاية الفصل الدراسي	اختبار تحريري نهائي	6

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)





هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- النفيعي ، سعود ، دريس ، جعفر (٢٠١٩) نظم المعلومات الإدارية ، جدة: خوارزم
العلمية.

- عليان، ربي مصطفى (٢٠٠٢) نظم وشبكات المعلومات، الأمن والحياة، جامعة
نايف العربية للعلوم الأمنية

المرجع الرئيس للمقرر

- كريم ، مالك ، الفقيه ، زينب (٢٠١٦) نظم المعلومات الإدارية والتربية ، مجلة
التربية و التعليم مجلد ١.

- ثروت ، عبد الخالق (٢٠٢٢) استرجاع المعرفة في ظل التطبيقات الذكية ، القاهرة
: الدار المصرية اللبنانية.

- جون وارد ، جو بيبارد (٢٠٢٠) الإدارة الاستراتيجية لنظم المعلومات بناء
الاستراتيجية الرقمية ، معهد الإدارة العامة.

- أبو سبت ، صبرى (٢٠٠٥) تقييم دور نظم المعلومات الإدارية في صنع القرارات
الإدارية في الجامعات الفلسطينية في قطاع غزة ، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال من
كلية التجارة في الجامعة الإسلامية

المراجع المساعدة

- أحمد، ممدوح حمزة (٤) إدارة أخطار نظم المعلومات، ندوة مراجعة وتدقيق
نظم المعلومات، المنظمة العربية للتنمية الإدارية

- سالم ، أحمد محمد (٢٠٠٤ م) تكنولوجيا التعليم والتعليم الإلكتروني ، الرياض
: مكتبة الرشد

- السالمي ، علاء (٢٠٠٩ م) . الإدارة الإلكترونية . ط ٢ . عمان: دار وائل للنشر .

- سعادة، جودت وأخرون. (٢٠٠٣م). استخدام الحاسوب والإنترنت في ميادين
التربية والتعليم، دار الشروق، عمان.

- سلامة، عبدالحافظ . (١٤٢٤). تطبيقات الحاسوب في التعليم، دار الخريجي للنشر
والتوزيع، الرياض.

- الشرهان ، جمال عبد العزيز (٢٠٠١ م) الكتاب الإلكتروني في المدرسة الإلكترونية
والمعلم الافتراضي ، الرياض : مطابع الحميضي .





- العريفي، حصة وقطيط، غسان والخلالية، هدى (٢٠١٦م) تطبيقات الحاسوب في الإدارة التربوية. عمان : دار الثقافة للنشر والتوزيع.
- عيادات ، يوسف أحمد (١٤٢٥هـ). الحاسوب التعليمي وتطبيقاته التربوية . عمان : دار المسيرة للنشر والتوزيع .
- الفار إبراهيم بن عبد الوكيل (٢٠٠٠)، تربويات الحاسوب، دار الكتاب الجامعي، الإمارات العربية المتحدة.
- الفار، إبراهيم عبد الوكيل (٢٠٠٢)، استخدام الحاسوب في التعليم، دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع، عمان.
- فودة، ألفت محمد (١٤٢٥)، الحاسوب الآلي واستخداماته في التعليم، مكتبة الملك فهد الوطنية، الرياض، الطبعة الثالثة.
- قنديلجي، عامر والجاني، علاء الدين (٢٠٠٥م). نظم المعلومات الإدارية. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع.
- المغربي ، عبد الحميد (٢٠٠٥م) . الإدارة " وظائف المديرين في منظمات القرن الحادي والعشرين . المنصورة : المكتبة العصرية
- الموسى، عبدالله بن عبدالعزيز (١٤٢٥)، استخدام الحاسوب الآلي في التعليم، مكتبة تربية الغد، الرياض.
- نجم ، عبود (٢٠٠٩م) . الإدارة والمعرفة الإلكترونية . عمان : دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع .
- ياسين ، سعد (١٤٢٦هـ) . الإدارة الإلكترونية وأفاق تطبيقاتها العربية . الرياض : معهد الإدارة العامة.

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المراافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالبا	المراافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسوب آلي يتتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوربوينت - PowerPoint - Data Show) جهاز سبورة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)





و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم	الطلاب.	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب.	فاعلية طرق تقييم الطلاب
الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس.	مصادر التعلم
استطلاعات الرأي - بطاقة ملاحظة تقييم مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج الإداريين	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة

