



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: تقنية وتطبيقات الذكاء الاصطناعي في الإدارة التربوية
رمز المقرر: إدت ٧١١٨
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: ١
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة			
٢. نوع المقرر			
أ- <input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب مسار
ب- <input type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)			
٤. الوصف العام للمقرر			
يتناول المقرر التعريف بمفاهيم تقنية الذكاء الاصطناعي وتطبيقاتها في الإدارة التربوية وأهم متطلباتها ومعوقات التطبيق، من خلال عرض نماذج تطبيقية على تقنية و التطبيقات الذكاء الاصطناعي في الإدارة التربوية و استشرافية التفعيل في هذا المجال.			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
يهدف المقرر إلى تمكين الطالب إلى تكوين بنية معرفية وخبرة عملية في ماهية تقنية و تطبيقات الذكاء الاصطناعي مع تقديم نماذج عملية تطبيقية لتقنية تطبيق الذكاء الاصطناعي , وإكساب الطالب المهارات اللازمة للاستفادة من التجارب العالمية في تقنية تطبيق الذكاء الاصطناعي.			

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	24	100%
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج ● التعليم الاعتيادي ● التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	18	75%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	6	25%
	الإجمالي	24	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يشرح الطالب مفهوم تقنية الذكاء الاصطناعي وأهميته واتجاهاته في الإدارة التربوية	١٤	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
1.2	أن يناقش الطالب تقنيات الذكاء الاصطناعي في الإدارة التربوية	١٤		أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
1.3	أن يحدد الطالب التحديات والعوائق في تقنية الذكاء الاصطناعي	٣٤		
2.0	المهارات			
2,1	أن يقارن الطالب تجارب بعض الدول في تطبيقات تقنية الذكاء الاصطناعي	١م	- المحاضرة التفاعلية - التعلم القائم على المشروعات - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
2.2	أن يحلل الطالب دور تقنية تطبيقات الذكاء الاصطناعي في عملية اتخاذ القرار في الإدارة التربوية	٢م		

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.3	أن يوظف الطالب تقنية تطبيقات الذكاء الاصطناعي في عملية تحسين الجودة الشاملة في الإدارة التربوية	٣م		أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.4	أن يميز الطالب نظام خبير ومجالات تطبيقاته.	٤م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق		
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق		
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق		
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		
			<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني 	<ul style="list-style-type: none"> أساليب التقييم المباشرة: الملاحظة

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	التاريخ الفكري للذكاء الاصطناعي ومفهومه، ومراحله .	2
2	خصائص تقنية الذكاء الاصطناعي، وأهدافه، وأهميته وانعكاسه على الإدارة التربوية.	2
3	مكونات الذكاء الاصطناعي، واتجاهاته، وأنواعه، ومميزاته ونماذج استخدامه .	2
4	الخلفية التاريخية للنظم الخبيرة ومفهومها، وعناصرها، ومكوناتها، ومراحلها، ومزاياها .	2

2	متطلبات تطوير النظم الخبيرة و تطبيقاتها , وأجه القصور فيها ومزايا وعيوب استخدامها في الإدارة التربوية.	5
2	دور تقنية الذكاء الاصطناعي في عملية اتخاذ القرار وانعكاسه على الإدارة التربوية.	6
2	دور تقنية الذكاء الاصطناعي في تحسين إدارة الجودة الشاملة في إدارة نظم التعليم وانعكاسها على الإدارة التربوية.	7
4	نماذج تطبيقية عن تجارب عالمية في تطبيق تقنية الذكاء الاصطناعي وأوجه الاستفادة منها في الإدارة التربوية .	8 9
2	استشرافية تطبيق تقنية الذكاء الاصطناعي واهم التحديات والمعوقات , والحلول التي تقابلها .	10
2	نماذج من صناعة المحتوى من خلال تقنية الذكاء الاصطناعي في الإدارة التربوية.	11
2	توجه المملكة العربية السعودية نحو الريادة في تفعيل تقنية الذكاء الاصطناعي وانعكاسه على الإدارة التربوية.	12
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة والتفاعل	أسبوعيا	10 %
2	تقديم ورقة علمية	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	15 %
3	عرض تقديمي	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	10 %
4	ورش عمل عن الذكاء الاصطناعي	الأسبوع التاسع	20 %
5	تكاليفات وواجبات	الأسبوع الخامس والتاسع	15 %
6	اختبار تحريري نهائي	نهاية الفصل الدراسي	30 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- محمد ، كريمة (٢٠٢٢). الذكاء الاصطناعي والتطبيقات المعاصرة. القاهرة: المجموعة العربية للتدريب و النشر .

- زروقي، رياض ، فالتة ، أميرة (٢٠٢٠). دور الذكاء الاصطناعي في تحسين جودة التعليم . المجلة العربية للتربية، المجلد ٤ عدد ١٢ .

- العضياني ، فهد (٢٠٢١) الأمن السيبراني وتحديات الذكاء الاصطناعي، جدة: تكوين.

- أحمد ، أبو بكر (٢٠٢١) أخلاقيات الذكاء الاصطناعي ، مجلة القافلة - كابلان، جيري (٢٠٢٠). الذكاء الاصطناعي ما يحتاج الجميع إلى معرفته . القاهرة : بوك مانيا .

- جباري، لطيفة (٢٠١٧). دور نماذج الذكاء الاصطناعي في اتخاذ القرار. مجلة العلوم الإنسانية - الجزائر العدد ١ .

- يونيه ، الآن (١٩٩٣) الذكاء الاصطناعي واقعه ومستقبله . الكويت :المجلس الوطني للثقافة و الفنون ولآداب.

- صادق ، أحمد (٢٠١٦) أساسيات الذكاء الاصطناعي طرائق البحث تمثيل المعرفة والاستنتاج ، العراق: دار الذاكرة .

- قمورة ، سامية ، محمد ، باي ، كروش ، خيرية (٢٠١٨) الذكاء الاصطناعي بين الواقع والمأمول دراسة تقنية وميدانية، الملتقى الدولي للذكاء الاصطناعي الجزائر ٢٦ - ٢٧ نوفمبر ٢٠١٨ .

- شعبان ، أماني (٢٠٢١) الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في التعليم العالي ، المجلة التربوية - جامعة سوهاج كلية التربية ، مجلد ٨٤ .

- المنصوري ، شيخة ، الطحيطاح ، علي (٢٠٢١) دور الذكاء الاصطناعي في عملية اتخاذ القرار في وزارة الداخلية بدولة الإمارات العربية ، جامعة العلوم الإسلامية ماليزيا - مجلة كلية المعارف ، مجلد ٣٢ عدد ٣ .

- صبيح ، نور ، الفرابي ، لينا (٢٠٢٠) الذكاء الاصطناعي في التعليم العالي بالمملكة العربية السعودية ، المجلة العربية للعلوم التربوية والنفسية ، مجلد / عدد ١٧٤ .

- الحجيلي، سمر ، الفرابي ، لينا (٢٠٢٠) الذكاء الاصطناعي في التعليم في المملكة العربية السعودية المجلة العربية للتربية النوعية ، عدد ١١ .

المرجع الرئيس للمقرر

المراجع المساندة

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالباً
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز حاسب آلي يتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوربوينت - PowerPoint) جهاز عرض البيانات (Data Show) سبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب.	استطلاعات الرأي - قياس نواتج التعلم
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب.	استطلاعات الرأي
مصادر التعلم	أعضاء هيئة التدريس.	الاختبارات
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقيس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي
رقم الجلسة	العاشرة
تاريخ الجلسة	18/5/1444



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: التطوير التنظيمي في المؤسسات التربوية
رمز المقرر: إدت ٧١١٣
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة			
٢. نوع المقرر			
أ- <input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب مسار
ب- <input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)			
٤. الوصف العام للمقرر			
يتناول المقرر فهم المناهج العلمية المتعلقة بطبيعة التطوير التنظيمي ومفهومه لمساعدة الأفراد والمنظمات في إيجاد الحلول للمشكلات الإدارية، كما يتناول بعض المناهج الإدارية المعاصرة في ظل التحديات المعاصرة، وبما يحقق الأهداف التنظيمية وتدعيم القدرة التنافسية للمنظمة في المؤسسات التربوية، كما يتم تحليل بعض القضايا المعاصرة ذات الصلة بالتحديات التي تواجه التطوير التنظيمي والسلوك التنظيمي وكيفية التعامل معها بطريقة علمية.			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بالمعارف وإكسابهم المهارات المتعلقة بمفاهيم التطوير التنظيمي والتغيير داخل المؤسسات التربوية.			

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	24	100%
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج ● التعليم الاعتيادي ● التعليم الإلكتروني	-	-

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
4	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	18	75%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	6	25%
	الإجمالي	24	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يوضح الطالب ماهية التطوير التنظيمي	١٤	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	أساليب التقييم المباشرة:
1.2	أن يناقش الطالب الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية، ودورها في التطوير التنظيمي للمؤسسات التربوية في المملكة	٣٤		الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
1.3	أن يحدد الطالب خصائص التطوير التنظيمي	١٤		أساليب التقييم غير المباشرة:
1.4	أن يشرح الطالب مجالات ومراحل التطوير التنظيمي	٤٤		قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.0	المهارات			
2,1	أن يوظف الطالب التطوير التنظيمي في حل المشكلات	٢م	- المحاضرة التفاعلية	أساليب التقييم المباشرة:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	الإدارية في المؤسسات التربوية في المملكة.		- استراتيجيات التعلم التعاوني	الاختبارات الشفهية والتحريرية
2.2	أن يربط الطالب بين التطوير التنظيمي، والتغيير داخل المؤسسات التربوية.	٢م	- التعلم الذاتي	معايير تقييم الأداء (روبيرك)
2.3	أن ينقد الطالب واقع المؤسسات التعليمية في ضوء التطوير التنظيمي.	٢م	- دراسة الحالة	أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق	- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني	أساليب التقييم المباشرة: الملاحظة
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق		
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق		
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	نشأة التطوير، ومفهوم التطوير التنظيمي في المؤسسات التربوية	2
2	مبررات التطوير التنظيمي، وأهدافه	2
3	الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية ودورها في التطوير التنظيمي بالمؤسسات التربوية	2

2	خصائص التطوير التنظيمي	4
	مراحل التطوير التنظيمي	5
2	مجالات التطوير التنظيمي	6
2	تفويض الصلاحيات والتطوير التنظيمي	7
2	إدارة الوقت والتطوير التنظيمي	8
2	إدارة الجودة الشاملة و التطوير التنظيمي	9
2	الهندسة الإدارية والتطوير التنظيمي	10
2	القيادة التحويلية، وبناء نموذج التطوير والتغيير.	11
2	معوقات ومشكلات التطوير التنظيمي	12
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة والتفاعل	أسبوعيا	10 %
2	تقديم ورقة علمية	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	15 %
3	عرض تقديمي	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	10 %
4	دراسة حالة لمؤسسة تربوية	الأسبوع التاسع	20 %
5	تكاليفات وواجبات	الأسبوع الخامس والتاسع	15 %
6	اختبار تحريري نهائي	نهاية الفصل الدراسي	30 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- إسماعيل، علي عبدربه (٢٠٠٧م). البناء التنظيمي للأقسام العلمية الجامعية. الإسكندرية: دار الجامعة الجديدة
- أحمد، أحمد إبراهيم (٢٠٠٤م). التطوير التنظيمي في المؤسسة التعليمية. الإسكندرية: دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر

المرجع الرئيس للمقرر

<p>- الطجم، عبد الله بن عبد الغني (٢٠٠٧م) . التطوير التنظيمي المفاهيم النماذج- الاستراتيجيات جدة: دار حافظ .</p>	
<p>-فتحي، شاكر محمد (٢٠٠٢) إدارة المنظمات التعليمية - رؤية معاصرة للأصول العامة، القاهرة: دار المعارف. -الغامدي، سعيد محمد (١٤٣١هـ) . التطوير التنظيمي، الرياض. مكتبة الملك فهد الوطنية للنشر - الغالي، طاهر وصالح أحمد (٢٠١٠م). التطوير التنظيمي مدخل تحليلي. عمان دار وائل للنشر والتوزيع -عبوي، زيد منير (٢٠٠٧م) . إدارة التغيير والتطوير . عمان: دار كنوز المعرفة</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<p>.....</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
	<p>أخرى</p>

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريبية تستوعب ٢٠ طالبا	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسب آلي يتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوبرينت - PowerPoint) جهاز عرض البيانات (Data Show) سيورة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم	الطلاب.	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب.	فاعلية طرق تقييم الطلاب
الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس.	مصادر التعلم
استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقيس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة





توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: البحوث النوعية في الإدارة التربوية
رمز المقرر: إدت ٧١١٤
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة			
٢. نوع المقرر			
أ- <input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب مسار
ب- <input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)			
٤. الوصف العام للمقرر			
يتناول المقرر البحوث النوعية في الإدارة التربوية من حيث المفهوم والمنطلقات والخصائص والخطوات والاعتبارات الأخلاقية للبحث النوعي وقواعد التوثيق والاقتباس، ويركز بالتفصيل على أنواع طرق البحث النوعي وخطوات تطبيقها في بحوث الإدارة التربوية.			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من معرفة كيفية تطبيق البحوث النوعية في الإدارة التربوية ومناهج واستراتيجيات البحوث النوعية، وإكساب الطالب المهارات الابتكارية والتحليلية والنقدية لتطبيق البحوث النوعية والبحوث المختلطة في مجال الإدارة التربوية.			

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	24	100%
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج ● التعليم الاعتيادي ● التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	18	75%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	6	25%
	الإجمالي	24	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يشرح الطالب مفهوم ومنطلقات البحث النوعي في الإدارة التربوية.	٢٤	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجيات التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك) أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
1.2	أن يحدد الطالب كيفية تطبيق أنواع البحث النوعي في الإدارة التربوية.	٢٤		
1.3	أن يوضح الطالب دواعي استخدام البحث النوعي في الإدارة التربوية.	٢٤		
1.4	أن يناقش الطالب مناهج واستراتيجيات البحوث النوعية في الإدارة التربوية.	٢٤		
2.0	المهارات			
2,1	أن يميز الطالب بين أنواع البحث النوعي في الإدارة التربوية.	١م	- المحاضرة التفاعلية - التعلم بالاكتشاف	أساليب التقييم المباشرة:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.2	أن يقارن الطالب بين طرق جمع البيانات في البحوث النوعية.	١م		الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
2.3	أن يصمم الطالب خطة بحثية مستخدماً أحد أنواع طرق البحث النوعي.	٣م		أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.4	أن ينقد الطالب بعض بحوث الإدارة التربوية التي استخدمت البحوث النوعية.	٣م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق	- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني	أساليب التقييم المباشرة: الملاحظة
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق		
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق		
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مدخل نظري للبحوث النوعية في الإدارة التربوية (المفهوم والمنطلقات، الخصائص والخطوات، الاعتبارات الأخلاقية للبحث النوعي، قواعد التوثيق والاقتباس)	2



2	تصاميم البحوث النوعية (صياغة المقدمة والمشكلة والأسئلة والأهداف، و نظريات وطرق ومراحل وجمع وتدوين وتحليل البيانات وعرضها وتفسيرها ومناقشتها)	2
4	مناهج واستراتيجيات البحوث النوعية (دراسة الحالة، تحليل الوثائق، دراسة الأعراق "الاثنوجرافيا"، البحث الإجرائي، دراسة الظواهر، النظرية المتجذرة)	3 4
4	طرق جمع البيانات في البحوث النوعية (المقابلة المتفاعلة، الملاحظة المتعمقة، تحليل الوثائق والسجلات، مجموعات التركيز)	5 6
2	الصدق والثبات في البحوث النوعية	7
2	إعداد التقرير النهائي للبحث النوعي	8
2	البحوث المختلطة (المفهوم، الخصائص، الخطوات)	9
2	تصميمات البحوث المختلطة (التوفيق، التفسيري، الاستكشافي)	10
2	عرض وتحليل لخطة بحثية في مجال الإدارة التربوية استخدمت أحد أنواع طرق البحث النوعي.	11
2	عرض وتحليل ونقد لبعض بحوث الإدارة التربوية التي استخدمت البحوث النوعية.	12
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة والتفاعل	أسبوعيا	10 %
2	تقديم ورقة علمية	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	15 %
3	عرض تقديمي	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	10 %
4	عرض وتحليل خطة بحثية في مجال الإدارة التربوية استخدمت أحد أنواع طرق البحث النوعي.	الأسبوع التاسع	20 %
5	عرض وتحليل ونقد لبعض بحوث الإدارة التربوية التي استخدمت البحوث النوعية.	الأسبوع الخامس والثامن	15 %
6	اختبار تحريري نهائي	نهاية الفصل الدراسي	30 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- أبو علام، رجاء (٢٠٢١م). مناهج البحث النوعي والكمي والمختلط. عمان، دار المسيرة.
- التل، سعيد. (٢٠٠٥م). مناهج البحث العلمي - طرق البحث النوعي. عمان، دار المسيرة.
- جابر، عبد الحميد. (٢٠٠٧م). أساليب البحث العلمي والتحليل الإحصائي. الأردن، دار الشروق.
- سليمان، سناء. (٢٠٠٩م). مناهج البحث العلمي في التربية وعلم النفس ومهاراته الأساسية، القاهرة، عالم الكتب.
- سيكاران أوما (١٤٢٧هـ). طرق البحث في الإدارة (مدخل لبناء المهارات البحثية)، تعريب: اسماعيل بسيوني، الرياض، دار المريخ.
- العبدالكريم، راشد. (٢٠٢٠م). البحث النوعي في التربية. الرياض، مكتبة الرشد.
- عبيدات، ذوقان وآخرون. (٢٠١٦م). البحث العلمي (مفهومه-أدواته-أساليبه)، عمان، دار الفكر.

المرجع الرئيس للمقرر

- القريني، سعيد. (٢٠٢٠م). البحث النوعي الاستراتيجيات وتحليل البيانات. الرياض، مكتبة جرير.
- كريسويل، جون. (٢٠٢٢م). تصميم البحث: المنهج الكيفي والكمي والمختلط. الرياض، مكتبة جرير.
- هوليداي، ادريان (١٤٢٨هـ): إجراء البحث الكيفي وكتابته، ترجمة شوقي الشريفي وهيا المزروع، إدارة النشر العلمي والمطابع، جامعة الملك سعود، الرياض.
- الجاسر، وليد (١٤٤١هـ): دليل الرسائل والبحوث العلمية المقدمة إلى قسم الإدارة والتخطيط التربوي خلال الفترة ١٤٠١هـ-١٤٤١هـ، نسخة إلكترونية.
- كلية التربية بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية (١٤٤١هـ): دليل كتابة الرسائل العلمية (الماجستير والدكتوراه) الإصدار الأول، نسخة ورقية وإلكترونية.

المراجع المساندة

.....

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالباً
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز حاسب آلي يتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوربوينت - PowerPoint) جهاز عرض البيانات (Data Show) سبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب.	استطلاعات الرأي - قياس نواتج التعلم
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب.	استطلاعات الرأي
مصادر التعلم	أعضاء هيئة التدريس.	الاختبارات
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقيس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي
رقم الجلسة	العاشرة
تاريخ الجلسة	18/5/1444



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية (متقدم)
رمز المقرر: إدت ٧١١٥
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: ١
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة			
٢. نوع المقرر			
أ- <input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب مسار
ب- <input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)			
٤. الوصف العام للمقرر			
يتناول المقرر السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية، من خلال التركيز على مفهومه، وخصائصه وتطوره التاريخي، وعناصر السلوك الفردي، وعناصر السلوك الجماعي، وسلوك المؤسسة التربوية.			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من الإلمام بالمفاهيم وطرق التحليل والنظريات التي تحكم السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية. وإكساب الطالب المهارات المهمة في بيئات العمل مثل: القيادة والاتصال، والثقة التنظيمية، وإدارة ثقافة وأخلاقيات المؤسسة، والإبداع التنظيمي.			

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	24	100%
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج ● التعليم الاعتيادي ● التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	18	75%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	6	25%
	الإجمالي	24	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يشرح الطالب مفهوم السلوك التنظيمي وأهدافه	١٤	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
1.2	أن يحدد الطالب مجالات السلوك التنظيمي	١٤		
1.3	أن يناقش الطالب خصائص السلوك التنظيمي	٣٤		
1.4	أن يوضح الطالب أهمية السلوك التنظيمي في المؤسسات عموماً، والتربوية خصوصاً.	٤٤		أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.0	المهارات			
2,1	أن يوظف الطالب عناصر السلوك الفردي وعناصر السلوك الجماعي توظيفاً إيجابياً.	٢م	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - دراسة الحالة	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
2.2	أن يربط الطالب بين مجالات السلوك التنظيمي	٢م		

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	وتطبيقاته في الإدارة التربوية.			أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.3	أن يقيم الطالب واقع المؤسسات التعليمية في ضوء السلوك التنظيمي.	٣م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق		
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق		
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق	- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني	أساليب التقييم المباشرة: الملاحظة
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مدخل نظري وفلسفي لدراسة السلوك التنظيمي (مفاهيم، مبادئ، مبررات،	4
2	مراحل تطور، علاقة السلوك التنظيمي بالعلوم الأخرى، التحديات التي تواجه دراسة السلوك التنظيمي، نماذج دراسة السلوك التنظيمي)	
3	السلوك الفردي في المؤسسات التربوية (الشخصية، الإدراك، التعلم)	4
4		
5	السلوك الفردي في المؤسسات التربوية (القيم والاتجاهات، الالتزام التنظيمي)	2
6	السلوك الفردي في المؤسسات التربوية (الدافعية، الرضا الوظيفي)	2
7		

4	السلوك الجماعي في المؤسسات التربوية (جماعات العمل، الصراع التنظيمي، القوة والسلوك التنظيمي)	8
2	السلوك الجماعي في المؤسسات التربوية (القيادة والاتصال، الثقة التنظيمية)	9
4	سلوك المؤسسة التربوية (تصميم العمل، إدارة ثقافة وأخلاقيات المؤسسة،)	10
		11
2	سلوك المؤسسة التربوية (التغيير التنظيمي، الإبداع التنظيمي، الثقافة التنظيمية)	12
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة والتفاعل	أسبوعيا	10 %
2	تقديم ورقة علمية	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	15 %
3	عرض تقديمي	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	10 %
4	دراسة حالة لمؤسسة تربوية	الأسبوع التاسع	20 %
5	تكاليفات وواجبات	الأسبوع الخامس والتاسع	15 %
6	اختبار تحريري نهائي	نهاية الفصل الدراسي	30 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- فيلية، فاروق وعبدالمجيد السيد (٢٠١٤م). السلوك التنظيمي في إدارة المؤسسات التعليمية. عمان: دار المسيرة للطباعة والنشر والتوزيع.
- مساعده، ماجد عبد الهادي محمد (٢٠١٨م) السلوك التنظيمي، عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع
- زناتي، محمد. (٢٠١٥م). السلوك التنظيمي: سلوك الأفراد والجماعات في المنظمات، الرياض، مكتبة المتنبى.

المرجع الرئيس للمقرر

- بلال، محمد إسماعيل (٢٠٠٥م): السلوك التنظيمي بين النظرية والتطبيق. الاسكندرية: دار الجامعة الجديدة.
- السيسي، شعبان علي حسين (٢٠٠٩م): السلوك التنظيمي بين النظرية والتطبيق. الاسكندرية: المكتب الجامعي الحديث
- العميان، محمود سليمان (٢٠١٦م): السلوك التنظيمي في منظمات الأعمال، ط٦. عمان: دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع.
- القريوتي، محمد قاسم (٢٠١٢م): السلوك التنظيمي- دراسة السلوك الفردي والجماعي في منظمات الاعمال، ط٦، عمان: دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع.
- متولي السيد متولي (٢٠٠٦م). السلوك التنظيمي: المبادئ والمفاهيم ومجالات التطبيق، القاهرة: مكتبة عين شمس .
- مصطفى، أحمد سيد (٢٠٠٥م): إدارة السلوك التنظيمي: رؤية معاصرة لسلوك الناس في العمل، القاهرة: مكتبة الأنجلوا .
- المغربي، محمد الفاتح محمود بشير (٢٠١٦)، السلوك التنظيمي، عمان: دار الجنان للنشر والتوزيع

المراجع المساندة

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالبا
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز حاسب آلي يتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوربوينت - PowerPoint) جهاز عرض البيانات (Data Show) سبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب.	استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب.	استطلاعات الرأي
مصادر التعلم	أعضاء هيئة التدريس.	الاختبارات

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقيس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية
رمز المقرر: إدت ٧١١٦
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣٦ ساعة			
٢. نوع المقرر			
أ- <input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب مسار
ب- <input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)			
٤. الوصف العام للمقرر			
يتناول المقرر التعريف بأبرز مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية، وتبسيط الضوء على أبرز المداخل والتطبيقات كالإدارة الاستراتيجية وإدارة المعرفة وإدارة المشاريع التربوية، وغيرها.			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بأهم مداخل الإدارة التربوية (إدارة الاستراتيجية/ إدارة المعرفة/ إدارة الوقت/ الإدارة الذاتية/ التطوير التنظيمي/ الثقافة التنظيمية/ المناخ التنظيمي/ الالتزام التنظيمي/ إدارة الأزمات/ إدارة المخاطر/ إدارة الصراع/ الشفافية الإدارية/ التمكين الإداري/ الحوكمة/ الكفاءة الإدارية/ إدارة الموارد البشرية / الرضا الوظيفي / إدارة المشاريع التربوية) إضافة إلى تطبيقاتها في الإدارة التربوية.			

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	36	100%
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج ● التعليم الاعتيادي ● التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	24	67%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	12	33%
	الإجمالي	36	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يحدد الطالب أهم مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية	ع ١	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجيات التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
1.2	أن يوضح الطالب مداخل الإدارة التربوية وتطبيقاتها	ع ٤		أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
1.3	أن يشرح الطالب أبرز مداخل الإدارة التربوية وتطبيقاتها	ع ١		
2.0	المهارات			
2,1	أن يطبق الطالب أساليب البحث العلمي لمعالجة مشكلات الميدان التربوي باستخدام المداخل الإدارية	م ١	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجيات التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - التعلم بالاكشاف	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
2.2	أن يقوم الطالب المداخل الإدارية التربوية	م ٣		

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.3	أن يصمم الطالب مداخل إدارية تربوية لتطبيقها في حل مشكلات الإدارة التربوية مع الاستعانة بأساليب البحث العلمي وتطبيقات تقنية المعلومات الرقمية	م ٤		أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	ق ١ دار	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني 	<ul style="list-style-type: none"> أساليب التقييم المباشرة: الملاحظة
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	ق ٤ دار		
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	ق ٢ دار		
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	ق ٣ دار		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مدخل نظري لمداخل وتطبيقات الإدارة التربوية	3
2	الإدارة الاستراتيجية وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	3
3	إدارة المعرفة وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	3
4	إدارة الوقت/ الإدارة الذاتية وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	3
5	التطوير التنظيمي وتطبيقاته في الإدارة التربوية	3

3	الثقافة التنظيمية/ المناخ التنظيمي/الالتزام التنظيمي وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	6
3	إدارة الأزمات/ إدارة المخاطر/ إدارة الصراع وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	7
3	الشفافية الإدارية/ التمكين الإداري/ الحوكمة/ الكفاءة الإدارية	8
3	إدارة الموارد البشرية وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	9
3	إدارة المشاريع التربوية وتطبيقاتها في الإدارة التربوية	10
6	قراءة نقدية في تحليل مشكلة إدارية تعالج في ضوء أحد مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية.	11
		12
36	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة والتفاعل	أسبوعيا	10 %
2	تقديم ورقة علمية	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	15 %
3	عرض تقديمي	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	10 %
4	تقرير عن مشكلة إدارية تعالج في ضوء أحد مداخل وتطبيقات الإدارة التربوية.	الأسبوع التاسع	20 %
5	تكاليفات وواجبات	الأسبوع الخامس والتاسع	15 %
6	اختبار تحريري نهائي	نهاية الفصل الدراسي	30 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

الغالي ، طاهر وإدريس ، وائل (٢٠١٥ م) الإدارة الاستراتيجية . دار وائل للنشر: عمان. همشري ، عمر (٢٠١٥ م) إدارة المعرفة : الطريق إلى التميز والريادة . دار صفا للنشر والتوزيع . عمان.	المرجع الرئيس للمقرر
---	----------------------

لطجم، عبد الله عبد الغني ، والسواط ، طلق عوض الله (٢٠٠٣م) السلوك التنظيمي : المفاهيم والنظريات والتطبيقات، ط٣، دار حافظ للنشر والتوزيع، جدة
أحمد إبراهيم أحمد، (٢٠٠٢) إدارة الأزمات التعليمية في المدارس، القاهرة، دار الفكر،
حسين، سلامة. (٢٠١٢). التمكين ودوره في تنمية القدرات الإدارية، جمعية إدارة الأعمال
العربية، مجلة المدير الناجح ، القاهرة .
عايش، أحمد جميل (١٤٣٠هـ). إدارة المدرسة "نظرياتها وتطبيقاتها التربوية". عمان: دار
المسيرة.
آل ناجي، محمد عبد الله (١٤٢٦هـ). الإدارة التعليمية والمدرسية " نظريات وممارسات".
الرياض.

-	المراجع المساندة
.....	المصادر الإلكترونية
	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات تدريسية تستوعب ٢٠ طالبا
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز حاسب آلي يتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوربوينت - PowerPoint) جهاز عرض البيانات (Data Show) سبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب.	استطلاعات الرأي- قياس نواتج التعلم
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب.	استطلاعات الرأي
مصادر التعلم	أعضاء هيئة التدريس.	الاختبارات
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج	استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقيس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي	جهة الاعتماد
العاشرة	رقم الجلسة
18/5/1444	تاريخ الجلسة





توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: نظم المعلومات الإدارية في التعليم
رمز المقرر: إدت ٧١١٧
البرنامج: دكتوراه الإدارة التربوية
القسم العلمي: قسم الإدارة التربوية
الكلية: التربية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 1-1-1445



جدول المحتويات

٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٦	و. تقويم جودة المقرر
٦	ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢٤ ساعة			
٢. نوع المقرر			
أ- <input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب مسار
ب- <input type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثالث)			
٤. الوصف العام للمقرر			
يتناول المقرر التعريف بمفاهيم نظم المعلومات الإدارية في التعليم وتطبيقاتها في الإدارة التربوية وأهم متطلباتها ومعوقات التطبيق، من خلال عرض نماذج تطبيقية على نظم المعلومات الإدارية.			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
يهدف المقرر إلى تكوين بنية معرفية وخبرة عملية لدى الطالب على نظم المعلومات في التعليم، مع تقديم نماذج عملية تطبيقية في دمج نظم المعلومات الإدارية، وإكساب الطالب مهارات استخدام البرامج التقنية في العمليات الإدارية في المؤسسات التربوية وطرق البحث في الإدارة التربوية.			

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	24	100%
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج ● التعليم الاعتيادي ● التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	18	75%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى (ورش عمل وحالات تطبيقية)	6	25%
	الإجمالي	24	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يوضح الطالب المفاهيم المرتبطة بنظم المعلومات الإدارية في التعليم ومتطلبات تطبيقها.	١ع	- المحاضرة التفاعلية - استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - المناقشة والحوار	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
1.2	أن يناقش الطالب متطلبات توظيف تقنية نظم المعلومات الإدارية في التعليم.	١ع		أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
1.3	أن يحدد الطالب التحديات والعوائق في نظم المعلومات	٣ع		
2.0	المهارات			
2,1	أن يقارن الطالب تجارب بعض الدول في نظم المعلومات الإدارية في التعليم.	١م	- المحاضرة التفاعلية استراتيجية التعلم التعاوني - التعلم الذاتي - التعلم القائم على المشروعات	أساليب التقييم المباشرة: الاختبارات الشفهية والتحريرية معايير تقييم الأداء (روبيرك)
2.2	أن يحلل الطالب دور نظم المعلومات الإدارية في عملية اتخاذ القرار في التعليم.	٢م		

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.3	أن يوظف الطالب نظم المعلومات الإدارية في المؤسسات التربوية .	٣م		أساليب التقييم غير المباشرة: قياس رضا الطلبة عن المقررات
2.4	أن يميز الطالب بين النظم المعتمدة في المعرفة .	٤م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بأخلاقيات البحث العلمي في الأعمال والأوراق العلمية	١ق	- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني	أساليب التقييم المباشرة: الملاحظة
3.2	أن يتحمل الطالب المسؤولية خلال مشاركته ضمن فرق العمل	٤ق		
3.3	أن يبادر الطالب بتصميم طرق ابتكارية في تطبيقه لمفاهيم المقرر	٢ق		
3.4	أن يشارك الطالب في خدمة المجتمع بفاعلية لحل القضايا التي يخدمها المقرر باستقلالية	٣ق		

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مفهوم نظم المعلومات ، والمفاهيم المرتبطة بها "نظم، معلومات، والفرق بين البيانات، المعلومات والمعرفة." وأنواع نظم المعلومات.	2
2	أبعاد نظم المعلومات ، وعناصره، وأسباب الاهتمام بنظم المعلومات الإدارية في التعليم.	2
3	متطلبات توظيف تقنية المعلومات في التعليم ، وأنواعها ، وأهم أدواتها ، ومبررات استخدام نظم المعلومات في التعليم و مجالاته وأهم مزاياه.	2
4	تاريخ البرمجيات التعليمية وأنواعها – نظم دعم القرارات و مراحل إعداد خطة لنظم المعلومات في التعليم ، نماذج تطبيقية.	2

2	5	تطبيقات تقنية المعلومات في الاتصالات بالمؤسسات التربوية نماذج تطبيقية: مشروع إنجاز لإدارة المكاتب والمعاملات والوثائق، برنامج سفير، نظام مجالس لإدارة المجالس والاجتماعات، البريد الإلكتروني تطبيقات
2	6	تقنية المعلومات في البحث التربوي: (المؤتمرات الإلكترونية، قواعد المعلومات العالمية، الترجمة الإلكترونية، أدوات البحث الإلكترونية.
2	7	المواطنة الرقمية في المؤسسات التعليمية: (التعريف بالمواطنة الرقمية، العلاقة بين المواطنة والمواطنة الرقمية، صفات المواطن الرقمي، متطلبات المواطنة الرقمية، المواطنة الرقمية في المؤسسات التعليمية)
2	8	التحول الرقمي مفهومه، أهدافه، أنواعه، إيجابيات وسلبيات التحول الرقمي.
2	9	الحكومة الإلكترونية: (نشأة وفلسفة الحكومة الإلكترونية، مفهومها، وأسباب الأخذ بها، مميزات ومراحل الحكومة الإلكترونية، متطلبات المكونات التقنية للحكومة الإلكترونية
2	10	مقارنة بين أنظمة المعلومات في التعليم عالمية و محلية، و حلول ومقترحات لتطوير نظم المعلومات في التعليم
4	11	نماذج تطبيقية عن تجارب عالمية في تطبيقات نظم المعلومات في التعليم وأوجه الاستفادة منها.
24	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة والتفاعل	أسبوعيا	10 %
2	تقديم ورقة علمية	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	15 %
3	عرض تقديمي	توزع على الطلبة حسب خطة المقرر	10 %
4	ورش عمل عن نظم المعلومات الإدارية في المؤسسات التربوية	الأسبوع التاسع	20 %
5	تكاليفات وواجبات	الأسبوع الخامس والتاسع	15 %
6	اختبار تحريري نهائي	نهاية الفصل الدراسي	30 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- النفيعي ، سعود ، دريس ، جعفر (٢٠١٩) نظم المعلومات الإدارية ، جدة : خوارزم العلمية.

- عليان ، ربيعي مصطفى (٢٠٠٢) نظم وشبكات المعلومات ، الأمن والحياة ، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية

المرجع الرئيس للمقرر

- كريم ، مالك ، الفقيه ، زينب (٢٠١٦) نظم المعلومات الإدارية والتربوية ، مجلة التربية و التعلم مجلد ١.

- ثروت ، عبد الخالق (٢٠٢٢) استرجاع المعرفة في ظل التطبيقات الذكية ، القاهرة : الدار المصرية اللبنانية.

- جون وارد ، جو بيبارد (٢٠٢٠) الإدارة الاستراتيجية لنظم المعلومات بناء الاستراتيجية الرقمية ، معهد الإدارة العامة.

- أبو سبت ، صبري (٢٠٠٥) تقييم دور نظم المعلومات الإدارية في صنع القرارات الإدارية في الجامعات الفلسطينية في قطاع غزة ، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال من كلية التجارة في الجامعة الإسلامية

- أحمد ، ممدوح حمزة (٢٠٠٤) إدارة أخطار نظم المعلومات ، ندوة مراجعة وتدقيق نظم المعلومات ، المنظمة العربية للتنمية الإدارية

- سالم ، أحمد محمد (٢٠٠٤ م) تكنولوجيا التعليم والتعليم الإلكتروني ، الرياض : مكتبة الرشد

المراجع المساندة

- السالمي ، علاء (٢٠٠٩ م) . الإدارة الإلكترونية . ط ٢ . عمان : دار وائل للنشر .

- سعادة ، جودت وآخرون . (٢٠٠٣ م) . استخدام الحاسوب والإنترنت في ميادين التربية والتعليم ، دار الشروق ، عمان .

- سلامة ، عبد الحافظ . (١٤٢٤) . تطبيقات الحاسوب في التعليم ، دار الخريجي للنشر والتوزيع ، الرياض .

- الشهران ، جمال عبد العزيز (٢٠٠١ م) الكتاب الإلكتروني في المدرسة الإلكترونية والمعلم الافتراضي ، الرياض : مطابع الحميضي .

- العريفي، حصة و قطيط، غسان والخليلة، هدى (٢٠١٦م) تطبيقات الحاسوب في الإدارة التربوية. عمان : دار الثقافة للنشر والتوزيع.
- عيادات ، يوسف أحمد (١٤٢٥هـ). الحاسوب التعليمي وتطبيقاته التربوية . عمان : دار المسيرة للنشر والتوزيع .
- الفار إبراهيم بن عبد الوكيل (٢٠٠٠)، تربويات الحاسوب، دار الكتاب الجامعي، الإمارات العربية المتحدة.
- الفار، إبراهيم عبد الوكيل (٢٠٠٢)، استخدام الحاسب في التعليم، دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع، عمان.
- فودة، ألفت محمد (١٤٢٥)، الحاسب الآلي واستخداماته في التعليم، مكتبة الملك فهد الوطنية، الرياض، الطبعة الثالثة.
- قنديلجي، عامر والجاني، علاء الدين (٢٠٠٥م). نظم المعلومات الإدارية. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع.
- المغربي ، عبد الحميد (٢٠٠٥ م) . الإدارة " وظائف المديرين في منظمات القرن الحادي والعشرين . المنصورة : المكتبة العصرية
- موسى، عبدالله بن عبدالعزيز (١٤٢٥)، استخدام الحاسب الآلي في التعليم، مكتبة تربية الغد، الرياض.
- نجم ، عبود (٢٠٠٩ م) . الإدارة والمعرفة الإلكترونية . عمان : دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع .
- ياسين ، سعد (١٤٢٦هـ) . الإدارة الإلكترونية وآفاق تطبيقاتها العربية . الرياض : معهد الإدارة العامة.

المصادر الإلكترونية

أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريبية تستوعب ٢٠ طالباً	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز حاسب آلي يتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوربوينت - PowerPoint) جهاز عرض البيانات (Data Show) سبورة ذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)



و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب.	استطلاعات الرأي - قياس نواتج التعلم
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب.	استطلاعات الرأي
مصادر التعلم	أعضاء هيئة التدريس.	الاختبارات
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب. أعضاء هيئة التدريس قيادات البرنامج الإداريين	استطلاعات الرأي – بطاقة ملاحظة تقيس مدى تفعيل مصادر التعلم في العملية التعليمية
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة والتخطيط التربوي
رقم الجلسة	العاشرة
تاريخ الجلسة	18/5/1444