



الدليل الـرشادي لاستيفاء متطلبات  
تطوير البرامج الأكademية  
في جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

٢٠١٩ / هـ ١٤٤١



## فهرس الدليل

2	مقدمة:
3	عميم معالي مدير الجامعة بشأن تطوير البرامج الأكademie
6	قائمة متطلبات تطوير البرامج الأكademie
7	المطلب الأول: توصيف البرامج والمقررات
8	المطلب الثاني: تقرير توافق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات
9	المطلب الثالث: اللجنة الاستشارية
10	المطلب الرابع: الدليل التعريفي بالبرنامج (للطلاب وأعضاء هيئة التدريس)
12	المطلب الخامس: دليل ضمان الجودة
14	المطلب السادس: تذريح الطلاب
15	المطلب السابع: الخطة التنفيذية للبحث العلمي وتقارير الإنجاز الخاصة بها
17	المطلب الثامن: نظام الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع أو التدريب المهني
18	المطلب التاسع: التقارير الدورية
20	المطلب العاشر: قياس نواتج التعلم
22	المطلب الحادي عشر: مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية





## مقدمة:

تحظى عمليات تطوير البرامج الأكاديمية في مؤسسات التعليم العالي بأهمية كبيرة لاسيما مع التطلعات الدائمة إلى تحقيق رؤية المملكة 2030 والرامية إلى بناء منظومة تعليمية قادرة على تلبية احتياجات سوق العمل وخدمة التنمية الاقتصادية لمستقبل وطني زاهر.

وتتطلب عمليات تطوير البرامج الأكاديمية استيفاء عدد من المعايير والمتطلبات لضمان أن هذه البرامج تلبي الحد المقبول من معايير الجودة والاعتماد لبرامج مؤسسات التعليم العالي.

واستجابة للتوجيهات الدائمة لمعالي مدير الجامعة - حفظه الله - وحرصاً على تيسير تطبيق تعليم معاليه رقم 149457 وتاريخ 19/12/1440هـ فإن عمادة التقويم والجودة تسعد بتقديم هذا الدليل الإرشادي والذي يهدف إلى إيضاح آلية إعداد متطلبات التطوير وتعبئة النماذج الخاصة به، سائلين الله للجميع الإعانة والتوفيق.. وتنطلع العمادة إلى مشاركتها مركباتكم ومقترحاتكم حول الدليل على بريد العمادة الإلكتروني: (quality@imamu.edu.sa).





# عمليم معالي مدير الجامعة بشأن تطوير البرامج الأكاديمية

## رقم 149457 وتاريخ 19/12/1440هـ





## معايير ومتطلبات تطوير برامج البكالوريوس في الجامعة

أولاً: متطلبات ترفع لمرة واحدة قبل تاريخ ٤٤١٤/٤/٢٠ هـ

المطلب	المطلب	م
١. توصيف البرنامج والمقررات وفق نماذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، مع توزيع المقررات وفق المستويات الدراسية.	١. توصيف البرنامج والمقررات الدراسية	١
٢. تقرير المراقب الخارجي حول جودة التوصيفات.	٢. تقرير توافق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات	٢
١. تقرير يشرح انساق البرنامج مع متطلبات الإطار السعودي للمؤهلات.	٣. اللجنة الاستشارية للبرنامج	٣
٢. قرار تشكيل اللجنة الاستشارية	٤. الدليل التعريفي للبرنامج (للطلاب وأعضاء هيئة التدريس)	٤
٣. معاشر اللجنة	٥. دليل ضمان الجودة في البرنامج	٥
٤. تقرير إغلاق دائرة الجودة في أعمال اللجنة		
يشتمل الدليل على:		
١. التعريف بالبرنامج		
٢. القبول والتسجيل في البرنامج		
٣. الدراسة والاختبارات		
٤. خدمات التوجيه والإرشاد		
٥. الحقوق والواجبات		
٦. الشكاوى والظلمات		
١. دليل إجراءات العودة في الكلية/القسم/البرنامج.		
٢. دليل سياسات وإجراءات إقرار وتعديل البرنامج والمقررات الدراسية داخل الكلية/القسم (مع مصفوفة الصالحيات وفق كافة المستويات).		



 <b>لِيُسْأَلُ الْأَجْمَعُونَ</b> KINGDOM OF SAUDI ARABIA MINISTRY OF EDUCATION AL-IMAM MUHAMMAD IBN SAUD ISLAMIC UNIVERSITY OFFICE OF THE PRESIDENT	 <b>رويـنـ 2030</b> المـلـكـيـةـ الـعـرـبـيـةـ السـعـودـيـةـ KINGDOM OF SAUDI ARABIA	 <b>الـمـلـكـيـةـ الـعـرـبـيـةـ السـعـودـيـةـ</b> <b>جـلـالـ عـلـيـهـ</b> <b>جـامـعـةـ الـإـسـلـامـيـةـ الـمـهـمـيـةـ</b> <b>جـامـعـةـ الـإـسـلـامـيـةـ الـمـهـمـيـةـ</b>
١. بيان بعد الدفعات التي تخرجت من البرنامج، وأعداد الطلاب في كل دفعة.	٦	تخريج الطلبة

**متطلبات إضافية برامج الدراسات العليا**

١. الخطة التنفيذية للبحث العلمي للبرنامج. ٢. نظام رصد وتوثيق أنشطة البحث العلمي للبرنامج. ٣. تقارير الأداء الدورية لحطة البحث العلمي.	٤. الخطة التنفيذية للبحث العلمي وتقارير الإنجاز الخاصة بها	٧
١. أدلة ولوائح واجراءات الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع أو التدريب المهني. ٢. تقارير متابعة الإشراف العلمي في البرنامج.	٥. نظام الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع أو التدريب المهني.	٨

**ثانياً: متطلبات ترفع بشكل دوري:**

١. متطلبات للعام الجامعي الماضي ١٤٣٩ / ١٤٤٠ هـ ، ترفع قبل تاريخ ٢٠ / ٤ / ١٤٤١ هـ.

٢. متطلبات للعام الجامعي الحالي ١٤٤٠ / ١٤٤١ هـ ، ترفع قبل تاريخ ٢٨ / ٨ / ١٤٤١ هـ.

١. التقرير السنوي للبرنامج. ٢. تقارير المقررات. ٣. تقرير نتائج استطلاعات الرأي لذوي العلاقة (الطلاب، الخريجين، جهات التوظيف، هيئة التدريس، الموظفين).	٤. التقارير الدورية	٧
١. خطة قياس نواتج التعلم للبرنامج. ٢. تقرير نتائج قياس نواتج التعلم للبرنامج. ٣. تقرير المراقب الخارجي حول جودة قياس نواتج التعلم للبرنامج.	٥. قياس نواتج التعلم	٨
١. تقرير قياس مؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج والمقارنة المرجعية.	٦. مؤشرات الأداء	٩





## قائمة متطلبات تطوير البرامج الأكاديمية

المطلب	م
توصيف البرامج والمقررات	1
تقرير توافق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات	2
اللجنة الاستشارية	3
الأدلة التعريفية للبرنامج (للطلاب وأعضاء هيئة التدريس)	4
دليل ضمان الجودة	5
تخرج الطلاب	6
الخطة التنفيذية للبحث العلمي وتقارير الإنجاز الخاصة بها	7
نظام الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع أو التدريب المهني	8
التقارير الدورية	9
قياس نواتج التعلم	10
مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية	11

يمكن الحصول على نماذج جميع المتطلبات الواردة في هذا الدليل من خلال الضغط على الرابط

التالي:

<https://cutt.us/CncFE>





## المطلب الأول : توصيف البرامج والمقررات

يستلزم توفير هذا المطلب استكمال النماذج التالية:

- توصيف البرنامج وجميع مقرراته الدراسية وفق أحدث إصدارات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، والنماذج المعتمدة حاليا هي إصدار 2018م.
- الخطة الدراسية متضمنة توزيع المقررات طبقاً للمستويات الدراسية، ويقصد بالخطة الدراسية وصف عام لمقررات البرنامج موزعة على سنوات الدراسة التي يمتد فيها البرنامج، وتصنيفها (نظري / عملي) أو (متطلبات الجامعة/ متطلبات الكلية / متطلبات القسم) أو (إجبارية/ اختيارية) أو غير ذلك، وعدد الوحدات الدراسية المعتمدة الفعلية، مع مراعاة المتطلبات القبلية لكل مقرر دراسي والعلاقات بين المقررات عند ترتيب المقررات الدراسية.
- تقرير المراقب الخارجي حول جودة آخر نسخة من التوصيفات، ويشترط في المراقب الخارجي توافر الضوابط الواردة في الفقرة (13) من المادة (20) من نظام مراقبة جودة العملية التعليمية، وهي على النحو التالي:
  - أن يكون أكاديمياً متخصصاً في المجال العلمي الدقيق للبرنامج.
  - أن يكون على رأس العمل الأكاديمي، برتبة أستاذ مشارك على الأقل.
  - ألا يكون له أي ارتباط بالبرنامج المقدم.
  - أن تكون له خبرة في التخصص لا تقل عن خمس سنوات.





## المطلب الثاني: تقرير توافق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات

يعرف الإطار السعودي للمؤهلات بأنه نظام وطني شامل وموحد لعملية بناء وتطوير المؤهلات يساهم في الارتقاء بجودة المؤهلات الوطنية ويسكنها في مستويات بناء على مذرات التعلم وتمكين فرص التقدم والانتقال بين قطاعات التعليم والتدريب والتوظيف بما يتاسب مع متطلبات التنمية الاقتصادية والاجتماعية. ولمزيد من التفاصيل يرجى مراجعة بوابة الإطار

السعودي للمؤهلات على الرابط: (<http://www.eec.gov.sa>)

ويتطلب تطوير البرامج الأكademie أن يضمن القائمون على البرنامج اتساق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات، ويمكن ذلك من خلال إعداد تقرير يشرح ويرهن كيفية الاتساق ومستواه من حيث ثلاثة جوانب:

- مطابقة نوع المؤهل لمستويات الإطار السعودي للمؤهلات.
- مطابقة عدد ساعات البرنامج للإطار السعودي للمؤهلات.
- مطابقة نواتج تعلم البرنامج لتصنيف ووصف مجالات التعلم وما هو متوقع من المتعلم أن يعرفه ويفهمه ويكون قادراً على القيام به عند إنجازه للمؤهل بحسب ما نص عليه الإطار السعودي للمؤهلات.

إن الهدف من إعداد هذا التقرير إثبات اتساق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات بالصورة التي تحقق الاعتراف بالمؤهل ومدرجاته ويعزز ثقة سوق العمل بمذرات البرنامج من حيث امتلاك المعارف والمهارات والكفاءات اللازمة للإنتاجية وأداء المهام.





### المطلب الثالث: اللجنة الاستشارية

تستلزم عمليات تطوير البرامج الأكademie وجود لجنة استشارية للبرنامج تكون بمثابة حلقة الوصل بين البرنامج وسوق العمل مما يسهم في تلبية مدخلات البرنامج ومدرجاته لمتطلبات الممارسة المهنية واحتياجات سوق العمل.

وبموجب تعليم تشكيـل اللجان الاستشارية رقم 33624 و تاريخ 26/3/1438هـ فإنه يجب على كل برنامج تشكيـل لجنة استشارية تمارس عدداً من المهام وفق مجموعـة من الضوابط تم النص عليها في التعميم، ويـطلب عمل اللجان الاستشارية عقد اجتماعـات دوريـة ومناقشـة أداء البرنامج والخروج بـتوصيات يتولـى القسم العلمـي استدراـكـها وفق خـطـط تنفيـذـية لإغلاقـ دائـرة الجودـة، وعليـه فإنـ هذا المطلب يستلزم توفير النـماذـج التـالـية:

- قرار تشـكـيل اللـجـنة الاستـشارـية بنـاء على قـرار مـعـالـي مدـير الجـامـعة.
- محـاضـر اجـتمـاعـات اللـجـنة.
- تـقـرـير إـغـلـاق دائـرة الجـودـة في أـعـمـال اللـجـنة، ويعـكـس هـذـ التـقـرـير الإـجـراءـات التـحسـينـية التي اـتـخـذـها البرـنـامـج وفق خـطـة عمل وـاـضـحة لـلـأـخـذ بـالـتـوـصـيـات الـوارـدة في محـاضـر اجـتمـاعـات اللـجـنة الاستـشارـية.





## المطلب الرابع: الدليل التعريفي بالبرنامج (للطلاب وأعضاء هيئة التدريس)

يستلزم تحقيق هذا المطلب أن يعد البرنامج دليلاً لتعريف أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالبرنامج وأهدافه وبسياساته وإجراءاته في عمليات التسجيل والدراسة والتوجيه والإرشاد والشكاوى والظلم وغيرها من الجوانب التي تهم المستفيدين، وينبغي أن تكون المعلومة حولها حاضرة وفي متناولهم بأيسر الطرق، مع التأكيد على أهمية أن تبني هذه الأدلة في ضوء السياسات والإجراءات التي تلتزم بها المؤسسة وتنتجها ممثلة في الجهات ذات العلاقة كعمادة القبول والتسجيل وعمادة الدراسات العليا وعمادة شؤون الطلاب .... إلخ، كما يجب أن تقر هذه الأدلة في مجالس الأقسام وأن يدون رقم وتاريخ جلسة الإقرار على غلاف الدليل. ومن أهم ما ينبغي أن يتضمنه هذا الدليل:

1. نبذة تعريفية بالبرنامج تقدم معلومات عامة عن البرنامج ورسالته وقيمه وأهدافه وهيكلته التنظيمية واللجان العاملة فيه ووسائل التواصل مع المسؤولين فيه وأية بيانات أخرى تهم المستفيدين من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس كل بحسب ما يخصه.
2. نظام وإجراءات القبول والتسجيل والتخرج في البرنامج.
3. نظام وإجراءات الدراسة والاختبارات: ويتختص هذا المكون بتوضيح متطلبات إتمام البرنامج والخطة الدراسية موزعة بحسب الفصول والمستويات، وآليات وضوابط التسجيل والحدف والإضافة والتأجيل وضوابط مراجعة معادلة المقررات، إضافة إلى السياسات الضابطة للاختبارات وموعيدها.
4. خدمات التوجيه والإرشاد التي يقدمها البرنامج بمختلف أنواعها، وآليات الاستفادة منها.
5. الحقوق والواجبات ويهم الدليل بتوضيح الحقوق والواجبات الخاصة بكل من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس كل بحسب ما يخصه.





**6. آلية تقديم الشكاوى والاقتراحات والقنوات التي من خلالها يتم تقديم الشكاوى والمقترحات ومتابعتها.**

وللبرنامج أن يضيف ما يراه لازماً للتعرف بالبرنامج و سياساته وإجراءاته مما يهم المستفيدين الداخليين أو الخارجيين كدليل الخريجين ودليل التدريب الميداني .... الخ. وتقترح عمادة التقويم والجودة إعداد دليلين للتعرف بالبرنامج يشتملان ما ذكر أعلاه، أحدهما للأعضاء هيئة التدريس، والأخر للطلاب، كل بحسب ما يخصه.





## المطلب الخامس: دليل ضمان الجودة

يستلزم هذا المطلب توفير دليل يوثق السياسات التي توجه عمليات الجودة في البرنامج

والإجراءات التي يقوم بها البرنامج لضمان جودة الأداء والمخرجات، بمعنى أن يتضمن الدليل:

١. الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي والتنظيمي لمهام وددة الجودة ولجانها والوحدات المساعدة في البرنامج مرفقاً بها مصفوفة الصلاحيات المتاحة للقيام بهذه المهام وفق كافة المستويات التنظيمية.

٢. اللوائح والأنظمة (السياسات) التي يستند إليها البرنامج في قيادة عمليات الجودة وقياس الأداء.

٣. وصف إجراءات وأدوات ومداعيد عمليات التخطيط والتنفيذ والتقويم وكتابة تقارير الأداء وإعداد خطط التحسين وإقرارها التي يتبعها البرنامج لضمان جودة أدائه ومخرجاته بشكل دوري لإغلاق دائرة الجودة عبر كافة المستويات التنظيمية بدءاً بوحدة الجودة في القسم العلمي وصعوداً إلى الجهات الأعلى حسب الاختصاص، سواء تلك الإجراءات التي ينتهجها البرنامج خلال مدة البرنامج (دورة طويلة الأمد) أو الإجراءات المطبقة في الدورات ذات الأمد الأقصر (سنوية / فصلية / شهرية ...).

٤. وبشكل خاص لابد أن يتضمن الدليل كذلك سياسات وضوابط وإجراءات تطوير وإقرار البرنامج والمقررات الدراسية التي ينتهجها البرنامج عبر كافة المستويات التنظيمية بدءاً بوحدة الجودة في القسم العلمي وانتهاء بمجلس القسم/ الكلية في التطوير الثانوي، وبمجلس الجامعة في التطوير الجوهري للمقررات أو البرنامج على حد سواء.

مع التأكيد على أهمية أن يبني هذا الدليل في ضوء السياسات والإجراءات التي تلتزم بها المؤسسة وتنتهجها ممثلة في عمادة التقويم والجودة، وعليه فينبغي الالتزام بها ورد في دليل الجودة والاعتماد الأكاديمي في الجامعة، ودليل نظام مراقبة جودة العملية التعليمية.





كما يجب إقرار هذه الأدلة – بعد إنشائهما ومراجعتها من قبل المختصين – في مجالس الأقسام وأن يدون رقم وتاريخ جلسة الإقرار على غلاف الدليل.





#### المطلب السادس: تدريج الطلاب

يستلزم هذا المطلب توفير إصداريات لأعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج في جميع الدفعات وأعداد الخريجين في كل دفعة مع توضيح ذلك بشكل منفصل للطلاب والطالبات ولكل فرع ثم بشكل إجمالي.





**المطلب السابع: الخطة التنفيذية للبحث العلمي وتقارير الإنجاز الخاصة بها**

يعد البحث العلمي في المؤسسات التعليمية أحد أهم ثلات وظائف تضطلع بها المؤسسات وبرامجهما الأكademie، وفي وقتنا الحالي يعد النشاط والإنتاج البحثي في الجامعات من أهم المؤشرات التي يمكن أن يعتمد عليها في تصنيف الجامعات والبرامج الأكademie ومنها الاعتمادات من قبل هيئات الاعتماد الوطنية والدولية، ومن هذا المنطلق تظهر أهمية أن تُعني البرامج الأكademie بإعداد خطط متكاملة للبحث العلمي تكون بمثابة الموجه لكافة أنشطته وعملياته والأدلة التي يمكن من خلالها استثمار الإمكانيات المادية والبشرية لدعم الإنتاج البحثي وقياسه مستوى الإنجاز فيه وتطويره.

وعليه فإن هذا المطلب يستلزم توفير ما يلي:

- **الخطة التنفيذية للبحث العلمي:**

ويقصد بخطة البحث العلمي: الإطار المنظم لأنشطة البحث العلمي ومخرجاته بالشكل الذي يوجه ويقود الدرارك البحثي في البرنامج ويوفر بيئه بحثية ملائمة ومشجعة لتطوير النشاط والإنتاج البحثي لدى أعضاء هيئة التدريس والطلاب على حد سواء.

ولأهمية تكامل الجهود على المستوى المؤسسي فلابد أن تتوافق الخطة التنفيذية للبحث العلمي في البرامج الأكademie مع أهداف ورؤية رسالة الجامعة وكذلك الكلية والقسم العلمي، وأن تسير وفق السياسات البحثية والتوجهات البحثية المعمول بها في الجامعة. كما يجب أن تتوافق خطة البحث العلمي مع الإمكانيات والموارد البشرية والمادية والتقنية المتوفرة. كما لابد أن تتسم الخطة بقدر الإمكان بالشفافية والتركيز على تنمية جميع عناصر العملية البحثية من الباحث والموارد البحثية والبيئة وعمليات الإنتاج والنشر وأوجه التعاون المشترك.





وعلى وجه الخصوص ينبغي أن تركز الخطة التنفيذية للبحث العلمي في البرامج الأكademie على دعم المجالات البحثية التي تتسمق مع التوجهات البحثية مع مراعاة الأولويات في ذلك بناء على معيار التخصص العلمي والاهتمام البثني والتدابير والاتجاهات الحديثة في التخصص ومتطلبات التنمية الوطنية واحتياجات المجتمع المحلي.

وعادة ما تتضمن الخطة الأهداف والأنشطة التنفيذية ومؤشرات الأداء والجدول الزمني للتنفيذ.

- نظام رصد وتوثيق أنشطة البحث العلمي: وهذا الدليل يعبر عن السياسات والإجراءات والأساليب التي يتبعها البرنامج لتبني وتوثيق أنشطة البحث العلمي بصورة ورقية أو إلكترونية على سبيل المثال: قواعد بيانات حصر الإنتاج البثني والنشر العلمي.
- تقارير الأداء الدورية لخطة البحث العلمي: وتمثل هذه التقارير نتائج متابعة وقياس القائمين على البرنامج الخطة البحثية، وينبغي أن تعد هذه التقارير بصورة دورية لمعرفة مستوى الإنجاز المتدقق في الخطة في كافة مكوناتها، والخروج بتوصيات تسهم في إغلاق دائرة الجودة من خلال معالجة نقاط الضعف وتحسين الأداء في مجال البحث العلمي. كما يعبر هذا المتطلب كذلك عن الإجراءات التي يتبعها البرنامج لتبني ما تم إنجازه من الخطة الخاصة بخطط المشروعات البحثية، والنتائج التي تم التوصل إليها خلال فترة إعداد التقرير، والمشكلات التي تواجه فريق العمل في المشروع البثني، والاقتراحات التي ينبغي اتخاذها لحل هذه المشكلات وتحقيق أهداف المشروع البثني.





## المطلب الثامن: نظام الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع أو التدريب المهني

ويعبر هذا المطلب عن السياسات والإجراءات التي يلتزم بها البرنامج ويتبعها لضمان جودة عمليات الإرشاد العلمي والإشراف وتحقيق أهدافهما من خلال نشر المعرفة بإجراءات الإرشاد العلمي والإشراف على الرسائل أو المشاريع أو التدريب المهني والمناقشة لدى الأعضاء والطلاب، وتنظيم العلاقة بين جميع الأطراف وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم، وعادة ما يتضمن هذا الدليل ضوابط الاختيار ومسؤوليات القسم والمشرف والمرشد العلمي والطالب، والإجراءات والمعلومات المتعلقة بالإرشاد الأكاديمي والإشراف وتسجيل الأفكار والخطط والرسائل ومناقشتها، وأالية التواصل والمتابعة والتقويم وما إلى ذلك من الإجراءات التي تتحكم إلى لوائح وأنظمة الدراسات العليا.

وعليه فإن هذا المطلب يتكون من:

- دليل سياسات وإجراءات الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع أو التدريب المهني.
- تقارير متابعة الإشراف العلمي في البرنامج على سبيل المثال: التقارير الفصلية للإرشاد والإشراف العلمي، وتقارير الخطة التنفيذية لإعداد الرسائل والمشاريع والخبرات الميدانية، وتقارير اكتمالها.





## المطلب التاسع: التقارير الدورية

إن من أهم ركائز الجودة ومبادئها القياس الدوري للأداء والاستفادة من نتائج القياس في تحسين الأداء اللائق، وإن من أهم مصادر القياس استطلاع آراء المستفيدين الداخليين والخارجيين، ومن هذا المنطلق فإن عمليات القياس الدوري لآراء المستفيدين في المؤسسات التعليمية من أهم معايير ومتطلبات تطوير البرامج الأكademie ومقرراتها. إذ لا يمكن أن يتم تطوير البرامج الأكademie والمقررات بعيداً عن آراء ومقترنات المستفيدين الداخليين والخارجيين من الطلاب والذريجين وأعضاء هيئة التدريس وجهات التوظيف، ويتضمن هذا المطلب بناء وتطوير أدوات القياس أو الاستفادة مما هو موجود على المستوى المؤسسي، وتطبيق هذه الأدوات بصورة دورية لاستطلاع الآراء حول عدد من الجوانب التي تهم القائمين على البرنامج، على أن الحلقة الأهم في هذا هي عمليات تحليل البيانات المستخلصة من هذه الاستطلاعات وتفسيرها والخروج بثمرة القياس وهو رصد أهم ما يتسم به البرنامج من نقاط قوة أو ما يعيشه من نقاط ضعف بحاجة إلى بناء خطط التحسين اللازمة لمعالجتها واستدراكتها.

إن استيفاء هذا المطلب يستلزم ما يلي:

• تطبيق أدوات استطلاع الآراء، وهي:

- استبانة تقويم الطلاب للمقرر وعضو هيئة التدريس
- استبانة تقويم الطلاب للبرنامج
- استبانة تقويم الطلاب للخبرة الميدانية
- استبانة تقويم عضو هيئة التدريس للبرنامج
- استبانة تقويم جهات التوظيف للبرنامج

وتمثل هذه الاستبيانات الحد الأدنى الواجب توفره، وللبرنامج أن يضيف من الأدوات ما يرى أهميته في قياس الأداء وتحسينه.





- تقارير نتائج استطلاع الآراء:

وتعكس هذه التقارير الهدف الذي لأجله أجريت عملية القياس، وعليه فينبغي أن تتضمن رصداً لنتائج استطلاع الرأي بصورة كمية وتمثيل البيانات باستخدام الرسوم البيانية لإبراز البيانات وتوضيح العلاقات بينها، ومن ثم تحليل البيانات كمياً ووصفياً وتفسيرها باستخدام الأساليب الإحصائية المناسبة للوقوف على أوجه التباين والاختلاف في النتائج، وانتهاءً بخطة التحسين متضمنة المقترنات المناسبة لمعالجة أوجه الضعف وتعزيز نقاط القوة.





## المطلب العاشر: قياس نواتج التعلم

تعد نواتج التعلم بمثابة القاعدة التي تنطلق منها كل إجراءات تصميم البرامج الأكاديمية ومقرراتها الدراسية، كما أنها أساس التقويم، وهي محور كل عمليات الجودة والاعتماد الأكاديمي، والمستند الرئيس لحركات إصلاح التعليم والتعليم العالي على مستوى العالم، ولأهميةها أصبح من اللازم عند تطوير البرامج الأكاديمية مندتها اهتماماً على مستوى التخطيط والقياس من خلال بناء خطة زمنية تنفيذية لقياس نواتج تعلم البرنامج، وإعداد تقرير قياس مخرجات تعلم البرنامج، ومن هنا فإن هذا المطلب يستلزم توفير ما يلي:

- خطة قياس نواتج تعلم البرنامج: وهذه الخطة بمثابة الدليل الإرشادي للاقائمين على البرنامج نحو اتباع منهجية إجرائية منظمة لقياس نواتج تعلم البرنامج وفق إجراءات عملية منتظمة وبمواعيد زمنية محددة يمكن من خلالها استكمال قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج بنهاية دورته، إضافة إلى هذا فإن خطة قياس نواتج التعلم من المتوقع كذلك أن تساعد القائمين على قياس نواتج التعلم في البرنامج على إعداد تقرير سنوي يكشف عن مستوى أداء الطلاب في تحقيق نواتج تعلم البرنامج والأسباب التي يمكن أن تعزى إليها هذه النتائج بما يساعد على اتخاذ إجراءات تحسين تسهم في تحسين أداء الطلاب في القياس اللاحق.
- تقرير قياس نواتج التعلم: ويهدف هذا التقرير إلى تبع مستوى أداء البرنامج في تحقيق مخرجات التعلم لدى الطلاب والتعرف على جودة عمليات التخطيط والتدريس والتقويم فيه ومن ثم الوصول إلى أدكام موضوعية يمكن الاستفادة منها في الكشف عما يمكن أن يكون سبباً في تحقيق المستهدفات ذات العلاقة بأداء الطلاب وتحصيلهم أو التعثر في تحقيقها، ومن ثم القدرة على اتخاذ إجراءات التحسينية الازمة لمعالجة أوجه الضعف واستدراكتها في عمليات التطوير اللاحقة للبرنامج ومقرراته على حد سواء.





- تقرير المراقب الخارجي دول جودة قياس نواتج التعلم: ويهدف هذا التقرير إلى التحقق من جودة عمليات التخطيط لنواتج التعلم وقياسها من قبل محكم خارجي، والاستفادة من التغذية الراجعة التي يقدمها في تطوير عمليات التخطيط والقياس اللاحقة.





## المطلب الحادي عشر: مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية

تعتبر مؤشرات الأداء من الأدوات الهامة لتقدير جودة البرامج الأكاديمية ومتابعة أدائها، وهي تسهم في عمليات التطوير المستمر ودعم اتخاذ القرار. وقد ددد المركز الوطني للتقدير والاعتماد الأكاديمي 17 مؤشراً رئيساً لمتابعة الأداء على مستوى برامج البكالوريوس 96 مؤشراً على مستوى برامج الدراسات العليا، وتمثل هذه المؤشرات الحد الأدنى المطلوب قياسه بصورة دورية.

وتتطلب عمليات القياس إعداد تقرير قياس مؤشرات الأداء الذي يهدف إلى بيان حالة البرنامج ومستوى أدائه في عام دراسي معين في ضوء عدد من المؤشرات المقررة سلفاً، وعليه فينبغي أن يُعد بالصورة التي تحقق الهدف الذي لأجله أعدد، بحيث يكون التقرير أدلة تعكس مستوى أداء البرنامج، وأن يقدم للمعنيين بياناً مفصلاً عن مستوى أداء البرنامج خلال العام الحالي، ومستوى التقدم الذي حققه في ضوء مقارنته بقيم معيارية داخلية وخارجية، مما يتاح لهم اتخاذ إجراءات التحسين اللازمة لدعم نقاط القوة ومعالجة نقاط الضعف.

ويتم إعداد التقرير من خلال رصد حالة كل مؤشر من مؤشرات الأداء عن طريق توضيح مستوى الأداء المستهدف للمؤشر والقيمة الفعلية له، ومقارنته بقيم مرجعية داخلية وخارجية لتحديد مقدار الفجوة في الأداء بين القيمة الفعلية والقيمة المستهدفة للمؤشر. وبعد تدقيق مقدار الفجوة يلزم إجراء التحليل اللازم للوقوف على أسباب الفجوة والعمل على معالجتها واقتراح خطط التحسين المناسبة للوصول إلى الأداء الأفضل.

وتعريف المصطلحات المتضمنة في تقرير قياس مؤشرات الأداء على النحو التالي:

- مستوى الأداء المستهدف: القيمة المراد الوصول إليها في القياس الحالي.
- المستوى الفعلي للأداء: القيمة الحالية للمؤشر وقت القياس.





- مستوى الأداء المرجعي الداخلي: قيمة نفس المؤشر لدى نفس الجهة في العام السابق للقياس الحالي.
- مستوى الأداء المرجعي الخارجي: قيمة نفس المؤشر لدى جهة خارجية مماثلة في العام السابق للقياس الحالي.
- القيمة المستهدفة الجديدة للمؤشر: وهي القيمة التي يطمح للوصول إليها في القياس الدوري اللائق للمؤشر.

كما يمكن تحديد معايير تدقيق مستوى الأداء المستهدف في ضوء كل من: (المستوى الفعلي/ خط الأساس/ المقارنة المرجعية الداخلية/ المقارنة المرجعية الخارجية/ تحليل البيئة (الإمكانات والمتطلبات والطموح).

### آلية استيفاء متطلبات تطوير البرامج الأكademie

للاستيفاء متطلبات تطوير البرامج الأكاديمية في الجامعة، أنشأت عمادة التقويم و الجودة منصة إلكترونية لرفع جميع المتطلبات و بطريقة منتظمة وواضحة تسهم في تسهيل استيفاء هذه المتطلبات من الكليات و الأقسام العلمية، ثم مراجعتها من قبل العمادة قبل اعتمادها وحفظها.

كما تسهل هذه المنصة قياس أداء الوحدات التعليمية في استيفاء هذه المتطلبات، وعرض نسب الإنجاز على المسؤولين في الجامعة من ذوي العلاقة،  
و يمكن الوصول إلى هذه المنصة عن طريق ([الرابط](#)).





تم بحمد الله





جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
IMAM MOHAMMAD IBN SAUD ISLAMIC UNIVERSITY

## عمادة التقويم والجودة