

نموذج طلب مراجعة تصحيح ورقة اجابة الاختبار النهائي*

خاص بالطالب (يعبأ بعد الانتهاء من الاختبارات النهائية بأسبوع على الأكثر)

الاسم الأول	الأب	الجد	العائلة
الرقم الجامعي	رقم الجوال	اسم المقرر	رمز المقرر
رقم الشعبة	تاريخ الاختبار	رقم الجوال	رقم الجوال
مبرات الطلب	توقيع الطالب على صحة البيانات	عدد الطلبات السابقة لإعادة التصحيح	توقيع الطالب على صحة البيانات

خاص بسعادة عميد كلية العلوم

- يحال لسعادة رئيس قسم لإكمال اللازم.
- لا يحال لرفض مبرات الطلب ويحفظ في مكتب سعادة عميد الكلية.
- الاسم: التوقيع: التاريخ: / / ١٤هـ

خاص برئيس القسم العلمي

سعادة عميد كلية العلوم

نفيدكم بأن ورقة الاجابة الخاصة بالطالب المذكور بياناته أعلاه تم مراجعة تصحيحها، ونحيطكم بما يلي:

الدرجة قبل مراجعة التصحيح	الدرجة بعد مراجعة التصحيح
---------------------------	---------------------------

سعادة عضو هيئة التدريس المكلف بإعادة التصحيح	توقيعه	التاريخ
..... / / ١٤هـ
سعادة رئيس قسم	توقيعه	التاريخ
..... / / ١٤هـ

تعليمات

* عزيزي الطالب نرجو ملاحظة ما يلي:

- لا يحق لك مراجعة تصحيح ورقة الاجابة لأكثر من مرة.
- يحق للطالب التقدم بثلاثة طلبات تصحيح متتالية خلال دراسته الجامعية، وفي حال وجود تعديل على الدرجة فإن الطلب لا يحتسب من ضمن تلك الطلبات.
- في حال مراجعة ورقة الاجابة ووجد فرق في درجة الطالب، فإن الطالب سيحصل على الدرجة الجديدة وإن كانت أقل.

يحفظ أصل النموذج في مكتب وكالة الكلية للشؤون التعليمية، وفي حال وجود تعديل على الدرجة يرفق مع النموذج ما يلي:

- نموذج رصد / تعديل درجة (موجود على موقع عمادة شؤون القبول والتسجيل).

- نسخة من كشف الرصد لشعبة المقرر.