### C:\Users\USER\Desktop\unnamed.png

المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

**The National Center Academic Accreditation and Evaluation**

# *تقرير المقرر الدراسي*

اسم المقرر: فقه القضاء

رمز المقرر:فقه 427

أستاذ المقرر :

الشعبة :

ينبغي تسليم تقرير مستقل لكل مقرر، ولكل شعبة للمقرر الواحد حتى في حالة تدريس المقرر من قبل الأستاذ نفسه، ويستكمل أستاذ المقرر "تقرير المقرر" في نهاية تدريسه ويُسلَّم لمنسق البرنامج.

إذا كان المقرر الدراسي يُدرَّس في أكثر من موقع أو أكثر من شعبة، فينبغي إعداد التقرير من قِبَلِ كل أستاذعلى حِدَة، وعلى منسق المقرر إعداد تقريرٍ موحَّد مع إرفاق التقارير الخاصة بكلِّ موقع.

**تقرير المقرر الدراسي**

للاطلاع على الإرشادات الخاصة بطريقة تعبئة هذا النموذج يمكن الرجوع لدليل ضمان الجودة والاعتماد.

|  |  |
| --- | --- |
| **المؤسسة التعليمية:**جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية | **تاريخ التقرير:**xxxx |
| **الكلية/القسم:**كلية الشريعة / قسم الفقه | |

**أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. اسم المقرر:فقه القضاء | | | | | رمزه:فقه427 | | | رقم الشعبة:xxxx | | |
| 2. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر:xxxx  مكان تقديم المقرر:**كلية الشريعة / مبنى** ×× | | | | | | | | | | |
| 3. السنة والفصل الدراسي الذي أعد فيه هذا التقرير:xxxx | | | | | | | | | | |
| 4.عدد الطلاب الذين بدأوا المقرر:xxxx | | | | عدد الطلاب الذين اجتازوا المقرر بنجاح:xxxx | | | | | | |
| 5.إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها. | | | | | | | | | | |
|  | | محاضرات | دروس إضافية | | | المعامل أو الإستديو | التطبيق | | أخرى | المجموع |
| ساعات التدريس الفعلية | المخطط له | 30 | - | | | - | - | | - | 30 |
| المنفّذ فعلياً | xxxx | - | | | - | - | | - | xxxx |
| الساعات المعتمدة | المخطط له | 30 | - | | | - | - | | - | 30 |
| المنفّذ فعلياً | xxxx | - | | | - | - | | - | xxxx |

**ب. تدريس المقرر الدراسي:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. التغطية للموضوعات المخطط لها: | | | |
| **الموضوعات التي تمت تغطيتها** | **ساعات التدريس المخطط لها** | **ساعات التدريس الفعلية** | **أسباب الاختلاف، إذا زادت نسبة الاختلاف عن عدد الساعات المخطط لها مسبقاً بـ 25%.** |
| **القضاء، وولايته وشروط القاضي :**  **-القضاء: تعريفه، والفرق بينه وبين الإفتاء والحسبة، وأنواع القضاء، والفروق بينهما.**  **-أهمية القضاء، وحكمه وحكم توليه، وحكم طلبه.**  **-مسؤولية الإمام في تولية القضاة واختيارهم.**  **-ولاية القضاء، وألفاظ التولية ، وأنواع ولاية القضاء، واختصاص القاضي، ورزقه، وعزله.**  **-شروط القاضي، وكيفية اختيار القاضي عند انعدام هذه الشروط أو بعضها.**  **-إلزام القاضي بالحكم بمذهب معين، أو برأي معين.**  **-التحكيم: معناه، ومحله ، وحكمه .**  **-استقلال القضاء: معناه، الأمور التي تساعد على تحقيقه.**   * **-تصنيف درجات التقاضي، والمقارنة بينها..** | **4** | أ-إذا أعطيت المحاضرة في العدد المخطط له ينقل العدد نفسه  ب-وإذا لم تعط المحاضرة كما هو محدد بحيث نقص العدد كما هو مخطط يكتب العدد | أ- يكتب لا يوجد  ب- يبين سبب اختلاف ساعات التتدريس الخاصة بالعضوة عن المخطط لها ( كوجود مؤتمر للقسم) |
| **آداب القاضي :**  **-آداب القاضي العامة، وآدابه في مجلس القضاء.**  **-الأحوال التي يحرم القضاء فيها، وعلة التحريم فيها.**  **-حكم أخذ القاضي للرشوة، والهدية، وحكم بيع القاضي وشرائه.**  **-ما ينبغي أن يفعله القاضي أول مباشرته للعمل** | **2** | xxxx | xxxx |
| **طريق الحكم وصفته:**  **-معنى الحكم القضائي، والمراد بطريق الحكم وصفته.**  **-معرفة المدعي من الخصمين في الدعوى.**  **-حضور المرأة المدعى عليها مجلس الحكم.**  **-أحكام سماع البينة، والحكم بموجبها.**  **-عمل القاضي عند إقرار المدعى عليه ، أو إنكاره.**  **-قضاء القاضي بعلمه.**  **-مكان إقامة الدعوى، والقاضي المختص بها.**  **-النظر في الدعوى.**  **-ما يعمله القاضي عند عدم وجود بينة للمدعي.**  **-حكم القاضي لنفسه، أو لمن لا تقبل شهادته له أو عليه.**  **-نقض الحكم القضائي، المراد به ، وحكمه ، وطرق الاعتراض على الأحكام القضائية.**  **-تقنين الأحكام: المراد به، وحكم الإلزام به.**  **-تنفيذ الأحكام: المراد به، وأحكامه وآدابه.**   * **معناه، وحكمه، وشروط صحته.ومحله** | **4** | xxxx | xxxx |
| **القسمة :**  **-القسمة : المراد بها، وحكمها، وأنواعها.**  **-ضابط ما يقسم قسمة تراض، وما يشترط لصحتها، وبعض الأمثلة عليها.**  **-ضابط قسمة الإجبار، وسبب تسميتها، وما يشترط للحكم بالإجبار فيها، وتوصيفها، وسرد الأمثلة عليها**  **-ما يشترط في القاسم، وما يتقاضاه من أجرة.**  **-طريقة القسمة، وأحكامها، ونماذج تطبيقية .** | **4** | xxxx | xxxx |
| * **الدعاوى والبينات:** * **-الدعوى: المراد بها، وأركانها وشروط صحتها، وحكم إنشائها.** * **-من تصح منه الدعوى والإنكار.** * **-حكم الترافع عن طريق وسائل الاتصال الحديثة.** * **-أنواع الدعوى، وإجراءات نظر الدعوى، والآداب المطلوبة فيها.** * **-ترجمة الدعوى في مجلس القضاء.** * **-أحكام الدعوى على الغائب عن مجلس الحكم، والحكم عليه.** * **-الدعاوى الكيدية: المراد بها، وصورها، وأحكامها.** * **-البينة: المراد بها، ومن تطلب منه ، والأدلة على ذلك.** * **-بينة الخارج وبينة الداخل، وسبب تسميتها بذلك، وتحديد المقدم منهما.**   **-تعارض البينات** | **4** | xxxx | xxxx |
| **الشهادات :**  **-الشهادات: المراد بها،ومنزلتها، والحكمة من مشروعيتها،وأنواعها.**  **-تحمل الشهادة وأداؤها: المراد بهما، وحكم كل منهما مع الشروط.**  **-كتمان الشهادة، وأخذ الأجرة والجُعل عليها.**  **-الأدب مع الشهود.**  **-طرق العلم بالمشهود عليهم، وما يشترط لعد الاستفاضة طريقاً من ذلك ، وذكر ما تصح الشهادة عليه بالاستفاضة، وما لا تصح.**  **-شروط صحة الشهادة بحسب اختلاف المشهود به.**  **-شروط من تقبل شهادتهم.**  **-شهادة الصبيان.**  **-تزكية الشهود.**  **-تحليف الشهود.**  **-حضور الشهود عند حكم القاضي.**  **-موانع قبول الشهادة، وعدد الشهود.**  **-الشهادة على الشهادة، ومايشترط للحكم بها.**   * **-رجوع شهود المال، وشهود القصاص والحدود ، والآثار الناشئة عن ذلك.** | **4** | xxxx | xxxx |
| **اليمين :**  **-اليمين: المراد بها، والحكمة من مشروعيتها، وشروطها.**  **-الحقوق التي تكون فيها اليمين، والحقوق التي لا تكون فيها.**  **-اليمين المشروعة في الخصومة، وأحوال تغليظ اليمين، وكيفيته.**  **-امتناع المدعى عليه عن اليمين المغلظة.**   * **-بينة المدعي إذا حضرت بعد يمين المدعى عليه**.**ا** | **2** | xxxx | xxxx |
| **النكول :**  **-النكول عن اليمين: المراد به، و أقسامه، وشروطه.**  **-القضاء بالنكول: المراد به، وأحكامه**.**.** | **2** | xxxx | xxxx |
| **القضاء بالشاهد واليمين، ومجاله.**  **-حكم القضاء بالشاهد واليمين.**  **-ما يقضى فيه بالشاهد واليمين.حقيقته، وحكمه، والحكمة منه.** | **2** | xxxx | xxxx |
| **الإقرار :**  **-المراد به، وحجيته، وشروطه.**  **-ما يصح به الإقرار من الألفاظ ، وحكم وصل الإقرار بما يسقطه.**  **-أحكام الإقرار بالمجمل، والاستثناء في الإقرار ، والرجوع عن الإقرار.**   * **-تعارض الإقرارات.** | **2** | xxxx | xxxx |
| **الكتابة :**  **-معنى الكتابة، وحكمها، وشروطها، وصورها.**  **-أحكام الكتابة، وحجيتها في الإثبات.**  **-المراد بكتاب القاضي إلى القاضي، وشروطه، وأحكامه.**   * **-تسمية عدد من المستندات الكتابية المعاصرة، وحكم الاحتجاج بها.** | **2** |  |  |
| **القرائن :**  **-معنى القرائن، وحكمها، والحكم بها، وأحكامها.**  **-القرائن المعاصرة، ومدى حجيتها.** | **2** |  |  |

**2. آثار عدم تغطية موضوعات في المقرر:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| بالنسبة للموضوعات التي لم يتم تغطيتها أو لم تُقدَّم بشكلٍ كامل، فعليك التعليق حول ما إذا كان ذلك قد أثّر على مخرجات التعلم للمقرر، أو على دراسة مقررات لاحقة في البرنامج، ومن ثمّ اقترح الإجراءات التي يمكن القيام بها للتعويض عن ذلك. | | |
| **الموضوعات التي لمُ تغطَّ بشكلٍ وافٍ (إن وجدت)** | **مخرجات التعلم التي تأثرت بذلك** | **ما يمكن اتخاذه من إجراءات تعويضية** |
| تكتب الموضوعات التي نقص عدد الساعات فيها كما هو مخطط )وإذا لم يوجد يكتب لايوجد | xxxx | xxxx |

**3. تقويم مخرجات التعلم في المقرر:**



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| م | **مخرجات التعلم للمقرر** | **طرق التقويم الخاصة بكل مخرج تعليمي** | **تحليل موجز لنتائج تقويم كل مخرج تعليمي** |
| **1** | **المعرفة** | | |
| 1.1 | أن يكون الطالب قادارا على تفسير القضاء وولايته وشروط القضاء . | 1. المحاضرات الصفية . 2. الحوار والنقاش . 3. القراءة داخل القاعة في المراجع مع التحليل والشرح . 4. تلخيص المعلومات والرسومات الشجرية وعرضها بأجهزة العرض 5. تبادل الأدوار والمحكمة الصورية. 6. العصف الذهني . 7. الأبحاث الفردية والجماعية . 8. التعلم الذاتي . 9. المناظرات الفقهية . 10. القراءة الخارجية . 11. التمارين المنزلية . | xxxx |
| 1.2 | أن يكون الطالب قادرً على استعراض آداب القضاء . | xxxx |
| 1.3 | أن يكون الطالب قادرًا توضيح طريق الحكم وصفته . | xxxx |
| 1.4 | أن يكون الطالب قادرًاعلى توضيحالمراد بالقسمة ، وحكمها وأنواعها . | xxxx |
| 1.5 | أن يكون الطالب قادرًا على توضيح المراد بالشهادات واليمين . | xxxx |
| 1.6 | أن يكون الطالب قادرًا على معرفة حكم الكتابة في القضاء . | xxxx |
| 1,7 | أن يكون الطالب قادرًا على توضيح المراد بالشهادات واليمين . |  | xxxx |
| 1,8 | أن يكون الطالب قادرًا على توضيح احكام الإقرار . |  | xxxx |
| 1,9 | أن يكون الطالب قادرًا على استعراض أنواع القرائن . |  | xxxx |
| **2** | **المهارات الإدراكية** | | |
| 2.1 | أن يكون الطالب قادراً على تحليل النصوص الفقهية. | 1. الحوار والنقاش. 2. القراءة الفقهية الناقدة . 3. تحليل وتفسير المادة العلمية المقروءة داخل القاعة . 4. البحث العلمي في المصادر الفقهية وقواعد المعلومات . 5. التعليم التعاوني . 6. ضرب الأمثلة والشواهد. 7. مهارة التقسيم والتصنيف . 8. الفروق الفقهية . 9. التعليل الفقهي . 10. تبادل الأدوار . 11. المحاضرات الصفية . 12. مجموعات النقاش الصغيرة . 13. عرض المنهج العلمي لاستنباط الأحكام الشرعية . 14. الزيارات الميدانية للمعمل الفقهي 15. حضور الندوات وحلقات النقاش الفقهية. 16. عرض أسلوب دراسة النوازل الفقهية 17. المناظرات الفقهية . 18. التدريب والتطبيق على بعض القواعد 19. استقراء المراجع الفقهية 20. التطبيقات الصفية . 21. عرض نماذج بحثية للمحاكاة | xxx |
| 2.2 | أن يكون الطالب قادراً على إبداء الرأي وتمحيص المعلومة. | xxxx |
| 2.3 | أن يكون الطالب قادراً على إظهار التعامل الحسن مع الخلاف وأنواعه . | xxxx |
| 2.4 | أن يكون الطالب قادراً على استنباط سبب الخلاف وثمرته . | xxxx |
| 2.5 | أن يكون الطالب قادراً على تنزيل المسائل على الواقع بعد تصورها. | xxxx |
| 2.6 | أن يكون الطالب قادراً على الموازنة بين الأقوال والأدلة. | xxxx |
| 2.7 | أن يكون الطالب قادراً على تطبيق مهارة البحث العلمي وترتيب المعلومات من المصادر المختلفة. | xxxx |
| 2.8 | أن يكون الطالب قادراً على إدراك الفروق الفقهية بين المسائل المتشابهة. | xxxx |
| 2،9 | أن يكون الطالب قادراً على استنباط الأحكام من النصوص الشرعية | xxxx |
| 2،10 | أن يكون الطالب قادراً على تطبيق القواعد والأصول على فروع المسائل القديمة والمسائل المستجدة . | xxxx |
| 2.11 | أن يكون الطالب قادرًا على صياغة الأحكام والأقوال صياغة الفقهية. |  | xxxx |
| **3** | **مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية** | | |
| 3.1 | أن يكون الطالب قادرًا على التفاعلمن خلال تكوين علاقات إيجابية مع الآخرين. | 1. إشراك الطلاب في المناشطالجماعية . 2. تأليف فرق عمل لإنجاز التمارين المنزلية . 3. تكليف الطلاب بالإشراف على المناشط غير الصفية . 4. عقد المناظرات الفقهية الجماعية . 5. ملف الانجاز . 6. التمارين المنزلية . 7. البحوث العلمية الفردية والجماعية . | xxxx |
| 3.2 | أن يكون الطالب قادرًا على المساهمةفي إدارة الحوار الفقهي. | xxxx |
| 3.3 | أن يكون الطب قادرًا على تقبلالعمل ضمن فريق عمل. | xxxx |
| 3.4 | أن يكون الطالب قادرًا على الالتزام بإدارة الوقت. | xxxx |
| 3.5 | أن يكون الطالب قادرًا على الالتزامبالمعايير الأخلاقية وآداب الخلاف الفقهي. | xxxx |
| 3.6 | أن يكون الطالب قادرًا على تحملمسؤولية التعلم الذاتي,و البحث عن المعلومات لتنمية مقدراته المعرفية. | xxxx |
| 3.7 | أن يكون الطالب قادرًا على مهارات التواصل الفعال مع أستاذه وزملائه. | xxxx |
| 3.8 | أن يكون الطالب قادرًا على تحملالمسؤولية في جميع التكاليف والواجبات . | xxxx |
| **4** | **مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية** | | |
| 4.1 | أن يكون الطالب قادرًا على التواصل شفويًا من خلال العرض والإلقاء. | 1. الحوار والنقاش . 2. التعليم التعاوني . 3. المحاضرات الصفية . 4. التطبيقات الصفية . 5. تكليف الطلاب بإجراء البحوث والواجبات المنزلية باستخدام التقنية . 6. تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات فقهية . 7. قيام الطالب بتقديم المادة العلمية باستخدام أجهزة العرض . 8. تدريب الطلاب على استخدام برنامج المكتبة الشاملة . 9. تدريب الطلاب على استخدام برنامج التحرير الكتابي . | xxxx |
| 4.2 | أن يكون الطالب قادرًا على استخدامالتقنية في البحث الفقهي. | xxxx |
| 4.3 | أن يكون الطالب قادرًا على استخدامالتقنية في التواصل مع أستاذه وزملائه. | xxxx |
| 4.4 | أن يكون الطالب قادرًا على استخدامالتقنية في متطلبات المقرر والحصول على المعلومات الحديثة. | xxxx |
| 4.5 | أن يكون الطالب قادرًا على استخدامالتقنيةفي تقديم الواجبات والتقارير . | xxxx |
| 4.6 | أن يكون الطالب قادرًا على التواصل كتابيًا من خلال التقارير. | xxxx |

**ملاحظة:** في كل مخرج تعليمي في المقرر يمكن تحليل التقييم لمستوى اكتساب الطلاب له من خلال تقييم ( نتائج أداء الطلاب ) في هذا المخرج ويتم ذلك باستخدام مؤشر أداء للمخرج التعليمي : ( مثلا 70% من الطلاب أحرزوا 80% من درجة السؤال الذي يقيس المخرج ) أو أي طريقة لا حتساب الدرجات بما يتناسب مع طبيعة الأعمال أو الاختبارات محل التقييم ..

|  |
| --- |
| لخَّصالإجراءاتالتي توصي بها من أجل تحسين استراتيجيات التدريس بناءً على نتائج عمليات التقويم في الجدول أعلاه، رقم (3). |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.مدى فاعلية استراتيجيات التدريس المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة** كما هي موضحة في توصيف المقرر (انظر استراتيجيات التدريس المخطط لها المذكورة في توصيف المقرر بالإضافة إلى وصف مجالات مخرجات التعلم في وثيقة "***الإطار الوطني للمؤهلات***"): | | | |
| **قائمة استراتيجيات التدريس المذكورة في توصيف المقرر** | **هل كانت فاعلة؟** | | **الصعوبات التي أعاقت استخدام استراتيجيات التدريس، والإجراءات المقترحة للتعامل معها.** |
| **لا** | **نعم** |
| 1. المحاضرات الصفية . 2. الحوار والنقاش . 3. القراءة داخل القاعة في المراجع مع التحليل والشرح . 4. تلخيص المعلومات والرسومات الشجرية وعرضها بأجهزة العرض 5. تبادل الأدوار . 6. العصف الذهني . 7. الاكتشاف المعرفي . 8. التعلم الذاتي . 9. القراءة الخارجية .   الواجباتالمنزلية . | Xxxx | xxx | Xxx |
| 1. الحوار والنقاش. 2. تحليل وتفسير المادة العلمية المقروءة داخل القاعة . 3. البحث العلمي في المصادر وقواعد المعلومات . 4. التعليم التعاوني . 5. ضرب الأمثلة والشواهد. 6. مهارة التقسيم والتصنيف . 7. المحاضرات الصفية . 8. مجموعات النقاش الصغيرة . 9. الزيارات الميدانية للمعمل الثقافي . 10. التطبيقات الصفية . 11. عرض نماذج بحثية للمحاكاة أو النقد . 12. حل المشكلات . 13. المناظرات . 14. دراسة المقالات . 15. التمارين المنزلية . | xxxx | xxx | xxx |
| 1. إشراك الطلاب في المناشطالجماعية . 2. تأليف فرق عمل لإنجاز التمارين المنزلية . 3. تكليف الطلاب بالإشراف على المناشط غير الصفية . 4. عقد المناظرات العلمية . 5. ملف الانجاز . 6. التمارين المنزلية . 7. البحوث العلمية الفردية والجماعية . 8. تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراستها. | xxxx | xxx | xxx |
| 1. الحوار والنقاش . 2. التعليم التعاوني . 3. المحاضرات الصفية . 4. التطبيقات الصفية . 5. تكليف الطلاب بإجراء البحوث والواجبات المنزلية باستخدام التقنية. 6. تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات علمية. 7. قيام الطالب بتقديم المادة العلمية باستخدام أجهزة العرض. 8. تدريب الطلاب على استخدام برنامج المكتبة الشاملة . 9. تدريب الطلاب على استخدام برنامج التحرير الكتابي . | xxxx | xxx | xxx |

مصفوفة الاختبار:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نصيب الجانب الإدراكي | نصيب الجانب المعرفي | الدرجة المستحقة من 60 | الوزن النسبي للموضوع | الساعات | الموضوع |
| 3 | 2.30 | 5.30 | 8.8 | 4 | القضاء وولايته وشروط القاضي |
| 2 | 2 | 4 | 6.6 | 3 | آداب القاضي |
| 4.6 | 2 | 6.6 | 11 | 5 | طرق الحكم وصفته |
| 4.6 | 2 | 6.6 | 11 | 5 | القسمة |
| 4.6 | 2 | 6.6 | 11 | 5 | الدعاوى والبينات |
| 4.6 | 2 | 6.6 | 11 | 5 | الشهادات |
| 2 | 2 | 4 | 6.6 | 3 | اليمين |
| 2 | 2 | 4 | 6.6 | 3 | النكول |
| 2 | 2 | 4 | 6.6 | 3 | القضاء بالشاهد واليمين ومجاله |
| 2 | 2 | 4 | 6.6 | 3 | الإقرار |
| 2 | 2 | 4 | 6.6 | 3 | الكتابة |
| 2 | 2 | 4 | 6.6 | 3 | القرائن |
|  |  | 59.7 | 99 | 45 | المجموع |

**ج. النتائج:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. توزيع التقديرات:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **التقدير بالرموز** | **عدد الطلبة** | **النسبة المئوية للطلبة** | **تحليل توزيع التقديرات** | | أ+ | xxxx | xxxx | * طريقة حساب النسبة المئوية   ( المطلوب ) x 100  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ عدد المسجل بالمقرر | | أ | xxxx | xxxx |  | | ب+ | xxxx | xxxx |  | | ب | xxxx | xxxx |  | | ج+ | xxxx | xxxx |  | | ج | xxxx | xxxx |  | | د+ | xxxx | xxxx |  | | د | xxxx | xxxx |  | | هـ | xxxx | xxxx |  | | محروم | xxxx | xxxx |  | | مستمر | xxxx | xxxx |  | | غير مكتمل | xxxx | xxxx |  | | ناجح | xxxx | xxxx |  | | راسب | xxxx | xxxx |  | | منسحب | xxxx | xxxx |  | |
| **منحنى توزيع الدرجات ( الرسم البياني لتوزيع الدرجات ):**  **2. حلل العوامل التي أثرت في النتائج (إن وجدت):**  xxxx |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. الاختلاف(إن وجد) في الوضع الحالي عن عمليات التقويم المخطط لها**(انظر توصيف المقرر الدراسي)**.** | |
| 1. **الاختلاف (إن وجد) في جدول مهام تقويمالطلبةالمخطط لهعن جدول مهام التقويم المنفذ فعلياً (انظر توصيف المقرر الدراسي)** | |
| **الاختلاف** | **السبب** |
| xxxx | xxxx |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. التحقق من مصداقية درجات الطلبة(مثل: مراجعة مدى صحة الدرجات من قبل مقوّم مستقل). | |
| **النتيجة** | **طرق التحقّق** |
|  | التدقيق الخارجي |
|  | تصحيح عينة من الأوراق من قبل مقوم آخر مستقل |

**د. المصادر والمرافق:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. صعوبات الوصول إلى المصادر أو المرافق (إن وجدت):  xxxx | 2. آثارهذهالصعوبات على عملية تعلم الطلبة في المقرر، والإجراءات المقترحة للتعامل معها:  xxxx |

**هـ. مسائل إدارية:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. الصعوبات التنظيمية أو الإدارية الحاصلة (إن وجدت)  xxxx | 2. آثار هذه الصعوبات على عملية تعلم الطلبة في المقرر، والإجراءات المقترحة للتعامل معها:  xxxx |

**و. تقويم المقرر الدراسي:**

|  |
| --- |
| 1. تقويم الطالب للمقرر الدراسي (ترفق نتائج الاستطلاع):  **(في حال الاكتفاء بالتقييم الالكتروني من قبل الجامعة ،يقال : يتم التقييم الالكتروني من قبل الكلية الكترونيًاولايكتب في الخانات الأسفل شيء.**  **وعند تفعيل الاستبانات الورقية يقال: مرفق الاستبانة .وبعدها يكتب في الخانات التي بالأسفل المطلوب)** |
| أ. أهم نقاط القوة وتوصيات التحسين بحسب تقويم الطلبة:  xxxx |
| ب. رد أستاذ المقرر أو فريق التدريس على هذا التقويم:  xxxx |
| 2. تقويمات أخرى (من قبل رئيس القسم أو ملاحظة الزملاء أو مراجع مستقل أو مراجعة اعتماد أو تقويم من جهات ذات علاقة بالبرنامج): |
| أ. أهم نقاط القوة وتوصيات التحسين، بحسب هذه التقويمات:  xxxx |
| ب. رد أستاذ المقرر أو فريق التدريس على هذا التقويم:  xxxx |

**ز-التخطيط للتطوير:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. مدى التقدم في الإجراءات المقترحة لتحسين المقرر في التقارير السابقة (إن وجد): | | | |
| **الإجراءات الموصى بها للتحسين في تقارير المقرر السابقة** | **الإجراءات المنفذة** | **النتائج** | **التحليل** |
| أ.xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| ب.xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| ج.xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| د.xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |

|  |
| --- |
| 2. اذكر الإجراءات الأخرى المتخذة من قبل أستاذ المقرر لتطوير المقرر (مبنية على تقرير المقرر السابق أو استطلاعات الرأي أو الرأي المستقل أو تقويم المقرر).   * xxxx * xxxx * xxxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. خطة العمل المقترحة للفصل الدراسي القادم أو العام القادم | | | |
| التوصيات المقترحة لمزيد من التطوير | الأهداف المخطط لها  (يجب أن تكون قابلة للقياس) | الشخص المقترح المسؤول عن تنفيذ خطة العمل | الدعم المطلوب |
| xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| Xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم استاذ المقرر:** | |  | | | |
| **التوقيع**: |  | | | **تاريخ استكمال التقرير:** |  |
| **اسم منسق البرنامج:** | | |  | | |
| **التوقيع:** |  | | | **تاريخ استلام التقرير:** |  |

كشف النتائج لقياس مخرج التعلم (إذا كان مطلوبا )

**المخرج الذي تم قياسه: ...................**

**مجال المخرج: الدرجة الكلية لسؤال المخرج :.........**

* **نص السؤال الذي تم من خلاله قياس المخرج: ...**
* **رصد النتائج:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نسبة تحقق المخرج:** | **مجموع الدرجات الكلية** | **عدد الطلبة** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **النسبة بشكل عام :** |  | **العدد الكلي للطلبة:** |

* **المستوى المستهدف للمخرج في الكلية : المستوى الفعلي:**
* **(تحليل النتيجة: في المخرج** (*وضّح العوامل المؤثرة في الحصول على نسبة جيدة مستهدفة، أو العوامل المؤثرة في تعثر الحصول على النسبة المطلوبة إن وجد*):
* **أولويات التحسين:***(اقترح إجراءات يمكن عملها مستقبلاً لرفع مستوى الأداء المستهدف):*