### C:\Users\USER\Desktop\unnamed.png

المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

**The National Center Academic Accreditation and Evaluation**

# *تقرير المقرر الدراسي*

اسم المقرر: فرائض كلية الدعوة

رمز المقرر: فقه 403

ينبغي تسليم تقرير مستقل لكل مقرر، ولكل شعبة للمقرر الواحد حتى في حالة تدريس المقرر من قبل الأستاذ نفسه، ويستكمل أستاذ المقرر "تقرير المقرر" في نهاية تدريسه ويُسلَّم لمنسق البرنامج.

إذا كان المقرر الدراسي يُدرَّس في أكثر من موقع أو أكثر من شعبة، فينبغي إعداد التقرير من قِبَلِ كل أستاذعلى حِدَة، وعلى منسق المقرر إعداد تقريرٍ موحَّد مع إرفاق التقارير الخاصة بكلِّ موقع.

**تقرير المقرر الدراسي**

للاطلاع على الإرشادات الخاصة بطريقة تعبئة هذا النموذج يمكن الرجوع لدليل ضمان الجودة والاعتماد.

|  |  |
| --- | --- |
| **المؤسسة التعليمية:**جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية | **تاريخ التقرير:**xxxx |
| **الكلية/القسم:**كلية الشريعة / قسم الفقه | |

**أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. اسم المقرر:الفرائض | | | | | رمزه:فقه403 | | | رقم الشعبة:xxxx | | |
| 2. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر:xxxx  مكان تقديم المقرر: **جامعة الإمام – كلية الدعوة / مبنى** ×× | | | | | | | | | | |
| 3. السنة والفصل الدراسي الذي أعد فيه هذا التقرير:xxxx | | | | | | | | | | |
| 4.عدد الطلاب الذين بدأوا المقرر:xxxx | | | | عدد الطلاب الذين اجتازوا المقرر بنجاح:xxxx | | | | | | |
| 5.إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها. | | | | | | | | | | |
|  | | محاضرات | دروس إضافية | | | المعامل أو الإستديو | التطبيق | | أخرى | المجموع |
| ساعات التدريس الفعلية | المخطط له | 30 | - | | | - | - | | - | 30 |
| المنفّذ فعلياً | xxxx | - | | | - | - | | - | xxxx |
| الساعات المعتمدة | المخطط له | 30 | - | | | - | - | | - | 30 |
| المنفّذ فعلياً | xxxx | - | | | - | - | | - | xxxx |

**ب. تدريس المقرر الدراسي:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. التغطية للموضوعات المخطط لها : | | |  |
| الموضوعات التي تمت تغطيتها | ساعات التدريس المخطط لها | ساعات التدريس الفعلية | أسباب الاختلاف ، إذا زادت نسبة الاختلاف عن عدد الساعات المخطط لها مسبقا 25% |
| **الحساب:**  **تعريفه، موضوعه، فائدته، النسب الأربع: بيانها، كيفية استعمالها، مواضيع استعمالها، ما ينوب عنها من قاعدة المضاعف المشترك الأصغر وقاعدة القاسم المشترك.** | 4 | أ-إذا أعطيت المحاضرة في العدد المخطط له ينقل العدد نفسه  ب-وإذا لم تعط المحاضرة كما هو محدد بحيث نقص العدد كما هو مخطط يكتب العدد | - يكتب لا يوجد  ب- يبين سبب اختلاف ساعات التتدريس الخاصة بالعضوة عن المخطط لها ( كوجود مؤتمر للقسم) |
| **التأصيل: تعريفه، كيفيته، أصول المسائل، الأصول المتفق عليها، الأصول المختلف فيها، تطبيقات على التأصيل.** | 2 | ×××××× | ×××××× |
| **العول:**  **تعريفه، أول فريضة عالت، أول من أشار بالعول، الخلاف في العول، أحوال المسألة بالنسبة للعول والعدل والنقص، أقسام الأصول من حيث العول وعدمه، نهاية عول الأصول العائلة، تطبيقات على العول.** | 2 | ×××××× | ×××××× |
| **التصحيح:**  **معنى التصحيح، معنى المصح، معنى الانكسار، والانقسام، المسألة المنقسمة، والمنكسرة، معنى الفريق والرؤوس، جزء السهم في التصحيح، كيفية التصحيح إذا كان الانكسار على فريق واحد، كيفية التصحيح إذا كان الانكسار على أكثر من فريق، تطبيقات على التصحيح.** | 2 | ×××××× | ×××××× |
| **المناسخات:**  **تعريف المناسخات، حالات المناسخات، صفة العمل في الحالة الأولى، تطبيقات على الحالة الأولى، صفة العمل في الحالة الثانية، تطبيقات على الحالة الثانية.** | 4 | ×××××× | ×××××× |
| **قسمة التركات :**  **المراد بها ، أهميتها ، أنواع التركة ، وقت القسمة ، طرق قسمة كل نوع ،الطرق الحاسوبية ، تطبيقات عامة على قسمة التركة . تطبيقات عامة على العصبة .**  التوريث بالتقدير والاحتياط:  **أ-ميراث الخنثى :**  تعريف الخنثى عند الفقهاء ، وعند الأطباء في الوقت الحاضر ، جهات وجوده ، أقسامه ، أنواع الخنثى المشكل ، ما يتضح به أمر الخنثى ، الاستفادة من تقرير الطب الحديث، الخلاف في توريث الخنثى ، كيفية توريث الخنثى المشكل ، صفة العمل إذا كان يرجى اتضاح حاله و صفة العمل إذا كان لا يرجى اتضاح حاله.  تطبيقات عامة على مسائل الخنثى . | 2  2 | ×××××× | ×××××× |
| **ب -ميراث الحمل :**  **تعريف الحمل ، دليل إرثه ، شروط إرثه، ما يتحقق به كل شرط ، أقل مدة يرث فيها الحمل وأكثرها ، مذاهب العلماء في مدة الحمل ، مدى الاستفادة من الطب الحديث في هذه المسألة ، قسمة التركة قبل وضع الحمل ، تقادير الحمل ، أحوال الوارث مع الحمل ، ما يوقف من التركة إلى وضع الحمل ، صفة العمل في مسائل الحمل ، توزيع الموقوف من التركة لأجل الحمل.**  **تطبيقات عامة على مسائل الحمل .** | **4** | ×××××× | ×××××× |
| **ج-ميراث المفقود :**  تعريف المفقود ، حالات المفقود ، مدة انتظار المفقود ، أثر تقدم وسائل الاتصال الحديثة في تحديد مدة المفقود ، أحوال الوارث مع المفقود ،، حكم الموقوف من التركة لأجل المفقود ، الحكم فيما إذا بان المفقود حيا بعد الحكم بموته، صفة العمل في مسائل المفقود ،  تطبيقات عامة على مسائل المفقود .  **-ميراث الغرقى والهدمى :**  تعريف الغرقى والهدمى ، وبيان المراد بهم في المواريث ، ومن يلحق بهم في العصر الحديث ، حالات الغرقى ونحوهم إجمالا ، توارث الغرقى والهدمى ، مدى الاستفادة من تقرير الأطباء في معرفة المتقدم والمتأخر وفاة ، المال الذي يتوارثه الغرقى ونحوهم والذي لا يتوارثونه.  صفة العمل في مسائل الغرقى عند القائلين بتوارثهم .  تطبيقات عامة على مسائل الغرقى ومن في حكمهم. | 2  2 | ×××××× | ×××××× |
| **الرد :**  **معنى الرد ، مذاهب العلماء فيه ، شروط الرد ، مذاهب العلماء في من يرد عليهم ، أصناف أهل الرد ، عدد من يجتمع منهم ، أصول مسائل أهل الرد ، والأصل الذي تؤخذ منه مسائل أهل الرد ، ، صفة العمل في مسائل الرد إذا لم يكن معهم أحد الزوجين ، و صفة العمل إذا كان معهم أحد الزوجين ، تطبيقات عامة على مسائل الرد** | 2 | ×××××× | ×××××× |
| **ميراث ذوي الأرحام :**  تعريف ذوي الأرحام ، مذاهب العلماء في توريثهم ، شروط إرثهم ، أصنافهم ، كيفية توريث ذوي الأرحام ، جهاتهم ، أحكامهم من حيث الحجب ، اجتماع جهتين في شخص واحد ، حكم تفضيل الذكر على الأنثى من ذوي الأرحام ، صفة العمل في مسائل ذوي الأرحام إذا لم يكن معهم أحد الزوجين ، صفة العمل في مسائل ذوي الأرحام إذا كان معهم أحد الزوجين .  تطبيقات عامة على مسائل ذوي الأرحام .  تطبيقات عامة على قسمة التركات لكل ما تقدمت دراسته . | 4 | ×××××× | ×××××× |

**2. آثار عدم تغطية موضوعات في المقرر:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| بالنسبة للموضوعات التي لم يتم تغطيتها أو لم تُقدَّم بشكلٍ كامل، فعليك التعليق حول ما إذا كان ذلك قد أثّر على مخرجات التعلم للمقرر، أو على دراسة مقررات لاحقة في البرنامج، ومن ثمّ اقترح الإجراءات التي يمكن القيام بها للتعويض عن ذلك. | | |
| **الموضوعات التي لمُ تغطَّ بشكلٍ وافٍ (إن وجدت)** | **مخرجات التعلم التي تأثرت بذلك** | **ما يمكن اتخاذه من إجراءات تعويضية** |
| تكتب الموضوعات التي نقص عدد الساعات فيها كما هو مخطط )وإذا لم يوجد يكتب لايوجد | xxxx | xxxx |

**3. تقويم مخرجات التعلم في المقرر:**



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| م | **مخرجات التعلم للمقرر** | **طرق التقويم الخاصة بكل مخرج تعليمي** | **تحليل موجز لنتائج تقويم كل مخرج تعليمي** |
| **1** | **المعرفة** | | |
| 1.1 | أن يكون الطالب قادرًا على توضيح أنواع التركات وطرق قسمتها . | 1. الاختبار الشفوي . 2. الاختبار التحريري 3. تقييم ملخص القراءة الخارجية . 4. الملاحظة . 5. تقييم التمارين المنزلية والبحوث. 6. تقييم الأقران. 7. تقييم تلخيص المعلومات وعرضها. 8. المناقشات الصفية . 9. تقييم إعادة إلقاء المادة العلمية. | xxxx |
| 1,2 | أن يكون الطالب قادرًا على توضيح  العول ، ومعناه ، والمناسخات وطرق العمل فيها . |  |
| 1,3 | أن يكون الطالب قادرًا على توضيح  معنى الحساب ، وصفة تأصيل المسائل ،وتصحيحها . |  |
| 1.4 | أن يكون الطالب قادرً على توضيح المراد بالخنثى المشكل وكيفية ميراثه. | xxxx |
| 1.5 | أن يكون الطالب قادرًا على التعريف على أحكام ميراث الحمل . | xxxx |
| 1.6 | أن يكون الطالب قادرًا على شرح أحكام ميراث المفقود. | xxxx |
| 1,7 | أن يكون الطالب قادرًا على معرفة احكام الغرقى والهدمى ، وكيفية توريثهم . | xxxx |
| 1.8 | أن يكون الطالب قادرًا على بيان معنى الرد في المسائل وكيفيته . | xxxx |
| 1,9 | أن يكون الطالب قادرًا على تحديد ذوي الأرحام في المواريث وكيفية توريثهم . |  |  |
| 1،10 | أن يكون الطالب قادرًا على استعراض **مواضع الخلاف بين الصحابة فيما يمر به من المسائل ومرجع اجتهاد كل منهم ، ويرجح ما يراه صواباً.** |  | xxxx |
| **2** | **المهارات الإدراكية** | | |
| 2.1 | أن يكون الطالب قادراً على استخدام القواعد والأصول لحل مسائل المواريث بطريقة صحيحة | 1. الاختبار الشفوي . 2. الاختبار التحريري . 3. تقرير عن ندوات وحلقات نقاش . 4. تقييم البحوث العلمية . 5. المناقشات الصفية . 6. ملاحظة الطلاب أثناء المناقشات 7. تقييم التمارين المنزلية . 8. تقييم التطبيقيات الصفية. | xxx |
| 2.2 | أن يكون الطالب قادراً على إبداء الرأي وتمحيص المعلومة. | xxxx |
| 2.3 | أن يكون الطالب قادراً على تحليل النصوص . | xxxx |
| 2.4 | أن يكون الطالب قادراً على الموازنة بين الأقوال والأدلة . | xxxx |
| 2.5 | أن يكون الطالب قادراً على البحث العلمي وترتيب المعلومات من المصادر المختلفة . | xxxx |
| 2.6 | أن يكون الطالب قادراً على أن يبرهن على تميز النظام الإسلامي في التوريث. | xxxx |
| 2.7 | أن يكون الطالب قادراً على استنباط الأحكام الشرعية من نصوص الكتاب والسنة وفق المنهجية العلمية . | xxxx |
| 2.8 | أن يكون الطالب قادراً على تطبيق القواعد والأصول على فروع المسائل القديمة والنوازل المستجدة . | xxxx |
| 2،9 | أن يكون الطالب قادراً على تطبيق منهجية البحث العلمي عمليا . | xxxx |
| **3** | **مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية** | | |
| 3.1 | أن يكون الطالب قادرًا على التفاعلمن خلال تكوين علاقات إيجابية مع الآخرين. | 1. تقويم أداء الطالب أثناء عمل المجموعة . 2. ملاحظة أداء الطلاب أثناء المناقشة والحوار . 3. مراقبة مدى التزام الطالب بإنجاز المهام في الوقت المحدد . 4. تقييم المناظرات العلمية . 5. ملاحظة ملف الإنجاز ومدى التزام الطالب بجمع ما طلب منه وتسليمه في الموعد . | xxxx |
| 3.2 | أن يكون الطالب قادرًا على المساهمةفي إدارة الحوار العلمي . | xxxx |
| 3.3 | أن يكون الطالب قادرًا على ممارسة مهارات التواصل الفعال . | xxxx |
| 3.4 | أن يكون الطالب قادرًا على العمل ضمن مجموعة عمل . | xxxx |
| 3.5 | أن يكون الطالب قادرًا على إدارة الوقت وحسن استثماره . | xxxx |
| 3.6 | أن يكون الطالب قادرًا على تحملمسؤولية التعلم الذاتي,و البحث عن المعلومات لتنمية مقدراته المعرفية. | xxxx |
| 3.7 | أن يكون الطالب قادرًا علىالتحلي بالأخلاق الإسلامية في تعامله مع أساتذته ، وزملائه . | xxxx |
| 3.8 | أن يكون الطالب قادرًا على تحملالمسؤولية في جميع التكاليف والواجبات . | xxxx |
| **4** | **مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية** | | |
| 4.1 | أن يكون الطالب قادرًا على التواصل شفويًا من خلال العرض والإلقاء. | 1. تقييم أداء الطلاب من خلال الأداء والعرض ( تقييم الجوانب الشفوية والكتابية ). 2. تقييم الواجبات المنزلية المؤداة باستخدام التقنية الحديثة مثل : البلاك بورد . 3. تقييم التقارير الكتابية . 4. تقييم أداء الطلاب في التطبيقات الصفية . 5. تقييم الجوانب الالكترونية في البحوث العلمية والواجبات المنزلية . | xxxx |
| 4.2 | أن يكون الطالب قادرًا على استخدامالتقنية في مسائل المواريث. | xxxx |
| 4.3 | أن يكون الطالب قادرًا على تقديم التقارير والواجبات باستخدام الحاسب الآلي . | xxxx |
| 4.4 | أن يكون الطالب قادرًا على استخدامالتقنية في التواصل مع المدرس . | xxxx |
| 4.5 | أن يكون الطالب قادرًا على استخدامالتقنية في التواصل مع الزملاء . | xxxx |
| 4.6 | أن يكون الطالب قادرًا على استخدام التقنية في متطلبات المقرر والحصول على المعلومات الحديثة . | xxxx |
| 4،7 | أن يكون الطالب قادرا على التواصل كتابيا من خلال التقارير . |  | xxxx |
| 4,8 | أن يكون الطالب قادرا على استخدام المهارات الحسابية في تفسيم المواريث وحساب التركات . |  | xxxx |

**ملاحظة:** في كل مخرج تعليمي في المقرر يمكن تحليل التقييم لمستوى اكتساب الطلاب له من خلال تقييم ( نتائج أداء الطلاب ) في هذا المخرج ويتم ذلك باستخدام مؤشر أداء للمخرج التعليمي : ( مثلا 70% من الطلاب أحرزوا 80% من درجة السؤال الذي يقيس المخرج ) أو أي طريقة لا حتساب الدرجات بما يتناسب مع طبيعة الأعمال أو الاختبارات محل التقييم ..

|  |
| --- |
| لخَّصالإجراءاتالتي توصي بها من أجل تحسين استراتيجيات التدريس بناءً على نتائج عمليات التقويم في الجدول أعلاه، رقم (3). |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.مدى فاعلية استراتيجيات التدريس المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة** كما هي موضحة في توصيف المقرر (انظر استراتيجيات التدريس المخطط لها المذكورة في توصيف المقرر بالإضافة إلى وصف مجالات مخرجات التعلم في وثيقة "***الإطار الوطني للمؤهلات***"): | | | |
| **قائمة استراتيجيات التدريس المذكورة في توصيف المقرر** | **هل كانت فاعلة؟** | | **الصعوبات التي أعاقت استخدام استراتيجيات التدريس، والإجراءات المقترحة للتعامل معها.** |
| **لا** | **نعم** |
| 1. المحاضرات الصفية . 2. الحوار والنقاش . 3. القراءة داخل القاعة في المراجع مع التحليل والشرح . 4. تلخيص المعلومات والرسومات الشجرية وعرضها بأجهزة العرض 5. تبادل الأدوار . 6. العصف الذهني . 7. الاكتشاف المعرفي . 8. التعلم الذاتي . 9. القراءة الخارجية .   الواجباتالمنزلية . | Xxxx | xxx | Xxx |
| 1. الحوار والنقاش. 2. تحليل وتفسير المادة العلمية المقروءة داخل القاعة . 3. البحث العلمي في المصادر وقواعد المعلومات . 4. التعليم التعاوني . 5. ضرب الأمثلة والشواهد. 6. مهارة التقسيم والتصنيف . 7. المحاضرات الصفية . 8. مجموعات النقاش الصغيرة . 9. الزيارات الميدانية للمعمل الثقافي . 10. التطبيقات الصفية . 11. عرض نماذج بحثية للمحاكاة أو النقد . 12. حل المشكلات . 13. المناظرات . 14. دراسة المقالات . 15. التمارين المنزلية . | xxxx | xxx | xxx |
| 1. إشراك الطلاب في المناشطالجماعية . 2. تأليف فرق عمل لإنجاز التمارين المنزلية . 3. تكليف الطلاب بالإشراف على المناشط غير الصفية . 4. عقد المناظرات العلمية . 5. ملف الانجاز . 6. التمارين المنزلية . 7. البحوث العلمية الفردية والجماعية . 8. تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراستها. | xxxx | xxx | xxx |
| 1. الحوار والنقاش . 2. التعليم التعاوني . 3. المحاضرات الصفية . 4. التطبيقات الصفية . 5. تكليف الطلاب بإجراء البحوث والواجبات المنزلية باستخدام التقنية. 6. تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات علمية. 7. قيام الطالب بتقديم المادة العلمية باستخدام أجهزة العرض. 8. تدريب الطلاب على استخدام برنامج المكتبة الشاملة . 9. تدريب الطلاب على استخدام برنامج التحرير الكتابي . | xxxx | xxx | xxx |

**ج. النتائج:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. توزيع التقديرات:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **التقدير بالرموز** | **عدد الطلبة** | **النسبة المئوية للطلبة** | **تحليل توزيع التقديرات** | | أ+ | xxxx | xxxx | * طريقة حساب النسبة المئوية   ( المطلوب ) x 100  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ عدد المسجل بالمقرر | | أ | xxxx | xxxx |  | | ب+ | xxxx | xxxx |  | | ب | xxxx | xxxx |  | | ج+ | xxxx | xxxx |  | | ج | xxxx | xxxx |  | | د+ | xxxx | xxxx |  | | د | xxxx | xxxx |  | | هـ | xxxx | xxxx |  | | محروم | xxxx | xxxx |  | | مستمر | xxxx | xxxx |  | | غير مكتمل | xxxx | xxxx |  | | ناجح | xxxx | xxxx |  | | راسب | xxxx | xxxx |  | | منسحب | xxxx | xxxx |  | |
| **منحنى توزيع الدرجات ( الرسم البياني لتوزيع الدرجات ):**  **2. حلل العوامل التي أثرت في النتائج (إن وجدت):**  xxxx |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. الاختلاف(إن وجد) في الوضع الحالي عن عمليات التقويم المخطط لها**(انظر توصيف المقرر الدراسي)**.** | |
| 1. **الاختلاف (إن وجد) في جدول مهام تقويمالطلبةالمخطط لهعن جدول مهام التقويم المنفذ فعلياً (انظر توصيف المقرر الدراسي)** | |
| **الاختلاف** | **السبب** |
| xxxx | xxxx |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. التحقق من مصداقية درجات الطلبة(مثل: مراجعة مدى صحة الدرجات من قبل مقوّم مستقل). | |
| **النتيجة** | **طرق التحقّق** |
|  | التدقيق الخارجي |
|  | تصحيح عينة من الأوراق من قبل مقوم آخر مستقل |

**د. المصادر والمرافق:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. صعوبات الوصول إلى المصادر أو المرافق (إن وجدت):  xxxx | 2. آثارهذهالصعوبات على عملية تعلم الطلبة في المقرر، والإجراءات المقترحة للتعامل معها:  xxxx |

**هـ. مسائل إدارية:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. الصعوبات التنظيمية أو الإدارية الحاصلة (إن وجدت)  xxxx | 2. آثار هذه الصعوبات على عملية تعلم الطلبة في المقرر، والإجراءات المقترحة للتعامل معها:  xxxx |

**و. تقويم المقرر الدراسي:**

|  |
| --- |
| 1. تقويم الطالب للمقرر الدراسي (ترفق نتائج الاستطلاع):  **(في حال الاكتفاء بالتقييم الالكتروني من قبل الجامعة ،يقال : يتم التقييم الالكتروني من قبل الكلية الكترونيًاولايكتب في الخانات الأسفل شيء.**  **وعند تفعيل الاستبانات الورقية يقال: مرفق الاستبانة .وبعدها يكتب في الخانات التي بالأسفل المطلوب)** |
| أ. أهم نقاط القوة وتوصيات التحسين بحسب تقويم الطلبة:  xxxx |
| ب. رد أستاذ المقرر أو فريق التدريس على هذا التقويم:  xxxx |
| 2. تقويمات أخرى (من قبل رئيس القسم أو ملاحظة الزملاء أو مراجع مستقل أو مراجعة اعتماد أو تقويم من جهات ذات علاقة بالبرنامج): |
| أ. أهم نقاط القوة وتوصيات التحسين، بحسب هذه التقويمات:  xxxx |
| ب. رد أستاذ المقرر أو فريق التدريس على هذا التقويم:  xxxx |

**ز-التخطيط للتطوير:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. مدى التقدم في الإجراءات المقترحة لتحسين المقرر في التقارير السابقة (إن وجد): | | | |
| **الإجراءات الموصى بها للتحسين في تقارير المقرر السابقة** | **الإجراءات المنفذة** | **النتائج** | **التحليل** |
| أ.xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| ب.xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| ج.xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| د.xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |

|  |
| --- |
| 2. اذكر الإجراءات الأخرى المتخذة من قبل أستاذ المقرر لتطوير المقرر (مبنية على تقرير المقرر السابق أو استطلاعات الرأي أو الرأي المستقل أو تقويم المقرر).   * xxxx * xxxx * xxxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. خطة العمل المقترحة للفصل الدراسي القادم أو العام القادم | | | |
| التوصيات المقترحة لمزيد من التطوير | الأهداف المخطط لها  (يجب أن تكون قابلة للقياس) | الشخص المقترح المسؤول عن تنفيذ خطة العمل | الدعم المطلوب |
| xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| Xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |
| xxxx | xxxx | xxxx | xxxx |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم استاذ المقرر:** | |  | | | |
| **التوقيع**: |  | | | **تاريخ استكمال التقرير:** |  |
| **اسم منسق البرنامج:** | | |  | | |
| **التوقيع:** |  | | | **تاريخ استلام التقرير:** |  |