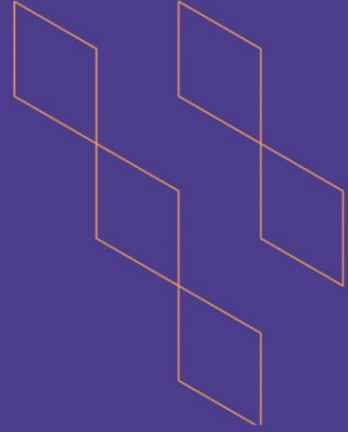


2023

TP-153



توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: الصياغة القانونية
رمز المقرر: عدل ١٤٥٦
البرنامج: البكالوريوس في الشريعة
القسم العلمي: الأنظمة
الكلية: الشريعة
المؤسسة: جامعة الامام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: اكتب هنا
تاريخ آخر مراجعة: اكتب هنا



جدول المحتويات

٣.....	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
٤.....	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:
٦.....	ج. موضوعات المقرر
٧.....	د. أنشطة تقييم الطلبة.....
٧.....	هـ. مصادر التعلم والمرافق:
٩.....	و. تقويم جودة المقرر:
٩.....	ز. اعتماد التوصيف:



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات

٢. نوع المقرر

أ- ☐ متطلب جامعة ☒ متطلب كلية ☐ متطلب تخصص ☐ متطلب مسار ☐ أخرى

ب- ☒ إجباري ☐ اختياري

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: المستوى السابع

٤. الوصف العام للمقرر

يتناول هذا المقرر طرق صياغة العقود والاتفاقيات، والصياغة القضائية، وصياغة الاستشارات القانونية، وتطبيقات عملية.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

اصل ١٣٥٦

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

أن يكون الطالب قادراً على اكتساب وتنفيذ ومعرفة طرق الصياغة السليمة للأحكام القضائية والعقود والاستشارات القانونية.

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم التقليدي	١٥	%٥٠
٢	التعليم الإلكتروني		
٣	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
٤	التعليم عن بعد		
٥	أخرى	٣٠	%٥٠

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	١٥	
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى	٣٠	
الإجمالي		٤٥	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم؛ أن يكون الطالب قادراً على:			
١,١	تحديد مفهوم الصياغة القانونية، وأنواعها.	٣ع	١.المحاضرة التفاعلية ٢.الحوار والمناقشة ٣.الخرائط الذهنية ٤.الفصل المقلوب ٥.الطريقة الاستقرائية ٦.التعلم التعاوني	١. الاختبار التحريري. ٢. الاختبار الشفوي. ٣. تقييم ملخص القراءة الخارجية. ٤. الملاحظة وفق النموذج محدد. ٥. تقييم الواجبات المنزلية والبحوث. ٦. تقييم الأقران. ٧. تقييم تلخيص المعلومات وعرضها. ٨. تقييم إعادة الطالب إلقاء المادة العلمية.
١,٢	تعداد ضوابط ومعايير وأصول الصياغة القانونية السليمة للأحكام والعقود والاستشارات.	٣ع		
٢,٠	المهارات؛ أن يكون الطالب قادرا على:			
٢,١	صياغة العقود والأحكام القضائية والاستشارات، وتقييمها.	٥ م	١. الحوار والمناقشة ٢. حل المشكلات ٣. العصف الذهني	١. الملاحظة وفق مقاييس التقدير "الروبرك" ٢. التقييم الذاتي وتقييم الأقران

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٢	التمييز بين البنود الثابتة والتي يتعين توافرها في كل عقد والبنود المتغيرة حسب نوع العقد وموضوعه.	١ م	٤. التعلم بالاكشاف ٥. الفصل المقلوب ٦. التعلم التعاوني ٧. الزيارات الميدانية ٨. التدريس المصغر ٩. التعلم القائم على المشروعات ١٠. التدريس القائم على البحث ١١. أنشطة العرض ١٢. دراسة الحالة	٣. تقييم العروض التقديمية ٤. تقييم البحوث العلمية ٥. الاختبارات الشفهية ٦. الاختبارات التحريرية التطبيقية. أسئلة المناقشات الصفية
٢,٣	تطبيق الأنظمة والإجراءات القضائية أمام الجهات ذات الاختصاص.	٥ م		
٣,٠	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
٣,١	الالتزام بالقيم الإسلامية، وآداب الخلاف، ومبادئ وأخلاقيات المهنة.	١ ق	١. التعلم التعاوني ٢. أنشطة العرض التقديمي	
٣,٢	استخدام منهجية التفكير الناقد في حل القضايا، وتحمل مسؤولية التعلم الذاتي.	٢ ق	٣. التعلم الذاتي ٤. النمذجة ٥. المناظرات العلمية ٦. التعلم القائم على المشروعات. ٧. الرحلات المعرفية. ٨. الزيارات الميدانية	١. الملاحظة وفق النموذج المحدد ٢. التقييم الذاتي ٣. تقييم الأقران ٤. ملف الإنجاز
٣,٣	التواصل الفعال والتخطيط، والقدرة على العمل الجماعي وقيادته.	٣ ق		

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
	أولاً: التعريف بالصياغة القانونية:	
١	١. أهميتها وأنواعها ٢. آثارها ٣. أبرز قواعدها	٣
	ثانياً: صياغة العقود والاتفاقيات:	
٢	١. التعريف بالعقد، وبيان أركانه، وأنواعه، وما قد يتشابهه معه.	٣
٣	٢. مهارات الصياغة السليمة للعقود. ٣. الأسس العامة لأصول صياغة العقود.	٣
	٤. هيكل العقد:	
٤	أ. مقدمة العقد (التمهيد) ب. البيانات الثابتة التي يتعين توافرها في أي عقد. ج. بنود متغيرة بحسب طبيعة العقد وموضوعه.	٣
٥	٥. أخطاء موضوعية وشكلية ينبغي تجنبها عند صياغة العقود. ٦. أحكام عامة في مرحلة ما بعد الانتهاء من الصياغة.	٣
	ثالثاً: صياغة الاستشارات القانونية	
٦	١. الاستشارات القانونية، طريقتها، مسؤوليتها، وأنواعها. ٢. الاستشارات القانونية قبل النزاع وبعد النزاع. ٣. صحائف الدعوى والمذكرات الجوابية وصياغتهما ومرفقاتهما	٩
	رابعاً: الصياغة القضائية:	
٧	١. تعريف الحكم القضائي والفرق بينه وبين ما يصدر من القاضي مما ليس حكماً. ٢. الحكم القضائي، أقسامه وشروطه وآثاره.	٣
	٣. بيان المراد بصيغة الحكم القضائي والأصل فيها وأقسامها من جهة المحكوم به.	
٨	٤. شروط صيغة الحكم القضائي: أ. إفادة الإلزام والجزم. ب. الوضوح والإيجاز. ج. الالتزام بقواعد اللغة العربية والمصطلحات الشرعية الصحيحة.	٣
٩	٥. تسبيب الأحكام القضائية، أقسامه وضوابطه وطرائقه	٣

١٢	٦. إعداد صك الحكم القضائي.	١٠. خامساً: تطبيقات عملية
٤٥	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	أنشطة صفية (اختبار شفهي، ورشة عمل، عرض تقديمي،...) أنشطة لاصفية (مشروع فردي/جماعي، ورقة عمل، ملصق أو ملخص علي،...)	مستمر وفق الخطة التدريسية التي يضعها أستاذ المقرر بداية الفصل	٢٠٪
٢	اختبار تحريري فصلي (١)	من السابع إلى العاشر	٢٠٪
٣	اختبار فصلي (٢)	مستمر وفق الخطة التدريسية التي يضعها أستاذ المقرر بداية الفصل	٢٠٪
٣	الاختبار الفصلي	نهاية الفصل	٤٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

١. الحكم القضائي (شروطه وآدابه وأثاره) لمعالي الشيخ عبدالله آل خنين. ٢. الجامع المختصر في صياغة العقود والاتفاقيات، إعداد/ عبدالرحمن المقحم ٣. تسبيب الاحكام القضائية لمعالي الشيخ/ عبدالله آل خنين	المرجع الرئيس للمقرر
١. أصول الصياغة والممارسة القانونية للدكتور حسام الدين توفيق.	المراجع المساندة
موقع هيئة الخبراء http://boe.gov.sa/ المركز الوطني للوثائق والمحفوظات http://www.ncar.gov.sa	المصادر الإلكترونية



المدونات القضائية في موقع ديوان المظالم https://www.bog.gov.sa البوابة العلمية القضائية https://sjp.moj.gov.sa	
تطبيقات الهواتف الذكية التي تشمل على الأنظمة السعودية مثل (دليل الأنظمة السعودية)	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة للمحاضرات، مكتبة	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
بروجكتر	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)



و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فعالية التدريس	الطلبة	- الأسئلة المباشرة للطلاب عن المقرر ومدى استفادتهم منه. - تصميم استبانة معتمدة من القسم لتوزيعها بين الطلبة لتقييم فعالية التدريس. - تنظيم لقاءات بين القسم والطلبة للاستماع إلى ملاحظاتهم، وآرائهم حول المقرر. - استقبال آراء الطلاب على موقع إلكتروني مخصص لذلك تابع للجامعة، أو عن طريق البريد الإلكتروني.
عملية التدريس	القسم وأعضاء هيئة التدريس	- إعداد تقرير المقرر وفق نموذج هيئة تقويم التعليم بما يعكس الواقع. - تقييم النتائج من قبل رئيس القسم. - تقويم الأداء الوظيفي. - مراجعة دورية للمقرر من قبل القسم. - إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم. - تقويم الأساتذة الزائرين. - التغذية الراجعة عن طريق البريد الإلكتروني.
فاعلية طرق التدريس	القسم وأعضاء هيئة التدريس	- تكوين لجنة من أساتذة القسم تتولى مراجعة عينات من الأوراق بعد تصحيحها. - المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر.

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم الأنظمة العلمي
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	