



الخطة التشغيلية للادارة العامة لشئون المكتبات ٢٠٢٥ م

الادارة العامة لشئون المكتبات

الجهة المالكة

الريادة والتميز المحلي وال العالمي في المكتبات الأكاديمية ودعم التعليم والبحث العلمي
الابتكار والتبادل المعرفي.

الرؤية

تقديم خدمات معلوماتية متقدمة عن طريق جمع وتنظيم وبيث المعلومات وتطويرها
لرفع كفاءة جودة العملية التعليمية والبحثية.

الرسالة

تم اعتماد الخطة التشغيلية بالسنة الميلادية بناء على خطة الجامعة الاستراتيجية
(٢٠٢٥-٢٠٢١ م)

مدة الخطة التشغيلية



الخطة التشغيلية:

جهة التنفيذ/مالك مؤشر الأداء	الميزانية	١٤٤٧-١٤٤٦ عام ٢٠٢٥ م				المستهدف	مؤشر الأداء	الإجراءات	الهدف التشغيلي	الغايات الإستراتيجية للجامعة
		Q4	Q3	Q2	Q1					
		٧٥٠	٥٠٠	٥٠٠	٢٥٠					
ادارة مصادر المعلومات والرقمنة (قسم تتميم المجموعات)	٣,٠٠٠,٠٠٠	١	١	١	١	٤	عدد قواعد المعلومات المشتركة فيها	الاشتراك المباشر في قواعد المعلومات	توفير مصادر المعلومات بكافة أشكالها (ورقية، إلكترونية، قواعد معلومات)	مخرجات تعليمية تافية ومؤهلة معرفياً ومهارياً تلبى احتياجات السوق.
		٧٥٠	٥٠٠	٥٠٠	٢٥٠	٢٠٠٠	عدد مصادر المعلومات الورقية المضافة	تنمية مجموعات مكتبات الجامعة		
ادارة مصادر المعلومات والرقمنة (قسم الفهرسة والتصنيف)	لا يوجد	٢٥٠٠	٢٠٠٠	١٠٠٠	٥٠٠	٦٠٠٠	عدد النسخ	العمليات الفنية لمصادر المعلومات	تبني وتوظيف الأساليب والممارسات المهنية والتكنولوجية الحديثة من خلال كوادر مؤهلة في مجال المكتبات والمعلومات	تميز مؤسسي يحقق كفاءة وفاعلية الأداء
		٧٥٠	٥٠٠	٥٠٠	٢٥٠	٢٠٠٠	عدد العناوين	الفهرسة والتصنيف لمصادر المعلومات		

ادارة مصادر المعلومات والرقمنة قسم المستودع (الرقمي)	لا يوجد	٥٠٠	٥٠٠	٥٠٠	٥٠٠	٢٠٠٠	عدد المصادر المضافة	إضافة مصادر المعلومات في المستودع الرقمي	حفظ الإنتاج العلمي للجامعة وإتاحته ورقياً وإلكترونياً	بحوث نوعية ومخرجات ابتكارية تسهم في التقدم العربي وتلبى احتياجات التنمية الوطنية
		١٣٠	١١٠	٩٠	٧٠	٤٠٠	عدد الزوار	حصر زوار موقع المستودع الرقمي	دعم وتعزيز العملية التعليمية والبحثية	
ادارة مصادر المعلومات والرقمنة	لا يوجد	٥	٣	٥	٥	١٨	عدد المحاضر	إعداد محاضر اجتماعات اللجنة الدائمة لفحص الكتب والدوريات والمخطوطات	دعم وتعزيز العملية التعليمية والبحثية	شخصية وطنية إسلامية قائمة على الوسطية والاعتدال
ادارة مصادر المعلومات والرقمنة قسم التجهيزات والأنظمة الإلكترونية	لا يوجد	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	نسبة انجاز طلبات الدعم الفني للتجهيزات كل ربع سنوي	استمرارية عمل التجهيزات التقنية.	تبني وتوظيف الأساليب والمارسات المهنية والتقنية الحديثة من خلال كوادر مؤهلة في مجال المكتبات والمعلومات.	تميز مؤسسي يحقق كفاءة وفاعلية الأداء
		%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	نسبة انجاز طلبات الدعم الفني لأنظمة كل ربع سنوي	استمرارية عمل الانظمة		
		٥	٥	١	٢	١٣	عدد الخدمات التي تم تحويلها على نظام واجة	تطوير الخدمات الإلكترونية		

		٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	عدد زوار الموقع			
		٤٠	١٥	٢٠	٢٥	١٠٠	عدد التحديثات			
		%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٨٠	نسبة انجاز موقع الادارة الالكتروني باللغة الانجليزية	ادارة الموقع الالكتروني.		
		٣٥	٢٥	٢٥	٣٥	١٢٠	عدد المستفيدين	تحقيق الاستفادة من تقنية المكتبات		
		١	١	١	١	٤	عدد المنشورات			
ادارة المخطوطات والنواذر قسم المخطوطات والوثائق	لا يوجد	٤	٤	٤	٤	١٦	عدد الفهارس التي تم تكلسيفها	تجوييد البيانات	تقديم خدمات معلوماتية متطورة وفق أعلى معايير جودة أداء وبما يتواافق مع احتياجات وتطلبات المستفيدين	بحوث نوعية ومخرجات ابتكارية تسهم في التقدم المعرفي وتلبى احتياجات التنمية الوطنية
ادارة المخطوطات والنواذر قسم الترميم		%٢٥	%٢٥	%٢٥	%٢٥	%١٠٠	نسبة المخطوطات ما قبل القرن العاشر التي تم فرزها			
		-	-	%٥٠	%٥٠	%١٠٠	نسبة مخطوطات العسايق المستخرجة من السجلات			
		٧٠	٧٠	٥٠	٥٠	٢٤٠	عدد الكتب التي تم ترميمها	ترميم مصادر المعلومات الورقية	بني وتوظيف الأساليب والممارسات	تميز مؤسسي يحقق كفاءة وفاعلية الأداء

ادارة المخطوطات والنادرات	قسم الكتب النادرة							بالطرق الفنية التقليدية	المهنية والتقنية الحديثة من خلال كوادر مؤهلة في مجال المكتبات والمعلومات	
		٤٠	٤٥	٤٠	٤٥	١٧٠	عدد صناديق حفظ المخطوطات التي تم تعقيمها	تنظيف وتعقيم المخطوطات		
		٣٣٠	٣٣٠	٣٣٠	٣٣٠	١٣٢٠	عدد الأرفف المنجزة	قراءة أرفف الكتب النادرة		
ادارة خدمات المستفيدين (قسم الاعارة)	لا يوجد	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	%١٠٠	عدد الكتب النادرة التي تم ترفيتها	ترفيق قاعة الكتب النادرة	دعم وتعزيز العملية التعليمية والبحثية	تميز مؤسسي يحقق كفاءة وفاعلية الأداء
		١٥٠٠	٥٠٠	١٥٠٠	١٥٠٠	٥٠٠٠	مجموع عدد الكتب المعارة	إعارة الكتب		
		٣٢٠	٣٠٠	٣٢٥	٣٠٠	١٢٥٠	مجموع عدد كتب الارجاع	ارجاع الكتب		
ادارة خدمات المستفيدين قسم البرامج والفعاليات	لا يوجد	١٥٠	٤٠٠	٢٥٠	٢٠٠	١٠٠٠	مجموع عدد ايقاف الحسابات	إخلاء طرف	التعاون مع الجهات ذات العلاقة في المجال المعلوماتي والثقافي وخدمة المجتمع	مخرجات تعليمية تاقافية ومؤهلة معرفيا
		٥	١	٣	٣	١٢	عدد المدربين	تدريب طلاب وطلاب التدريب التعاوني في أقسام المكتبة		

		٢٠٠	٥٠	٢٥٠	١٥٠	٦٥٠	عدد الحضور	إعداد الخطة التدريبية السنوية	تدريب منسوبى الجامعة والمستفيدون على استخدام مصادر المعلومات بكافة أشكالها	ومهاريا تلبى احتياجات السوق.
		٥	١	٦	٦	١٨	عدد الدورات المنفذة	التدريب على النفاذ إلى قواعد المعلومات في المكتبة الرقمية		
		%٨٠	%٨٠	%٨٠	%٨٠	%٨٠	نسبة رضا المتدربين عن الدورة التدريبية وفق نتائج الاستبيان	تقييم خدمة التدريب	تبني وتوظيف الأساليب والممارسات المهنية والتكنولوجية الحديثة من خلال كوادر مؤهلة في مجال المكتبات والمعلومات	تميز مؤسسي يحقق كفاءة وفاعلية الأداء
		٨	١	٣	٧	١٩	عدد الفعاليات	تنظيم الفعاليات والمناسبات الوطنية والأيام العالمية الثقافية		
ادارة خدمات المستفيدين قسم البرامج والفعاليات	٥٠٠٠	٤	١	٣	٤	١٢	عدد الورش التدريبية بنادي المكتبة	تنفيذ ورش تدريبية لتعزيز وتنمية مهارات طالبات الجامعة	التعاون مع الجهات ذات العلاقة في المجال المعلوماتي والثقافي وخدمة المجتمع	شراكات متميزة ومساهمات مجتمعية ووطنية فاعلة

		٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	١٠٠	عدد المشاركين بنادي المكتبة	تنمية مهارات ومعارف الطالبات والطلاب وطاقاتهم وتهيئة بيئه محفزة لإبداع بمكتبات الجامعة	
		١	١	١	١	٤	عدد المحاضرات	تقديم محاضرات توعوية وثقافية	
		٢	١	١	٢	٦	عدد اللقاءات والمشاركات والبرامج المنفذة	تنظيم البرامج التعرifية بخدمات المكتبة والمشاركة في اللقاءات	تقديم خدمات معلوماتية متطرفة وفق أعلى معايير جودة أداء المكتبات وبما يتواافق مع احتياجات وتطلعات المستفيدين
ادارة خدمات المستفيدين قاعات الاطلاع	لا يوجد	٩٠٠٠	٣٠٠٠	٩٠٠٠	٩٠٠٠	٣٠٠٠	عدد الكتب والرسائل	القيام بإعادة الكتب والرسائل الجامعة إلى الرف	تبني وتوظيف الأساليب والممارسات المهنية والتقنية الحديثة من خلال كوادر مؤهلة في

		٨٠٠	٤٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	٣٢٠٠	عدد الخدمات والاستفسارات	خدمة الرد على استفسارات الباحثين ومساعدتهم في البحث عن مصادر المعلومات عبر نظام الآلي والوصول إليها	مجال المكتبات والمعلومات	
		٢٥٠	١٥٠	٣٠٠	٣٠٠	١٠٠٠	عدد الطلبات المنجزة	الرد على طلبات الرسائل العلمية للمستفيدين الكترونيا	تقديم خدمات معلوماتية متقدمة وفق أعلى معايير جودة أداء المكتبات وبما يتوافق مع احتياجات وتطلعات المستفيدين.	بحوث نوعية ومخرجات ابتكارية تسهم في التقدم المعرفي وتبني احتياجات التنمية الوطنية
		٢٥	٢٠	٢٥	٣٠	١٠٠	عدد طلبات حجز غرف البحث	متابعة إجراءات طلبات حجز الغرف البحثية	دعم وتعزيز العملية التعليمية والبحثية	موارد مالية مستدامة وكفاءة إنفاق عالية
مكتب المشرف العام وحدة الاعلام والاتصال	لا يوجد	٢٥	١٠	٢٠	٢٥	٨٠	عدد التغريدات في منصة X	رفع عدد التغريدات التعريفية بخدمات المكتبة والمستجدات	التعاون مع الجهات ذات العلاقة في المجال المعلوماتي والثقافي وخدمة المجتمع	شراكات متميزة ومساهمات مجتمعية ووطنية فاعلة

		٤	٤	٤	٤	<input type="checkbox"/> ١٦	عدد الأخبار المنشورة في الموقع الالكتروني للإدارة	إعداد أخبار صحفية على صفحة الإدارة العامة لشؤون المكتبات	التعاون مع الجهات ذات العلاقة في المجال المعلوماتي والثقافية وخدمة المجتمع	
		٤	٤	٤	٤	<input type="checkbox"/> ١٦	عدد طلبات الزيارة	استقبال وتسيير الزيارات الخارجية	التعاون مع الجهات ذات العلاقة في المجال المعلوماتي والثقافية وخدمة المجتمع	
مكتب المشرف العام إدارة الخدمات المساندة	لا يوجد	٢	٢	٢	٢	<input type="checkbox"/> ٨	عدد الإدارات والوحدات الذين تم حصر احتياجهم التدربي	حصر احتياج موظفي الإدارة من الدورات وورش العمل	تدريب منسوبى الجامعة والمستفيدن على استخدام مصادر المعلومات بكافة أشكالها	تميز مؤسسي يحقق كفاءة وفاعلية الأداء
		٢	٢	٢	٢	<input type="checkbox"/> ٨	عدد المخاطبات التي تم رفعها للحاجة المختصة	رفع احتياج منسوبى الإدارة من الدورات وورش العمل		
		١	٢	٣	٤	<input type="checkbox"/> ١٠	عدد المخاطبات المرووعة لإدارة الموارد البشرية	استقطاب الكوادر البشرية المؤهلة للعمل بمكتبات الجامعة	تبني وتوظيف الأساليب والممارسات المهنية والتكنولوجية الحديثة من خلال كوادر مؤهلة في	

									مجال المكتبات والمعلومات.	
		١	٢	١	٢	٦	عدد الخطابات الموجهة لتحسين بيئة المكتبات	رصد الملاحظات التحسينية لبيئة المكتبات	دعم وتعزيز العملية التعليمية والبحثية	
		٣	٣	٣	٣	١٢	عدد التقارير الدورية	المحافظة على بيئة ومرافق المكتبات	دعم وتعزيز العملية التعليمية والبحثية.	
		١	١	٢	٢	٦	عدد طلبات حجز القاعات	حجز قاعات التدريب والمحاضرات بمكتبات الجامعة	التعاون مع الجهات ذات العلاقة في المجال المعلوماتي والثقافية وخدمة المجتمع	
وحدة الشراكات والمسؤولية المجتمعية		١٠	١	٤	١٥	٣٠	عدد الفرص التطوعية	اتاحة فرص المشاركة المجتمعية عبر توفير فرص تطوعية متعددة	التعاون مع الجهات ذات العلاقة في المجال المعلوماتي والثقافية وخدمة المجتمع	شراكات متميزة ومساهمات مجتمعية وطنية فاعلة
		٤٥	٣	١٢	٧٠	١٣٠	عدد المشاركين			
وحدة التطوير والجودة	لا يوجد	%٢٥	%٢٥	%٢٥	%٢٥	%١٠٠	نسبة اكتمال تقرير انجاز الخطة التشغيلية	إعداد ومتابعة الخطة التشغيلية للإدارة	تبني وتوظيف الأساليب والممارسات المهنية والتقنية	تميز مؤسسي يحقق كفاءة وفاعلية الأداء

مُعد الخطة التشغيلية:

الاسم	فريق الإدارة المكافأ بإعداد الخطة التشغيلية
هاتف المكتب - الجوال	المكتب: ٩٥١٨٥
البريد الإلكتروني	d.quality.s@imamu.edu.sa