



## محتويات العدد

## على عتبات الإختبارات



- 1 غلاف العدد.
- 2 على عتبات الإختبارات
- 3 خطوات بناء إختبارات  
جيده
- 4 خذها نصيحة للأستاذ
- 5 استراتيجيات الحفظ  
والمذاكرة للاختبارات  
للطلاب
- 6 مفاتيح النجاح والتفوق  
أثناء المذاكرة
- 7 مفاتيح النجاح والتفوق  
أثناء الإختبار
- 8 رسالة إلى طالب يختبر
- 9 نموذج
- 10 مشكلة وحل
- 11
- 12 ختام

تتضمن العملية التربوية والتعليمية في الجامعة كثيراً من المحاور الأساسية التي تحقق لها النجاح اللازم لتخريج طالب فاعل في مجتمعه محقق لذاته ولغيره من التقدم والرخاء والازدهار. ، وتبدأ هذه المحاور بتحديد أهداف التعليم والتخطيط لها ثم الإجراءات والأنشطة التي يتبعها عضو هيئة التدريس والجامعة لتحقيق هذه الأهداف ، ثم أخيراً تأتي عملية التقويم لما تم تنفيذه في ضوء الأهداف ، والاستمرارية التعليم.

وتعد الإختبارات التحصيلية من أهم أدوات القياس والتقديم لتحصيل الطلبة. وهي عبارة عن "طريقة منظمة لتحديد مقدار ما تعلمه الطلبة في موضوع ما في ضوء الأهداف المحددة ، وذلك من خلال وضع مجموعة من الفقرات أو الأسئلة المطلوب الإجابة عنها من وصف هذه الاستجابات بمقاييس عديدة".

أي أنها أداة للحكم على ما تم تدريسه بالفعل.

وبناء على أهمية الإختبارات التحصيلية في قياس مستوى تحصيل الطلاب العلمي وتحديد نقاط القوة والضعف لديهم ، لذلك لا بد أن يتوفر شروط معينة من أهمها :

صدق الإختبار أي مدى صلاحية الإختبار لقياس هدف أو جانب محدد في المقرر ، وثبات الإختبار أي أن الطالب يحافظ على الموقع نفسه تقريباً بالنسبة لمجموعته عند تكرار الإختبار والموضوعية في تصحيح الإختبار وعدم التحفيز.

ولكي تتحقق هذه الشروط لابد من إجراءات وطرق لبناء إختبار تحصيلي جيد ، وفي هذا العدد سوف نستعرض بعضاً من هذه الإجراءات التي تساعد الأستاذ الجامعي في بناء الإختبار الجيد ، بالإضافة إلى بعض النصائح والإرشادات للطلاب والمرتبطة بكيفية الاستعداد للاختبار والحصول على درجات مرتفعة وبالتوفيق للجميع.

د إيمان الرويشي



من المتوقع أن تؤدي الإختبارات إلى أقصى درجات التوتر والضغوط النفسية لكل من المعلمين والطلاب وأفضل طريقة لتقليل درجة التوتر المصاحبة للاختبارات سواء بالنسبة إلى المدرسين أم إلى الطلاب هي **التعاون المشترك**



انا أستاذ .. أنا مسؤول

## خطوات بناء إختبارات جيدة :

يعتمد بناء الاختبارات على أسس وقواعد ينبغي أن تؤخذ بعين الاعتبار حتى يكون الاختبار فاعلاً ومحققاً للأهداف التعليمية وتمثل هذه الأسس في التالي :



١- تحديد غرض الاختبار : يتعين على الأستاذ قبل أن يبدأ بإعداد الاختبار أن يحدد الغرض العام من ذلك الاختبار ، هل هو للاجتياز أم تحديد مستوى دراسي أو .... .

٢- تحديد الأهداف السلوكية أو الإجرائية ، أو أهداف التدريس ، أو ما يعرف بالنواتج التعليمية.

٣- تحليل المادة التدريسية ، أو تحديد المحتوى : والمقصود بتحديد المحتوى أو تحليله هو تصنيف وتبويب لعناصر مادة التدريس أو المقررات الدراسية .



“فإذا لم يحدد الأستاذ خطواته بوضوح لن يكون لنتائج الاختبار أي معنى يذكر“



انا أستاذ .. أنا مسؤول

- ١- الاهتمام بورقة الأسئلة إخراجا وتنظيما.
- ٢- صياغة الأسئلة بلغة عربية فصحة خالية من الغموض ، والأخطاء النحوية والإملائية ، مراعي دقة التعبير وعلامات الترقيم.
- ٣- وضوح الأسئلة وتنسيقها وتنظيمها : ولا يتأتى ذلك إلا بطباعتها.
- ٤- أن تكون الأسئلة مناسبة للزمن المخصص لها .
- ٥- أن يحقق الاختبار مزيدا من تعزيز التعليم ، وترسيخ المعلومات وتنشيط الفكر ، وتحقيق النواتج التعليمية اللازمة .
- ٦- أن تكون الأسئلة من الشمولية لأجزاء المنهج بمكان ، ولا يصح الاقتصار على موضوعات بعينها .
- ٧- أن تغطي الأسئلة جوانب مختلفة من مستويات الأهداف المعرفية ، كالتذكر ، والاستيعاب ، والتطبيق ، والتحليل ، والتركيب ، والتقويم .
- ٨- أن لا تتضمن ورقة الأسئلة إشارات مباشرة ، أو غير مباشرة إلى إجابات عن أسئلة أخرى.
- ٩- أن تكون الأسئلة مقياسا للتحصيل العلمي ، إلى جانب الكشف عن بعض القدرات ، والمهارات التي اكتسبها الطلاب.
- ١٠- يجب وضع نموذج للإجابة مرفقا للأسئلة ، على أن توزع عليه الدرجات وفقا لجزئيات السؤال وفقراته .





أنا طالب ، أنا في حيره

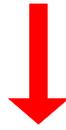
123RF

## استراتيجيات الحفظ والمذاكرة للاختبارات للطلاب

لكي تحفظ المعلومات بشكل سريع و لوقت أطول اتبع الخطوات التالية:



٢- التذكر والاسترجاع:



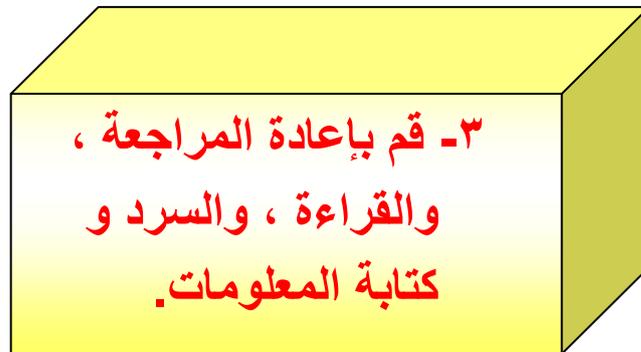
- قم بتصوير الأفكار.
- قارنها.
- طبقها.
- قم بإعادتها.



١- الأختيار



- قم باختيار ما تود حفظه
- اسأل الأستاذ عنه
- راجع النقاط التي دونتها خلال المحاضرة
- اقرأ النصوص المؤكدة إليك.



٣- قم بإعادة المراجعة ،  
والقراءة ، والسرد و  
كتابة المعلومات.





أنا طالب ، أنا في حيره

## مفاتيح النجاح والتفوق



123RF



### أثناء المذاكرة

كل موضوع من مواضيع المقرّر الدراسي متوقّع وُرود السّؤال عنه، فلا تُهمل شيئاً في المراجعة.

حاربْ معوّقات النجاح في الاختبار

اجعل خلاصةً على بطاقة صغيرة لكل درس راجعته؛ لتقرأها قبل الاختبار فتُغنيك عن أصلها المطوّل

إنّ جسمك بحاجة لعدد من ساعات النوم، تتراوح ما بين ٦ و ٨ ساعات يومياً لراحته؛ فاجعل هذه الساعات في مقدمة الليل؛ حتى تتعوّد على الاستيقاظ باكراً؛ لأنّ أفضل نتاج الدماغ يكون في ساعات الصباح.

اجعل وجباتك الغذائية خفيفة، وكثيرة العدد، من ٥ إلى ٦ وجبات في اليوم، على أن تحتوي على السكريات والفيتامينات المنشّطة، وأكثر من تناول الخضراوات والفواكه الطازجة.



إعداد عمادة تطوير التعليم الجامعي



أنا طالب ، أنا في حيره

## مفاتيح النجاح والتفوق



123RF®



### أثناء الاختبار

ضع خطة لاستغلال كل الوقت المُخصَّص للاختبار



قبل أن تبدأ في إجابة عن سؤال ما، عليك بقراءة جميع أسئلة الاختبار



تأكد من عدد الأسئلة المطلوب الإجابة عنها.



ضع خطوطاً على العناصر الرئيسية لكل سؤال؛ حتى تُدرك مفاتيح الجواب



ابدأ بحلّ الأسئلة ذات الدرجات الكبيرة، والتي تبدو سهلة عندك؛ حتى تعطيك قدرًا من الاطمئنان والثقة بالنفس، علاوة على ربح الوقت، لكن احرص على أن يكون رقم كل سؤال دقيقًا، فتكتبه كما وُضع



أول إجابة تطرأ على ذهنك غالبًا ما تكون صحيحة، فاحذر أن تُغيّرَها بأخرى إذا كنت غير واثق من صواب تغييرك.



الوقت طويل، ويجدرُ بك أن تستغله كاملاً، وألاً تخرج من القاعة قبل نهاية الوقت، فربما تكون هناك فكرة تتذكرها بعد نسيان، أو خطأ تستدركه بعد هفوة



راجع ورقتك جيدًا؛ كي تتأكد أنك أجبت عن جميع الأسئلة.





123RF

## رسالة إلى طالب يختبر



إلى طالب جامعي

من عمادة تطوير التعليم  
الجامعي

أخي لن تنال العلم إلا بستة \*\*\* سأنبيك عن تفصيلها ببيان  
ذكاء وحرص واجتهاد وبلغة \*\*\* وإرشاد أستاذ وطول زمان

أحرص عزيزي الطالب الاستعانة بالله والتوكل عليه والدعاء بأن يوفقهم الله.  
لا تكن من أولئك الطلاب الذين يعمدون في أيام الامتحان إلى مواصلة النهار بالليل في  
المذاكرة؛ فلا ينامون ولا يرتاحون، وإنما يطيلون السهر بتناول الحبوب المنشطة أو الإكثار  
من شرب المنبهات ونحوها، في محاولة منهم لإنقاذ ما يمكن إنقاذه عن طريق مضاعفة  
ساعات الدراسة والمذاكرة المكثفة لمختلف المواد، لا تحاول المذاكرة واسترجاع المعلومات  
قبيل الدخول إلى قاعة الامتحان، فإن ذلك أسلوب خاطئ يؤدي إلى نتائج سيئة، حيث تختلط  
الأمر، وينعدم التركيز، وتتداخل المعلومات  
إحرص على عدم والوقوف عند سؤال قد يصعب عليك فهمه أو استيعابه، و عليك أن تجاوزه  
إلى غيره ثم العودة إليه مرة أخرى، حتى لا يكون سبباً في ضياع وقت الامتحان، وتعطيل  
الإجابة على بقية الأسئلة.

تذكر أن محاولة الغش مهما كان نوعها ليست سوى دليل على عدم الثقة بالنفس، والخوف  
الدائم من الفشل لا سيما وأن الغش لون من الانحرافات السلوكية التي يحاول الطالب الغشاش  
من خلالها الحصول على درجات ليست من حقه بأية طريقة ممكنة

الدليل من القرآن الكريم علي تحريم الغش قوله تعالى "وَيْلٌ لِّلْمُطَفِّفِينَ . الَّذِينَ إِذَا اكْتَالُوا عَلَى  
النَّاسِ يَسْتَوْفُونَ . وَإِذَا كَالُوهُمْ أَوْ وَزَنُوهُمْ يُخْسِرُونَ "

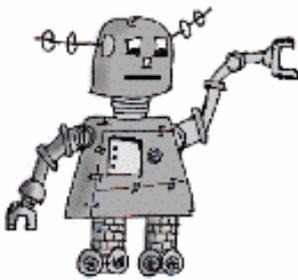
احرص على كتابة الإجابات بخط واضح ومقروء، و عليك أن تهتم بنظافة ورقة الإجابة  
وتنسيقها قدر الإمكان حتى لا تتداخل الإجابات مع بعضها، كما أن عليك أن تقرأ الأسئلة جيداً  
حتى تتمكن من كتابة الإجابة المطلوبة دونما إطالة أو إيجازٍ مخلٍّ بالمعنى.

## نموذج إبداعي لأسئلة الاختبار التحصيلي إعداد / د إيمان الرويثي

### صياغة اختبار فصلي مادة : التقويم التربوي (دبلوم)



عزيزتي الطالبة قبل أن تبدئي الاختبار ، استعيني بالله وإقرائني المعوذتين وآية الكرسي ، وثقي بالله وقدراتك ، فإله لا يضيع أجر من أحسن عملاً . سيكون الاختبار بأذن الله تجربة ممتعة بالشخصيات الكرتونية المرفقة بكل سؤال ، كل ما عليك فقط التركيز والهدوء ، مع تمنياتي لك بالتوفيق ..... صديقتك رنا.



السؤال الأول: أختي يي الطالبة ، سا عدييني في تنظيم جدول يقارن ما بين التقويم القبلي والبنائي والختامي بسرعة قبل أن أفقد شريحتي .

السؤال الثاني : طالبتي العزيزة ، أشعر بصداق من كثرة تصنيفات أهداف وأغراض التقويم ، قومي بمساعدتي في رسم خريطة ذهنية مبدعة عن أهداف التقويم  
يمكنك استخدام الورقة بشكل عرضي 🙌



## ١٠ نصيحة لأعداد اختبار تحصيلي جيد



## أنماط الاختبارات التحصيلية الكتابية

### الاختبارات الموضوعية

هي الأسئلة التي تكون إجابته الطالب فيها مختصرة ومقيدة أو تتطلب فقط اختيار إجابة من الإجابات المعطاة له.

### الاختبارات المقالية

هي وحدات اختبارية كتابية يطلب فيها من الطالب تنظيم إجابته باستخدام لغته الخاصة به، وهذا النوع يظهر قدرته على التعبير، والربط بين الأفكار، والعرض المنطقي للموضوع.

### أنواع الأسئلة الموضوعية



### ٦ نصائح لصياغة الأسئلة المقالية

٦. صياغة أسئلة الاختبار بشكل واضح ومحدد، لا بد أن يحدد الأستاذ المشكلة وإطارها المرجعي الذي يمكن الطالب من معرفته ما يتوقعه الأستاذ منه، وأن يقيس السؤال الهدف المراد تحقيقه.
٧. دقة تعليمات السؤال المقال، الطالب لا بد أن يعرف المكونات التي يجب أن يناقشها في إجابته، ويمكن تحديد وقت الإجابة والدرجات المحددة لكل سؤال.
٨. يجب تنوع الأسئلة من حيث الصعوبة والسهولة، بأن تتدرج أسئلة الامتحان من السهل إلى الصعب، كما يجب توفير الوقت الكافي للإجابة على الأسئلة.
٩. تجنب الأسئلة الاختيارية، لأن وجود عدد من الأسئلة الإجابية وعدد من الاختيارية يعني أن الطلاب يجيبون إجابات مختلفة مما يتيح الفرصة لذوى القدرات المحدودة منهم أن يجيبوا عن الأسئلة التي تناسب قدراتهم ومن ثم يصبح الاختبار منحازاً وغير موضوعي، كما أنه يعني أن الطلاب يركزون على أجزاء معينة من المقرر ويهملون الباقي مما يؤثر في صدق الاختبار وثباته.
١٠. بشكل عام ينصح في الاختبارات الصفية وضع فقرات أسئلة قصيرة بدلاً من وضع فقرة أو فقرتان تتطلب إجابة طويلة.
١١. تحديد نطاق الإجابة المطلوبة عن السؤال الواحد - قدر الاستطاعة - عن طريق تفسير هذا السؤال إلى عدة أسئلة فرعية (قصيرة) تتناول نقاط محددة مرتبطة بموضوع السؤال بدلاً من التوسع الكبير في الإجابة عنه.

## نصائح لبناء الأسئلة الموضوعية

## ١٣ نصيحة لبناء أسئلة الصواب والخطأ :

١٢. تجنب استخدام عبارات الكتاب المقرر نفسه في الاختبار حتى لا يشجع الطالب على الحفظ.
١٣. لا ترتب الأسئلة على نظام معين يسهل على الطالب استنتاجه ، بل رتبها بشكل عشوائي.
١٤. حاول أن يكون عدد العبارات الصحيحة مساوياً تقريباً لعدد العبارات الخاطئة.
١٥. يجب أن تتضمن العبارة أو السؤال فكرة واحدة فقط وتكون رئيسية وهامة.
١٦. ألا تكون هناك عبارات تتضمن الإجابات عن أسئلة أخرى في نفس الاختبار.
١٧. ألا تساغ العبارة بطريقة توحي بالجواب الصحيح ، بمعنى ، ألا تحتوي العبارة على بعض الألفاظ الجازمة التي تجعلها عادة غير صحيحة مثل ( دائماً - في جميع الحالات - بدون استثناء - مطلقاً ) أو بعض الألفاظ التي تجعلها عادة صحيحة مثل ( أحياناً - بعض - كثيراً - عادة ) .
١٨. استخدم العبارات اللغوية البسيطة.
١٩. أن تكون عبارات الاختبار متساوية أو متقاربة في الطول كلما كان ذلك ممكناً.
٢٠. استخدام أسلوب الكسر لا الوصف في عبارات الاختبار.
٢١. أن تكون العبارة واضحة وتوحي باستجابة محددة صحيحة أو خاطئة ولا تحوي بعض الصبح أو بعض الخطأ مما يربك الطالب عند الإجابة.
٢٢. تجنب العبارات التي تحتوي على النفي قدر الإمكان .
٢٣. لا ينبغي أن يتعد طول الفقرة أو قصرها عن الصواب أو الخطأ .
٢٤. ذكر مصدر الرأي إذا كانت العبارة تعبر عن رأي معين ، وتجنب الأسئلة التي تتضمن الحكار جدلياً.

## ١١ نصيحة لبناء أسئلة الإكمال:

٢٥. أن تصمم الأسئلة بحيث تكون لكل فراغ إجابة واحدة صحيحة.
٢٦. يجب أن تكون العبارات قصيرة بقدر الإمكان.
٢٧. يجب أن تكون الفراغات قرب نهاية العبارة وليس في أولها.
٢٨. يجب أن تكون الكلمة المحذوفة من العبارات كلمة أو مصطلحاً أساسياً يمثل أحد مفاتيح فهم المحتوى الدراسي وليس كلمة هامشية أو حرف جر أو فعل.
٢٩. يجب أن لا تذكر الحروف الأولى من الكلمات المطلوب وضعها في الفراغات.
٢٠. يجب عدم نقل العبارات من الكتاب المقرر بصورة حرفية.
٢١. يجب عدم ترك فراغ قصير للإجابة القصيرة و فراغ كبير للإجابة الطويلة وذلك تجنباً للإيهام بالإجابة.
٢٢. تجنب التضمين الزائد لجملته السؤال بشكل يخل بشهر المعنى والإجابة المطلوب.
٢٣. يجب أن لا تكون في عبارة التكميل الواحدة فراغات كثيرة.
٢٤. تجنب القواعد التحويلية أو أي دلائل أخرى تساعد على معرفة الإجابة الصحيحة.
٢٥. أحرص على وجود إجابة واحدة فقط صحيحة.

## ٨ نصائح لبناء أسئلة المطابقة أو المزاوجة أو الربط:

٣٦. أن تكون جميع المرشدات في كل سؤال متجانسة ، أي تدور حول موضوع واحد ، حتى لا تسمح بالتخمين ، وأن تخطو المرشدات من أي إجابات لقرينة توصل إلى الإجابة الصحيحة.
٣٧. اكتب تعليمات واضحة تشرح عملية الربط ( المطابقة ) ، وإذا كان استخدام الإجابة الواحدة أكثر من مرة فيجب بيان ذلك في السؤال بوضوح .
٣٨. يجب أن تكون مجموعة العناصر وقائمة الطيارات قصيرة نسبياً ويستحب أن تكون في حدود ( ٨-٥ ) مرشدة على الأكثر.
٣٩. لتكن عدد قائمة الطيارات (الاستجابات) أكبر من عدد العناصر(المعطيات) حتى لا يتوصل الطالب للإجابة بالتخمين.
٤٠. التأكد من أن كل مرشدة من العناصر لا يمكن أن ترتبط بأكثر من إجابة واحدة صحيحة في الطيارات.
٤١. يجب أن تكون الإجابات مستمرة ومرتبطة ترتيبياً منطقياً.
٤٢. يجب أن تظهر القائمة في صفحة واحدة.
٤٣. يفضل أن ترقم بنود الاختبار ترتيباً معيناً إما بالأرقام أو بالرموز.

## ١٧ نصيحة لبناء أسئلة الاختيار من متعدد:

٤٤. يراعى عند تصميم الأسئلة أن يقيس ككل منها أحد نتائج التعلم المهمة مثل ( المفاهيم ، العلاقات ، الخ. ) وليس الحقائق التفصيلية غير المهمة.
٤٥. التأكد من أن السؤال يطرح مشكلة واضحة ومحددة ، ويمكن التأكد من وضوح السؤال بأن يتم إخفاء خيارات الإجابة ومحاولة الإجابة عن السؤال بدون الخيارات .
٤٦. يجب عدم تضمين جذع السؤال كلمات زائدة لا حاجة لها للإجابة عن السؤال ، ويراعى عند الضرورة أن يتضمن جذع السؤال أكبر قدر ممكن من المعطيات ، وهذا يعني تحويل الجزء المشترك من مختلف خيارات الإجابة إلى الجذع بدلاً من إعادتها في كل بديل.
٤٧. عندما تستخدم كلمات سألته في الجذع ، فإنه يحسن وضع خط تحتها ، أو كتابتها بشكل مميز ، حتى يتم توجيه الأنظار إليها ، ويستحسن أن تكتب في نهاية الجذع. ومن بين الكلمات السالته : باستثناء ، فيما عدا ، ما عدا ، إلا ... الخ.
٤٨. يجب ألا يقل عدد بدائل الإجابة عن أربعة حتى لا يزيد أثر التخمين ، ولا يزيد عن ستة بدائل مما يزيد من زمن تطبيق الاختبار.
٤٩. يجب أن يكون كل بديل مناسباً في الصياغة اللغوية مع جذع السؤال.
٥٠. يجب أن تكون كل البدائل متجانسة تقريباً في طولها ومحتواها ومرتبطة بمجال المشكلة.
٥١. تأكد من أن هناك إجابة صحيحة واحدة فقط وما سواها من البدائل خطأ ، وأن يتم توزيع موقع البديل الصحيح عشوائياً.
٥٢. يجب أن تكون البدائل غير الصحيحة مرتبطة بموضوع السؤال ، مع أهمية التأكد على خلو الفقرة من أي تلميح غير مقصود بالإجابة الصحيحة.
٥٣. تجنب استخدام عبارات ( جميع ما ذكر ، كل ما سبق تصحيح ، كل ما ذكر أعلاه ) وما شابه ذلك.
٥٤. تأكد بأن كل فقرة مستقلة بذاتها ، ولا تعتبر الإجابة عنها شرطاً للإجابة على الفقرة التالية.
٥٥. صغ كل فقرة بحيث تكون مبنية على مشكلة محددة تم الإشارة إليها بشكل واضح في الجذع.
٥٦. ضع أكبر قدر ممكن من عناصر الفقرة في الجذع ولا تضع مواد غير مرتبطة.
٥٧. صغ البدائل بشكل واضح ومختصر.
٥٨. صغ البدائل بحيث يستبعد أحدهما الآخر.
٥٩. الأجابة خالية من الدلائل التي تساعد على معرفة الجواب الصحيح
٦٠. في الفقرات التي تقيس معرفة الطلاب بأراء الآخرين ، يجب أن يذكر اسم صاحب الرأي على وجه التحديد.

٢٧

نصيحة لتصميم  
ورقة الاختبار

٧٩. تجنب التعقيد اللفظي و استعمل لغتً واضحةً تخلو من الغموض.

٨٠. تجنب الأسئلة التي تعتمد على الخداع.

٨١. تجنب نقل جمل نساءً وحرفياً من الكتاب المقرر.

٨٢. اهتم بجودة الخط وإخراج الأسئلة بشكل عام إلكترونياً.

٨٣. اعمل على تجنب الأخطاء المطبعية أو الإملائية أو النحوية.

٨٤. صمم كل فقرة بحيث تقيس هدف محدد.

٨٥. يجب أن تكون الورقة الاختبارية قادرة على قياس النواتج التعليمية المستهدفة للمقرر.

٨٦. احرص على عدم خروج أسئلة الاختبار عن محتوى المادة العلمية الواردة بتوصيف المقرر.

٨٧. ضع نموذج إجابتي على أن يتم تحديد الدرجات الفرعية لكل سؤال في نموذج الإجابة مع مراعاة عدم مطالبة الطالب بنس النموذج ، ويكتفي بالإجابة الدالّة على المطلوب .

٦١. حدد عدد أوراق الاختبار في حال تعددها.

٦٢. اجعل كل سؤال في صفحة واحدة وغير مجزأ .

٦٣. اترك مسافة مناسبة بين التعليمات والأسئلة .

٦٤. اترك مسافة مناسبة بين الأسئلة وكذلك بين الفقرات.

٦٥. افصل بين كل سؤال وسؤال بخط ، و ضع الأسئلة المتجانسة معاً.

٦٦. افصل الأسئلة الإجابية عن الاختبارية.

٦٧. في حالة استخدام وجهي الورقة ينيه بكتابة [ اقلب الورقة ] .

٦٨. في حالة استخدام أكثر من ورقة اكتب [ تابع ] .

٦٩. في نهاية الاختبار اكتب ما يدل على ذلك .

٧٠. احرص على تناسب كثر المادة الاختبارية مع زمن الاختبار.

٧١. اترك فراغ مناسب للإجابة إذا كانت في نفس الورقة.

٧٢. ضع درجات لتتناسب مع طبيعة الأسئلة.

٧٣. اجمع ما بين الأسئلة الموضوعية والمقالية.

٧٤. ابدأ الاختبار بفقرات سهلة وواضحة .

٧٥. تأكد أن كل فقرة مستقلة بذاتها ولا تعتمد على فقرة سابقة.

٧٦. تجنب احتواء الأسئلة على العبارات الموحية بالإجابة.

٧٧. يجب أن تواجه الأسئلة الفروق الفردية.

٧٨. يجب أن تشمل الأسئلة على مشكلات واضحة.

### ١٣ نصيحة لصياغة تعليمات الاختبار:

يجب أن تحتوي تعليمات الاختبار على التالي:

٨٨. وظيفة الاختبار ( نهائي ، بديل ، منتصف الفصل ..).

٨٩. العام الدراسي أو العام الجامعي.

٩٠. تاريخ الاختبار.

٩١. اسم الطالب.

٩٢. المستوى الدراسي.

٩٣. الكلية.

٩٤. القسم.

٩٥. الرقم الجامعي.

٩٦. عدد الأسئلة في الاختبار.

٩٧. زمن تطبيق الاختبار.

٩٨. الدرجة الكلية للاختبار.

٩٩. الدرجة الممنوحة لكل سؤال.

١٠٠. تنبيه الطلاب إلى قراءة التعليمات قبل البدء بالإجابة ، وطريقة تسجيل الإجابة ومكانها ، وتحديد أسلوب تغيير الإجابة إذا لزم الأمر .



للتواصل مع عمادة تطوير التعليم الجامعي

059812947 2588833

due@edu@com 2591955

مواقع التواصل الاجتماعي

eduDevelopment

## مشكلة وحل



أواجه صعوبة في توزيع الأسئلة  
بشكل مناسب للاختبار ، ما  
الحل ؟



يمكنك كأستاذ ترتيب أسئلة الاختبارات حسب التدرج المناسب  
وبطرق مختلفة ، كما يلي :

١- الترتيب حسب الشكل : يتم وضع كل نوع من أنواع الأسئلة  
على حدا وبمفردها ابتداء من الاختبارات فالصح والخطأ  
ويتدرج حسب رغبتك حتى تنتهي بالأسئلة المقالية.

٢- الترتيب حسب الصعوبة : حتى تبعث الطمأنينة لدى الطالب  
يتم ترتيب الأسئلة داخل كل نوع منها من السهل إلى الصعب.

٣- الترتيب حسب المحتوى : ويتم بتسلسل الفقرات داخل  
السؤال الواحد حسب ورود وتسلسل الخبرات المقاسية في  
المحتوى.

٤- الترتيب حسب المستوى العقلي : يتم ترتيب أسئلة الإختبار  
حسب المستوى العقلي الذي تخاطبه أي مستوى الهدف الذي  
تقيسه ، ابتداء بالأسئلة التي تقيس الحفظ ، ثم بعد ذلك التي تقيس  
الفهم ، ثم التطبيق فالتحليل ، فالتركيب ، والتقويم.

## مشكلة وحل

ساعات دراستي طويلة وقد تؤدي أحياناً  
إلى المواصله حتى لحظة الاختبار ،  
كيف أتعامل مع هذه المشكله ؟



عزيزي الطالب ، إن الملل والسرحان من أبرز المشكلات التي تواجه  
الطالب أثناء المذاكرة وقد يحاول الاستذكار لساعات طويلة لكن دون  
فائدة ، ما يكلفه بذل المزيد من الوقت والجهد والتعب بلا مقابل !  
وأيضاً يقول عماد مجدي أخصائي الأمراض النفسية والعصبية “ أن  
الطالب يشعر بالملل بسبب تكرار المذاكرة دون رغبة أو غاية “  
ولكي تتغلب على هذه المشكلات خلال المذاكرة عليك بـ :

- ١- تحديد الهدف : حدد هدفك من المذاكرة ويتمثل في رغبتك  
المستقبلية بان تكون مهندساً ، طبيباً .. وغير ذلك.
- ٢- أفضل نفسك : حاول أن تباعد قدر الإمكان عن المشكلات المحيطة  
بك ، خاصةً الأسرية و عليك فقط تخطيها والتطلع للأمام.
- ٣- حدد المواد : حاول دائماً أن تتغلب على صعوبة المواد التي تجعلك  
تسرح هرباً منها
- ٤- لا تقلق من الاختبار : إذا كان السرحان بسبب خوفك وقلقك من  
الاختبار فحاول طرد هذه الأفكار وتذكر دائماً أن المطلوب منك فقط  
الاجتهاد وبذل أقصى ما لديك



إذا كنت عضو هيئة تدريس ولديك مشكلة في التعليم ، أو طالب جامعي ولديك إستفسار  
يسر عمادة تطوير التعليم الجامعي الإجابة على كل ما يشغل فكركم، وذلك بمراسلتنا عبر  
موقع أسك الخاص بالعمادة

ask.fm

ASK.FM/EDUDEVELOPMENT

المدير التنفيذي : د. عبدالله المباركي  
رئيسة التحرير : د. إيمان الرويثي  
مراجعة : د. إيمان الرويثي  
إعداد: أ.أثير النمله

## إتصل بنا

هاتف : ٢٥٨٨٨٣٣



جوال : ٠٥٣٨١١٢٣٤٧



فاكس : ٢٥٩١٥١٥



صندوق بريد : ٥٧٠١ الرياض ١١٤٣٢



edudevelopment



@eduDevelopment



البريد الإلكتروني :



Due.imsu@gmail.com

Dad.imamu@gmail.com

www.facebook.com/eduDevelopment

