



الخطة الإستراتيجية لعمادة الدراسات العليا
1435-1440هـ

وكالة عمادة الدراسات العليا للتطوير والجودة

2016

بسم الله الرحمن الرحيم

والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين وعلى آله وصحبه أجمعين، وبعد

يسر وكالة التطوير والجودة بعمادة الدراسات العليا أن تقدم الخطة الإستراتيجية للعمادة والمشملة على خمسة محاور أساسية تغطي جميع أنشطة و مهام العمادة، وتشمل:
تحسين بيئة العمل الإداري، تحسين بيئة العمل الأكاديمي، التحول الإلكتروني لأنشطة وأعمال العمادة، حصر ومراجعة وتقييم برامج الدراسات العليا، تحقيق متطلبات الجودة.

نحن في العمادة نؤمن بأن المهام المناطة بعمادة الدراسات العليا لا تقتصر فقط على الإشراف على قطاع الدراسات العليا بالجامعة، بل التعاون الوثيق مع الكليات والمعاهد والوحدات ذات العلاقة بالجامعة و خارجها للنهوض و الارتقاء بمستوى الدراسات العليا في الجامعة.

الرؤية

أن تكون برامج الدراسات العليا المقدمة متوافقة مع معايير الجودة الأكاديمية للهيئات الوطنية والعالمية.

الرسالة

التعاون مع الأقسام العلمية في تقديم برامج دراسات عليا نوعية في التعلّم والتعليم والبحث العلمي للإسهام في إنتاج و نشر المعرفة.

المحاور الإستراتيجية

تلتزم عمادة الدراسات العليا بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية بالعمل الجاد على تحقيق رؤيتها الإستراتيجية ورسالتها من خلال العمل على تحقيق المحاور والأهداف الإستراتيجية التالية:

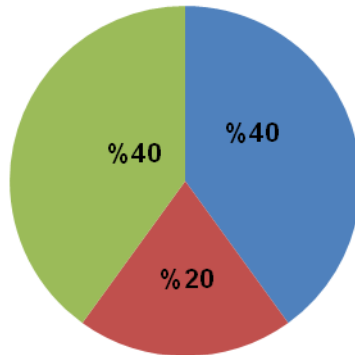
أولاً: المحور الاستراتيجي (1): تحسين بيئة العمل الاداري

"خلق بيئة عمل محفزة متجانسة تعمل بروح الفريق الواحد. من خلال تطوير المنظومة الإدارية، و تحسين وتبسيط الإجراءات. إضافة إلى الشفافية و الوضوح في الإجراءات و العمليات".

❖ الهدف الاستراتيجي (1) تطوير وتنظيم وتحسين إجراءات العمل الاداري

- الهدف التشغيلي (1): تطوير الهيكل الاداري للعمادة.
- الهدف التشغيلي (2): تنفيذ الدليل الإرشادي للمهام التنظيمية والصلاحيات.
- الهدف التشغيلي (3): التنسيق مع وحدات الجامعة ذات الصلة.
- الهدف التشغيلي (4): تدريب الموظفين.
- الهدف التشغيلي (5): تأسيس مركز للرد على الاتصالات الهاتفية، و الاتصال الإلكتروني.

المحور الاستراتيجي (1): تحسين بيئة العمل الإداري



المبادرات / المشروعات المنتهية ■ المبادرات / المشروعات تحت التنفيذ ■ المبادرات / المشروعات المستمرة

ثانياً: المحور الاستراتيجي (2): تحسين بيئة العمل الأكاديمي

"خلق بيئة أكاديمية تتماشى مع طبيعة التوجهات العالمية و المحلية في قطاع التعليم العالي، بما يتوافق مع رؤية الجامعة و تطلعات المجتمع".

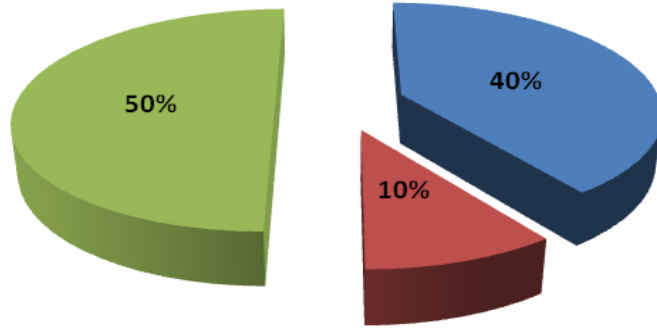
❖ الهدف الاستراتيجي (1) تنظيم وتفسير اللوائح والأنظمة ذات العلاقة بالدراسات العليا.

- الهدف التشغيلي (6): تنفيذ رسالة ورؤية للعمادة.
- الهدف التشغيلي (7): تصميم شعار للعمادة.
- الهدف التشغيلي (8): تنفيذ القواعد التنفيذية للأحة الدراسات العليا بالجامعات السعودية.
- الهدف التشغيلي (9): تنفيذ دليل الابتعاث.
- الهدف التشغيلي (10): تحديث جميع منشورات العمادة الأكاديمية.
- الهدف التشغيلي (11): العمل على إعداد تصور ومسودة للبرامج التدريبية.

❖ الهدف الاستراتيجي (2) تطوير العمل الأكاديمي المشترك.

- الهدف التشغيلي (12): العمل على إعداد تصور ومسودة لبرنامج الإشراف المشترك وتشجيعها.
- الهدف التشغيلي (13): العمل على تنظيم (مؤتمر واحد على الأقل) سنوياً لطلاب الدراسات العليا.
- الهدف التشغيلي (14): تعزيز الشراكة مع وحدات الجامعة ذات العلاقة.
- الهدف التشغيلي (15): بناء شراكة مع القطاع الحكومي و الخاص.

المحور الاستراتيجي (2): تحسين بيئة العمل الأكاديمي



■ المبادرات / المشروعات المنتهية ■ المبادرات / المشروعات تحت التنفيذ ■ المبادرات / المشروعات تحت الإعداد والدراسة

ثالثاً: المحور الاستراتيجي (3): التحول الإلكتروني لأنشطة و أعمال العمادة

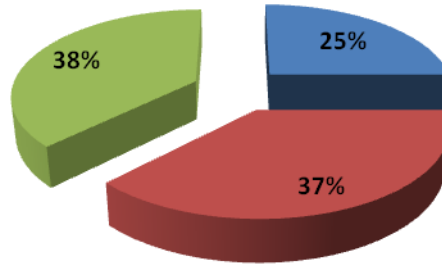
"الاستفادة من التقنية في تسهيل و تبسيط الإجراءات بما يحقق توفير التكلفة ، والوقت والجهد للجميع".

❖ الهدف الاستراتيجي (1): تطوير الأدوات المساعدة لتسهيل الإجراءات الإلكترونية.

- الهدف التشغيلي (16) : تفعيل موقع العمادة الإلكتروني، وتغذيته بالمحتوى الرقمي.
- الهدف التشغيلي (17) : إنشاء بوابة إلكترونية لوكالة الابتعاث والتدريب.
- الهدف التشغيلي (18) : مشروع تحويل نماذج العمادة للشكل الإلكتروني.
- الهدف التشغيلي (19) : تفعيل نظام بانر لمتابعة حركة الطالب الأكاديمية.
- الهدف التشغيلي (20) : إتاحة مطبوعات العمادة بشكل إلكتروني.
- الهدف التشغيلي (21) : التحول الإلكتروني لأعمال وكالة العمادة لأمانة المجلس

المحور الاستراتيجي (3): التحول الإلكتروني لأنشطة و أعمال

العمادة



المبادرات / المشروعات تحت الدراسة ■ المبادرات / المشروعات تحت التنفيذ ■ المبادرات / المشروعات المنتهية

رابعاً: المحور الاستراتيجي (4): حصر ومراجعة وتقييم جميع المعلومات لبرامج الدراسات العليا المتاحة في الجامعة

"من أجل تحسين نوعية البرامج المقدمة، تُعد عملية حصر البرامج المتاحة و التعرف على تاريخها، وتقييمها الخطوة الأولى لضمان جودتها ومناسبتها لدعم التنمية المستدامة في المملكة العربية السعودية و التوجهات الدولية في قطاع الدراسات العليا".

❖ الهدف الاستراتيجي (1) حصر برامج الدراسات العليا المتاحة بالجامعة (بدايتها، تطورها).

● الهدف التشغيلي (22) : حصر البرامج الأكاديمية و تتبع تاريخها (بدايتها، تطورها).

❖ الهدف الاستراتيجي (2) مراجعة برامج الدراسات العليا المتاحة بالجامعة.

● الهدف التشغيلي (23) : مراجعة وتقييم (25%) سنوياً من البرامج المتاحة.

❖ الهدف الاستراتيجي (3) ترشيد الدراسات العليا

● الهدف التشغيلي (24) ضبط الجودة التعليمية.

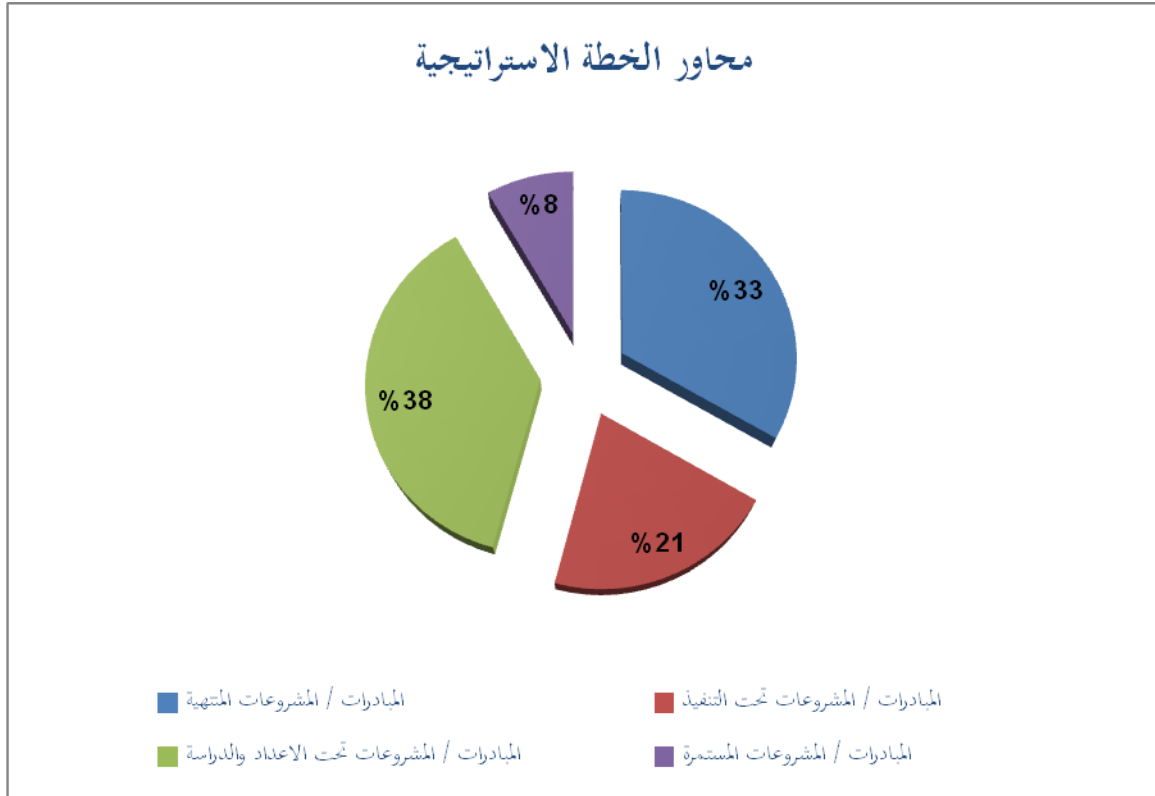
● الهدف التشغيلي (25) تطوير معايير القبول (الإختبارات/المقابلات).

خامساً: المحور الاستراتيجي (5): تحقيق متطلبات الجودة بعمادة الدراسات العليا

❖ الهدف الاستراتيجي (1) تحقيق الجودة على مستوى العمل الإداري في العمادة.

● الهدف التشغيلي (26) : الحصول على شهادة الايزو "إدارة الجودة" ISO 9001.

ملخص الخطة الإستراتيجية



بطاقات المبادرات / المشروعات التنفيذية

بطاقة مبادرة/مشروع

1. تطوير الهيكل الإداري للعمادة			
<p>تحسين بيئة العمل الإداري. تطوير وتنظيم وتحسين إجراءات العمل الإداري. يُعد الهيكل التنظيمي العمود الفقري لأي مؤسسة لضمان سلاسة الاتصال الإداري داخل المنظمة. وفي المملكة العربية السعودية أشارت وثيقة التعاملات الإلكترونية بضرورة وجود هيكل إداري لكل مؤسسة حكومية، وأن يكون مُضمن في موقعها الإلكتروني. إضافة إلى أن الجامعة تسعى لتحقيق الاعتماد المؤسسي، وبالتالي وجود الهيكل الإداري للعمادة مطلب ضروري. إضافة إلى هدف العمادة الرئيسي بتحقيق متطلبات نظام إدارة الجودة ISO 9001:2008</p>		<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/ المشروع</p>	
<p>وكالة العمادة للتطوير والجودة.</p>		<p>الجهة المنفذة للمبادرة/ للمشروع تقييم الوضع الراهن/ الوضع المستهدف</p>	
<p>الوضع الراهن</p>		<p>الوضع المستهدف</p>	
<p>تقادم الهيكل الإداري الحالي نتيجة لتوسع مهام العمادة وتنفيذ الهيكل الإداري للعمادة واعتماده. و استحداث وكالات وإدارات جديدة.</p> <ul style="list-style-type: none"> دراسة الهيكل الإداري السابق للعمادة. التواصل مع عمادة التقييم والجودة كجهة إستشارية. دراسة لواقع العمادة الحالي. دراسة للعمادات المشابهة في جامعات المملكة العربية السعودية. استخدام البرامج الداعمة لتصميم الهياكل الإدارية. الاستعانة بالمختصين. 		<p>خطوات تنفيذ المبادرة/ المشروع</p>	
<p>الاستعانة بالمختصين.</p>		<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة</p>	
<p>السنة الأولى</p>		<p>الخطوة الزمنية</p>	
<p>السنة الثانية</p>		<p>✓ محرم 1436 هـ</p>	
<p>السنة الثالثة</p>		<p>الأنشطة</p>	
<p>السنة الرابعة</p>		<p>المعوقات</p>	
<p>السنة الخامسة</p>		<p>المستول عن المبادرة/ المشروع نسبة الانجاز تاريخ الانتهاء من المبادرة/ المشروع</p>	
<p>وكالة العمادة للتطوير والجودة 100% محرم 1436 هـ</p>		<p>حالة المبادرة/ المشروع ملاحظات</p>	
<p>متتهي</p>		<p>ينتظر الاعتماد</p>	

بطاقة مبادرة/مشروع

2. تنفيذ الدليل الإرشادي للمهام التنظيمية والصلاحيات	
<p>تحسين بيئة العمل الإداري. تطوير وتنظيم وتحسين إجراءات العمل الإداري. يُعد الدليل الإرشادي للمهام التنظيمية و الصلاحيات بمثابة المرجع للعاملين في العادة لضمان جودة الأداء وسلاسة الإجراءات وتوضيح المهام والمسؤوليات مع تحديد الصلاحيات لوحدة العادة، وعلاقتها مع الوحدات الأخرى. إضافة إلى أن الجامعة تسعى لتحقيق الاعتماد المؤسسي وبالتالي وجود الدليل الإرشادي للعادة مطلب ضروري. إضافة إلى هدف العادة بتحقيق متطلبات نظام إدارة الجود ISO 9001:2008 . وكالة العادة للتطوير والجودة.</p>	<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/ المشروع</p>
<p>الوضع الراهن</p>	<p>الوضع المستهدف</p>
<p>لا يوجد دليل إرشادي للمهام التنظيمية و الصلاحيات.</p>	<p>تنفيذ الدليل الإرشادي للمهام التنظيمية و الصلاحيات.</p>
<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع</p>	<p>الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>
<p>دراسة الوضع الراهن للعادة. تصور الوضع المستقبلي للعادة بناء على المعطيات (الإحصائيات/توجهات الجامعة). الاستفادة من التجارب القائمة داخل الجامعة وفي العادات المماثلة. التعاون بين وحدات العادة الككل في مجال اختصاصه. خبرة وكالة التطوير والجودة في إعداد أدلة مشابهة</p>	<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة</p>
<p>الخطوة الزمنية</p>	<p>السنة الأولى السنة الثانية السنة الثالثة السنة الرابعة السنة الخامسة</p>
<p>✓ صفر 1436</p>	<p>الأنشطة المعوقات</p>
<p>الاجتماعات الدورية على مستوى العادة. عدم وجود دليل سابق، أو مسودة للمهام والصلاحيات. تأخر بعض وحدات العادة في الرد على خطابات وكالة التطوير والجودة ذات العلاقة. وكالة العادة للتطوير والجودة 100% صفر 1436هـ</p>	<p>المستول عن المبادرة/المشروع نسبة الانجاز تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع</p>
<p>حالة المبادرة/المشروع</p>	<p>ملاحظات</p>
<p>متتهي ينتظر الاعتماد</p>	

بطاقة مبادرة/مشروع

3. التنسيق مع وحدات الجامعة ذات الصلة					
<p>تحسين بيئة العمل الإداري. تطوير وتنظيم وتحسين إجراءات العمل الإداري. تنبع العادة وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي إضافة إلى عمادات و وحدات أخرى وبالتالي بالتعاون مطلب ضروري لتكامل العمل. إضافة إلى العادات و الوحدات داخل الجامعة لضمان إنجاز الأعمال بشكل أفضل. والمشروع يجب أن يسير بشكل مستمر من خلال الزيارات والتعاون المشترك مع الوحدات ذات العلاقة كعمادة تقنية المعلومات وعمادة التقييم والجودة وعمادة القبول والتسجيل وعمادة البحث العلمي والادارة العامة للدراسات والمعلومات... الخ. وكالة العمادة للتطوير والجودة.</p>					المحور الاستراتيجي
<p>الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/ المشروع</p>					
<p>الجهة المنفذة للمبادرة/ للمشروع</p>					
<p>تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>					
<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع</p>					
<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة</p>					
<p>الخطة الزمنية</p>					
<p>المعوقات الأنشطة</p>					
<p>ابرز المعوقات</p>					
<p>المستول عن المبادرة/المشروع</p>					
<p>نسبة الانجاز</p>					
<p>تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع</p>					
<p>حالة المبادرة/المشروع</p>					
<p>ملاحظات</p>					
<p>ضرورة وجود جدول للاجتماعات و اللقاءات، وتوثيقها بمحاضر رسمية.</p>					
<p>مبادرة/مشروع مستمر</p>					
<p>الوضع الراهن</p>					
<p>الوضع المستهدف</p>					
<p>اقامة علاقات ادارية وأكاديمية مع وحدات الجامعة ذات العلاقة</p>					
<p>الزيارات المتبادلة للوحدات والعمادات ذات العلاقة.</p>					
<p>التنسيق مع الوحدات ذات العلاقة.</p>					
<p>التعاون الإيجابي للوحدات ذات العلاقة.</p>					
<p>السنة الأولى</p>					
<p>السنة الثانية</p>					
<p>السنة الثالثة</p>					
<p>السنة الرابعة</p>					
<p>السنة الخامسة</p>					
<p>عدم وجود خليفة واضحة او تصور واضحة بالعمادة لتحديد العلاقات الأكاديمية والإدارية.</p>					
<p>السنة الأولى:</p>					
<p>زيارات دورية للإدارة العامة للمتابعة في الجامعة لمتابعة العمل داخل العمادة وضبطه.</p>					
<p>زيارة المدير العام لشؤون الموظفين.</p>					
<p>زيارات و اجتماعات دورية متبادلة مع عمادة تقنية المعلومات لتفعيل التحول الإلكتروني.</p>					
<p>اجتماعات دورية تنسيقه مع عمادة القبول والتسجيل.</p>					
<p>عدم وجود جدول للزيارات والاجتماعات.</p>					
<p>عميد الدراسات العليا</p>					
<p>مستمرة</p>					
<p>مستمرة</p>					

بطاقة مبادرة/مشروع

4. تدريب الموظفين					
<p>تحسين بيئة العمل الادارى. تطوير وتنظيم وتحسين إجراءات العمل الادارى. يعد تطوير مهارات منسوبي العادة ركيزة أساسية لضمان نجاح العادة في تحقيق خطتها. وهو العنصر الحيوي لتنمية الموارد البشرية وتأهيلها للقيام بالأعمال المناطة بها على أكمل وجه. وتسعى العادة للتنسيق مع وحدات الجامعة المختلفة لتحقيق هذا الهدف. هذا ويشمل التطوير جميع المهارات سواء التقنية أو الإدارية. وكالة العادة للتطوير والجودة</p>					المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع
<p>الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>					
الوضع المستهدف		الوضع الراهن			
رسم خطط واضحة لتحديد البرامج التدريبية المطلوبة، و آلية تنفيذها.		لا يوجد خطة تدريب واضحة.			
<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع</p>					
<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة</p>					
<ul style="list-style-type: none"> التواصل مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة. التعرف على الجهات المقدمة للبرامج خارج الجامعة و آلية القبول فيها. الإدارة العامة للتطوير الإداري. المركز الجامعة لخدمة المجتمع. عادة تقنية المعلومات. تطوير برامج تدريب داخلية تقدم بواسطة منسوبي العادة. 					
نسبة الانجاز					
السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة	
√	√	√	√	√	
<p>الخطوة الزمنية</p>					
<p>الأنشطة</p>					
<p>المعوقات</p>					
<ul style="list-style-type: none"> دورة في نظام شؤون الموظفين الإلكتروني بواسطة عمادة تقنية المعلومات. غياب آلية التدريب داخل الجامعة. عدم وجود موارد مالية داخل العادة لتنفيذ دورات تدريبية. ضعف التنسيق بين العادة والوحدات ذات العلاقة. 					
وكالة العادة للتطوير والجودة					
مستمرة					
مستمرة					
المسئول عن المبادرة/المشروع					
نسبة الانجاز					
تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع					
حالة المبادرة/المشروع					
ملاحظات					
<p>مبادرة/مشروع مستمر</p> <p>في ظل غياب سياسة تدريب واضحة للجامعة، تنسيق البرامج عن طريق العادة قد يكون الحل الوحيد، لذا يجب كتابة سياسة تدريب و رصد ميزانية لها.</p>					

بطاقة مبادرة/مشروع

5. تأسيس مركز للرد على الاتصالات الهاتفية، و الاتصال الإلكتروني				
<p>تحسين بيئة العمل الاداري. تطوير وتنظيم وتحسين إجراءات العمل الاداري. تخدم عمادة الدراسات العليا عدد كبير من الطلاب والطالبات ومن أجل تحسين الخدمات المقدمة فأن مركز الرد على الاتصالات الهاتفية و التواصل الإلكتروني يعد مطلب ضروري، إضافة إلى تخفيف المراجعات الشخصية للمستخدمين من الكلية. وكالة العمادة للتطوير والجودة/ إدارة الشؤون الإدارية والمالية</p>			<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع</p>	
<p>الوجه المستهدف</p>			<p>الوجه الراهن</p>	
<p>لا يوجد مركز للرد على الاتصالات الهاتفية تخصيص مكان وموظف للرد على الاستفسارات الهاتفية والإلكتروني.</p>			<p>الجهة المنفذة للمبادرة/للمشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>	
<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع</p>			<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة الخطوة الزمنية</p>	
<ul style="list-style-type: none"> تخصيص مكان للمركز. تخصيص موظف للمركز. التجهيزات الفنية والتقنية. مكتب المستشار والمشرف على الشؤون الفنية. 			<p>السنة الأولى السنة الثانية السنة الثالثة السنة الرابعة السنة الخامسة</p>	
<p>ذو القعدة 1436هـ</p>			<p>الأنشطة المعوقات</p>	
<p>تحت التنفيذ</p> <ul style="list-style-type: none"> عدم وجود مركز مخصص، وعدم وجود مكان شاغر. عدم وجود موظف. البطء في توريد التجهيزات اللازمة. <p>وكالة العمادة للتطوير والجودة/إدارة الشؤون الإدارية والمالية لم يتم العمل بعد</p>			<p>المسئول عن المبادرة/المشروع نسبة الانجاز</p>	
<p>تم دراسته و بانتظار التنفيذ في الوقت المحدد ذو القعدة 1436هـ</p>			<p>حالة المبادرة/المشروع تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع ملاحظات</p>	

بطاقة مبادرة/مشروع

6. تنفيذ رسالة ورؤية للعمادة.			
<p>تحسين بيئة العمل الأكاديمي. تنظيم وتفسير اللوائح والأنظمة ذات العلاقة بالدراسات العليا. تسعى العمادة لاستخدام المفاهيم الحديثة في الإدارة، ومنها وجود الرؤية والرسالة. الرؤية فالرؤية هدف محدد نسعى للوصول إليه، أما الرسالة فتتصل بما نريد أن نكون عليه. إضافة إلى أن الجامعة تسعى لتحقيق الاعتماد المؤسسي وبالتالي وجود الدليل الإرشادي للعمادة مطلب ضروري. إضافة إلى هدف العمادة بتحقيق متطلبات نظام إدارة الجودة ISO 9001:2008 . وكالة العمادة للتطوير والجودة</p>		<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع</p>	
<p>الوجهة المنفذة للمبادرة/للمشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>		<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع الموارد المالية والبشرية الداعمة الخطوة الزمنية</p>	
الوضع المستهدف	الوضع الراهن		
وضع رؤية ورسالة للعمادة	لا يوجد رؤية ولا رسالة للعمادة	<ul style="list-style-type: none"> الاطلاع ودراسة رسالة الجامعة ورؤيتها، والوحدات ذات العلاقة. خبرة منسوبي وكالة العمادة للتطوير والجودة 	
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية
			السنة الأولى
			ذو القعدة 1435هـ √ اجتماعات دورية.
		لا يوجد مجلس عمادة الدراسات العليا %100 ذو القعدة 1435هـ	الأنشطة المعوقات المسئول عن المبادرة/المشروع نسبة الانجاز تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع
	متتهي		حالة المبادرة/المشروع
	تنتظر الاعتماد		ملاحظات

بطاقة مبادرة/مشروع

7. تصميم شعار للعمادة

تحسين بيئة العمل الأكاديمي.
تنظيم وتفسير اللوائح والأنظمة ذات العلاقة بالدراسات العليا.
يعتبر " الشعار " أمر مهم وحيوي عندما يتعلق الأمر بالتسويق للمنتج والخدمة. وتماشياً مع توجهات الجامعة ممثلة في كلياتها وعماداتها تسعى عمادة الدراسات العليا أن يكون لها شعاراً خاصاً بها. إضافة إلى أن الجامعة تسعى لتحقيق الاعتماد المؤسسي وبالتالي وجود الدليل الإرشادي للعمادة مطلب ضروري. إضافة إلى هدف العمادة بتحقيق متطلبات نظام إدارة الجودة. ISO 9001:2008
وكالة العمادة للتطوير والجودة

المحور الاستراتيجي
الهدف الإستراتيجي
عن المبادرة/المشروع

الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع
تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف

الوضع الراهن	الوضع المستهدف
لا يوجد شعار للعمادة	تصميم الشعار الخاص بالعمادة
<ul style="list-style-type: none"> مراجعة الشعارات الأخرى للوحدات والكليات بالجامعة مراجعة الشعارات الأخرى لعمادات الدراسات العليا بالجامعات التنسيق مع الإدارة العامة للمطابع بالجامعة. إمكانيات الجامعة المتمثلة في وجود المصممين في الإدارة العامة للمطابع. 	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة الشعارات الأخرى للوحدات والكليات بالجامعة مراجعة الشعارات الأخرى لعمادات الدراسات العليا بالجامعات التنسيق مع الإدارة العامة للمطابع بالجامعة. إمكانيات الجامعة المتمثلة في وجود المصممين في الإدارة العامة للمطابع.
السنة الأولى	السنة الثانية
السنة الثالثة	السنة الرابعة
السنة الخامسة	
ذو الحجة 1435هـ	
√	
<ul style="list-style-type: none"> الاجتماعات الدورية مع المصممين في الإدارة العامة للمطابع. تأخر المصممين في الإدارة العامة للمطابع. 	<ul style="list-style-type: none"> الاجتماعات الدورية مع المصممين في الإدارة العامة للمطابع. تأخر المصممين في الإدارة العامة للمطابع.
وكالة العمادة للتطوير والجودة	وكالة العمادة للتطوير والجودة
100%	100%
ذو الحجة 1435هـ	ذو الحجة 1435هـ
متتهي	متتهي
ينتظر الاعتماد	ينتظر الاعتماد

خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع

الموارد المالية والبشرية الداعمة
الخطوة الزمنية

الأنشطة

المعوقات

المسئول عن المبادرة/المشروع

نسبة الانجاز

تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع

حالة المبادرة/المشروع

ملاحظات

بطاقة مبادرة/مشروع

8. تنفيذ القواعد التنفيذية لللائحة الدراسات العليا بالجامعات السعودية			
<p>تحسين بيئة العمل الأكاديمي. تنظيم وتفسير اللوائح والأنظمة ذات العلاقة بالدراسات العليا. دراسة للإجراءات التي تتم فعلياً بالعمادة بخصوص لائحة الدراسات العليا. وكالة العمادة للتطوير والجودة</p>		<p>المحور الاستراتيجي الأهداف الإستراتيجية: عن المبادرة/المشروع الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>	
الوضع المستهدف	الوضع الراهن		
اعتماد القواعد التنفيذية لللائحة الدراسات العليا بالجامعة	وجود مسودة غير مكتملة وغير معتمدة	خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع	
	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة المسودة المتاحة. مراجعة الأعمال الماثلة العادات الدراسات العليا بالجامعات السعودية. كتابة المسودة الأولى، ومراجعتها. إرسالها للعميد الوكلاء داخل العمادة. إعدادها بشكل نهائي، وإرسالها للكليات للإطلاع و أبداء الرأي. الاعتماد من مجلس العمادة. العميد، ووكلاء العمادة. مجلس العمادة. 	الموارد المالية والبشرية الداعمة:	
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية
			السنة الأولى
			محرم 1436هـ
			√
			<ul style="list-style-type: none"> الاجتماعات الدورية. ضعف التواصل بين العمادة و وكالات الدراسات العليا في الكليات.
			وكالة العمادة للتطوير والجودة/وكالة العمادة لأمانة المجلس
			%100
			محرم 1436هـ
			متبني
			تنتظر الاعتماد
			حالة المبادرة/المشروع
			ملاحظات

بطاقة مبادرة/مشروع

9. تنفيذ دليل الابتعاث					
تحسين بيئة العمل الأكاديمي. تنظيم وتفسير اللوائح والأنظمة ذات العلاقة بالدراسات العليا. دليل متكامل لكل ما يخص الإبتعاث الخارجي يهدف لتسهيل الإجراءات على الطلبة المبتعثين. وكالة العمادة للإبتعاث والتدريب بالتنسيق مع وكالة التطوير والجودة.					المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف
الوضع المستهدف		الوضع الراهن			
تنفيذ دليل موحد على مستوى الجامعة لإجراءات وشروط الإبتعاث الخارجي.		عدم وجود دليل للإبتعاث على مستوى الجامعة.			
<ul style="list-style-type: none"> تشكيل لجنة مشتركة بالعمادة لتحديد مواصفات وعناصر الدليل. مراجعة الادلة المتاحة بالجامعات السعودية كتابة المسودة الاولى للدليل. وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي. وكيل العمادة للإبتعاث والتدريب. 					خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع الموارد المالية والبشرية الداعمة
الخطة الزمنية					
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	
رجب 1436هـ					
√					
<ul style="list-style-type: none"> الاجتماعات الدورية. عدم وجود دليل سابق، أو مسودة وكالة العمادة للإبتعاث والتدريب 					الأنشطة المعوقات المسئول عن المبادرة/المشروع نسبة الإنجاز تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع
100% رجب 1346هـ					
الوضع المستهدف				حالة المبادرة/المشروع	
منتهي				ملاحظات	
ينتظر الاعتماد					

بطاقة مبادرة/مشروع

10. تحديث جميع منشورات العادة الأكاديمية		المحور الاستراتيجي			
تحسين بيئة العمل الأكاديمي. تنظيم وتفسير اللوائح والأنظمة ذات العلاقة بالدراسات العليا. تمتلك العادة العديد من المطبوعات والمنشورات، و أغلبها تم طباعته في عام 1432هـ. لذا تحديث هذه المطبوعات بما يتوافق مع التطورات الجديدة في قطاع الدراسات العليا في الجامعة مهم للعادة لضمان حداثة المعلومات وإكمالها. وكالة العادة للتطوير والجودة.		الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع			
الوضع المستهدف	الوضع الراهن	الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف			
تحديث ومراجعة كافة المنشورات	نشرات ومطويات غير محدثة	خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع			
	<ul style="list-style-type: none"> حصر جميع النشرات و المطويات. زيارة متكررة للإدارة العامة للمطابع للحصول على كل ما طبع للدراسات العليا. مراجعتها. تحديث المنشورات بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة. رفع جميع المطبوعات على الموقع الإلكتروني بلغة نصوص بدلاً من ملفات pdf. وكالة العادة للتطوير والجودة/ الإدارة العامة للمطابع. 	الموارد المالية والبشرية الداعمة الخطة الزمنية			
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	
			جمادى الثاني 1436هـ	جمادى الأول 1436هـ	
			√	√	الأنشطة
			الزيارات الدورية للإدارة العامة للمطابع، وطلب كل ما يخص عمادة الدراسات العليا.	الزيارات الدورية مع وكلاء العادة.	المعوقات
			جميع المطبوعات على شكل pdf وبالتالي تطلب الأمر إعادة كتابتها. وكالة العادة للتطوير والجودة	جميع المطبوعات على شكل pdf وبالتالي تطلب الأمر إعادة كتابتها. وكالة العادة للتطوير والجودة	المستول عن المبادرة/المشروع نسبة الإنجاز تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع
			100% جمادى الثاني 1436هـ		حالة المبادرة/المشروع
			متبقي		ملاحظات

بطاقة مبادرة/مشروع

11. العمل على إعداد تصور ومسودة لبرنامج الدورات الإنجليزية للمقبلين على الابتعاث				
تحسين بيئة العمل الأكاديمي.				
تنظيم وتفسير اللوائح والأنظمة ذات العلاقة بالدراسات العليا.				
التأخر في الحصول على الدرجة المطلوبة في اختبارات اللغة للدخول للبرامج الأكاديمية (ماجستير/دكتوراه) للطلبة المبتعثين عبارة عن إعداد تصور ومسودة لبرنامج الدورات الإنجليزية للمقبلين على الابتعاث.				
وكالة العمادة للإبتعاث والتدريب / وكالة العمادة للتطوير والجودة				
الوضع الراهن		الوضع المستهدف		
لا يوجد دراسة أو مسودة للمشروع.		وضع تصور أولي لمشروع إقامة برامج متخصصة لتدريس اللغة والحصول على المعدل المناسب للبعثة.		
المشروع تحت الدراسة		المشروع تحت الدراسة		
المشروع تحت الدراسة		المشروع تحت الدراسة		
السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة
المشروع تحت الدراسة				
يتوقع أن يبدأ تنفيذه في السنة الثانية للخطة				
المشروع تحت الدراسة				
المشروع تحت الدراسة				
وكالة العمادة للإبتعاث والتدريب				
المشروع تحت الدراسة				
المشروع تحت الدراسة				
المشروع/المبادرة تحت الدراسة				حالة المبادرة/المشروع
ملاحظات				

المحور الاستراتيجي
الهدف الإستراتيجي
عن المبادرة/المشروع

الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع
تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف

خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع
الموارد المالية والبشرية الداعمة
الخطة الزمنية

الأنشطة
المعوقات

المستول عن المبادرة/المشروع
نسبة الإنجاز
تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع

حالة المبادرة/المشروع
ملاحظات

بطاقة مبادرة/مشروع

12. العمل على إعداد تصور ومسودة لبرنامج الإشراف المشترك وتشجيعها.		المحور الاستراتيجي
تحسين بيئة العمل الأكاديمي. تطوير العمل الأكاديمي المشترك. نتيجة لتطور التعليم والعوامل الأخرى العلوم تتقاطع، ولتحقيق أعلى مستويات الأفادة للطالب وللمجتمع فأن برامج الدراسات العليا لم تعد خياراً بل ضرورة تملها التغييرات الجارية. ولاشك أن الجامعة تمتلك مقومات تقديم مثل هذه البرامج. وكالة العمادة للقبول والتسجيل/وكالة العمادة للتطوير والجودة		الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع
الوضع الراهن	الوضع المستهدف	الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع
لا يوجد حالياً برنامج إشراف مشترك.	تنفيذ برنامج الإشراف المشترك وتشجيعها.	تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف
المشروع تحت الدراسة	المشروع تحت الدراسة	خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع
المشروع تحت الدراسة	المشروع تحت الدراسة	الموارد المالية والبشرية الداعمة
السنة الأولى	السنة الثانية	الخطة الزمنية
السنة الثالثة	السنة الرابعة	
السنة الخامسة		
المشروع تحت الدراسة	المشروع تحت الدراسة	الأنشطة
يتوقع أن يبدأ تنفيذ المشروع في السنة الثانية	المشروع تحت الدراسة	المعوقات
المشروع تحت الدراسة	المشروع تحت الدراسة	المستول عن المبادرة/المشروع
وكالة العمادة للقبول والتسجيل/وكالة العمادة لأمانة المجلس	المشروع تحت الدراسة	نسبة الإنجاز
المشروع تحت الدراسة	المشروع تحت الدراسة	تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع
المشروع تحت الدراسة	المشروع تحت الدراسة	حالة المبادرة/المشروع
المشروع/المبادرة تحت الدراسة		ملاحظات

بطاقة مبادرة/مشروع

13. العمل على تنظيم (مؤتمر واحد على الأقل) سنوياً لطلاب الدراسات العليا				
المحور الاستراتيجي		تحسين بيئة العمل الأكاديمي.		
الهدف الإستراتيجي		تطوير العمل الأكاديمي المشترك.		
عن المبادرة/المشروع		تنظيم (مؤتمر واحد على الأقل) سنوياً لطلاب الدراسات العليا لعم النشر العلمي وإكساب الطلبة المهارات اللازمة لكتابة الأوراق العلمية وتقديمها.		
الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع		وكالة العمادة للتطوير والجودة.		
تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف		الوضع الراهن		
خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع		الوضع المستهدف		
الموارد المالية والبشرية الداعمة		إقامة المؤتمر على الأقل مرة كل عام		
الخطة الزمنية		المشروع تحت الدراسة		
السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة
الفصل الدراسي الثاني				
1437هـ				
الأنشطة		لا يوجد		
المعوقات		وكالة العمادة للتطوير والجودة		
المسئول عن المبادرة/المشروع		متتهي		
نسبة الإنجاز		1436 / 11 / 5هـ		
تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع		مسودة المشروع تحت الدراسة الأولية		
حالة المبادرة/المشروع		ملاحظات		

بطاقة مبادرة/مشروع

14. تعزيز الشراكة مع وحدات الجامعة ذات العلاقة				
<p>تحسين بيئة العمل الأكاديمي. تطوير العمل الأكاديمي المشترك. تعزيز الشراكة مع وحدات الجامعة ذات العلاقة بما يخدم العمل الأكاديمي والبحث العلمي. وكالة العادة للتطوير والجودة.</p>			<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>	
الوضع المستهدف		الوضع الراهن		
عمل برنامج واضح لتعزيز الشراكة مع وحدات الجامعة ذات العلاقة.		ضعف الشراكة مع وحدات الجامعة ذات العلاقة.		
		<ul style="list-style-type: none"> إعداد تصور مقترح بألية التعاون. تشكيل لجنة متخصصة لدراسة وتحديد موضوعات الدراسة. عرض الدراسة على الجهات ذات العلاقة. تفعيل الدراسة المقترحة على ارض الواقع. وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي. عميد ووكلاء العادة. عمداء ووكلاء الوحدات التابعة لوكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي. 		
الخطوة الزمنية				
السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة
		√		
		<p>المشروع تحت الدراسة</p> <ul style="list-style-type: none"> غياب العادة عن الفعاليات والمناسبات التي تعزز الشراكة. وكالة العادة للتطوير والجودة <p>المشروع تحت الدراسة السنة الثالثة</p>		
		العمل على كتابة مسودة المشروع الأولية		
		حالة المبادرة/المشروع		
		ملاحظات		

بطاقة مبادرة/مشروع

15. بناء شراكة مع القطاع الحكومي و الخاص					
<p>تحسين بيئة العمل الأكاديمي. تطوير العمل الأكاديمي المشترك. الشراكة المجتمعية مع المؤسسات الوطنية لتحقيق التنمية المستدامة. فالدراسات العليا يعول عليها الكثير من المجتمع وبالتالي من المفترض أن تكون هذه البرامج متماشية مع متطلبات سوق العمل. أيضاً بدعم أبحاث طلبة الدراسات العليا من خلال توقيع مذكرات تفاهم وتعاون مع مختلف المؤسسات. وكالة العادة للتطوير والجودة.</p>					<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع</p>
<p>الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>					
الوضع المستهدف		الوضع الراهن			
توقيع اتفاقيات الشراكة والتعاون مع الشركات والمؤسسات الوطنية.		لا يوجد توجه سابق للقيام بهذا الدور			
<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع</p> <ul style="list-style-type: none"> ● وضع مسودة لسياسة الشراكة مع المؤسسات الحكومية/الخاصة. ● إنشاء إدارة للعلاقات العامة داخل العادة. ● تنظيم لقاءات. ● وكالة الجامعة للبحث للدراسات العليا والبحث العلمي. ● عميد، وكلاء عمادة الدراسات العليا. ● الكراسي البحثية. 					
<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة</p>					
<p>الخطوة الزمنية</p>					
السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة	
		✓	✓		
		تحت الدراسة	تحت الدراسة		
		تحت الدراسة	وكالة العادة للتطوير والجودة		
		تحت الدراسة	تحت الدراسة		
		تحت الدراسة	تحت الدراسة		
تحت الدراسة				حالة المبادرة/المشروع	
يجب تبني المبادرة/المشروع على مستوى إدارة الجامعة				ملاحظات	

بطاقة مبادرة/مشروع

16. تفعيل موقع العادة الإلكتروني، وتغذيته بالمحتوى الرقمي		المحور الاستراتيجي			
التحول الإلكتروني لأنشطة وأعمال العادة. تطوير الأدوات المساعدة لتسهيل الإجراءات الإلكترونية. تماشياً مع التطورات الجديدة فالموقع الإلكتروني لأي مؤسسة يعد الشريان الرئيسي للمستفيدين منها. إتاحة المعلومات والنماذج وإجراءات العمل تساهم في خلق سمعة جيدة للعادة، إضافة إلى أن الجامعة تسعى لتحقيق الاعتماد المؤسسي وبالتالي وجود الدليل الإرشادي للعادة مطلب ضروري. إضافة إلى هدف العادة بتحقيق متطلبات نظام إدارة الجودة. ISO 9001:2008 وكالة العادة للتطوير والجودة.		الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع			
الوضع المستهدف	الوضع الراهن	الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف			
تفعيل وإثراء الموقع بالمعلومات الكاملة والمحدثة ومتابعة تحديثه.	عدم تفعيل الموقع الإلكتروني للعادة	خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع			
<ul style="list-style-type: none"> مخاطبة عمادة تقنية المعلومات، وتعيين ممثل للعادة في إدارة المحتوى. التدريب على إدارة محتوى الموقع. إتاحة النماذج المعتمدة والمستخدم بالعادة. إتاحة النشرات والمطويات والكتيبات التعريفية. إدراج أقسام الوكالات وكل ما يتصل بها. إدخال الإعلانات والأخبار فيما يخص كافة الوكالات بشكل منتظم. إدخال اللوائح والنظم الخاصة بالعادة. عمادة تقنية المعلومات. 		الموارد المالية والبشرية الداعمة الخطة الزمنية			
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	
			محرم 1436	ذو الحجة 1435 هـ	
			√	√	الأنشطة
			اجتماعات دورية مع فريق عمادة تقنية المعلومات.		المعوقات
			لا يوجد محتوى للموقع القديم الغير مفعّل.		المستول عن المبادرة/المشروع
			وكالة العادة للتطوير والجودة		نسبة الإنجاز
			%100		تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع
			محرم 1436		حالة المبادرة/المشروع
			متبقي		ملاحظات
			التواصل مع عمادة تقنية المعلومات للمنافسة على الجوائز الخاصة بأفضل المواقع على مستوى وحدات الجامعة		

بطاقة مبادرة/مشروع

17. إنشاء البوابة الإلكترونية للإبتعاث				
<p>التحول الإلكتروني لأنشطة وأعمال العمادة. تطوير الأدوات المساعدة لتسهيل الإجراءات الإلكترونية. التحول الإلكتروني من أولويات العمادة لتسهيل وتبسيط الإجراءات و ضمان جودة الخدمة المقدمة. ووكالة العمادة للإبتعاث والتدريب مسؤولة عن جميع ما يتصل بالمتعلمين و أحوالهم والتي تقدم لهم عن طريق وزارة التعليم بشكل إلكتروني وبالتالي كان من الضروري أن تواكب العمادة هذا بتطوير البوابة الإلكترونية لوكالة الإبتعاث والتدريب. وكالة العمادة للإبتعاث والتدريب/وكالة العمادة للتطوير والجودة</p>				
المحور الاستراتيجي		الهدف الإستراتيجي		
عن المبادرة/المشروع		الجهة المنفذة للمبادرة/للمشروع		
تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف		الوضع الراهن		
الوضع المستهدف		الوضع الراهن		
إنشاء بوابة إلكترونية لجميع الخدمات		لا توجد خدمات إلكترونية		
<ul style="list-style-type: none"> ● عقد لقاءات مع عمادة تقنية المعلومات. ● تحليل النظام. ● تصميم النظام. ● تجربة النظام ● اعتماد النظام. ● إعادة تقنية المعلومات 				
خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع				
الموارد المالية والبشرية الداعمة				
الخطوة الزمنية				
السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة
رجب 1436				
√				
<ul style="list-style-type: none"> ● الإجتماعات الدورية مع منسوبي عمادة تقنية المعلومات. 				
الأنشطة				
المعوقات				
المسئول عن المبادرة/المشروع				
نسبة الإنجاز				
تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع				
حالة المبادرة/المشروع				
ملاحظات				
تم الإنتهاء من الحزمة الأولى للخدمات				

بطاقة مبادرة/مشروع

18. مشروع تحويل نماذج العادة للشكل الإلكتروني					
<p>التحول الإلكتروني لأنشطة وأعمال العادة. تطوير الأدوات المساعدة لتسهيل الإجراءات الإلكترونية. تحويل النماذج التقليدية والورقية إلى نماذج إلكترونية بشكل كامل وإتاحتها في موقع العادة. وكالة العادة للتطوير والجودة</p>		<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>			
الوضع المستهدف	الوضع الراهن				
<p>اتاحة كافة النماذج والمنشورات على الموقع الإلكتروني.</p>	<p>عدم توافر النماذج بشكل الكتروني.</p>	<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع</p>			
	<ul style="list-style-type: none"> تجميع كافة النماذج المتاحة بالعادة. تحديث النماذج وإعادة تصميمها. إتاحتها على موقع العادة بشكل كامل. عادة تقنية المعلومات. 	<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة</p>			
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	الخطة الزمنية
			شوال 1436		
			√	√	الأنشطة
			<ul style="list-style-type: none"> اللقاءات الدورية مع عمادة تقنية المعلومات غياب تصور لطبيعة النماذج على مستوى وكالات العادة 		المعوقات
			وكالة العادة للتطوير والجودة		المسئول عن المبادرة/المشروع
			%30		نسبة الإنجاز
			شوال 1436 هـ		تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع
			تم الانتهاء من 30% من النماذج		حالة المبادرة/المشروع
					ملاحظات

بطاقة مبادرة/مشروع

19. تفعيل نظام بانر لمتابعة حركة الطالب الأكاديمية			
<p>المحول الإلكتروني لأنشطة وأعمال العمادة. تطوير الأدوات المساعدة لتسهيل الإجراءات الإلكترونية. نظام القبول والتسجيل (البانر) بإمكانياته يتيح إمكانية القيام بجميع الأنشطة الأكاديمية للطالب بشكل إلكتروني كالحذف، التأجيل، إخلاء طرف ... إلخ . وحتى الآن لم تستفد منه العمادة بشكل كامل. وكالة العمادة للقبول والتسجيل.</p>		<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع</p>	
<p>الوضع الراهن</p>		<p>الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>	
<p>الوضع المستهدف</p>		<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع الموارد المالية والبشرية الداعمة</p>	
<p>تفعيل النظام لإجراء جميع العمليات المتصلة بحركة الطالب الأكاديمية.</p>		<p>عدم تفعيل نظام البانر بشكل كامل</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • الإجتماعات الدورية مع عمادة القبول والتسجيل. • تنفيذ الأنظمة واللوائح ذات العلاقة. • عمادة القبول والتسجيل. • وكالة العمادة للقبول والتسجيل. 		<p>نسبة الإنجاز</p>	
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الأولى
		شوال 1437	
		√	√
<p>• الاجتماعات الدورية مع عمادة القبول والتسجيل. عدم تفاعل وكالة العمادة للقبول والتسجيل مع أهمية التحول الإلكتروني لأنشطتها. وكالة العمادة للقبول والتسجيل غير واضحة</p>		<p>الأنشطة المعوقات المسئول عن المبادرة/المشروع نسبة الإنجاز تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع حالة المبادرة/المشروع</p>	
<p>شوال 1436 هـ</p>		<p>تحت الإعداد</p>	
<p>ملاحظات</p>			

بطاقة مبادرة/مشروع

20. إتاحة مطبوعات العمادة بشكل إلكتروني				
<p>التحول الإلكتروني لأنشطة وأعمال العمادة. تطوير الأدوات المساعدة لتسهيل الإجراءات الإلكترونية. إتاحة جميع مطبوعات العمادة بشكل إلكتروني لتسهيل الإطلاع عليها من قبل الطلاب والمهتمين بالدراسات العليا. وكالة العمادة للتطوير والجودة</p>	<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع</p>			
<p>الوضع المستهدف</p>	<p>الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>			
<p>إتاحة جميع المنشورات على موقع العمادة</p>	<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع</p>			
<p>غياب كامل للموقع الإلكتروني</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعادة كتابتها. • تحديثها. • اتاحتها على الموقع. <p>وكالة العمادة للتطوير والجودة.</p>	<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة الخطة الزمنية</p>			
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى
			ربيع الثاني 1436 √	
			<ul style="list-style-type: none"> • عدم وجود المطبوعات بشكلها التقليدي وبالتالي التنسيق مع الإدارة العامة للمطابع للحصول عليها. <p>وكالة العمادة للتطوير والجودة %100 ربيع الثاني 1436 هـ</p>	<p>الأنشطة المعوقات</p> <p>المستول عن المبادرة/المشروع نسبة الإنجاز تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع</p>
			متبقي	حالة المبادرة/المشروع
			في ظل التطورات التي تشهدها العمادة المزيد من المطبوعات يجب تنفيذها والخاصة بالتعليم الموازي	ملاحظات

بطاقة مبادرة/مشروع

21. التحول الإلكتروني لأعمال وكالة العادة لأمانة المجلس	
<p>التحول الإلكتروني لأنشطة وأعمال العادة. تطوير الأدوات المساعدة لتسهيل الإجراءات الإلكترونية. أعمال وكالة العادة لأمانة المجلس تتم بالشكل التقليدي في جميع أنشطتها، مما يصعب الحصول على بعض البيانات والتي تتطلب بشكل مستمر من داخل الجامعة أو خارجها. وبالتالي فالحول الإلكتروني مطلب ضروري للتكامل مع توجه العادة والمتمثل في التحول الإلكتروني الكامل. مساعدة الطلاب ومنسوبي العادة في التعامل الإلكتروني وكالة امانة المجلس / وكالة العادة للتطوير والجودة</p>	<p>المحور الاستراتيجي الهدف الإستراتيجي عن المبادرة/المشروع</p>
<p>الوضع الراهن</p>	<p>الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف</p>
<p>الوضع المستهدف</p>	<p>التعامل الورقي في كافة المعاملات التي تخص التحول بشكل تدريجي للتعامل الإلكتروني. طلاب الدراسات العليا</p>
<p>خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع</p>	<p>دراسة الوضع الحالي لتحليل الإجراءات. تصور مقترح أولي. التنسيق مع عمادة تقنية المعلومات. عمادة تقنية المعلومات.</p>
<p>الموارد المالية والبشرية الداعمة: الخطة الزمنية:</p>	<p>السنة الأولى السنة الثانية السنة الثالثة السنة الرابعة السنة الخامسة</p>
<p>شوال 1436 √</p>	<p>الأنشطة المعوقات</p>
<p>المسؤول عن المبادرة/المشروع نسبة الإنجاز تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع</p>	<p>الملقاءات و الإجتماعات الدورية بين الوكالة ووكالة التطوير والجودة. الملقاءات والإجتماعات الدورية مع عمادة تقنية المعلومات. إنعدام البنية التحتية التقنية لوكالة العادة لأمانة المجلس. ضعف المهارات التقنية لمنسوبي الوكالة. كثرة المعاملات التي تحتاج للرقمنة.</p>
<p>حالة المبادرة/المشروع</p>	<p>وكالة العادة لأمانة المجلس تحت إعداد كراسة المشروع</p>
<p>ملاحظات</p>	<p>تحت إعداد كراسة المشروع</p>

بطاقة مبادرة/مشروع

22. حصر البرامج الأكاديمية و تتبع تاريخها (بدايتها، تطورها)			
<p>حصر ومراجعة وتقييم جميع المعلومات لبرامج الدراسات العليا المتاحة في الجامعة. حصر برامج الدراسات العليا المتاحة بالجامعة. تقدم العمادة العديد من برامج الدراسات العليا، ولكن لا يوجد توثيق لهذه البرامج كتاريخ تقديمها، وهل مازالت مستمرة و التطورات التي حصلت عليها. يهدف المشروع لجميع كل ما يتصل ببرامج الدراسات العليا في الجامعة منذ نشأتها لتكون مرجع علمي للباحثين والمهتمين بتطور الدراسات العليا وبرامجها في المملكة العربية السعودية، ولصناع القرار في الجامعة. إضافة إلى أن الجامعة تسعى لتحقيق الاعتماد المؤسسي، وبالتالي وجود الهيكل الإداري للعمادة مطلب ضروري. إضافة إلى هدف العمادة الرئيسي بتحقيق متطلبات نظام إدارة الجودة ISO 9001:2008 وكالة العمادة للتطوير والجودة.</p>			
المحور الاستراتيجي		الهدف الإستراتيجي	
عن المبادرة/المشروع		الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع	
تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف		خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع	
الوضع الراهن		الموارد المالية والبشرية الداعمة	
الوضع المستهدف		الخطوة الزمنية	
<p>لا يوجد حصر للبرامج بشكل متكامل</p> <ul style="list-style-type: none"> مراجعة أرشيف عمادة الدراسات العليا. مخاطبة الكليات العلمية. مراجعة ما كُتب عن الدراسات العليا في الجامعة. عمادة الدراسات العليا. الكليات العلمية. عمادة تقنية المعلومات. 			
السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة
✓	✓	✓	
<p>الأنشطة</p> <p>المعوقات</p> <ul style="list-style-type: none"> عدم وجود أرشيف منظم للعمادة. تأخر الكليات العلمية في الرد على الخطابات ذات العلاقة. <p>وكالة العمادة للتطوير والجودة</p> <p>15% تحت التنفيذ</p>			
المستول عن المبادرة/المشروع		نسبة الإنجاز	
تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع		حالة المبادرة/المشروع	
ملاحظات		ملاحظات	
تم الإعداد له ومخاطبة تقنية المعلومات لتصميم برنامج خاص			

بطاقة مبادرة / مشروع

23. مراجعة وتقييم (25%) سنوياً من البرامج المتاحة				
المحور الاستراتيجي		مراجعة برامج الدراسات العليا المتاحة في الجامعة.		
الهدف الإستراتيجي		مراجعة برامج الدراسات العليا المتاحة بالجامعة.		
عن المبادرة/المشروع		مراجعة برامج الدراسات العليا المتاحة بالجامعة للتأكد من مطابقتها للمعايير العالمية والمحلية للجودة، و احتياجات المجتمع لدعم التنمية المستدامة.		
الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع		وكالة العمادة للتطوير والجودة.		
تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف		الوضع المستهدف	الوضع الراهن	
خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع		مراجعة وتقييم (25%) سنوياً من البرامج المتاحة	لا يوجد مراجعة للبرامج	
الموارد المالية والبشرية الداعمة		<ul style="list-style-type: none"> تشكيل لجنة للخبراء. إعداد مؤشرات ومعايير التقييم. الزيارة الميدانية و الاجتماعات الدورية مع ممثلين للكليات/المعاهد. وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي. عمادة الدراسات العليا. الكليات والمعاهد. 		
الخطة الزمنية		السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة
الأنشطة		√	√	√
المعوقات		تحت الدراسة		
المسئول عن المبادرة/المشروع		عدم وجود موارد مالية لتنفيذ المشروع		
نسبة الإنجاز		وكالة العمادة للتطوير والجودة		
تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع		تحت الدراسة		
حالة المبادرة/المشروع		تحت الدراسة		
ملاحظات				

بطاقة مبادرة / مشروع

24. الحصول على شهادة الأيزو "إدارة الجودة" ISO 9001				
المحور الاستراتيجي		تحقيق متطلبات الجودة بعمادة الدراسات العليا		
الهدف الإستراتيجي		الحصول على شهادة الأيزو "إدارة الجودة" ISO 9001.		
عن المبادرة/المشروع		تسعى العمادة بتتويج مجهوداتها في التطوير بالحصول على شهادة الجودة.		
الجهة المنفذة للمبادرة/المشروع		وكالة العمادة للتطوير والجودة		
تقييم الوضع الراهن/الوضع المستهدف		الوضع الراهن		
خطوات تنفيذ المبادرة/المشروع		تشكيل لجنة الجودة في العمادة.		
الموارد المالية والبشرية الداعمة		توثيق جميع الأعمال و الأنشطة.		
الخطة الزمنية		<ul style="list-style-type: none"> • عمادة الدراسات العليا. • عمادة التقييم والجودة. 		
السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى
√	√	√	√	
الأنشطة		ضعف مستوى الوعي بالجودة.		
المعوقات		وكالة العمادة للتطوير والجودة		
المسئول عن المبادرة/المشروع		تتناهى مع أعمال العمادة		
نسبة الإنجاز		تتناهى مع أعمال العمادة		
تاريخ الانتهاء من المبادرة/المشروع		تتناهى مع أعمال العمادة وتحت الاعداد		
حالة المبادرة/المشروع		ملاحظات		

الملاحق

البرنامج الزمني لتنفيذ الأهداف التشغيلية للخطة الإستراتيجية

م	المحور الاستراتيجي	الأهداف الإستراتيجية	ت	الأهداف التشغيلية	تاريخ الانتهاء/التاريخ المتوقع لإنجاز المهمة
1	تحسين بيئة العمل الإداري بالعمادة	تطوير وتنظيم وتحسين إجراءات العمل الإداري.	1	تطوير الهيكل الإداري للعمادة.	منتهي - محرم 1436
			2	تنفيذ الدليل الإرشادي للمهام التنظيمية والصلاحيات.	منتهي - صفر 1436
			3	التنسيق مع وحدات الجامعة ذات الصلة.	عملية مستمرة
			4	تدريب الموظفين.	عملية مستمرة
- تم عقد ورشة تدريبه لمدة يوم لموظفي العمادة بواسطة عمادة تقنية المعلومات على استخدام نظام الاتصالات الإدارية.					
2	تحسين بيئة العمل الأكاديمي بالعمادة	تنظيم وتفسير اللوائح والأنظمة ذات العلاقة بالدراسات العليا.	5	تأسيس مركز للرد على الاتصالات الهاتفية، و الاتصال الإلكتروني.	نهاية العام الجامعي 1436هـ
			6	تنفيذ رسالة ورؤية للعمادة.	منتهي - ذوالقعدة 1435
			7	تصميم شعار للعمادة.	منتهي - ذو الحجة 1435
			8	تنفيذ القواعد التنفيذية لللائحة الدراسات العليا بالجامعات السعودية.	منتهي - محرم 1436
			9	تنفيذ دليل الابتعاث والتدريب.	رجب 1436
			10	تحديث جميع منشورات العمادة الأكاديمية.	منتهي - جادى الثانى 1436
			11	العمل على إعداد تصور ومسودة لبرنامج الدورات الإنجليزية للمقبلين على الابتعاث.	ربيع الاول 1437
			12	العمل على إعداد تصور ومسودة لبرنامج الإشراف المشترك وتشجيعها.	تحت الدراسة
			13	العمل على تنظيم (مؤتمر واحد على الأقل) سنوياً لطلاب الدراسات العليا.	جادى الثانى 1437
			14	تعزيز الشراكة مع وحدات الجامعة ذات العلاقة.	تحت الدراسة

تحت الدراسة	15	بناء شراكة مع القطاع الحكومي والخاص.		
متتهي - محرم 1436	16	تفعيل موقع العادة الإلكترونية، وتغذيته بالمحتوى الرقمي.	تطوير الأدوات المساعدة	3 التحول الإلكتروني
رجب 1436	17	إنشاء بوابة إلكترونية لوكالة الإبتعاث والتدريب	لتسهيل الإجراءات	لأنشطة وأعمال العادة
شوال 1436	18	مشروع تحويل نماذج العادة للشكل الإلكتروني.	الإلكترونية.	
صفر 1437	19	تفعيل نظام بانر لمتابعة حركة الطالب الأكاديمية.		
متتهي ربيع الثاني 1436هـ	20	إتاحة مطبوعات العادة بشكل إلكتروني.		
تحت الدراسة	21	التحول الإلكتروني لأعمال وكالة العادة لأمانة المجلس		
تحت الإعداد	22	حصر البرامج الأكاديمية و تتبع تاريخها (بدايتها، تطورها).	حصر برامج الدراسات العليا المتاحة بالجامعة.	4 حصر ومراجعة وتقييم جميع المعلومات لبرامج الدراسات العليا المتاحة في الجامعة
تحت الدراسة	23	مراجعة وتقييم (25%) سنوياً من البرامج المتاحة.	مراجعة برامج الدراسات العليا المتاحة بالجامعة.	
	24	ضبط الجودة التعليمية	ترشيد الدراسات العليا	
	25	تطوير معايير القبول لبرامج الدراسات العليا		
1439	24	الحصول على شهادة الأيزو " إدارة الجودة ISO 9001.	تحقيق الجودة على مستوى العمل الإداري في العادة.	5 تحقيق متطلبات الجودة بعادة الدراسات العليا