



منتدى الرياض الاقتصادي
RIYADH ECONOMIC FORUM
نحو تنمية اقتصادية مستدامة

جرفة الرياض
Riyadh Chamber

منتدى الرياض الاقتصادي

الدورة الثامنة ١٤٣٨هـ - ٢٠١٧م

وثيقة طلب عروض دراسات الدورة الثامنة

Request For Proposal (RFP)

1

هاتف: ٩٦٦١٤٠٤٠٠٤٤ + تحويلة: ١٨٧ - ٤٠٩ - ٤٠٧ - ١٤٤ - ٢٧٠
فاكس: ٩٦٦١٤٠٤١٩٤٧ + - ص.ب. الرياض ٥٩٦ ١١٤٢١ - المملكة العربية السعودية
Tel: +966 1 4040044 Ext. 187- 409- 407- 144- 270
Fax: +966 1 40 41 947 - P.O.Box 596 Riyadh 11421 - Kingdom of Saudi Arabia

www.riyadh.ef.com



دراسة

المنظومة التشريعية ذات العلاقة بالتنمية الاقتصادية

أولاً / مقدمة عن الدراسة :

- أهمية التشريعات في التنمية الاقتصادية والاجتماعية.
- تكامل التشريعات لتشمل كافة القطاعات في الاقتصاد الوطني.
- أهمية تناسق التشريعات وعدم تعارضها وسد الثغرات واستكمال النواقص التشريعية.
- ضرورة معرفة ذوي العلاقة بهذه التشريعات والإفصاح عنها.
- أهمية تطبيق التشريعات ومواءمتها مع المستجدات الإقليمية والعالمية.

ثانياً/ تساؤلات الدراسة :

- ما مدى وجود تشريعات غير مطبقة على أرض الواقع؟
- هل يوجد تعارض أو تنازع بين التشريعات؟
- هل تتعدد جهات الاختصاص في التشريع؟
- هل يوجد فراغ أو نقص في بعض التشريعات؟
- هل تتواءم التشريعات المحلية مع التشريعات الإقليمية والعالمية؟
- ما مدى الالتزام بالاتفاقيات الاقتصادية الموقع عليها؟
- ماهي الآليات المتبعة في نشر التشريعات والإفصاح عنها ؟ وهل يمكن لأي شخص من داخل المملكة أو من خارجها الوصول لأي تشريع ذا أهمية بالنسبة له ؟.

ثالثاً/ أهمية الدراسة :

تتمثل أهمية الدراسة في السعي لتكامل المنظومة التشريعية من أجل تسهيل وتحفيز التنمية الاقتصادية ومعالجة كافة المعوقات والتحديات التي تواجهها.



رابعاً/ أهداف الدراسة :

- تقويم التشريعات القائمة، بهدف تحديد النواقص التشريعية والآثار التي نتجت عن ذلك.
- البحث في أسباب عدم تفعيل بعض التشريعات وتحديد أثر ذلك على القطاعات الاقتصادية المعنية.
- البحث في تنازع الاختصاص في إصدار التشريعات وتنفيذها وأثر ذلك على التنمية الاقتصادية.
- تقديم التوصيات التي من شأنها معالجة المعوقات التشريعية التي تواجه القطاعات الاقتصادية .

خامساً/ منهجية الدراسة :

توضيح المنهجية التي سيتبعها الإستشاري لتحقيق أهداف الدراسة مع تبرير كل منهجية ومنها:

- المدخل النظري لإعداد الدراسة.
- المنهج الكمي والكيفي الذي سيتبع في الجانب المكتبي.
- المنهج الكمي والكيفي الذي سيتبع في الجانب الميداني.
- المقارنات المرجعية.
- مجتمع وعينة الدراسة .
- أدوات جمع البيانات.
- آليات التحقق من فعالية أدوات جمع البيانات .
- التحليل الذي سيتبع في البحث لتحقيق أهداف الدراسة.

سادساً/ نطاق الدراسة :

- النطاق المكاني الذي ستغطيها الدراسة .
- النطاق الزمني : الفترة الزمنية التي ستغطيها الدراسة .
-

سابعاً/ عناصر الدراسة :

من الضروري أن تشتمل الدراسة على أكبر قدر من المعلومات والإحصاءات والبيانات التي تصب في عدد من المحاور الأساسية، والتي ينضوي تحت كل منها عدد من العناصر الفرعية التي يتطلب وضع تصور لها من قبل الإستشاري الذي سيتولى إعداد الدراسة، وعليه الإسترشاد بالمحاور التالية :

- المحور الأول:

مدخل نظري ومسح لأهم الأدبيات من دراسات وأبحاث محلية وعالمية تناولت موضوع الدراسة وتحليلها وإستخلاص مؤشرات مفيدة منها.

- المحور الثاني:



منتدى الرياض الاقتصادي
RIYADH ECONOMIC FORUM

نحو تنمية اقتصادية مستدامة

حرفة الرياض

Riyadh Chamber

تشخيص الوضع الحالي للتشريعات في المملكة ذات الصلة بموضوع الدراسة ، وكذلك تحديد النواقص والثغرات والتعارض وتداخل الاختصاصات بين هذه التشريعات وأثرها على التنمية الاقتصادية.

• المحور الثالث

استقصاء مرثيات المسؤولين الحكوميين ومسؤولي الشركات المحلية والأجنبية والأكاديميين والمواطنين والمقيمين حول التشريعات في المملكة والمعوقات التي تواجهها .

• المحور الرابع:

استعراض شامل ومفصل لتجارب ناجحة ومميزة لخمس دول إقليمية وعالمية، مع الأخذ في الاعتبار جميع العناصر التي شملتها المحاور السابقة.

• المحور الخامس :

تقديم توصيات شاملة ومتكاملة ومفصلة تأخذ في الاعتبار إيجابيات التجارب الدولية الناجحة والتي تكون قادرة على تحقيق أهداف هذه الدراسة.

ثامناً / مخرجات الدراسة :

يتوقع أن تخرج الدراسة بعدد من التوصيات والمقترحات القادرة على تحقيق أهداف الدراسة، ومن أجل تحقيق ذلك يجب على الاستشاري تقديم التالي:

- تقرير لكل مرحلة من مراحل المشروع.
- تقرير شامل لكامل المشروع.
- تقرير تنفيذي.
- عرض تنفيذي عن الدراسة.

تاسماً / الشروط اللازمة لإعداد الدراسة :

من أجل إعداد هذه الدراسة الهامة ، فإنه يجب على الجهة الاستشارية التي ستقوم بإعدادها الموافقة على الشروط الأساسية التالية :

- تحديد عناصر الدراسة وفرضياتها بالاستفادة مما ورد في الإطار العام والذي يمثل الحد الأدنى للوفاء بمتطلبات موضوع الدراسة.
- إيضاح منهجية إعداد الدراسة بالتفصيل وعرضها بما في ذلك أساليب القياس وأدوات تحليل البيانات.
- تحديد مصادر ومرجعيات البيانات والمعلومات المكتبية التي سيتم الاعتماد عليها في هذه الدراسة.
- تقديم ما يثبت قدرة الجهة الاستشارية وخبرتها في إعداد الدراسة ، وهل لديها دراسات سابقة مشابهة.



- من الضروري أن يشتمل فريق العمل على العدد الكافي من الأعضاء ذوي التخصصات والخبرات التي لها علاقة بموضوع الدراسة وأن تكون تخصصات أعضاء الفريق متميزة وتغطي جميع محاور الدراسة وعناصرها الفرعية .
- تسمية أعضاء فريق العمل ومؤهلاتهم والخبرات العلمية والعملية لكل منهم كل في مجال تخصصه
- تقديم السير الذاتية لكل أعضاء الفريق الاستشاري ، للموافقة أو طلب الإحلال.
- تحديد دور كل من رئيس وأعضاء الفريق الاستشاري في إعداد الدراسة مع التزام الاستشاري بعدم استبدال أو تغيير بعض أو كل فريق عمل الدراسة بعد التعاقد إلا بموافقة خطية مسبقة من المنتدى.
- سوف يطلب من فريق عمل الدراسة عقد اجتماعات دورية مع الفريق المشرف على الدراسة والأمانة العامة للمنتدى لمتابعة ومناقشة ما يتم إنجازه أول بأول.
- يلتزم الاستشاري بتقديم تقارير دورية عن سير أعمال الدراسة.
- يلتزم الاستشاري بتقديم عرض presentation في ثلاث حلقات نقاش أمام مجموعة من المختصين يحددهم المنتدى وسوف تعقد إحدى الحلقات خارج مدينة الرياض.
- يقوم الاستشاري بإعداد العرض النهائي presentation الذي سيقدم في الفعالية الرئيسية للمنتدى .
- تعد الدراسة باللغة العربية وفي حدود ١٢٠ - ١٥٠ صفحة، وملخص تنفيذي باللغتين العربية والانجليزية في حدود ١٠ - ١٥ صفحة.
- يلتزم الاستشاري بتسليم استمارات الدراسة الميدانية والمقابلات الشخصية على نسخة مطبوعة موضحاً عليها ترميز المتغيرات وتقديمها على قرص مدمج (CD) للمراجعة عند تسليم الدراسة والبرنامج الذي استخدم .
- يلتزم الاستشاري بتنفيذ الشروط التي يحددها المنتدى لطباعة النسخة النهائية من الدراسة.
- تقديم أية مقترحات أو جوانب يرى الاستشاري إضافتها لإثراء الدراسة وتميزها.

عاشراً/ المدة اللازمة لإعداد الدراسة :

- تقدر المدة الزمنية لتنفيذ الدراسة بنحو ٦ - ٨ أشهر.
- يلتزم الاستشاري بتقديم خطة تنفيذ الدراسة والفترة الزمنية اللازمة لإنهاء كل محور من محاورها ، مع الالتزام الكامل بتلك الفترات.

أحد عشر/ تكلفة إعداد الدراسة :

- على الاستشاري تقديم بيان بأتعاب إعداد الدراسة وأسلوب سدادها، آخذاً في الاعتبار أن مسئولية الاستشاري لا تنتهي إلا بعد نهاية أعمال الدورة الثامنة للمنتدى.



أثنى عشر / شروط تقديم العروض :

يجب أن يتقدم الاستشاري بعرضين منفصلين عرض فني وآخر مالي لكل دراسة وفقاً لما يلي:

العرض الفني:

- يقدم العرض الفني من أصل وثلاث نسخ إحداها في قرص مدمج (كمستند مستقل) موقع ومختوم ومشتمع.
- صورة من السجل التجاري ساري المفعول، مالم يكن معفى نظاماً.
- صورة من شهادة الانتساب للغرفة التجارية سارية المفعول.
- شهادة الزكاة والدخل.
- شهادة (السعودة).
- شهادة الاشتراك في التأمينات الاجتماعية.
- صورة من رخصة المحاماة " للمحامين".

العرض المالي :

- يقدم العرض المالي من أصل وثلاث نسخ إحداها في قرص مدمج (كمستند مستقل) موقع ومختوم ومشتمع.
- صورة من السجل التجاري ساري المفعول، مالم يكن معفى نظاماً.
- صورة من شهادة الانتساب للغرفة التجارية سارية المفعول.
- شهادة الزكاة والدخل.
- شهادة (السعودة).
- شهادة الاشتراك في التأمينات الاجتماعية.
- صورة من رخصة المحاماة " للمحامين".

ثلاثة عشر / الاستفسارات :

ترسل جميع الأسئلة والاستفسارات إلى البريد الإلكتروني :

m.fageh@rdcci.org.sa

يجب تقديم كافة الأسئلة والاستفسارات حول المحتويات الإدارية والفنية لطلب العرض وإرسالها إلى البريد الإلكتروني المبين أعلاه خلال خمسة أيام عمل من تاريخ استلام خطاب طلب العرض ، وسوف تقوم



منتدى الرياض الاقتصادي
RIYADH ECONOMIC FORUM
نحو تنمية اقتصادية مستدامة

غرفة الرياض
Riyadh Chamber

الأمانة العامة لمنتدى الرياض الاقتصادي بإعداد الإجابة لجميع الأسئلة وإرسالها عن طريق البريد الإلكتروني لجميع المتقدمين للمنافسة .

اربعة عشر/ تسليم العروض :

يجب تقديم العروض مناوله إلى الموقع التالي في التاريخ الموضح بخطاب الدعوة، أو قبله:

الأمانة العامة لمنتدى الرياض الاقتصادي
الغرفة التجارية الصناعية - الدور الثالث
الرياض - شارع الضباب - المملكة العربية السعودية

ويجب أن يشمل العرض على البيانات التالية:

- اسم الجهة الاستشارية، اسم الشخص المسؤول ومنصبه.
- عنوان الجهة الاستشارية شاملاً: (رقم الهاتف، رقم الجوال، رقم الفاكس، البريد الإلكتروني، العنوان)

هذا... وبالله التوفيق، ، ،