

## نموذج (4 و) لطلبات تعديل خاصة ببرنامج تمويل المشروعات البحثية

اسم الباحث الرئيس	الكلية	القسم	رقم المشروع
-------------------	--------	-------	-------------

عنوان المشروع
---------------

م	نوع الطلب	المرفقات	م	نوع الطلب	المرفقات
9	<input type="checkbox"/> إضافة/إلغاء طلبية		1	<input type="checkbox"/> تعديل خطة المشروع	الخطة الجديدة
10	<input type="checkbox"/> تغيير المستشار	السيرة الذاتية	2	<input type="checkbox"/> تعديل عنوان المشروع	
11	<input type="checkbox"/> إضافة مستشار	السيرة الذاتية	3	<input type="checkbox"/> نقل صلاحيات الباحث الرئيس للباحث المشارك	خطاب موافقة من الباحث المشارك (البديل)
12	<input type="checkbox"/> طلب الموافقة على النشر	تحديد وعاء النشر	4	<input type="checkbox"/> الاعتذار عن المشروع	يجب ذكر المبررات
13	<input type="checkbox"/> تمديد مدة البحث ( نصف المدة)		5	<input type="checkbox"/> تغيير باحث مشارك	خطاب موافقة من الباحث المشارك
14	<input type="checkbox"/> استبدال مواد وتجهيزات	عدم توفرها في الكليات + ثلاثة عروض أسعار	6	<input type="checkbox"/> إضافة باحث مشارك	السيرة الذاتية
16	<input type="checkbox"/> طلب صرف مستحقات نهاية المدة	الإبحاث المنشورة + النماذج (1، 2، 3)	8	<input type="checkbox"/> إضافة باحث مساعد بكالوريوس أو ماجستير	السيرة الذاتية

المبررات*
-----------

اسم الباحث الرئيس	التوقيع	التاريخ
-------------------	---------	---------

توصية مجلس المركز/الوحدة	اسم المدير/الرئيس
<input type="checkbox"/> الموافقة	التوقيع
<input type="checkbox"/> عدم الموافقة	رقم الجلسة*
	تاريخ الجلسة*

ملاحظات:
----------

وكيل عمادة البحث العلمي لمراكز البحوث وقواعد المعلومات	التوقيع	التاريخ
--	---------	---------

صورة بعد الاعتماد إلى: 1- الباحث الرئيس، 2- وحدة تمويل المشروعات البحثية، 3- مدير المركز/رئيس الوحدة