



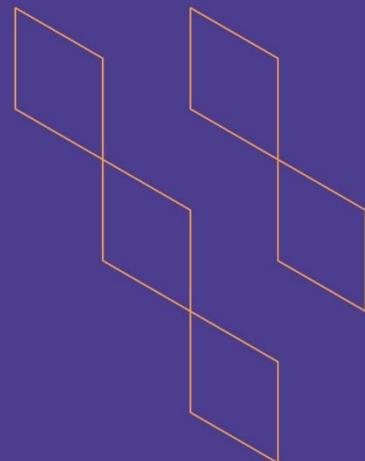
T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي



T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي



اسم المقرر: نظم المعلومات الإدارية

رمز المقرر: دار112

البرنامج: إدارة الأعمال

القسم العلمي: العلوم الإدارية والإنسانية

الكلية: الكلية التطبيقية

المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

نسخة التوصيف:

تاريخ آخر مراجعة:





المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	ه. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف



التعريف بالمقرر الدراسي														
1. الساعات المعتمدة:							3 نظري							
2. نوع المقرر														
		متطلب مسار	متطلب تخصص	Ö	متطلب كلية	متطلب جامعة	أ.							
				Ö	اختياري	إجباري	ب.							
3	3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر													
	4. الوصف العام للمقرر													
نطلق هذا المقرر خلق لهم لشروط ومفاهيم نظم المعلومات الإدارية الأساسية، للتعرف على عملية الإدارة واتخاذ القرار وقاعدة البيانات والبيئة.														
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مبادئ إدارة الأعمال دار 101														
6. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت) مبادئ التسويق سوق 111														
7. الهدف الرئيسي للمقرر: هذا المقرر يهدف لأن يتمكن الطالب/ة من:														
1. التعرف على المفاهيم الهامة لنظم المعلومات الإدارية وعملية الإدارة وتحديد طبيعة المعلومات في المنظمات المختلفة. 2. التعرف على عملية اتخاذ القرار. 3. التعرف على النظم الفرعية والوظيفية لنظم المعلومات الإدارية. 4. تحديد دور نظم المعلومات الإدارية في الإدارة. 5. التعرف على أنظمة إدارة قواعد البيانات في المنظمات وتقنيات الشبكات بأنواعها والاستفادة منها بشكل كامل في عملية الدراسة والبحث. 6. التعرف على نظام المعلومات الخاص بكل من: التسويق والإنتاج والمالية والمحاسبة والموارد البشرية. 7. مناقشة المسائل الرئيسية المتعلقة بالذكاء الاصطناعي والنظم الخبرية. 8. التعرف على قضايا أمن المعلومات في المنظمات.														

1. نمط التعليم



م	نوع التعليم	نوع التعلم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتمادي		30	%90
2	التعليم الإلكتروني		3	%10
3	التعليم المدمج	<ul style="list-style-type: none"> التعليم الاعتمادي التعليم الإلكتروني 		
4	التعليم عن بعد			

2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)





النوع	النوع	النوع	النوع
المحاضرات	المحاضرات	المحاضرات	1
معمل أو إستوديو	معمل أو إستوديو	معمل أو إستوديو	2
دورس إضافية	دورس إضافية	دورس إضافية	3
أخرى (تذكرة)	أخرى (تذكرة)	أخرى (تذكرة)	4
الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	



ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يتعرف الطالب/ة على المفهوم الأساسي لنظم المعلومات الإدارية.	١ع	■ المعاشرة المطورة ■ العروض التقديمية ■ الحوار والمناقشة ■ العصف الذهني ■ الاستقصاء ■ التعلم بالاكتشاف	■ الاختبارات التحريرية والشفهية بأنواعها ■ المناقشة والمناقشة ■ بطاقات الملاحظة ■ وسلام التقدير ■ تقييم المشاريع ■ تقييم التكاليف ■ تقييم البحوث ■ ملف الإنجاز ■ أسئلة النقاش على منصة البلاك بورد
1.2	أن يتعرف الطالب/ة على المفاهيم الأساسية في تقنية المعلومات وجودة المعلومة.	١ع، ٥	■ التعلم القائم على المشاريع ■ التعليم التعاوني ■ التكاليف ■ البحوث	
1.3	أن يتعرف الطالب/ة على طبيعة نظم المعلومات الإدارية في المنظمات.	١ع	■ التعلم النشط باستخدام منصة بلاك بورد	
1.4	أن يعرف الطالب/ة أبرز وظائف نظم معالجة المعاملات ونظم تحطيط الموارد والفرق بينهما.	١ع، ٥		





الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	طرق التقييم	استراتيجيات التدريس
1.5	أن يتعرف الطالب/ة على مستويات نظم المعلومات وفقاً لوظائفها الإدارية.	ع ١	وتطبيقات التعلم النقال داخل القاعة الدراسية مثل تطبيق Kahoot التفاعلي.	
1.6	أن يتعرف الطالب/ة على عملية تشخيص وتحديد المشكلات الإدارية وعملية اتخاذ القرار حلها.	ع ٢		
1.7	أن يتعرف الطالب/ة على أبرز القضايا المعاصرة في مجال التقنية والأعمال كالذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة.	ع ٣		
1.8	أن يتعرف الطالب/ة على قواعد البيانات و مجالات استخدامها وأنظمة ادارتها.	ع ٤		
1.9	أن يعرف الطالب/ة الاتجاهات الحديثة في الشبكات والاتصالات، وعناصر أمن المعلومات في ظل التوجهات الالكترونية الحديثة.	ع ٥		
1.10	أن يعرف الطالب/ة أبرز القضايا المتعلقة بالتجارة الإلكترونية وتقنياتها الحديثة وخصائصها.	ع ٦		
2.0	المهارات			
2.1	أن يقترح الطالب/ة أفكاراً جديدة لتطوير نظم المعلومات الإدارية وفقاً للمستجدات التقنية الحديثة.	٦م	■ الاختبارات التحريرية والشفهية بأنواعها ■ اختبارات الأداء	■ المحاضرة المطورة ■ العروض التقديمية ■ الحوار والمناقشة ■ العصف الذهني





الرمز	نواتج التعلم	نواتج التعلم المرتبطة بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.2	أن يكون الطالب/ة قادر على بناء نظام معلومات على التقديمية	٧م ، ٦م ، ١م	■ الاستقصاء ■ التعلم بالاكتشاف ■ التعلم القائم على المشاريع ■ التعليم التعاوني ■ التكاليف ■ البحث ■ التطبيقات العملية	■ تقييم العروض ■ المناقشة والمناقشة ■ بطاقات الملاحظة ■ وسلام التقدير ■ تقييم المشاريع ■ تقييم التكاليف ■ تقييم البحث ■ ملف الإنجاز ■ منصة بلاك بورد ■ وتطبيقات التعلم القال ■ داخل القاعة الدراسية ■ مثل تطبيق Kahoot ■ التفاعلي ..
2.3	أن يطبق الطالب/ة المعلومات ونتائج ما توصل إليه في مواقف جديدة. "التعلم ذو الأثر"	٦م		
2.4	أن يوظف الطالب/ة المنهج العلمي في اتخاذ القرار واقتراح حلول مبتكرة للمشكلات التي تواجه نظم المعلومات في الأعمال.	٦م		
2.5	أن يوظف الطالب/ة معرفته بالتقنية في تطوير مهاراته من خلال استخدام الإنترن트 ومواقع الويب مفتوحة المصدر في إثراء المحتوى العلمي للمقرر واستخدام التطبيقات المكتبية لإنجاز المهام في مجال نظم المعلومات الإدارية.	٧م		
2.6	أن يوظف الطالب/ة مهارات البحث وتفسير المعلومات التي يتم الحصول عليها وتقويمها وإعداد الأبحاث والتقارير في هذا المجال.	٨م		
2.7	أن يمارس الطالب/ة مهارات التواصل بكل أشكاله والمشاركة وفهم وجهات النظر المختلفة والإقناع	٩م		





الرمز	نواتج التعلم	نواتج التعلم المرتبطة بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
				والتأثير وتبني الآراء والدفاع عنها بإيجابية وعلمية.
2.8	أن يكون الطالب/ة قادر على العمل ضمن فريق وقادته وتوجيه الآخرين لأداء المهام، وتحمل مسؤولية الإجراءات والقرارات.	١٠٢ 		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يتزلم الطالب/ة بالقيم الإسلامية ومبادئ وأخلاقيات المهن والمرؤنة.	■ النمذجة والقدوة ■ التعلم الذاتي ■ الحوار والمناقشة ■ التعليم التعاوني ■ التعلم القائم على المشاريع ■ التعلم بالاستكشاف	■ بطاقات الملاحظة وسلام التقدير ■ المناقشة والمناقشة ■ تقييم المشاريع الجماعية ■ التسليم في الوقت المحدد ■ مقاييس القيم ■ التقييم الذاتي ■ تقويم الأقران	■ بطاقات الملاحظة وسلام التقدير ■ المناقشة والمناقشة ■ تقييم المشاريع الجماعية ■ التسليم في الوقت المحدد ■ مقاييس القيم ■ التقييم الذاتي ■ تقويم الأقران لقياس مستوى التعاون وتحمل المسؤولية والمبادرة ملف الإنجاز.
3.2	أن يسهم الطالب/ة بالمواطنة المسؤولة والمسؤولية الاجتماعية.	ق ١		
3.3	أن يظهر الطالب/ة القدرة على التعلم والعمل ذاتياً، والمبادرة في تطوير والاستقلالية.	ق ٢		
3.4	أن يتبنى الطالب/ة قيم المواطنة الرقمية والحقوق الملكية الفكرية الرقمية واحترام نظم وقوانين مكافحة الجرائم الإلكترونية.	ق ١		

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتنوعة
1	الفصل الأول : النظام - أبعاد نظم المعلومات (التكنولوجيا، الإدارة، المنظمة) - وظائف الإدارة. - وظائف المنظمة. - مفهوم النظام	5





		<p>البيانات والمعلومات والمعرفة والفرق بينها.</p> <p>الأنشطة الرئيسية لنظم المعلومات.</p> <p>أبعاد جودة المعلومات (البعد الزمني، بعد المحتوى، البعد الشكلي).</p>	
3		<p>الفصل الثاني: نظم المعلومات الإدارية</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ مفهوم نظم المعلومات الإدارية ▪ فوائد نظم المعلومات الإدارية ▪ موارد نظم المعلومات الإدارية. <p>أهداف ووظائف نظم المعلومات الإدارية.</p>	2
5		<p></p> <p>الفصل الثالث: نظم المعلومات والمؤسسات.</p> <ul style="list-style-type: none"> - أنواع القرارات الإدارية في المنظمات. - نظم المعلومات حسب المستويات التنظيمية. - الأنواع الأربع الرئيسية للنظم. <ul style="list-style-type: none"> ▪ نظام معالجة المعاملات. ▪ نظم المعلومات الإدارية. ▪ نظم دعم القرار. ▪ نظم دعم المديرين التنفيذيين. <p>التفاعل بين تكنولوجيا المعلومات والمؤسسات.</p>	3
3		<p>الفصل الرابع: النظم من منظور وظيفي.</p> <ul style="list-style-type: none"> - السمات الرئيسية لنظم المعلومات الوظيفية. - نظم معلومات التسويق والمبيعات. - نظم معلومات الانتاج والتصنيع. - نظم معلومات المالية. - نظم معلومات الحاسبة. <p>نظم معلومات الموارد البشرية.</p>	4
5		<p>الفصل الخامس: نظم الاسناد الإدارية.</p> <ul style="list-style-type: none"> - تعزيز اتخاذ القرار في المنظمات. - التحديات، التي تواجه اتخاذ القرار في الشركات الالكترونية. - مراحل وخطوات اتخاذ القرار. - نظم دعم القرار DSS <ul style="list-style-type: none"> ▪ مفهومها. ▪ مكونات نظم دعم القرار. ▪ تطبيقات نظم دعم القرار في الشركات الرقمية. - نظم دعم القرار الجماعي GDSS <ul style="list-style-type: none"> ▪ مكوناتها. ▪ اشكال نظم دعم القرار الجماعي. - نظم دعم المديرين التنفيذيين ESS <p>فوائدتها.</p>	5
3		<p>الفصل السادس : نظم الاسناد الاداري في المستوى الاستراتيجي.</p> <ul style="list-style-type: none"> - الذكاء الاصناعي AI ▪ مفهومه. ▪ مجالاته الرئيسية. ▪ خصائصه. 	6





	<ul style="list-style-type: none"> - النظم الخبيرة. ▪ مكوناتها. ▪ تطويرها. ▪ أشكال النظم الخبيرة. ▪ خصائصها. <p>التطبيقات الرئيسية للنظم الخبيرة.</p>	
3	<p>الفصل السابع : قواعد البيانات DB</p> <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم قواعد البيانات. - معمارية نظم ادارة قواعد البيانات DBMS - معمارية البيانات وهرميتها. - نموذج الكينونة – علاقه. - العلاقات. - درجة العلاقة. - أنواع العلاقات. - نظم إدارة قواعد البيانات DBMS وأنواعها (العالئقية, المترمية, الشبكية , الشبيهية , الموجهه بالكائنات). - محطط قاعدة البيانات. <p>مزايا وعيوب نظم ادارة قواعد البيانات.</p>	7
3	<p>الفصل الثامن : الاتصالات والشبكات.</p> <div style="text-align: center;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم الاتصالات. - نظم الاتصال السلكية واللاسلكية. - المكونات الأساسية لنظام الاتصالات. - وسائل الاتصالات (الموجهه ، غير الموجهه). - أنماط ارسال البيانات. - شبكات الاتصال وتصنيفاتها. ▪ حسب الشكل. ▪ حسب المجال الجغرافي. <p>حسب دور الجهاز.</p>	8
3	<p>الفصل العاشر: أمن المعلومات في المنظمات</p> <ul style="list-style-type: none"> - الرقابة على نظم المعلومات. ○ مفهوم الرقابة على نظم المعلومات. ○ أنواع الرقابة على نظم المعلومات. ○ الرقابة العامة والرقابة على التطبيقات. <ul style="list-style-type: none"> - أمن المعلومات: المفهوم والعناصر. - المخاطر الرئيسية في بيئة المعلومات. - تصنیف المخاطر في بيئة المعلومات. <p>استراتيجية أمن المعلومات.</p>	9
33	المجموع	



النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
%5	طوال الفصل الدراسي	الحضور والمشاركة	1
%25	طوال الفصل الدراسي	مشروع وتطبيقات عملية	2
%10	طوال الفصل الدراسي	الاختبارات القصيرة	3
%15	الأسبوع الخامس	اختبار الشهري الأول	4
%15	الأسبوع التاسع	اختبار الشهري الثاني	5
%30	نهاية الفصل الدراسي	اختبار نهائي	6

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)



٥. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع الرئيسية للمقرر	المراجع المساعدة	المصادر الإلكترونية
السجاري، فايز جمعة . 2013. نظم المعلومات الإدارية. دار الحامد للنشر والتوزيع: عمان.		
• الاستاذ الدكتور عامر ابراهيم قنديلجي الدكتور علاء الدين عبدالقادر الجنابي، نظم المعلومات الإدارية	المراجع المساعدة	
المحتوى الخاص من استاذة المقرر المنشور على منصة البلاك بورد الخاصة بالقرر.		
▪ موقع المقرر على شبكة الانترنت من خلال منصة blackboard يتم من خلاله تسليم الواجبات الكترونيا وطرح أسئلة النقاش ورفع محتوى المقرر بحيث ينبع		المصادر الإلكترونية





للطالب/ة بشكل كامل، ونشر الاختبارات القصيرة الإلكترونية، كما يتم عرض

الإعلانات الخاصة بالمقرر وتقديم التغذية المعاشرة للطالب/ة وتقوم المقرر

وطرق تدريس عبر استبيانات توزع الكترونيا.

قنوات الفيديو التعليمية على اليوتيوب.

تكليف الطالب/ة بالبحث عن مصادر تعلم إلكترونية مفيدة ومشاركتها مع الزملاء.

المكتبة الرقمية السعودية

<https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx>

الاطلاع على أبرز اللوائح المنظمة لنظام مكافحة الجرائم الإلكترونية وحقوق الملكية

ال الفكرية الإلكترونية وقيم المواطن الرقمية كونها أصبحت من مهارات القرن الحادي

والعشرين اللازم اكتسابها للمتعلم.

أخرى



2. المراافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية تستوعب ٦٠ طالب طوال اليوم الدراسي	المراافق النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
سبورة	
جهاز عرض البيانات	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
السبورة الذكية	
جهاز حاسب آلي مزود ببرامج حديثة	
شبكة إنترنت حديثة	
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)



و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات معتمدة من القسم.. • تقويم الأقران من أعضاء هيئة التدريس. • مراجعة نتائج تقويم الطلاب. 	المراجع النظير- الطلاب	فاعلية التدريس
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات معتمدة من القسم.. • تقويم الأقران من أعضاء هيئة التدريس. • مراجعة نتائج تقويم الطلاب. 	المراجع النظير- الطلاب	فاعلية طرق تقييم الطلاب





طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم قوانم الشطب والرصد 	قيادات البرنامج – أعضاء هيئة التدريس – الطلاب	مصادر التعلم
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة تقرير المقرر. تحليل نماذج الاختبارات والدرجات وأعمال الطلاب وسجلات إنجازهم. 	قيادات البرنامج – أعضاء هيئة التدريس – الطلاب	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

لجنة البرامج والخطط - الكلية التطبيقية	جهة الاعتماد
٧ السابعة الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٢/١٤٤١	رقم الجلسة
٥١٤٤٢/٩/٢٢	تاريخ الجلسة

