



توصيف المقرر الدراسي

الريادة في الأعمال	اسم المقرر:
935 دار	رمز المقرر:
العلوم الإنسانية والإدارية - إدارة الأعمال	البرنامج:
الكلية التطبيقية	الكلية:
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية	المؤسسة:



المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:.....	3.....
ب- هدف المقرر و مخرجاته التعليمية:.....	3.....
1. الوصف العام للمقرر:.....	3.....
2. الهدف الرئيس للمقرر.....	3.....
3. مخرجات التعلم للمقرر:.....	4.....
ج. موضوعات المقرر.....	5.....
د. التدريس والتقييم:.....	5.....
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	5.....
2. أنشطة تقييم الطلبة.....	7.....
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:.....	8.....
و - مصادر التعلم والمرافق:.....	8.....
1. قائمة مصادر التعلم:.....	8.....
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:.....	8.....
ز. تقويم جودة المقرر:.....	9.....
ح. اعتماد التوصيف.....	9.....



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. المدة:	٣ ساعات
2. نوع المقرر:	<input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> مطلوب قسم <input type="checkbox"/> مطلوب كلية Ö <input type="checkbox"/> مطلوب جامعة Ö <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/> إجباري Ö
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر:	السنة الثانية المستوى 4
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	دار 0103
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

نوع المقرر:	نوع الدراسة:	نوع المقرر:	نوع الدراسة:
الحضور التقليدي	1	الحضور التقليدي	1
التعليم المدمج	2	التعليم المدمج	2
التعليم الإلكتروني	3	التعليم الإلكتروني	3
التعليم عن بعد	4	التعليم عن بعد	4
أخرى	5	أخرى	5

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

نوع المقرر:	نوع الدراسة:	نوع المقرر:	نوع الدراسة:
محاضرات	1	محاضرات	1
معلم أو استوديو	2	معلم أو استوديو	2
دروس إضافية	3	دروس إضافية	3
أخرى (ذكر)	4	أخرى (ذكر)	4
الإجمالي		الإجمالي	

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:
ينطلق هذا المقرر ليسمح في تطوير بيئة الاستثمار في الوطن، المتواكبة مع رؤية المملكة (٢٠٣٠) من خلال محورها الثاني اقتصاد مزدهر. يسعى هذا المقرر إلى استكشاف الجوانب المتعددة لعملية إنشاء ورعاية المشروعات الجديدة وتنميتها، وكيفية تكوين منشآت الأعمال الجديدة على مستوى كل من الأفراد والشركات، ويسعى المقرر إلى أن يمكن الطالبة من تعلم أساسيات إنشاء المشروع.
2. الهدف الرئيس للمقرر:
هذا المقرر يهدف لأن يتمكن الطالب/ة من:
1. أن يكتسب المعرفة والمهارات الالزمة لتحويل الأفكار والمبتكرات إلى مشاريع تطبيقية وفق قواعد إنشاء المشاريع التجارية السليمة واستكشاف الجوانب المتعددة لعملية إنشاء وتنمية المنشآت الصغيرة.
2. أن يوضح أساسيات إنشاء المشروع ابتداءً من المتطلبات الرئيسية لرائد الأعمال وصولاً بكيفية التخطيط لإنشاء المشروعات والتنظيم والتسويق والبحث عن مصادر التمويل وصولاً إلى الخطوات العملية لإدارة وتنمية المنشأة الصغيرة.
3. أن يقدم خطة عمل تطبيقية لإنشاء مشروع منشأة يقوم بمناقشته مع زملائه.



3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	المعرفة والفهم 1
١ع	أن يكتسب الطالب/ة المعرفة والمهارات الالزمة لتحويل الأفكار والمبتكرات إلى مشاريع تطبيقية وفق قواعد إنشاء المشاريع التجارية السليمة واستكشاف الجوانب المتعددة لعملية إنشاء وتنمية المنشآت الصغيرة.	1.1
١ع	أن يوضح الطالب/ة أساسيات إنشاء المشروع ابتداءً من المتطلبات الرئيسة لرائد الأعمال ومروراً بكيفية التخطيط لإنشاء المشروعات والتنظيم والتسويق والبحث عن مصادر التمويل ووصولاً إلى الخطوات العملية لإدارة وتنمية المنشآة الصغيرة.	1.2
١ع	أن يوضح الطالب/ة دور المملكة في دعم ريادة الأعمال وتحديات ريادة الأعمال في الواقع السعودي.	1.3
المهارات 2		
٦م	أن يوظف الطالب/ة مهارات التفكير المختلفة في حل المشكلات واتخاذ القرار والابتكار لتحويل الأفكار والمبتكرات إلى مشاريع تطبيقية.	2.1
٦م	أن يربط الطالب/ة بين ريادة الأعمال ورؤية المملكة (٢٠٣٠).	2.2
٥م، ٣م، ٢م، ١م، ٤م، ٥م ١٠م، ٨م، ٧م، ٦م	أن يعد الطالب/ة دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع الريادي (الخطة التسويقية والتتشغيلية والمالية).	2.3
٨م، ٦م، ٢م، ١م، ٧م، ٩م، ١٠م	أن يعد الطالب/ة خطة العمل ونموذج العمل التجاري.	2.4
٨م	أن تعرض الطالبة المشروع الريادي بطريقة فعالة.	2.5
٦م	أن يطبق الطالب/ة المعلومات ونتائج ما توصل إليه في مواقف جديدة. "التعلم ذو الأثر"	2.6
٧م	أن يوظف الطالب/ة معرفته بالتقنية في تطوير مهاراته من خلال استخدام الإنترنت وموقع الويب مفتوحة المصدر في إثراء المحتوى العلمي واستخدام التطبيقات المكتسبة لإنجاز المهام المطلوبة بصورة احترافية.	2.7
٨م	أن يوظف الطالب/ة مهارات البحث وتفسير المعلومات وتقويمها وإعداد الأبحاث والتقارير الإدارية.	2.8
٩م	أن يمارس الطالب/ة مهارات التواصل بكلفة أشكاله والمشاركة وفهم وجهات النظر المختلفة والإقناع والتأثير وتبني الآراء والدفاع عنها بإنجاحية وعلمية.	2.9
١٠م	أن يكون الطالب/ة قادر على العمل ضمن فريق وقيادته وتوجيه الآخرين لآداء المهام، وتحمل مسؤولية الإجراءات والقرارات.	2.10
القيم 3		
١ق	أن يلتزم الطالب/ة بالقيم الإسلامية ومبادئ وأخلاقيات المهن والمرونة.	3.1
١ق	أن يسهم الطالب/ة بالمواطنة المسؤولة والمسؤولية الاجتماعية.	3.2
٢ق	أن يظهر الطالب/ة القدرة على التعلم والعمل ذاتياً، والمبادرة في تطوير والاستقلالية.	3.3



ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	أساسيات ريادة الأعمال	3
2	المنظومة البيئية لريادة الأعمال	3
3	صفات رائد الأعمال.	3
4	الإبداع والابتكار	3
5	تحويل الأفكار إلى مشاريع	3
6	غذج الأعمال	3
7	خطة الأعمال	3
8	ريادة الأعمال والمنشآت الصغيرة	3
9	تمويل المشروع	3
10	فريق الإدارة والمحاسبة	3
11	تسويق المشروع	3
المجموع		33

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	المعرفة والفهم	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	أن يكتسب الطالب/ة المعرفة والمهارات الالزمة لتحويل الأفكار والابتكارات إلى مشاريع تطبيقية وفق قواعد إنشاء المشاريع التجارية السليمة واستكشاف الجوانب المعددة لعملية إنشاء وتنمية المنشآت الصغيرة.	■ المعاشرة المطورة ■ العروض التقديمية ■ الحوار والمناقشة ■ العصف الذهني ■ الاستقصاء ■ التعلم بالاكتشاف ■ التعلم القائم على المشاريع ■ التعليم التعاوني ■ التكاليف ■ التقارير ■ البحوث ■ التعلم النشط باستخدام منصة بلاك بورد وتطبيقات التعلم ■ النقال داخل القاعة الدراسية مثل تطبيق Kahoot التفاعلي. ■ تحليل المقالات المتخصصة ■ دراسة الحالة	■ الاختبارات التحريرية والشفهية ■ بأنواعها ■ المناقشة والمناظرة ■ بطاقات الملاحظة وسلام التقدير ■ تقييم المشاريع ■ تقييم التكاليف ■ تقييم التقارير ■ تقييم البحوث ■ ملف الإنجاز ■ تقييم دراسة الحالة ■ أسئلة النقاش على منصة البلاك بورد	
1.1	أن يوضح الطالب/ة أساسيات إنشاء المشروع ابتداءً من المتطلبات الرئيسية لرائد الأعمال ومروراً بكيفية التخطيط لإنشاء المشروعات والتنظيم والتسويق والبحث عن مصادر التمويل ووصولاً إلى الخطوات العملية لإدارة وتنمية المنشأة الصغيرة.			
1.2	أن يوضح الطالب/ة دور المملكة في دعم ريادة الأعمال وتحديات ريادة الأعمال في الواقع السعودي.			
1.3				
2.0	المهارات			



الرمز	مخرجات التعلم	طرق التقييم	استراتيجيات التدريس
2.1	أن يوظف الطالب/ة مهارات التفكير المختلفة في حل المشكلات واتخاذ القرار والابتكار لتحويل الأفكار والمبتكرات إلى مشاريع تطبيقية.		
2.2	أن يربط الطالب/ة بين ريادة الأعمال ورؤية المملكة (٢٠٣٠).		
2.3	أن يعد الطالب/ة دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع الريادي (الخطة التسويقية والتشغيلية والمالية).		
2.4	أن يعد الطالب/ة خطة العمل ونموذج العمل التجاري.		
2.5	أن تعرض الطالبة المشروعة الريادي بطريقة فعالة.		
2.6	أن يطبق الطالب/ة المعلومات ونتائج ما توصل إليه في موقف جديدة "التعلم ذو الأثر".		
2.7	أن يوظف الطالب/ة معرفته بالتقنية في تطوير مهاراته من خلال استخدام الإنترنت وموقع الويب مفتوحة المصدر في إثراء المحتوى العلمي واستخدام التطبيقات المكتبية لإنجاز المهام المطلوبة بصورة احترافية.		
2.8	أن يوظف الطالب/ة مهارات البحث وتفسير المعلومات وتقديرها وإعداد الأبحاث والتقارير الإدارية.		
2.9	أن يمارس الطالب/ة مهارات التواصل بكافة أشكاله والتشارك وفهم وجهات النظر المختلفة والإقناع والتأثير وتبني الآراء والدفاع عنها بياحية وعلمية.		
2.10	أن يكون الطالب/ة قادر على العمل ضمن فريق وقادته وتوجيه الآخرين لآداء المهام، وتحمّل مسؤولية الإجراءات والقرارات.		
3.0	القيم		
3.1	أن يلتزم الطالب/ة بالقيم الإسلامية ومبادئ وأخلاقيات المهن والمرونة.		
3.2	أن يسهم الطالب/ة بالمواطنة المسؤولة والمسؤولية الاجتماعية.		
3.3	أن يظهر الطالب/ة القدرة على التعلم والعمل ذاتياً، والمبادرة في تطوير والاستقلالية.		
			



2. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
%5	طوال الفصل الدراسي	الحضور والمشاركة	1
%15	طوال الفصل الدراسي	الواجبات والتکاليف	2
%30	الأسبوع العاشر	مشروع جماعي	3
%20	الأسبوع الثامن	اختبار أعمال السنة	4
%30	نهاية الفصل الدراسي	اختبار نهائي	5

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطاببي:

- توزيع الأدلة الإرشادية المعدة من قبل عمادة شؤون القبول والتسجيل.
- تسليم مفردات المقرر والخطة الدراسية خلال الأسبوع الأول
- لهذا المقرر ساعة مكتبية يتم إعلام الطلاب بساعات تواجد استاذ المقرر في مكتبه لتقديم المشورة الأكاديمية.
- التواصل عبر البريد الجامعي وكذلك - Blackboard -
- دراسة المشكلات الدراسية لطلاب الكلية وكل ما يتعلق بأسباب الفصل والتعذر الدراسي والتأخر والخفاض المعدل.

وـ - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

المراجع الرئيسية للمقرر	المراجع المساعدة
<ul style="list-style-type: none"> ريادة الأعمال، أ.د. أحمد بن عبد الرحمن الشميمري، د. وفاء بنت ناصر المبیریک، مکتبة الشقری، الرياض - المملكة العربية السعودية، (نسخ 2012م، 2011م، 2012م و 2014م). الإصدار الثامن لمقرر ريادة الأعمال، جامعة ملک سعوڈ، ٢٠٢١-١٤٤٢هـ. 	<ul style="list-style-type: none"> كن رائداً للأعمال، جامعة الملك سعود KSU ، جامعة كنت، ٢٠١٠ .. الإبداع، د. علي الحمادي ، مکتبة الشقری، ٢٠١٠ . ابداً مشروعك ولا تتردد، نبيل شلبي، مکتبة جرير، ٢٠١٠ . التسويق الفعال، أ.د. طلعت أسعد، مکتبة جرير . ٢٠١٠ . ابتكار فنوج العمل التجاري، ألكسندر أوسترفالدر وايف بينور، جبل عمان، ٢٠١٥ . المبادئ ريادة الأعمال المفاهيم والتطبيقات الأساسية لغير المختصين. وفاء المبیریک، حمد الشميمري، العبيکان للنشر الرياض، ١٤٤٠ . الإدارة الاستراتيجية والأعمال الالكترونية/ إشكالیات النظرية والتطبيق، محمد الجیزاوی، جامعة الملك فيصل / كلية إدارة الأعمال. ١٤٤٠ . لإدارة المالية، محمد القاضی، الأکادیمیون للنشر والتوزیع، ٢٠١٤ . الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة، فايز النجار، عبدالستار العلي، جامعة البلقاء التطبيقية/الأردن، ٢٠١٠ .



<ul style="list-style-type: none"> موقع المقرر على شبكة الانترنت من خلال منصة Blackboard يتم من خلاله تسليم الواجبات الالكترونية وطرح أسئلة النقاش ورفع محتوى المقرر بحيث ينال الطالب/ة بشكل كامل، ونشر الاختبارات القصيرة الالكترونية، كما يتم عرض الاعلانات الخاصة بالمقرر وتقديم التغذية الراجعة المباشرة للطالب/ة وتقوم المقرر وطرق تدريس عبر استبيانات توزع الالكترونية. تکلیف الطالب/ة بالبحث عن مصادر تعلم الالكترونية مفيدة ومشاركة مع زملاء. 	
<ul style="list-style-type: none"> مجلة رواد الأعمال المملكة العربية السعودية (Entrepreneurs KSA) المكتبة الرقمية السعودية 	
<p style="text-align: center;">https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx</p> <p style="text-align: center;">رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠</p> <p style="text-align: center;">/http://www.vision2030.gov.sa</p>	
<ul style="list-style-type: none"> موقع وزارة التجارة / مجلس إدارة الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة 	
<p style="text-align: center;">https://mci.gov.sa/ar/mediacenter/News/Pages/13-12-16-03.aspx</p> <p style="text-align: center;">المصادر الالكترونية</p>	
<ul style="list-style-type: none"> موقع منشآت / المملكة العربية السعودية 	
<p style="text-align: center;">https://www.monshaat.gov.sa</p> <p style="text-align: center;">معهد ريادة الأعمال</p>	
<p style="text-align: center;">https://alriyadah.ksu.edu.sa/ar</p> <p style="text-align: center;">MIT Enterprise Forum Saudi Arabia</p>	
<p style="text-align: center;">https://www.mitefsaudi.org</p> <p style="text-align: center;">ألف ستارت أب / حاضنة أعمال مبتكرة</p>	
<p style="text-align: center;">https://www.alefstartup.com</p> <p style="text-align: center;">موقع منظومة الريادة السعودي</p>	
<p style="text-align: center;">/https://seelab.sa.com</p> <p style="text-align: center;">أخرى</p>	

2. المراافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
<ul style="list-style-type: none"> قاعية دراسية تستوعب ٦٠ طالب طوال اليوم الدراسي سيورة 	<p>المراافق (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)</p>
<ul style="list-style-type: none"> جهاز عرض البيانات السيورة الذكية جهاز حاسب لي مزود ببرامج حديثة شبكة إنترنت حديثة 	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)</p>
	<p>تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)</p>



ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات معتمدة من القسم.. • تقويم الأقران من أعضاء هيئة التدريس. • مراجعة نتائج تقويم الطلاب. 	المراجع النظير - الطلاب	فاعلية التدريس
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم. • مراجعة توصيف المقررات وتقارير المقررات بشكل دوري. • تقويم الأقران والتبادل الدوري للتصحيح والتدقيق بين الزملاء من أعضاء هيئة التدريس. • مراجعة عينات من أعمال الطلاب. 	المراجع النظير - قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	فاعلية طرق تقييم الطلاب
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم • قوائم الشطب والرصد 	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	مصادر التعليم
الاستبيانات - المقابلات	أعضاء هيئة التدريس	المرافق
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة تقرير المقرر. • تحليل نماذج الاختبارات والدرجات وأعمال الطلاب وسجلات إنجازهم. 	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر

مجالات التقويم (مثل، فاعلية التدريس، فاعلية طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعليم ... إلخ)
 المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
 طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

لجنة البرامج والخطط - الكلية التطبيقية	جهة الاعتماد:
السابعة الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٢/١٤٤١ هـ	رقم الجلسة:
١٤٤٢/٩/٢٢ هـ	تاريخ الجلسة:

