



اعتماد  
NCAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

مبدئي الأعمال المصرفيه	اسم المقرر:
صرف 0104	رمز المقرر:
العلوم الإنسانية والإدارية - إدارة الأعمال	البرنامج:
الكلية التطبيقية	الكلية:
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية	المؤسسة:



## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:.....	3
بـ- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:.....	3
1. الوصف العام للمقرر:.....	3
2. الهدف الرئيس للمقرر.....	3
3. مخرجات التعلم للمقرر:.....	4
ج. موضوعات المقرر.....	5
د. التدريس والتقييم:.....	5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم .....	5
2. أنشطة تقييم الطلبة.....	6
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:.....	7
و - مصادر التعلم والمرافق:.....	7
1. قائمة مصادر التعلم:.....	7
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:.....	8
ز. تقويم جودة المقرر:.....	8
ح. اعتماد التوصيف.....	8



**أ. التعريف بالمقرر الدراسي:**

<b>1. الساعات المعتمدة:</b>	3			
<b>2. نوع المقرر</b>				
<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب قسم	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> اختباري	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري
<b>3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الثانية المستوى 5</b>				
<b>4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)</b> لا يوجد				
<b>5. المتطلبات المترادمة مع هذا المقرر (إن وجدت)</b> لا يوجد				

**6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)**

النسبة	عدد الساعات التدريسية	نمط الدراسة	م
100	33	الحضور التقليدية	1
		التعليم المدمج	2
		التعليم الإلكتروني	3
		التعليم عن بعد	4
		أخرى	5

**7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)**

ساعات التعلم	النشاط	م
33 ساعة	محاضرات	1
-	معلم أو استوديو	2
-	دورس إضافية	3
55 ساعة لتنفيذ الواجبات والدراسة الذاتية والمشاريع والبحث والاختبارات والعمل الجماعي	أخرى (تدكر)	4
88 ساعة	الإجمالي	

**بـ- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:****1. الوصف العام للمقرر:**

يتناول هذا المقرر دراسة السلوك الإنساني في المنظمات من أجل تفهم هذا السلوك ومسبياته، وتحديد الطرق المناسبة لضبطه وتوجيهه.

**2. الهدف الرئيس للمقرر:**

هذا المقرر يهدف لأن يتمكن الطالب/ة من:

- أن يوضح مفهوم المصارف وأهميتها.
- أن يوضح نشأة الأعمال المصرفية وتطورها
- أن يوضح البيئة الإدارية والرقابية في المصارف.
- أن يعدد أنواع الخدمات والمنتجات المصرفية.
- أن يوضح مصادر واستخدامات الأموال في المصارف.
- أن يقيم الأداء المالي في المصارف.
- أن يناقش النظام المغربي في المملكة العربية السعودية.
- أن يميز الفروق الجوهرية بين المصارف التقليدية والمصارف الإسلامية.



### 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعليم المرتبط بالبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
	المعرفة والفهم	1
٢، ع	أن يتعرف الطالب/ة على المصطلحات المستخدمة في الصناعة المصرفية.	1.1
٢، ع	أن يصف الطالب/ة نشأة الأعمال المصرفية وتطورها.	1.2
٢، ع	أن يصف الطالب/ة الهيكل التنظيمي للبنوك والوظائف ونظم الرقابة الداخلية والخارجية.	1.3
٢، ع	أن يعدد الطالب/ة الأعمال والمنتجات المصرفية .	1.4
٢، ع	أن يعرف الطالب/ة البيانات المالية المصرفية من مصادر واستخدامات الأموال في المصارف والإيرادات والمصروفات والقوائم المالية.	1.5
٢، ع	أن يعرف الطالب/ة أدوات تقييم أداء المصارف.	1.6
٢، ع	أن يصف الطالب/ة النظام المصرف في المملكة العربية السعودية.	1.7
٢، ع	أن يصف الطالب/ة الأعمال المصرفية المتواقة مع الشريعة.	1.8
٤	أن يتعرف الطالب/ة على الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة حل مسألة معينة.	1.9
المهارات		2
٦م	أن يحلل ويقيم الطالب/ة المعلومات والمفاهيم المستخدمة في الصناعة المصرفية التي يتم الحصول عليها.	2.1
٦م، ٢م	أن يكون الطالب/ة قادرًا على تحليل هيكلة النظام المصرف [OBI] والتنظيم الإداري في المصارف.	2.2
٢م	أن يميز الطالب/ة الفروق الجوهرية بين الأعمال المصرفية في [OBI] البنوك الإسلامية والتقليدية.	2.3
٢م	أن يناقش الطالب/ة مميزات العمل المصرفي الإسلامي و العمل المصرفي التقليدي.	2.4
٢م	أن يكون الطالب/ة قادرًا على التحسين من جودة قياس وتقدير الأداء المالي للمصارف.	2.5
٢م	أن يطبق الطالب/ة المعلومات ونتائج ما توصل إليه في مواقف جديدة." التعلم ذو الأثر "	2.6
٦م، ٤م	أن يكون الطالب/ة قادر على تطبيق الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة حل مسألة معينة، وتفسير النتائج.	2.7
٦م	أن يوظف الطالب/ة مهارات التفكير المختلفة في تحليل وتشخيص المشكلات والمسائل المصرفية وحلها باستخدام المنهج العلمي لتخاذل القرار.	2.8
٧م	أن يوظف الطالب/ة معرفته بالتقنية في تطوير مهاراته من خلال استخدام الإنترنت وموقع الويب مفتوحة المصدر في إثراء المحتوى العلمي واستخدام التطبيقات المكتبية لإنجاز المهام المطلوبة بصورة احترافية.	2.9
٨م	أن يوظف الطالب/ة مهارات البحث وتفسير المعلومات وتقويمها وإعداد الأبحاث والتقارير في هذا المجال.	2.10
٩م	أن يمارس الطالب/ة مهارات التواصل بكلفة أشكاله والتشارك وفهم وجهات النظر المختلفة والإقناع والتأثير وتبني الآراء والدفاع عنها بإيجابية وعلمية.	2.11
١٠م	أن يكون الطالب/ة قادر على العمل ضمن فريق وقادته وتوجيه الآخرين لآداء المهام، وتحمل مسؤولية الإجراءات والقرارات.	2.12
القيم		3
١ق	أن يلتزم الطالب/ة بالقيم الإسلامية ومبادئ وأخلاقيات المهن والمرونة.	3.1
١ق	أن يسهم الطالب/ة بمواطنة المسؤولة والمسؤولية الاجتماعية.	3.2
٢ق	أن يظهر الطالب/ة القدرة على التعلم والعمل ذاتياً، والمبادرة في تطوير والاستقلالية.	3.3



## ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
3	نشأة الأعمال المصرفية وتطورها.	1
6	إدارة الأعمال المصرفية ورقتها.	2
6	الأعمال والمنتجات المصرفية.	3
6	البيانات المالية المصرفية.	4
6	تقييم الأداء المالي المصرفى.	5
3	النظام المصرفى في المملكة العربية السعودية.	6
3	الأعمال المصرفية المتواقة مع الشريعة.	7
33	المجموع	

## د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم	الرمز
		المعرفة والفهم	1.0
■ الاختبارات التحريرية والشفهية ■ تقييم التكليفات ■ تقييم البحث ■ تقييم دراسة الحالة ■ مقالات متخصصة ■ أسئلة النقاش على منصة بلاك بورد.	■ المعاشرة المطورة ■ المناقشات الجماعية أثناء المعاشرة ■ العصف الذهني والتعليم التعاوني ■ التكاليف ■ البحوث والعروض التقديمية ■ دراسات الحالة ■ التعليم الذاتي ■ حل المشكلات ■ الاستقصاء ■ التعلم النشط باستخدام منصة بلاك بورد وتطبيقات التعلم التفاعلي داخل القاعة الدراسية مثل تطبيق Kahoot التفاعلي	أن يتعرف الطالب/ة على المصطلحات المستخدمة في الصناعة المصرفية. أن يصف الطالب/ة نشأة الأعمال المصرفية وتطورها. أن يصف الطالب/ة الهيكل التنظيمي للبنوك والوظائف ونظم الرقابة الداخلية والخارجية. أن يعدد الطالب/ة البيانات المالية المصرفية من مصادر واستخدامات الأموال في المصارف والإيدادات والمصروفات والقوائم المالية. أن يعرف الطالب/ة أدوات تقييم أداء المصارف. أن يصف الطالب/ة النظام المصرفى في المملكة العربية السعودية. أن يصف الطالب/ة الأعمال المصرفية المتواقة مع الشريعة. أن يتعرف الطالب/ة على الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة.	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.6 1.7 1.8 1.9
		المهارات	2.0
■ الاختبارات التحريرية والشفهية ■ تقييم حل المشكلات في الاختبارات. ■ تقييم التكاليف والتقارير ■ تقييم البحث ■ تقييم دراسة الحالة ■ مراقبة الأداء بالتمارين العملية. ■ بطاقة الملاحظة وسلام التقدير.	■ المعاشرة المطورة ■ المناقشات الجماعية أثناء المعاشرة ■ العصف الذهني والتعليم التعاوني ■ التعليم المبني على التفكير التحليلي والنقد وحل المشكلات. ■ التكاليف والتقارير ■ البحوث والعروض التقديمية	أن يحمل ويقيم الطالب/ة المعلومات والمفاهيم المستخدمة في الصناعة المصرفية التي يتم الحصول عليها. أن يكون الطالب/ة قادراً على تحليل هيكلة النظام المصرفى [OB] والتنظيم الإداري في المصارف. أن يميز الطالب/ة الفروق الجوهرية بين الأعمال المصرفية في [OB] البنوك الإسلامية والتقليدية. أن يناقش الطالب/ة ميزات العمل المصرفى الإسلامي و العمل المصرفى التقليدي.	2.1 2.2 2.3 2.4



الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.5	أن يكون الطالب/ة قادرًا على التحسين من جودة قياس وتقدير الأداء المالي للمصارف.	■ دراسات الحالة وحل المشكلات ■ الحالات العملية ■ لعب الأدوار ■ التعليم الذاتي	■ التقويم الذاتي. ■ التقويم بالأقران.
2.6	أن يطبق الطالب/ة المعلومات ونتائج ما توصل إليه في موقف جديد." "التعلم ذو الأثر"		
2.7	أن يكون الطالب/ة قادر على تطبيق الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة حل مسألة معينة، وتفسير النتائج.		
2.8	أن يوظف الطالب/ة مهارات التفكير المختلفة في تحليل وتشخيص المشكلات والمسائل المصرفية وحلها باستخدام المنهج العلمي لاتخاذ القرار.		
2.9	أن يوظف الطالب/ة معرفته بالتقنية في تطوير مهاراته من خلال استخدام الإنترنت وموقع الويب مفتوحة المصدر في إثراء المحتوى العلمي واستخدام التطبيقات المكتسبة لإنجاز المهام المطلوبة بصورة احترافية.		
2.10	أن يوظف الطالب/ة مهارات البحث وتفسير المعلومات وتقديرها وإعداد الأبحاث والتقارير في هذا المجال.		
2.11	أن يمارس الطالب/ة مهارات التواصل بكافة أشكاله والمشاركة وفهم وجهات النظر المختلفة والإقناع والتأثير وتبني الآراء والدفاع عنها بإيجابية وعلمية.		
2.12	أن يكون الطالب/ة قادر على العمل ضمن فريق وقادته وتوجيه الآخرين لأداء المهام، وتحمل مسؤولية الإجراءات والقرارات.		
3.0			القيم
3.1	أن يلتزم الطالب/ة بالقيم الإسلامية ومبادئ وأخلاقيات المهن والمرؤنة.	■ النمذجة والقدوة	■ بطاقات الملاحظة وسلام التقدير
3.2	أن يسهم الطالب/ة بالمواطنة المسؤولة والمسؤولية الاجتماعية.	■ التعليم الذاتي ■ الحوار والمناقشة ■ التعليم التعاوني ■ التعلم القائم على المشاريع	■ المناقشة والمناقشة ■ تقييم المشاريع الجماعية ■ التسليم في الوقت المحدد ■ مقاييس القيم ■ التقييم الذاتي ■ تقويم الأقران لقياس مستوى التعاون وتحمل المسؤولية والمبادرة ■ ملف الإنجاز
3.3	أن يظهر الطالب/ة القدرة على التعلم والعمل ذاتياً، والمبادرة في تطوير والاستقلالية.	■ التعلم بالاستكشاف	



## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة	طوال الفصل الدراسي	%5
2	الواجبات والتکاليف	طوال الفصل الدراسي	%5
3	الاختبارات القصيرة	طوال الفصل الدراسي	%10
4	مشروع جماعي	الأسبوع العاشر	%20
5	اختبار الشهري الأول	الأسبوع الخامس	%15
6	اختبار الشهري الثاني	الأسبوع التاسع	%15
7	اختيار خائي	نهاية الفصل الدراسي	%30

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الظاهري:



- توزيع الأدلة الإرشادية المعدة من قبل عمادة شؤون القبول والتسجيل.
- تسليم مفردات المقرر والخطة الدراسية خلال الأسبوع الأول
- لهذا المقرر ساعة مكثفة يتم إعلام الطلاب بساعات تواجد المقرر في مكتبه لتقديم المشورة الأكاديمية.
- التواصل عبر البريد الجامعي وكذلك - Blackboard - .
- دراسة المشكلات الدراسية لطلاب الكلية وكل ما يتعلق بأسباب الفصل والتعثر الدراسي والتأخر والخفاض المعدل.

### و - مصادر التعلم والمرافق:

#### 1. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> <li>عبد الحليم عمار غري، مبادئ الأعمال المصرافية: القطاع المصرفي السعودي فوذجاً، مطبوعات Publications ، 1، فبراير 2017م.</li> <li>د. محمد حسن حنون (2005) ، الأعمال والخدمات المالية في البنوك الإسلامية والتجارية ، المكتبة الوطنية للنشر والتوزيع والطباعة ، عمان ، الأردن .</li> <li>د. عبد الرزاق الهبيتي (2006) ، البنوك الإسلامية ، دار أسامة للنشر والتوزيع والطباعة ، عمان ، الأردن .</li> <li>د. فلاح حسين الحسيني ، (2006) ، إدارة البنوك ، دار وائل للنشر والتوزيع والطباعة ، عمان ، الأردن .</li> <li>د. هشام جبر ، (2008) ، إدارة البنوك ، الشركة العربية المتحدة للتسيير والتوريدات ، القاهرة ، مصر.</li> </ul>	<b>المراجع الرئيسية للمقرر</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>موقع المقرر على شبكة الانترنت من خلال منصة Blackboard يتم من خلاله تسليم الواجبات الكترونيا وطرح أسئلة النقاش ورفع محتوى المقرر بحيث يتاح للطالب/ة بشكل كامل، ونشر الاختبارات القصيرة الإلكترونية، كما يتم عرض الاعلانات الخاصة بالمقرر وتقديم التغذية الراجعة المباشرة للطالب/ة وتقوم المقرر وطرق تدريس عبر استبيانات توزع الكترونيا.</li> <li>تكليف الطالب/ة بالبحث عن مصادر تعلم إلكترونية مفيدة ومشاركتها مع الزملاء.</li> <li>المكتبة الرقمية السعودية <a href="https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx">https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx</a></li> <li>المجلات والدوريات والموقع الإلكتروني <a href="https://hbrarabic.com/most-popular/?time=day">https://hbrarabic.com/most-popular/?time=day</a></li> <li>موقع هيئات ومؤسسات الإسلامية ذات العلاقة:</li> <li>مجلس الخدمات المالية الإسلامية (<a href="http://www.ifsb.org">www.ifsb.org</a>)</li> </ul>	<b>المصادر الإلكترونية</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ هيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية (<a href="http://www.aoofi.com">www.aoofi.com</a>)</li> <li>▪ المجلس العام للبنوك والمؤسسات المالية الإسلامية (<a href="http://www.cibafi.org">www.cibafi.org</a>)</li> <li>▪ المعهد الإسلامي للبحوث والتدريب (<a href="http://www.irti.org">www.irti.org</a>)</li> <li>▪ الوكالة الإسلامية الدولية للتصنيف (<a href="http://www.iirating.com">www.iirating.com</a>)</li> </ul>	▪
	أخرى

## 2. المراافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
▪ قاعة دراسية تستوعب ٦٠ طالب طوال اليوم الدراسي ▪ سبورة	<b>المراافق</b> (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
▪ جهاز عرض البيانات ▪ السيور الذكية	<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السيور الذكية، البرمجيات)
▪ لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمين	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاستبيانات والاستفتاءات معتمدة من القسم..</li> <li>• تقويم الأقران من أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>• مراجعة نتائج تقويم الطلاب.</li> </ul>	المراجع النظير - الطلاب	فاعلية التدريس
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم.</li> <li>• مراجعة توصيفات المقررات وتقارير المقررات بشكل دوري.</li> <li>• تقويم الأقران والتبادل الدوري للتصحيح والتدقيق بين الزملاء من أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>• مراجعة عينات من أعمال الطلاب.</li> </ul>	المراجع النظير - قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	فاعلية طرق تقييم الطلاب
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم</li> <li>• قوائم الشطب والرصد</li> </ul>	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	مصادر التعليم
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاستبيانات - المقابلات</li> </ul>	أعضاء هيئة التدريس	المراافق
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مراجعة تقرير المقرر.</li> <li>• تحليل نماذج الاختبارات والدرجات وأعمال الطلاب وسجلات إنجازهم.</li> </ul>	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر

مجالات التقويم (مثل، فاعلية التدريس، فاعلية طرق تقييم الطالب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعليم ... إلخ)  
 المقيمين (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
 طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

<b>لجنة البرامج والخطط - الكلية التطبيقية</b> <b>السابعة الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٢/١٤٤١ هـ</b> <b>١٤٤٢/٩/٢٢ هـ</b>	<b>جهة الاعتماد:</b> <b>رقم الجلسة:</b> <b>تاريخ الجلسة:</b>
--	--

