



T-104  
2022

# توصيف المقرر الدراسي



T-104  
2022

## توصيف المقرر الدراسي

محاسبة حكومية

اسم المقرر: المحاسبة الحكومية
رمز المقرر: حسب 0104
البرنامج: دبلوم متوسط محاسبة
القسم العلمي: المحاسبة
الكلية: التطبيقية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف:
تاريخ آخر مراجعة:



## المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	هـ. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف



التعريف بالمقرر الدراسي							
1. الساعات المعتمدة:							3 ساعات
2. نوع المقرر:							
أ.	متطلب جامعة	متطلب كلية	متطلب تخصص	✓	متطلب مسار		
ب.	إجباري	✓	اختياري				
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر				الثالث			
4. الوصف العام للمقرر							
يوفر مقرر المحاسبة الحكومية الأسس النظرية و العملية لفهم الأنشطة المحاسبية المطبقة في الوحدات الحكومية كما يتضمن مقدمة عن النظام المحاسبي وفقا للمعايير الدولية للمحاسبة في القطاع العام ، والنظام المحاسبي في الوحدات غير الربحية							
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)							
مبادئ محاسبة 1 (حسب 0102)							
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)							
لا يوجد							
7. الهدف الرئيس للمقرر							
يهدف هذا المقرر الى تمكين الطالب من التعرف و الالمام ب: <ul style="list-style-type: none"> <li>• الإطار العام للمحاسبة الحكومية.</li> <li>• الدورة المستندية في الوحدات الحكومية.</li> <li>• التسجيل المحاسبي للعمليات المالية في الوحدات الحكومية .</li> <li>• السجلات والتقارير المالية في الوحدات الحكومية.</li> <li>• النظام المحاسبي وفقا للمعايير الدولية للمحاسبة في القطاع العام</li> </ul>							



## 1. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	36	%100
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج <ul style="list-style-type: none"> <li>• التعليم الاعتيادي</li> <li>• التعليم الإلكتروني</li> </ul>		
4	التعليم عن بعد		

## 2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	36	%100
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	36	%100

## ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	التعرف على المبادئ الأساسية في المحاسبة الحكومية.	ع (1-1)	المحاضرات التعلم الذاتي	الواجبات والاختبارات الفصلية والنهائية
2.0	المهارات			
2.1				
2.2	انجاز جميع المهام الوظيفية في مجال المحاسبة الحكومية.	م (2-2)	المحاضرات وانشاء حلقات عمل صغيرة داخل القاعات الدراسية دراسات حالات	التكليفات المنزلية والاختبارات والمناقشات.
2.3	اكتساب الطلاب مهارة اعداد القوائم المالية في المنشآت الحكومية	م (3-2)	المحاضرات والعروض التوضيحية والعمل في مجموعات صغيرة مع دراسات الحالة	الواجبات المنزلية والاختبارات والمناقشات.
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
23.	يشارك بفاعلية ضمن فريق عمل جماعي.	ق (2-3)	المحاضرات والعمل في مجموعات صغيرة والعروض التوضيحية والأنشطة البحثية	الواجبات المنزلية والمقابلات الشخصية والمناقشات

## ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	الاطار العام للمحاسبة الحكومية.	4



2	الدورة المستندية في الوحدات الحكومية.	6
3	التسجيل المحاسبي للمصروفات والايرادات الحكومية.	7
4	التسجيل المحاسبي للعهد والامانات الحكومية.	7
5	مدخل للمعايير الدولية المحاسبية في القطاع العام	6
6	السجلات (الدفاتر) في الوحدات الحكومية.	6
المجموع		36



### د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجبات / أنشطة / مشروع	على مدار الفصل الدراسي	25%
2	مشاركات	على مدار الفصل الدراسي	5%
3	اختبار أول	5	20%
4	اختبار ثاني	12	20%
5	اختبار فصلي نهائي	وفقا لجدولة الكلية للاختبارات النهائية	30%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

### ه. مصادر التعلم والمرافق:

#### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	سعد بن محمد الهويميل " المحاسبة الحكومية في المملكة العربية السعودية" مركز الدراسات والبحوث ، معهد الإدارة العامة 2019.
المراجع المساندة	• دليل مفاهيم ومعايير المحاسبة في القطاع العام الجزء الاول والثاني الصادر عن وزارة المالية بالمملكة العربية السعودية.
المصادر الإلكترونية	المكتبة الرقمية السعودية

#### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	القاعات الدراسية تتماشى طاقة استيعابها مع عدد المسجلين في المقرر
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، الصبورة الذكية، البرمجيات)	أجهزة العرض مثل البروجكتر و الصبورة الذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

### و. تقويم جودة المقرر:



مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلبة/ الطالبات	غير مباشر: استبانات تقويم المقرر مباشر: الاطلاع و الاستماع الى شكاوى الطلاب
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس	مباشر من خلال مناقشات في مجلس القسم
مصادر التعلم	قيادات البرنامج وأعضاء هيئة التدريس	مباشر من خلال مناقشات وقرارات مجلس القسم
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	قيادات البرنامج وأعضاء هيئة التدريس والمراجع النظير	مباشر عن طريق قياس نواتج التعلم
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

## ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	





T-104  
2022

# توصيف المقرر الدراسي المحاسبة المالية





T-104  
2022

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: المحاسبة المالية
رمز المقرر: حسب 0105
البرنامج: دبلوم المحاسبة (فقط)
القسم العلمي:
الكلية: الكلية التطبيقية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف:
تاريخ آخر مراجعة:



## المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
5	ج. موضوعات المقرر
5	د. أنشطة تقييم الطلبة
6	هـ. مصادر التعلم والمرافق
6	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
6	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
6	و. تقويم جودة المقرر
7	ز. اعتماد التوصيف



## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي							
1. الساعات المعتمدة:				3 ساعات			
2. نوع المقرر							
أ.	متطلب جامعة	✓	متطلب كلية	✓	متطلب تخصص	✓	متطلب مسار
ب.	إجباري	✓	اختياري				
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر				السنة الأولى / المستوى الثالث			
4. الوصف العام للمقرر يعد هذا المقرر من المقررات الأساسية في تخصص المحاسبة ذات المستوى المتوسط. ويقدم المقرر أساسيات نظرية المحاسبة المالية، بالإضافة إلى المعالجة المحاسبية لمجموعة من حسابات الأصول، مثل: النقد، والمدينون وأوراق القبض، والمخزون، والعقارات والآلات والمعدات، والعقارات الاستثمارية، والأصول غير الملموسة.							
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مبادئ المحاسبة المالية (حسب 0101)							
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد							
7. الهدف الرئيس للمقرر							
1. معرفة أساسيات نظرية المحاسبة المالية.							
2. القيام بالمعالجة المحاسبية لحسابات الأصول.							

## 1. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	36	100%
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

## 2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	36	100%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	36	100%

## ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يعرف الطالب أساسيات نظرية المحاسبة المالية.	1ع	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية
1.2	أن يعرف الطالب صندوق المصروفات النثرية وتسوية البنك.	1ع	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية
1.3	أن يميز الطالب بين طرق تحديد تكلفة المخزون.	1ع	● التعلم التعاوني ● التعلم الذاتي	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية
1.4	أن يميز الطالب بين طرق استهلاك العقارات والآلات والمعدات.	1ع	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية
1.5	أن يعرف الطالب الأصول غير الملموسة.	1ع	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية
2.0	المهارات			
2.1	أن يعد الطالب مذكرة تسوية البنك.	4م	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية ● الواجبات المنزلية
2.2	أن يثبت الطالب المستحقات على العملاء في الدفاتر المحاسبية.	4م	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية ● الواجبات المنزلية
2.3	أن يقوم الطالب بالمعالجة المحاسبية للمخزون.	4م	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية ● الواجبات المنزلية
2.4	أن يقوم الطالب بالمعالجة المحاسبية للعقارات والآلات والمعدات.	4م	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية ● الواجبات المنزلية
2.5	أن يقوم الطالب بالمعالجة المحاسبية للعقارات الاستثمارية.	4م	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية ● الواجبات المنزلية
2.6	أن يقوم الطالب بالمعالجة المحاسبية للأصول غير الملموسة.	4م	● المحاضرة التفاعلية ● المناقشة	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية ● الواجبات المنزلية
2.7	أن يستخدم الطالب تقنية المعلومات بكفاءة.	5م	● التعلم التعاوني ● التعلم الذاتي ● الأنشطة التطبيقية	● الواجبات المنزلية ● العروض التقديمية
2.8	أن يتواصل الطالب بشكل فعال مع الآخرين.	5م	● التعلم التعاوني ● الأنشطة التطبيقية	● أسئلة المناقشة الصفية ● العروض التقديمية
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بالقيم الإسلامية والأخلاق الأكاديمية والمهنية.	1ق	● المناقشة ● التعلم التعاوني ● التعلم الذاتي	● الاختبارات التحريرية ● أسئلة المناقشة الصفية ● الواجبات المنزلية

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
				• العروض التقديمية
3.2	أن يستمر الطالب في التعلم الذاتي والاستقلالية.	ق1	• التعلم الذاتي	• العروض التقديمية
3.3	أن يعمل الطالب مع الفريق ويتحمل المسؤولية.	ق1	• الأنشطة التطبيقية	• العروض التقديمية

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	أساسيات نظرية المحاسبة المالية	3
2	المحاسبة عن النقد ومعادلات النقد: مذكرة تسوية البنك، والمصروفات النثرية	3
3	المحاسبة عن المدينون وأوراق القبض	6
4	المحاسبة عن المخزون: قياس المخزون، والمعالجة المحاسبية	6
5	المحاسبة عن العقارات والآلات والمعدات: القياس الأولي، والقياس اللاحق، وطرق الاستهلاك، والاستغناء	9
6	المحاسبة عن العقارات الاستثمارية: القياس الأولي، والقياس اللاحق	6
7	المحاسبة عن الأصول غير الملموسة	3
	المجموع	36



### د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار فصلي	7	20%
2	اختبارات قصيرة	مستمر	10%
3	حضور ومشاركة	مستمر	10%
4	واجبات منزلية	مستمر	20%
5	نشاط تطبيقي	8	10%
6	اختبار نهائي	13	30%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

## ه. مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاسبة المتوسطة (الجزء الأول) للمؤلف كين لو وجورج فيشر - ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.</li> </ul>
المراجع المساندة	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاسبة المالية وفق المعايير الدولية للتقرير المالي - ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.</li> <li>القوائم المالية ذات الغرض العام للشركات المساهمة السعودية.</li> <li>حقيبة فني المحاسبة.</li> <li>حقيبة المحاسبة المالية.</li> </ul>
المصادر الإلكترونية	<ul style="list-style-type: none"> <li>موقع الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين (SOCPA).</li> <li>موقع السوق المالية السعودية (تداول).</li> <li>المكتبة الرقمية السعودية</li> </ul> <p><a href="https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx">https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx</a></p>
أخرى	<ul style="list-style-type: none"> <li>معايير المحاسبة الدولية (IFRS - IAS).</li> </ul>

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>القاعات الدراسية</li> </ul>
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> <li>جهاز عرض البيانات</li> </ul>
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا يوجد</li> </ul>



## و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	<ul style="list-style-type: none"> <li>الطلبة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مباشر</li> </ul>
فاعلية طرق تقييم الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> <li>قيادات البرنامج</li> <li>أعضاء هيئة التدريس</li> <li>الطلبة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مباشر</li> <li>غير مباشر</li> </ul>
مصادر التعلم	<ul style="list-style-type: none"> <li>قيادات البرنامج</li> <li>أعضاء هيئة التدريس</li> <li>الطلبة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مباشر</li> </ul>
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	<ul style="list-style-type: none"> <li>أعضاء هيئة التدريس</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مباشر</li> </ul>
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).



ز. اعتماد التوصيف:

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





T-104  
2022

# توصيف المقرر الدراسي مبادئ التكاليف





T-104  
2022

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: مبادئ التكاليف
رمز المقرر: حسب 0103
البرنامج: دبلوم المحاسبة
القسم العلمي:
الكلية: الكلية التطبيقية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف:
تاريخ آخر مراجعة:



## المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
5	ج. موضوعات المقرر
5	د. أنشطة تقييم الطلبة
6	هـ. مصادر التعلم والمرافق
6	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
6	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
6	و. تقويم جودة المقرر
7	ز. اعتماد التوصيف



## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي						
1. الساعات المعتمدة:			3 ساعات			
2. نوع المقرر						
أ.	متطلب جامعة	متطلب كلية	✓	متطلب تخصص	✓	متطلب مسار
ب.	إجباري	✓	اختياري			
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر			السنة الأولى / المستوى الثالث			
4. الوصف العام للمقرر						
يُعد هذا المقرر من المقررات التأسيسية في تخصص المحاسبة. ويقدم المقرر الأسس النظرية والعلمية والعملية في مجال محاسبة التكاليف ودراسة لمختلف عناصر التكاليف وتبويباتها والمحاسبة والتقارير عنها. كما يتضمن المحاسبة عن عناصر التكاليف المختلفة (المواد – الأجور – التكاليف الصناعية غير المباشرة)، ويتضمن أيضا تحليل العلاقة بين التكلفة والربح والحجم.						
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)						
مبادئ المحاسبة المالية (حسب 0101)						
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)						
لا يوجد						
7. الهدف الرئيس للمقرر						
1. الإلمام بالمفاهيم المختلفة للتكاليف وعناصرها وتبويباتها والمحاسبة والتقارير عنها.						
2. الإلمام بتحليل العلاقة بين التكلفة والربح والحجم.						
3. شرح كيفية حساب تكلفة المواد المستخدمة في العمليات الانتاجية						
4. الإلمام بتخصيص التكاليف الصناعية غير المباشرة						
5. الإلمام بنظم التكاليف.						

## 1. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	33	100%
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج		
	• التعليم الاعتيادي		
	• التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

## 2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	33	100%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		

الإجمالي	33	100%
----------	----	------

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يوضح الطالب الفروق بين فروع المحاسبة.	ع ١	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة التفاعلية</li> <li>المناقشة والحوار</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>أسئلة المناقشة الصفية</li> </ul>
1.2	أن يعرف الطالب عناصر التكاليف وتبويبها والمحاسبة عنها والامام بها.	ع ١٤	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة التفاعلية</li> <li>المناقشة والحوار</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>أسئلة المناقشة الصفية</li> </ul>
1.3	أن يعرف الطالب التعبير عن علاقات التكلفة والربح والحجم.	ع ١٤	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة التفاعلية</li> <li>المناقشة والحوار</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>أسئلة المناقشة الصفية</li> </ul>
1.4	أن يعرف الطالب أنظمة التكاليف.	ع ١٤	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة التفاعلية</li> <li>المناقشة والحوار</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>أسئلة المناقشة الصفية</li> </ul>
2.0	المهارات			
2.1	أن يتعرف الطالب على المتطلبات والمهام الوظيفية الخاصة بمختلف أنشطة المحاسبة.	م 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة التفاعلية</li> <li>المناقشة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>أسئلة المناقشة الصفية</li> <li>الواجبات المنزلية</li> </ul>
2.2	أن يكتسب الطالب مهارة في التواصل والتعامل مع المنشآت الصناعية.	م 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة التفاعلية</li> <li>المناقشة</li> <li>التعلم التعاوني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>أسئلة المناقشة الصفية</li> <li>الواجبات المنزلية</li> </ul>
2.3	أن يتمكن الطالب من معالجة بيانات التكاليف والتعامل معها.	م 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة التفاعلية</li> <li>المناقشة</li> <li>التعلم التعاوني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>الواجبات المنزلية</li> </ul>
2.4	أن يتمكن الطالب من تحليل التكاليف.	م 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرة التفاعلية</li> <li>المناقشة</li> <li>التعلم التعاوني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>الواجبات المنزلية</li> </ul>
2.5	أن يستخدم الطالب تقنية المعلومات بكفاءة.	م 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعلم التعاوني</li> <li>التعلم الذاتي</li> <li>الأنشطة التطبيقية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الواجبات المنزلية</li> <li>العروض التقديمية</li> </ul>
2.6	أن يتواصل الطالب بشكل فعال مع الآخرين.	م 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعلم التعاوني</li> <li>الأنشطة التطبيقية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أسئلة المناقشة الصفية</li> <li>العروض التقديمية</li> </ul>
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يلتزم الطالب بالقيم الإسلامية والأخلاق الأكاديمية والمهنية.	ق 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>المناقشة</li> <li>التعلم التعاوني</li> <li>التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاختبارات التحريرية</li> <li>أسئلة المناقشة الصفية</li> <li>الواجبات المنزلية</li> </ul>
3.2	أن يستمر الطالب في التعلم الذاتي والاستقلالية.	ق 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>العروض التقديمية</li> </ul>
3.3	أن يعمل الطالب مع الفريق ويتحمل المسؤولية.	ق 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>الأنشطة التطبيقية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>العروض التقديمية</li> </ul>



## ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	طبيعة محاسبة التكاليف	6
2	أسس تبويب عناصر التكاليف وتحليل سلوك التكلفة	6
3	العلاقة بين التكلفة والربح والحجم: أسلوب رياضي وأسلوب بياني، وتحليل نقطة التعادل، وهامش الأمان، وتحليل التعادل في تعدد المنتجات	6
4	نظام تكاليف الأوامر الإنتاجية والمراحل الإنتاجية	6
5	نظريات التكاليف	6
6	نظم تخصيص التكاليف: النظام التقليدي، ونظام التكاليف على أساس النشاط ABC	6
	المجموع	36



## د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار فصلي	7	20%
2	اختبارات قصيرة	مستمر	10%
3	حضور ومشاركة	مستمر	10%
4	واجبات منزلية	مستمر	20%
5	نشاط تطبيقي	8	10%
6	اختبار نهائي	13	30%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

## هـ. مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	هورنجرن: محاسبة التكاليف: مدخل إداري، المؤلف: سيريكانت داتارومضاف ف راجان (الجزء الأول والجزء الثاني) - ترجمة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين
المراجع المساندة	حقيبة فني المحاسبة
المصادر الإلكترونية	موقع الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين. <a href="http://www.socpa.org.sa">www.socpa.org.sa</a>
أخرى	

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
<b>المرافق النوعية</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	• القاعات الدراسية
<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	• جهاز عرض البيانات
<b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)	• لا يوجد

## و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	• الطلبة	• مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	• قيادات البرنامج • أعضاء هيئة التدريس • الطلبة	• مباشر • غير مباشر
مصادر التعلم	• قيادات البرنامج • أعضاء هيئة التدريس • الطلبة	• مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	• أعضاء هيئة التدريس	• مباشر
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).



## ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



T-104  
2022

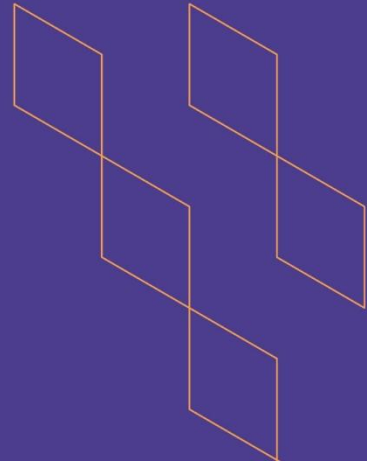
# Course Specification





T-104  
2022

## Course Specification



Course Title: Life Pre-Intermediate /B1

Course Code: **ENG0003**

Program: All

Department: **All diplomas**

College: Applied College

Institution: Imam Mohammad Ibn Saud Islamic University

Version: *Course Specification Version Number*

Last Revision Date: 12 January 2025





## Table of Contents:

Content	Page
A. General Information about the course	3
1. Teaching mode (mark all that apply)	3
2. Contact Hours (based on the academic semester)	3
B. Course Learning Outcomes (CLOs), Teaching Strategies and Assessment Methods	4
	9
E. Learning Resources and Facilities	12
1. References and Learning Resources	12
2. Required Facilities and Equipment	12
F. Assessment of Course Quality	12
G. Specification Approval Data	13



## A. General information about the course:

Course Identification	
1. Credit hours:	9 hours
2. Course type	
a. University <input type="checkbox"/>	College <input checked="" type="checkbox"/> Department <input type="checkbox"/> Track <input type="checkbox"/> Others <input type="checkbox"/>
b. Required <input checked="" type="checkbox"/>	Elective <input type="checkbox"/>
3. Level/year at which this course is offered: Pre-Intermediate /B1 / Level 3	
4. Course general Description	
This course is a required Intensive General English language course that aims to enhance the proficiency and communicative competency of students enrolled in Applied Colleges to obtain the level of B1 in accordance with the CEFR.	
5. Pre-requirements for this course (if any):	
Having completed English Level 2.	
6. Co- requirements for this course (if any):	
None	
7. Course Main Objective(s)	
The course intends to develop students' knowledge and ability of English language in all major skills which include reading, writing, listening, and speaking, as well as in sub-skills including grammar, vocabulary, and pronunciation at level A2.	


### 1. Teaching mode (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1.	Traditional classroom	90hrs	100%
2.	E-learning		
3.	Hybrid <ul style="list-style-type: none"> <li>Traditional classroom</li> <li>E-learning</li> </ul>		
4.	Distance learning		


### 2. Contact Hours (based on the academic semester)

No	Activity	Contact Hours
1.	Lectures	90hrs
2.	Laboratory/Studio	
3.	Field	
4.	Tutorial	
5.	Others (specify)self-learning	
	Total	90hrs

## B. Course Learning Outcomes (CLOs), Teaching Strategies and Assessment Methods


Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.0	Knowledge and understanding			
1.1	<b>Vocabulary :</b> Vocabulary: Exhibit sufficient vocabulary to express him/herself with some circumlocutions on most topics pertinent to his/her everyday life such as family, hobbies and interests, work, travel, and current events.		Vocabulary is learnt through lexical sets, word-building, focus on collocations and through vocabulary in context and glossaries for above level words.	Formative and summative assessment
1.2	<b>Overall Listening comprehension:</b> - Understand straightforward factual information about common everyday or job related topics, identifying both general messages and specific details, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent. - Understand the main points of clear standard speech on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure etc., including short		Listening / role play	Formative and summative assessment



Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
	narratives. - understand the information content of the majority of recorded or broadcast audio material on topics of personal interest delivered in clear standard speech.			
1.3	<b>Grammatical accuracy:</b>  Express with reasonable accuracy in familiar contexts; generally good control though with noticeable mother tongue influence. Errors occur, but it is clear what he/she is trying to express. Uses reasonably accurately a repertoire of frequently used 'routines' and patterns associated with more predictable situations.		Class presentation Of grammar and drilling exercises Pair-work	Formative and summative assessment
1.4	Through learning with Life, students will also have a wider awareness of the world they live in – the people, places and cultures – and the importance of global citizenship.			







Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
2.0	<b>Skills</b>			
2.1	<p><b>Overall spoken interaction:</b></p> <p>Express in unprepared conversation of familiar topics, personal opinions and exchange information on topics that are familiar, of personal interest or pertinent to everyday life. - Communicate with some confidence on familiar routine and non-routine matters related to his/her interests and professional field. - Make his/her opinions and reactions understood as regards solutions to problems or practical questions of where to go, what to do, how to organize an event. - Take part in routine formal discussion of familiar subjects which is conducted in clearly articulated speech which involves the exchange of factual information, receiving instructions or the</p>			Formative and summative assessment






Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
	discussion of solutions to practical problems.			
2.2	<p>Overall written production:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convey information and ideas on abstract as well as concrete topics, check information and ask about or explain problems with reasonable precision.</li> <li>- Write straightforward connected texts on a range of familiar subjects within his/her field of interest, by linking a series of shorter discrete elements into a linear sequence.</li> <li>- Summaries, report and give his/her opinion about accumulated factual information on familiar routine and non-routine matters within his/her field with some confidence.</li> <li>- Write very brief, reports to a standard conventionalized format, which pass on routine factual information and state reasons for actions.</li> </ul>		<p>Active learning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pre-reading/ pre-writing</li> </ul>	Formative and summative assessment



Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
2.3	Overall reading comprehension: - Read straightforward factual texts on subjects related to his/her interests and professional field with a satisfactory level of comprehension. - Scan longer texts in order to locate desired information, and gather information from different parts of a text, or from different texts in order to fulfil a specific task. - Find and understand relevant information in everyday material, such as letters, brochures and short official documents.		-Active learning -Intrapersonal learning -interpersonal + collaborative learning +group work	Formative and summative assessment
3.0	Values, autonomy, and responsibility			
3.1	Develop an awareness of the values of global citizenship, being able to see different perspectives, show empathy and understanding. There will also be greater awareness of the issues surrounding sustainability.			




Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
3.2	Develop collaborative and communicative skills, and the values that are needed to work successfully together.			
...				

## C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
1.	<b>Introduction</b>	
2.	<b>Unit 1</b> - (1a ) - (1b – 1d) - (1c)	9hrs
3.	-( 1e-1f) <b>Unit 2</b> - (2a ) - (2b – 2d)	9hrs
4.	- (2c ) - (2e - 2f) <b>Quiz</b> <b>Unit 3</b> (3a )	9hrs
5.	- (3b – 3d) - (3c) - (3e -3f )	9hrs
6.	<b>Unit 4</b> - (4a )	9hrs





	- (4b – 4d) - (4c)	
7.	- (4e -4f) <b>Mid-term exam</b> <b>Unit 5.</b> - (5a) 	9hrs
8.	- (5b – 5d) - (5c) - ( 5e- 5f)	9hrs
9.	<b>Unit 6</b> - (6a) - (6b – 6d) - (6c)	9hrs
10.	- (6e - 6f) <b>Presentation (oral task )</b>	9hrs
11.	Final exam	
Total		90hrs

## D. Students Assessment Activities

No	Assessment Activities *	Assessment timing (in week no)	Percentage of Total Assessment Score
1.	Quiz	Week 4	10%
2.	Oral task	Week 10	20%
3.	Participation	All along	10%
4.	Self-learning	At the end of each unit	10%
5.	Midterm Examination	Week 7	20%
6.	Final Examination	Week 11	30%

\*Assessment Activities (i.e., Written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)



## E. Learning Resources and Facilities

### 1. References and Learning Resources

Essential References	Life Pre-intermediate Students' Book and Workbook
Supportive References	Life Pre-intermediate Teachers' Book and companion website (www.eltnql.com/life2e)
Electronic Materials	Life Pre-intermediate Classroom Presentation Tool, Life Online Workbook (accessed through MyELT)
Other Learning Materials	

### 2. Required Facilities and equipment

Items	Resources
facilities (Classrooms, laboratories, exhibition rooms, simulation rooms, etc.)	Classrooms, laboratories.
Technology equipment (projector, smart board, software)	
Other equipment (depending on the nature of the specialty)	



## F. Assessment of Course Quality

Assessment Areas/Issues	Assessor	Assessment Methods
Effectiveness of teaching	Students, classroom observation, external reviewers' visit from the Accreditation Agency	Students survey Formal classroom observation
Effectiveness of students assessment	Quality and Development Unit, Curriculum Committee, Assessment Committee	Item analysis data, teachers' feedback, students' feedback, course reports.
Quality of learning resources	Quality and Development Unit	Annual improvement quality program review
The extent to which CLOs have been achieved	Quality and Development Unit	Course report, data analysis of achievement test
Other		

**Assessor** (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

**Assessment Methods** (Direct, Indirect)



## G. Specification Approval Data

COUNCIL /COMMITTEE	
REFERENCE NO.	
DATE	

