



T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي



T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي



اسم المقرر: مبادئ إدارة أعمال

رمز المقرر: دار ١٠٣

البرنامج: إدارة الأعمال

القسم العلمي: العلوم الإدارية والمالية

الكلية: الكلية التطبيقية

المؤسسة: جامعة الامام محمد بن سعود الإسلامية

نسخة التوصيف:

تاريخ آخر مراجعة: ٢٠٢٣/١٠/١٠





المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيسي للمقرر
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
5	ج. موضوعات المقرر
5	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	هـ. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
6	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
6	و. تقويم جودة المقرر
7	ز. اعتماد التوصيف



التعريف بالمقرر الدراسي											
1. الساعات المعتمدة:							ثلاث ساعات				
2. نوع المقرر							أ. متطلب جامعة				
		متطلب مسار	متطلب تخصص	✓	متطلب كلية	✓	أ. إجباري				
							ب. اختياري				
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر				السنة الأولى المستوى الاول							
4. الوصف العام للمقرر											
<p>• هذا المقرر يهدف إلى تقديم مبادئ وأسس إدارة الأعمال، ذلك بهدف تجهيز وتأهيل الطلاب والطالبات في المستويات الأولى. يتم ذلك من خلال شرح مفاهيم الإدارة، خاصة تلك المتعلقة بإدارة المنظمات وبيئتها. إضافة إلى ذلك، يركز هذا المقرر على فهم العمليات الإدارية ودورها.</p>											
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)											
لا يوجد											
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)											
لا يوجد											
7. الهدف الرئيس للمقرر											
<p>• يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالمبادئ والمهارات الإدارية في منظمات الأعمال الهادفة للربح وكذلك تمكن الطالب من التعرف على الوظائف الإدارية التي تؤدي إلى نجاح الشركات والمؤسسات مع التركيز على ممارسة الإدارة في البيئة المحلية. ويستعرض طبيعة وخصائص العملية الإدارية، ومفاهيم ومبادئ التنظيم، وكذلك التوجيه والقيادة، ومفاهيم ومبادئ الرقابة و مقدمة لعملية اتخاذ القرارات.</p>											

1. نمط التعليم

نوع التعليم	م	نوع المقرر	نوع المقرر	نوع المقرر	نوع المقرر	نوع المقرر	نوع المقرر
تعليم ابتدائي	1	التعليم الإلكتروني	التعليم الإلكتروني	التعليم المدمج	التعليم المدمج	التعليم الإلكتروني	التعليم الإلكتروني
التعليم الإلكتروني	2						
التعليم المدمج	3						
التعليم عن بعد	4						



2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

النشاط	م	ساعات التعلم	النسبة
محاضرات	1	ثلاثة و ثلاثون ساعة	
معلم أو إستوديو	2		
ميداني	3		
دروس إضافية	4		
آخر	5	<ul style="list-style-type: none"> الواجبات و الدراسة الذاتية ٣٠ ساعة المشاريع و البحث ٢٠ ساعة الاختبارات ١٤ ساعة العمل الجماعي ٢٥ ساعة 	<ul style="list-style-type: none"> الواجبات و الدراسة الذاتية ٣٠ ساعة المشاريع و البحث ٢٠ ساعة الاختبارات ١٤ ساعة العمل الجماعي ٢٥ ساعة
الإجمالي	123		



هيئة تقويم التعليم والتدريب
 Education & Training Evaluation Commission
بـ. نوائح التعليم المقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:



الرمز	نواتج التعلم	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	التعرف على مفهوم الإدارة و الوظائف الإدارية التي تؤدي إلى نجاح المنظمات	ع 1	العرض	الكتابية مهام وواجبات المناقشة والمشاركة تقدير الأداء العملي اختبارات عبر الانترنت ملاحظات المعلم استخدام مقاييس ومعايير التقييم الشامل
1.2	التعرف طبيعية وخصائص العملية الإدارية	ع 1	العروض التقديمية الدروس التفاعلية دراسات الحالة الأنشطة العلمية مناقشات جماعية مشروعات بحثية الاستفادة من التكنولوجيا	الاختبارات الكتابية مهام وواجبات المناقشة والمشاركة تقدير الأداء العملي اختبارات عبر الانترنت ملاحظات المعلم استخدام مقاييس ومعايير التقييم الشامل
1.3	التعرف على وظيفة المنظمة الموارد البشرية	ع 1		
2.0	المهارات			
2.1	صياغة أهداف الذكية	م 1	المناقشات	المناقشات والتفاعل الجماعي الدروس الميدانية والمشاريع تطبيق الحالات العملية استخدام التكنولوجيا التقييم الشامل التشجيع على التعاون تشجيع التفكير النقد ملاحظات وتوجيهات
2.2	ممارسة الوظائف الإدارية بفعالية	م 1		
2.3	توظيف مهارات التفكير المتنوعة في التحليل، تشخيص المشكلات وتخاذل القرارات والابداع والابتكار	م 6		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	الالتزام بالقيم الإسلامية والأخلاقيات المهنية	ق 1	التعليم النشط	مراقبة السلوك والأداء تقييم ذاتي مناقشات جماعية تقديم مشاريع استخدام دراسات حالة تقييم المشاركة في الأنشطة الاجتماعية
3.2	الاسهام في المجتمع بالمواطنة المسؤولية الاجتماعية	ق 1	المناقشات والحوارات الخدمة المجتمعية المناهج الشاملة دمج القيم والأخلاق في المنهج	
3.3	القدرة على التعليم الذاتي والمبادرة في تطوير ذاته	ق 2		



ج. موضوعات المقرر

الساعات التدريسية المتوقعة	قائمة الموضوعات	م
3	مقدمة في الإدارة ومفهومها	1
6	الخطيط	2
3	اتخاذ القرارات الإدارية	3
6	التنظيم	4
3	التوجيه: (القيادة)	5
3	التوجيه: (الداعية)	6
3	الرقابة	7
3	وظائف المنشأة (إدارة الموارد البشرية)	8
6	تطبيقات الأعمال في السوق السعودي وحالات دراسية	9
36	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
% ١٠	طوال الفصل الدراسي	الحضور والمشاركة	1
% ١٠	طوال الفصل الدراسي	دراسة حالة	2
% ٢٥	الأسبوع العاشر	مشروع جماعي	3
% ٢٥	الأسبوع السادس	اختبار فصلي	4
% ٣٠	نهاية الفصل الدراسي	اختبار نهائي	5

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تطبيقي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

مبادئ إدارة الأعمال: الأساسيةات والاتجاهات الحديثة .أ.د.أحمد بن عبدالرحمن الشميري ، أ.د. عبدالرحمن بن أحمد هيجان ، د. بشرى بنت بدیر لمرسي غنام .	• المرجع الرئيس للمقرر
كيف نفهم الإدارة ، د. جعشن عبدالله الحربي إدارة الأعمال من الألف إلى الياء ، د. فيصل محمود الشواورة .مبادي علم الإدارة ، د.حسين الهرامشة ، د. خالد الزيدبين ، د. علي المناصير .د. ماجد مساعدة .	• المراجع المساعدة
موقع المقرر على شبكة الانترنت blackboard قوّات الفيديو التعليمية على اليوتيوب المكتبة الرقمية السعودية	• المصادر الإلكترونية
كتاب حياة في الإدارة للدكتور غازي القصبي	آخر





2. المراقب والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
القاعات الدراسية تستوعب ٣٠ طوال اليوم الدراسي	المراقب النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز عرض البيانات	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
في التعليم الحضوري لا يوجد في حال التعليم عن بعد يتم استخدام Blackboard الدروس والتواصل مع الطالبات وتقديم كافة الجوانب التعليمية .	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
• الاستبيانات والاستفتاءات معتمدة من القسم • تقويم الأقران من أعضاء هيئة التدريس • مراجعة نتائج تقويم الطلاب	المراجع النظير- الطلاب	فاعلية التدريس
• الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم • مراجعة توصيف المقررات • تقارير المقررات بشكل دوري • تقويم الأقران والتبادل الدوري للتصحيح • والتدقيق	المراجع النظير- قيادات البرنامج – أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	فاعلية طرق تقييم الطلاب
• الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم قوائم الشطب والرصد • الاستبيانات - المقابلات	قيادات البرنامج – أعضاء هيئة التدريس - الطلاب أعضاء هيئة التدريس	مصادر التعلم
• مراجعة تقرير المقرر • تحليل نماذج الاختبارات • والدرجات وأعمال الطلاب وسجلات إنجازهم .	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها). طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).		أخرى





ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد





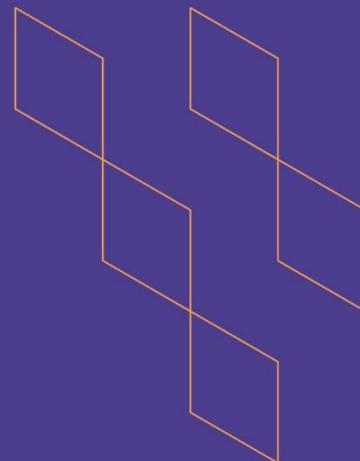
T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي



T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي



اسم المقرر: مبادئ الاقتصاد
رمز المقرر: قصد 101
البرنامج: دبلوم إدارة الأعمال
القسم العلمي: وحدة العلوم الإدارية
الكلية: الكلية التطبيقية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: النسخة الثانية
تاريخ آخر مراجعة: 1442/9/22 هـ



الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	ه. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف



التعريف بالمقرر الدراسي												
3 ساعات نظري							1. الساعات المعتمدة:					
2. نوع المقرر							2. نوع المقرر					
		متطلب مسار		متطلب تخصص	✓	متطلب كلية		متطلب جامعة	A.			
					✓	اختياري	✓	إجباري	B.			
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر							3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر					
4. الوصف العام للمقرر							4. الوصف العام للمقرر					
ينطلق هذا المقرر لتقديم فكرة عامة عن المبادئ والمفاهيم الأساسية لعلم الاقتصاد بشقيهالجزئي والكلي												
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)							5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)					
لا يوجد							لا يوجد					
6. المتطلبات المترادمة مع هذا المقرر (إن وجدت)							6. المتطلبات المترادمة مع هذا المقرر (إن وجدت)					
لا يوجد							لا يوجد					
7. الهدف الرئيس للمقرر												
يهدف المقرر لتمكين الطالب/ة من :												
1. تحديد المفاهيم الاقتصادية الأساسية لعلم الاقتصاد بشقيهالجزئي والكلي.												
2. التعرف على المفاهيم المرتبطة بالسوق ومناقشة أساسيات العرض والطلب والمرونة السعرية لهما.												
3. التعرف على هيكل السوق المختلفة.												
4. تحليل سلوك المستهلك والمنشآت في الأسواق المختلفة.												
5. التعرف على النشاط الاقتصادي الكلي والناتج المحلي الإجمالي.												
6. التعرف على البطالة والتضخم وعلاقتهما ببعضهما.												
7. التعرف على البنوك التجارية والمركبة والتفرق بينهما.												
8. التعرف على التجارة الدولية وأهميتها وخصائصها.												
9. التعرف على مفهوم وخصائص ومتطلبات التنمية الاقتصادية												

1. نمط التعليم

نوع التعليم	م
تعليم اعتمادي	1
التعليم الإلكتروني	2
التعليم المدمج	
• التعليم الاعتمادي	3
• التعليم الإلكتروني	
التعليم عن بعد	4

2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

نوع التعليم	م
محاضرات	1
معمل أو إستوديو	2
ميداني	3
دروس إضافية	4
أخرى	5
الإجمالي	



طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
			المعرفة والفهم	1.0
■ الأخبارات التحريرية ■ الشفهية بأنواعها ■ المناقشة والمناقشة ■ بطاقات الملاحظة وسلام التقدير ■ تقييم المشاريع ■ تقييم التكاليف ■ تقييم البحوث ■ ملف الإنجاز أسئلة النقاش على منصة البلاك بورد	■ المعاشرة المطورة ■ العروض التقديمية ■ الحوار والمناقشة ■ العصف الذهني ■ الاستقصاء ■ التعلم بالاكتشاف التعلم القائم على المشاريع ■ التعليم التعاوني ■ التكاليف ■ البحوث التعلم النشط باستخدام منصة بلاك بورد وتطبيقات التعلم النقال داخل القاعة الدراسية مثل تطبيق Kahoot التفاعلي.	١ع	أن يعرف الطالب/ة المفاهيم الأساسية لعلم الاقتصاد بشقيه الكلي والجزئي	1.1
		١ع	أن يصف الطالب/ة المشكلة الاقتصادية ومنحى إمكانات الإنتاج	1.2
		١ع	أن يعرف الطالب/ة أساسيات العرض والطلب والعوامل المحددة لها وتوازن السوق	1.3
		١ع	أن يصف الطالب/ة مرونة الطلب والعرض السعرية والعوامل المؤثرة على كل منها	1.4
		١ع	أن يعرف الطالب/ة أنواع الأسواق وخصائصها وسلوك المنتج في سوقي المنافسة الكاملة والاحتكار	1.5
		١ع	أن يتعرف الطالب/ة على الساتج الخلي الإجمالي والمفاهيم المرتبطة به والتعرف على طرق حسابه	1.6
		١ع	أن يعرف الطالب/ة المفاهيم الأساسية المرتبطة بالنقود والبنوك التجارية والبنوك المركزية ووظائفهم	1.7
		١ع	أن يصف الطالب/ة البطالة وأنواعها وأسبابها وآثارها والتضخم وأنواعه والعلاقة بين التضخم والبطالة	1.8
		٢ع، ١ع	أن يعرف التجارة الدولية وأهميتها والقوانين المرتبطة بها والتكامل الاقتصادي والتنمية الاقتصادية وربطها برؤية المملكة الإستراتيجية 2030	1.9





طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
المهارات				2.0
		٦م	أن يميز الطالب/ة بين الناتج المحلي الإجمالي والناتج القومي الإجمالي	2.1
	■ المعاشرة المطورة ■ العروض التقديمية ■ الحوار والمناقشة ■ العصف الذهني ■ الاستقصاء	٦م	أن يميز الطالب/ة بين البنوك التجارية والبنوك المركزية	2.2
■ الأخبارات التحريرية ■ الشفهية بأنواعها ■ المناقشة والمناظرة	■ التعليم على المشاريع ■ التعلم بالاكتشاف التعلم	٦م	أن يميز الطالب/ة بين التجارة الدولية والتجارة الداخلية والتكامل الاقتصادي والتنمية الاقتصادية	2.3
■ بطاقات الملاحظة وسلام التقدير ■ تقييم المشاريع ■ تقييم التكاليف ■ تقييم البحوث ■ ملف الإنجاز	■ التعلم النشط باستخدام منصة بلاك بورد وتطبيقات التعلم النقال داخل القاعة الدراسية مثل تطبيق Kahoot الفاعلي.	٤م	أن يكون الطالب/ة قادر على حساب المعادلات الدوال الاقتصادية المختلفة	2.4
■ أسئلة النقاش على منصة البلاك بورد		٦م	أن يوظف الطالب/ة مهارات التفكير المختلفة في تشخيص وتحليل المشكلات الاقتصادية واتخاذ القرار المناسب.	2.5
		٧م	أن يوظف الطالب/ة معرفته بالتقنية في تطوير مهاراته من خلال استخدام الإنترنت في إثراء المحتوى العلمي واستخدام التطبيقات المكتبية لإنجاز المهام الإدارية بصورة احترافية.	2.6
		٨م	أن يوظف الطالب/ة مهارات البحث وتفسير المعلومات وتقديمها وإعداد الأبحاث في مجال الاقتصاد.	2.7
		٩م	أن يمارس الطالب/ة مهارات التواصل بكافة أشكاله والمشاركة وفهم وجهات النظر المختلفة والإقناع والتأثير وتبني الآراء والدفاع عنها بياجائية وعلمية.	2.8
		١٠م	أن يكون الطالب/ة قادر على العمل ضمن فريق وقيادته وتوجيه الآخرين لآداء المهام وتحمل مسؤولية الإجراءات والقرارات.	2.9
القيم والاستقلالية والمسؤولية				3.0
■ بطاقات الملاحظة وسلام التقدير ■ المناقشة والمناظرة ■ تقييم المشاريع الجماعية ■ التسليم في الوقت المحدد ■ مقاييس القيم ■ التقييم الذاتي ■ تقويم الأقران لقياس مستوى التعاون وتحمل المسؤولية والمبادرة	■ النمذجة والقدوة ■ التعلم الذاتي ■ الحوار والمناقشة ■ التعليم التعاوني ■ التعلم القائم على المشاريع التعلم بالاستكشاف	١ق ١ق ٢ق	أن يلتزم الطالب/ة بالقيم الإسلامية ومبادئ وأخلاقيات المهن والمرونة. أن يسهم الطالب/ة بالمواطنة المسؤولة والمسؤولية الاجتماعية. أن يظهر الطالب/ة القدرة على التعلم والعمل ذاتياً، والمبادرة في تطوير والاستقلالية.	3.1 3.2 3.3





طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
ملف الإنجاز				

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريبية المتوقعة
1	مقدمة عن علم الاقتصاد (تعريف الاقتصاد الكلي والجزئي، المشكلة الاقتصادية و منحنى إمكانات الإنتاج)	3
2	أساسيات العرض والطلب ومرنة الطلب والعرض والعوامل المؤثرة فيهما.	6
3	أنواع الأسواق وخصائصها وسلوك المنتج في سوقي المنافسة الكاملة والاحتكار	3
4	النشاط الاقتصادي الكلي (الناتج المحلي/القومي الإجمالي)	3
5	النقد (أنواعها وخصائصها ووظائفها)	3
6	البنك المركزي والسياسات المالية والقدية	3
7	البطالة والتضخم (التعريف والأسباب والآثار)	3
8	التجارة الخارجية والتكمال الاقتصادي	3
9	التنمية الاقتصادية ورؤية المملكة الإستراتيجية 2023	3
المجموع		30

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار أعمال فصلي أول	6	%15
2	اختبار أعمال فصلي ثاني	10	%15
3	حضور ومناقشات وواجبات ومشاريع	طوال الفصل الدراسي (مستمر)	%40
...	اختبار نهائي	حسب التقويم الدراسي	%30

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقييمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)





٥. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع الرئيس للمقرر	المراجع المساعدة	المصادر الإلكترونية	أخرى
<ul style="list-style-type: none"> • مبادئ الاقتصاد الجزائري - سعود عبدالعزيز المطير - 2021 - دار الموسوعة - الرياض. • مبادئ الاقتصاد الكلي بين النظرية والتطبيق - خالد الوزني وأحمد الرفاعي • مبادئ الاقتصاد - ملزمة من إعداد د. محمد الشريفي (2024)، الكلية التطبيقية - جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية. • مقدمة في النظرية الاقتصادية الجزئية - خالد الدخيل. • مقدمه في الاقتصاد / المؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني. 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ موقع المقرر على شبكة الانترنت من خلال منصة blackboard يتم من خلاله تسليم الواجبات الكترونيا وطرح أسئلة النقاش ورفع محتوى المقرر بحيث ينال للطالب/ة بشكل كامل، ونشر الاختبارات القصيرة الإلكترونية، كما يتم عرض الاعلانات الخاصة بالمقرر وتقديم التغذية الراجعة المباشرة للطالب/ة وتقويم المقرر وطرق تدريس عبر استبيانات توزع الكترونيا. ▪ قنوات الفيديو التعليمية على اليوتيوب. ▪ تكليف الطالب/ة بالبحث عن مصادر تعلم إلكترونية مفيدة ومشاركتها مع الزملاء. ▪ المكتبة الرقمية السعودية https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx 	



٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
<ul style="list-style-type: none"> • قاعة دراسية تستوعب 40 طالب طوال اليوم الدراسي • سبورة 	<p>المرافق النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • جهاز عرض البيانات • السبورة الذكية 	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • في التعليم الحضوري لا يوجد • في حال التعليم عن بعد يتم استخدام Blackboard لتقديم وعرض الدروس والتواصل مع الطالبات وتقديم كافة الجوانب التعليمية. 	<p>تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)</p>





و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقىيم	المقيمين	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات معتمدة من القسم.. • تقويم الأقران من أعضاء هيئة التدريس. • مراجعة نتائج تقويم الطلاب. 	المراجع النظير- الطلاب	فاعلية التدريس
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم. • مراجعة توصيف المقررات وتقدير المقررات بشكل دوري. • تقويم الأقران والتبادل الدوري للتصحيح والتدقيق بين الزملاء من أعضاء هيئة التدريس. • مراجعة عينات من أعمال الطلاب. 	المراجع النظير- قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	فاعلية طرق تقييم الطلاب
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم قوائم الشطب والرصد 	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	مصادر التعليم
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة تقرير المقرر. • تحليل نماذج الاختبارات والدرجات وأعمال الطلاب وسجلات إنجازهم. 	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر

المقيمين (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، آخر (يتم تحديدها).

طرق التقىيم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





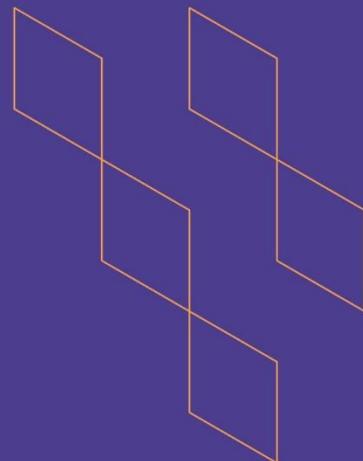
T-104
2023

توصيف المقرر الدراسي



T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي



اسم المقرر: الإحصاء في الاعمال
رمز المقرر: احص 115
البرنامج: دبلوم إدارة الأعمال
القسم العلمي: العلوم الإنسانية والإدارية
الكلية: الكلية التطبيقية
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
نسخة التوصيف: 2023 - 1445
تاريخ آخر مراجعة: 2023/10/14 – 1445/3/29





المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	ه. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي												
3 ساعات نظري						1. الساعات المعتمدة:						
نوع المقرر						2.						
	متطلب مسار	متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/>	متطلب كلية	متطلب جامعة	أ.						
			<input checked="" type="checkbox"/>	اختياري	اجباري	ب.						
المستوى الرابع	3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر											
4. الوصف العام للمقرر												
يتضمن المقرر مجموعة من الأطر النظرية والمبادئ الأساسية لمقرر الإحصاء في الأعمال والتي تسهم في زيادة المعرف بالمفاهيم الإحصائية والبيانات وأنواعها، والمعالجات الإحصائية الازمة لكل نوع من أنواع البيانات، كما تسهم في اكسابهم مهارات تفسير المقاييس والمؤشرات الإحصائية ومعرفة مدلولاتها، والتمييز بين مجتمع البحث والعينة، وإجراء المعالجات الإحصائية الوصفية والاستدلالية.												
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)												
ريض 112												
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)												
لا يوجد												
7. الهدف الرئيس للمقرر												
يهدف المقرر إلى تزويد الطالبات بالمعرفة الأساسية المتعلقة بالمفاهيم الأساسية للإحصاء وأنواع البيانات وخصائصها وأساليب تبويتها وعرضها في جداول إحصائية أو رسوم بيانية، والتمييز بين المجتمع والعينة، وتطبيق مقاييس النزعة المركزية والتشتت واكتساب مهارات إجراء كل معاملات الارتباط والانحدار.												

1. نمط التعليم

نوع التعليم	م
تعليم اعטادي	1
التعليم الإلكتروني	2
التعليم المدمج	
• التعليم الاعطادي	3
• التعليم الإلكتروني	
التعليم عن بعد	4

2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

نوع النشاط	م
محاضرات	1
معلم أو إستوديو	2
ميداني	3
دروس إضافية	4
أخرى	5





ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يتعرف الطالب/ة على المفاهيم والأسس والنظريات الأساسية لعلم الإحصاء.	ع٤	■ المعاشرة المطورة ■ العروض التقديمية ■ الحوار والمناقشات ■ الاعتيادات ■ العصف الذهني ■ الاستقصاء ■ التعلم بالاكتشاف ■ التعلم القائم على المشاريع ■ التعلم التعاوني ■ التكاليف ■ البحث	التحرييرية والشفهية بأنواعها ■ المناقشة والمناقشة ■ بطاقات الملاحظة ■ تقييم المشاريع ■ تقييم التكاليف ■ تقييم البحث ■ ملف الإنجاز ■ منصة بلاك بورد ■ وتطبيقات التعلم التقال ■ داخل القاعة الدراسية ■ مثل تطبيق Kahoot ■ التفاعلي.
1.2	أن يتعرف الطالب/ة على أساليب جمع وتصنيف وتبسيب البيانات وعرضها في جداول إحصائية أو رسوم بيانية	ع٤		
1.3	ان يعدد الطالب/ة مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت.	ع٤		
1.4	ان يصف الطالب/ة طرق حساب معاملات الارتباط والانحدار.	ع٤		أسئلة النقاش على منصة البلاك بورد
1.5	أن يتعرف الطالب/ة على الخطوات العلمية لحل المشكلات الإحصائية.	ع٥، ع٤، ع٣		
2.0	المهارات			
2.1	أن يمارس الطالب/ة مهارات تفسير المقاييس والمؤشرات الإحصائية ومعرفة مدلولاتها.	٦م	■ المعاشرة المطورة ■ العروض التقديمية ■ الحوار والمناقشات	■ الاعتيادات





الرمز	نواتج التعلم	نواتج التعلم المرتبطة بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.2	أن يجمع ويبوّب ويحلل الطالب/ة البيانات ويعرضها في جداول وبالرسوم البيانية.	٦م	■ العصف الذهني ■ الاستقصاء ■ التعلم بالاكتشاف ■ التعلم القائم على المشاريع ■ التعليم التعاوني ■ التكاليف ■ البحث ■ التطبيقات العملية	■ تقييم العروض التعليمية ■ المناقشة والمناقشة ■ بطاقات الملاحظة وسلام التقدير ■ تقييم المشاريع ■ تقييم التكاليف ■ تقييم البحوث ■ ملف الإنجاز ■ تقييم التدريبات العملية ■ التقويم بالأقران ■ أسئلة النقاش على منصة البلاك بورد.
2.3	أن يقارن الطالب/ة الطرق المختلفة لاختيار العينات.	٦م	■ التعلم النشط باستخدام منصة بلاك بورد وتطبيقات التعلم القال	■ تقييم المشاريع
2.4	أن يقارن الطالب/ة بين مقاييس النزعة المركزية واستخدامها.	٦م	■ داخل القاعة الدراسية مثل تطبيق Kahoot التفاعلية.	■ تقييم التكاليف
2.5	ان يبين الطالب/ة طبيعة الفرضيات الإحصائية وتميز بينها.	٦م	■ منصة بلاك بورد	■ تقييم التدريبات العملية ■ التقويم بالأقران ■ أسئلة النقاش على منصة البلاك بورد.
2.6	أن يطبق الطالب/ة مفهوم المعاجلات الإحصائية لاستخراج النتائج بالبرامج الإحصائية.	٧م، ٦م، ٤م	■ Kahoot	■ داخل القاعة الدراسية مثل تطبيق Kahoot التفاعلية.
2.7	أن يطبق الطالب/ة المعلومات ونتائج ما توصل إليه في مواقف جديدة. "التعلم ذو الأثر"	٦م		جامعة للعلوم والتكنولوجيا الكلية التقنية ١٤٠٥١٤٠٦
2.8	أن يحلل الطالب/ة المشكلات التي تواجهه المنشآت والمديرين تحليلاً إحصائياً ويوظف مهارات التفكير المختلفة في حلها باستخدام الأسلوب العلمي وتخاذل القرار المناسب والابتكار.	٤م، ٦م		
2.9	أن يوظف الطالب/ة معرفته بالتقنية في تطوير مهاراته من خلال استخدام الإنترنت	٧م		





الرمز	نواتج التعلم	نواتج التعلم المرتبطة بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.10	أن يوظف الطالب/ة مهارات البحث وتحليل وتقديم المعلومات والمفاهيم الإحصائية التي يتم الحصول عليها وإعداد الأبحاث في هذا المجال.	٨م	موقع الويب مفتوحة المصدر في إثراء المحتوى العلمي واستخدام التطبيقات المكتبية لإنجاز المهام الإدارية بصورة احترافية.	
2.11	أن يمارس الطالب/ة مهارات التواصل بكافة أشكاله والمشاركة وتفهم وجهات النظر المختلفة والإقناع والتأثير وتبني الآراء والدفاع عنها بإيجابية وعلمية.	٩م		
2.12	أن يكون الطالب/ة قادر على العمل ضمن فريق قيادته وتوجيه الآخرين لاداء المهام، وتحمل مسؤولية الإجراءات والقرارات.	١٠م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يتزعم الطالب/ة بالقيم الإسلامية ومبادئ وأخلاقيات المهن والمرؤنة.	١	■ النمذجة والقدوة ■ التعلم الذاتي ■ الحوار والمناقشة ■ التعليم التعاوني ■ التعلم القائم على المشاريع	■ بطاقات الملاحظة ■ وسلام التقدير ■ المناقشة والمناقشة ■ تقييم المشاريع الجماعية
3.2	أن يسهم الطالب/ة بالمواطنة المسؤولة والمسؤولية الاجتماعية.	١	■ التعلم القائم على المشاريع	





الرمز	نواتج التعلم	نواتج التعلم المرتبطة بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.3	أن يظهر الطالب/ة القدرة على التعلم والعمل ذاتياً، والمبادرة في تطوير والاستقلالية.	ق ٢	التعلم بالاستكشاف	<ul style="list-style-type: none"> ■ التسليم في الوقت المحدد ■ مقاييس القيم ■ التقييم الذاتي ■ تقويم الأقران <p>لقياس مستوى التعاون وتحمل المسئولية والمبادرة ملف الإنجاز</p>

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مقدمة وتعريف الإحصاء وأنواع البيانات ومستويات قياسها وأنواع العينات	3
2	تبسيب البيانات وعرضها في جداول.	3
3	الرسوم البيانية وأساليب جمع البيانات.	3
4	مقاييس النزعة المركزية من البيانات المبوبة وغير المبوبة.	6
5	مقاييس الشتت من البيانات المبوبة وغير المبوبة.	6
6	مقدمة في الاحتمالات	2
7	مفهوم الارتباط الخطي البسيط، معامل بيرسون للارتباط الخطي.	3
8	مفهوم الانحدار الخطي البسيط	2
9	استخدام برنامج مايكروسوفت إكسيل في التحليل الوصفي	2
المجموع		30

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور والمشاركة	طوال الفصل الدراسي	%10





م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
2	الواجبات والتکاليف والتطبيق العملي	طوال الفصل الدراسي	%25
3	الاختبارات القصيرة	طوال الفصل الدراسي	%5
4	اختبار الشهري الأول	الأسبوع الخامس	%15
5	اختبار الشهري الثاني	الأسبوع التاسع	%15
6	اختبار ثالثي	نهاية الفصل الدراسي	%30
7	الحضور والمشاركة	طوال الفصل الدراسي	%10

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)



٥. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> مبادئ الإحصاء للتخصصات النظرية: الإدارية والإنسانية (2021). قسم الإحصاء بجامعة الملك عبدالعزيز. خوارزم العلمية، جدة، المملكة العربية السعودية. الإحصاء في الأعمال. ملزمة من إعداد د. محمد الشريفي (2024). الكلية التطبيقية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية. 	<p>المراجع الرئيسية للمقرر</p>
<ul style="list-style-type: none"> مبادئ الإحصاء، عبدالله محمود محمد بدر (2016) مكتبة الرشد، الرياض 	<p>المراجع المساعدة</p>
<ul style="list-style-type: none"> موقع المقرر على شبكة الانترنت من خلال منصة Blackboard يتم من خلاله تسليم الواجبات الكترونيا وطرح أسئلة النقاش ورفع محتوى المقرر بحيث ينال للطالب/ة بشكل كامل، ونشر الاختبارات القصيرة الإلكترونية، كما يتم عرض الاعلانات الخاصة بالمقرر وتقديم النغذية الراجعة للطالب/ة وتقويم المقرر وطرق تدريس عبر استبيانات توزع الكترونيا. المكتبة الرقمية السعودية 	<p>المصادر الإلكترونية</p> <p>https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx</p>





- قنوات الفيديو التعليمية على اليوتيوب.
- تكليف الطالب/ة بالبحث عن مصادر تعلم إلكترونية مفيدة ومشاركتها مع الزملاء.

أخرى

2. المراافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
<ul style="list-style-type: none"> ■ قاعة دراسية تستوعب ٦٠ طالب طوال اليوم الدراسي <p>سبورة</p>	<p>المراافق النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)</p>
<ul style="list-style-type: none"> ■ جهاز عرض البيانات ■ السبورة الذكية ■ جهاز حاسب آلي مزود ببرامح خاصة بالإحصاء ■ شبكة إنترنت حديثة 	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)



و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات معتمدة من القسم.. • تقويم الأقران من أعضاء هيئة التدريس. <p>مراجعة نتائج تقويم الطلاب.</p>	المراجع النظير - الطلاب	فاعلية التدريس
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم. • مراجعة توصيف المقررات وتقدير المقررات بشكل دوري. • تقويم الأقران والتبادل الدوري للتصحيح والتدقيق بين الزملاء من أعضاء هيئة التدريس. <p>مراجعة عينات من أعمال الطلاب.</p>	المراجع النظير - قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	فاعلية طرق تقييم الطلاب
<ul style="list-style-type: none"> • الاستبيانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم • قوائم الشطب والرصد <p>الاستبيانات - المقابلات</p>	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	مصادر التعلم
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة تقرير المقرر. • تحليل نماذج الاختبارات والدرجات وأعمال الطلاب وسجلات إنجازهم. 	أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).



جهة الاعتماد
رقم الجلسة
نارخ الجلسة



T-104
2022

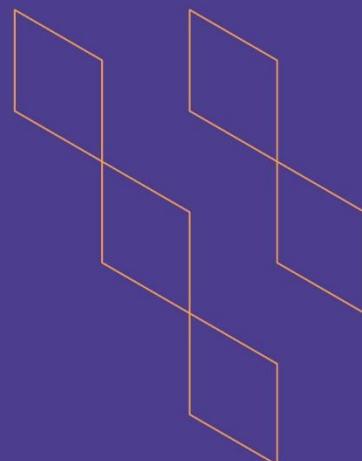
Course Specification





T-104
2022

Course Specification



Course Title: Life Elementary/ A2

Course Code: **ENG0002**

Program: All

Department: All diplomas

College: Applied College

Institution: Imam Mohammad Ibn Saud Islamic University

Version: Course Specification Version Number

Last Revision Date: 12 January 2025





Table of Contents:

Content	Page
A. General Information about the course	3
1. Teaching mode (mark all that apply)	3
2. Contact Hours (based on the academic semester)	3
B. Course Learning Outcomes (CLOs), Teaching Strategies and Assessment Methods	4
	7
	8
E. Learning Resources and Facilities	10
1. References and Learning Resources	10
2. Required Facilities and Equipment	10
F. Assessment of Course Qualit	10
G. Specification Approval Data	11





A. General information about the course:

Course Identification					
1. Credit hours:		9 hours			
2. Course type					
a.	University <input type="checkbox"/>	College <input checked="" type="checkbox"/>	Department <input type="checkbox"/>	Track <input type="checkbox"/>	Others <input type="checkbox"/>
b.	Required <input checked="" type="checkbox"/>	Elective <input type="checkbox"/>			
3. Level/year at which this course is offered:		Elementary/ Level 2			
4. Course general Description					
This course is a required Intensive General English language course that aims to enhance the proficiency and communicative competency of students enrolled in Applied Colleges to obtain the level of A2 in accordance with the CEFR.					
5. Pre-requirements for this course (if any):					
None					
6. Co- requirements for this course (if any):					
None					
7. Course Main Objective(s)					
The course intends to develop students' knowledge and ability of English language in all major skills which include reading, writing, listening, and speaking, as well as in sub-skills including grammar, vocabulary, and pronunciation at level A2.					



1. Teaching mode (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1.	Traditional classroom	90hrs	100%
2.	E-learning		
3.	Hybrid <ul style="list-style-type: none"> • Traditional classroom • E-learning 		
4.	Distance learning		

2. Contact Hours (based on the academic semester)

No	Activity	Contact Hours
1.	Lectures	90hrs
2.	Laboratory/Studio	
3.	Field	
4.	Tutorial	
5.	Others (specify) E-learning	
	Total	90hrs





B. Course Learning Outcomes (CLOs), Teaching Strategies and Assessment Methods

Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.0	Knowledge and understanding			
1.1	<p>Vocabulary :</p> <p>Exhibit sufficient vocabulary for the expression of basic communicative needs and sufficient vocabulary for coping with simple survival needs.</p>		<p>Vocabulary is learnt through lexical sets, word-building, focus on collocations and through vocabulary in context and glossaries for above level words.</p>	Formative and summative assessment
1.2	<p>Overall listening comprehension:</p> <p>Understand phrases and expressions related to areas of most immediate priority (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography, employment)</p> <p>provided speech is clearly and slowly articulated.</p> <p>Recognize the main point of TV news items reporting events, accidents, etc. where the visual supports the commentary. Follow changes of topic of factual TV news items, and form an idea of the main content.</p>		<p>Listening / role play</p>	Formative and summative assessment





Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.3	<p>Grammatical accuracy:</p> <p>Understand some simple structures correctly, but still systematically makes basic mistakes – for example tends to mix up tenses and forget to mark agreement; nevertheless, it is usually clear what he/she is trying to say.</p>		<p>Class presentation Of grammar and drilling exercises Pair-work</p>	<p>Formative and summative assessment</p>
2.0	Skills			
2.1	<p>Overall spoken interaction:</p> <p>Communicate with reasonable ease in structured situations and short conversations, simple, routine exchanges without undue effort; Ask and answer questions and exchange ideas and information on familiar topics in predictable everyday situations. Chat in simple language with peers, colleagues or members of a host family, asking questions and understanding the answers relating to most routine matters.</p>			<p>Formative and summative assessment</p>
2.2	Overall written production:		<p>Active learning - Pre-reading/</p>	<p>Formative and summative assessment</p>





Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
	<p>write a series of simple phrases and sentences linked with simple connectors like and, but and because. Write about everyday aspects of their environment, e.g. people, places, a job or study experience in linked sentences. Write very short, basic descriptions of events, past activities and personal experiences. write a series of simple phrases and sentences about their family, living conditions, educational background present or most recent job.</p>		pre-writing	
2.3	<p>Overall reading comprehension: Read short, simple texts on familiar matters of a concrete type which consist of high-frequency everyday or job-related language. Find specific, predictable information in simple everyday material such as advertisements, prospectuses, menus, reference lists and timetables. Identify specific information</p>		<ul style="list-style-type: none"> -Active learning -Intrapersonal learning -interpersonal + collaborative learning +group work 	Formative and summative assessment





Code	Course Learning Outcomes	Code of CLOs aligned with program	Teaching Strategies	Assessment Methods
	in simpler written material he/ she encounters such as letters, brochures and short newspaper articles describing events.			
3.0	Values, autonomy, and responsibility			
3.1	Develop an awareness of the values of global citizenship, being able to see different perspectives, show empathy and understanding.			
3.2	Develop collaborative and communicative skills, and the values that are needed to work successfully together.			
...				

C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
1.	Introduction	
2.	Unit 1 - (1a) - (1b – 1d) - (1c)	9hrs
3.	-(1e-1f) Unit 2 - (2a) - (2b – 2d)	9hrs
4.	- (2c)	9hrs





	<ul style="list-style-type: none"> - (2e - 2f) <p>Quiz</p> <p>Unit 3</p> <p>(3a)</p>	
5.	<ul style="list-style-type: none"> - (3b – 3d) - (3c) - (3e -3f) 	9hrs
6.	<p>Unit 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - (4a) - (4b – 4d) - (4c) 	9hrs
7.	<ul style="list-style-type: none"> - (4e -4f) <p>Mid-term exam</p> <p>Unit 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> - (5a) 	9hrs
8.	<ul style="list-style-type: none"> - (5b – 5d) - (5c) - (5e- 5f) 	9hrs
9.	<p>Unit 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - (6a) - (6b – 6d) - (6c) 	9hrs
10.	<ul style="list-style-type: none"> - (6e - 6f) <p>Presentation (oral task)</p>	9hrs
11	Final exam	
Total		90hrs





D. Students Assessment Activities

No	Assessment Activities *	Assessment timing (in week no)	Percentage of Total Assessment Score
1.	Quiz	Week 4	10%
2.	Oral task	Week 10	20%
3.	Participation	All along	10%
4.	Self-learning	At the end of each unit	10%
5.	Midterm Examination	Week 7	20%
6.	Final Examination	Week 11	30%

*Assessment Activities (i.e., Written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)





E. Learning Resources and Facilities

1. References and Learning Resources

Essential References	Life Elementary Students' Book and Workbook
Supportive References	Life Elementary Teachers' Book and companion website (www.eltngl.com/life2e)
Electronic Materials	Life Elementary Classroom Presentation Tool, Life Online Workbook (accessed through MyELT)
Other Learning Materials	

2. Required Facilities and equipment

Items	Resources
facilities (Classrooms, laboratories, exhibition rooms, simulation rooms, etc.)	Classrooms, laboratories.
Technology equipment (projector, smart board, software)	
Other equipment (depending on the nature of the specialty)	



F. Assessment of Course Quality

Assessment Areas/Issues	Assessor	Assessment Methods
Effectiveness of teaching	Students, classroom observation, external reviewers' visit from the Accreditation Agency	Students survey Formal classroom observation
Effectiveness of students assessment	Quality and Development Unit, Curriculum Committee, Assessment Committee	Item analysis data, teachers' feedback, students' feedback, course reports.
Quality of learning resources	Quality and Development Unit	Annual quality improvement program review
The extent to which CLOs have been achieved	Quality and Development Unit	Course report, data analysis of achievement test
Other		

Assessor (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify)

Assessment Methods (Direct, Indirect)





G. Specification Approval Data

COUNCIL /COMMITTEE	
REFERENCE NO.	
DATE	

