

اسم المقرر:	مقدمة في تطبيقات الحاسب
رمز المقرر:	عال 101
الساعات المعتمدة:	5 ساعات
السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر:	السنة الأولى - المستوى الأول
البرنامج:	العلوم الإدارية والإنسانية - التسويق
الكلية:	الكلية التطبيقية
المؤسسة:	جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

أهداف المقرر:

يهدف المقرر إلى تدريب الطالب على استخدام الحاسب الآلي الشخصي وكيفية تشغيله، إضافة إلى استخدام أشهر التطبيقات المكتبية التي تساعد في إنجاز الأعمال، وكيفية استخدام الانترنت والبريد الإلكتروني.

موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات
1	أساسيات تقنية المعلومات.
2	نظام التشغيل وإدارة الملفات.
3	برنامج معالج النصوص (Word).
4	برنامج الجداول الإلكترونية (Excel).
5	بناء لوحة معلومات (Dashboard) باستخدام برنامج الجداول الإلكترونية (Excel).
6	برنامج العروض التقديمية (PowerPoint).
7	الإنترنت وإدارة البريد الإلكتروني.
8	أنظمة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد.

مراجع المقرر:

<ul style="list-style-type: none">• المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني، مقدمة لتطبيقات الحاسب.• أ.د. عبد الله بن عبد العزيز الموسى، مقدمة في الحاسب والأنترنت. <p>خوارزم العلمية، مهارات الحاسب الآلي - إعداد وحدة مهارات الحاسب الآلي بكلية الحاسبات وتقنية المعلومات بجامعة الملك عبد العزيز.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<ul style="list-style-type: none">■ موقع المقرر على شبكة الانترنت من خلال منصة blackboard يتم من خلاله تسليم الواجبات الكترونيا وطرح أسئلة النقاش ورفع محتوى المقرر بحيث يتاح للطالب/ة بشكل كامل، ونشر الاختبارات القصيرة الإلكترونية، كما يتم عرض الاعلانات الخاصة بالمقرر وتقديم التغذية الراجعة المباشرة للطالب/ة وتقوم المقرر وطرق تدريس عبر استبانات توزع الكترونيا.■ قنوات الفيديو التعليمية على اليوتيوب.■ تكليف الطالب/ة بالبحث عن مصادر تعلم إلكترونية مفيدة ومشاركتها مع الزملاء.■ المكتبة الرقمية السعودية <p>https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>الاطلاع على أبرز اللوائح المنظمة لنظام مكافحة الجرائم الإلكترونية وحقوق الملكية الفكرية الإلكترونية وقيم المواطنة الرقمية كونها أصبحت من مهارات القرن الحادي والعشرين اللازم اكتسابها للمتعلم</p>	<p>أخرى</p>

