

اسم المقرر:	تطبيقات الحاسب المتقدمة
رمز المقرر:	عال 105
الساعات المعتمدة:	6 ساعات
السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر:	السنة الأولى - المستوى الثاني
البرنامج:	العلوم الإدارية والإنسانية - تحرير وسكرتارية
الكلية:	الكلية التطبيقية
المؤسسة:	جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

أهداف المقرر:

يهدف المقرر إلى تدريب الطالب على أشهر التطبيقات المكتبية بصورة احترافية.

موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات
1	قواعد البيانات (Access): <ul style="list-style-type: none"> تعريف قواعد البيانات العلائقية وتوضيح أهميتها. مكونات قاعدة البيانات العلائقية: <ul style="list-style-type: none"> ✓ الجداول. ✓ العلاقات. ✓ الاستعلام. ✓ النماذج. ✓ التقارير.
2	برنامج الجداول الإلكترونية (Excel): <ul style="list-style-type: none"> مهارات متقدمة للدوال. مراجعة المخططات ولوحة المعلومات (Dashboard). التنسيق الشرطي وتصفية القوائم. تقييد البيانات. الماكرو. القوالب.
3	برنامج محرر النصوص (Word):

- المدقق الإجمالي وترقيم الفقرات.
- التعامل مع العناصر.
- التعامل مع الجداول.
- دمج المراسلات.
- استخدام القوالب والمعالجات.
- إنشاء واستخدام الأنماط.
- إنشاء الأعمدة الصحفية والحدود والتضليل.
- الحواشي السفلية والهوامش الختامية.
- المترادفات والترجمة.
- الفصل بين تنسيقات الفصول في الملف الواحد.

مراجع المقرر:

- المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني، مقدمة لتطبيقات الحاسب.
- أ.د. عبد الله بن عبد العزيز الموسى، مقدمة في الحاسب والأنترنت.
- خوارزم العلمية، مهارات الحاسب الآلي - إعداد وحدة مهارات الحاسب الآلي بكلية الحاسبات وتقنية المعلومات بجامعة الملك عبد العزيز

المرجع الرئيس للمقرر

