



## الكلية التطبيقية توصيف المقرر الدراسي (دبلوم متوسط)

اسم المقرر:	مشروع تخرج
رمز المقرر:	عال 291
البرنامج:	العلوم التطبيقية – الأمن السيبراني
الكلية:	الكلية التطبيقية
المؤسسة:	جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 5
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 7
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 2	
2. نوع المقرر:	
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> متطلب برنامج	ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى الخامس.	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) نال 250.	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد.	

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	22	100%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	22
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تنفيذ الواجبات والدراسة الذاتية والمشاريع والبحث والاختبارات والعمل الجماعي)	
	الإجمالي	

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر يهدف هذا المقرر الى تنفيذ الطالب لمشروع عملي تطبيقي له علاقة بالتخصص ضمن فريق من زملائه وتحت اشراف أستاذ المقرر خلال الفصل الدراسي، ومن ثم اعداد تقرير شامل عن هذا المشروع.
2. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر إلى اكساب الطالب مهارات العمل الجماعي ضمن فريق عمل لتنفيذ مشروع معين في مجال التخصص بناء على المهارات النظرية والعملية التي اكتسبها في مقرر تحليل وتصميم النظم وتحت اشراف أحد الأساتذة.

### 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
1ع، 2ع، 3ع، 4ع، 5ع	1.1 فهم الدور الذي ينبغي القيام به ضمن فريق العمل.
	<b>2 المهارات</b>
1م، 2م، 3م، 4م، 5م، 6م، 7م	2.1 تنفيذ الدور المنوط به والتأكد من سلامة أداءه.
1م، 2م، 3م، 4م، 5م، 6م، 7م	2.2 توثيق الإسهام الذي حققه الطالب ضمن فريق العمل.
1م، 2م، 3م، 4م، 5م، 6م، 7م	2.3 شرح الكيفية التي أدى بها دوره للآخرين ومناقشتهم فيها.
1م، 2م، 7م	2.4 استخدام تقنية المعلومات والاتصالات في التواصل وتبادل الأفكار وأداء المهام وحل المشكلات
1م، 2م، 7م	2.5 ممارسة التفكير الناقد وحل المشكلات التي تواجه المتعلم ضمن الفريق للخروج بحلول إبداعية.
	<b>3 القيم</b>
1ق	3.1 التعاون والعمل بروح الفريق والتمثل بأخلاقيات المهنة.
2ق	3.2 تحمل مسؤولية التعلم المستمر، والاستمرار في التطوير الشخصي.
3ق	3.3 إدارة الوقت بكفاءة وفعالية عند تطبيق المعارف والمهارات المكتسبة.



### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	- يحدد حسب المشروع.	22
	المجموع	22

### د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	فهم الدور الذي ينبغي القيام به ضمن فريق العمل.	- المحاضرة الصفية - الحوار والمناقشة - الاستقصاء - التعلم بالاكتشاف - التعلم الذاتي - المحاضرة المطورة - العصف الذهني - الاستقصاء عبر الويب - جدول التعلم KWL - الخرائط الذهنية - خرائط المفاهيم	- الاختبارات التحصيلية التقليدية والإلكترونية - الأسئلة الصفية - الواجبات والتقييمات الدورية - العروض التقديمية - المناقشة والمناظرة - اختبارات الأداء المعرفية - ملف الإنجاز
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	تنفيذ الدور المنوط به والتأكد من سلامة أدائه.	- العرض العملي - المحاضرة المطورة - التعلم بالاكتشاف - التعلم بالأقران - التعلم الذاتي - الحوار والمناقشة - الاستقصاء عبر الويب - العصف الذهني - التعلم التعاوني - حل المشكلات - التعلم القائم على المشروعات - منتديات النقاش الإلكتروني	- العروض التقديمية - سلاسل التقدير - اختبارات الأداء - مقاييس الإنتاج - الملاحظة - المشاريع البرمجية - ملف الإنجاز - تقويم الأقران - التقويم الذاتي
2.2	توثيق الإسهام الذي حققه الطالب ضمن فريق العمل.		
2.3	شرح الكيفية التي أدى بها دوره للآخرين ومناقشتهم فيها.		
2.4	استخدام تقنية المعلومات والاتصالات في التواصل وتبادل الأفكار وأداء المهام وحل المشكلات		
2.5	ممارسة التفكير الناقد وحل المشكلات التي تواجه المتعلم ضمن الفريق للخروج بحلول إبداعية.		
<b>3.0</b>	<b>القيم</b>		
3.1	التعاون والعمل بروح الفريق والتحمل بأخلاقيات المهنة.	- التعلم القائم على المشروعات - التعلم التعاوني - الحوار والمناقشة - المحاضرة العملية - النمذجة والقوة - الاستقصاء عبر الويب	- بطاقات الملاحظة - المناقشة والحوار - الأسئلة الصفية - مقاييس التقدير - مقاييس القيم - التقويم الذاتي - تقويم الأقران
3.2	تحمل مسؤولية التعلم المستمر، والاستمرار في التطوير الشخصي.		
3.3	إدارة الوقت بكفاءة وفعالية عند تطبيق المعارف والمهارات المكتسبة.		

ملف الإنجاز	-	
-------------	---	--

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	التخطيط والتحليل للنظام المقترح	مستمر	15%
2	تصميم النظام المقترح	مستمر	20%
3	تنفيذ واختبار النظام	مستمر	30%
4	التقرير النهائي	مستمر	15%
5	العرض والمناقشة النهائية	مستمر	20%
6	المجموع		100%

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• توزيع الأدلة الإرشادية المعدة من قبل عمادة شؤون القبول والتسجيل.</li> <li>• تخصيص ساعات مكتبية لأعضاء هيئة التدريس لمتابعة استفسارات الطلاب الأكاديمية والتواصل عبر البريد الإلكتروني وصفحة المقرر على نظام البلاكورد وتفعيل النقاشات والدعم وتقديم التغذية الراجعة.</li> <li>• دراسة المشكلات الدراسية لطلاب الكلية وكل ما يتعلق بأسباب الفصل والتأخر وانخفاض المعدل.</li> </ul>
--

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	تحدد حسب المشروع
المراجع المساندة	-
المصادر الإلكترونية	يتم من خلاله تسليم blackboard موقع المقرر على شبكة الانترنت من خلال منصة الواجبات الكترونيا وطرح أسئلة النقاش ورفع محتوى المقرر بحيث يتاح للطلبة الرجوع للمحاضرات بشكل كامل، ونشر الاختبارات القصيرة الإلكترونية، والفيديوهات التعليمية المرتبطة بالمقرر، كما يتم عرض الاعلانات الخاصة بالمقرر وتقديم التغذية الراجعة المباشرة وفق ما يراه أستاذ المقرر.
أخرى	-

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق	قاعة دراسية - معمل حاسب آلي.
التجهيزات التقنية	سيورة ذكية، جهاز عرض بيانات.
تجهيزات أخرى	-

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية أساليب التدريس	المراجع النظير- الطلاب	1. الاستبانات والاستفتاءات معتمدة من القسم.. 2. تقويم الأقران من أعضاء هيئة التدريس. 3. مراجعة نتائج تقويم الطلاب.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	المراجع النظير- قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	1. الاستبانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم. 2. مراجعة توصيف المقررات وتقارير المقررات بشكل دوري. 3. تقويم الأقران والتبادل الدوري للتصحيح والتدقيق بين الزملاء من أعضاء هيئة التدريس. 4. مراجعة عينات من أعمال الطلاب.
مصادر التعلم	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب	1. الاستبانات والاستفتاءات المعتمدة من القسم. 2. قوائم الشطب والرصد.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس	1. مراجعة تقرير المقرر. 2. تحليل نماذج الاختبارات والدرجات وأعمال الطلاب وسجلات إنجازهم.

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	لجنة البرامج والخطط - الكلية التطبيقية
رقم الجلسة	السابعة - الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 1441 - 1442 هـ
تاريخ الجلسة	1442/9/22 هـ