

القواعد المنظمة للتدريب الإلكتروني بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية^١

الصادرة بقرار مجلس الجامعة رقم (١١٩-١١-١٤٤٦هـ) وتاريخ ٢٩/١٢/١٤٤٦هـ.

١٤٤٦هـ / ٢٠٢٥م.

١. أعدت القواعد التنظيمية لاستخدام منصة التدريب الإلكتروني في ضوء المرتكزات والمرجعيات الآتية:
٢. لائحة التعليم الإلكتروني المعتمدة بقرار مجلس إدارة المركز الوطني للتعليم الإلكتروني رقم (٤٦/١٧/٦) وتاريخ (١٤٤٦/٥/١١هـ).
٣. معايير التعليم الإلكتروني للتدريب بالمملكة العربية السعودية المعتمدة من المركز الوطني للتعليم الإلكتروني.
٤. معايير هيئة تقويم التعليم والتدريب للاعتماد المؤسسي والبرامجي الصادر بقرار مجلس الإدارة في اجتماعه الثالث (الدورة الثانية) بتاريخ (١٤٤٢/١/٦هـ).
٥. القواعد التنظيمية للتعليم الإلكتروني النسخة الثانية ١٤٤٥هـ - ٢٠٢٤م، المعتمدة بقرار مجلس جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية رقم (١٨-٦-١٤٤٥هـ).
٦. نظام حماية البيانات الشخصية الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/١٩) وتاريخ ٢٩/٢/١٤٤٣هـ المعدل بالمرسوم الملكي رقم (م/١٤٨) وتاريخ ٥/٩/١٤٤٤هـ.
٧. اللائحة التنفيذية لنظام حماية البيانات الشخصية الصادرة عن سدايا.
٨. اللوائح والممارسات لعدد من الجهات الرائدة في التعليم والتدريب الإلكتروني محليا وعالميا.

المادة الأولى: أهداف القواعد:

تسعى القواعد المنظمة لاستخدام منصة التعلم الإلكتروني والتدريب بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية إلى تحقيق الأهداف الآتية:

١. تحقيق رؤية الجامعة في تفعيل خطط التدريب المستمر وتطوير وتحسين المهارات.
٢. الإسهام في تحقيق أهداف الخطة الاستراتيجية للجامعة فيما يتصل بتحسين البيئة التعليمية والرقمية المحفزة للإبداع والتميز.
٣. تحقيق متطلبات منح تراخيص برامج التدريب الإلكتروني للمؤسسات التعليمية الصادرة من المركز الوطني للتعليم والتدريب الإلكتروني.
٤. تحديد المعالم الأساسية لمنظومة التدريب الإلكتروني عبر منصة الجامعة.
٥. وضع الضوابط المعيارية لاستخدام منصة الجامعة.
٦. توحيد آليات التدريب الإلكتروني لجميع الجهات المستفيدة من خلال مرجعية تنظيمية.
٧. تحقيق جودة الممارسة في التدريب الإلكتروني، وضبط إجراءاته داخل الجامعة.

المادة الثانية: التعريفات:

تعني الكلمات والعبارات الواردة في هذه القواعد المعاني الموضحة أدناه:

الجامعة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.

العمادة: عمادة تقنية المعلومات والتعلم الإلكتروني في الجامعة.

الجهة: وحدات الجامعة التعليمية أو الأكاديمية أو التدريبية التي تقدم برامج تدريبية إلكترونية.

معايير التعليم الإلكتروني للتدريب: وثائق معتمدة من المركز الوطني للتعليم الإلكتروني لتنظيم ضوابط إصدار التراخيص للجهات والبرامج التدريبية الإلكترونية.

منصة التعلم الإلكتروني والتدريب: هي منصة جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، والتي من خلالها يتم تقديم وإدارة التعلم والتدريب الإلكتروني.

البيئة التدريبية الإلكترونية: البيئة الإلكترونية المتكاملة من الأنظمة والأدوات والتقنيات والمنصات المختلفة المستخدمة لتسهيل وإدارة العملية التدريبية وأنشطة التدريب.

التدريب الإلكتروني: توظيف تقنيات التعليم والمعلومات والاتصالات معا لرفع كفاية العملية التدريبية بكافة أنماطها وضبط جودتها.

التدريب المتزامن: النمط التدريبي للبرامج التدريبية التي تقدم وتدار باتصال متزامن في نفس الوقت بين المدرب والمتدرب من خلال الفصول الافتراضية.

التدريب غير المتزامن: النمط التدريبي للبرامج التدريبية التي تقدم التدريب من خلال الوسائط التدريبية المتنوعة عبر المنصة التدريبية دون الحاجة لتواجد المدرب والمتدرب في نفس الوقت.

التدريب المدمج: البرامج التدريبية التي تقدم وتدار بأسلوب الدمج، حيث تطرح هذه البرامج عن طريق الدمج بين البيئة التدريبية الإلكترونية والحضور التقليدي المباشر، بحيث لا تزيد نسبة الحضور التقليدي المباشر عن ٧٥٪.

برنامج التدريب الإلكتروني: مجموعة من الوحدات التعليمية الإلكترونية من مواد تدريبية ونحوها، تنتهي بشهادة معتمدة أو إتمام مستوى تعليمي محدد حسب التصنيف السعودي الموحد.

الحضور الإلكتروني: عملية احتساب الحضور في البرامج التدريبية بأنماطها المختلفة من خلال أنشطة التدريب في البيئة التدريبية الإلكترونية.

أنشطة التعلم في البيئة التدريبية الإلكترونية: جميع الأنشطة المتزامنة وغير المتزامنة التي يقوم بها المتدرب داخل البيئة التدريبية الإلكترونية لتحقيق أهداف محددة في برنامج تدريبي.

المتدرب: المستفيد المقيد في سجلات الجامعة للتدريب في أحد البرامج التدريبية عبر منصة التدريب الإلكتروني.

المدرب: الشخص المختص في محتوى البرنامج التدريبي والمؤهل لتقديم البرامج التدريبية، سواء لأحد المقررات أو مشرف على أحد المجموعات أو مجتمعات التعلم وما يماثلها أو كخبير في أحد التخصصات.

مطور المحتوى: كل من يقوم بتطوير محتوى التدريب الإلكتروني أو توظيفه سواء كان فردا واحدا أو أكثر.

محتوى المواد التدريبية: جميع المحتويات التدريبية المنقولة عبر منصة التدريب الإلكتروني سواء بالنمط المتزامن أو غير المتزامن أو التدريب المدمج، والتي تكون في محاضرات متزامنة أو غير متزامنة

أو عبر برامج وملفات وتصاميم متنوعة أو مشاركة عبر روابط ومواقع الكترونية، وغيرها من التقنيات والوسائل.

الدعم الفني: تقديم الدعم والمساعدة في الجوانب الفنية والتقنية المرتبطة باستخدام البيئة التدريبية الإلكترونية.

المادة الثالثة: أحكام البرامج التدريبية الإلكترونية:

١. تطرح البرامج التدريبية الإلكترونية عبر المنصة بالأنماط التالية:
 - البرامج التدريبية الإلكترونية التزامنية.
 - البرامج التدريبية الإلكترونية غير التزامنية.
 - البرامج التدريبية الإلكترونية (تزامنية وغير تزامنية).
 - البرامج التدريبية (التدريب المدمج).
٢. تعد البرامج التدريبية الإلكترونية بأنماطها المختلفة وسيلة رسمية للتواصل، ويلزم استخدامها لطرح وإدارة أنشطة التدريب والمتابعة مثل: الإعلانات، والتكليفات، والمواد التدريبية، والدرجات.
٣. يعد الحضور الإلكتروني المتزامن من خلال الفصول الافتراضية معادلاً للحضور الاعتيادي.
٤. يجب على المتدرب حضور ما لا يقل عن ٨٠٪ من الساعات التدريبية للحصول على شهادة حضور البرنامج التدريبي.
٥. لعمادة تقنية المعلومات والتعلم الإلكتروني الحق في إلغاء أو تعديل موعد انعقاد أي برنامج تدريبي مطروح عبر المنصة على أن يشعر المتدربون بذلك.
٦. يقر طرح البرامج التدريبية الإلكترونية من خلال العمادة بعد تلبية المتطلبات والشروط التدريبية والفنية للبرنامج.
٧. يحتسب الحضور في البرامج التدريبية الإلكترونية على النحو التالي:
 - أ- البرامج المتزامنة: يتم تسجيل الحضور فيها من خلال:
 - قائمة الحضور المزودة من النظام.
 - نشاط تفاعلي يتطلب الرد من قبل كل متدرب، بواقع نشاطين تفاعليين على الأقل في الفصل الافتراضي الواحد.

- ب- البرامج غير المتزامنة: تقدم التدريب من خلال الوسائط التدريبية المتنوعة عبر المنصة التدريبية دون الحاجة لتواجد المدرب والمتدرب في نفس الوقت، ويحسب الحضور بها من خلال:
- تسجيل مشاهدة/ تحميل المتدرب ملف العروض بالمنصة.
 - أداء الأنشطة التفاعلية غير المتزامنة المصاحبة للمحتوى غير المتزامن.
- ج- البرامج التدريبية الإلكترونية (تزامنية وغير تزامنية): ينطبق عليها ما جاء في (أ) و(ب) معاً.
- د- البرامج التدريبية الإلكترونية (التدريب المدمج):
- في الجزء المباشر من البرنامج (وجها لوجه): يتم تسجيل الحضور بالطريقة التقليدية.
 - في الجزء الإلكتروني من البرنامج: ينطبق عليه ما جاء في (أ) و(ب).
٨. تراعي البرامج التدريبية الإلكترونية بأنماطها المختلفة دعم ذوي الاحتياجات الخاصة وتعمل الجهة المسؤولة عن المقرر على تحقيق ذلك بالتعاون مع العمادة.
٩. التقنيات والأدوات المستخدمة في الأنشطة التدريبية غير المرتبطة مباشرة بمنصة الجامعة تعد جزءاً من البيئة التدريبية المتكاملة، ويجب أن يتم اختيارها وتشغيلها بالتنسيق والتعاون مع العمادة.
١٠. تدير العمادة برامج التدريب الإلكتروني الرسمية المطروحة في الجامعة بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.
١١. للعمادة طرح برامج التدريب الإلكتروني المجانية والمدفوعة بالتنسيق مع مركز تطوير المهارات.
١٢. يقدم البرنامج في نهايته شهادة معتمدة، أو إتمام مستوى تعليمي محدد حسب التصنيف السعودي الموحد.
١٣. يجب ألا يتضمن البرنامج مواد، أو وحدات تطبيقية سريرية، أو إكلينيكية، أو مهنية عملية مكثفة.
١٤. استيفاء معايير التعليم الإلكتروني للتدريب المعتمدة من المركز الوطني للتعليم الإلكتروني للبرامج التدريبية الإلكترونية.

المادة الرابعة: أحكام اختبارات البرامج التدريبية الإلكترونية:

١. تعقد الاختبارات في نهاية كل برنامج أو دورة تدريبية في حال كانت شرط لإكمال البرنامج أو الدورة.



٢. تقدم اختبارات البرامج التدريبية الإلكترونية إلكترونياً ، مالم ينص على خلاف ذلك بشكل واضح في وصف البرنامج أو الدورة.
٣. يلتزم المدرب بكامل تعليمات ولوائح الاختبارات.
٤. المدرب هو المسؤول عن بيانات حسابه المخصص لأداء الاختبار ، ولا يفصح عن تلك البيانات لغيره مطلقاً.
٥. الالتزام بمواعيد الاختبار ومدته.
٦. تتولى إدارة المنصة تنفيذ الاختبارات والمناقشات والدورات والإشراف عليها ، ولها الاستعانة في ذلك بمن تراه.

المادة الخامسة: أحكام المدرب:

١. يلتزم المدرب بالتدريب في البرنامج التدريبي الإلكتروني وفقاً للقواعد المعتمدة بالجامعة.
٢. يقوم المدرب بتفعيل مشاركة المدرب في العملية التدريبية.
٣. يقوم المدرب بتنظيم وإدارة عملية التواصل والتفاعل بينه وبين المتدربين ، وبين المتدربين أنفسهم أثناء التدريب.
٤. يلتزم المدرب بتقديم محتوى يتميز بالأصالة والدقة في قالب تصميم متوافق مع المعايير المعتمدة.
٥. يلتزم المدرب بالمراجعة والتحديث المستمر على محتوى البرنامج التدريبي الإلكتروني وفق التطورات العلمية والتقنية.
٦. يلتزم المدرب بالمتابعة المستمرة للبرنامج التدريبي ، والرد على أسئلة واستفسارات المتدربين في أسرع وقت ممكن وبمدة أقصاها يوم عمل.
٧. يلتزم المدرب بتفعيل أدوات التقييم المتنوعة وقياس الأداء بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة.

المادة السادسة: أحكام المتدرب:

١. يتحمل المتدرب مسؤولية الحفاظ على سرية معلومات الدخول الخاصة به. كما يتحمل المتدرب المسؤولية عن جميع الأنشطة التي تتم عبر الحساب.
٢. يشارك المتدرب بفاعلية في العملية التدريبية وفق السياسات الخاصة بكل برنامج تدريبي.

٣. يقوم المتدرب بالتواصل والتفاعل مع المدرب ومع زملائه المتدربين أثناء التدريب بالبرنامج الإلكتروني، مع الالتزام بالآداب العامة، واحترام الرأي الآخر لنجاح عملية التدريب.
٤. يمثل المتدرب للقواعد المنظمة للتدريب الإلكتروني بالجامعة، وبقيّة النظم واللوائح المعمول بها، وفي حالة الغش أو السرقات العلمية أو اختراقات الأنظمة الإلكترونية فتطبق العقوبات وفق اللائحة المعتمدة بالجامعة، واللوائح الحكومية المنظمة لأمن المعلومات.
٥. يلتزم المتدرب بتقديم المعلومات الشخصية الصحيحة وعدم انتحال شخصية آخر أو الوصول إلى حساب شخص آخر بدون موافقة خطية من إدارة المنصة.
٦. يتوجب على المتدرب أن يقوم بالإبلاغ فوراً في حال حدوث أي استخدام غير مصرح به لحسابه أو خرق أمني متعلق به والمنصة تخلي مسؤوليتها من أي خسارة أو ضرر ناجم عن ذلك.
٧. حضور البرنامج التدريبي لا يعني اجتيازه، بل يجب على المتدرب استيفاء جميع المتطلبات.
٨. تطبق على مخالفات المتدرب الأحكام النظامية ذات الصلة في اللائحة التأديبية المعتمدة بالجامعة.

المادة السابعة: أحكام الملكية الفكرية والخصوصية وأمن المعلومات:

١. تطبق الأنظمة والسياسات المتعلقة بحقوق الملكية والخصوصية وقواعد السلوك وأمن المعلومات في الجامعة والمملكة العربية السعودية في تفعيل البيئة الإلكترونية.
٢. يلتزم المشاركون في تطوير محتوى البرامج التدريبية الإلكترونية بقوانين حقوق الملكية وتعد هذه المادة إخلاء لمسؤولية الجامعة من أي تبعات قانونية ناتجة عن أي خرق لحقوق الملكية.
٣. يتعين على جميع المستخدمين الالتزام بقواعد النزاهة الأكاديمية والمعايير الأخلاقية المعتمدة.
٤. تمتلك الجامعة رسمياً حقوق محتوى البرامج التدريبية الإلكترونية المقدم عبر المنصة، إلا في حالة الاستخدام التجاري لهذا المحتوى فتكون الحقوق حسب الاتفاق بين الجامعة والمطور.
٥. جميع محتوى المواد التدريبية بمنصة الجامعة محمية بموجب حقوق النشر وأنظمة الملكية الفكرية.
٦. لا يحق للمتدرب طباعة محتوى المواد التدريبية، أو نسخه، أو توزيعه، أو تحويله، أو تعديله، أو تكييفه، أو إعادة إنتاجه لأي سبب من الأسباب بدون موافقة خطية مسبقة من الجهة المسؤولة عن التدريب.
٧. يمنع المدح، أو الإشادة، أو الترويج، أو التصويب، أو الدعم لكل فكر منحرف ورموزه.

٨. يمنع وضع روابط لمواقع أخرى مخالفة للشرعية والأنظمة المرعية، أو يقصد بها الإضرار بالأمن الوطني.
٩. تحظر المنصة نشر أي محتوى أو تعليق يؤجج الطائفية، أو العنصرية، أو القبلية، أو المناطقية، أو أي شكل من أشكال الإساءة أو التمييز غير المشروع أو التحريض المخالف للأنظمة واللوائح المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

المادة الثامنة: الأحكام العامة:

١. العمادة هي الجهة المرجعية التقنية المختصة بدعم وإدارة البيئة التقنية للتدريب الإلكتروني عبر منصة التدريب الإلكتروني بالتنسيق مع الجهات المختصة بالتدريب في الجامعة.
٢. تعمل العمادة على تهيئة البيئة التدريبية الإلكترونية وتفعيلها عبر منصة التدريب الإلكتروني لتكون بيئة متكاملة للتدريب الإلكتروني بالجامعة، وتوفير لذلك خدمات التطوير والدعم لذوي العلاقة.
٣. تعد البيئة التدريبية الإلكترونية الأساسية لممارسات التدريب الإلكتروني بالجامعة، وتتكامل مع أنظمة الجامعة ذات العلاقة وتقدم الكليات والعمادات والوحدات المسؤولة عن هذه الأنظمة الدعم اللازم لذلك.
٤. تصدر المعايير والمتطلبات المتعلقة بتصميم برامج التدريب الإلكترونية وتنفيذها من الجهة المسؤولة على التدريب بالجامعة، بالتنسيق مع عمادة تقنية المعلومات والتعلم الإلكتروني، وبما يتوافق مع الخطة العامة للتدريب.
٥. تعمل العمادة على تطوير وتنفيذ استراتيجية تفعيل البيئة التدريبية الإلكترونية وتصدر التقارير الدورية الخاصة بذلك.
٦. تملك المنصة حق إيقاف أو تعديل أي محتوى منشور مخالف للشروط والأحكام، أو مشكوك في مخالفته للشروط والأحكام دون الحاجة إلى الرجوع أو إبلاغ خبير المحتوى بذلك قبل الإيقاف، وتشعره بعد الإيقاف لتقديم الإيضاح أو التعديل وفقاً للأحكام والشروط.
٧. المدرب أو المتدرب أو أي مستخدم للمنصة مسؤول مسؤولية كاملة عن كافة رسوم بيانات الاتصال، أو أي رسوم، أو تكاليف، أو معدات أخرى مرتبطة بالدخول واستخدام محتويات المنصة.
٨. في حال اختيار الوصول واستخدام أي من البرامج التدريبية المدفوعة فهذا يعني الموافقة والمسؤولية الكاملة عن الدفع لكافة الرسوم والضرائب المرتبطة بالوصول واستخدام المحتويات.



٩. جميع الرسوم والتكاليف المالية هي بالريال السعودي ما لم ينص على خلاف ذلك.
١٠. يعد استخدام المنصة بمثابة إقرار بالموافقة الشروط والأحكام، والالتزام بكافة الأنظمة واللوائح المعمول بها في المملكة.
١١. المتدرب مسؤول عن قراءة وصف الدورة وشروط الحصول على الشهادة أو الاجتياز قبل الدفع، ولا يسترجع مبلغ الدورة في حال عدم تجاوز المتدرب لدرجة اجتياز الدورة أو عدم حصوله على الشهادة.
١٢. يجب على جميع أطراف العملية التدريبية ومستخدمي المنصة الإلكترونية تجنب التلغظ - بأي شكل من الأشكال - بما يسيء لأي جهة، أو ثقافة أو أشخاص أو دول في جميع السياقات المتعلقة بالبرنامج التدريبي.
١٣. لا تتحمل الجامعة وإدارتها بأي شكل من الأشكال أي ضرر أو خسائر تنتج عن استخدام الموقع لغير أهدافه.
١٤. التسجيل في البرامج المقدمة في المنصة لا يعني القبول النهائي في البرنامج التدريبي.
١٥. للمنصة حق توثيق البرامج التدريبية من خلال التصوير (تصوير فوتوغرافي، فيديو) وإعادة نشر محتوى الفيديو والصور في جميع الوسائل الإعلامية المسموعة، والمرئية والمكتوبة والإلكترونية.
١٦. تعد الشروط والأحكام والقواعد الخاصة بالمنصة قابلة للتعديل دون إشعار مسبق، ويُعد التعديل نافذاً من تاريخ نشره في المنصة، ولا يُرتب أثراً رجعياً إلا إذا كان في ذلك مصلحة راجحة للمتدرب.
١٧. تطبق أحكام هذه القواعد اعتباراً من تاريخ اعتمادها، وتُعد ملزمة لجميع الجهات والإدارات المعنية داخل الجامعة.
١٨. فيما لم يرد به نص خاص في هذه القواعد تسري الأنظمة واللوائح المعتمدة في المملكة العربية السعودية، إضافة إلى السياسات واللوائح الداخلية المعتمدة في الجامعة ذات الصلة بالتدريب.
١٩. لمجلس الجامعة حق تفسير هذه القواعد.