



توصيف البرنامج (الدراسات العليا)



اسم البرنامج: برنامج الماجستير في الفقه المقارن
رمز البرنامج (وفقاً لتصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية): (٠٤٢١)
مستوى المؤهل: السابع (ماجستير)
القسم العلمي: الفقه المقارن
الكلية: المعهد العالي للقضاء
المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
توصيف البرنامج: جديد () مطور* (✓)
تاريخ آخر مراجعة: ٢٨ / ٠٤ / ١٤٤٤ هـ - ٢٢ / ١١ / ٢٠٢٢ م

* تُرفق النسخة السابقة من التوصيف.

❖ رابط النسخة السابقة للتوصيف:

<https://www.dropbox.com/scl/fi/snho1eqq5rpazgvu60kgf/2020.pdf?rlkey=dk2vn1q2u84ky1smwip3irx43&dl=0>



جدول المحتويات

٣.....	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:
٥.....	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:
٦.....	ج. المنهج الدراسي:
١٣.....	د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)
١٤.....	هـ. القبول والدعم الطلابي:
١٦.....	و. هيئة التدريس والموظفون:
١٧.....	ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:
١٧.....	ح. ضمان جودة البرنامج:
٢٨.....	ط. اعتماد التوصيف:



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

١. المقرر الرئيس للبرنامج:

الرياض - جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية - المعهد العالي للقضاء

٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج (إن وجد):

لا يوجد حالياً

٣. نظام الدراسة:

☐ مقررات دراسية ورسالة ☐ مقررات دراسية فقط ☒ مقررات دراسية ومشروع بحث تخرج

٤. نمط الدراسة:

☒ انتظام ☐ تعليم عن بعد ☐ أخرى.....(تذكر)

٥. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

- جهة الشراكة: لا يوجد حالياً، ويسعى البرنامج إلى التواصل مع الجهات والمراكز المختلفة (القضائية والبحثية والقانونية والنظامية في المملكة العربية السعودية) لترتيب الشراكات وتوثيقها.
- نوع الشراكة: -
- مدة الشراكة: -

٦. المهين / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

التأهيل الفقهي والقضائي والنظامي (القانوني) وإعداد الكفاءات المتخصصة علمياً على المستوى العالي، ومنها:

- ١- درجة قاضي (ب) أو ما يعادلها.
- ٢- محاضر في الأقسام الفقهية والقضائية والقانونية (النظامية).
- ٣- الإدارات القانونية.
- ٤- الاستشارات القضائية.
- ٥- المحاماة؛ والحصول على ترخيص المحاماة.
- ٦- التحكيم.
- ٧- التدريب.
- ٨- الاستشارات القانونية.
- ٩- التدقيق والتوثيق الشرعي.
- ١٠- البحث والصياغة.

* وهذه المهن منصوصٌ عليها في دليل التصنيف السعودي الموحد للمهن، ومن ذلك: قاضي ٢٠١-٢٦١٢٠١-قاضي ب ١٠٤-٢٦١٢٠١-محامي ١٠١-٢٦١١٠١-محقق نظامي ١٠٢-٢٦١١٠٢-ممثل ادعاء ١٠٣-٢٦١١٠٣-أخصائي بحث قضايا ١٠٤-٢٦١١٠٤-محكم ١٠٥-٢٦١١٠٥-أخصائي قانوني ١٠٦-٢٦١١٠٦-كاتب عدل ١٠٢-٢٦١٩٠٢-كاتب ضبط ١٠٣-٢٦١٩٠٣-كاتب محكمة ١١٠٢-٣٤١١٠٢-مأمور تنفيذ ١٩٠٤-٢٦١٩٠٤-أمين سر دائرة قضائية ٢٠٢-٣٣٤٢٠٢-أخصائي بحث قضايا ١٠٤-٢٦١١٠٤-مدير شؤون قانونية ١١١-١٣٤٩١١-أخصائي قانوني ١٠٦-٢٦١١٠٦-مدير شؤون تحقيق شرعي ١٤٩١٤-١٣٤٩١٤-عضو هيئة عمالية ٢٣٠٨-٢٤٢٣٠٨-مأذون عقود أنكحة ١٣٠١-٣٤١٣٠١-مدير أوقاف ١٧-١٣٤٩١٧-محاضر ١٠٢-٢٣١٠٠١٠٢-باحث أكاديمي ٦٢-٢٣٥٩٠٦٢-معلم ١٠١-٢٣٣٠٠١٠١-أخصائي بحث ديني ٨-٣٦٣٦٠٨-داعية ١-٣٦٣٦٠١-مدير شؤون دينية ١٣٤٩٢١-١-عضو هيئة دينية ٩-٣٦٣٦٠٩-وغيرها.

٧. القطاعات المهنية ذات العلاقة:

من القطاعات المهنية ذات العلاقة ما يأتي:

أولاً: الجهات القضائية أو أدواتها: المجلس الأعلى للقضاء وديوان المظالم والمحكمة العليا، والنيابة العامة، واللجان شبه القضائية.

ثانياً: الجهات التنظيمية، كهيئة الخبراء في مجلس الوزراء، ومجلس الشورى.

ثالثاً: الوزارات: كوزارة الداخلية، ووزارة الدفاع، ووزارة العدل، ووزارة التعليم، ووزارة التجارة والاستثمار، ووزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد.

رابعاً: الهيئات والمراكز، كالهيئة العامة للعقار، وهيئة حقوق الإنسان، والهيئة العامة للأوقاف، وهيئة الزكاة والضريبة والجمارك، والهيئة السعودية للمحامين، والمركز السعودي للتحكيم التجاري، ومركز التحكيم العقاري.

خامساً: الرئاسة العامة لشؤون الحرمين، والرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر، والرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء.

سادساً: الإدارات القانونية، أو النظامية، والجوانب الشرعية في القطاع الحكومي والقطاع غير الربحي والقطاع الخاص: كالهيئات الشرعية في المصارف الإسلامية، ومراكز البحوث الشرعية، والإرشاد الديني في القطاع العسكرية والمدنية.

٨. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت):

المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المهن / الوظائف (لكل مسار)
١. لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

٩. إجمالي الساعات المعتمدة: (٧٦)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

توفير بيئة تعليمية مواكبة للمستجدات العلمية والبحثية، والاستفادة من الخبرات والتجارب الدولية والمحلية، وتهيئة الفرصة لمنسوبي الجهات القضائية لرفع المستوى العلمي، والعمل على التأهيل الفقهي والقضائي والنظامي وإعداد الكفاءات المتخصصة علمياً.

٢. أهداف البرنامج:

- ١- إعداد الكفاءات المتميزة في القضاء، والتعليم، والبحث العلمي، والتدريب، والاستشارات الشرعية والقانونية، والتحكيم، والمحاماة، والهيئات الشرعية، والرقابة الشرعية، والصياغة.
- ٢- تعميق الدراسات الفقهية المقارنة بالأنظمة، ودراسة النوازل الفقهية والقضائية.
- ٣- إثراء المكتبات بالبحوث المتخصصة في الفقه المقارن والقضاء والأنظمة.
- ٤- إمداد سوق العمل بالكفاءات المؤهلة في الفقه المقارن والقضاء والأنظمة.

٣. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم في نهاية البرنامج يتوقع من الخريج أن :

يعرف الأحكام والنظريات والمبادئ الفقهية المتعلقة بالمعاملات المالية والأحوال الشخصية والعقوبات والقضاء المقارنة بالأنظمة، ونوازلها المعاصرة.	١٤
يميز القواعد الأصولية والفقهية المتعلقة بالفقه الإسلامي والأنظمة القضائية المعمول بها في المملكة.	٢٤
يستوعب الأنظمة المعمول بها في المملكة.	٣٤

المهارات في نهاية البرنامج يتوقع من الخريج أن :

يبنى ملكة فقهية تمكنه من تنزيل الأحكام على الوقائع والمستجدات، والربط بين الدراسات الفقهية والقضائية بالأنظمة.	١م
يستخدم تقنيات البحث العلمي، وأدواته، وتطبيقاته في مجالات البحث الفقهي والقضائي والنظامي.	٢م
يوظف مهارات التفكير في إيجاد الحلول للمشكلات البحثية.	٣م

القيم والاستقلالية والمسؤولية في نهاية البرنامج يتوقع من الخريج أن :

يلتزم بالعدل والإنصاف والنزاهة والموضوعية والتجرد في الجوانب البحثية، والأكاديمية، ويبرز الحلول المحققة لذلك؛ في سبيل تعزيز الجانب الشرعي، وبروز المجال الفقهي في المقررات المتنوعة.	١ق
--	----

ق٢	يكون منتجًا ومبادرًا لكل ما فيه تعزيز العمق الفقهي، والقيم المؤدية إليه.
ق٣	يعتز بالتراث الفقهي والهوية الدينية والقيمة الوطنية المتمثل في القضاء الشرعي والأنظمة السامية المرعية.
ق٤	يشارك الطالب بفعالية في الأعمال التطوعية وخدمة المجتمع المتمثلة في نشر الثقافة القضائية والنظامية.

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجدت).

ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
٩٤,٧%	٧٢	٤٠	إجباري	المقررات الدراسية
—	—	—	اختياري	
٥,٣%	٤	١		مشروع التخرج (إن وجد)
—	—	—		الرسالة العلمية (إن وجدت)
—	—	—		التدريب الميداني (إن وجد)
—	—	—		أخرى (.....)
١٠٠%	٧٦	٤١	الإجمالي	

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٢. مقررات البرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 1	فاق ٦١٠١	دلالات الألفاظ (١)	إجباري	—	٢
	فاق ٦١٠٥	القواعد الفقهية والقضائية	إجباري	—	٢
	فاق ٦١٠٧	نظرية العقد في الفقه (١)	إجباري	—	٢
	فاق ٦١١٠	النظريات العامة في الفقه	إجباري	—	٢
	فاق ٦١١٢	التمويل والأعمال المصرفية	إجباري	—	٢
	فاق ٦١١٨	الأحوال الشخصية (١)	إجباري	—	٢

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 2	فاق ٦١٠٢	دلالات الألفاظ (٢)	إجباري	-	٢
	فاق ٦١١٧	قسمة التركات والأموال المشتركة (١)	إجباري	-	٢
	فاق ٦١١٣	الأوراق التجارية والمالية	إجباري	-	١
	فاق ٦١١٩	الأحوال الشخصية (٢)	إجباري	-	٢
	فاق ٦١١٦	فقه الأوقاف والوصايا	إجباري	-	٢
	فاق ٦١٠٨	نظرية العقد في الفقه (٢)	إجباري	-	٢
	فاق ٦١٣٥	نظام القضاء	إجباري	-	١
المستوى 3	فاق ٦١٠٣	القياس والأدلة المختلف فيها	إجباري	-	٢
	فاق ٦١١٤	الشركات	إجباري	-	٢
	فاق ٦١٢٠	الأحوال الشخصية (٣)	إجباري	-	٢
	فاق ٦١٥٠	قسمة التركات والأموال المشتركة (٢)	إجباري	قسمة التركات والأموال المشتركة (١)	٢
	فاق ٦١٢٩	المرافعات الشرعية (١)	إجباري	-	٢
	فاق ٦١٤٤	صياغة الأنظمة	إجباري	-	١
	فاق ٦١٠٩	صياغة العقود وتحليلها	إجباري	نظرية العقد في الفقه (١)+(٢)	١
المستوى 4	فاق ٦٢١٥	العقود التجارية	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٢٢	فقه الجنائيات (١)	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٢٤	فقه الحدود (١)	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٣٠	المرافعات الشرعية (٢)	إجباري	المرافعات الشرعية (١)	٢
	فاق ٦٢٣٢	طرق الإثبات (١)	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٤٥	أصول البحث العلمي	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٢٣	فقه الجنائيات (٢)	إجباري	-	٢
المستوى ٥					

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
	فاق ٦٢٢٥	فقهُ الحدود (٢)	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٢٧	أنظمة العقوبات التعزيرية	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٢٦	الإجراءات الجزائية	إجباري	-	١
	فاق ٦٢٣٣	طرق الإثبات (٢)	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٣١	المرافعات الشرعية (٣)	إجباري	المرافعات الشرعية (١)+(٢)	٢
	فاق ٦٢٣٧	التحكيم والمحاماة	إجباري	-	١
المستوى ٦	فاق ٦٢٣٤	طرق الإثبات (٣)	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٣٩	القضاء العمالي	إجباري	-	١
	فاق ٦٢٤٢	التنفيذ القضائي	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٤٣	التطبيق القضائي العملي	إجباري	المرافعات الشرعية (١)+(٢)+(٣)	٣
	فاق ٦٢٣٨	القضاء الإداري	إجباري	-	٢
	فاق ٦٢٤١	المنازعات الطبية	إجباري	-	١
	فاق ٦٢٤٠	القضاء المروري	إجباري	-	١
	فاق ٦٢٩٩	بحث التخرج (مقرر مستمر)	إجباري	أصول البحث العلمي	٤

* يدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

** يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد).

٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات الأداء التالية:
(١) مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متمكن).

نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية				المهارات			المعرفة والفهم			
١٤	١٤	١٤	١٤	١٤	١٤	١٤	١٤	١٤	١٤	
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: دلالات الألفاظ (١) (فاق١٠١)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: دلالات الألفاظ (٢) (فاق١٠٢)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: القياس والأدلة المختلف فيها (فاق١٠٣)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: القواعد الفقهية والقضائية (فاق١٠٥)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: النظريات العامة في الفقه (فاق١١٠)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: نظرية العقد في الفقه (١) (فاق١٠٧)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: نظرية العقد في الفقه (٢) (فاق١٠٨)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: صياغة العقود (فاق١٠٩)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: العقود التجارية (فاق٢١٥)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: التمويل والأعمال المصرفية (فاق٢١٢)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: الشركات (فاق٢١٤)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: الأوراق التجارية والمالية (فاق٢١٣)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: الأحوال الشخصية (١) (فاق٢١١٨)
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	مقرر: الأحوال الشخصية (٢) (فاق٢١١٩)

نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية				المهارات			المعرفة والفهم			
ق٤	ق٣	ق٢	ق١	م٢	م٣	م١	ع٣	ع٢	ع١	
٣	٣	٣	٣	-	٣	٣	٢	-	٢	مقرر: الأحوال الشخصية (٣) (فاق٦١٢)
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٢	-	٢	مقرر: فقه الأوقاف والوصايا (فاق٦١١٦)
٣	٣	٣	٣	-	٣	٣	٢	-	٢	مقرر: قسمة التركات والأموال المشتركة (١) (فاق٦١١٧)
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٢	-	٢	مقرر: قسمة التركات والأموال المشتركة (٢) (فاق٦١٥٠)
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	-	٢	٢	مقرر: فقه الحدود (١) (فاق٦٢٢٤)
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	-	٢	٢	مقرر: فقه الحدود (٢) (فاق٦٢٢٥)
٣	٣	٣	٣	-	٣	٣	٢	-	٢	مقرر: فقه الجنايات (١) (فاق٦٢٢٢)
٣	٣	٣	٣	-	٣	٣	٢	-	٢	مقرر: فقه الجنايات (٢) (فاق٦٢٢٣)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	٢	-	-	مقرر: صياغة الأنظمة (فاق٦١٤٤)
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٢	-	مقرر: نظام القضاء (فاق٦١٣٥)
-	٣	٣	٣	-	٢	٢	١	١	١	مقرر: أنظمة العقوبات التعزيرية (فاق٦٢٢٧)
-	٣	٣	٣	-	٢	٢	١	١	١	مقرر: الإجراءات الجزائية (فاق٦٢٢٦)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: المرافعات الشرعية (١) (فاق٦١٢٩)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: المرافعات الشرعية (٢) (فاق٦٢٣٠)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: المرافعات الشرعية (٣) (فاق٦٢٣١)

نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية				المهارات			المعرفة والفهم			
ق٤	ق٣	ق٢	ق١	م٢	م٢	م١	ع٣	ع٢	ع١	
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: القضاء الإداري (فاق٦٢٣٨)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: القضاء العمالي (فاق٦٢٣٩)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: القضاء المروري (فاق٦٢٤٠)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: المنازعات الطبية (فاق٦٢٤١)
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	مقرر: طرق الإثبات (١) (فاق٦٢٣٢)
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	مقرر: طرق الإثبات (٢) (فاق٦٢٣٣)
٣	٣	٣	٣	-	٣	٣	٢	٢	٢	مقرر: طرق الإثبات (٣) (فاق٦٢٣٤)
٣	٣	٣	٣	-	٣	٣	٢	٢	٢	مقرر: التطبيق القضائي العملي (فاق٦٢٤٣)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: التحكيم والمحاماة (فاق٦٢٣٧)
٣	٣	٣	٣	٢	٢	٢	١	١	١	مقرر: التنفيذ القضائي (فاق٦٢٤٢)
٣	٣	٣	٣	-	٣	٣	٢	٢	٢	مقرر: أصول البحث العلمي (فاق٦٢٤٥)
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	بحث التخرج (مقرر مستمر) (فاق٦٢٩٩)

* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

استراتيجيات التعليم والتعلم	نواتج تعلم البرنامج
١. المحاضرات الصفية.	١٤ يعرف الأحكام والنظريات والمبادئ الفقهية المتعلقة بالمعاملات المالية والأحوال الشخصية والعقوبات والقضاء المقارنة بالأنظمة، ونوازله المعاصرة.
٢. الأبحاث الفردية والجماعية.	٢٤ يميز القواعد الأصولية والفقهية المتعلقة بالفقه الإسلامي والأنظمة القضائية المعمول بها في المملكة.
٣. الإحالة للمصادر الإلكترونية.	٣٤ يستوعب الأنظمة المعمول بها في المملكة.
٤. إعادة إلقاء المادة العلمية.	١م يبنى ملكة فقهية تمكنه من تنزيل الأحكام على الوقائع والمستجدات، والربط بين الدراسات الفقهية والقضائية بالأنظمة.
٥. تحليل وتفسير المادة العلمية.	٢م يستخدم تقنيات البحث العلمي، وأدواته، وتطبيقاته في مجالات البحث الفقهي والقضائي والنظامي.
٦. التكليف بدراسة تطبيقات قضائية.	٣م يوظف مهارات التفكير في إيجاد الحلول للمشكلات البحثية.
٧. التكليف بدراسة مسائل علمية.	١ق يلتزم بالعدل والإنصاف والنزاهة والموضوعية والتجرد في الجوانب البحثية، والأكاديمية، ويزر الحلول المحققة لذلك؛ في سبيل تعزيز الجانب الشرعي، وبروز المجال الفقهي في المقررات المتنوعة.
٨. التكليف بدراسة نصوص شرعية، وفقهية ونظامية وتحليلها.	٢ق يكون منتجاً ومبادراً لكل ما فيه تعزيز العمق الفقهي، والقيم المؤدية إليه.
٩. تلخيص المادة العلمية.	٣ق يعتز بالتراث الفقهي والهوية الدينية والقيمة الوطنية المتمثل في القضاء الشرعي والأنظمة السامية المرعية.
١٠. الدراسة التحليلية لعقود فعلية أو وثائق ذات علاقة وتحليلها.	٤ق يشارك الطالب بفعالية في الأعمال التطوعية وخدمة المجتمع المتمثلة في نشر الثقافة القضائية والنظامية.
١١. الرجوع للمصادر الفقهية والنظامية.	
١٢. الزيارات الميدانية.	
١٣. العناية بالدراسة التطبيقية وفق المناهج المذكورة.	
١٤. القراءة الفردية.	
١٥. كتابة التقارير عن الكتب العلمية.	
١٦. مجموعات النقاش.	
١٧. المحاكاة.	
١٨. المشاريع العلمية.	
١٩. المناقشة في القاعة.	
٢٠. الواجبات المنزلية.	
التطبيق العملي الميداني.	

٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرة على الأقل في دورة البرنامج).

الاختبارات التحريرية - الاختبارات الشفهية - التكاليف والواجبات - النقاش والمحاورة والعصف الذهني - عرض ودراسة الأبحاث التطبيقية - اختبار أعمال الفصل - اختبار المراجعة - المشاركة - الاختبار النهائي.

رابط الكتروني لخطة قياس نواتج التعلم:

<https://www.dropbox.com/rlke?pdf=/arv٠٥٦٤qj٢mzo٠r١wyuf/fi/scl/com.dropbox.www//:https=dl&qz١oftrlvn١ajkywi٧rxwwzkq=y>

د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

١. تسجيل الرسالة العلمية.

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

لا يوجد.

٢. إشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته ، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

لا يوجد.

٣. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة ، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

لا يوجد.

٤. مشروع التخرج:

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل لمشروع التخرج وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإشراف العلمي)

— تحديد مشرف علمي على الطالب لـ(مشروع بحث التخرج) في المستوى الخامس حسب المنصوص عليه في اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية.

— (الإجراءات المنظمة لتسجيل بحوث التخرج وكتابتها وتقييمها) المقررة من مجلس المعهد وهي:
أولاً: إجراءات التسجيل:

- ١- يتيح تسجيل مشروع بحث التخرج في المستوى المحدد في الخطة الدراسية للبرنامج.
- ٢- يتقدم الطالب بتسجيل موضوع بحث التخرج لدى مشرفه أستاذ المقرر، وللمشرف أن يقترح موضوعات بحثية على طلابه، وللمجلس القسم اقتراح مشاريع بحثية يتيح المجال للطلاب التسجيل فيها وفق معايير محددة.
- ٣- يتحقق المشرف من التزام الطالب بالآطار العام لكتابة الخطة البحثية.

٤- يراعي أستاذ المقرر عند الموافقة على الموضوع المعايير التالية:

- الانتماء الظاهر للتخصص.
 - الجودة والإسهام الفاعل في نماء المعرفة، بما لا يقل عن ٣٠% زيادة على ما في الدراسات السابقة، وتقدير ذلك إلى المشرف.
 - كفاية البحث، وأن تتضمن قدرًا ملائمًا من المسائل، لا يقل عن عشرة مسائل بحثية، ولا يزيد زيادة تخرج الموضوع عن المحدودية إلى الموسوعية.
- ثانيًا: كتابة البحث:

- ١- يشعر أستاذ الشعبة الطالب بالمدة المقررة لكتابة البحث، وآخر موعد لتسليمه، على أن البحث متى سُلّم قبل انتهاء الفصل بأربعة أسابيع فيجب على الأستاذ مناقشة الطالب قبل نهاية الفصل.
 - ٢- يراعي أستاذ المقرر أن يكون البحث مكتوبًا بطريقة منهجية، متوافقة مع أدبيات البحث العلمي، وشروطه، وضوابطه، وأخلاقياته المعتمدة في الجامعة.
- ثالثًا: تقييم البحث:

- ١- يلتزم المشرف بتقييم البحث وفق النموذج المعتمد.
- ٢- يسلم النموذج لرئيس القسم قبل رصد الدرجة.
- ٣- يرصد أستاذ المقرر الدرجة للطالب من خلال نظام بانر.

هـ. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

- ١- أن يكون المتقدم حاصلاً على درجة البكالوريوس في الشريعة أو القضاء.
- ٢- أن يجتاز المتقدم المقابلة الشخصية.
- ٣- أن يكون حسن السيرة والسلوك.

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- يستقبل المعهد الطلاب المستجدين في بداية كل برنامج -بداية العام الدراسي أو في منتصفه-، ويتم تزويدهم بالخطة الدراسية، وتحديد الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس، وتوصيف المقررات، والأدلة الإجرائية والاسترشادية لطلاب الدراسات العليا وروابط الوصول إليها كما هو موضح في فقرة (لوائح البرنامج).
- يعين المشرف على الطالب في (مشروع بحث التخرج) في المستوى الخامس عن طريق مجلس القسم-حسب

المنصوص عليه في اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية -، ويتم نشره في الوسائل المتاحة نظامًا (إعلان منشور في القسم-قنوات التلجرام).

٣. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

من خدمات الإرشاد الأكاديمي والمهني المقدمة:

- تحديد مشرف علمي على الطالب ل(مشروع بحث التخرج) في المستوى الخامس حسب المنصوص عليه في اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية.
 - إعلان الجدول الدراسي لأعضاء هيئة التدريس قبل بداية البرنامج حسب الوسائل المتاحة نظامًا؛ مما يساهم في إرشاد طلاب الدراسات العليا من الناحية الأكاديمية، وكونه داعماً رئيساً لتقديم المادة العلمية بجودة وإتقان واستغلال الأسابيع الدراسية.
 - الإفادة من خدمات التوجيه والإرشاد الأكاديمي والمهني التي تقدمها لجنة الإرشاد الأكاديمي في القسم، وأعضاء هيئة التدريس من خلال الساعات المكتبية.
 - توعية الطلاب بخدمات الأنظمة الإلكترونية المقدمة من الجامعة ك (نظام عليا-نظام تواصل).
 - تزويد الطلاب بالخطة الدراسية، وتوصيف المقررات، والأدلة الإجرائية والاسترشادية لطلاب الدراسات العليا وروابط الوصول إليها.
- من خدمات الإرشاد النفسي والاجتماعي المقدمة:
- الإفادة من خدمات التوجيه والإرشاد النفسي والاجتماعي من خلال وحدة الدعم النفسي (عناية) والتي تقدم من قبل شؤون الطلاب في المعهد.

٤. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون وغيرهم.....)

- (المتعثرين دراسياً) يتم تقديم الدعم اللازم للمتعثرين من خلال النظر في نتائج تحليل المتعلمين الدوري والمستمر طيلة العام الدراسي، ومن ذلك:
- ١- إعطاء الطلاب الذين يعانون من انخفاض المعدل التراكمي فرصة دراسية بدراسة مقررات لرفع معدلهم.
- ٢- إتاحة الحذف والتأجيل خلال مدة البرنامج، وطلب الفرصة الإضافية لإتمامها، وإعادة القيد وفق النظام.
- ٣- بقية الخدمات التي تقدمها الجامعة لكل فئة، وأيضاً الخدمات الأكاديمية التي يقوم بها القسم في التدريس والإشراف العلمي و تقديم الاستشارة والمساعدة من خلال لجنة الإرشاد الأكاديمي.

- (الأشخاص ذوي الإعاقة) ما يتصل بالإعاقات الجسدية؛ يتم توفير ما يمكن توفيره من خلال التواصل مع الجهات ذات العلاقة بتوفير مواقف خاصة، وأدوات مناسبة.
- (الموهوبون) العناية بالموهوبين من خلال الجهة المعنية بالجامعة، بتوفير البيئة الخصبة التي تلبي احتياجاتهم وتزويدهم بالمصادر التعليمية المختلفة التي تساهم في الرفع من مستواهم العلمي وتفتح لهم مجالات متعددة نحو التفكير والإبداع، وترشيحهم للعمل في السلك القضائي.

و. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

المرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	العدد المطلوب*		
	العامة	الدقيق		ذكور	إناث	المجموع
أستاذ	الفقه	الفقه المقارن	الخبرة العلمية والإدارية والأكاديمية	١٥	—	١٥
أستاذ مشارك	الفقه	الفقه المقارن	الخبرة العلمية والإدارية والأكاديمية	١٥	—	١٥
أستاذ مساعد	الفقه	الفقه المقارن	الخبرة العلمية والإدارية والأكاديمية	٢٣	—	٢٣
محاضر	الفقه	الفقه المقارن	الخبرة العلمية والإدارية والأكاديمية	٣	—	٣
معيد	الفقه	الفقه المقارن	الخبرة العلمية والإدارية والأكاديمية	١	—	١
الفنيون ومساعدو المعامل	فني شبكات	٢	إجادة في ضبط نقاط الاتصال	٢	—	٢
الطاقم الإداري	ناسخ/ كاتب	٢	إجادة الحاسب الآلي	٢	—	٢
أخرى (حدد)	خبير جودة	١	—	١	—	١

ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

- الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكتروني، مواقع الإنترنت.
- التواصل مع المكتبات وتزويدها بقائمة المقررات؛ والمراجع، والمصادر بغرض توفيرها؛ قبل بدء الفصل الدراسي.
- التواصل مع الجهة المختصة في الجامعة بغرض توفير المصادر الإلكترونية التي تتطلب اشتراكاً من قبل الجامعة.
- تزويد الطلاب بقوائم المواقع والشبكات والبرامج في اختصاص البرنامج.

٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

القاعات الدراسية، المكتبة، المحكمة الصورية، قاعات العرض، قاعات المحاكاة، جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات، برامج وتطبيقات الاتصال المرئي (zoom) وغيرها.

٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

البرنامج معقود في رحاب المعهد العالي للقضاء؛ فيما يتصل بالدراسة النظرية (المقررات)، أما الدراسة التطبيقية ففي حلقة التواصل بين الطالب والمشرف ثم المناقشة إما في رحاب المعهد العالي للقضاء أو عن بعد. وبما أن الحالة هذه فلا يستلزم إجراءات معينة ذات نطاق معين؛ وإنما تدخل ضمن الإجراءات المتبعة في الجامعة في ظل الإدارات ذات العلاقة، ومن أبرز ما يتم توفيره ما يلي: توفير حاويات للتخلص من النفايات، وطفائيات حريق، ومخارج للطوارئ، وأدوات تعقيم للوقاية من الأمراض الفيروسية، والإرشادات الصحية على موقع الجامعة، إعلانات إرشادية للتوعية الصحية، وتوفير مسارات وأماكن مخصصة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، واستطلاع آراء الطلاب حول مدى جودة بيئة التعلم من حيث التهوية والإضاءة وجودة المقاعد ... إلخ، والمتابعة الدورية من قبل وكالة المعهد لقاعات الدراسة للتأكد من توافر بيئة صحية وآمنة.

ح. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

https://units.imamu.edu.sa/deanships/Quality/FileLib/Pages/default.aspx	دليل الجودة على مستوى الجامعة
https://drive.google.com/file/d/1KADxcsm1GNx3rOkkctfrG8Xnmp2wSEsu/view?usp=sharing	دليل الجودة على مستوى المعهد
https://www.dropbox.com/scl/fi/g4vq8zfqc1ibuyjv02xq/.pdf?rlkey=gltfkac9qqpr0v3xug0dqfgy&dl=0	دليل الجودة على مستوى البرنامج

٢. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- ١- نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي بين أعضاء هيئة التدريس.
- ٢- تشكيل لجنة الجودة من أعضاء التدريس في القسم وتوزيع مهام العمل على الأعضاء.
- ٣- استيفاء متطلبات استيفاء الاعتماد البرامجي المحددة من قبل هيئة تقويم التعليم والتدريب.
- ٤- متابعة رئيس القسم.
- ٥- الاطلاع على عينات من إجابات وأعمال الطلاب.
- ٦- أخذ رأي الطلبة (استبانات تقييم المقرر، واستبانات الخريجين).
- ٧- أخذ رأي الأساتذة بصفة دورية حول مقرراتهم.
- ٨- أخذ رأي المختصين خارج القسم.
- ٩- أخذ رأي الطلاب (استبانات تقييم المقررات، واستبانات الخريجين).
- ١٠- أخذ رأي الجهات المستفيدة من البرنامج.
- ١١- الاجتماع بشكل دوري مع اللجنة الاستشارية.
- ١٢- اطلاع اللجنة الاستشارية على تقارير استبانات الطلاب والخريجين.
- ١٣- اطلاع اللجنة الاستشارية على اختبارات بعض الطلاب بعد تصحيحها ورصد درجتها.
- ١٤- المناقشة الدورية لمستويات الطلبة، وإجراءات الجودة في جلسات القسم.

٣. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

لا يوجد مقررات تدرس من خلال أقسام علمية أخرى

٤. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) (إن وجدت).

البرنامج ينفذ في مقر المعهد العالي للقضاء، ولا يوجد حاليًا فروع أخرى.

٥. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير

رابط الكتروني لخطة قياس نواتج التعلم:

<https://www.dropbox.com/scl/com/arv.٥٦٤٤qj٢mzo.٠r٦wyuf/fi?rlke?pdf&dl&qz١oftrlvn١ajkywi٧rxwwzkq=y>

الخطة الزمنية لقياس نواتج التعلم:

المجال	نواتج تعلم البرنامج	١٤٤٣هـ / ٢٠٢١م	١٤٤٤هـ / ٢٠٢٢م
المعارف	١٤	جمع البيانات	تطبيق التحسين

		تحليل وتقويم البيانات واقترح التحسين	٢ع	
			٣ع	
	تطبيق التحسين	جمع البيانات	١م	المهارات
		تحليل وتقويم البيانات	٢م	
		واقترح التحسين	٣م	
	تطبيق التحسين	جمع البيانات	١ق	القيم
		تحليل وتقويم البيانات	٢ق	
		واقترح التحسين	٣ق	
			٤ق	

الخطة التنفيذية لقياس نواتج التعلم:

نوع الناتج	رمز الناتج	ناتج تعلم البرنامج LOC	أسلوب التقييم	مستوى الأداء المستهدف	خطة التنفيذ كيف؟ من؟ متى؟ أين؟
		في نهاية البرنامج يتوقع من الخريج أن:			

المعارف	١ع	يعرف الأحكام والنظريات والمبادئ الفقهية المتعلقة بالمعاملات المالية والأحوال الشخصية والعقوبات والقضاء المقارنة بالأنظمة، ونوازلها المعاصرة.	الاختبارات النهائية	أن يحقق ٨٠% من الطلاب ما لا يقل عن ٨٠% من الدرجة النهائية.	كيف: حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية. في المقررين: (فاق ٦٥١، فاق ٧٢١) من: منسق البرنامج متى: نهاية المستوى الثاني والرابع أين: القسم العلمي
	٢ع	يميز القواعد الأصولية والفقهية المتعلقة بالفقه الإسلامي والأنظمة القضائية المعمول بها في المملكة.			كيف: حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية. في المقررين: (فاق ٧٠١، فاق ٧١٠) من: منسق البرنامج متى: نهاية المستوى الأول والثالث أين: القسم العلمي
	٣ع	يستوعب الأنظمة المعمول بها في المملكة.			كيف: حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية. في المقررين: (فاق ٥٢٠، فاق ٧٢٣) من: منسق البرنامج متى: نهاية المستوى الأول والرابع أين: القسم العلمي



نوع الناتج	رمز الناتج	ناتج تعلم البرنامج LOC	أسلوب التقييم	مستوى الأداء المستهدف	خطة التنفيذ كيف؟ من؟ متى؟ أين
المهارات	١م	يبنى ملكة فقهية تمكنه من تنزيل الأحكام على الوقائع والمستجدات، والربط بين الدراسات الفقهية والقضائية بالأنظمة.	– التكليف بدراسة نصوص شرعية، وفقهية ونظامية وتحليلها.	أن يحقق ٨٠% من الطلاب ما لا يقل عن ٨٠% من الدرجة النهائية.	كيف: حساب نتائج الطلاب الطالب في التكاليف والأنشطة البحثية من خلال درجة الأعمال الفصلية في المقررين: (فاق ٦١١، فاق ٧٩٠) من: منسق البرنامج متى: نهاية المستوى الثاني والرابع أين: القسم العلمي
	٢م	يستخدم تقنيات البحث العلمي، وأدواته، وتطبيقاته في مجالات البحث الفقهي والقضائي والنظامي.	– المناقشة في القاعة. – الأبحاث الفردية والجماعية. – الدراسة التحليلية لعقود فعلية أو وثائق ذات علاقة وتحليلها.		كيف: حساب نتائج الطلاب الطالب في التكاليف والأنشطة البحثية في المقررين: (فاق ٦٦١، فاق ٧٩٩) من: منسق البرنامج متى: نهاية المستوى الأول والرابع أين: القسم العلمي
	٣م	يوظف مهارات التفكير في إيجاد الحلول للمشكلات البحثية.			كيف: حساب نتائج الطلاب الطالب في التكاليف والأنشطة البحثية في المقررين: (فاق ٦٣١، فاق ٧٠٢)

من: منسق البرنامج متى: نهاية المستوى الثاني والرابع أين: القسم العلمي					
خطه التنفيذ كيف؟ من؟ متى؟ أين	مستوى الأداء المستهدف	أسلوب التقييم	ناتج تعلم البرنامج LOC	رمز الناتج	نوع الناتج
			في نهاية البرنامج يتوقع من الخريج أن:		
كيف: تقييم أداء الطلاب في درجة البحث في المقررين: (فاق ٥١٠، فاق ٧٩٩) من: منسق البرنامج متى: المستوى الأول والرابع أين: القسم العلمي	أن يحقق ٨٠% من الطلاب ما لا يقل عن ٨٠% من الدرجة النهائية.	مجموعات النقاش. ملاحظة المشاركة والتفاعلات. عرض ودراسة الأبحاث التطبيقية. اختبار أعمال الفصل. المشاركة. الأبحاث الفردية والجماعية. تحليل وتفسير المادة العلمية. التكليف بدراسة مسائل علمية. استطلاعات رأي الخريجين.	يلتزم بالعدل والإنصاف والنزاهة والموضوعية والتجرد في الجوانب البحثية، والأكاديمية، ويميز الحلول المحققة لذلك؛ في سبيل تعزيز الجانب الشرعي، وبروز المجال الفقهي في المقررات المتنوعة.	ق ١	القيم
كيف: تقييم أداء الطلاب في الأعمال الفصلية في المقررين: (فاق ٦١٠، فاق ٧٠٦) من: منسق البرنامج متى: المستوى الأول والثالث أين: القسم العلمي			يكون منتجًا ومبادرًا لكل ما فيه تعزيز العمق الفقهي، والتقييم المؤدية إليه.	ق ٢	
كيف: تقييم أداء الطلاب في الأبحاث الفردية			يعتز بالتراث الفقهي والهوية الدينية والقيمة	ق ٣	

الوطنية المتمثل في القضاء الشرعي والأنظمة السامية المرعية.	ق ٤	يشارك بفعالية في الأعمال التطوعية وخدمة المجتمع المتمثلة في نشر الثقافة القضائية والنظامية.			والجماعية في المقررين: (فاق ٦٤١، فاق ٧٨٠) من: منسق البرنامج متى: المستوى الثاني والثالث أين: القسم العلمي
					كيف: تقييم أداء الطلاب في استطلاعات رأي الخريجين في المقررين: (فاق ٦٥١، فاق ٧٢٢) من: منسق البرنامج متى: المستوى الثاني والرابع أين: القسم العلمي

٦. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
فاعلية التدريس والتقويم من خلال التقويم الإلكتروني عبر الاستبانة الإلكترونية	الطلاب	مباشر	نهاية الفصل الدراسي
	الخريجون	المقابلات	بعد مرور عام على تخرجهم
	أعضاء هيئة التدريس	تقييم التكاليف والواجبات والأبحاث والتطبيقات والأوراق المقدمة	مستمر طيلة الفصل الدراسي
		الاختبار الفصلي	في الأسبوع الثامن - الحادي عشر
		الاختبار النهائي	الأسبوع الثالث عشر
		تقارير المقررات	نهاية الفصل الدراسي
قيادة البرنامج	الطلاب	استطلاعات الرأي	الفصل الدراسي الثالث
	الخريجون	استطلاعات الرأي	الفصل الدراسي الثالث
	أعضاء هيئة	تقارير الأداء	نهاية العام الأكاديمي

مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
	التدريس		
مصادر التعلم	الطلاب	استطلاعات الرأي	نهاية كل فصل دراسي
	الإداريون	متابعة دورية لأجهزة العرض	على مدار العام
	أعضاء هيئة التدريس	إدراج ذلك في تقارير المقررات	نهاية كل فصل دراسي
رسالة البرنامج وأهدافه وخصائص خريجيه ومخرجات التعلم، وخطته الدراسية	الخريجون جهات التوظيف أعضاء هيئة التدريس	استطلاعات الرأي هذه الجهات حول جودة رسالة البرنامج وأهدافه وخصائص خريجيه ومخرجات التعلم، وخطته الدراسية، ومواكبتها لمتطلبات سوق العمل.	بداية الفصل الدراسي
متابعة الأنظمة المستجدة في مجال القسم العلمي وتطوير توصيف المقرر في ضوء ذلك	القسم	غير مباشر	نهاية العام

مجالات التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ).
مصادر التقويم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ).
طرق التقويم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ).
توقيت التقويم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ).

٧. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (١٤٤٥هـ - ٢٠٢٤) عام.

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	KPI-PG-1	نسبة المتحقق من أهداف التشغيلية للبرنامج	٩٢,٠٩%	النسبة المئوية لمؤشرات أداء أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج التي حققت المستوى السنوي المستهدف إلى إجمالي عدد المؤشرات المستهدفة لهذه الأهداف في نفس السنة. تقرير متابعة تنفيذ مؤشرات الخطة التشغيلية	نهاية العام الدراسي
٢	KPI-PG-2	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٤,٢ من ٥	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم في البرنامج، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي. استطلاع رأي الطلاب حول جودة خبرات التعلم	نهاية العام الدراسي
٣	KPI-PG-3	تقييم الطلاب لجودة المقررات	٤,٣ من ٥	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي. استطلاع رأي الطلاب حول جودة المقررات	نهاية العام الدراسي
٤	KPI-PG-4	تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي	٤,٣ من ٥	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة الإشراف العلمي على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي. استطلاع رأي الطلاب حول جودة الإشراف العلمي	نهاية العام الدراسي
٥	KPI-PG-5	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب	٦ فصول	متوسط المدة الزمنية (بالفصول الدراسية) التي يقضيها الطلاب للتخرج من البرنامج. بيانات إحصائية	نهاية العام الدراسي
٦	KPI-PG-6	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	٣%	النسبة المئوية للطلاب الذين لم يكملوا البرنامج إلى إجمالي عدد طلاب الدفعة نفسها. بيانات إحصائية	نهاية العام الدراسي

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
٧	KPI-PG-7	توظيف الخريجين	٨٠%	النسبة المئوية لخريجي البرنامج الذين توظفوا خلال السنة الأولى من تخرجهم إلى إجمالي عدد الخريجين في السنة نفسها. استبانة الخريجين	نهاية العام الدراسي
٨	KPI- PG-8	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	٩٠%	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي. استطلاع رأي جهات التوظيف	نهاية العام الدراسي
٩	KPI-PG-9	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	٩٤%	متوسط التقدير العام لرضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (المطاعم، النقل، المرافق الرياضية، المطاعم، الإرشاد الأكاديمي... إلخ) على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي. استطلاع رأي الطلاب حول الخدمات	نهاية العام الدراسي
١٠	KPI-PG-10	نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	١:٣	نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج بدوام كامل. بيانات إحصائية/ قسمة عدد الطلاب على عدد الأعضاء	نهاية العام الدراسي
١١	KPI-PG-11	النسبة المئوية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس بحسب الرتبة العلمية	٢٨,٣٠% أستاذ ٣٠,١٨% أستاذ مشارك ٤١,٥٢% أستاذ مساعد	النسبة المئوية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج بحسب الرتبة العلمية. قسمة كل رتبة علمية على إجمالي عدد الأعضاء	نهاية العام الدراسي

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١٢	KPI-PG-12	نسبة تسرب أعضاء هيئة التدريس من البرنامج	%٠	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنويًا لأسباب غير بلوغ سن التقاعد إلى العدد الإجمالي لأعضاء هيئة التدريس. بيانات إحصائية	نهاية العام الدراسي
١٣	KPI-PG-13	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	٤,٥ من ٥	متوسط التقدير العام لرضا الطلاب عن مصادر التعلم على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي. من حيث: كفايتها وتنوعها (المراجع، الدوريات، قواعد المعلومات... إلخ). خدمات الدعم المقدمة للاستفادة من مصادر التعلم. استطلاع رأي الطلاب حول مصادر التعلم	نهاية العام الدراسي
١٤	KPI-PG-14	رضا المستفيدين عن المرافق والتجهيزات البحثية	٤,٦ من ٥	متوسط التقدير العام لرضا الطلاب عن المرافق والتجهيزات البحثية على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي استطلاع رأي الطلاب حول المرافق والتجهيزات البحثية	نهاية العام الدراسي
١٥	KPI-PG-15	النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	%٢٠	نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج الذين نشروا بحثًا واحدًا على الأقل خلال السنة إلى العدد الإجمالي لأعضاء هيئة التدريس في البرنامج. بيانات إحصائية/ عدد البحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس	نهاية العام الدراسي
١٦	KPI-PG-16	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	لا يقل عن بحث واحد	متوسط عدد البحوث المحكمة أو المنشورة لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس خلال السنة).	نهاية العام الدراسي

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
				بيانات إحصائية/ عدد البحوث المنشورة بالقسم على عدد الأعضاء.	
١٧	KPI-PG-17	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	لا ينطبق	متوسط عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية (إجمالي عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لأعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج إلى إجمالي البحوث المنشورة). لا ينطبق	نهاية العام الدراسي
١٨	KPI-PG-18	نسبة النشر العلمي للطلاب	٣%	النسبة المئوية للطلاب الذين: نشروا بحوثهم في مجلات علمية محكمة. قدموا أوراقاً علمية في المؤتمرات. إلى إجمالي عدد الطلاب في البرنامج خلال السنة. استبانة النشر للطلاب	نهاية العام الدراسي
١٩	KPI-PG-19	عدد براءات الاختراع والابتكارات وجوائز التميز	١	عدد براءات الاختراع والمنتجات الابتكارية جوائز التميز الوطنية والعالمية الحاصل عليها طلاب ومنسوبو البرنامج سنوياً. استبانة للأعضاء حول الجوائز	نهاية العام الدراسي

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ط. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد:	قسم الفقه المقارن - المعهد العالي للقضاء - جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
رقم الجلسة:	العاشرة
تاريخ الجلسة:	٢٨ - ٤ - ١٤٤٤ هـ