



Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of education  
Imam Muhammad Bin Saud Islamic University  
College of Computer and Information Sciences



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
كلية علوم الحاسب والمعلومات

## الخطة الزمنية للالتزامات المتدرب أثناء فترة تدريبه (تعباً من قبل المتدرب)

اسم المتدرب:

القسم:

جهة التدريب:

مسمى الإدارة المعنية بتدريب الطالب:

اسم المشرف في جهة التدريب:

م	البند	التاريخ المتوقع للتنفيذ	متابعة مشرف التدريب من الكلية
١	بداية التدريب (يتم ارسال نموذج مباشرة التدريب بالبريد الإلكتروني الى مشرف التدريب من الكلية)		
	ارسال استمارة بيانات جهة التدريب		
٢	ارسال التقارير الاسبوعية للمشرف		
	١-٢ التقرير الاسبوعي الأول		
	٢-٢ التقرير الاسبوعي الثاني		
	٢-٣ التقرير الاسبوعي ..... يتم زيادة الحقول وفقاً لمدة التدريب		
٣	نهاية التدريب (يتم اشعار المشرف من الكلية بذلك عن طريق البريد الإلكتروني)		
٤	تسليم تقييم الجهة المشرفة على المتدرب (في موعد أقصاه ثلاثة أيام من تاريخ انتهاء التدريب) الى وحدة التدريب.		
	تسليم نموذج حضور الطالب لدى الجهة (في موعد أقصاه ثلاثة أيام من تاريخ انتهاء التدريب) الى وحدة التدريب.		
٦	تسليم التقرير النهائي للتدريب (في موعد أقصاه ثلاثة أيام من تاريخ انتهاء التدريب) الى مشرف التدريب من الكلية		

ملاحظة: يلتزم المتدرب بادراج التواريخ اللازمة للحقول أعلاه قبل بداية التدريب وذلك ليتسنى للمشرف متابعة تدريبه بشكل واضح وسلسل علماً بأن أي تأخير او عدم التزام يترتب عليه فقدان جزء من الدرجة الخاصة بدرجة التدريب العملي