



نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
الكلية/القسم: كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية / التأمين وإدارة المخاطر
(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:
اسم ورمز المقرر الدراسي: بحوث في التأمين وإدارة المخاطر (أمن 424)
عدد الساعات المعتمدة: ثلاث وحدات دراسية
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) برنامج البكالوريوس في التأمين وإدارة المخاطر.
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. سليمان الصغير
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن (السنة الرابعة)
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
المتطلبات الأنية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:

(ب) الأهداف:

1- وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر: بعد انتهاء الطالب من دراسة هذا المقرر ينبغي أن يكون مستوعباً لما يلي: <ul style="list-style-type: none">▪ إستراتيجيات حل المشكلات واتخاذ القرار.▪ خصائص البحث العلمي وخطواته.▪ أهم مناهج البحث العلمي.▪ مصادر المعلومات ومهارات البحث فيها.▪ معرفة آليات الاقتباس والتوثيق.
2- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). <ul style="list-style-type: none">▪ سيتم مراجعة التوصيف وتطويره في ضوء التغذية المرتدة من الأساتذة والطلاب.▪ مراجعة الإنترنت والكتب المختصة باللغتين الإنجليزية والعربية.▪ الاعتماد على المجلات المشتركة (DROPBOX) في فضاء الإنترنت لتبادل الملفات والمعلومات حول وحدات المقرر مع الطلاب.▪ استخدام تقنية المعلومات من خلال الإنترنت والعودة لمراجع أخرى في قواعد البيانات العالمية.



■ **تغيير محتوى المقرر بما يستجد من أبحاث ومراجع مرتبطة بمفردات المقرر.**

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

1-الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
3	2	1- أنواع وخصائص البحوث
9	3	2- خطوات البحث الثلاثة الأولى (تحديد عام للمشكلة, جمع البيانات الأولية, تعريف مشكلة الدراسة)
6	2	3- خطوات البحث الرابعة والخامسة : (بناء الاطار لنظري, بناء الفروض)
6	2	4- تصميم البحوث
3	1	5- قياس المتغيرات
6	1	6- طرق جمع البيانات
6	1	7- المعاينة
6	2	8- الاختبارات الاحصائية وتفسير البيانات
3	1	9- تقرير البحث

2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المحاضرة: 45 ساعة	مادة الدرس:	المختبر	عملي/ميداني/ تدريبي 45 ساعة	أخرى:

3-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):
3 ساعات أسبوعياً - 45 ساعة في الفصل الدراسي



<p>4- تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم بيّن لكل من مجالات التعلم المبيّنة أدناه ما يلي: موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها. توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات. الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.</p>
<p>المعارف:</p>
<p>1- توصيف للمعارف المراد اكتسابها:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ تعريف الطالب بجملة من المصطلحات المتصلة بالمقرر.▪ إكساب الطالب مهارة كتابة البحث العلمي وخطواته ومناهجه.▪ تمكين الطالب من معرفة واستخدام المهارات العقلية في حل المشكلات واتخاذ القرار.
<p>2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ إلقاء المحاضرات على الطلاب؛ تبدأ المحاضرة بعرض للمحاور التي سيتم تقديمها في المحاضرة ونتائج التعليم المتوقعة مع ربطها بالمحاضرة السابقة. وتختتم المحاضرة بإعطاء مراجعة سريعة لأهم ما قدم خلالها.▪ المحاضرات الإضافية المخصصة لحل التمارين؛ للتأكد من فهم ما يقدم في المحاضرات، ومناقشة كيفية استخدامها في الواقع العملي.▪ التمارين الفردية والجماعية، التي تركز على إكساب الطالب القدرة على البحث عن المعلومات واستخدامها في تطوير المنتجات المالية.
<p>3- طرق تقويم المعارف المكتسبة:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ اختبار الأعمال الفصلية: اختبار أو اثنين خلال الفصل (50% من الدرجة النهائية).▪ الاختبار النهائي (50% من الدرجة النهائية).▪ يحق للأستاذ تخصيص جزء من درجات الأعمال الفصلية لاختبارات سريعة، أو أي نوع من المشاركات المحفزة لتعلم الطلاب.
<p>ب. المهارات الإدراكية:</p>
<ul style="list-style-type: none">▪ إدراك ماهية البحث العلمي وأهميته وخصائصه وخطواته.▪ القدرة على توظيف منهجية البحث العلمي في إعداد بحث في موضوعات التأمين وإدارة المخاطر.▪ القدرة على القدرة على توظيف طريقة التفكير العلمي في حل المشكلات التي تواجه أعمال التأمين وإدارة المخاطر.
<p>2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none">• تعويد الطالب على المبادرة بطرح الحلول للمسائل التي يتم مناقشتها في المحاضرة.• مساعدة الطلاب على التفكير المنطقي لحل المسائل من خلال خطوات محددة ومتسلسلة.



<ul style="list-style-type: none">• إعطاء الطلاب تمارين لتعزيز مهاراتهم في هذا الجانب.• مناقشة مسائل واقعية في مجال التأمين وإدارة المخاطر وكيفية حلها.
<p>3- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ يتضمن كل اختبار على الأقل مسألة تطبيقية في مجال التأمين وإدارة المخاطر تتطلب أعمال الذهن في حلها.▪ تقييم الطالب بناء على الاختيار المناسب للمنهجية، وطريقة استخدامها لحل المسألة محل البحث، مع إعطاء درجات إضافية للحلول والتوصيات المبتكرة.
<p>ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:</p>
<p>1- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ القدرة على مناقشة المسائل وحلها ضمن فرق ومجموعات العمل، سواء كان دور الطالب فيها رئيساً للفريق، أو عضواً.▪ القدرة على قيادة فرق العمل للوصول إلى إجماع حول كيفية حل المسألة محل النقاش.▪ المبادرة في التعرف على المسائل التي تتطلب حلاً جديداً، والطريقة المناسبة لمعالجتها بشكل فردي، أو من خلال فريق عمل.▪ القدرة على تحمل المسؤولية في التعلم، والتعرف على مصادر المعلومات الجديدة، وطريقة استخدامها، وأدوات تحليلها.▪ القدرة على التعبير عن رأيه في المسائل المحتملة لأكثر من رأي، بطريقة تراعي مشاعر الآخرين، ولا تتعارض مع قيم المجتمع وأخلاقه.
<p>2- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ يتضمن المقرر على الأقل مسألة يخصص لها فريق، ويعين له رئيس، تتمثل مهمته في قيادة الفريق في عملية مناقشة المسألة وتقديم مقترحات لحلها.▪ يتضمن المقرر إعطاء الطالب مسألة يتطلب إنجازها البحث في مصادر المعلومات المختلفة.
<p>3- طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ تقييم عمل الفريق ككل، وإسهام كل عضو فيه.▪ تقييم أداء الطالب في المهام التي يطلب منه حلها باستخدام مصادر المعلومات الخارجية.
<p>د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:</p>
<p>1- توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ القدرة على التعرف على الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة، وتطبيقها، وتفسير النتائج.▪ القدرة على التواصل الفعال، شفويًا وكتابيًا، مع الآخرين.



<p>القدرة على استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات، خاصة الإنترنت، لجمع المعلومات، وفهمها، وتبادل المعلومات والأفكار مع الآخرين.</p> <p>اكتساب مهارات القراءة باللغة الإنجليزية في مجال المادة.</p>			
<p>2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <p>مطالبة الطالب بقراءات باللغة الانجليزية في مجال التأمين وإدارة المخاطر.</p> <p>تعويد الطلاب على استخدام الحاسب الآلي والإنترنت في مجال تخصصهم.</p>			
<p>3- طرق تقويم المهارات العديدة ومهارات التواصل لدى الطلاب:</p> <p>تضمين استخدام اللغة الإنجليزية والحاسب الآلي والإنترنت في معايير تقييم المهام التي يكلف بها الطلاب في هذا المقرر.</p> <p>إدخال اللغة الإنجليزية ضمن هذا المقرر بنسبة 30%.</p>			
<p>هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت):</p>			
<p>1- توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:</p> <p>غير مطلوبة لهذا المقرر</p>			
<p>2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p>			
<p>3- طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:</p>			
<p>5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:</p>			
التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
1	حضور ومشاركة	مستمر	10%
2	بحوث واختبارات قصيرة	مستمر	10%
3	اختبار أول	6	15%
4	اختبار ثاني	11	15%
5	اختبار فصلي نهائي	15	50%

د. الدعم الطلابي:

- 1- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- الساعات المكتيبة المخصصة لأستاذ المادة من قبل القسم
 - تواصل أستاذ المادة مع الطلاب عبر مجلد المقرر على شبكة الانترنت أو البريد الإلكتروني.



هـ . مصادر التعلم:

1-الكتب المقررة المطلوبة: ▪ او ما سيكارن، طرق البحث في الإدارة: مدخل بناء المهارات البحثية، جامعة الملك سعود، 1998.
2-المراجع الرئيسية: ▪ عامر إبراهيم، البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات التقليدية والإلكترونية، دار اليازوري، عمان، 2008. ▪ يحي مصطفى عليان وعثمان محمد غنيم، أساليب البحث العلمي، دار صفاء، عمان، 4، 2010.
3-الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها) ▪ مجلات علمية مختارة متخصصة في التأمين وإدارة المخاطر. ▪ التقرير السنوي لمؤسسة النقد العربي السعودي. ▪ التقارير السنوية لشركات التأمين. ▪ التقرير السنوي لهيئة سوق المال.
4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ: ▪ موقع مؤسسة النقد العربي السعودي (www.sama.org.sa) ▪ موقع الهيئة الإسلامية العالمية للاقتصاد والتمويل. ▪ موقع هيئة السوق المالية (www.cma.org.sa). ▪ مواقع الشركات المتخصصة بالتأمين وإدارة المخاطر.
5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية: ▪ برنامج التحليل الاحصائي SPSS ▪ برنامج اكسل Excel

و . المرافق اللازمة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...الخ).
1-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...الخ): قاعة دراسية تتسع لاربعة طالب.
2-مصادر الحاسب الآلي: استخدام معامل الحاسب غير مطلوبة لهذا المقرر، إذ يمكن للطالب تنفيذ المهام المتعلقة بهذا المقرر من خلال أي جهاز حاسب متاح له.
3-مصادر أخرى (حدها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): حاسب آلي وجهاز عرض للمحاضرات Data Show

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : ▪ نتائج مسح تقويم الطلاب للمقرر. ▪ مرئيات الطلاب التي يتم الحصول عليها من الطلاب مشافهة. ▪ تعليق الطلاب على المقرر في منتدى طلاب الكلية.
2-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم : ▪ في نهاية كل فصل دراسي يقوم منسق المقرر بإعداد تقرير، يحوي ملخصاً عن ردود استبيانات



- الطلاب وتقييم لسير الدراسة وتحديد التغييرات التي يجب القيام بها إذا لزم الأمر.
- تواصل أستاذ المقرر مباشرة عبر البريد الإلكتروني مع الطلاب الذين درسوا المقرر لتقديم مقترحاتهم لتطوير المقرر.
- مراجعة تقرير المقرر الذي يُعدّه أستاذ المادة من قِبَل رئيس القسم أو مجلس القسم.

3-عمليات تطوير التدريس :

- التنسيق بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية لتحديث المقرر بما يعزز تكوين الطلاب العلمي في مجال المقرر.
- مناقشة رئيس القسم لإستراتيجية تدريس المقرر مع أستاذ المقرر في ضوء ما يردده من مقترحات من الطلاب.
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على تنويع إستراتيجيات التدريس لتحفيز الطلاب على التعلم.
- تطوير قدرات أستاذ المقرر ببرامج تدريبية.
- حث أعضاء هيئة التدريس على متابعة الجديد مما له صلة بالمقرر.

4-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):

- إعداد اختبار نهائي موحد من قبل كافة مدرسي المقرر في قسمي الطلاب والطالبات. وفي حال تعذر توحيد موعد الاختبارات يتم الالتزام بهيكل موحد للاختبارات لضمان العدالة في تقويم إنجاز الطلاب والطالبات
- تصحيح الاختبار بصفة جماعية (كل أستاذ يقوم بتصحيح سؤال لجميع الطلاب)
- رفع نسخة من الحل النموذجي للاختبار على شبكة الإنترنت.
- السماح للطلاب بمراجعة اوراق إجاباتهم عندما يطلبون ذلك، مع شرح أسباب حصولهم على التقييم الذي حصلوا عليه.
- فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة.
- قيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى.
- مراجعة نسب النجاح والرسوب وتوزيع معدلات الطلاب في المقرر من قبل رئيس القسم.

5-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- إعداد تقرير المقرر بصفة جماعية لتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف من خلال النتائج النهائية.
- الرجوع إلى أعضاء هيئة التدريس في القسم لمعرفة مدى توافق محتوى المقرر مع محتوى بقية المقررات.
- مناقشة التعديلات الضرورية على توصيف المقرر في مجلس القسم بشكل دوري.
- استضافة أستاذ زائر لتقويم المقرر.
- لقاءات دورية بالطلاب المتميزين للإطلاع على الجوانب الإيجابية والجوانب السلبية في المقرر.