

# توصيف مقرر لسانيات النص وتحليل الخطاب

طبق ٩١٤

المستوى الأول

قسم علم اللغة التطبيقي

معهد تعليم اللغة العربية



## نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية	تاريخ التقرير ١٩/٦/١٤٣٩ هـ
٢. الكلية / القسم: معهد تعليم اللغة العربية / قسم علم اللغة التطبيقي	

### أ . التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: لسانيات النص وتحليل الخطاب. طبق ٩١٤																				
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢																				
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: دكتوراه علم اللغة التطبيقي (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)																				
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: أ. د. سعيد بحيري																				
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الأول																				
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد																				
٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد																				
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:																				
٩. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):																				
<table border="0"> <tr> <td>أ . قاعات المحاضرات التقليدية</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>نعم</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>ب . التعلم الإلكتروني</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة:</td> <td><input type="text" value="١٠٠"/></td> </tr> <tr> <td>ت . تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>ث . المراسلات</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>هـ . أخرى</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	أ . قاعات المحاضرات التقليدية	<input type="checkbox"/>	نعم	<input type="checkbox"/>	ب . التعلم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة:	<input type="text" value="١٠٠"/>	ت . تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة:	<input type="text"/>	ث . المراسلات	<input type="checkbox"/>	النسبة:	<input type="text"/>	هـ . أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة:	<input type="text"/>
أ . قاعات المحاضرات التقليدية	<input type="checkbox"/>	نعم	<input type="checkbox"/>																	
ب . التعلم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة:	<input type="text" value="١٠٠"/>																	
ت . تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة:	<input type="text"/>																	
ث . المراسلات	<input type="checkbox"/>	النسبة:	<input type="text"/>																	
هـ . أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة:	<input type="text"/>																	
تعليقات:																				

### ب . الأهداف:

<p>١. ما هدف المقرر الرئيس ؟ تزويد الطالب بالمبادئ الأساسية في لسانيات النص، وبأهم طرائق التحليل النصي وتحليل الخطاب.</p>
<p>٢ - اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). المراجعة الدورية لتوصيف المقرر من قبل الأستاذ إضافة مصادر علمية جديدة للمقرر ربط الطالب بالطرق والتقنيات الحديثة للوصول إلى المصادر العلمية على الإنترنت مثل قواعد المعلومات والدوريات العلمية</p>

ج . توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

<p>توصيف عام للمقرر: يتناول مقرر لسانيات النص وتحليل الخطاب حدود الجملة والنص والخطاب، والمعايير النصية السبعة، ويشرح أهم الطرائق المتبعة لتحليل النص وتحليل الخطاب، كما يتناول وسائل تحقيق الربط النحوي والتماسك الدلالي بين النصوص.</p>
---

١ . الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	١ . حدود الجملة والنص والخطاب
٤	٢	٢ . مفهوم المعايير النصية السبعة
٤	٢	٣ . وسائل تحقيق الربط والتماسك
٤	٢	٤ . نظريات الإحالة النصية
٨	٤	٥ . مناهج تحليل النصوص
٦	٣	٦ . مناهج تحليل الخطاب

٢ . مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):						
المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	الساعات المؤداة فعلياً
٣٠					٣٠	

٢					٢	الساعات المعتمدة
---	--	--	--	--	---	------------------

٣ . ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟ لا يوجد
---

٤ . مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها وطرق تدريسها: (يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات)
--

#### جدول نواتج التعلم للمقرر

م	نواتج التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
١	المعرفة		
١,١	أن يصف الطالب حدود الجملة، والنص، والخطاب، والمعايير النصية.	١ - المحاضرة. ٢ - النقاش.	الاختبارات التحريرية.
٢	المهارات الإدراكية		
٢,١	أن يشرح الطالب بعض المبادئ الأساسية كحدود الجملة، والنص، والخطاب، والمعايير النصية.	١ - المحاضرة. ٢ - حلقات النقاش.	١ - العروض الفردية والجماعية ٢ - الملاحظة
٢,٢	أن يطبق الطالب بعض طرائق التحليل النص وتحليل	١ - ورش العمل.	البحوث قصيرة

المشاريع الجماعية	٢ - حلقات النقاش.	الخطاب على نصوص حقيقية (غير مصنوعة لهذا الغرض).	
١ - الاختبارات القصيرة. ٢ - العروض الفردية والجماعية. ٣ - البحوث القصيرة	١ - ورش العمل. ٢ - حلقات النقاش.	أن يلخص الطالب أساليب التحليل النصي وتحليل الخطاب.	٣,٣
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
١ - العروض الفردية ٢ - الملاحظة	حلقات النقاش	أن يعلل الطالب اختياره لأساليب تحليل الخطاب المختلفة، ويوضح أسباب اختياره للتحليل بطريقة معينة.	٣,١
تقويم الأقران	ورش العمل	أن يحكم الطالب بالأدلة على بعض أعمال زملائه	٣,٢
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
تقييم أداء الطالب الكتابي في البحوث	ورش العمل	أن يظهر الطالب مقدرته على استخدام المصادر الإلكترونية في المهام الموكلة إليه.	٤,١
البحوث القصيرة	العروض العملية	أن يظهر الطالب مقدرته على استخدام البرامج الحاسوبية في تنفيذ البحوث القصيرة.	٤,٢
المهارات النفس حركية			٥
لا ينطبق			

٥ - زاوج بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمخرجات التعليمية للمقرر (توضع مخرجات المقرر في العمود الأيسر وتوضع مخرجات البرنامج في الأعلى).								
نواتج تعلم البرنامج (استخدم رمز النواتج التعليمية للبرنامج الموجودة في توصيف البرنامج)								نواتج تعلم المقرر
٤,٣	٤,١	٣,٢	٣,٢	٢,٢	٢,١	١,٢	١,١	
							√	١,١

						√			٢,١
						√			٢,٢
							√		٢,٣
				√					٣,١
			√						٣,٢
		√							٤,١
	√								٤,٢

٦. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	مخطط إعداد محاضرة في موضوع محدد	٦	١٠
٢	بحث قصير	١٢	١٠
٣	تقييم التزام الطلاب ومدى تفاعلهم	١٣	١٠
٤	تقييم قدرة الطلاب على الإضافة والابتكار	١٥	١٠
٥	اختبار نهائي	١٦	٦٠

#### د . الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١ - ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (اذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). ساعتان
--

## ٥ . مصادر التعلّم

### ١. الكتب المقررة المطلوبة:

- ١ . خطابي ، لسانيات النص ،مدخل إلى انسجام الخطاب ،الدار البيضاء المركز الثقافي العربي ١٩٩١ م .
- ٢ . بحيري ، علم لغة النص ، المفاهيم والاتجاهات ، القاهرة و ط ٢ ، مؤسسة المختار ٢٠٠٠ م .
- ٣ . هاينه مان & فيهزجر ، المدخل إلى علم لغة النص ، القاهرة ، مكتبة زهراء الشرق ٢٠٠٣ م .
- ٤ . براون ويول ، تحليل الخطاب ، ترجمة الزليطني والتريكي ، الرياض ١٩٩٧ م .

### ٢. قائمة بمواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- ١ . إلهام أبو غزالة ،مدخل إلى علم النص ، مدخل إلى علم لغة النص ، القاهرة ، الهيئة المصرية العامة للكتاب ١٩٩٩ م .
- ٢ . روبرت دي بوجراند ، النص والخطاب والإجراء ،ترجمة د. تمام حسان ، القاهرة ،عالم الكتب ١٩٩٨ م .
- ٣ . كلاوس برينكر ، التحليل اللغوي للنص ، ترجمة د.سعيد بحيري القاهرة ، مؤسسة المختار ٢٠٠٥ م .
- ٤ . فان دايك ،علم النص ، مدخل متداخل الاختصاصات ، القاهرة ، زهراء الشرق ٢٠٠١ م .
٥. Adamzik ,K. :Textlinguistik, eine Einfuehrende Darstellung .Max Niemeyer Verlag ,Tuebingen (2004) . □
٦. Gee ,J .: An Introduction to Discourse Analysis : Theory and Method. London:Routledge (2005).
٧. Halliday, M.A.K. & Hassan,R. : Cohesion in English .London : Longmann
٨. Group . Ltd (1976).
٩. Levinson , S.C. : Pragmatics.London :Cu (1983) . Sowinski , B. : Textlinguistik . Kohlhammer Verlag , Frankfurt (1983).

### ٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- ١ . مقهى اللغة العربية . <http://www.google.com.sa/search>
- ٢ . موقع ويكيبيديا . <http://www.wikipedia.org/lwiki/>
- ٣ . موقع الموسوعة العالمية . <http://www.google.com.sa/search>
- ٤ . موقع الوراق . <http://www.alwaraq.net/>
- ٥ . الجمعية العلمية السعودية
- ٦ . لغة العربية <http://www.imamu.edu.sa/arabiyah/>
- ٧ . صوت العربية . <http://www.alarabiyah.ws/>



٨ . شبكة الفصيح . <a href="http://www.alfaseeh.com/vb/index">http://www.alfaseeh.com/vb/index</a> .
٩ . منتديات الكتب المصورة <a href="http://pdfbooks.net/vb/login.php">http:// pdfbooks.net/vb/login.php</a>
٤ . أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية: لا يوجد

#### و . المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١ . المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قاعة محاضرات</li> <li>▪ قاعة عرض مع تجهيزات الاتصال بالإنترنت</li> </ul>
٢ . مصادر الحاسب الآلي (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ شاشة ذكية مع برنامج للشرح التفاعلي</li> <li>▪ جهاز عرض البيانات</li> <li>▪ جهاز حاسب متصل بالإنترنت</li> </ul>
٣ -مصادر أخرى (حدها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا ينطبق

#### ز . تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١ -استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ حلقات نقاش وحوار مع الطلاب في نهاية الفصل.</li> <li>▪ استبانات تقييم المقرر.</li> </ul>
٢ . استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ التقييم الذاتي ومراجعة الأداء.</li> <li>▪ تقييم الطلاب لمفردات المقرر ومقارنته بمقرر مماثل .</li> <li>▪ الاستعانة بالتغذية الراجعة لتقييم المقرر .</li> </ul>
٣ -إجراءات تطوير التدريس: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ استخدام التقنيات الحديثة ومصادر المعلومات.</li> <li>▪ حضور الدورات التطويرية.</li> </ul>

<p>٤ - إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>مراجعات مختلفة من قبل الأستاذ أو لجنة أو مع أستاذ آخر .</li><li>عقد جلسات علمية لمناقشة سبل تطوير المقررات.</li></ul>
<p>٥ -صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>مراجعة التوصيف من قبل الأستاذ في بداية الفصل الدراسي.</li><li>مناقشة تحسين وتطوير المقرر بين الأستاذ والقسم.</li><li>مناقشة فعالية المقرر مع الطلاب.</li></ul>

اسم أستاذ المقرر: أ. د. سعيد بحيري

التوقيع: تاريخ استكمال التوصيف: ١٤٣٩/٦/١٩ هـ

اسم أستاذ الخبرة الميدانية:

اسم منسق البرنامج: د. خالد بن سليمان القوسي

التوقيع: تاريخ استلام التوصيف: ١٤٣٩/٦/١٩ هـ