



جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية  
كلية التربية  
وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي

**إجراءات  
القبول في  
برامج  
الدراسات  
العليا**



إعداد وكالة الدراسات العليا

النسخة المحدثه ومراجعة

بتاريخ ١٤٣٩/١١/٤هـ

## • المستند النظامي:

استناداً للمادة (١٢- ١٣- ١٥- ١٦) لللائحة المنظمة لإجراءات القبول في برامج الدراسات العليا:

## • إجراءات فتح برامج الدراسات العليا:

يرفع القسم العلمي توصية مجلس القسم لمجلس الكلية بشأن فتح برنامج للدراسات العليا (ماجستير/ دكتوراه) قبل عام جامعي من بداية البرنامج موضحاً فيه عدد الطلبة والشعب.

## • شروط القبول في برامج الدراسات العليا:

١. أن يكون المتقدم سعودياً، أو على منحة رسمية للدراسات العليا إذا كان غير سعودي.
٢. أن يكون المتقدم حاصلاً على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو من جامعة أخرى معترف بها.
٣. أن يكون حسن السيرة والسلوك ولائقاً طبياً.
٤. أن يقدم توصيتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
٥. موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان موظفاً.
٦. أن تكون دراسة الطالب في المرحلة الجامعية انتظاماً، ولمجلس عمادة الدراسات العليا الاستثناء من ذلك بناء على توصية مجلسي القسم والكلية.
٧. التقديم بالطلب خلال المدة المحددة من عمادة الدراسات العليا ولا تقبل أي طلبات بعد التاريخ المحدد مهما كانت المبررات.

## • شروط خاصة بمرحلة الماجستير:

يشترط للقبول في الماجستير حصول الطالب على تقدير (جيد جداً) على الأقل في المرحلة الجامعية، ويجوز لمجلس عمادة الدراسات العليا قبول الحاصلين على تقدير (جيد مرتفع)، كما يجوز لمجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلس القسم وتأييد مجلس الكلية قبول الحاصلين على تقدير (جيد) في بعض البرامج التي يحددها مجلس الجامعة، على ألا يقل معدل الطالب في كل الأحوال عن (جيد جداً) في مقررات التخصص لمرحلة البكالوريوس، ولمجلس عمادة الدراسات العليا بناءً على توصية مجلس القسم وتأييد مجلس الكلية إضافة شروط أخرى يراها ضرورية للقبول.

• شروط خاصة بمرحلة الدكتوراه:

١. يشترط للقبول في الدكتوراه الحصول على تقدير (جيد جداً) على الأقل في مرحلة الماجستير إذا كانت من جامعة تمنحها بتقدير، ولمجلس القسم إضافة شروط أخرى يراها ضرورية للقبول بعد تأييد الكلية وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا.
٢. الأصل في دراسة الدكتوراه التفرغ التام، ويجوز لمجلس الجامعة الاستثناء من ذلك متى دعت الحاجة لذلك.
٣. يقتصر التفرغ العلمي المطلوب للدراسة على مرحلة الدكتوراه، ولا تقل المدّة عن ستة فصول دراسية، وهي الحد الأدنى للحصول على الدرجة المنصوص عليها في الفقرة الثانية من المادة السادسة والثلاثين من لائحة الدراسات العليا.
٤. يشترط لقبول الطلبة الحاصلين على درجة الماجستير من جامعات معترف بها تمنح الدرجة دون تقدير النظر في رسائلهم - إن وجدت - وسجلهم الأكاديمي، بناء على توصية مجلسي القسم والكلية أو المعهد المختصين وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا.

• وزن الدرجات في معايير القبول:

١. يستحق كل طالب ١٠٠ درجة موزعة كالاتي:
  - أ - معدل المتقدم في مرحلة البكالوريوس ويخصص له (٥٠٪).
  - ب - اختبار القدرات للجامعيين ويخصص له (٢٠٪).
  - ج - الاختبارات التحريرية والشفوية (المقابلة) ويخصص لها (٣٠٪).

• إجراءات الاختبارات للدراسات العليا:

استناداً للفقرة رقم (٥) من المادة النظامية رقم (١٣) تكون للمعيدين والمحاضرين بالجامعات الأولوية في القبول ببرامج الدراسات العليا، مع إعفائهم من اختبارات القبول، ولكن لا يعفون من اشتراطات القبول - إن وجدت -

أولاً: إجراءات الاختبار التحريري والشفوي:

١. يكون القسم العلمي لجنة أو أكثر (بحسب طبيعة البرنامج) لاختبارات القبول في الدراسات العليا لا يقل أعضاؤها عن ثلاثة ويكلف أحدهم رئيساً لها، ويعين

للجنة أمين واحد على الأقل، يتولى إعداد المحاضر وفق ما يكلفه رئيس اللجنة، وللجنة الاستعانة بمن تراه من أعضاء هيئة التدريس.

٢. تقوم اللجنة بإجراء الاختبار التحريري والمقابلة قبل ستة أشهر من بداية البرنامج (مرحلة الماجستير)، وقبل سنة من بداية البرنامج (مرحلة الدكتوراه).

٣. تعد اللجنة اختباراً تحريراً وشفوياً للمتقدمين وفق الأسس العلمية.

٤. تقوم اللجنة بإجراء الاختبار التحريري والمقابلة الشخصية للمتقدمين في المواعيد المحددة مسبقاً.

٥. تتولى اللجنة مسؤولية التأكد من توافر جميع الوثائق قبل دخول الاختبار واستيفاء جميع الشروط.

ثانياً: إجراءات خاصة بالاختبار التحريري:

١. تصوير الأسئلة بعدد الطلاب والطالبات مع الحرص على سريتها.

٢. توحيد موعد وزمن اختبارات الطلاب والطالبات إذا كانت الأسئلة موحدة.

٣. تصحيح جميع الأسئلة التحريرية من قبل اللجنة ورصد درجاتها وفق النموذج (٢)

٤. يحدد القسم النسبة التي يحق للحاصلين عليها دخول المقابلة الشخصية.

ثالثاً: إجراءات خاصة بالمقابلة الشخصية:

١. تعد اللجنة آلية للمقابلات بما يضمن العدالة بين المتقدمين.

٢. يلزم مشاركة (جميع/ أغلب) أعضاء لجنة القبول.

٣. يرصد كل عضو درجة المقابلة وفق النموذج المرفق رقم (١).

٤. تتحدد درجة الطالب بناء على ناتج قسمة ما تحصل عليه الطالب على عدد أعضاء اللجنة.

رابعاً: نتائج القبول

١. تعد اللجنة تقريراً عن سير القبول ويصادق عليه من مجلس القسم ويرفع لوكالة الكلية للدراسات العليا

٢. يقوم القسم العلمي برفع أسماء المقبولين في البرنامج والاحتياط قبل ستة أشهر من بداية البرنامج (مرحلة الماجستير)، وقبل سنة من بداية البرنامج (مرحلة الدكتوراه).



بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

كلية التربية

قسم .....

## نتيجة المقابلة

وفقه الله

فضيلة رئيس لجنة الاختبار

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، أما بعد

فبناء على قرار مجلس القسم رقم ( ) وتاريخ / / ١٤هـ بشأن تكليفي في عضوية لجنة المقابلة، أرفق لكم نتيجة الطالب/ة في الاختبار

الشفوي.

رقم السؤال ودرجة الاستحقاق										اسم الطالب/ة	م
مجموع الدرجات		استحقاق السؤال الرابع		استحقاق السؤال الثالث		استحقاق السؤال الثاني		استحقاق السؤال الأول			
رقما	كتابة	رقما	كتابة	رقما	كتابة	رقما	كتابة	رقما	كتابة		
											.١
											.٢
											.٣
											.٤
											.٥
											.٦
											.٧
											.٨
											.٩
											.١٠
											.١١
											.١٢
											.١٣
											.١٤
											.١٥
											.١٦
											.١٧
											.١٨
											.١٩
											.٢٠

عضو اللجنة:

الاسم:

التوقيع:

نموذج (١)



بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

كلية التربية

قسم .....

## نتيجة الاختبار التحريري للقبول في برنامج

وقفه الله

فضيلة رئيس لجنة القبول

سلام عليكم ورحمة الله وبركاته أما بعد

فبناء على قرار مجلس القسم رقم ( ) وتاريخ / / ١٤هـ بشأن تكليفي في عضوية الاختبار التحريري، وبناء على تصحيح أوراق الإجابة للطلبة في الاختبار التحريري تجدون نتيجة الاختبار:

رقم السؤال ودرجة الاستحقاق								الرقم المرجع للطلبة	م	
مجموع الدرجات		استحقاق السؤال الرابع		استحقاق السؤال الثالث		استحقاق السؤال الثاني				استحقاق السؤال الأول
رقما	كتابة	رقما	كتابة	رقما	كتابة	رقما	كتابة	رقما	كتابة	
										.١
										.٢
										.٣
										.٤
										.٥
										.٦
										.٧
										.٨
										.٩
										.١٠
										.١١
										.١٢
										.١٣
										.١٤
										.١٥
										.١٦
										.١٧
										.١٨
										.١٩
										.٢٠
										.٢١
										.٢٢
										.٢٣
										.٢٤

عضو اللجنة:

الاسم:

التوقيع:

نموذج (٢)