

## عمليات وكالة الدراسات العليا

### بيانات طلاب الدراسات العليا

#### فحص رسالة

١. خطاب للجنة الفحص باسم العميد
٢. نسختان مطبوعتان
٣. نسخة من الرسالة CD

#### تسجيل رسالة

١. تعبئة نموذج (٢٥)
٢. مستخلص مجلس القسم بالموافقة على العنوان وترشيح المشرف
٣. تعبئة نموذج اعتماد خطة بحث (تسجيل رسالة)

#### الفرصة الإضافية

١. تعبئة نموذج (٢٨)
٢. خطاب طلب الحصول على فرصة إضافية
٣. تعبئة نموذج (٢٠) تقرير المشرف

#### التأجيل/ الحذف

١. تعبئة نموذج (٢١)
٢. خطاب طلب التأجيل/ الحذف
٣. محضر مجلس القسم

#### تسليم الرسالة

١. تعبئة نموذج (١٧)

#### التحويل من قسم لآخر

١. تعبئة نموذج (١٩)
٢. خطاب طلب التحويل
٣. مستخلص القسم (القرار)

#### إخلاء طرف

١. تعبئة نموذج إخلاء طرف

#### اعتماد نتيجة دكتوراه

١. تعبئة نموذج (٢٧)
٢. السجل الأكاديمي للطلاب/ة
٣. صورة الهوية الوطنية أو بطاقة العائلة
٤. تعبئة نموذج المنح (اعتماد نتيجة الطالب/ة واستحقاقه لمرتبة الشرف)
٥. مستخلص مجلس القسم
٦. تعبئة نموذج بيانات لجنة المناقشة (المستحقات المالية)

#### اعتماد نتيجة ماجستير

١. تعبئة نموذج (٢٦)
٢. السجل الأكاديمي للطلاب/ة
٣. صورة الهوية الوطنية أو بطاقة العائلة
٤. تعبئة نموذج المنح (اعتماد نتيجة الطالب/ة واستحقاقه لمرتبة الشرف)
٥. مستخلص مجلس القسم

#### تشكيل لجنة مناقشة

١. تعبئة نموذج (٣٢)
٢. صورة من خطاب الموافقة من قبل لجنة الفحص
٣. تعبئة نموذج اكتمال رسالة علمية من قبل المشرف
٤. طلب تشكيل لجنة مناقشة علمية
٥. تعبئة نموذج تحديد موعد مناقشة
٦. تعبئة نموذج تشغيل وتسجيل