

الدليل الإرشادي لمناقشة الرسائل العلمية

إعداد:
كلية الشريعة بالرياض

(الإصدار الأول)

١٤٤٥هـ

المحتويات

٢	مقدمة
٣	لوائح وأنظمة المناقشات العلمية
٤	إجراءات مناقشة الرسائل العلمية
٨	حقوق المناقش
٩	واجبات المناقش
١٢	مرفقات الدليل

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين، وبعد:

فتحقيقًا لرؤية الكلية ورسالتها في التميز البحثي وتأهيل الباحثين الشرعيين، وتأكيدًا على دور المناقشات العلمية في تقويم الرسائل وقياس جودتها، جاءت أهمية هذا الدليل الإرشادي لمناقشة الرسائل العلمية، مشتملاً على: اللوائح والأنظمة، والشروط والإجراءات، والحقوق والواجبات، والملحقات؛ لتنظيم مناقشة الرسائل العلمية، وتحقيق الثمرة منها.

والله الموفق..

لوائح وأنظمة المناقشات العلمية

أولاً: المستند النظامي للوائح والأنظمة المتعلقة بالمناقشة:

المستند النظامي هو: اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات، الصادرة بقرار مجلس شؤون الجامعات رقم (١٤٤٤/٩/٢) في اجتماعه التاسع، المعقود بتاريخ ١٤٤٤/١/٣ هـ، الموافق: ٢٠٢٢/٨/١ م.
والقواعد التنفيذية للائحة والمقررة بموجب قرار مجلس جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية رقم ٣٢-٣-١٤٤٤ هـ، وقرار مجلس الجامعة رقم (١٨-٤-١٤٤٤ هـ).

ثانياً: شروط تشكيل لجنة المناقشة:

- ١- اجتياز الطالب كافة المقررات الدراسية بمعدل تراكمي عام لا يقل عن جيد جداً (٣,٧٥).
- ٢- اجتياز الاختبار الشامل في البرنامج.
- ٣- أن يكون الطالب في المدة النظامية مع إكمال الحد الأدنى للمدة، علماً بأن المدة المقررة للحصول على درجة الدكتوراه لا تقل عن ستة فصول دراسية -إذا كانت الدراسة بنظام الفصلين-، ولا تزيد عن عشرة، مع عدم احتساب الفصول الصيفية وفصول الحذف والتأجيل ضمن هذه المدة.
- ٤- تقديم المشرف العلمي إلى رئيس القسم تقريراً عن اكتمال الرسالة، وصلاحيتها للمناقشة، مرفقاً به نسخة من الرسالة العلمية -ورقية أو إلكترونية، خلال المدة النظامية للطالب، تمهيداً لاستكمال الإجراءات اللازمة.
- ٥- صلاحية الرسالة للمناقشة بناء على تقرير المشرف.

ثالثاً: يحق للقسم مراجعة الدليل دورياً، وتطويره بما يتفق مع الأنظمة واللوائح.



إجراءات مناقشة الرسائل العلمية

تشكيل لجنة المناقشة

1

تقرير لجنة المناقشة

2

رفع نتيجة المناقشة

3



أولاً: تشكيل لجنة المناقشة:

- ١- بعد تسليم الطالب الرسالة، وتقرير المشرف بصلاحيته للمناقشة، تشكل لجنة المناقشة بقرار من مجلس الكلية بناءً على توصية من مجلس القسم، وفق الشروط الآتية:
 - أن يكون عدد أعضاء اللجنة فردياً، ولا يقل عن ثلاثة.
 - أن يتضمن قرار تشكيل لجنة مناقشة رسالة الدكتوراه عضوين احتياطيين، أحدهما (داخلي)، والآخر (خارجي).
 - أن تنطبق شروط الإشراف على الرسائل على أعضاء لجنة المناقشة، ويشمل ذلك: الأعضاء الاحتياطيون.
 - أن يكون من بين أعضاء لجنة مناقشة رسالة الماجستير أحد الأساتذة، أو الأساتذة المشاركين، على الأقل.
 - أن يكون من بين أعضاء لجنة مناقشة رسالة الدكتوراه أحد الأساتذة، على الأقل.
 - أن يكون أحد أعضاء لجنة مناقشة رسالة الدكتوراه من خارج الجامعة.
 - تقتصر عضوية لجنة مناقشة رسالة الدكتوراه على الأساتذة والأساتذة المشاركين، ولا يمثل المشرف والمشرف المساعد (إن وجد) أغلبية بينهم.
 - يحسن ألا يكون عضو لجنة مناقشة رسالة الدكتوراه عضواً في لجنة مناقشة الماجستير للطالب.
 - أن تتخذ اللجنة قراراتها بموافقة ثلثي الأعضاء على الأقل.
 - يجب الحصول على موافقة مبدئية من المرشح لعضوية لجنة المناقشة قبل التوصية بعضويته في اللجنة.
- ٢- بعد اعتماد صاحب الصلاحية قرار مجلس الكلية على تكوين لجنة المناقشة، يصدر قرار باعتماد لجنة المناقشة، وتسلم الرسالة عن طريق القسم إلى أعضاء لجنة المناقشة.
- ٣- يقدم عضو لجنة المناقشة إلى رئيس القسم العلمي تقريراً عن الرسالة وينص فيه على صلاحية الرسالة للمناقشة أو عدمها، على ألا تزيد مدة فحص الرسالة من قبل عضو لجنة المناقشة على شهر لرسالة الماجستير، وشهرين لرسالة الدكتوراه من تاريخ تسلمها.

- ٤- يجب ألا تتجاوز المدة ما بين اعتماد قرار مجلس الكلية بتكوين لجنة المناقشة للطالب، وعقد المناقشة ثلاثة أشهر.
- ٥- يستكمل القسم نموذج تحديد موعد مناقشة الرسالة بالطريقة المعتمدة في الجامعة، ويعلن عن موعد المناقشة في الأماكن المخصصة لذلك في القسم والكلية، وفي القنوات الأخرى المتاحة.
- ٦- في حال اعتذار أحد أعضاء لجنة المناقشة بعذر يقبله مجلس القسم؛ يستبدل مباشرة بالعضو الاحتياطي المذكور في قرار تشكيل لجنة المناقشة من مجلس الكلية، ولا تعقد المناقشة إلا بعد تقديم العضو الاحتياطي تقريراً عن الرسالة ينص فيه على صلاحية الرسالة للمناقشة أو عدمها، وفق المدة المنصوص عليها في هذه الضوابط.

ثانياً: تقرير لجنة المناقشة:

- تعد لجنة المناقشة توصيتها مباشرة بعد المناقشة، موقعة من جميع أعضائها، تُقدّم مع التقرير بالطريقة المعتمدة في الجامعة، إلى رئيس القسم خلال أسبوع من تاريخ المناقشة، ويكون التقرير متضمناً إحدى التوصيات الآتية:
 - ١- قبول الرسالة العلمية والتوصية بمنح الدرجة.
 - ٢- قبول الرسالة مع إجراء بعض التعديلات، دون مناقشتها مرة أخرى، ويُفوض أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات، في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة، ولمجلس الجامعة الاستثناء من ذلك، على ألا يتجاوز ستة أشهر من تاريخ المناقشة.
 - ٣- استكمال أوجه النقص في الرسالة العلمية، وإعادة مناقشتها خلال الفترة التي يحددها مجلس الكلية، بناءً على توصية مجلس القسم، على ألا تزيد على سنة واحدة من تاريخ المناقشة.
 - ٤- عدم قبول الرسالة العلمية.
- ولكل عضو من لجنة مناقشة الرسالة العلمية الحق في أن يقدم ما لديه من مرئيات مغايرة، أو تحفظات في تقرير مفصل إلى رئيس القسم، في مدة لا تتجاوز أسبوعاً من تاريخ المناقشة، ويُرفع إلى عميد الكلية مع تقرير لجنة المناقشة.

- إذا تقرر عدم صلاحية الرسالة للمناقشة وعدم قبولها للتعديل بإجماع لجنة المناقشة، فإنه يُلغى قيد الطالب، فإن لم يتحقق الإجماع فيُحال الأمر إلى مجلس القسم؛ لاتخاذ ما يراه مناسباً، بشرط أن يكون تقرير عدم صلاحية الرسالة بالأغلبية.

ثالثاً: رفع نتيجة المناقشة:

- ١- يرفع تقرير لجنة المناقشة موقِعاً - بشكل سري - إلى رئيس القسم حسب النموذج والطريقة المعتمدة في الجامعة.
- ٢- لا يعتبر إعلان نتيجة المناقشة منحاً للدرجة العلمية، ولا يعد الخطأ في إعلانها ملزماً.
- ٣- يقرر مجلس الكلية - بناءً على توصية لجنة المناقشة - المدة الكافية لإجراء التعديلات في حال وجود حاجة لمدة تزيد عن ثلاثة أشهر.
- ٤- إن كانت توصية لجنة المناقشة: قبول الرسالة العلمية مع إجراء بعض التعديلات دون مناقشتها مرة أخرى، فيجب على عضو لجنة المناقشة المفوض القيام بتزويد الطالب عن طريق رئيس القسم بالتعديلات المطلوبة من الطالب بشكل مكتوب، وذلك خلال أسبوع من تاريخ عقد لجنة المناقشة.
- ٥- إن كانت توصية لجنة المناقشة: استكمال أوجه النقص في الرسالة العلمية، وتعدر إجراء المناقشة لأي سبب كوفاة أحد الأعضاء، فيستبدل بالعضو الاحتياطي في قرار لجنة المناقشة، وفي حال لم تتحقق شروط انعقاد لجنة المناقشة فيتخذ مجلس الكلية ما يراه مناسباً بناءً على توصية مجلس القسم.
- ٦- تعاد مناقشة الرسالة مرة واحدة فقط.
- ٧- يرفع رئيس القسم تقرير لجنة المناقشة إلى عميد الكلية، في مدة لاتتجاوز أسبوعين من تاريخ المناقشة.



حقوق المناقش

- يصرف لمن يشترك في مناقشة رسالة الماجستير أو الدكتوراه مكافأة مقطوعة مقدارها (١٠٠٠) ريال، إذا كان المناقش عضواً في هيئة التدريس بنفس الجامعة التي تقدم لها الرسالة.
- إن كان المناقش من غير أعضاء هيئة التدريس في الجامعة التي تناقش فيها الرسالة - سواءً أكان من موظفي تلك الجامعة أم ممن يدعى من خارجها - فتصرف له مكافأة مقطوعة مقدارها (١٥٠٠) ريال لمناقشة رسالة الدكتوراه، و(١٠٠٠) ريال لمناقشة رسالة الماجستير.
- إن كان المناقش من خارج المدينة التي بها مقر الجامعة التي تناقش فيها الرسالة - سواءً أكان من داخل المملكة أم خارجها - فيصرف له إن كانت المناقشة حضورية، بالإضافة إلى المكافأة المشار إليها أعلاه:
- تذكرة إركاب من مقر إقامته وإليه.
- أجرة السكن المناسب والإعاشة، وبعد أقصى لا يتجاوز ليلتين.
- كما تصرف تذكرة إركاب لمرافق المناقش إذا كان المناقش كفيفاً، ولمحرم المناقشة، بالإضافة إلى أجرة السكن المناسب، بعد أقصى لا يتجاوز ليلتين.
- ترفع الكلية طلب صرف مكافأة أعضاء لجنة المناقشة إلى الإدارة التنفيذية خلال مدة لا تتجاوز أسبوعين من تاريخ المناقشة.



واجبات المناقش

تحتاج إلى مستند نظامي، يمكن عرضها على مجلس القسم لإقرارها، لتكون توصية مجلس القسم مستنداً نظامي

أ - قبل المناقشة:

- ١/ استلام الرسالة العلمية من القسم بعد صدور قرار تشكيل لجنة المناقشة من مجلس الكلية.
- ٢/ تقديم تقرير عن الرسالة يتضمن صلاحيتها للمناقشة من عدمها خلال شهر من تاريخ تسلم رسالة الماجستير، وشهرين من تاريخ تسلم رسالة الدكتوراه.
- ٣/ تحديد موعد مناقشة الرسالة بالتنسيق مع وحدة المناقشات في الكلية، خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ الموافقة على تشكيل اللجنة.
- ٤/ التحقق من التزام الطالب بمنهج البحث المعتمد، وعدم إخلاله بالأمانة العلمية.
- ٥/ التأكد من التزام الطالب بخطة البحث المعتمدة من القسم، والتعديلات التي أجريت عليها بموافقة المجالس المختصة.
- ٦/ فحص الرسالة كاملة، وعدم الاكتفاء بأجزاء منها.
- ٧/ إثراء البحث بالملحوظات التي ترقى بالبحث، باللغة العربية الفصحى وبأسلوب رصين.
- ٨/ قياس مدى تطبيق الطالب لمنهج البحث المعتمد من خلال قراءة البحث وفحصه.
- ٩/ التأكد من استيفاء الطالب للمادة العلمية، وصحتها.
- ١٠/ التأكد من سلامة البحث من ناحية اللغة والأسلوب والإملاء.
- ١١/ عدم إعلان المناقش مريثاته عن الرسالة قبل وقت المناقشة.

ب - أثناء المناقشة:

- ١/ الالتزام بحضور المناقشة في الوقت المحدد لها.
- ٢/ تصويب البحث، وإثراؤه بالملاحظات التي ترتقي به بلغة فصيحة، وأسلوب حسن.
- ٣/ تقييم شخصية الباحث من خلال مناقشته.
- ٤/ التحقق من الأمانة العلمية لدى الباحث.
- ٥/ قياس مدى تحقيق البحث للإضافة العلمية التي تجمع بين الجدة والابتكار والأصالة.
- ٦/ التحقق من عناية الباحث بالتوثيق، وأصالة المصادر والمراجع.
- ٧/ التحقق من عناية الباحث بالمقدمة والخاتمة والفهارس.
- ٨/ ملاحظة قدرة الطالب على المناقشة، والإجابة عن الملحوظات الواردة.
- ٩/ الموضوعية عند إيراد الملاحظات للباحث.
- ١٠/ الالتزام بمدة المناقشة، بحيث لا تزيد المدة عن ساعة لكل عضو في مناقشة رسالة الماجستير، ولا تزيد عن ساعة ونصف في مناقشة رسالة الدكتوراه.

ج - بعد المناقشة:

- ١/ التقييم الفردي للطالب وفق النموذج المعتمد.
- ٢/ رصد أبرز الإيجابيات والسلبيات على البحث.
- ٣/ استكمال تعبئة النماذج اللازمة لرصد درجة الطالب، مع استيفاء جميع الخانات اللازمة في النموذج.
- ٤/ استيفاء التوقعات اللازمة على النماذج المطلوبة.
- ٥/ تأكد المشرف على الرسالة من استيفاء الطالب للملاحظات اللازمة.
- ٦/ التأكد من قيام الطالب بالتعديلات اللازمة في حال رُبط الطالب بأحد المناقشين بناء على توصية لجنة المناقشة.



مرفقات الدليل

الرقم :		بسم الله الرحمن الرحيم		جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية كلية الشريعة قسم.....	
التاريخ : / / ١٤٤٣ هـ المشروعات :					
تقرير المناقش لرسالة علمية					
المرحلة:		اسم الطالب / ة :			
وتاريخه:		رقم خطاب الكلية بالترشيح للمناقشة:			
عنوان الرسالة:					
محتوى الرسالة:					
أهم محاسن الرسالة:					
أهم المآخذ على الرسالة:					
مستوى الرسالة العلمي		ممتاز:			
هل الرسالة مطابقة للمخطط المعتمد		نعم:		لا:	
الموعد المقترح للمناقشة		هل الرسالة صالحة للمناقشة		نعم:	
		لا:			
الرتبة العلمية:		اسم المناقش:			
التاريخ : * / * / ١٤٤٠ هـ		التوقيع:			

نموذج تقرير مناقش صلاحية الرسالة
للمناقشة



نموذج (26)

رصد درجة رسالة ماجستير

		اسم الطالب/ة
		عنوان الرسالة
القسم		كلية/معهد

الفصل الدراسي	14 / 14 هـ	العام الجامعي
الدرجة المكتسبة	الدرجة القصوى	عناصر التقويم
	25	تطبيق منهج البحث
	25	عمق المادة العلمية وغرازتها
	15	أصالة المصادر وتنوعها
	10	سلامة اللغة
	10	الجدة والأصالة في البحث
	15	قدرة الطالب أثناء المناقشة
0	100	المجموع

	اسم عضو لجنة المناقشة
	الدرجة العلمية
	التوقيع
	التاريخ

نموذج رصد عضو لجنة
المناقشة لدرجة رسالة الماجستير



نموذج (٢٧)

رصد درجة رسالة دكتوراه

		اسم الطالب/ة
		عنوان الرسالة
القسم		كلية/معهد

الفصل الدراسي	١٤ / ١٤ هـ	العام الجامعي
الدرجة المكتسبة	الدرجة القصوى	عناصر التقويم
	٢٠	تطبيق منهج البحث
	٢٥	عمق المادة العلمية وغازتها
	١٠	أصالة المصادر وتنوعها
	١٠	سلامة اللغة
	١٠	الأصالة والابتكار
	١٠	الإسهام الفاعل في التخصص
	١٥	قدرة الطالب أثناء المناقشة
0	١٠٠	المجموع

	اسم عضو لجنة المناقشة
	الدرجة العلمية
	التوقيع
	التاريخ

نموذج رصد عضو لجنة
المناقشة لدرجة رسالة الدكتوراه

تمودج /

اسم الطالب/ة	
عنوان الرسالة	
كلية / الشريعة	قسم /
العام الجامعي /	الفصل الدراسي /

درجات لجنة المناقشة

م	اسم العضو	صفته	درجته	توقيعه
١		مقرر		
٢		مقرر مساعد		
٣		عضو		
٤		عضو		
٥		عضو		

حساب معدل الطالب/ة

مجموع درجات الأعضاء ÷ عددهم	درجة الرسالة من ١٠٠		
(.....) = (.....) ÷ (.....)			
	وزن الرسالة من (٥)		
وزن الرسالة من (٥) × ٨٠٪	معدل الطالب/ة في الرسالة		
(.....) = ٨٠٪ × (.....)			
وزن الدرجات من (٥) × ٢٠٪	معدل الطالب/ة في المقررات الدراسية		
(.....) = ٢٠٪ × (.....)			
النتيجة النهائية			
معدل المقررات الدراسية	معدل الرسالة	المجموع	التقدير

أبرز الإيجابيات:

- ١.
- ٢.
- ٣.
- ٤.

أبرز السلبيات:

- ١.
- ٢.
- ٣.
- ٤.

نمودج تقرير لجنة المناقشة بدرجة
الطالب

إعلان نتيجة

الحمد لله ، والصلاة والسلام على رسول الله ، أما بعد :

فإنه في يوم الموافق / / ١٤٤٤ هـ ، اجتمعت اللجنة المؤلفة من :

١- مقررا

٢- مقررا مساعدا

٣- عضوا

٤- عضوا

٥- عضوا

وذلك لمناقشة رسالة (الماجستير / الدكتوراه) المقدمة إلى :

قسم بكلية الشريعة .

من الطالب/ة :

والتي بعنوان :

وبعد مناقشة علنية ، خلّت اللجنة ، وتداولت الرأي بما تستحقه الرسالة ، فأوصت بـ :

قبول الرسالة ، والتوصية بمنح درجة (الماجستير / الدكتوراه) ، بتقدير (.....)

قبول الرسالة ، بعد استكمال التعديلات المطلوبة ، دون الحاجة لمناقشتها .

استكمال بعض أوجه النقص ، وإعادة مناقشتها خلال عام .

عدم قبول الرسالة .

واللجنة إذ توصي بذلك ، فإنها تسأل الله تعالى للطالب العون ، والتوفيق ، والسداد .

وصلّى الله على نبينا محمد ، وعلى آله ، وصحبه أجمعين.

نموذج تقرير لجنة المناقشة بدرجة
الطالب

لطباعة النماذج:

الباركود	رابط النموذج	النموذج
	<u>نموذج تقرير مناقش صلاحية الرسالة للمناقشة</u>	نموذج تقرير مناقش صلاحية الرسالة للمناقشة
	<u>نموذج رصد عضو لجنة المناقشة لدرجة رسالة الماجستير</u>	نموذج رصد عضو لجنة المناقشة لدرجة رسالة الماجستير
	<u>نموذج رصد عضو لجنة المناقشة لدرجة رسالة الدكتوراه</u>	نموذج رصد عضو لجنة المناقشة لدرجة رسالة الدكتوراه
	<u>نموذج تقرير لجنة المناقشة بدرجة الطالب</u>	نموذج تقرير لجنة المناقشة بدرجة الطالب
	<u>نموذج إعلان نتيجة المناقشة</u>	نموذج إعلان نتيجة المناقشة

