

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
كلية الشريعة بالرياض



كلية
الشريعة
جامعة الإمام محمد
ابن سعود الإسلامية

توصيف مقرر دراسي

اسم المقرر : مدخل إلى الأنظمة.

اسم المقرر باللغة الإنجليزية: Introduction to the (Local) Systems

رمز المقرر : عدل ٤٠٢

القسم الذي يتولى تدريس المقرر: قسم الأنظمة.

الكلية التي يدرس فيها المقرر: كلية الشريعة بالرياض

القسم الذي يدرس فيه المقرر: الشريعة

المستوى الدراسي الذي يدرس فيه المقرر: الرابع.

١. اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

٢. الكلية / القسم: كلية الشريعة / قسم الشريعة

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١. اسم ورمز المقرر الدراسي:

مدخل إلى الأنظمة

Introduction to the (Local) Systems

عدل ٤٠٢

٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان

٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: البكالوريوس في الشريعة

٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: يُحدّد من قبل القسم العلمي

٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الرابع

٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد

٩. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

قاعات المحاضرات التقليدية

التعلم الإلكتروني

ت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت):

ث. المراسلات

ج. أخرى

تعليقات:

١٠٠

النسبة:

*

النسبة:

النسبة:

النسبة:

النسبة:

ب. الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس؟

- أن يعرف الطالب أنظمة المملكة، وأصولها الشرعية، ومصادرها الشكلية، الفروق الجوهرية بين الأنظمة المرعية والقوانين الوضعية.

توصيف المقرر الدراسي :

توصيف عام للمقرر:

أ. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٣	<p>أولاً: التعريف بالنظام، وأهمية التنظيم، وخصائص القواعد الحاكمة:-</p> <ul style="list-style-type: none">○ تعريف النظام في اللغة، والمراد به في الاصطلاح النظام السعودي، ومدى صلته بالقانون ومجالاته.○ أهمية سن الأنظمة، وأهدافه، ومشروعيته، ومجالاته، وعلاقته بالسياسة الشرعية.○ الخصائص المشتركة بين الحكم الشرعي، والقاعدة النظامية، والقاعدة القانونية (العموم والتجريد، حكم السلوك الظاهر، الإلزام والجزاء).○ الخصائص المميزة لكل من: الحكم الشرعي، والقاعدة النظامية، والقاعدة القانونية.○ الفروق بين القواعد النظامية وقواعد السلوك الأخرى.○ النظام العام، والآداب العامة: مفهومها وخصائصها.
٦	٣	<p>ثانياً: تقسيمات القاعدة النظامية، وصياغتها، وسنّها:-</p> <ul style="list-style-type: none">○ نبذة عن المدارس العالمية في تقسيم القوانين (المدرسة اللاتينية - المدرسة الإنجلوسكسونية).○ تقسيم القواعد النظامية إلى قواعد جامدة ومرنة.○ تقسيم القواعد النظامية من حيث طبيعة العلاقات التي تنظمها (العام - الخاص).○ تقسيم القواعد النظامية من حيث قوتها (القواعد الآمرة - القواعد المكملّة).○ إفادة المملكة من التجربة اللاتينية في تقسيم القواعد النظامية المنظمة.○ احتفاظ المملكة بالتجربة الإسلامية في الأحكام الشرعية العامة والقواعد غير المنظمة.

		<ul style="list-style-type: none"> ○ صياغة القاعدة النظامية. ○ مدخل في السلطات الثلاث، والعلاقة بينها في المملكة. ○ السلطة التنظيمية في المملكة. ○ طرق سن القواعد النظامية، وأنواع التنظيم. ○ إلغاء القواعد النظامية، وتعديلها، وقواعدهما، والفرق بين الإلغاء والإبطال. ○ قاعدة عدم الاعتذار بالجهل بالنظام. 	٢	٤
		ثالثاً: تقسيم الأنظمة وفروعها، وما تقاربه في الفقه الإسلامي.	٢	٤
		<p>رابعاً: المصادر، والخصائص، والتفسير، والتطبيق: -</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ المصادر الموضوعية للقاعدة النظامية في المملكة: (الكتاب والسنة، وقواعد الاستدلال المستندة إليها). ○ المصادر الشكلية للقاعدة النظامية في المملكة: (الأنظمة - اللوائح - العرف). ○ أصول تفسير الأنظمة في المملكة العربية السعودية. ○ الرقابة على شرعية الأنظمة ودستوريتها في المملكة (والتفصيل في أهمها وهو الرقابة القضائية اللاحقة). 	٢	٤
		<p>خامساً: نظرية الحق: -</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ تعريف الحق، وأقسامه، ومصادره في النظم، وأركانه. ○ أشخاص الحق، وعناصر الشخصية الأهلية وعوارضها. ○ الولاية الخاصة، وسلطان الولي. ○ محل الحق، وأقسام المال في النظم. ○ استعمال الحق والمضارّة. ○ إثبات الحق، وحماية الحق، وانقضاء الحق. 	٣	٦

أ. مكونات المقرر الدراسي:

المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس	محاضرات
---------	------	--------	-------	------	---------

				إضافية		
٣٠	-	-	-	-	٣٠	الساعات المؤداة فعلياً
٣٠	-	-	-	-	٣٠	الساعات المعتمدة

ب. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟ لا يوجد

جدول نواتج التعلم للمقرر

م	نواتج التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
١	المعرفة		
١,١	أن يكون الطالب قادراً على توضيح أنظمة المملكة، وأصولها الشرعية، ومصادرها الشكلية.	- المحاضرة الصفية. - الحوار والنقاش.	- الاختبار الشفوي. - تقييم ملخص القراءة الخارجية.
١,٢	أن يكون الطالب قادراً على توضيح الفروق الجوهرية بين الأنظمة المرعية والقوانين الوضعية.	- قراءة أحد المراجع المهمة والتعليق عليه	- نموذج ملاحظة. - تقييم الواجبات المنزلية
١,٣	أن يكون الطالب قادراً على بيان كيفية سن الأنظمة في المملكة، ومجالاته وآلياته وأدواته.	- تلخيص المعلومات - التعلم التعاوني - المشروعات	- تقييم الواجبات المنزلية والبحوث. - تقييم الأقران.
١,٤	أن يكون الطالب قادراً على بيان أصول تفسير الأنظمة المرعية في المملكة، والفرق بينها وبين مدارس تفسير القوانين الوضعية.	- البحوث الفردية - التعلم الذاتي - عرض الأنظمة المطبقة من خلال المواقع والكتب والدوريات المتخصصة	- تقييم الواجبات المنزلية والبحوث وعرضها. - تقييم إعادة إلقاء المادة العلمية. - الاختبار التحريري.
٢	المهارات الإدراكية		
٢,١	أن يكون الطالب قادراً على اظهار الفروق الجوهرية بين الأنظمة المرعية والقوانين الوضعية.	القراءة والاطلاع على الكتب والدوريات والمواقع الإلكترونية	- الأسئلة الشفوية . - الاختبار التحريري .
٢,٢	أن يكون الطالب قادراً على المقارنة بين الأنظمة المرعية والفقهاء الإسلاميين.	- تكوين مجموعات عمل.	- تقييم المناقشات الحوارية.

<p>- نموذج الملاحظة</p> <p>- تقييم التكاليف والبحوث</p>	<p>- الحوار والنقاش.</p> <p>- البحوث</p> <p>- الزيارات الميدانية</p> <p>- المحكمة الصورية</p>	<p>أن يكون الطالب قادراً على إدراك كيفية سن الأنظمة في المملكة، ومجالاته وآلياته وأدواته.</p>	<p>٢,٣</p>
		<p>أن يكون الطالب قادراً على إدراك أصول تفسير الأنظمة المرعية في المملكة، والفرق بينها وبين مدارس تفسير القوانين الوضعية.</p>	<p>٢,٤</p>
		<p>أن يكون الطالب قادراً على تطبيق الأنظمة والإجراءات القضائية بالشكل المطلوب</p>	<p>٢,٥</p>
		<p>أن يكون الطالب قادراً على تطبيق تطبيق منهجية البحث العلمي</p>	<p>٢,٦</p>
٣ مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			
<p>- ملاحظة أداء الطلبة في المناشط الجماعية.</p>	<p>- إشراك الطلاب في المناشط الجماعية .</p>	<p>أن يكون الطالب قادراً على العمل والتفاعل ضمن مجموعة.</p>	<p>٣,١</p>
<p>- مراقبة مدى التزام الطلبة بإنجاز المهام في الوقت المحدد وبالجودة المطلوبة.</p>	<p>- الواجبات المنزلية .</p> <p>- تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراستها.</p>	<p>أن يكون الطالب قادراً على استخدام مهارة الاتصال.</p>	<p>٣,٢</p>
<p>- ملاحظة أداء الطلبة خلال المناقشات</p>	<p>- تكليف الطلبة بالإشراف على المناشط غير الصفية .</p>	<p>أن يكون الطالب قادراً على التفاعل مع محيط القاعة.</p>	<p>٣,٣</p>
		<p>أن يكون الطالب قادراً على قبول النقد والاستفادة منه</p>	<p>٣,٤</p>
		<p>أن يكون للطلاب قادراً على تحمل مسؤولية التعلم الذاتي.</p>	<p>٣,٥</p>
		<p>أن يكون الطالب قادراً على التحلي بالأخلاق الإسلامية في تعامله مع أساتذته ، وزملائه .</p>	<p>٣,٦</p>
٤ مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			
<p>- تقييم أداء الطلبة من خلال الأداء والعرض .</p> <p>- تقييم التكاليف الواجبات</p>	<p>- التعليم التعاوني.</p> <p>- الحوار والنقاش.</p> <p>- تكليف الطلبة بإجراء</p>	<p>أن يكون الطالب قادراً على التعبير عن رأيه تعبيراً صحيحاً سواءً أكان ذلك تحدثاً أم كتابة.</p>	<p>٤,١</p>

٤,٢	أن يكون الطالب قادراً على الاستفادة العلمية من الشبكة المعلوماتية.	البحوث العلمية، والواجبات المنزلية باستخدام التقنية . _تكاليف الطلبة بعمل تقارير	المنزلية المؤداة باستخدام التقنية الحديثة، مثل: البلاك بورد.
٤,٣	أن يكون الطالب قادراً على التواصل العلمي مع محيط الجامعة وغيره عبر الشبكة المعلوماتية.	كتابية عن موضوعات علمية. _قيام الطلبة بتقديم المادة العلمية باستخدام أجهزة العرض.	_تقييم الجوانب الشفهية والكتابية في الاختبارات.
٤,٤	أن يكون الطالب قادراً على تقديم الواجبات باستخدام وسائل التقنية الحديثة.		

د. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	الحوار والمناقشة	مستمر	١٠%
٢	اختبار أعمال فصلية	١٠	٢٠%
٣	الاختبار الفصلي	الأسبوع الأخير	٧٠%

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب:

- تحديد الساعات المكتبية في بداية الفصل .
- يتم مراجعة الطلبة لوحدة الإرشاد الأكاديمي التابعة للكلية فيما يخص خدماتهم من الناحية الأكاديمية .
- التواصل من خلال برنامج البلاك بورد، والبريد الإلكتروني وغيرها من الوسائل .

هـ. مصادر التعلّم:

١. الكتب المقررة المطلوبة:

- المدخل لدراسة الأنظمة، د. محمد الرحاحلة و د. إيناس الخالدي
- السلطة التنظيمية في المملكة العربية السعودية، د. محمد المرزوقي.

٢. قائمة بمواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- علم القانون والفقہ الإسلامي، د. سمير عالية.
- أصول الأحكام الشرعية، د. عبدالعزيز العلي النعيم.
- نظرية الحق ، د. عبد الحي حجازي
- نظرية الحق، محمد سلام مذكور .

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

موقع هيئة الخبراء:

<http://boe.gov.sa/>

المركز الوطني للوثائق و المحفوظات

[/http://www.ncar.gov.sa](http://www.ncar.gov.sa)

المدونات القضائية في موقع ديوان المظالم:

<https://www.bog.gov.sa>

٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية:

تطبيقات الهواتف الذكية التي تشمل على الأنظمة السعودية مثل (دليل الأنظمة السعودية)

٥. مرافق المطلوبة:

١. المباني:

قاعة للمحاضرات، مكتبة

٢. مصادر الحاسب الآلي:

بروجكتر

٢. مصادر أخرى:

لا يوجد

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

١. الأسئلة المباشرة للطلاب عن المقرر ومدى استفادتهم منه.
٢. تصميم استبانة معتمدة من القسم لتوزيعها بين الطلبة لتقييم فعالية التدريس.
٣. تنظيم لقاءات جماعية بين القسم والطلبة للاستماع إلى ملاحظاتهم، وآرائهم حول المقرر.
٤. تلقي انطباعات الطلاب على موقع إلكتروني مخصص لذلك تابع للجامعة، أو عن طريق البريد الإلكتروني.

٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

١. إعداد تقرير من قبل الأستاذ يتضمن مدى تحقق أهداف المقرر وملاءمة عدد الساعات لمفرداته .
٢. إعداد بيانات إحصائية لنتائج الاختبارات من قبل الأستاذ ، لمعرفة مؤشراتهما.

- ٣ . تقييم النتائج من قبل رئيس القسم .
- ٤ . مراجعة دورية للمقرر من قبل القسم .
- ٥ . إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم.
- ٦ . تقويم الأساتذة الزائرين.
- ٧ . التغذية الراجعة عن طريق البريد الإلكتروني.

٣- إجراءات تطوير التدريس:

١. دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس.
٢. تنظيم ورش عمل لتبادل الخبرات والآراء بين أعضاء هيئة التدريس.
٣. الاطلاع على الجديد في مجال التدريس الجامعي.

٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب :

١. تكوين لجنة من أساتذة القسم تتولى مراجعة عينات من الأوراق بعد تصحيحه.
٢. المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر.

٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

١. مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري.
 ٢. تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر لمواكبة ما يستجد.
 ٣. المقارنة بمقررات مماثلة في جامعات أخرى.
 ٤. استخدام نتائج تقويم الطلاب في تطوير المقرر.
- يراجع توصيف المقرر كل ٥ سنوات بناء على المعلومات الراجعة المستفادة من المصادر التالية: ملف المقرر . استبانات آراء الأساتذة . استبانات آراء الطلاب . استبانات آراء الخريجين . استبانات آراء جهات التوظيف.

حكمة التشريعة

جامعة الإمام محمد
ابن سعود الإسلامية

