



نموذج طلب مبدئي لاستحداث برنامج دراسات عليا

اسم البرنامج	مستوى المؤهل	الكلية / المعهد	القسم العلمي

٢٠٢٠/١٤٤٢ م



مسار تسلسل طلب استحداث برنامج دراسات عليا

الجهة	الإجراء
القسم العلمي	<ol style="list-style-type: none"> 1. تعبئة نموذج الطلب (المبدئي) لاستحداث البرنامج. 2. مناقشة الطلب في مجلس القسم. 3. رفع الطلب إلى مجلس الكلية.
الكلية	<ol style="list-style-type: none"> 1. مناقشة الطلب في مجلس الكلية. 2. رفع الطلب إلى مجلس عمادة الدراسات العليا.
عمادة الدراسات العليا	<ol style="list-style-type: none"> 1. مناقشة الطلب في مجلس العمادة. 2. رفع الطلب إلى اللجنة المركزية للخطط والمناهج (إن كانت توصية المجلس بالموافقة)، أو إعادة الطلب إلى الكلية (إن كانت توصية المجلس بعدم الموافقة).
اللجنة المركزية للخطط والمناهج والكتب والمراجع الدراسية	<ol style="list-style-type: none"> 1. مناقشة الطلب في اللجنة. 2. تزويد الكلية بالموافقة (المبدئية) على استحداث البرنامج المقترح (إن كانت توصية اللجنة بالموافقة)، أو تزويدها برأي اللجنة بعدم الموافقة.
بعد الحصول على الموافقة المبدئية لاستحداث البرنامج	
القسم العلمي	<ol style="list-style-type: none"> 1. إعداد المرفقات التالية: <ul style="list-style-type: none"> - الحصول على تصنيف البرنامج لدى وزارة الموارد البشرية. - توصيف البرنامج. - توصيف المقررات. - توصيف الخبرة الميدانية. - توصيف الرسالة العلمية (للبرامج التي تحتوي على إعداد رسالة علمية). - تقرير الاتساق مع الإطار الوطني للمؤهلات. 2. مناقشة الطلب بصورته النهائية في مجلس القسم. 3. رفع الطلب - مع المرفقات المشار إليها أعلاه - إلى مجلس الكلية.



DEANERY OF GRADUATE STUDIES

عمادة الدراسات العليا

<p>١. مناقشة الطلب مع مرفقاته بصورته النهائية. ٢. إرسال الطلب إلى عمادة التقويم والجودة.</p>	<p>الكلية</p>
<p>١. مراجعة الطلب مع مرفقاته. ٢. رفع الطلب إلى اللجنة المركزية للخطط والمناهج (في حال عدم وجود ملاحظات)، أو إعادة الطلب إلى الكلية لتعديل التوصيفات (في حال وجود ملاحظات).</p>	<p>عمادة التقويم والجودة</p>
<p>١. إحالة الطلب إلى اللجنة الدائمة لفحص المقررات والمناهج. بعد الحصول على خطاب من اللجنة الدائمة لفحص المقررات والمناهج بمناسبة توصيفات البرنامج والمقررات وخلوها من الملاحظات، يعرض الطلب على اللجنة المركزية حسب الخطوات التالية: ٢. مناقشة الطلب مع مرفقاته في اللجنة. ٣. رفع الطلب إلى مجلس الجامعة (عند التوصية بالموافقة على استحداث البرنامج)، أو إعادة الطلب إلى الكلية للتعديل (في حال وجود ملاحظات).</p>	<p>اللجنة المركزية للخطط والمناهج والكتب والمراجع الدراسية</p>
<p>١. مناقشة الطلب في مجلس الجامعة. ٢. الموافقة/ عدم الموافقة على استحداث البرنامج. ٣. تزويد الكلية بموافقة/ عدم موافقة مجلس الجامعة على استحداث البرنامج.</p>	<p>مجلس الجامعة</p>



أولاً: المعلومات الأساسية:

	عربي	اسم البرنامج
English		
	عربي	التخصص العام
English		
	عربي	التخصص الدقيق (إن وجد)
English		
	عربي	مسارات البرنامج (إن وجدت) يدرج صفوف عند الحاجة
English		
		الدرجة العلمية
		<input type="checkbox"/> دبلوم عالي <input type="checkbox"/> ماجستير مهني <input type="checkbox"/> ماجستير أكاديمي <input type="checkbox"/> دكتوراه
	عربي	اسم الدرجة العلمية (مسمى المؤهل)
English		
ملحوظة مهمة: يجب الالتزام بضوابط الإطار السعودي للمؤهلات في تحديد مسمى المؤهل		
		البرامج والأقسام المرتبطة بالبرنامج
		<input type="checkbox"/> البرنامج منفرد.
		<input type="checkbox"/> تدرس بعض المقررات من أقسام علمية أخرى.*
		<input type="checkbox"/> البرنامج مشترك* مع قسم: كلية: <input type="checkbox"/> كلية: <input type="checkbox"/>
		وقسم: كلية: <input type="checkbox"/>

ثانياً: رسالة البرنامج وأهدافه:

	رسالة الجامعة
	رسالة الكلية/المعهد
	رسالة القسم
	رسالة البرنامج
	الأهداف العامة للبرنامج
	١- ٢- ٣- ٤-



	علاقة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف الجامعة والكلية
--	---

ثالثا: أهمية البرنامج ومسوغات تقديمه:

تكتب في نقاط مختصرة مع إيراد أدلة وشواهد رسمية (خطط تنموية، تقارير، إحصاءات، ... إلخ).

	أهمية البرنامج
	الأبعاد التنموية التي يستهدفها البرنامج (اقتصادية، اجتماعية ثقافية، تقنية، الاحتياجات والتطورات الوطنية... إلخ

رابعا: البرامج المناظرة:

١- البرامج المناظرة في الجامعات المحلية والعالمية:

م	اسم البرنامج	الجامعة	الكلية	القسم	مقر الجامعة

تدرج صفوف عند الحاجة



٢- المقارنة المرجعية مع البرامج المناظرة (يراعى أن تشمل المقارنة برامج محلية وإقليمية ودولية):

البرنامج المقترح	البرنامج الرابع	البرنامج الثالث	البرنامج الثاني	البرنامج الأول	عناصر المقارنة
					اسم البرنامج
					اسم الجهة (الجامعة والكلية والقسم)
					مقر الجهة (محلية، إقليمية، دولية)
					مسارات البرنامج (إن وجد)
					اسم الدرجة العلمية (مسمى المؤهل)
					إجمالي الوحدات الدراسية
					إجمالي عدد المقررات
					أسلوب البرنامج (رسالة/ مشروع/مقررات)
					عدد وحدات الرسالة أو المشروع البحثي
السمات المميزة للبرنامج المقترح:					

خامساً: التصنيف والمواءمة مع رؤية ٢٠٣٠ م:

<input type="checkbox"/> مصنف (يحدد) <input type="checkbox"/> غير مصنف	تصنيف البرنامج في وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
	مواءمة البرنامج المقترح مع رؤية المملكة ٢٠٣٠ م





سادسا: الخبرات العلمية للكلية والقسم

١- البرامج الأكاديمية التي تقدمها الكلية:

م	القسم العلمي	اسم البرنامج	الدرجة العلمية	عدد الطلبة

تدرج صفوف عند الحاجة

٢- البرامج الأكاديمية التي يقدمها القسم:

م	اسم البرنامج	الدرجة العلمية	تاريخ افتتاح البرنامج	عدد الدفعات التي تخرجت من البرنامج

تدرج صفوف عند الحاجة

٣- البرامج الأكاديمية التي يقدمها القسم المشارك (خاص بالبرامج المشتركة):

م	اسم البرنامج	الدرجة العلمية	تاريخ افتتاح البرنامج	عدد الدفعات التي تخرجت من البرنامج

تدرج صفوف عند الحاجة

سابعا: متطلبات تنفيذ البرنامج:

١- الموارد البشرية في القسم العلمي:

الرتبة العلمية أو الوظيفة	أستاذ		أستاذ مشارك		أستاذ مساعد		محاضر		معيد		إداري		فني	
	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى
على رأس العمل (سعودي)														
على رأس العمل (غير سعودي)														
معارون، متفرغون، مبتعثون														
المتخصصون في مجال البرنامج														
العدد المطلوب														
آلية توفير النقص (إن وجد):														

-يضاف جدول منفصل إذا كان البرنامج مشترك (إن وجد)



- برفق بيان تفصيلي بأعضاء هيئة التدريس الحاليين وفق النموذج الآتي:

م	الاسم	المرتبة العلمية	الجنس	الجنسية	التخصص العام	التخصص الدقيق	تاريخ الحصول على الدكتوراه

٢- القاعات الدراسية:

نوع وسعة القاعات المطلوبة لتنفيذ البرنامج	العدد المتوفر	العدد المطلوب	آلية توفير النقص (إن وجد)

٣- المعامل (إن وجد):

نوع وسعة المعامل المطلوبة لتنفيذ البرنامج	العدد المتوفر	العدد المطلوب	آلية توفير النقص (إن وجد)

٣- مقرات التدريب (إن وجد):

نوع وسعة المقرات المطلوبة لتنفيذ البرنامج	العدد المتوفر	العدد المطلوب	آلية توفير النقص (إن وجد)

ثامنا: الموافقات النظامية

١- لجنة بناء البرنامج:

م	الاسم	الدرجة العلمية	القسم	المهمة	التوقيع

٢- توصية مجلس القسم (ترفق صورة من توصية مجلس القسم):

يوصى مجلس قسم	بالموافقة على استحداث البرنامج المذكور .
رقم الجلسة:	تاريخ الجلسة:

٣- يضاف جدول منفصل إذا كان البرنامج مشترك (إن وجد)

٣- توصية مجلس الكلية/ المعهد (ترفق صورة من توصية مجلس الكلية):

يوصى مجلس كلية/معهد	بالموافقة على استحداث البرنامج المذكور .
رقم الجلسة:	تاريخ الجلسة: